

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Элективные курсы по физической культуре и спорту»

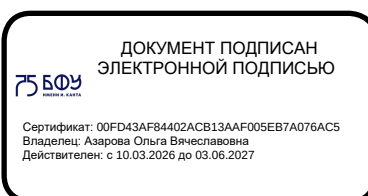
Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**



Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень электронных образовательных ресурсов
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования)	Знать: Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Уметь: Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» относится к вариативной части дисциплин и является обязательной для освоения.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы.

Наименование раздела	Содержание раздела
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	Техника безопасности на спортивных объектах или на свежем воздухе. Инструктаж по технике безопасности на учебных и самостоятельных занятиях физической активностью. Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Показатели самоконтроля и тесты по общей физической подготовленности и специальной физической подготовленности.
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	Общеразвивающие упражнения в системе физического воспитания студентов. Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений в подготовительной и в заключительной частях занятия. Комплексное развитие физических качеств средствами общеразвивающих упражнений.
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий.	Средства и методы СФП. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств средствами СФП. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности.
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включают практические занятия на основе выбора в каждом семестре обучающимся вида двигательной активности (вида спорта) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание избранного модуля направлено на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

Рекомендуемая тематика практических занятий
(на выбор обучающегося по видам двигательной активности):

1. Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности
Вопросы для изучения:
Инструктаж по технике безопасности на спортивных объектах (плавательный бассейн, стадион, спортивный игровой зал, фитнес-зал, тренажерный зал, на свежем воздухе) Соблюдение правил посещения спортивных объектов. Требования техники безопасности перед началом занятий, во время занятий, по окончании занятий. Требования техники безопасности при несчастных случаях и в экстремальных ситуациях. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Врачебный и педагогически контроль занимающихся физической культурой и спортом. Медицинский допуск обучающихся к занятиям физической культурой и спортом. Функциональные группы для занятий физической культурой и спортом. Самоконтроль обучающихся на занятиях. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы: проба Руфье, проба Штанге, проба Генчи и др. Тесты по общей физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Контрольные упражнения для оценки специальной физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Дневник самоконтроля.
2. Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.
Вопросы для изучения:
Практические занятия: структура занятия в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Терминология ОРУ. Дозировка физической нагрузки в соответствии с функциональной группой обучающегося. Освоение техники выполнения упражнений. Использование ОРУ в подготовительной и заключительной частях занятия. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, упражнения без предметов, с предметами. Составление и разучивание комплексов ОРУ. Конспект занятия. Использование ОРУ в комплексном развитии физических качеств. Упражнения аэробной направленности. Упражнения силовой направленности. Упражнения для развития гибкости. Упражнения на развитие скоростных способностей и координации. Упражнения на расслабление. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья
3. Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.
Техника основных двигательных действий.
Вопросы для изучения:
Практические занятия: терминология в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Дозировка физической нагрузки в соответствии с функциональной группой обучающегося. Средства и методы СФП. Использование средств СФП в основной части занятия. Освоение техники выполнения упражнений. Базовые элементы техники. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений, соревновательных упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности (виде

спорта). Изучение подготовительных, подводящих и имитационных упражнений. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности (вида спорта). Использование музыкального сопровождения. Использование снарядов, инвентаря и спортивного оборудования. Техничко-тактические приемы.

4. Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности

Вопросы для изучения:

Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности. Разбор основных ошибок при выполнении упражнений. Физкультурно-массовые мероприятия в избранном виде двигательной активности. Соревновательная практика. Правила соревнований в избранном виде спорта. Судейская практика.

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практического раздела обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

Рекомендуемая тематика практических занятий для обучающихся 4 функциональной группы.

1. Техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Оценка физического развития и функциональной подготовленности.
3. Корригирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье обучающегося
5. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями
6. Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях
7. Двигательная активность студента с отклонениями в состоянии здоровья
8. Самоконтроль физического развития и функциональной подготовленности
9. Составление комплекса общеразвивающих упражнений оздоровительной направленности
10. Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса ЛФК
11. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы. Тестирование физических качеств.
12. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.
13. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
14. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Профессиограмма.
15. Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
16. Физическая культура и умственный труд.
17. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
18. Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
19. Организация спортивно - массовых мероприятий и праздников.
20. Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований
21. Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный период.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Ведение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.
2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.
3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.
4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.
5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса подготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка*9+6 /	8 раз	Следить за осанкой, спина

	1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево		прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются физические упражнения, указанной дозировки, осуществляется педагогический контроль и самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК 1	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК 1	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Измерение частоты сердечных сокращений в покое и после нагрузки
2. Выполнение пробы Штанге
3. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
4. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
5. Выполнение комплекса степ-аэробики
6. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
7. Сыграть партию в настольный теннис
8. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
9. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин.
10. Заполнение дневника самоконтроля

Пример практического задания для 4 функциональной группы:

Задание по теме: Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях

1. Написать цели и задачи лечебной физической культуры при вашем заболевании.
2. Написать направленность и основные принципы физического воспитания при вашем заболевании.
3. Описать 5 упражнений лечебной физической культуры при вашем заболевании.
4. Оформить задание в формате Power Point или Word, дизайн индивидуальный.
5. Выполнять свой комплекс упражнений с регистрацией показателей ЧСС.

Критерии оценивания задания:

«зачтено»	«не зачтено»
Задание выполнено полностью, верно. Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение информации в соответствии с требованиями к заданию, правильное применение теоретических знаний.	Задание выполнено частично. Студент демонстрирует незнание программного материала, задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине обучающийся демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта) является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности.

Примеры контрольных упражнений:

Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду двигательной активности БАСКЕТБОЛ

1 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1

	бросков										
3-4 курс											
Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу

1. Прыжок в длину с места.

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

Ошибки: Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

2. Ведение с последующим броском после двух шагов.

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов.

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Заступ штрафной линии.

Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся специальной медицинской группы.

Тесты по физической подготовленности для обучающихся специальной медицинской группы

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба на 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.00	14.30	15.30	16.00	16.30	16.30	17.30	18.40	20.00	20.30
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента

Требования к выполнению тестов по физической подготовленности
для специальной медицинской группы

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)

Исходное положение: примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

Ошибки:

- прикосновение к полу бедрами или тазом
- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подъемов за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

3. Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2 с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-», ниже - знаком «+».

Ошибки:

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

4. Ходьба 2 км.

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение рук и ног согласованы.

Ошибки:

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами разновременно.

6. Подтягивание из виса на высокой перекладине

Подтягивание выполняется из виса хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

Ошибки:

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;
- происходит поочередное сгибание рук.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шлыков, В. П. Специальная двигательная подготовка для студентов с отклонениями в состоянии здоровья : учебное пособие / В. П. Шлыков, М. П. Спирина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 116 с. - ISBN 978-5-9765-5031-5 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-3013-3 (Изд-во Урал. ун-та). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1891487>
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718. - ISBN 978-5-16-019217-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2098104>
3. Мельникова, Ю. А. Физическая культура и спорт в вузе: инклюзивный подход : учебно-методическое пособие / Ю. А. Мельникова, И. Г. Таламова, Е. С. Стоцкая ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : СибГУФК, 2021. - 92 с. - ISBN 978-5-91930-187-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2201688>

Дополнительная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058>
3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070927> (.).
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042644>.
6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816561>.
7. Мостовая, Т. Н. Подвижные игры в системе физического воспитания в ВУЗе : учебно-методическое пособие / Т. Н. Мостовая. - Орел : МАБИВ, 2018. - 72 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1514372>
8. Булгакова, О. В. Фитнес-аэробика : учебное пособие / О. В. Булгакова, Н. А. Брюханова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 112 с. - ISBN 978-5-7638-4017-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816599>

10 Перечень электронных образовательных ресурсов

Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и

лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины:

- НЭБ Национальная электронная библиотека,
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО «Проспект»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- ЭБС Лань
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Геоинформационные технологии в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Белов Николай Сергеевич, к.г.н., доцент Высшей школы живых систем.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1.Наименование дисциплины «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности»	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	6
7. Методические рекомендации по видам занятий	8
8. Фонд оценочных средств	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	9
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	9
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	11
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	11
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1.Наименование дисциплины: «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: является формирование у обучающихся представления о комплексном использовании разнородной пространственной информации при решении практических задач на основе геоинформационных систем

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.3 Внедряет современное программное обеспечение и цифровые платформы в процессы оказания сервисных услуг, обеспечивая повышение доступности и удовлетворённости потребителей на территории	Знать: принципы работы геоинформационных систем (ГИС) и их роль в цифровой трансформации сервисной инфраструктуры территории; современные программные средства и цифровые платформы, применяемые в сервисной деятельности (веб-ГИС, картографические сервисы, платформы умного города); методы интеграции ГИС-данных с системами управления сервисными процессами (CRM, ERP, системы учёта); подходы к повышению доступности и удовлетворённости потребителей через геопространственные сервисы; нормативно-правовую базу в сфере геопространственных данных (ФЗ № 152-ФЗ, ФЗ № 284-ФЗ, постановления Правительства РФ о геодезии и картографии). Уметь: внедрять современное программное обеспечение и цифровые платформы (веб-ГИС, картографические API, мобильные геосервисы) в процессы оказания сервисных услуг, обеспечивая повышение доступности и удовлетворённости потребителей на территории; подбирать геоинформационные инструменты под конкретные задачи сервисной деятельности (анализ доступности, зонирование,

		маршрутизация, геомаркетинг); интегрировать пространственные данные в сервисные приложения (сайты, мобильные приложения, платформы бронирования); разрабатывать предложения по внедрению геосервисов для повышения доступности сервисной инфраструктуры для различных групп населения (включая МГН); оценивать эффективность применения ГИС-технологий в сервисных процессах. Владеть: навыками работы с ГИС-приложениями (QGIS, ArcGIS Online, 2GIS, Яндекс.Карты API, Google Maps API); методами сбора, обработки и интеграции геопространственных данных в сервисные системы; инструментами разработки геоаналитических дашбордов и картографических визуализаций; технологиями геомаркетингового анализа и зонирования территории по доступности сервисов; навыками подготовки технических заданий и аналитических записок по внедрению геоинформационных решений в сервисную инфраструктуру.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, системы управления базами данных, геоинформационные системы) для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории ОПК-8.3 Осуществляет визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий	Знать: принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий в сфере сбора, обработки, хранения и анализа геопространственных данных; офисное программное обеспечение и системы управления базами данных (СУБД), применяемые для работы с геоданными (Excel, Access, PostgreSQL/PostGIS); геоинформационные системы и картографические сервисы для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории; методы визуализации геопространственных данных и подготовки аналитических отчётов

		о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры; инструменты бизнес-аналитики и презентационные технологии, применяемые для представления геоаналитических результатов; основы работы с открытыми данными и геопорталами (Росреестр, ЕГРН, геопорталы регионов и муниципалитетов). Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, СУБД, геоинформационные системы) для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории; использовать геоинформационные системы и картографические сервисы для организации и оптимизации сервисных процессов (анализ территориальной доступности, планирование размещения объектов, маршрутизация); осуществлять визуализацию геопространственных данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий; создавать тематические карты, геоаналитические дашборды и интерактивные визуализации; проводить пространственный анализ данных (наложение слоёв, буферный анализ, зонирование, расчёт плотности); подготавливать аналитические отчёты с картографическими приложениями для принятия управленческих решений. Владеть: навыками работы с геоинформационными системами (QGIS, ArcGIS Online, GeoJSON, Shape-файлы); навыками работы с СУБД и

		обработки геоданных (SQL-запросы, фильтрация, пространственные операции); методами картографической визуализации и подготовки интерактивных карт (Leaflet, Mapbox, Яндекс.Карты API); инструментами бизнес-аналитики с геопространственным компонентом (Power BI, Tableau с картографическими слоями); технологиями подготовки презентаций и аналитических отчётов с картографическими материалами; навыками работы с открытыми геопорталами и загрузки пространственных данных.
БК-7 Способен применять современные технологии, проектные умения и навыки для создания интегрированных проектов, использовать организованную проектную деятельность для решения задач профессионального роста и развития	БК-7.1 Применяет современные информационные технологии и цифровые инструменты при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность	Знать: современные информационные технологии и цифровые инструменты, применяемые при создании и реализации интегрированных проектов с геопространственным компонентом (ГИС, ВМ, цифровые двойники территорий, IoT + геолокация); методы интеграции геоинформационных технологий с другими цифровыми решениями в профессиональной сфере сервиса (мобильные приложения, платформы бронирования, системы мониторинга); подходы к проектированию геоинформационных сервисов и проектов цифровизации территориальной сервисной инфраструктуры; критерии технологической состоятельности и эффективности интегрированных проектов с применением ГИС; методы использования накопленного проектного опыта для решения новых профессиональных задач в сфере геоинформационного сервиса. Уметь: применять современные информационные технологии и

		цифровые инструменты (ГИС, картографические платформы, геоаналитические сервисы) при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность; разрабатывать интегрированные проекты, объединяющие геопространственные данные с сервисными процессами (геосервисы для туристов, карты доступности для МГН, геоаналитика рынка недвижимости и сервиса); интегрировать различные цифровые платформы и геосервисы в единое проектное решение; оценивать технологическую состоятельность и экономическую эффективность геоинформационных проектов; адаптировать геоинформационные технологии под специфику конкретных сервисных задач территориального развития; использовать проектный опыт в области геоинформационных технологий для профессионального роста и развития цифровых компетенций. Владеть: навыками комплексного применения геоинформационных и цифровых инструментов в проектной деятельности (QGIS + Python, веб-картография, API-интеграции); методами интеграции ГИС с другими информационными системами (CRM, ERP, системы аналитики); навыками оценки эффективности и состоятельности геоинформационных проектных решений (расчёт охвата, доступности, экономического эффекта); технологиями создания цифрового портфолио геоаналитических проектов и профессионального

		самопрезентования; навыками публичной защиты проектных результатов и презентации геоинформационных решений для заказчиков и органов власти.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в геоинформационные системы	<i>Понятие геоинформационных систем (ГИС). Общая структура ГИС. Функциональные возможности ГИС. Классификация ГИС. Организация данных в ГИС.</i>
	Картографические проекции	<i>Системы географических координат. Картографические и координатные сетки. Разграфка и номенклатура карт.</i>
	Цифровые карты в ГИС	<i>Структура ГИС-проекта. Навигация по карте. Получение информации по объектам. Горячая связь. Видеоряд. Публикация и печать карт.</i>
	Модели пространственных	<i>Классификация моделей. Топологическая и</i>

	данных	<i>нетопологическая модель данных. Модель транспортной сети. Растровая модель данных. Триангуляционная модель данных.</i>
	Источники пространственных данных	<i>Векторизация. Дистанционное зондирование. Геодезические изыскания. Глобальные системы позиционирования. Фото и видеосъемка. Форматы данных.</i>
	Пространственный анализ геоданных	<i>Методические вопросы пространственного анализа. Основные этапы пространственного анализа. Измерительные операции. Векторный анализ. Анализ отношений. Отсечение и разрезание. Оверлейные операции. Буферные зоны, оболочки, зоны близости. Генерализация. Гео статистика. Сетевой анализ. Анализ поверхностей.</i>
	Визуализация цифровых карт	<i>Тематические карты. Условные знаки. Визуализация векторных и растровых данных, транспортных сетей, поверхностей. Трехмерная визуализация.</i>
	Программные средства ГИС	<i>Векторные и растровые ГИС. Применение ГИС.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема № 1. Введение в геоинформационные системы

Тема № 2. Картографические проекции

Тема № 3. Цифровые карты в ГИС

Тема №4. Модели пространственных данных

Тема № 5 Источники пространственных данных

Тема № 6. Пространственный анализ геоданных

Тема № 7. Визуализация цифровых карт

Тема № 8. Программные средства ГИС

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема № 1. Введение в геоинформационные системы

Тема № 2. Картографические проекции

Тема № 3. Цифровые карты в ГИС

Тема №4. Модели пространственных данных

Тема № 5 Источники пространственных данных

Тема № 6. Пространственный анализ геоданных

Тема № 7. Визуализация цифровых карт

Тема № 8. Программные средства ГИС

Требования к самостоятельной работе студентов

Выполнение домашнего задания с помощью умений и навыков полученных в ходе практических работ. Обязательное освоение указанных преподавателем интернет ресурсов по тематике практических работ.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема № 1. Введение в геоинформационные системы</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Тема № 2. Картографические проекции</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3</i>	<i>Практическая работа</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>БК-7.1</i>	
<i>Тема № 3. Цифровые карты в ГИС</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Практическая работа</i>
<i>Тема №4. Модели пространственных данных</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Практическая работа</i>
<i>Тема № 5 Источники пространственных данных</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Практическая работа</i>
<i>Тема № 6. Пространственный анализ геоданных</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Практическая работа</i>
<i>Тема № 7. Визуализация цифровых карт</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Практическая работа</i>
<i>Тема № 8. Программные средства ГИС</i>	<i>ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3 БК-7.1</i>	<i>Опрос</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Для оценки знаний в процессе текущего контроля применяются **ТОЛЬКО** результаты практических работ

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится ТОЛЬКО в виде практической работы по теме заданной преподавателем и в ограниченное время.

Примеры тем:

- Количество городов в пределах 20 км зоны в Южной Америке
- Основные транспортные потоки через Атлантический океан
- Связь демографии и заболеваний в регионе Центральной Африки

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)	оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Информационно-сетевая география : монография / В. И. Блануца. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 242 с. : ил, карты, табл. - (Научная мысль. Геоинформационные системы). - Библиогр.: 217-241 (388 назв.). - ISBN 978-5-16-015138-0 (print). - ISBN 978-5-16-107642-2 (online) : 400.00 р. - Текст : непосредственный.
ч.з.N1 ул.Университетская,2 (МЕДБИО)

Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки космических снимков : учеб. для вузов / И. К. Лурье ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Геогр. фак. - 3-е изд., испр. - Москва : КДУ, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-

ROM), 424 с. : ил., табл. - Лицензия бессрочная. - Библиогр.: с. 410-414. - Предм. указ.: с. 415-423. - ISBN 978-5-98227-706-0 : 15576.00 р. - Текст : электронный.
ЭБС Кантиана

Использование геоинформационных технологий в океанологических исследованиях : учеб. пособие / Н. С. Белов, А. Р. Данченков ; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта, 2014. - 78, [3] с. : цв. ил., рис., табл., карты. - ISBN 978-5-9971-0331-6 : 150.00 р. - Текст : непосредственный.
научный абонемент

Дополнительная литература

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент
Пурыжова Людмила Викторовна, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Проектная деятельность».

Цель дисциплины – освоение компетенций по организации и реализации образовательных, научных, коммерческих проектов в рамках направления профессиональной подготовки с учетом меняющихся вызовов внешней среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	Знать: методы поиска, отбора и критической оценки информации для решения проектных задач в сфере сервиса и территориального развития; основы целеполагания и планирования собственной проектной деятельности в рамках учебного и профессионального развития; правовые нормы, ресурсные ограничения и условия реализации учебных и профессиональных проектов; принципы работы в проектной команде, типологию командных ролей и этапы формирования проектной группы; требования к безопасности, этике и ответственности при реализации проектов. Уметь: выбирать источники информации, осуществлять поиск информации и определять рациональные идеи для решения поставленных проектных задач; использовать оптимальные способы для решения определённого круга проектных задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения; демонстрировать умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта; формулировать цели и задачи проекта, декомпозировать их в конкретные действия и этапы; адаптировать собственный жизненно-образовательный маршрут под требования проектной деятельности. Владеть: навыками информационного поиска и работы с научными,

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» представляет собой дисциплину Б1.В.02 части учебного плана

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Организация проектной работы	Проект как процесс и результат. Субъект, объект, цель, задачи, технология проекта. Виды проектов. Целевые аудитории и ключевые ценности проекта. Технология проектной деятельности. Содержание действий на этапах проекта.
2	Время и бюджет проекта	Календарный план и длительность работ в проекте. Расстановка приоритетов и контроль действий во времени. Смета и контроль затрат проекта.
3	Качество и команда проекта	План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству. Организационная структура проекта. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.
4	Управление проектом	Информация, коммуникации, контроль, итоги, мониторинг последствий проекта. Итоги как стартовые условия другого проекта. Особенности реализации проектов по отраслям и сферам деятельности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

Тема 4: Управление проектом.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Организация проектной работы.

Формирование рабочих групп проектов.

Выделение субъекта и объекта, цели и задач проекта.

Рабочее описание действий на этапах технологии проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Составление и анализ календарного плана проекта.

Расстановка приоритетов в плане реализации проекта.

Разработка мероприятий по контролю содержания плана проекта во времени.

Составление сметы затрат проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

План управления качеством проекта.

Показатели качества проекта.

Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству.

Анализ организационной структуры проекта.

Формирование функциональной матрицы ответственности за работы и результаты проекта.

Тема 4: Управление проектом .

Проведение исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Составление итогового отчета по проекту.

Характеристика особенностей реализации проекта в сфере направления образовательной подготовки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Организация проектной работы.</i>	<i>УК-1.1 УК-1.3</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Время и бюджет проекта.</i>	<i>УК-1.4 ПК-1.1</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 3: Качество и команда проекта.</i>	<i>ПК-1.2 ПК-2.3</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 4: Управление проектом</i>	<i>БК-3.2 БК-7.2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Организация проектной работы»

Задание 1. Создайте команду проекта самостоятельно или с помощью преподавателя. Определите направленность или сферу применения конечных результатов проекта.

Задание 2. Сформулируйте субъект и объект выбранного проекта, а так же его цель и задачи.

Задание 3. Опишите действия на этапах технологии проектной работы по выбранному (определенному) направлению (профилю) деятельности.

По теме «Время и бюджет проекта»

Задание 1. Составьте календарный план проекта с учетом ограничений и правил эффективности и вероятности реализации проекта.

Задание 2. Расставьте приоритеты в плане реализации проекта.

Задание 3. Разработайте мероприятия по контролю содержания плана проекта во времени.

Задание 4. Составьте смету затрат проекта в соответствии с требованиями к форме и содержанию сметы.

По теме «Качество и команда проекта»

Задание 1. Составьте план управления качеством проекта с учетом показателей качества проекта.

Задание 2. Проанализировать организационную структуру проекта.

Задание 3. Сформируйте функциональную матрицу ответственности за работы и результаты проекта.

По теме «Управление проектом»

Задание 1. Проведите исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Задание 2. подготовьте итоговый отчет по проекту в соответствии с заданной структурой.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Требования к проекту как к процессу.*
- 2. Требования к результатам проекта.*
- 3. Субъект проекта, его особенности.*
- 4. Объект проекта, его особенности.*
- 5. Методология формулировки цели проекта.*
- 6. Методология формулировки задач проекта.*
- 7. Технологические этапы проекта.*
- 8. Виды проектов.*
- 9. Целевые аудитории проектов.*
- 10. Ключевые ценности целевой аудитории проекта.*
- 11. Формирование ключевых ценностей целевой аудитории проекта.*
- 12. Содержание действий на этапах проекта.*
- 13. Календарный план проекта.*
- 14. Длительность работ в проекте.*
- 15. Расстановка приоритетов работ проекта.*
- 16. Контроль действий во времени проекта.*
- 17. Смета проекта.*
- 18. Управление затратами в проекте.*
- 19. План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству Организационная структура проекта.*
- 20. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.*
- 21. Поиск и получение информации для цели и задач проекта.*
- 22. Реализация коммуникаций для цели и задач проекта.*
- 23. Контроль проектной работы.*
- 24. Мониторинг последствий проекта..*

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>
2. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031863>

Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799>
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069>
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного
кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование системного представления о документообороте на предприятиях сферы гостеприимства; изучение технологий электронного документооборота в учреждениях сервиса; развитие у студентов самостоятельности и независимости суждений, когнитивных и аналитико-прогностических умений, необходимых для успешного овладения курса в целом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК 6 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере туризма, индустрии гостеприимства, действующими отраслевыми правилами, стандартами (ГОСТами), нормами профессиональной этики	ОПК 6.1-Применяет положения действующего законодательства в сфере туризма и гостеприимства при заключении договоров, формировании туристского продукта и организации обслуживания	Знает: Законодательство РФ в сфере туризма и гостеприимства; виды и формы договоров; нормы формирования туристского продукта; требования к организации обслуживания Умеет: Применять законодательные положения при составлении договоров; оформлять документацию туристского продукта; организовывать обслуживание в соответствии с нормами Владеет: Навыками составления и анализа договоров; методами документального оформления продукта; инструментами контроля законности операций
	ОПК 6.2-Обеспечивает соответствие процессов профессиональной деятельности требованиям национальных стандартов и отраслевых регламентов (ГОСТы в сфере гостиничного обслуживания, туристских услуг, общественного питания, стандарты безопасности транспортных перевозок), контролирует качество сервиса на основе установленных критерияльных показателей	Знает: ГОСТы и отраслевые стандарты в сфере гостеприимства; критериальные показатели качества сервиса; регламенты безопасности; нормы общественного питания и транспортных перевозок Умеет: Контролировать соответствие процессов стандартам; оценивать качество сервиса по критериальным показателям; выявлять несоответствия и формировать корректирующие мероприятия Владеет: Методами аудита соответствия стандартам; инструментами измерения

		качества сервиса; навыками разработки регламентирующей документации; технологиями контроля безопасности
	ОПК 6.3-Руководствуется нормами профессиональной этики и корпоративной культуры индустрии гостеприимства при взаимодействии с клиентами, партнёрами и коллегами, проявляет социальную ответственность в профессиональном поведении	Знает: Нормы профессиональной этики в гостеприимстве; принципы корпоративной культуры; стандарты делового поведения; требования социальной ответственности Умеет: Применять этические нормы во взаимодействии; соблюдать корпоративные стандарты; проявлять социальную ответственность в профессиональной деятельности; разрешать этические дилеммы Владет: Навыками профессионального делового общения; методами конфликт-менеджмента в рамках этических норм; инструментами формирования корпоративной культуры; технологиями социально ответственного поведения
ПК-2 Способен разрабатывать и презентовать бизнес-модели стартапов, используя практики сервис-дизайна; оценивать доходы и риски предпринимательской деятельности и бизнес-проектов; осуществлять предпринимательскую деятельность в нормативно-правовом поле	ПК-2.2 Формирует пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности осуществляет деятельность в нормативно-правовом поле	Знать: нормативно-правовую базу регистрации и ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса (ГК РФ, Налоговый кодекс, ФЗ № 129-ФЗ, законодательство о малом и среднем предпринимательстве, закон о защите прав потребителей); перечень обязательных документов для оформления предпринимательства (устав, учредительный договор, заявление о регистрации, лицензии, разрешения, сертификаты); порядок взаимодействия с контролирующими органами (ФНС, Роспотребнадзор, МЧС, Роструд); требования к ведению бухгалтерского, налогового и

		управленческого учёта в сервисной сфере; особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности (сервисные стартапы, социальное предпринимательство, франчайзинг). Уметь: формировать пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности и осуществлять деятельность в нормативно-правовом поле; подготавливать документы для государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; ориентироваться в налоговых режимах (ОСНО, УСН, ПСН, НПД) и выбирать оптимальный для сервисного стартапа; соблюдать требования законодательства при заключении договоров, оформлении кадровой и финансовой документации; разрабатывать локальные нормативные акты, регламенты и стандарты, обеспечивающие правовое функционирование сервисного бизнеса; оформлять разрешительную документацию (лицензии, сертификаты соответствия, декларации). Владеть: навыками подготовки учредительных и регистрационных документов; методами электронной регистрации бизнеса через портал Госуслуги и взаимодействия с ФНС; навыками составления договоров с поставщиками, подрядчиками, арендодателями и клиентами;

		умением вести первичную документацию, кадровое делопроизводство и отчётность; навыками консультирования по правовым вопросам предпринимательской деятельности в сервисной сфере.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Нормативно–правовое регулирование в документационном обеспечении деятельности предприятий индустрии гостеприимства	Нормативно-правовая база и применение нормативно-правового регламента при осуществлении документооборота на предприятиях индустрии гостеприимства
2	Современное делопроизводство Организация документооборота на предприятиях сферы	Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов Документирование организационных документов.

	гостеприимства	Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормативно –правовое регулирование и документооборот на предприятиях сферы гостеприимства как учебная дисциплина

Нормативно-правовая база и применение нормативно-правового регламенты при осуществлении документооборота на предприятиях индустрии гостеприимства. Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как научная дисциплина; его роль в рациональной и эффективной организации управленческого труда. Делопроизводство: понятие и основные принципы его организации. Научная организация делопроизводства. Основные понятия в области делопроизводства, их эволюция, терминология. Термины. Дефиниции. Общая характеристика терминологической системы документоведения. Информация. Документ. Реквизит документа. Официальные документы. Юридическая сила документа. Делопроизводство. Документирование. Документооборот. Документационное обеспечение управления. Документационное обеспечение управления (ДОУ): понятие; управление как объект документационного обеспечения. Современная структура управления документацией: органы государственной власти и управления, осуществляющие политику в сфере ДОУ. Служба документационного обеспечения управления, ее структура и функции.

Тема 2 Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

Определение термина «документ»: требования к управленческой информации. Виды и разновидности документов. Классификация документов по видам деятельности, по происхождению, назначению, гласности и др. признакам. Виды документов по различным основаниям (по наименованию, по способу фиксации информации, по месту составления, по степени сложности и т.д.). Общие и специфические функции документа. Юридическая сила документа. Общие и основные требования и правила составления и оформления документов. Формуляр документа, реквизиты и правила их оформления. Обязательные и дополнительные реквизиты документов. Общие требования к оформлению реквизитов документа. Унификация и стандартизация управленческих документов: понятие и назначение. Табель форм документов, применяемых в деятельности организации; назначение и структура табеля. Тексты документов. Формы текстов: связный текст, анкета, таблица или их сочетание; структура текста. Культура в документном общении. Композиция документа. Характерные особенности документного общения. Специфика стиля изложения документа. Требования (рекомендации) к текстам документов. Типичные языковые ошибки в текстах документов. Использование терминов и иностранных слов. Аббревиатуры, правила аббревиации.

Тема 3 Документирование организационных документов.

Организационно-распорядительные документы, их общая характеристика. Организационные документы, их виды и требования к составлению. Примерная структура нормативных актов: Положения, Уставы, Инструкции.

Тема 4 Документирование распорядительных документов.

Распорядительные документы: их виды и реквизиты. Нормативные документы государственных органов. Приказы по основной деятельности. Распоряжения, решения. Подготовка основных видов распорядительных документов; обоснования разработки документа, изучение существа вопроса, подготовка проекта документа, его согласование и подписание.

Тема 5 Документирование справочно-информационных материалов.

Информационно-справочные документы: назначение и состав справочно-информационной и справочно-аналитической документации. Составление и оформление актов и служебных писем. Телеграммы и телефонограммы. Акты. Служебные и объяснительные записки. Справки. Служебные доверенности. Факсы, телефонограммы.

Тема 6 Документирование деятельности коллегиальных органов.

Понятие коллегиального органа. Порядок работы коллегиальных и совещательных органов. Документы, образующиеся в деятельности коллегиальных органов: решения, распоряжения, протоколы; порядок составления и оформления этих документов. Протоколы, полная и краткая форма их оформления., некоммерческого и государственного секторов. Медицинское страхование.

Тема 7 Документирование работы с кадрами.

Кадровая служба: структура и организационные документы. Состав кадровой документации. Правила составления и оформления документов по личному составу. Трудовые контракты по заявлению. Приказы по личному составу. Автобиография, характеристика, резюме, ходатайства, доверенности. Унифицированные системы кадровой документации. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Оформление пенсионных документов. Информация о массовом высвобождении работников.

Тема 8 Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов.

Документооборот, понятие, основные требования к его организации. Документопотоки, их анализ и совершенствование. Классификация документопотоков: горизонтальные, вертикальные, восходящие, нисходящие, входящие, исходящие и внутренние. Подсчет объема документооборота. Значение объема документооборота. Основные этапы работы с документами. Первоначальная обработка поступающей корреспонденции, сортировка документов и их предварительная регистрация. Порядок прохождения входящих и внутренних документов. Регистрация служебных документов, принципы регистрации. Документы, подлежащие обязательной регистрации. Индексация документов. Формы регистрации документов. Справочно-информационные картотеки. Организация исполнения документов. Сроки исполнения документов. Формы контроля, анализ исполнительской работы и снятие документов с контроля. Документирование в управленческой деятельности руководителя. Процесс труда и продукт труда руководителя. Трудоемкость работы руководителя с документами. Принятие управленческого решения – основная функция руководителя. Виды документированных

решений и их особенности. Руководитель – организатор исполнения решения. Особенности в реализации системы «Руководитель – исполнитель»

Тема 9 Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Организация текущего хранения документов. Номенклатура дел: понятие и назначение. Виды номенклатуры дел: индивидуальные, примерные и типовые. Требования к составлению номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Систематизация документов в деле. Формирование дел. Систематизация отдельных категорий документов. Хранение дел в структурных подразделениях учреждений, предприятий, организаций. Хранение дел. Подготовка документов к передаче на архивное хранение. Составление описей дел. Определение ценности документов и документной информации. Экспертиза научной и практической ценности документов, основные принципы и критерии ценности документов. Установление сроков хранения дел. Экспертные комиссии, назначение, формирование, функции. Использование и хранение дел в текущем архиве. Оформление дел длительных сроков хранения. Оформление и описание дел. Описи дел, понятие, значение, виды. Методика составления и оформления годового раздела описи дел с документами по личному составу. Выделение к уничтожению документов, сроки хранения которых истекли. Состав учетных документов архива. Оборудование архивохранилищ. Использование документов архива

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Современное делопроизводство:

Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

2. Организация документооборота в учреждениях сервиса:

Документирование организационных документов. Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

2. Вопросы выносимые на самостоятельное изучение:

1. Требования к конструированию бланков. Виды бланков. Бланки предприятий различных форм собственности. Реквизиты, используемые для изготовления бланков.

2. Реквизит «наименование организации-автора документа», требования к нему. Реквизит «место составления документа».

3. Реквизит «справочные данные об организации – авторе документа», его состав. Правила оформления почтового адреса.

4. Реквизит «адресат», его значение и современные требования к оформлению.

5. Даты в документе. Требования к их оформлению. Дата как составная часть других реквизитов.

6. Реквизиты «регистрационный номер документа», «ссылка на регистрационный номер и дату документа».

7. Порядок согласования документов. Внутреннее и внешнее согласование.

8. Оформление реквизита на отдельном листе.

9. Состав удостоверения документа. Правила оформления реквизитов, удостоверяющих документ.
10. Отметки на документе, их значение и оформление.
11. Резолюция, ее значение, предъявляемые требования. Особенности оформления резолюции на отдельном листе.
12. Общие требования к тексту документа.
13. Заголовок к тексту документа, приложения к тексту, требования к их оформлению.
14. Способы утверждения документов. Правила оформления реквизита «гриф утверждения».
15. Требования к проставлению реквизита «оттиск печати». Перечень документов, на которых проставляется оттиск печати. Оттиск гербовой печати на документах.
16. Изображение гербовой символики на документах. Реквизит «эмблема организации или товарный знак (знак обслуживания)», регламентация использования.
17. Порядок подписания документов. Способы оформления реквизита «подпись».
18. Заверение копий документа.
19. Понятие «документооборот». Основные правила организации документооборота.
20. Порядок регистрации документов.
21. Контроль за исполнением документов.
22. Подготовка дел к передаче и порядок передачи дел в архив для дальнейшего хранения.
23. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию.
24. Требования, предъявляемые к оформлению письменных обращений.
25. Этапы работы с письменными обращениями.
26. Правила оформления инструкций.
27. Этапы подготовки распорядительного документа.
28. Требования к составлению и оформлению служебных, объяснительных и докладных записок. Внутренние и внешние документы.
29. Требования к составлению и оформлению справок. Виды справок. Справки внутренние и внешние.
30. Требования к составлению и оформлению акта. Виды актов. Особенности удостоверения.
31. Переписка как вид делового общения. Состав и назначение переписки.
32. Требования к составлению и оформлению протокола. Краткие и полные протоколы. Особенности протоколов заседаний федеральных органов исполнительной власти.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и магистрантами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Нормативно–правовое регулирование в документационном обеспечении деятельности предприятий индустрии гостеприимства	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-2.2	Эссе Опрос Коллоквиум Контрольная работа
Современное делопроизводство Организация документооборота на предприятиях сферы гостеприимства		Опрос Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень типовых тестовых заданий:

1. Документ – это:
 - А) реквизит;
 - Б) информация на любом носителе;
 - В) факт.
2. Автором документа называют:создавшего документ.
 - А) физическое лицо;
 - Б) юридическое лицо;
 - В) физическое и юридическое лицо.
3. Кто является адресантом документа:
 - А) составитель;
 - Б) отправитель;
 - В) получатель.
4. Копия части текстового документа называется.....
 - А) дубликатом;
 - Б) выпиской;
 - В) оригиналом.
5. Документ, поступивший в учреждение – это документ:
 - А) входящий;
 - Б) исходящий;
 - В) внутренний.
6. Официальный документ, не выходящий за пределы предприятия – это документ:
 - А) выписка;
 - Б) исходящий;
 - В) внутренний.
7. Документ личного происхождения – это документ, созданный лицом ...:
 - А) вне сферы его служебной деятельности;
 - Б) в рабочее время;
 - В) о сфере его служебной деятельности.
8. Документ, в котором информация представлена в электронноцифровой форме – это документ:
 - А) официальный;
 - Б) электронный;
 - В) машинописный.
9. –это запись информации на различных носителях по установленным правилам.
 - А) дело;
 - Б) документооборот;
 - В) документирование.
10. Обязательные атрибуты документа:
 - А) реквизиты;
 - Б) инструкция;

Примерный перечень вопросов для коллквиума:

Раздел 1.

1.Реквизиты документа

2. Написание документов личного характера

3. Электронные документы

Раздел 2.

1. Системы электронного документооборота, используемые в учреждениях сервиса.

2. Принципы организации и задачи архивов.

Комплект заданий для контрольной работы:

Раздел 1

Вариант 1

1. Функции и роль документа в учреждении сервиса

2. Требования к составлению и оформлению документа

Вариант 2

1. Функции метаданных на документах

2. Оцифрование как способ создания электронных документов

Раздел 2

Вариант 1

1. Основные правила организации документооборота в учреждениях сервиса

2. Принципы организации и задачи архива в учреждении сервиса.

Вариант 2

1. Организация работы с конфиденциальными документами

2. Автоматизированные системы работы с документами в учреждениях сервиса.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов):

1. Документ и его место в системе управления.

2. Понятие «документ» и его трансформация.

3. Связь информации и документа.

4. Способы документирования и их развитие.

5. Текстовое документирование и этапы его развития.

6. Развитие унификации и стандартизации документов во второй половине XX в.

7. Трафаретные тексты и методика их разработки.

8. Современные способы документирования с использованием новых технологий.

9. Унифицированные системы документов.

10. Стандарты ИСО и их применение в учреждениях сервиса.

Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению.

1. Определяются темы дискуссии

2. Разрабатывается сценарий дискуссии. Он включает в себя вводное слово преподавателя, в котором обосновывается выбор темы и указание на ее актуальность; вопросы, выносимые на обсуждения; уточняются условия спора; формулируются отдельные положения, которые необходимо

обосновать коллективными усилиями; указываются технологические средства (слайды, презентации и т.д.), наглядные пособия (схемы, плакаты, диаграммы).

3. Подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым подошли

Перечень тем эссе (рефератов, докладов, сообщений):

1. Роль документов в различных областях деятельности общества.
2. Функция документа как исторического источника
3. Роль документа в управлении экономическими, социальными и производственными процессами.
4. Функция документа в условиях компьютеризации управления, массового внедрения автоматизированных информационных технологий.
5. Значение ЕГСД для организации делопроизводства в учреждениях и организациях.
6. Регистрация документов, составная часть технологии организации работы с документами.
7. Формирование дел в учреждениях сервиса, в ее структурных подразделениях.
8. Организация работы с конфиденциальными документами.
9. Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы ценности документов.
10. Развитие теоретических и прикладных исследований в области совершенствования документационного обеспечения в учреждениях сервиса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Значение документоведения и документооборота в учреждениях сервиса. Предмет учебного курса.
2. Основные методы документоведческих исследований: общие и специфические.
3. Становление и развитие документоведения.
4. Место документоведения в системе наук.
5. Источники в документоведении.
6. Среда существования документов.
7. Понятие документа. Происхождение документа.
8. Основные свойства документа.
9. Отличительные признаки документа.
10. Функции документа.
11. Понятие информации. Информация документа.
12. Основные свойства информации, заключенной в документах.
13. Материальная составляющая документа.
14. Материальная основа документа. Основные группы документов в зависимости от материальной основы.
15. Документирование. Метод, способ и средства документирования.
16. Кодирование информации.
17. Текстовое документирование.
18. Техническое документирование.
19. Фото-кино-фоно-документирование.
20. Классификация документов. Классификация по информационной составляющей документа.
21. Классификация по физической (материальной) составляющей документа.
22. Классификация по обстоятельствам нахождения документов во внешней среде.
23. Типологическая классификация документов.
24. Характеристика структуры документа.

25. Внутренняя структура документа. 26. Внешняя структура документа.
 27. Документы в системе учреждений сервиса.
 28. Состав и количество документов учреждений сервиса.
 29. Согласование документов учреждений сервиса.
 30. Унификация и стандартизация документов учреждений сервиса.
 31. Виды документов учреждений сервиса и их классификация.
 32. Правила оформления документов учреждений сервиса.
 33. Бумага, применяемая в документировании: ряды и форматы.
 34. Реквизиты документов.
 35. Правила оформления реквизитов документов.
 36. Правила оформления текста документа учреждения сервиса.
 37. Документооборот и основные принципы его организации в учреждениях сервиса.
 38. Порядок обработки поступающих, отправляемых и внутренних документов.
 39. Учет количества документов учреждений сервиса.
 40. Оформление заявления.
 41. Оформление трудового договора.
 42. Оформление характеристики.
 43. Оформление приказа.
 44. Оформление автобиографии и резюме.
 45. Оформление справки.
 46. Оформление докладной и объяснительной записки.
 47. Оформление акта.
 48. Оформление протокола.
 49. Оформление выписки.
 50. Деловое письмо, его функции, разновидности и структура.
- Оформление делового письма.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать,	хорошо		71-85

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Абрамова Н. А. Юридическое делопроизводство. Учебное пособие для бакалавров. М.: Проспект, 2021. 224 с.
2. Асалиев А. М., Миронова И. И. и др. Основы делопроизводства. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2017.
3. Колышкина Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство. М.: КноРус, 2020. 164 с.

Дополнительная литература

1. Корнеев И. К. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2021. 480 с.
2. Корнеева А. П., Амелина А. М., Загребельный А. П. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2019. 480 с.
3. Кузнецов И. Н. Делопроизводство. Учебно-справочное пособие. 10-е изд. М.: Дашков и Ко, 2021. 405 с.
4. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство. М.: Юрайт, 2020. 463 с.
5. Кузнецов, И.Н. Делопроизводство: Учебно-справочное пособие / И.Н. Кузнецов. М.: Дашков и К, 2016. 520 с.
6. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: Учебник и практикум / И.Н. Кузнецов. Люберцы: Юрайт, 2016. 477 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО:
-

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа и практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственное и муниципальное управление развитием территорий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность(профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Митрофанова Анна Владимировна, кандидат географических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Государственное и муниципальное управление развитием территорий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Государственное и муниципальное управление развитием территорий».

Цель изучения дисциплины: сформировать компетенции в области государственного регулирования в области развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.2 Разрабатывает стратегию развития организации, включающую миссию, стратегические цели и приоритетные направления (диверсификация продуктовой линейки, выход на новые сегменты рынка, цифровая трансформация, кризисное управление), а также поэтапный план реализации с распределением ресурсов и механизмами контроля	БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях Знать: теоретические основы стратегического управления организацией и территорией в условиях неопределённости и изменений; содержание и структуру стратегии развития: миссия, видение, стратегические цели, приоритетные направления; подходы к диверсификации продуктовой линейки и выходу на новые сегменты рынка в сервисной сфере; концепции и инструменты цифровой трансформации сервисных процессов на территории; методологию кризисного управления и антикризисного планирования в контексте развития территорий; методы стратегического анализа (SWOT, PESTEL, анализ 5 сил Портера, матрица БКГ, анализ цепочки ценности); принципы распределения ресурсов (финансовых, кадровых, материальных, информационных) при реализации стратегии; механизмы мониторинга, контроля и корректировки реализации стратегических планов; нормативно-правовую базу государственного и муниципального управления развитием территорий. Уметь: разрабатывать стратегию развития организации (муниципального образования, сервисного кластера, территориального проекта), включающую миссию, стратегические цели и приоритетные направления (диверсификация

		продуктовой линейки, выход на новые сегменты рынка, цифровая трансформация, кризисное управление), а также поэтапный план реализации с распределением ресурсов и механизмами контроля; проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды территориальной сервисной системы; формулировать стратегические цели и декомпозировать их в тактические задачи и проекты; обосновывать приоритетные направления развития с учётом ресурсных ограничений и рисков; разрабатывать поэтапные планы реализации стратегии (дорожные карты, графики, бюджеты); распределять ресурсы между стратегическими инициативами и проектировать механизмы контроля их использования; адаптировать стратегию при изменении внешних условий (кризисы, новые регуляторные требования, трансформация рынка). Владеть: инструментами стратегического анализа (SWOT, PESTEL, матрица БКГ, сценарное планирование); навыками разработки стратегических документов (стратегия, программа, дорожная карта, план мероприятий); методами управления портфелем стратегических проектов и распределения ресурсов; технологиями мониторинга и оценки реализации стратегии (KPI, сбалансированная система показателей, цифровые дашборды); навыками презентации и защиты стратегических решений перед органами власти, бизнес-сообществом и общественностью.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Формулирует цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывает стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования	Знать: основы государственного и муниципального управления, систему органов власти и их компетенции в сфере развития территорий; функции управления сервисной деятельностью (планирование, организация, мотивация, контроль) на уровне муниципального и регионального образования; методологию формирования целей и задач управления сервисной инфраструктурой территории; подходы к стратегическому и тактическому планированию развития сервисной инфраструктуры (транспорт, гостеприимство, ЖКХ, культура, туризм, торговля); нормативно-правовую базу муниципального и

		регионального управления (ФЗ № 131, ФЗ № 82, стратегии социально-экономического развития, программы комплексного развития территорий); особенности сервисной инфраструктуры муниципальных и региональных образований, включая моногорода, курортные зоны, приграничные территории; механизмы государственно-частного партнёрства (ГЧП) и муниципально-частного партнёрства (МЧП) в развитии сервисной инфраструктуры. Уметь: формулировать цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывать стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования; анализировать состояние и потребности сервисной инфраструктуры территории на основе социально-экономических показателей и запросов населения; проектировать организационную структуру управления сервисной деятельностью на территории; разрабатывать муниципальные программы и проекты развития сервисной инфраструктуры; координировать интересы и действия органов власти, бизнеса, НКО и населения в развитии территориальных сервисов; применять механизмы ГЧП/МЧП при реализации сервисных проектов на территории; контролировать и оценивать эффективность реализации планов развития сервисной инфраструктуры. Владеть: навыками анализа территориальной сервисной инфраструктуры и социально-экономических данных (Росстат, муниципальная статистика, открытые данные); методами стратегического и тактического планирования на уровне муниципалитета и региона; инструментами управления проектами развития территорий (MS Project, Trello, GIS-платформы); технологиями разработки муниципальных программ, технических заданий и концепций развития сервисной инфраструктуры; навыками подготовки аналитических записок, презентаций и отчётов для органов муниципального и регионального управления; методами оценки эффективности реализации планов развития территориальных сервисов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление развитием территорий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11.	Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.	-Подходы к государственному регулированию развития и специализации территорий; - принципы и механизмы эффективной государственной политики развития и специализации территорий; - цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий; - модели управления деятельности развития и специализации территорий
22.	Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализации территории на федеральном уровне управления.	- Основные инструменты регулирования развития и специализации территорий -Нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий; -Анализ стратегических и

		программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления. -Структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации. -ФЦП и ГЧП как инструменты развития и специализации территорий.
33.	Цели, методы и инструменты развития и специализации территории на региональном и муниципальном уровнях управления.	-Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах; -Оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах; - структура управления развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления; -региональные и муниципальные инструменты регулирования и развития и специализации территорий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественно передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализацию территорий на федеральном уровне управления.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий

Вопросы для обсуждения:

- принципы и механизмы эффективной государственной политики регулирования развития и специализации территорий;

- цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий;

-модели государственного управления развития и специализации территорий.

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.

Вопросы для обсуждения:

- основные инструменты регулирования развития и специализации территорий;
- нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий;
- анализ стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления;
- структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации;
- ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры;
- сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как инструментов развития развития и специализации территорий;
- субсидирование проектов, направленных на развития и специализации территорий в Российской Федерации.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

- кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах;
- оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах;
- структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровнях управления;
- региональные и муниципальные инструменты регулирования и развития и специализации территорий.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Определение понятия «Государственное регулирование развития и специализации территорий». Принципы и механизмы эффективной государственной политики регулирования развития и специализации территорий. Цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий. Виды государственных целевых, ведомственных программ развития и специализации территорий (федеральные, региональные и др.).

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Модели государственного управления развития и специализации территорий на международном уровне (страна по выбору студента). Оценка эффективности государственной политики регулирования развития и специализации территорий одной из стран мира (страна по выбору студента).

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Основные инструменты регулирования развития и специализации территорий в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий в Российской Федерации.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Анализ стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления. ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры как инструменты развития сферы гостеприимства в Российской Федерации. Сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как развития и специализации территорий. Субсидирование проектов, направленных развития и специализации территорий в Российской Федерации.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровнях управления. Региональные и муниципальные инструменты развития и специализации территорий.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах. Оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.	ОПК-2.1, БК-6.2	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации
2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.	ОПК-2.1, БК-6.2	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Решение кейсов
3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления	ОПК-2.1, БК-6.2	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Решение кейсов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических работ и проектов:

В качестве проверочных заданий обучающиеся готовят презентации в соответствии с темами дисциплины «Государственное и муниципальное управление развитием и специализацией территорий». Во время практических занятий проводится защита выполненных работ.

1. Подготовка презентаций по темам:
 - Модели государственного управления развитием и специализацией территорий на международном уровне (страна по выбору студента);
 - Оценка эффективности государственной политики регулирования развития и специализацией территорий одной из стран мира (страна по выбору студента);
 - Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей развитие и специализацию территорий;
 - Анализ стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализацию территорий на федеральном уровне управления;
 - ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры как инструменты развития сферы гостеприимства в Российской Федерации;
 - Сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как инструментов развития и специализации территорий;
 - Субсидирование проектов, направленных на развитие и специализацию территорий в Российской Федерации.
 - Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах;
 - Оценка проблем и перспектив развития и специализации территорий в регионах.

Примеры кейсов

1. Кейс «Разработка мер по совершенствованию методов регулирования развитием и специализацией территорий в Российской Федерации». Аудитория делится на две группы и работает с учетом изученного материала над разработкой предложений по совершенствованию методов регулирования развития и специализации территорий в Российской Федерации. Кейс направлен на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации.

	Программные методы	Непрограммные методы

2. Кейс «Анализ эффективности программных инструментов государственного регулирования развития и специализацией территорий (на примере национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» или другого программного документа по выбору преподавателя). Аудитория делится на три группы и работает с учетом изученного материала над оценкой эффективности программных мер развития и специализации территорий в Российской Федерации. Кейс направлен на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации.

Критерии оценки	Оцениваются
Проблема	-факт наличия проблемы; анализ исходной ситуации, сложившихся и прогнозируемых тенденций, основных проблем в соответствующей сфере; -соответствие решаемой задачи утвержденным приоритетам социально-экономического развития;
Цель	-четкость формулировки цели; ее соответствие проблеме,

	верифицируемость (проверяемость) факта достижения целей, также соответствие цели свойствам специфичности, конкретности, достижимости, релевантности.
Структура и паспорт программного документа	соответствие структуры и паспорта программы требованиям нормативной базы по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации.
Задачи и подпрограммы	соответствие задач и структуры подпрограмм цели программы, необходимость и достаточность задач и подпрограмм для достижения цели программы.
Мероприятия	соответствие основных мероприятий задачам подпрограмм, необходимость и достаточность для решения задач.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.
2. Какие задачи стоят перед государством, целью которого является стимулирование и развития и специализация территорий..
3. Основные принципы и механизмы государственного регулирования развития и специализации территорий..
4. Показатели эффективности государственной политики в сфере развития и специализации территорий..
5. Государственные программы развития и специализации территорий. (федеральные, региональные и др.).
6. Роль механизма государственно-частного партнерства для развития и специализации территорий. в Российской Федерации.
7. Создание туристских кластеров и ОЭЗ ТРТ для развития и специализации территорий. в Российской Федерации.
8. Каковы основные модели государственного регулирования развития и специализации территорий..
9. Нормативно-правовая база регулирования развития и специализации территорий.в Российской Федерации.
10. Основные показатели влияния развития и специализации территорий.на социально-экономическое развитие регионов.
11. Определите понятия «Концепция развития и специализации территорий.», «Стратегия развития и специализации территорий.», «Программа развития и специализации территорий.».
12. Программные и непрограммные методы развития и специализации территорий.в Калининградской области.
13. Структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации.
14. Структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровне.
15. Определение потенциала и перспектив развитием и специализации территорий в регионах Российской Федерации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательн	Основные признаки	Пятибалль	Двухба	БРС, %

	ое описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ная шкала (академиче ская) оценка	льная шкала, зачет	освоени я (рейтин говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятельн ости и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Мухаев, Р. Т. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 477 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2125206. - ISBN 978-5-16-019518-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125206/>

Шимширт, Н. Д. Аутсорсинг в бизнесе и государственном (муниципальном)

управлении» : учебное пособие / Н. Д. Шимширт. - Томск : Изд-во Том. ун-та, 2015. - 172 с. - ISBN 978-5-94621-439-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1663536>

Дополнительная литература:

Основы туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / [Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского, 2014. - 1 on-line, 374 с. Чудновский А. Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, 2014. - 1 on-line, 290 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Конфликтология и медиация»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Мутавчи Еликанида Павловна, старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в профессиональной сфере, этических принципах и нормах взаимодействия и умеющих их использовать в практической деятельности; совершенствование навыков студентов в деловом и межличностном общении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК-1.22 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	Знать: основные теории и концепции конфликта (психологическая, социологическая, коммуникативная, системная), типологию конфликтов и стили поведения в них; методы критического мышления и анализа аргументации в конфликтных ситуациях; коммуникативные стратегии и тактики ведения деловых переговоров и медиативных процедур; принципы недискриминационного взаимодействия и инклюзивной коммуникации в профессиональной среде; социально-психологические особенности лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в контексте конфликтного взаимодействия и медиации; нормы профессиональной этики медиатора и конфликтолога, требования к нейтральности и конфиденциальности. Уметь: демонстрировать умение рассматривать различные точки зрения сторон конфликта и выявлять степень доказательности их аргументов на поставленную задачу; осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров и медиативных процедур в зависимости от типа конфликта и заинтересованных

		сторон; выстраивать деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учётом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при разрешении конфликтов; анализировать собственную позицию в конфликте и корректировать поведение согласно принципам экологичной коммуникации; применять техники активного слушания, рефрейминга и перефразирования в дискуссиях и переговорах. Владеть: навыками критического анализа конфликтных ситуаций и оценки аргументов сторон; техниками ведения деловых переговоров и выбора коммуникативных стратегий (сотрудничество, компромисс, адаптация, конкуренция, уклонение); методами инклюзивного взаимодействия и адаптации коммуникации под особенности различных социальных групп; навыками саморефлексии и управления собственными эмоциями в конфликтных ситуациях; культурой нейтрального и уважительного поведения в роли посредника или участника профессионального взаимодействия.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента БК-2.2 Обеспечивает баланс интересов клиента, организации и партнёров	Знать: модели долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации с учётом конфликтологических аспектов (жизненный цикл клиента, точки конфликтного взаимодействия, восстановление доверия); методы разрешения конфликтов с клиентами и восстановления деловых отношений (медиация, переговоры, сервис-восстановление);

	при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса	принципы баланса интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг; экономические и репутационные последствия конфликтов с клиентами для устойчивости бизнеса; подходы к управлению претензиями и жалобами как инструменту сохранения клиентской базы; клиентоориентированные стратегии разрешения конфликтов, сохраняющие лояльность потребителя. Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента через эффективное разрешение конфликтов и медиацию; обеспечивать баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса; проводить медиативные переговоры с клиентами по спорным вопросам (качество услуги, компенсация, нарушение условий договора); формировать и применять регламенты работы с претензиями и конфликтными ситуациями в сервисной организации; анализировать точки конфликтного взаимодействия с клиентом и проектировать мероприятия по их нейтрализации. Владеть: инструментами разрешения конфликтов с клиентами (техники de-escalation, восстановление доверия, компенсационные механизмы); медиативными навыками ведения переговоров между клиентом и организацией;

		методами управления клиентским опытом в конфликтных ситуациях (Customer Conflict Journey); навыками подготовки и ведения переговоров по сохранению баланса коммерческих и репутационных интересов; технологиями анализа причин конфликтов с клиентами и разработки превентивных мер.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологичных коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм ПК-3.2 Выявляет и понимает потребности стейкхолдеров проекта, выстраивает с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевает разногласия при работе с клиентами и достигает взаимовыгодных решений	Знать: системный подход к анализу конфликтов и взаимодействия со стейкхолдерами в сервисных проектах; понятие и круг стейкхолдеров сервисного проекта (клиенты, персонал, партнёры, регуляторы, местное сообщество, конкуренты); теорию и практику экологичных коммуникаций различных форм (вербальной, невербальной, письменной, цифровой) в конфликтных и медиативных процессах; методы выявления потребностей, интересов и позиций стейкхолдеров в конфликтной ситуации; техники преодоления разногласий и достижения взаимовыгодных решений (win-win, интегративные переговоры, интерес-based подход); основы медиации как метода разрешения разногласий между стейкхолдерами проекта. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм при ведении медиативных бесед, переговоров и разрешении конфликтов со стейкхолдерами проекта; выявлять и понимать потребности стейкхолдеров проекта, выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений; проводить медиацию и переговоры между стейкхолдерами сервисного проекта (внутри организации, с внешними партнёрами, с клиентами); применять техники перехода от позиций к интересам в конфликтных переговорах; моделировать экологичные сценарии взаимодействия с различными группами стейкхолдеров; анализировать системные причины

		конфликтов в проектной команде и сервисных процессах. Владеть: техниками экологичной коммуникации в конфликтных ситуациях (я-сообщения, ненасильственное общение, активное слушание); инструментами стейкхолдер-анализа с учётом конфликтного потенциала (матрица влияния, карта интересов); медиативными навыками и техниками фасилитации переговоров; методами разрешения разногласий (мозговой штурм, метод Шести шляп, интегративные переговоры); технологиями подготовки и проведения медиативных процедур в профессиональной среде; навыками управления эмоциями и эскалацией в процессе переговоров со стейкхолдерами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика, конфликтология и медиация» представляет собой дисциплину Б1.В.06 вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование	Содержание раздела

	раздела	
1	Понятие профессиональной этики	Понятие и предмет изучения профессиональной этики. Задачи и основные принципы профессиональной этики. Содержание профессиональной этики. Определение понятия этикет. Виды профессиональной этики.
2	Этика работника туристской индустрии	Этика партнерских отношений в сфере туризма. Соблюдение этических норм в отношениях руководителей и подчинённых. Стили управления в туристской сфере деятельности.
3	Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	Требования современного этикета. Этикет делового человека. Создание профессионального имиджа. Деловой этикет в переписке. Служебный этикет. Внешний облик делового мужчины. Особенности внешнего облика деловой женщины. Особенности делового общения с представителями различных культур. Организация приемов и презентаций. Этикетные нормы и предписания.
4	Психология делового общения	Виды, функции общения, этапы и уровни общения Структура и средства общения Механизмы восприятия и понимания людьми друг друга Идентификация, стереотипизация, рефлексия в общении. Общение как деятельность. Функции и цели общения. Виды общения Уровни общения и особенности анализа общения на каждом уровне

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие профессиональной этики

1. Понятие общения, его виды, структура и уровни.
2. Коммуникативный аспект общения.
3. Перцептивный аспект общения.
4. Интерактивный аспект общения.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

1. Категории профессиональной этики
2. Этические принципы профессиональной деятельности
3. Этические нормы профессиональной деятельности

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

1. Культурные характеристики этикетного поведения.
2. Культура одежды делового человека.
3. Этика бизнеса в России.
4. Организация приемов и презентаций, переговоров и бесед.
5. Застолье в системе делового общения: этикетные нормы и предписания.
6. Имидж делового человека.

Тема 4. Психология делового общения

В чём состоит назначение делового общения? Каковы механизмы делового общения и методы его оптимизации? Какие факторы обеспечивают успешность межличностного общения? Особенности делового общения. Структура речевого общения. Основные принципы делового общения «по горизонтали» (между коллегами). Позиции по вопросу о соотношении этики и бизнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие профессиональной этики

Особенности этики как науки. Характеристика этической проблематики.

Нравственная ситуация в современном мире. Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности. Способы влияния на партнера в профессиональном общении. Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров. Этические аспекты в туристской деятельности.

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Проблемы этики бизнеса и делового общения в России. Деловое застолье: этикетные нормы и предписания. Стили в одежде. Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

Тема 4. Психология делового общения

Личность как субъект общения, типология личности.

Особенности межличностного общения.
Саморефлексия и технология познания себя.
Этапы развития общения и приёмы его оптимизации.
Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения.
Невербальные средства общения: природа и виды.
Каналы восприятия, их характеристика.
Признаки «открытости» и «закрытости» индивида.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: каковы особенности этики как науки, характеристика этической проблематики, характеристика общения как взаимодействия партнеров, методические рекомендации по оптимизации межличностного общения, проблемы психологии общения.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: принципы этики деловых отношений; приветствие, представление, титулирование в деловой сфере; понятие корпоративной этики; механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира; сравнительный анализ правил делового общения в различных странах; современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения. Психологические механизмы восприятия и понимания людьми друг друга. Определение подходов к пониманию этого понятия. Определение основных атрибутов общения подчиненных с руководителем. Определение коммуникативной культуры в деловом общении. Определение личностных качеств, обеспечивающих высокий уровень коммуникативной культуры.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие профессиональной этики	УК-1.2 УК-1.7 УК-1.22 ПК-3.1 ПК-3.2	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Этика работника туристской индустрии	БК-2.2	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека		Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Понятие профессиональной этики

Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности.

2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

4. Психология делового общения

1. Расчёт формул темперамента, выявления общих и предметных способностей, определения экстра-, интра-, амбоверсии (по Юнгу), черт характера и т.д. Подготовка социально-психологического самоанализа.
2. *Практическая работа* по определению психологического состояния, поведения и взаимопонимания людей с помощью позы, мимики, жестов, изображённых на картинках людей. *Практическое задание*: «Познай самого себя методом саморефлексии».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Каковы особенности этики как науки.
2. Характеристика этической проблематики.
3. Характеристика общения как взаимодействия партнеров.
4. Принципы этики деловых отношений.
5. Приветствие, представление, титулирование в деловой сфере.
6. Требования к одежде и внешнему виду делового мужчины.
7. Особенности внешнего облика деловой женщины.
8. Виды профессиональной этики.
9. Понятие корпоративной этики.
10. Механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира.
11. Сравнительный анализ правил делового общения в различных странах.
12. Современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения.
13. Варианты развития этики бизнеса в России.
14. Принципы делового общения.
15. Правила делового застолья.
16. Виды деловых приемов.
17. Правила вручения подарков, сувениров.
18. Правила поведения разного уровня.
19. Принципы профессионального этикета.
20. Дистанция между партнерами по бизнесу.
21. Понятие и предмет изучения профессиональной этики.
22. Задачи и основные принципы профессиональной этики.
23. Этикет письменного делового общения.
24. Правила обмена деловой информацией.
25. Понятие этикета деловых переговоров.
26. Особенности ведения деловых переговоров с представителями разных стран.
27. Роль общения в жизни человека.
28. Сущность, содержание общения, его структура.
29. Коммуникативная сторона общения.
30. Технология оптимизации коммуникации.
31. Невербальные средства общения: природа и виды.
32. Характер и темперамент.
33. Деловое общение, его особенности.
34. Технология подготовки и проведения беседы.
35. Технология оптимизации публичного выступления.
36. Саморефлексия и технология познания себя.
37. Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Академия, 2024. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5.

2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство ИНФРА-М, 2024. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5

Дополнительная литература

1. Трофимов В. К. Деловая этика [Текст]: учебное пособие / В. К. Трофимов, Москва .: Гардарики.: 2018. - 256 с.

2. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве [Текст] : учеб. пособие / А. А. Федулин, Л. А. Ульяновченко, Н. Г. Новикова [и др.] ; под общ. ред. Е. С. Сахарчук, Москва.: высшая школа , 2014. - 1 on-line, 192 с.

3. Матолыгина Н. В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Матолыгина, Л. В. Руглова, Москва.: КноРус, 2013. - 160 с. 30

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория развития городов и городских систем»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Филиппов Ю.Ю. ст. преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Теория развития городов и городских систем».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Теория развития городов и городских систем».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов подходы к генерированию и внедрению нововведений в сфере городских территорий и сервисов, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: основные этапы исторического развития российских и мировых городов (античный полис, средневековый город, индустриальный город, постиндустриальный, умный город, эко-город); социокультурные традиции и особенности урбанистических цивилизаций различных народов и регионов; роль исторического наследия и культурной идентичности в формировании современных городских систем; традиционные российские духовно-нравственные ценности в контексте городского развития (соборность, общинность, культурное пространство города); основные концепции и теории развития городов (концентрическая, секторная, полицентрическая, теории Лоса, Кристаллера, теория «умного города», «15-минутный город»); факторы безопасности и устойчивости городских систем (экологические, социальные, экономические, культурные). Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в

		контексте мировой истории и культурных традиций мира, при анализе и проектировании развития городских систем; анализировать исторические предпосылки и культурные коды формирования конкретных городов и городских агломераций; сопоставлять модели развития городов различных цивилизаций и выявлять культурно-исторические закономерности урбанизации; оценивать влияние исторического и культурного наследия на современное функционирование и развитие городских систем; формировать собственную позицию относительно приоритетов развития городов с учётом сохранения культурной идентичности и исторического наследия; применять критическое мышление при оценке урбанистических проектов и их соответствия нравственным ценностям и целям национального развития. Владеть: навыками анализа исторической эволюции городских систем и выявления культурных детерминант урбанизации; методами сопоставительного анализа городского развития в различных социокультурных контекстах; навыками критической оценки современных урбанистических проектов с позиции сохранения историко-культурного наследия; технологиями подготовки аналитических материалов по культурно-историческим аспектам развития городов; культурой уважительного и осознанного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям в профессиональной деятельности по развитию территорий.
БК-4 Способен применять принципы концепции устойчивого развития для организации технологических процессов и решения задач в профессиональной сфере деятельности	БК-4.1 Проектирует и организует технологические процессы в в сфере профессиональной деятельности на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное	Знать: концепции и принципы устойчивого развития (экологическая, экономическая, социальная составляющие) применительно к городским системам; теории устойчивого урбанизма (компактный город, «зелёный» город, «умный» город, регенеративный город, справедливый город, 15-минутный город);

	воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания	технологические процессы и подходы в сфере профессиональной деятельности по развитию городов, ориентированные на устойчивое развитие; методы минимизации негативного воздействия на природную среду (экологическая урбанистика, зелёная инфраструктура, низкоуглеродное развитие, круговая экономика в городе); подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона пребывания (инклюзивность, социальная справедливость, доступность, сохранение культурного ландшафта); инструменты оценки устойчивости городских систем (индексы устойчивости, экологический след города, социальные индикаторы, индексы качества жизни); нормативно-правовую базу в сфере устойчивого развития территорий и городов (Agenda 2030, национальные проекты, стратегии развития городов). Уметь: проектировать и организовывать технологические процессы в сфере профессиональной деятельности (планирование, проектирование, управление развитием городов и городских систем) на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания; применять принципы устойчивого развития при анализе и проектировании развития городских систем; разрабатывать предложения по минимизации негативного воздействия урбанистических процессов на природную среду (снижение выбросов, энергоэффективность, зелёная инфраструктура, устойчивая мобильность); проектировать подходы к сохранению и развитию социокультурной среды города (инклюзивные пространства, доступность сервисов, сохранение культурного наследия, социальная когезия); оценивать устойчивость существующих и проектируемых городских систем с использованием комплексных индикаторов;

		формировать сценарии устойчивого развития городов с балансом экологических, экономических и социальных интересов; адаптировать международные подходы к устойчивому развитию городов (UN-Habitat, C40, EU Urban Agenda) к условиям конкретного региона. Владеть: инструментами оценки устойчивости городских систем (SWOT-анализ устойчивости, индексы качества жизни, экологический след, социальные индикаторы); методами проектирования устойчивых технологических процессов в сфере развития городов (зелёная логистика, возобновляемая энергетика, устойчивая мобильность, круговая экономика); навыками разработки сценариев и программ устойчивого развития городских территорий; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по устойчивому развитию городов с учётом природных и социокультурных ограничений региона; навыками интеграции принципов устойчивого развития в проекты развития сервисной инфраструктуры и городских систем.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория развития городов и городских систем» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.07).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности	Главные особенности современной урбанизации. Рост городского населения и его доли в общем населении мира. Опережающий рост больших городов. Усиление концентрации производства и контрастности расселения. Процессы гиперурбанизации, субурбанизации, реурбанизации, развития маятниковых миграций. Расширение территорий городской застройки. Образование зон нагломерационного уровня (мегалополисов). Распространение городского образа жизни. Стадии урбанизации. Особенности урбанизации в России. Периодизация урбанизации и ее региональные особенности. Перспективы урбанизации.
Тема 2. Город – как объект стратегического управления.	Представление о полионтологичности устройства города. Открытость города. Город как элемент «государственной машины». Город как функционирующая хозяйственная система. Город как «сообщество сообществ». Город как система воспроизводства и развития систем жизнедеятельности. Модусная схема городского существования. Модель социального устройства города. Модель города по Дж. Форрестеру. Математические модели городских процессов. Самосознание города и пространство коммуникаций.
Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов.	Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами. Динамичность городских процессов развития и роста. Маргинализация городов. Появление глобальных городов. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов. Мировые тенденции управления городами. Трансформация городов : концентрация, децентрация, реконцентрация. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.
Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов.	Управление развитием города. Процесс развития города по Дж. Форрестеру. Управление функционированием города. Управление развитием города. Концепция комплексного социально-экономического развития. Модель социально-экономического развития города. Концепция пространственного развития. Оптимизация размещения производства и поселения людей. Развитие транспортной инфраструктуры. Реализация приоритетных направлений развития города. Модели пространственного развития города У.

	Рейли- П. Конверса, В. Кристаллеру, А. Лешу и др. Правило П. Ципфа и др. Генеральный план города. Цели пространственного развития города. Концепция территориального стратегического планирования. Современные подходы к стратегическому планированию. Цели и задачи стратегического планирования. Специфика стратегического планирования. Стратегический план города. Российские особенности составления стратегических планов. Практика создания стратегического плана. Стратегический бизнес-план. Концепция «хорошего управления». История. Цели, задачи, особенности. Стратегии децентрализации. Стратегии поддержки гражданского общества. Стратегии использования различных видов партнёрства. Стратегии создания среды возможностей для всех участников городского развития. Стратегии посредничества и использования всех видов информационных технологий. Город для горожан. Согласованность городских политик. Координация управления. Эндогенное развитие. Эффективность финансовых инструментов. Гибкость управления. Участие граждан. Учёт специфики города. Социальная интеграция. Субсидиарность. Устойчивость развития. Программа «Habitat». Декларация норм «хорошего городского управления. Национальные программы по хорошему городскому управлению. Цикл проектов «Реализация новой политики управления». Новая версия национального законодательства. Инициатива «Открытый город». Индекс хорошего городского управления. Цикл проектов «Инструментарий хорошего городского управления». Особенности российской практики управления развитием городов. Традиции управления российскими городами.
Тема 5. Мониторинг городских изменений.	Мониторинг процессов развития: идея, методы, процедуры, институты. Объект мониторинга, предмет мониторинга, цели и задачи. Институты проведения мониторинга. Зарубежные системы мониторинга процессов городского развития. Проект мониторинга социальноэкономического развития городов мира Global Urban Observatory and Statistics. Программа индикаторов городского развития Urban Indicators Programme. Основные блоки индикаторов: социально—экономическое развитие; инфраструктура , транспорт; состояние окружающей среды; местное самоуправление; жилищный сектор. Проект мониторинга ситуаций городов NORDSTAT. Группы городских индикаторов для межстранового сравнения городов. Национальная система мониторинга эффективности муниципального управления (Великобритания). Основные типы индикаторов. Система показателей устойчивого развития территории (ООН). Социальные показатели. Экологические показатели. Экономические показатели. Институциональные показатели. Современные требования к выбору индикаторов городского развития. Комплексный характер системы показателей. Полнота охвата городских процессов и явлений. Достоверность информации. Открытость системы информации для пользователей. Однозначность интерпретации показателей. Система мониторинга «Городской барометр». Основные цели

	проекта «Городской барометр». Индикаторы социально-экономического развития города.
Тема 6. Основы стратегического планирования города.	Определение стратегических целей и направлений развития города. Представление о стратегическом плане и направлениях развития города. Миссия города. Цель и направления, задачи и стратегии развития города. Метод SMART. Формирование стратегий действий. Определение методов достижения целей. Сущность экономической стратегии. Направления экономической стратегии. Организационные форматы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Организационные структуры стратегического планирования. Генеральный Совет Стратегического плана. Исполнительный комитет Стратегического плана. Тематические комиссии и рабочие группы по реализации Стратегического плана. Координационный центр стратегического планирования. Перспективное видение будущего. «Проектирование из будущего». Проекты, направленные на создание благоприятных организационных и институционных условий для хозяйственной, экономической и инвестиционной деятельности. Экономические проекты по улучшению городской среды производства и развитию конкурентных преимуществ, требующие значительных физических преобразований. Продвижение стратегического плана и его проектов. Целевые группы для продвижения Стратегического плана города. Методы продвижения Стратегического плана. Флагманские проекты стратегического плана. Виды и типы флагманских проектов.
Тема 7. Практика стратегического планирования в зарубежных городах	Актуальность стратегического планирования для западных городов. Глобализация и обострение международной конкуренции городов. Разработка Стратегического плана. Зоны ответственности в Стратегическом плане. Усложнение механизмов управления. Стремление продвинуться в решении городских социальных проблем. Понятия информатизации, партисипации и обратной связи с гражданским обществом. Примеры стратегического городского планирования за рубежом. Барселона (Испания), Копенгаген (Дания), Вашингтон (США), Сент-Альберта (Канада) и др.
Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России	История стратегического планирования в России. Деятельность по стратегическому планированию на современном этапе развития России. Типы Стратегических планов развития города в современной России. Содержание стратегического плана. Виды программных документов стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и система стратегического партнерства. Оформление и продвижение Стратегического плана. Инфраструктура территориального стратегического планирования в России. Результаты процесса стратегического планирования и реализации Стратегического плана. Анализ качества стратегического планирования. Оценка результативности стратегического планирования. Анализ

	практики стратегического городского планирования в России. Типология прецедентов «стратегического планирования». Стратегический план развития Санкт-Петербурга (1996-1997 г.). Программа «Малые города России». Города – лидеры стратегического планирования. Понятие «историческое поселение».
Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства	Городская политика: понятие и типы городских политик. Теории общественного развития и влияние теорий на формирование целей, форм и методов городской политики. Базовые элементы городской политики. Цели политики развития градостроительства, рынков земли и имущества. Направления, формы и условия реализации политики города. Участники городской политики. Источники, средства реализации городской политики. Мероприятия по повышению «капитализации городских активов». Экономическая политика сохранения и поддержки бизнеса. Экономическая политика развития бизнес-среды. Временные рамки городской политики. Улучшение конкурентной среды и делового климата города. Направления улучшения конкурентной среды города. Методы улучшения деловой среды. Повышение инвестиционной привлекательности города. Основные формы привлечения инвестиций. Реформирование жилищно-коммунальной сферы города. Задачи реформирования ЖКХ города. Реформирование системы социальной поддержки населения города.
Тема 10. Город как пространство развития туризма	Потребности туристов в городском пространстве. Понятие туристической городской инфраструктуры. Понятие и виды городских туристических объектов. Туристский потенциал отдельных городских пространств. Логистическая структура туристического города. Комфортная городская среда. Общественное пространство и его использование. Вопросы для обсуждения: Влияние туристической составляющей на общее состояние города. Адаптация города под туристическое влияние. Формирование туристической городской среды. Современные тенденции создания новых туристических объектов. Сохранение и включение историко-культурного наследия в туристическую индустрию. Процессы взаимодействия туристов и местного городского населения: сотрудничество/конфликт интересов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Урбанизация как глобальный процесс современности. (2 ч.)

Главные особенности современной урбанизации. Рост городского населения и его доли в общем населении мира. Опережающий рост больших городов. Усиление концентрации производства и контрастности расселения. Процессы гиперурбанизации, субурбанизации, реурбанизации, развития маятниковых миграций. Расширение территорий городской застройки. Образование зон наднагломерационного уровня (мегалополисов). Распространение городского образа жизни. Стадии урбанизации. Особенности урбанизации в России. Периодизация урбанизации и ее региональные особенности. Перспективы урбанизации.

Лекция 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента (2 ч.)

Представление о полионтологичности устройства города. Открытость города. Город как элемент «государственной машины». Город как функционирующая хозяйственная система. Город как «сообщество сообществ». Город как система воспроизводства и развития систем жизнедеятельности. Модусная схема городского существования. Модель социального устройства города. Модель города по Дж. Форрестеру. Математические модели городских процессов. Самосознание города и пространство коммуникаций.

Лекция 3. Мировые тенденции и трансформация городов. (2 ч.)

Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами. Динамичность городских процессов развития и роста. Маргинализация городов. Появление глобальных городов. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов. Мировые тенденции управления городами. Трансформация городов : концентрация, децентрация, реконцентрация. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.

Лекция 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов. (2 ч.)

Управление развитием города. Процесс развития города по Дж. Форрестеру. Управление функционированием города. Управление развитием города. Концепция комплексного социально-экономического развития. Модель социально-экономического развития города. Концепция пространственного развития. Оптимизация размещения производства и поселения людей. Развитие транспортной инфраструктуры. Реализация приоритетных направлений развития города. Модели пространственного развития города У. Рейли- П. Конверса, В. Кристаллеру, А. Лешу и др. Правило П. Ципфа и др. Генеральный план города. Цели пространственного развития города. Концепция территориального стратегического планирования. Современные подходы к стратегическому планированию. Цели и задачи стратегического планирования. Специфика стратегического планирования. Стратегический план города. Российские особенности составления стратегических планов. Практика создания стратегического плана. Стратегический бизнес-план. Концепция «хорошего управления». История. Цели, задачи, особенности. Стратегии децентрализации. Стратегии поддержки гражданского общества. Стратегии использования различных видов партнёрства. Стратегии создания среды возможностей для всех участников городского развития. Стратегии посредничества и использования всех видов информационных технологий. Город для горожан. Согласованность городских политик. Координация управления. Эндогенное развитие. Эффективность финансовых инструментов. Гибкость управления. Участие граждан. Учёт специфики города. Социальная интеграция. Субсидиарность. Устойчивость развития. Программа «Habitat». Декларация норм «хорошего городского управления. Национальные программы по хорошему городскому управлению. Цикл проектов «Реализация новой политики управления». Новая версия национального законодательства. Инициатива «Открытый город». Индекс хорошего

городского управления. Цикл проектов «Инструментарий хорошего городского управления». Особенности российской практики управления развитием городов. Традиции управления российскими городами.

Лекция 5. Мониторинг городских изменений. (2 ч.)

Мониторинг процессов развития: идея, методы, процедуры, институты. Объект мониторинга, предмет мониторинга, цели и задачи. Институты проведения мониторинга. Зарубежные системы мониторинга процессов городского развития. Проект мониторинга социальноэкономического развития городов мира Global Urban Observatory and Statistics. Программа индикаторов городского развития Urban Indicators Programme. Основные блоки индикаторов: социально—экономическое развитие; инфраструктура, транспорт; состояние окружающей среды; местное самоуправление; жилищный сектор. Проект мониторинга ситуаций городов NORDSTAT. Группы городских индикаторов для межстранового сравнения городов. Национальная система мониторинга эффективности муниципального управления (Великобритания). Основные типы индикаторов. Система показателей устойчивого развития территории (ООН). Социальные показатели. Экологические показатели. Экономические показатели. Институциональные показатели. Современные требования к выбору индикаторов городского развития. Комплексный характер системы показателей. Полнота охвата городских процессов и явлений. Достоверность информации. Открытость системы информации для пользователей. Однозначность интерпретации показателей. Система мониторинга «Городской барометр». Основные цели проекта «Городской барометр». Индикаторы социально-экономического развития города.

Лекция 6. Основы стратегического планирования города. (2 ч.)

Определение стратегических целей и направлений развития города. Представление о стратегическом плане и направлениях развития города. Миссия города. Цель и направления, задачи и стратегии развития города. Метод SMART. Формирование стратегий действий. Определение методов достижения целей. Сущность экономической стратегии. Направления экономической стратегии. Организационные форматы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Организационные структуры стратегического планирования. Генеральный Совет Стратегического плана. Исполнительный комитет Стратегического плана. Тематические комиссии и рабочие группы по реализации Стратегического плана. Координационный центр стратегического планирования.

Лекция 7. Иностранная практика стратегического городского планирования (2 ч.)

Актуальность стратегического планирования для западных городов. Глобализация и обострение международной конкуренции городов. Разработка Стратегического плана. Зоны ответственности в Стратегическом плане. Усложнение механизмов управления. Стремление продвинуться в решении городских социальных проблем. Понятия информатизации, партисипации и обратной связи с гражданским обществом.

Лекция 8. Практика территориального стратегического планирования в РФ (2 ч.)

История стратегического планирования в России. Деятельность по стратегическому планированию на современном этапе развития России. Типы Стратегических планов развития города в современной России. Содержание стратегического плана. Виды программных документов стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и система стратегического партнерства. Оформление и продвижение Стратегического плана. Инфраструктура территориального стратегического планирования в России. Результаты процесса стратегического планирования и реализации

Стратегического плана. Анализ качества стратегического планирования. Оценка результативности стратегического планирования.

Лекция 9. Стратегии развития городского хозяйства (2 ч.)

Городская политика: понятие и типы городских политик. Теории общественного развития и влияние теорий на формирование целей, форм и методов городской политики. Базовые элементы городской политики. Цели политики развития градостроительства, рынков земли и имущества. Направления, формы и условия реализации политики города. Участники городской политики. Источники, средства реализации городской политики. Мероприятия по повышению «капитализации городских активов». Экономическая политика сохранения и поддержки бизнеса. Экономическая политика развития бизнес-среды. Временные рамки городской политики.

Лекция 10. Город как пространство развития туризма (2 ч.)

Потребности туристов в городском пространстве. Понятие туристической городской инфраструктуры. Понятие и виды городских туристических объектов. Туристский потенциал отдельных городских пространств. Логистическая структура туристического города. Комфортная городская среда. Общественное пространство и его использование.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности - семинар (4 ч.)

Темы докладов:

1. Мировые примеры урбанизации.
2. Особенности формирования городской сети на территории России.
3. Урбанизация. Понятие, индикаторы. Масштабы современных процессов урбанизации.
4. Стадии урбанизации. Факторы определяющие развитие городов на каждой стадии.
5. Модели пространственной неравномерности городского пространства. Модель Кларка.
6. Модели структуры городов: концентрическая, секторная, многоядерная.
7. Концепция опорного каркаса расселения. Особенности ОКР России.

Тема 2. Город – как объект стратегического управления. - семинар (4 ч.)

Темы докладов:

1. Особенности размещения, строительства и планировки средневековых городов.
2. Масштабы, темпы и особенности процессов урбанизации в России.
3. Города Возрождения в Италии.
4. Особенности процессов урбанизации в развивающихся странах.
5. Древнерусские города.
6. Структурные зоны крупнейших городов (на примере Москвы, Санкт-Петербурга, Парижа, Лондона, Нью-Йорка).
7. Модели урбанизированных систем. Модель Кристаллера.
8. Проекты "городов будущего".

Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов. - *дискуссия* (4 ч.)

Темы вопросов к дискуссии:

1. Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами.
2. Динамичность городских процессов развития и роста.
3. Маргинализация городов.
4. Появление глобальных городов.
5. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов.
6. Мировые тенденции управления городами.

7. Трансформация городов: концентрация, деконцентрация, реконцентрация.
8. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов.
9. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.

Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов.
- *семинар (4 ч.)*

Темы докладов:

1. Экономико-географическое положение городов. Понятие и основные черты.
2. Экологические, демографические и социальные проблемы городов.
3. Экологические аспекты проектирования городов.
4. Типология городов по условиям перспективного развития.
5. Использование подземного пространства в городах.
6. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.
7. Типология городов по условиям перспективного развития.
8. Использование подземного пространства в городах.
9. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.

Тема 5. Мониторинг городских изменений. – *семинар (4 ч.)*

1. Оценка градообразующего потенциала и численности населения городов с учетом демографических и других факторов.
2. Оценка прогнозов развития производительных сил для целей проектирования городов и систем расселения.
3. Основы планировочной организации современного города. Промышленные, селитебные, рекреационные территории.
4. Проблемы развития городов в современной России (после 1991 г.).
5. Советская архитектура (преобладающие направления, примеры проектов и сооружений).

Тема 6. Основы стратегического планирования города – *семинар.*

Вопросы для обсуждения:

1. Перспективное видение будущего.
2. «Проектирование из будущего».
3. Проекты, направленные на создание благоприятных организационных и институциональных условий для хозяйственной, экономической и инвестиционной деятельности.
4. Экономические проекты по улучшению городской среды производства и развитию конкурентных преимуществ, требующие значительных физических преобразований. Продвижение стратегического плана и его проектов.
5. Целевые группы для продвижения Стратегического плана города.
6. Методы продвижения Стратегического плана.
7. Флагманские проекты стратегического плана.
8. Виды и типы флагманских проектов.

Тема 7. Иностранная практика стратегического городского планирования – *доклады.*

Примерные темы докладов:

Примеры стратегического городского планирования за рубежом. Барселона (Испания), Копенгаген (Дания), Вашингтон (США), Сент-Альберта (Канада) и др.

Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России - *доклады*

Примерные темы докладов:

Анализ практики стратегического городского планирования в России. Типология прецедентов «стратегического планирования». Стратегический план развития Санкт-

Петербурга (1996-1997 г.). Программа «Малые города России». Города – лидеры стратегического планирования. Понятие «историческое поселение».

Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства - *дискуссия*

Вопросы для обсуждения:

1. Улучшение конкурентной среды и делового климата города.
2. Направления улучшения конкурентной среды города.
3. Методы улучшения деловой среды.
4. Повышение инвестиционной привлекательности города.
5. Основные формы привлечения инвестиций.
6. Реформирование жилищно-коммунальной сферы города.
7. Задачи реформирования ЖКХ города.
8. Реформирование системы социальной поддержки населения города.

Тема 10. Город как пространство развития туризма – *дискуссия, деловая игра*.

Вопросы для обсуждения:

1. Влияние туристической составляющей на общее состояние города.
2. Адаптация города под туристическое влияние.
3. Формирование туристической городской среды.
4. Современные тенденции создания новых туристических объектов.
5. Сохранение и включение историко-культурного наследия в туристическую индустрию.
6. Процессы взаимодействия туристов и местного городского населения: сотрудничество/конфликт интересов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности	УК-1.8 БК-4.1	Доклады
Тема 2. Город – как объект стратегического управления.	УК-1.8 БК-4.1	Доклады
Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов.	УК-1.8 БК-4.1	дискуссия
Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов.	УК-1.8 БК-4.1	Доклады
Тема 5. Мониторинг городских изменений.	УК-1.8 БК-4.1	Доклады
Тема 6. Основы стратегического планирования города	УК-1.8 БК-4.1	Опрос
Тема 7. Иностранная практика стратегического городского планирования	УК-1.8 БК-4.1	опрос, доклады
Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России	УК-1.8 БК-4.1	опрос, доклады
Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства	УК-1.8 БК-4.1	опрос, дискуссия
Тема 10. Город как пространство развития туризма	УК-1.8 БК-4.1	опрос, дискуссия, деловая игра

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории.

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Пример темы дискуссии: «консерватизм или современность: основные направления развития городских территорий в 21-м веке».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету (с оценкой) осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.
2. Основные исторические этапы развития городов мира.
3. Мегалополис. Особенности формирования зон наагломерационного уровня.
4. Недостатки и преимущества больших городов и агломерации.
5. Субурбанизация: причины, масштабы, особенности.
6. Урбанизация. Понятие, индикаторы. Масштабы современных процессов урбанизации.
7. Масштабы, темпы и особенности процессов урбанизации в России.
8. Особенности процессов урбанизации в развивающихся странах. Асимметрия демографической ситуации в разных регионах и странах мира.
9. Город: понятие, количественные критерии.
10. Иерархия систем расселения в России.
11. Структурные зоны крупнейших городов (на примере Москвы, Санкт-Петербурга, Парижа, Лондона, Нью-Йорка).
12. Особенности географических подходов к проблемам управления урбанизацией, проектированию городов и расселения.
13. Модели урбанизированных систем. Модель Кристаллера.
14. Сравнительный анализ экономико-географического положения столиц, занимающих центральное экономико-географическое положение стране: Москва, Париж, Берлин.
15. Определение градообразующего потенциала и численности населения городов с учетом демографических и других факторов.
16. Оценка прогнозов развития производительных сил для целей проектирования городов и систем расселения.
17. Экономико-географическое положение городов: основные черты.
18. Макро-, мезо- и микроположение городов: содержание понятий, примеры.
19. Примеры изменения во времени экономико-географического положения городов.
20. Сравнительный анализ влияния экономико-географического положения на развитие Лондона, Петербурга, Нью-Йорка (особенности, общие черты).
21. Экологические аспекты проектирования городов.
22. Влияние рыночной экономики на проектирование городов и учет рыночных факторов при проектировании.
23. Города утопистов: Томас Мор, Компанелла, Фурье, Оуэн, Сен-Симон.
24. Основы планировочной организации современного города. Промышленные, селитебные, рекреационные территории.
25. Искания градостроителей на Западе в XX в.: Корбюзье, Мис ван дер РОЭ, Райт.
26. Принцип ступенчатой организации культурно-бытового обслуживания в современном городе. Системы повседневного, периодического и эпизодического обслуживания.
27. Основные особенности развития градостроительной мысли и развития городов в нашей стране: достижения и недостатки.
28. Модели пространственной неравномерности городского пространства. Модель Кларка. Модели структуры городов: концентрическая, секторная, многоядерная.
29. Проекты «городов будущего»: критическая оценка.
30. Этапы стратегического планирования. Примеры.
31. Модели пространственного взаимодействия городов. Что такое «имплозия городов»?
32. Структура и содержание Стратегического плана развития города.
33. Типология городов по условиям перспективного развития.
34. Планировочные концепции развития больших городов и агломераций: содержание, примеры.

35. Проблемы развития центров крупнейших городов.
36. Особенности, значение и содержание стратегических планов развития Москвы и Московской агломерации.
37. Основные направления Стратегического планирования развития Москвы до 2018 года
38. Государственные целевые программы развития города Москвы.
39. Стратегическое планирование в России. Особенности. Сущность. Недостатки.
- 40 Общая характеристика стратегического мастер-плана. Примеры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Потаев, Г. А. Правила планирования, проектирования, управления развитием городов : учебное пособие / Г.А. Потаев. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 292 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2023027. - ISBN 978-5-16-018553-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2023027>
2. Современное управление инфраструктурой городского хозяйства : учебник / В.И. Голованов [и др.]. - Москва : Научный консультант, 2024. - 314 с. - ISBN 978-5-6040393-0-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1024139>
3. Города будущего: пространственное развитие, соучаствующее управление и творческие индустрии : монография / под ред. Д. П. Соснина. - Москва : Дело (РАНХиГС), 2021. - 376 с. - ISBN 978-585006-377-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1920379>

Дополнительная литература

1. Виноградов, В.Н. Социальное проектирование становления и развития гражданского общества: создание стратегического плана района, города, региона [Текст]: научно-методическое пособие / В.Н.Виноградов, О.В.Эрлих. – СПб: Леонтьевский центр, 2000.
2. Ефимов, В.С. Территориальное стратегическое планирование: Стратегии социально-экономического развития муниципальных образований [Текст]: методическое пособие / В.С.Ефимов, Ю.В.Честнов.– Красноярск: НП КИЦ, 2004.
3. Индикаторы социально-экономического развития муниципальных образований [Текст] / Г.Ю.Ветров [и др.]. - 2-е изд., доп.– М.: Фонд «Институт экономики города», 2002.
4. Математические модели городских процессов. Модель города по Дж. Форрестеру [Текст] / В.С.Ефимов // Стратегическое управление городом. Учебное пособие. – Новосибирск: НГАЭиУ, 2004.
5. Практика территориального стратегического планирования [Текст] / Б.С.Жихаревич [и др.] // Территориальное стратегическое планирование: новые возможности социально-экономического развития. Под ред. Э.Ш.Акбулатова, В.С.Ефимова, Б.С.Жихаревич. – Красноярск: НП КИЦ, 2004.
6. Рекомендации по применению методики [Текст] // Территориальное Стратегическое планирование: Практическое пособие. – Том 2. Как оценить качество стратегического планирования. – СПб.: ЛЦ при поддержке Фонда Евразия, 2002. – Гл. 3. – С. 15-20.
7. Тоффлер, Э. Третья волна. [Текст] / Э.Тоффлер. – М.: ООО "Фирма "Издательство АСТ", 1999.
8. Трейвиш А.И. Город, район, страна, мир. Развитие России глазами страноведа/ А.И. Трейвиш. – М.: Новый хронограф, 2009. – 372 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- - система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Дизайн и эстетика городской среды»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Дизайн и эстетика городской среды».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Дизайн и эстетика городской среды».

Цель изучения дисциплины: обеспечение студентов профессиональными компетенциями в области проектирования дизайна городских пространств различного типа и их элементов. Городские пространства формируются под воздействием многих факторов и на протяжении длительных периодов времени. Их проектирование требует применения обширных знаний, умений и навыков, овладение которыми определяет задачи курса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: основы истории архитектуры, ландшафтного дизайна и формирования городской среды России в контексте мировой истории и культурных традиций; социокультурные традиции различных народов и регионов, отразившиеся в специфике городской среды (классицизм, модерн, конструктивизм, советский неоклассицизм, постсоветская урбанистика, региональные стили); принципы бережного отношения к историческому наследию и культурному ландшафту как основе эстетической идентичности города; нормативно-правовую базу в сфере охраны объектов культурного наследия и градостроительного регулирования; этические и эстетические критерии оценки вмешательства в историческую среду. Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, при проектировании и оценке дизайнерских решений в городской среде; анализировать историческую и культурную ценность объектов городской среды при разработке дизайн-концепций; сопоставлять современные дизайнерские подходы с историческим контекстом и культурными традициями территории; формировать собственную профессиональную позицию по вопросам сохранения и приспособления исторической среды;

		критически оценивать проекты благоустройства и дизайна городской среды на предмет их соответствия культурным традициям и историческому наследию; аргументированно обсуждать проблемы сохранения и развития историко-культурной среды города. Владеть: навыками анализа историко-культурного контекста территории при разработке дизайн-решений; методами выявления и интерпретации социокультурных кодов в городской среде; навыками подготовки обоснований необходимости сохранения историко-культурного наследия в проектах благоустройства; культурой уважительного и осознанного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям в профессиональной деятельности по дизайну и эстетике городской среды.
БК-4 Способен применять принципы концепции устойчивого развития для организации технологических процессов и решения задач в профессиональной сфере деятельности	БК-4.1 Проектирует и организует технологические процессы в в сфере профессиональной деятельности на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания БК-4.2 Оценивает экологические, социальные и экономические последствия профессиональных решений, применяя критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса	Знать: принципы устойчивого развития (экологическая, экономическая, социальная составляющие) применительно к дизайну и эстетике городской среды; концепции «зелёного» дизайна, регенеративного дизайна, биофильного дизайна, круговой экономики в урбанистике; технологические процессы и подходы в сфере проектирования городской среды, ориентированные на устойчивое развитие (экологичные материалы, зелёная инфраструктура, энергоэффективное освещение, водоохранные технологии, пермакультура); методы минимизации негативного воздействия дизайнерских и благоустроительных решений на природную среду (снижение урбанистического теплового эффекта, сохранение биоразнообразия, регулирование стока); подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона пребывания через дизайн городской среды (инклюзивность, доступность, сохранение культурного ландшафта, идентичность места); нормативно-правовую базу в сфере экологического проектирования, градостроительного кодекса, стандартов устойчивого строительства и благоустройства. Уметь: проектировать и организовывать технологические процессы в сфере профессиональной

		деятельности (проектирование, благоустройство, дизайн городской среды) на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания; применять принципы устойчивого развития при разработке концепций дизайна и эстетики городской среды; подбирать экологичные материалы, технологии и решения для благоустройства с минимальным воздействием на окружающую среду; проектировать зелёную инфраструктуру, системы озеленения, водоохранные и энергоэффективные решения в городской среде; обеспечивать сохранение и развитие социокультурной среды через дизайн (сохранение визуальных доминант, культурных ландшафтов, исторических видов, местной идентичности); оценивать экологические, социальные и экономические последствия дизайнерских решений, применяя критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса в городской среде; формировать сценарии устойчивого развития городской среды с балансом экологических, эстетических, социальных и экономических интересов. Владеть: инструментами экологического и социокультурного анализа территории при проектировании дизайна городской среды; методами подбора экологичных материалов и технологий благоустройства; навыками разработки концепций устойчивого дизайна городской среды с учётом природных и социокультурных ограничений региона; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по устойчивому развитию городской среды; навыками интеграции принципов устойчивого развития в проекты дизайна и благоустройства территорий.
БК-7 Способен применять современные технологии, проектные умения и навыки для создания интегрированных проектов, использовать	БК-7.1 Применяет современные информационные технологии и цифровые инструменты при создании и реализации интегрированных проектов в	Знать: современные информационные технологии и цифровые инструменты, применяемые в дизайне и эстетике городской среды (САПР, 3D-моделирование, визуализация, BIM, ГИС, VR/AR, графические редакторы, плагины для рендеринга); методы создания интегрированных проектов дизайна городской среды, объединяющих

организованную проектную деятельность для решения задач профессионального роста и развития	профессиональной сфере, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность на рынке труда	архитектурно-пространственные, ландшафтные, инженерные, сервисные и художественные решения; подходы к проектированию дизайна городской среды с применением цифровых инструментов на всех этапах (концепция, эскиз, чертёж, 3D-модель, визуализация, анимация, интерактивная презентация); критерии технологической состоятельности и эффективности интегрированных дизайн-проектов; методы использования накопленного проектного опыта в области дизайна городской среды для решения новых профессиональных задач и повышения конкурентоспособности на рынке труда. Уметь: применять современные информационные технологии и цифровые инструменты (графические редакторы, 3D-моделирование, визуализация, BIM, ГИС, VR/AR) при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере дизайна и эстетики городской среды, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность; разрабатывать интегрированные проекты дизайна городской среды, объединяющие пространственное, ландшафтное, художественное и сервисное решение; создавать 3D-модели, фотореалистичные визуализации, панорамы и VR-прогулки по проектируемым территориям; применять ГИС-технологии для анализа территории и обоснования дизайн-решений; использовать BIM-подходы при проектировании элементов городской среды; оценивать технологическую состоятельность и визуальную эффективность дизайн-проектов с применением цифровых инструментов; адаптировать цифровые технологии под специфику конкретных задач дизайна и эстетики городской среды; использовать проектный опыт в области дизайна городской среды для профессионального роста и развития цифровых компетенций. Владеть: навыками комплексного применения цифровых инструментов в проектной деятельности по дизайну городской среды (AutoCAD, SketchUp, 3ds Max, Lumion, Blender, ArchiCAD, Revit, Adobe Creative Suite, QGIS);

		методами интеграции различных цифровых платформ (САПР + ГИС + визуализация + презентация) в единый проектный конвейер; навыками создания фотореалистичных визуализаций, VR/AR-контента и интерактивных презентаций проектов; технологиями создания цифрового портфолио дизайн-проектов городской среды и профессионального самопрезентования; навыками публичной защиты проектных результатов и презентации дизайн-решений для заказчиков, органов власти и общественности.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3 Осуществляет визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий	Знать: принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий, применяемых для визуализации данных о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры и городской среды; инструменты бизнес-аналитики и презентационных технологий, используемых для анализа и представления данных о городской среде (Power BI, Tableau, инфографические инструменты, презентационные платформы); методы сбора, обработки и визуализации данных о сервисной инфраструктуре территории (опросы, мониторинг, открытые данные, геопорталы); подходы к подготовке аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры и городской среды с применением инструментов бизнес-аналитики; технологии подготовки презентационных материалов, мудбордов, концепт-бук и дизайн-проектной документации. Уметь: осуществлять визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий, в контексте дизайна и эстетики городской среды; собирать и обрабатывать данные о состоянии городской среды и сервисной инфраструктуры с использованием цифровых инструментов; создавать аналитические дашборды, инфографику и визуальные отчёты о состоянии и развитии городской среды; подготавливать презентационные материалы, мудборды, концепт-бук и визуальные аналитические отчёты для обоснования дизайн-решений; применять презентационные технологии для демонстрации дизайн-концепций и аналитических результатов различным

		аудиториям (заказчики, экспертные советы, общественность); визуализировать пространственные данные и аналитику в формате, доступном для неспециалистов. Владеть: навыками работы с инструментами бизнес-аналитики и визуализации данных (Power BI, Tableau, Excel, Яндекс.ДатaLens); методами создания инфографики, мудбордов, концепт-бук и презентационных материалов (Adobe Illustrator, InDesign, Canva, Figma, PowerPoint); навыками подготовки аналитических отчётов с картографическими и визуальными приложениями; технологиями презентации дизайн-концепций и аналитических результатов с использованием цифровых инструментов; навыками работы с геопорталами, открытыми данными и системами сбора информации о состоянии городской среды.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Дизайн и эстетика городской среды» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Городская среда как объект исследования и проектирования	Пространственное строение городской среды. Городская среда как «жизненный мир» или непосредственно переживаемое бытие. Простейшие формы городского интерьера: площадь, перекрёсток, двор, улица, фрагмент магистрали. Средовые объекты и системы. «Каркас» и «ткань». Функционально-художественные разновидности фрагментов города. Образ городской среды как калейдоскопическая непрерывно меняющаяся картина. Исходные компоненты среды и её глубинная сущность. Проектируемая реальность города – феноменологический статус урбанизированного ландшафта. Взаимодействие в среде видимого, человеческого физического мира и мира невидимого, мира вселенского бытия духа. Городская среда и великогородская культура – маргинальная полугородская среда и культура.
2	Элементы и объекты комплексного благоустройства территории	Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные

		проезды.
3	Композиционные основы проектирования городской среды	Коллаж плоскостей, аккумуляция объёмов и «ассамбляж» как основные приёмы построения художественной формы в современном градостроительстве. Попытки ансамблевого подхода в создании отдельных городских пространств и их систем. Мозаичность, фрагментарность, незаконченность коллажа и целостность, пропорциональность, завершённость ансамбля. Архитектурно-пространственная среда города как объект зрительного восприятия. Условия зрительного восприятия городской среды: зона восприятия, трасса восприятия в движении, время восприятия в движении. Пространственно-временные характеристики городской среды: структура видовых кадров, последовательность видовых кадров. Переменные элементы восприятия городской среды: погодные условия, зависимость от времени года и суток.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования

Пространственное строение городской среды. Городская среда как «жизненный мир» или непосредственно переживаемое бытие. Простейшие формы городского интерьера: площадь, перекрёсток, двор, улица, фрагмент магистрали. Средовые объекты и системы. «Каркас» и «ткань». Функционально-художественные разновидности фрагментов города. Образ городской среды как калейдоскопическая непрерывно меняющаяся картина. Исходные компоненты среды и её глубинная сущность. Проектируемая реальность города – феноменологический статус урбанизированного ландшафта. Взаимодействие в среде видимого, человеческого физического мира и мира невидимого, мира вселенского бытия духа. Городская среда и великогородская культура – маргинальная полугородская среда и культура.

Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные

нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные проезды.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунальнобытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные проезды.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Коллаж плоскостей, аккумуляция объёмов и «ассамбляж» как основные приёмы построения художественной формы в современном градостроительстве. Попытки ансамблевого подхода в создании отдельных городских пространств и их систем. Мозаичность, фрагментарность, незаконченность коллажа и целостность, пропорциональность, завершённость ансамбля. Архитектурно-опространственная среда города как объект зрительного восприятия. Условия зрительного восприятия городской среды: зона восприятия, трасса восприятия в движении, время восприятия в движении. Пространственно-временные характеристики городской среды: структура видовых кадров, последовательность видовых кадров. Переменные элементы восприятия городской среды: погодные условия, зависимость от времени года и суток

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования.

Выполнение предпроектного анализа территории объекта проектирования, разработка авторской концепции, выполнение эскизов.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Выполнение чертежей ландшафтной организации объекта проектирования.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Оформление чертежей, подготовка к защите, защита результатов выполнения творческого задания.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования.

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Городская среда как объект исследования и проектирования	УК-18 ОПК-8.3 БК-4.1 БК-4.2 БК-7.1	Тест, доклад
Элементы и объекты комплексного благоустройства территории		Тест, доклад
Композиционные основы проектирования городской среды		Тест, доклад

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Перечень тем докладов, сообщений

Доклад, сообщение сопровождается презентацией, которая является визуальным дополнением результатов исследования объекта проектирования. В докладе представлены следующие этапы предпроектного исследования магистрантов:

- предпроектный анализ объекта проектирования;
- анализ аналогичных объектов в мировой и российской практике;
- представление авторской концепции концепции.

Краткие методические указания

Презентация к докладу выполняется в компьютерных программах Microsoft Power Point, Adobe PDF. Презентация может быть расширена, в ней могут быть представлены наиболее удачные изображения хода поиска проектной идеи для демонстрации владения ручной графикой; аналоги (планировочные, колористические, элементов наполнения), наиболее соответствующие выбранной проектной идее. Оформление дополнительных материалов презентации выполняется по усмотрению автора. Расширенная презентация оценивается более высоко.

Презентация должна быть выполнена на высоком профессиональном графическом уровне, приветствуется оригинальное дизайнерское оформление представляемого материала.

Доклад, сообщение, сопровождающие презентацию, должен быть логично построены, кратки и увязаны со слайдами. В докладе дается характеристика объекта проектирования, указываются итоги и выводы предпроектного анализа, поясняется этапы, ход поиска и выработки проектной идеи. Представленная проектная идея в виде авторской концепции, должна быть полностью раскрыта и обоснована. Докладчик должен уверенно ответить на вопросы и защитить итоги исследования

Примерный перечень тестовых заданий:

- 1) Термин «Ландшафтное проектирование» возник:
 - а) в Древней Греции; б) в эпоху Ренессанса; в) во второй половине XIX века; г) во II половине XX века.
- 2) первым объектом «ландшафтного проектирования» в современном понятии явился:
 - а) центральный парк на Манхэттене; б) парк «Ля Виллетт»; в) парк «Версаль»; г) парк «Генералиф».
- 3) Очертание небоскрёбов на фоне неба наиболее ёмко описывает термин:
 - а) силуэт; б) панорама; в) skyline; г) skyscraper.
- 4) Городское пространство отличается от внутреннего пространства интерьера:
 - а) более крупный масштаб и открытость внешней среде; б) общедоступность и многофункциональность; в) активное присутствие ландшафтных компонентов, в том числе небосклона; г) всё вышеперечисленное.
- 5) В состав деятельности по благоустройству среды не входит:
 - а) организация рельефа и покрытие поверхности территории; б) озеленение, устройство площадок, проездов и дорожек; в) строительство капитальных зданий и сооружений; г) оснащение среды малыми архитектурными формами.
- 6) Ограждение пешеходных дорожек, размещаемых на бровках откосов, следует предусматривать при высоте откосов более:
 - а) 0,5 м.; б) 1 м.; в) 2 м.; г) 3 м.
- 7) В состав «каркаса» города не входят:
 - а) улицы и площади; б) общественные центры; в) рядовые здания и сооружения; г) рельеф и акватория.
- 8) «Ткань» города формируют:
 - а) улицы и площади; б) общественные центры; в) рядовые здания и сооружения; г) рельеф и акватория.
- 9) «Башенный город» не является архетипом для:
 - а) современных высотных деловых центров; б) городов эпохи барокко; в) средневековых городов; г) традиционных народных башенных селений.
- 10) Признаки архетипа «города эспланад» наиболее отчётливо прослеживаются в:
 - а) традиционных народных башенных селениях; б) средневековых городах; в) городах эпохи барокко; г) современных высотных деловых центрах.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

Тематика творческих заданий на разработку и благоустройство малого сада на территориях городских объектов:

1. Благоустройство жилого двора.

2. Ландшафтный дизайн территории общественного здания.
3. Ландшафтная организация пешеходной улицы.
4. Ландшафтный дизайн городской площади.
5. Сад на крыше здания.

Краткие методические указания

В течение освоения дисциплины выполняется индивидуальное (или групповое) творческое задание, результатом которого являются представленный магистрантами альбом рабочих чертежей по ландшафтной организации малого сада в печатном виде в формате листов А3 в соответствии с ГОСТ 21.508-93 «Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов». Площадь территории малого сада до 0,5 га. Работа может выполняться индивидуально или быть групповой.

Изображения на этапе поиска проектной идеи выполняются в ручной графике (клаузура, схема функционального зонирования, фор-эскиз) и могут включаться в альбом, визуализации проектной идеи и рабочие чертежи выполняются в компьютерных графических программах.

Окончательно альбом рабочих чертежей собирается в компьютерных программах.

В состав альбома должны входить следующие листы:

- титульный лист;
- лист общих данных;
- опорный план;
- фотофиксация объекта;
- схемы функционального зонирования до и после реконструкции объекта;
- генеральный план;
- видовые кадры;
- разбивочный план;
- план благоустройства.

К генеральному плану прилагается экспликация, которая размещается на листе чертежа генерального плана или на отдельном листе, следующем после генерального плана.

К рабочим чертежам плана благоустройства прилагаются следующие ведомости: элементов

озеленения, элементов малых архитектурных форм и переносных изделий; элементов

покрытий дорожек и площадок

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Городское пространство. 2. Объемно-пространственная композиция. 3. Геометрическая композиция в парковой зоне. 4. Инсталляция на центральных городских улицах. 5. Дизайн малой архитектурной формы в городском пространстве. 6. Основные задачи проектирования городской среды. 7. Роль наполнения среды в решении задач зонирования. 8. Абстрактно-декоративная композиции в городском парке. 9. Эко-дизайн городской аллеи. 10. Городской парк с гидротехническими сооружениями. 11. Световая архитектура городской пешеходной улицы. 12. Свободная тема.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная шкала	БРС, % освоения

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Разумовский Ю.В., Фурсова Л.М., Теодоронский В.С. Ландшафтное проектирование : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 -144 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354197>

Дополнительная литература

1. Ландшафтное проектирование : учеб. пособие [для студентов вузов] / [авт.: О. В. Храпко, О. Г. Иванова, А. В. Копьёва и др.] ; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса, ДВФУ, Ботан. сад-ин-т ДВО РАН - Владивосток : Изд-во ВГУЭС, 2017 - 368 с.

2. Месенева Наталья Валентиновна. Проектирование в дизайне среды: учебнопрактическое пособие. Книга 3. Часть I [Электронный ресурс] - 157 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/188589>

3. Основы градостроительства и планировка населенных мест [Электронный ресурс], 2018 - 126 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688003>

4. Проектирование в дизайне среды : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. По направл. подготовки "Дизайн" 54.03.01 : в 4 кн. . Кн. 4, ч 1 / [авт.: О. Г. Иванова, А. В. Копьёва, Т. Ю. Малышенко и др. ; отв. ред.: А. В. Копьёва, О. Г. Иванова] ; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса - Владивосток : Изд-во ВГУЭС, 2015 - 330 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Системный анализ деятельности сервисных предприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность(профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Содержание

1. Наименование дисциплины «Системный анализ деятельности сервисных предприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Системный анализ деятельности сервисных предприятий».

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов заданные ОПОП ВО аспекты компетенций в области системного анализа деятельности предприятий сферы туризма и территориального гостеприимства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.3 Осуществляет контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории, разрабатывает мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью	Знать: системный подход к анализу деятельности сервисных предприятий и инфраструктуры территории как целостной системы; методологию оценки эффективности функционирования сервисной инфраструктуры (КРІ, сбалансированная система показателей, матрица эффективности); основные функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль) в контексте системного анализа сервисных процессов; методы выявления узких мест, дисбалансов и точек роста в системе управления сервисной деятельностью; подходы к разработке мероприятий по оптимизации процессов управления на основе результатов системного анализа; нормативно-правовую базу в сфере управления сервисной инфраструктурой и оценки её эффективности. Уметь: осуществлять контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории на основе системного анализа деятельности сервисных предприятий, разрабатывать мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью; проводить системный анализ организационной структуры, бизнес-процессов и ресурсного обеспечения сервисных предприятий; выявлять дисфункции и узкие места в системе управления сервисной инфраструктурой; рассчитывать и интерпретировать показатели эффективности функционирования сервисных предприятий; формировать обоснованные предложения по оптимизации организационной структуры, процессов и механизмов управления;

		разрабатывать планы мероприятий по повышению эффективности управления сервисной деятельностью с учётом системных взаимосвязей. Владеть: инструментами системного анализа деятельности организации (диаграммы Исикавы, карты процессов, анализ цепочки ценности, диаграммы Парето, модели системной динамики); методами оценки эффективности функционирования сервисной инфраструктуры (KPI, BSC, процессный подход); навыками подготовки аналитических отчётов и рекомендаций по оптимизации процессов управления; технологиями мониторинга и контроля исполнения мероприятий по улучшению системы управления; навыками работы с информационными системами сбора и анализа данных о деятельности сервисных предприятий.
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Анализирует производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивает эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг	Знать: систему производственно-экономических показателей деятельности сервисных организаций (выручка, себестоимость, рентабельность, фондотдача, оборачиваемость, производительность труда); методы анализа производственно-экономических показателей сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории в рамках системного подхода; методологию оценки эффективности использования ресурсов (трудовых, материальных, финансовых, информационных) в сервисной деятельности; подходы к расчёту издержек на оказание услуг (прямые, косвенные, постоянные, переменные, операционные); методы экономического обоснования управленческих решений на основе результатов системного анализа; инструменты финансового анализа и моделирования экономических сценариев в сервисном бизнесе. Уметь: анализировать производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивать эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг на основе системного анализа деятельности предприятий; собирать и систематизировать экономические данные о деятельности сервисных предприятий;

		проводить сравнительный анализ экономических показателей (бенчмаркинг, анализ динамики, структурный анализ); рассчитывать показатели эффективности использования ресурсов и издержек на оказание услуг; выявлять резервы повышения экономической эффективности через системный анализ бизнес-процессов; формировать экономически обоснованные предложения по оптимизации ресурсного обеспечения и снижению издержек; обосновывать инвестиционные и управленческие решения в развитие сервисной инфраструктуры на основе анализа экономических показателей. Владеть: методами экономического анализа деятельности сервисных организаций (факторный анализ, анализ безубыточности, анализ денежных потоков); инструментами расчёта и визуализации экономических показателей (Excel, Power BI, 1С-аналитика); навыками подготовки экономических обоснований и бизнес-кейсов; технологиями финансового моделирования и прогнозирования экономических показателей сервисных предприятий; навыками оценки экономической эффективности проектов оптимизации на основе системного анализа.
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.1 Оценивает профессиональные риски в сервисной деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации	Знать: методологию оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности (операционные, финансовые, репутационные, технологические, кадровые риски); современные методы анализа рисков (количественные, качественные, полуколичественные): матрица рисков, FMEA, HAZOP, дерево отказов, анализ сценариев, Монте-Карло; подходы к определению вероятности рисков, уровня их воздействия и приемлемости; методы разработки планов мероприятий по минимизации рисков (предупреждение, снижение, передача, принятие, уклонение); системный подход к управлению рисками в сервисных организациях (ISO 31000, ГОСТ Р ИСО 31000); взаимосвязь между рисками, качеством процессов и экономической эффективностью сервисных предприятий. Уметь: оценивать профессиональные риски в сервисной

		деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации; проводить идентификацию и классификацию рисков в деятельности сервисных предприятий (внутренние, внешние, стратегические, операционные); применять количественные и качественные методы оценки рисков (расчёт ожидаемого ущерба, матрица вероятность/воздействие, FMEA); определять приоритеты управления рисками на основе системного анализа их взаимосвязей и кумулятивного эффекта; разрабатывать планы мероприятий по минимизации рисков с распределением ответственных, ресурсов и сроков; оценивать остаточные риски после реализации мероприятий; интегрировать управление рисками в систему управления качеством и процессами сервисной организации. Владеть: инструментами анализа и оценки рисков (матрица рисков, FMEA-листы, диаграммы Исикавы, регистр рисков); методами количественной оценки рисков (статистический анализ, моделирование Монте-Карло); навыками подготовки планов мероприятий по минимизации рисков и отчётов по управлению рисками; технологиями мониторинга и пересмотра рисков в динамике деятельности предприятия; навыками применения стандартов управления рисками (ISO 31000) в контексте сервисных организаций.
БК-5 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в управлении организациями	БК-5.1 Выявляет и структурирует проблемные ситуации в деятельности сервисных организаций, применяя системный подход для определения границ проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия БК-5.2 Осуществляет критический анализ проблемных	Знать: системный подход к анализу проблемных ситуаций в деятельности сервисных организаций (концепция системы, элементы, связи, цель, границы, окружение); методы выявления и структурирования проблемных ситуаций (диаграмма Исикавы, анализ 5 Why, диаграмма связей, карта процесса, VSM); методологию определения границы проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия; методы критического анализа: оценка достоверности исходных данных, выявление корневых причин и скрытых связей между факторами; подходы к рассмотрению альтернативных точек зрения и интересов заинтересованных сторон

	ситуаций в управлении организациями, оценивая достоверность исходных данных, выявляя корневые причины и скрытые связи между факторами, рассматривая альтернативные точки зрения и интересы заинтересованных сторон (клиенты, персонал, партнёры, собственники) для формирования объективной картины проблемы БК-5.3 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в организациях на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации	(клиенты, персонал, партнёры, собственники) при анализе проблем; методы разработки и обоснования управленческих решений на основе результатов критического системного анализа; техники сопоставления альтернативных стратегий действий с оценкой их рисков, ресурсных ограничений и ожидаемых последствий. Уметь: выявлять и структурировать проблемные ситуации в деятельности сервисных организаций, применяя системный подход для определения границы проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в управлении организациями, оценивая достоверность исходных данных, выявляя корневые причины и скрытые связи между факторами, рассматривая альтернативные точки зрения и интересы заинтересованных сторон (клиенты, персонал, партнёры, собственники) для формирования объективной картины проблемы; разрабатывать и обосновывать управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в организации на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации; проводить системный анализ проблемной ситуации с выделением подсистем, элементов, связей и точек воздействия; применять техники выявления корневых причин (5 Why, диаграмма Исикавы, анализ причинно-следственных связей); критически оценивать достоверность и полноту исходных данных, выявлять скрытые связи и латентные факторы; учитывать интересы различных стейкхолдеров при формировании объективной картины проблемы; генерировать и оценивать альтернативные варианты решений с применением критериев эффективности, рисков и ресурсных ограничений; выбирать оптимальную стратегию действий для преодоления проблемной ситуации и обеспечения устойчивого функционирования организации. Владеть:

		инструментами системного анализа (диаграммы Исикавы, карты процессов, диаграммы связей, VSM, системные модели, циклические диаграммы); методами критического мышления и анализа (оценка достоверности, выявление предубеждений, проверка гипотез); навыками фасилитации сессий по выявлению проблем и генерации решений (мозговой штурм, метод Шести шляп, SWOT-анализ); технологиями подготовки аналитических отчётов по результатам системного анализа проблемных ситуаций; навыками презентации и защиты управленческих решений, обоснованных на результатах критического системного анализа; методами оценки рисков и ресурсных ограничений при выборе альтернативных стратегий.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.1 Проводит комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка	Знать: методологию комплексной диагностики внешней (макро- и микросреда) и внутренней среды сервисной организации (PESTEL, SWOT, анализ отрасли, анализ конкурентов, анализ цепочки ценности); подходы к обоснованию необходимости стратегических изменений в деятельности сервисных предприятий; методы определения стратегических возможностей и угроз в условиях волатильности рынка сервисных услуг (сценарный анализ, анализ ключевых факторов успеха, анализ разрывов); концепции стратегического развития сервисных организаций (диверсификация, концентрация, интеграция, инновационное развитие, цифровая трансформация, кризисное управление); системный подход к формированию стратегии развития с учётом взаимосвязей внешней и внутренней среды; нормативно-правовую базу в сфере стратегического планирования и развития сервисных организаций. Уметь: проводить комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка; системно анализировать внешнюю среду сервисной организации (тренды, регуляторика, конкуренция, технологии, потребители) и выявлять стратегические возможности и угрозы; проводить диагностику внутренней среды (ре-

		сурсы, компетенции, процессы, культура) и определять сильные и слабые стороны; обосновывать необходимость стратегических изменений на основе разрывного анализа и сценарного моделирования; формировать стратегические альтернативы развития сервисной организации с учётом волатильности рынка; оценивать стратегические риски и возможности в условиях неопределённости; разрабатывать элементы стратегии развития (миссия, цели, приоритеты, направления) на основе системного анализа диагностических данных. Владеть: инструментами стратегического анализа (PESTEL, SWOT, анализ 5 сил Портера, матрица БКГ, анализ цепочки ценности, сценарное планирование); методами диагностики внутренней среды (анализ ресурсов, компетенций, процессов, инновационного потенциала); навыками сценарного анализа и моделирования стратегических альтернатив в условиях волатильности; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по результатам стратегической диагностики; навыками формирования и обоснования стратегических решений на основе комплексного системного анализа внешней и внутренней среды сервисной организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «С Системный анализ деятельности сервисных предприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы о системном характере управления
2	Тема 2: Системный подход в управлении	Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.
3	Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода	Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.
4	Тема 4: Инструментарий системного анализа	Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ внешней среды организации. Анализ макросреды: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы к системному характеру управления

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ внешней среды организации. Анализ макроокружения: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Микроокружение организации и характер его влияния на систему. Макроокружение организации и характер его влияния на систему. Системный характер управленческой деятельности с позиции различных школ и подходов в менеджменте

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Содержание категории системного анализа. Этапы проведения системного анализа, их содержание. Содержание основных терминов и понятий в области системного подхода. Классификация систем. Свойства систем, характеризующие сущность и сложность систем. Свойства систем, характеризующие их связь с внешней средой. Свойства систем, характеризующие их параметры функционирования и развития. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Модель стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при стратегическом планировании. Последовательность, назначение и сущность этапа формирования миссии и целей социально-экономической системы. Дерево целей и методика декомпозиции дерева целей. Инструментарий оценки и анализа внешней среды организации. Инструментарий оценки факторов непосредственного окружения организации.

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1	Тема 2: Системный подход в управлении	Применение системного анализа на примере организации городских сервисов

2	Тема 4: Инструментарий системного анализа	SWOT-анализ организации предприятий городских сервисов

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 2: Системный подход в управлении:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	ОПК 3, ПК 3	Устный опрос
Тема 2: Системный подход в управлении		Устный опрос Отчет по лабораторной работе
Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода		Устный опрос
Тема 4: Инструментарий системного анализа		Устный опрос Отчет по лабораторной работе Контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Системный анализ – это ...

- а) языковая система, которая оперирует с предложениями на естественном языке в пределах синтаксических правил этого языка;
- б) своеобразный синтез идей и принципов теории исследования операций и методов теории управления с возможностями современной вычислительной техники;
- с) современный этап развития этих дисциплин

2. Элемент – это ...

- а) предел разделения системы с точки зрения аспекта рассмотрения, решения конкретной задачи, поставленной цели;
- б) независимая часть системы, обладающая свойствами системы, и в частности, имеющая подцель;
- с) совокупности однородных элементов

3. Для какой модели сложной системы подходят данные характеристики: 1) внешние факторы, источники (граничные условия); 2) внутренние факторы; 3) внутренние источники; 4) начальные

условия состояния системы?

- a) Проблем содержащей;
- b) Комплексной;
- c) Проблем разрешающей

4. К основным средствам исследования систем?

- a) Реализация, без внедрения результатов анализа;
- b) Построение проблемосодержащей модели систем

5. Модель стратифицированной системы при двух стратах имеет следующую структуру...

- a) Выход-вход, выход-выход;
- b) Вход-вход, выход-выход;
- c) Выход-вход, вход-выход;
- d) Вход-выход, вход-выход

6. Совокупность вертикально расположенных решающих слоев это...

- a) Решающий элемент;
- b) Число составляющих;
- c) Иерархия слоев

7. Управленческое обследование – это: (1 тип, C) а) обязанности, возлагаемые на руководство организации;

- b) объективная оценка состояния исследуемой организации;
- c) метод, используемый для комплексного исследования внутренних проблем организации;
- d) поиск новых знаний и приобретение нового опыта

8. Системный анализ начинается с разработки: (1тип, C)

- a) методов управления;
- b) целей системы управления;
- c) критерия эффективности организации;
- d) структура управления организацией

9. Миссия организации – это:

- a)) основная (общая) цель организации;
- b) распределение целей по уровням управления;
- c) стратегия организации;
- d) метод управления организацией

10. «Дерево» целей – это:

- a) закрепление функций за подразделениями организации;
- b) графическое распределение функций управления;
- c) иерархия должностей в организации;
- d) распределение целей по уровням управления

11. Системный анализ – это:

- a) метод, используемый при принятии управленческих решений;
- b) процесс развития организации;

- с) проектирование тенденций развития организации;
- д) комплекс исследований общих тенденций и факторов развития организации

12. При анализе маркетинговой деятельности объектом изучения являются:

- а) сокращение издержек производства;
- б) неформальная структура организации;
- с) конкурентоспособность продукции организации;
- д) исследование рынка;
- е) система мотивации работников;
- ф) продвижение товаров на рынок

13. Глобальная цель функционирования организации:

- а) цель главного руководителя организации;
- б) цель основного структурного подразделения;
- с) цель всей организации;
- д) цель отдельного члена организации

14. Параметры, исследуемые в первую очередь при системном анализе:

- а) количественные параметры;
- б) параметры «процесса»;
- с) параметры «входа»;
- д) параметры «выхода»

15. Какое определение системы является наиболее полным

- а) система — целостная совокупность элементов и частей, подвергающаяся воздействию внешней среды;
- б) система — целостное образование, состоящее из взаимодействующих элементов и частей и обладающее свойствами, не сводящимися к свойствам этих частей;
- с) система — целостная совокупность элементов, выделенная из внешней среды с определенной целью в рамках некоторого временного интервала

16. Ограничение системы свободы элементов определяют понятием

- а) страта;
- б) цель;
- с) связь;
- д) критерий

17. Представим предприятие как систему. Чем в такой системе является производственный цех:

- а) подсистемой;
- б) компонентом;
- с) элементом;
- д) элементом или подсистемой

18. Охарактеризуйте основное свойство связей между элементами системы

- a) связь ограничивает степень свободы элементов;
- b) связь увеличивает степень свободы элементов;
- c) связь изменяет степень свободы элементов

19. Какие из перечисленных ниже вопросов относятся к прогнозированию, какие — к планированию, а какие — к контролю в процессе принятия решений менеджером:

- a) какой должна быть организационная структура, чтобы она могла функционировать эффективно;
- b) какие изменения происходят во внешнем окружении и как они отражаются или могут отразиться в будущем на организации;
- c) какие методы оперативного управления следуют выбрать;
- d) как укрепить корпоративную культуру в организации;
- e) какие методы контроля наиболее эффективны для достижения целей организации

20. Что из нижеперечисленного обычно относится к стратегическим решениям, а что — к практическим

- a) результат сложно предсказать;
- b) используют оперативную информацию, которая более точна и достоверна;
- c) используют информацию, полученную в условия

21. Совокупность всех объектов, изменение свойств которых влияет на системы, а также тех объектов, чьи свойства меняются в результате поведения системы, это:

- a) подсистема;
- b) среда;
- c) компоненты

22. Сетевая структура представляет собой

- a) декомпозицию системы в пространстве;
- b) относительно независимые, взаимодействующие между собой подсистемы;
- c) декомпозицию системы во времени;
- d) взаимоотношения элементов в пределах определённого уровня

23. Простейшая, неделимая часть системы, определяемая в зависимости от цели построения и анализа системы:

- a) компонент;
- b) наблюдатель;
- c) элемент;
- d) атом

24. Объединение некоторых параметров системы в параметре более высокого уровня - это

- a) агрегирование;
- b) иерархия;
- c) синергия

25. Уровень иерархической структуры, при которой система представлена в виде взаимодействующих подсистем, называется

- a) эшалоном
- b) эшелонном;
- c) стратой;
- d) слоем

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к экзамену:

1. Сущность системного подхода и его отличия от других подходов.
2. Классификация систем.
3. Макроокружение социально-экономической системы.
4. Микроокружение социально-экономической системы.
5. Внутренняя среда социально-экономической системы.
6. Организация как система.
7. Модель стратегического планирования.
8. Система. Системный подход.
9. Системный анализ.
10. Методы оценки стратегического портфеля фирмы.
11. Стратегические аспекты взаимоотношений организации и общества.
12. Методы анализа внешней и внутренней среды.
13. Декомпозиция дерева целей. Пример.
14. Сущность управления с позиций системного подхода.
15. Развитие представлений о системах, системном подходе и системном анализе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Системный анализ, оптимизация и принятие решений: Учебное пособие / Баранник В. Г., Истигечева Е. В. - Москва.: Высшая школа, 2024. 99 с.

2. Основы теории систем и системного анализа: Учебное пособие / Силич М. П., Силич В. А. Москва.: КноРус - 2023. 342 с.

Дополнительная литература

1 Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Красина Ф. А. Москва.: Гардарики - 2013. 158 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной

проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы фандрайзинга»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы фандрайзинга».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы фандрайзинга».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов базовых понятий, теоретических и практических знаний и принципов современной системы фандрайзинга и спонсоринга в сфере event-индустрии, знакомство с основными правилами и законами использования технологий фандрайзинга и спонсоринга в деятельности организаций для реализации коммерческих и социальных проектов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.2 Разрабатывает обоснования инвестиционных решений в развитие сервисной инфраструктуры территории, включая расчёт сроков окупаемости, прогнозирование доходов и анализ рисков	Знать: теоретические основы фандрайзинга как инструмента привлечения ресурсов для реализации бизнес-проектов и социальных инициатив в сфере сервиса и территориального развития; виды фандрайзинга (грантовый, спонсорский, краудфандинг, меценатство, корпоративное партнёрство, прямое обращение к донорам) и их специфика в сервисной сфере; источники финансирования проектов развития территориальных сервисов (государственные гранты, благотворительные фонды, частные инвесторы, краудфандинговые платформы, социальное предпринимательство); нормативно-правовую базу фандрайзинговой деятельности (гражданское законодательство о дарении, спонсорстве, грантах, деятельности НКО, краудфандинге); методы подготовки фандрайзинговых предложений (грантовые заявки, спонсорские пакеты, инвестиционные питчи, краудфандинговые описания проектов); основы построения долгосрочных взаимоотношений с донорами, спонсорами и инвесторами в контексте сервисных проектов. Уметь: выявлять и оценивать предпринимательские возможности в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ конкурентной среды фандрайзинговых площадок и целевой аудитории доноров для обоснования целесообразности фандрайзинговой кампании; разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности, включающие фандрайзинговую стратегию привлечения ресурсов: формировать грантовые заявки, спонсорские

		предложения, пакеты для краудфандинговых кампаний; организовывать деятельность по реализации бизнес-проекта с привлечением фандрайзинговых инструментов, обеспечивая экономическую устойчивость и развитие предпринимательской инициативы; подготавливать презентации и питчи для потенциальных доноров и инвесторов, обосновывая социальную и экономическую значимость сервисного проекта; вести переговоры с потенциальными спонсорами и партнёрами, формировать партнёрские пакеты; оценивать эффективность фандрайзинговых кампаний и адаптировать стратегию привлечения ресурсов. Владеть: навыками разработки фандрайзинговых стратегий и планов привлечения ресурсов для бизнес-проектов в сфере сервиса; методами подготовки грантовых заявок, спонсорских пакетов и инвестиционных презентаций; навыками публичных выступлений и питчей перед аудиторией доноров и инвесторов; технологиями работы с краудфандинговыми платформами и цифровыми инструментами привлечения ресурсов; навыками управления взаимоотношениями с донорами (CRM для доноров, отчётность, обратная связь).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы фандрайзинга» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	История становления и развития благотворительной деятельности	История становления и развития благотворительности. Благотворительность как социальное явление. Исторический экскурс в становление и развитие благотворительности в России. Этапы развития благотворительности за рубежом. Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом. Современные тенденции благотворительности. Некоммерческие организации роль и значение для современной России. Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России. Значение благотворительной деятельности для современной России.
2	Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга	Введение в фандрайзинг и спонсоринг. Определение основных понятий. Спонсоринг. Фандрайзинг. Благотворительность. Меценатство. Попечительство. Покровительство. Субсидия. Грант. Предмет фандрайзинга и спонсоринга. Сущность. Характеристика основных сходств и различий. Цели спонсорства и его основные направления. Виды спонсорства.
3	Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности	Фандрайзинг и спонсоринг как виды профессиональной деятельности. Истоки и причины возникновения фандрайзинга и спонсоринга как видов профессиональной деятельности. Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга. Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга. Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой.

		Налоговые льготы для предприятий, занимающихся благотворительной деятельностью.
4	Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы	Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социально-культурной сферы. Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность. Фандрайзинг как общественное явление и сфера деятельности. Основные правила фандрайзинговой компании. Ошибки в понимании фандрайзинга. Методы и формы фандрайзинга. Мотивы донорства. Фандрайзинг как технология деятельности некоммерческих организаций. Источники финансирования. Исполнители и руководители кампании. Совет управляющих. Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России. Система благотворительных фондов. Негосударственные фонды. Посреднические фонды. Частные фонды: независимые, ассоциированные. Фонды прямого действия и региональные фонды. Основная классификация спонсоров.
5	Привлечение спонсоров: подходы и реализация	Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации. Подготовка пакета документов. Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами. Формирование бюджета проекта. Спонсорский пакет. Различные типы спонсорских пакетов. Основные элементы спонсорского пакета. Анализ кейсов. Понятие «грантовая заявка». Особенности и правила написания. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи. Анализ кейсов. Разработка группового проекта. Защита гранта - основа эффективного источника финансирования государственных, коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций. Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга. Законодательное нормирование спонсорской

		деятельности. Федеральный закон РФ «благотворительной организации и благотворительной деятельности».
6	Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга	Современная практика фандрайзинга и спонсоринга. Взаимодействие спонсоров и организаторов. Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге. Отчет как неотъемлемая часть работы со спонсором. Основные способы проверки.
7	Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций	Фандрайзинг и спонсоринг - составные части маркетинговой деятельности. Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Инновационная форма спонсорства, применение интернет-технологий. Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.
8	Международная практика фандрайзинга и спонсоринга	Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах. Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США. Сравнительные характеристики и тенденции развития рынков фандрайзинга и спонсоринга в России и западных странах. Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике. Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России. Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт. Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: История становления и развития благотворительной деятельности

Тема 2: Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга

Тема 3: Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности

Тема 4: Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы

Тема 5: Привлечение спонсоров: подходы и реализация

Тема 6: Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга

Тема 7: Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций

Тема 8: Международная практика фандрайзинга и спонсоринга

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: История становления и развития благотворительной деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1. История развития благотворительности.*
- 2. Благотворительность как социальное явление.*
- 3. Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом.*
- 4. Современные тенденции благотворительности.*
- 5. Некоммерческие организации роль и значение для современной России.*
- 6. Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России.*
- 7. Значение благотворительной деятельности для современной России*

Тема 2: Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

- 1. Введение в фандрайзинг и спонсоринг.*
- 2. Определение основных понятий.*
- 3. Спонсоринг.*
- 4. Фандрайзинг.*
- 5. Предмет фандрайзинга и спонсоринга.*
- 6. Характеристика основных сходств и различий.*
- 7. Цели спонсорства и его основные направления.*
- 8. Виды спонсорства.*

Тема 3: Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1. Истоки и причины возникновения фандрайзинга и спонсоринга как видов профессиональной деятельности.*
- 2. Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга.*
- 3. Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга.*
- 4. Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой.*

Тема 4: Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы

Вопросы для обсуждения:

- 1. Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность.*
- 2. Основные правила фандрайзинговой компании.*
- 3. Ошибки в понимании фандрайзинга.*
- 4. Методы и формы фандрайзинга.*
- 5. Мотивы донорства.*
- 6. Деятельность некоммерческих организаций. Источники финансирования.*
- 7. Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России.*

Тема 5: Привлечение спонсоров: подходы и реализация

Вопросы для обсуждения:

- 1. Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации.*
- 2. Подготовка пакета документов.*

3.Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами.

4.Формирование бюджета проекта.

5.Спонсорский пакет. Различные типы спонсорских пакетов. Основные элементы спонсорского пакета. Анализ кейсов.

6.Понятие «грантовая заявка». Особенности и правила написания. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи. Анализ кейсов. Разработка группового проекта. Защита гранта - основа эффективного источника финансирования государственных, коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций.

7.Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга. Законодательное нормирование спонсорской деятельности. Федеральный Закон РФ «О благотворительной организации и благотворительной деятельности»

Тема 6: Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

1.Современная практика фандрайзинга и спонсоринга.

2.Взаимодействие спонсоров и организаторов.

3.Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге.

4.Отчет как неотъемлемая часть работы со спонсором.

5.Основные способы проверки.

Тема 7: Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций

Вопросы для обсуждения:

1.Фандрайзинг и спонсоринг - составные части маркетинговой деятельности.

2.Интегрированные маркетинговые коммуникации в продвижение бренда и формировании имиджа.

2.Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.

3.Инновационная форма спонсорства, применение интернет-технологий.

4.Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.

Тема 8: Международная практика фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

1.Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах.

2.Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США.

3.Сравнительные характеристики и тенденции развития рынков фандрайзинга и спонсоринга в России и западных странах.

4. Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике.

5.Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России.

6.Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт.

7.Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
История становления и развития благотворительной деятельности	ОПК-5.2	Опрос, дискуссия
Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга	ОПК-5.2	Опрос
Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности	ОПК-5.2	Опрос, тестовые задания
Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы	ОПК-5.2	Опрос
Привлечение спонсоров: подходы и реализация	ОПК-5.2	Опрос, тестовые задания, дискуссия
Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга	ОПК-5.2	Опрос
Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций	ОПК-5.2	Опрос, тестовые задания
Международная практика фандрайзинга и спонсоринга	ОПК-5.2	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания

1. Лучший показатель надежности, легальности, финансового благополучия, заботы о городе и его жителей...

- А) недвижимост в данном городе,
- Б) широкая рекламная компания,
- В) благотворительность.

2. Целенаправленный систематический поиск спонсорских (или иных) средств для осуществления социально значимых проектов (программ, акций) и поддержки социально значимых институтов...

- А) спонсоринг,
- Б) фандрайзинг,
- В) non-profit.

3. Не является формой фандрайзинга:

- А) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- Б) пожертвования,
- В) гранты,

- Г) publicrelations,
- Д) сбор членских взносов.

4. Фандрайзингом занимаются:

- А) фонды,
- Б) общественные организации,
- В) предприниматели,
- Г) государственные организации.

5. Привлечение средств компании-спонсора к какому-либо проекту или акции с целью достижения нужного рекламного эффекта -это ...

- А) спонсоринг,
- Б) фандрайзинг,
- В) non-profit.

6. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- А) проект акции,
- Б) техническое задание,
- В) спонсорский пакет,
- Г) письмо-запрос.

7. «Прогноз спонсорского эффекта» - это...

- А) сценарий,
- Б) расчет воздействия рекламы на целевую аудиторию,
- В) оценка стоимости проекта,
- Г) важная часть спонсорского пакета.

8. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...

- А) проект акции,
- Б) техническое задание,
- В) спонсорский пакет,
- Г) письмо-запрос.

9. Процент капиталовложений от стоимости проекта, который берет на себя генеральный спонсор....

- А) до 10%,
- Б) до 25%,
- В) 50%,
- Г) 100%.

10. Средства, безвозмездно передаваемые дарителем (фондом, корпорацией, правительственным учреждением) некоммерческой организации или частному лицу для выполнения конкретной работы – это...

- А) гранты,
- Б) пожертвования,
- В) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- Г) сбор членских взносов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика курсовых работ:

- 1.Реализация фандрайзинга на примере фестиваля
- 2.Эффективный спонсорский пакет. Критерии.
- 3.Спонсоринг как технология формирования и продвижения бренда.
- 4.Коммуникационная поддержка спонсорского пакета.
- 5.Спонсорство в шоу-бизнесе.
- 6.Взаимодействие благотворительных фондов с бизнес-сообществом.
- 7.Спонсорство и фандрайзинг в event-индустрии на примере....
- 8.Способы эффективного проведения мероприятий с помощью спонсорских проектов
- 9.Роль спонсорской деятельности в развитии PR в России.
- 10.Реализация фандрайзинга на примере выставки
- 11.Фандрайзинг в высших учебных заведениях.
- 12.Роль благотворительной и спонсорской деятельности в event-индустрии.

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1.История становления и развития благотворительности.
- 2.Благотворительность как социальное явление.
- 3.Исторический экскурс в становление и развитие благотворительности в России.
- 4.Этапы развития благотворительности за рубежом.
- 5.Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом.
- 6.Современные тенденции благотворительности.
- 7.Некоммерческие организации роль и значение для современной России.
- 8.Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России.
- 9.Значение благотворительной деятельности для современной России
- 10.Фандрайзинг и спонсоринг. Определение основных понятий.
- 11.Предмет фандрайзинга и спонсоринга. Характеристика основных сходств и различий.
- 12.Цели спонсорства и его основные направления.
- 13.Виды спонсорства.
- 14.Фандрайзинг и спонсоринг как виды профессиональной деятельности.
- 15.Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга.
- 16.Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга.
- 17.Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой.
- 18.Налоговые льготы для предприятий, занимающихся благотворительной деятельностью.
- 19.Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность.
20. Фандрайзинг как общественное явление и сфера деятельности.
- 21.Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России.
- 22.Система благотворительных фондов.
- 23.Основная классификация спонсоров.
- 24.Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации.
- 25.Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами.
- 26.Формирование бюджета проекта.
- 27.Различные типы спонсорских пакетов.
28. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи.
- 29.Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга.

30.Федеральный закон РФ «благотворительной организации и благотворительной деятельности».

31.Современная практика фандрайзинга и спонсоринга.

32.Взаимодействие спонсоров и организаторов.

33.Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге.

34. Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.

35.Инновационная форма спонсорства, применение интернет-технологий.

36.Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.

37.Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах.

38.Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США.

39.Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике.

40.Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России.

41.Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт.

42.Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельн	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику</i>	хорошо		71-85

	ости и инициативы	применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации : учебник / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1002563. - ISBN 978-5-16-014741-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1933163>

Дополнительная литература

1. Баранов, Д. Е. PR: теория и практика : учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко ; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Синергия, 2013. - 352 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0091-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451097> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Пчелина, О. В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере : учебное пособие / О. В. Пчелина, А. Ю. Тарбушкин. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 92 с. - ISBN 978-5-8158-1809-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875547> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации : учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0194-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839949> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Современные тенденции частной благотворительности в России. Новый формат добрых дел: Сборник научных трудов - Москва :НАФИ, 2017. - 45 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953480> (дата обращения: 02.03.2024)

5. Шевченко, Д. А. Фандрайзинг образовательной организации : учебное пособие / Д. А. Шевченко. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 335 с. - ISBN 978-5-394-05091-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085550> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии продаж и реклама в сервисной экономике»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: старший преподаватель Оржиховская А.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ И РЕКЛАМА В СЕРВИСНОЙ ЭКОНОМИКЕ».

Цель изучения дисциплины – формирование навыков профессиональной коммуникации, которые необходимы для организации условий и процесса эффективных продаж непосредственно на предприятиях сервиса, а также продаж услуг с применением информационных технологий.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.2 Разрабатывает комплексные программы продвижения территориальных сервисных продуктов (включая туристские, социальные, коммунальные услуги), используя традиционные и цифровые каналы коммуникации ОПК-4.3 Организует продажи сервисных продуктов на территории, формирует специализированные каналы сбыта, внедряет технологии электронного сервиса и омниканального взаимодействия с потребителями	Знает: Методологию маркетинговых исследований рынка сервисных услуг; инструменты анализа целевых аудиторий; специфику потребностей клиентов с ОВЗ/ОФВ; технологии формирования требований к сервисному продукту Умеет: Проводить исследования рынка сервисных услуг; сегментировать аудиторию по потребностям; формировать обоснованные требования к продукту с учётом специфики рекламных и продажных стратегий Владеет: Методами сбора и анализа данных о рынке сервисов; инструментами сегментации и таргетинга; навыками разработки требований к сервисному продукту для рекламных кампаний
		Знает: Методы анализа спроса и поведения потребителей сервисных услуг; подходы к сегментации по социально-демографическим и поведенческим признакам; нормативы доступного сервиса; процедуры формализации требований к продукту для продаж Умеет: Разрабатывать инструменты исследования потребительского поведения в сервисной экономике; проектировать рекламные стратегии под сегменты; адаптировать требования к продукту под каналы продаж; формировать спецификации для рекламных материалов Владеет: Инструментами анализа конверсии и воронки продаж; методами А/В-тестирования рекламных сообщений; навыками разработки креативных концепций; технологиями адаптации продажных стратегий под различные сегменты
		Знает: Критерии оценки эффективности рекламных и продажных кампаний; методы тестирования сервисных продуктов; показатели экономической эффективности (ROI, ROMI, CAC, LTV); методологию оптимизации на основе обратной связи Умеет: Оценивать соответствие рекламных и продажных стратегий потребностям рынка; рассчитывать экономическую эффективность кампаний; вносить корректировки в продукт и промо на основе аналитики; готовить сервис к коммерческому запуску Владеет: Инструментами аналитики рекламы и продаж (Google Analytics, Яндекс.Метрика, CRM); методами оптимизации рекламных бюджетов; навыками управления воронкой продаж; технологиями запуска и масштабирования сервисных продуктов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике	Специфика услуг как объекта продаж и продвижения. Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта. Понятие и виды технологий продаж. Принципы технологии продажи сервисного продукта. Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.
2	Виды, техники и модели продаж	Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента). Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж». Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
3	Вовлечение потребителей в	Портрет целевой аудитории.

	процессы продвижения и продаж услуг	Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги. Цикл продажи единичного сервисного продукта. Поведение потребителей на этапах продажи. Жизненный цикл клиента. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта. Маркетинговые подходы к организации сервисного обслуживания.
4	Технологии продвижения сервисных услуг	Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг. Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг. Сравнение offline- и online-каналов продвижения. Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
5	Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике	Разновидности цифровых коммуникаций. Стратегии digital-продвижения. Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.
6	Эффективность управления продажами	План продаж и продвижения услуг. «Воронка эффективности»: методы оценки эффективности. Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Дисциплина «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике» — это прикладной курс, обучающий искусству продвижения и коммерциализации услуг. В рамках контактной работы студенты проходят путь от изучения психологии покупателя до запуска масштабных рекламных кампаний и заключения реальных сделок.

Обучение охватывает несколько базовых направлений. Итогом контактной работы становится формирование у студентов навыков гибких продаж, эффективного ведения переговоров и создания результативных рекламных кампаний для любого сегмента рынка услуг.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Тема 6: Эффективность управления продажами

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: Чем продажи и продвижение услуг отличается от продаж и продвижения товаров? Соотношение понятий «продажа» и «продвижение». Основные этапы процесса продажи сервисных услуг. Какие ошибки на каждом из этапов процесса продаж?

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Вопросы для обсуждения: Особенности разных моделей продаж. В чем специфика их применения на практике? Как научиться технике продаж? Современные проблемы в продажах и особенности их осуществления на российском рынке. От чего зависит успех личных продаж?

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Вопросы для обсуждения: Выявление проблем потребителей. Как составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей. Как удержать потребителя на этапах продаж. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Вопросы для обсуждения: Каким образом реализуется концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Какие технологии продвижения сервисных услуг используются на российских предприятиях. Определение проблем различных каналов продвижения сервисных услуг.

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: В чем специфика применения цифровых технологий в сервисной экономике? Как выстраивать продажи с применением цифровых технологий? Какие цифровые коммуникации используются чаще всего на российских предприятиях.

Тема 6: Эффективность управления продажами

Вопросы для обсуждения: Методы составления плана продаж и контроля его реализации. Как оценить эффективность достижения плана продаж. Построение «воронки эффективности».

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Аудиторная работа – осуществляется на лекции, практических занятиях, включающая совместные рассуждения, ведение дискуссии с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, контрольные работы.

2. Внеаудиторная работа - работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и дополнительной учебной литературы, подготовку докладов, презентаций, выполнение практических заданий.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом

знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике Виды, техники и модели продаж</i>	<i>ОПК-5</i>	<i>Контрольная работа</i>
<i>Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.</i>		<i>Доклад</i>
<i>Технологии продвижения сервисных услуг. Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике</i>		<i>Кейс</i>
<i>Эффективность управления продажами</i>		<i>Мини-проект</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Темы: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике. Виды, техники и модели продаж

Контрольная работа

Вариант 1

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).

3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Вариант 2

1. Процессный подход к организации продаж.
2. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Критерии оценивания:

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Контрольная работа	1. Полнота выполнения заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.

Доклад: Составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей конкретного сервисного предприятия. Разработать сценарии продажи услуг предприятия. Представить в виде презентации.

Балл	Критерии оценивания

25-30 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимися с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимися с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимися даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Технологии продвижения сервисных услуг.

Кейс Кросс-маркетинг и услуги такси

Для гостя удобно, когда он получает пакет услуг, оплачивая его в одном «окне». Не надо думать и беспокоиться о безопасности своих финансов, о возможных формах оплаты. Сможете вы расплатиться в такси банковской картой или такой возможности не будет? Стоять перед выбором – услугами, какой транспортной компании воспользоваться, где дешевле, машина выглядит новее или водитель надежнее? Для гостя гораздо проще и приятнее, когда весь спектр этих проблем решает отель и предлагает наиболее оптимальный по всем критериям вариант.

Наиболее часто встречаются комиссионные схемы сотрудничества между отелями и транспортными компаниями. Эта программа подразумевает фиксированную цену, согласованную с транспортной компанией, по которой гостиница продает транспортную услугу, а потом в оговоренные сроки переводит деньги транспортной компании за минусом своих процентов. Чаще всего комиссионное вознаграждение для отеля варьируется от 10% до 20%.

Результаты, безусловно, будут зависеть от сезона, информированности клиентов, среднерыночных цен на пассажирские перевозки и т.д. На первом этапе планируется получить дополнительная прибыль в месяц в среднем 18.000 -20.000 рублей.

Службой маркетинга были разработаны коммерческие предложения о сотрудничестве с компаниями, осуществляющими транспортные перевозки по городу. Выберите из трех предложенных вариантов одно, которое наиболее точно отражает выгоды взаимного сотрудничества и соответствует целям организации

Вариант 1. Коммерческое предложение о сотрудничестве.

"Уважаемый Никанор Иванович! С учетом того, что в нашем городе на настоящий момент работают порядка 100 служб такси, что представляет очень высокий уровень конкуренции, мы предполагаем, насколько для Вас может быть актуально, привлечение пассажиров именно в Вашу службу. Номерной фонд отеля составляет 100 номеров, что позволяет нам принимать до 200 человек одновременно. Средний срок проживания составляет 3 - 5 дней. Наши основные гости семейные пары и деловые партнеры, которые предпочитают комфорт, скорость и безопасность своего передвижения по городу до экскурсионных площадок, бизнес-центров, компаний. По результатам наших исследований 90 % гостей пользуются услугами такси.

Мы предлагаем программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%.

Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество.

Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 2. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» предлагает вам вступить в разработанную нами программу, которая позволит ощутимо увеличить экономические показатели вашей компании. По нашим прогнозам объем перевозок в период нашего сотрудничества вырастет на 18%. А это, с учетом высокой конкуренции на рассматриваемом рынке значительные показатели. Надо отметить, что отель пользуется популярностью среди горожан и гостей нашего города и имеет высокий рейтинг. Совместная работа может положительно отразиться на уровне восприятия и отношения к вашей компании. Из всех перевозчиков мы выбрали 10 лучших, которые в большей степени соответствуют предъявляемым требованиям. Вы вошли в десятку.

Условия совместного сотрудничества по программе «Удобная».

Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые пассажирские перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%. За все время работы мы не имели каких-либо нареканий со стороны наших партнеров и клиентов, поэтому вы можете нам доверять. Это предложение должно Вас заинтересовать! Будьте добры ответить о своем решении в течение трехдневного срока. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся, что Вы по достоинству оцените наше предложение.

С надеждой на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 3. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» выходит к вам с предложением о совместном сотрудничестве. В нашем городе достаточно большое количество компаний, которые оказывают услуги по пассажирским перевозкам. Мы провели мониторинг рынка, проанализировали полученную информацию и выделили вашу компанию как одну из лучших по следующим критериям: состояние автопарка, профессионализм водителей, ценовая политика, отзывы клиентов. Мы пытаемся максимально удовлетворить желания наших гостей и сделать их пребывание не только в нашем отеле, но и городе комфортным и беззаботным. Поэтому услугу Вашей компании мы готовы ввести как дополнительный сервис отеля. Предлагаем рассмотреть как вариант совместной работы программу «Удобная», по

которой Ваша компания устанавливает цену на осуществляемые перевозки в соответствии со сложившейся ценовой политикой. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства на ваш счет за минусом своих комиссионных в размере 15%. Технические вопросы предлагаем обсудить дополнительно, если Вас интересует наше предложение. Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика».

Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценивания
15-20 баллов	Умение / навык сформирован полностью.
10-14 баллов	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки
5-9 баллов	Умение сформировано частично / Навык сформирован частично
менее 4 баллов	Умение не сформировано / Навык не сформирован

Тема: Эффективность управления продажами

Мини-проект по оценке эффективности и выявлению проблем управления продажами на конкретном сервисном предприятии и разработке перспективного плана продаж и продвижения услуг на ближайшие 3-5 лет.

Балл	Критерии оценивания
15-20 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
10-14 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимися с помощью преподавателя.
5-9 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимися с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимися даже с помощью преподавателя.
менее 4 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Форма контроля: экзамен.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Процессный подход к организации продаж. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта.
3. Понятие и виды технологий продаж.
4. Принципы технологии продажи сервисного продукта.
5. Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.
6. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые.
7. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
8. Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки.
9. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
10. Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
11. Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги.
12. Поведение потребителей на этапах продаж.
13. Жизненный цикл клиента.
14. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.
15. Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике.
16. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг.
17. Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг.
18. Сравнение offline- и online-каналов продвижения.
19. Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Приведите примеры.
20. Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
21. Разновидности цифровых коммуникаций.
22. Стратегии digital-продвижения.
23. Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.
24. План продаж и продвижения услуг.
25. «Воронка эффективности»: методы оценки эффективности.
26. Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

Критерии оценки

Балл	Критерии оценивания
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с

	помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
«не удовлетворительно»	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетво-	Репродуктивна	Изложение в пределах	удовлетво-		55-70

рительный (достаточный)	я деятельность	задач курса теоретически и практически контролируемого материала	рительно		
Недоста- точный	Отсутствие	признаков	неудовлет- ворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шевченко, Д. А. Продвижение товаров и услуг: практическое руководство / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-394-04945-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926422>
- Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг: учебник / С. Н. Рыжиков. – Москва: КНОРУС, 2023. – 222 с.
2. Баркан, Д. И. Управление продажами : учебник. - 2-е изд., испр. / Д. И. Баркан ; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 908 с. - ISBN 978-5-9924-0003-8 ; ISBN 978-5-288-04415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492712>

Дополнительная литература

1. Депутатова, Е. Ю. Коммуникативная политика розничных торговых предприятий: учебное пособие / Е. Ю. Депутатова, А. О. Зверева, С. Б. Ильяшенко. - 2-е изд.- Москва: Дашков и К, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-394-03702-3. - : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232022>
2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073931>
3. Суздалева, Г. Р. Инструменты продвижения товаров и услуг: учебное пособие / Г. Р. Суздалева, Е. А. Дробышева. — Пермь : ПНИПУ, 2012. — 216 с. — ISBN 978-5-398-00790-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161136>
4. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005021-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070534> (дата обращения: 22.01.2023).
5. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг : учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва : Магистр : Инфра-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0240-2. -: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999987>
6. Беквит, Г. Четыре ключа к маркетингу услуг: Учебное пособие / Беквит Г., - 3-е изд. - Москва :Альп. Бизнес Букс, 2016. - 252 с. ISBN 978-5-9614-5758-2. - электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926472>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ

- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы :
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	11
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков планирования будущей деятельности коммерческих предприятий, разработки, продвижения и реализации бизнес-планов предприятий гостиничной сферы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности. УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.	Знать: основные тенденции развития экономики (макро- и микроуровень), влияющие на сервисный сектор и предпринимательскую деятельность в сфере территориального развития; ключевые экономические показатели и индикаторы, характеризующие состояние сервисной инфраструктуры и рынка услуг на территории; способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг (кредиты, инвестиционные продукты, лизинг, страхование, господдержка); структуру и основные положения договоров с финансовыми организациями (кредитные договоры, договоры займа, договоры лизинга, договоры факторинга, банковские гарантии); нормативно-правовую базу в сфере финансовых услуг для предпринимателей (ФЗ № 395-1 «О банках», ФЗ № 353-ФЗ «О потребительском кредите», постановления ЦБ РФ); риски и ответственность потребителя финансовых услуг, основы финансовой грамотности и безопасности. Уметь: ориентироваться в ходе развития экономических процессов, анализировать основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности в сфере бизнес-планирования и моделирования сервисной деятельности; анализировать экономическую конъюнктуру рынка сервисных услуг территории и выявлять тренды, влияющие на бизнес-планирование; анализировать способы поиска и использовать источники информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеть методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями;

		проводить анализ условий финансовых договоров (процентные ставки, комиссии, сроки, порядок погашения, обеспечение, штрафные санкции, досрочное погашение); сравнивать предложения финансовых организаций и выбирать оптимальные для финансирования сервисного бизнес-проекта; оценивать финансовые риски и обязательства по договорам с финансовыми организациями; применять знания о правах потребителя финансовых услуг при обосновании инвестиционных решений в бизнес-плане. Владеть: навыками анализа экономических тенденций и их влияния на сервисный бизнес; методами поиска и критической оценки информации о финансовых услугах и продуктах; навыками анализа и сравнения условий договоров с финансовыми организациями (кредитные калькуляторы, сравнительные таблицы); умением ориентироваться в нормативных документах ЦБ РФ и законодательстве о финансовых услугах; технологиями оценки финансовой устойчивости и платёжеспособности при планировании сервисного бизнеса; навыками принятия обоснованных решений по привлечению финансирования в рамках бизнес-планирования.
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.1 Оценивает профессиональные риски в сервисной деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации	Знать: современные методологии оценки профессиональных рисков в сервисной и предпринимательской деятельности (количественные, качественные, полуколичественные); методы анализа рисков: матрица рисков, FMEA, анализ сценариев, дерево решений, метод Монте-Карло, анализ чувствительности; подходы к определению вероятности наступления риска, уровня его воздействия и приемлемости; методы разработки планов мероприятий по минимизации рисков (предупреждение, снижение, передача/страхование, принятие, уклонение); системный подход к управлению рисками в бизнес-планировании и моделировании сервисной деятельности; взаимосвязь между рисками, качеством бизнес-процессов и экономической эффективностью сервисных проектов; нормативно-правовую базу в сфере управления рисками (ГОСТ Р ИСО 31000, методические рекомендации по управлению рисками). Уметь:

		оценивать профессиональные риски в сервисной деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации; проводить идентификацию и классификацию рисков бизнес-проекта в сфере сервиса (рыночные, финансовые, операционные, кадровые, репутационные, регуляторные, технологические); применять количественные и качественные методы оценки рисков при разработке бизнес-плана (расчёт ожидаемого ущерба, анализ чувствительности, сценарное моделирование); определять приоритеты управления рисками на основе анализа их вероятности и воздействия; разрабатывать планы мероприятий по минимизации рисков с распределением ответственных, ресурсов, сроков и бюджета; оценивать остаточные риски после реализации мероприятий и их влияние на экономические показатели проекта; интегрировать управление рисками в бизнес-план и модель сервисной деятельности. Владеть: инструментами анализа и оценки рисков (матрица рисков, FMEA-листы, регистр рисков, анализ сценариев); методами количественной оценки рисков (статистический анализ, моделирование в электронных таблицах); навыками подготовки планов мероприятий по минимизации рисков и их интеграции в бизнес-план; технологиями мониторинга и пересмотра рисков на этапах реализации бизнес-проекта; навыками применения стандартов управления рисками (ISO 31000) в контексте бизнес-планирования сервисной деятельности.
БК-3 Способен осуществлять предпринимательскую деятельность и разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности	БК-3.1 Выявляет и оценивает предпринимательские возможности в сфере профессиональной деятельности, проводит анализ конкурентной среды и целевой аудитории для обоснования целесообразности создания бизнеса БК-3.2 Разрабатывает бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности,	Знать: методологию выявления и оценки предпринимательских возможностей в сфере сервиса и территориального развития (анализ ниш, трендов, неудовлетворённого спроса, технологических возможностей); подходы к анализу конкурентной среды (SWOT, PESTEL, анализ 5 сил Портера, бенчмаркинг) и целевой аудитории (сегментация, портрет клиента, Customer Journey); критерии целесообразности создания бизнеса (точка безубыточности, срок окупаемости, рентабельность, рыночный потенциал); структуру и содержание бизнес-плана в сфере сервисной деятельности (резюме, описание продукта/услуги, маркетинговая стратегия,

	включающие описание продукта, маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей БК-3.3 Организует деятельность по реализации бизнес-проекта в сфере профессиональной деятельности, обеспечивая экономическую устойчивость и развитие предпринимательской инициативы	организационный план, производственный план, финансовый план, анализ рисков); методы прогнозирования экономических показателей (выручка, себестоимость, валовая прибыль, операционные расходы, чистая прибыль, денежный поток, точка безубыточности); подходы к формированию маркетинговой стратегии (продукт, цена, место, продвижение, персонал, процесс, физическая среда — 7Р сервис-маркетинга); основы организационного проектирования сервисного бизнеса (структура, функции, кадры, мотивация); этапы реализации бизнес-проекта и механизмы обеспечения его экономической устойчивости. Уметь: выявлять и оценивать предпринимательские возможности в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ конкурентной среды и целевой аудитории для обоснования целесообразности создания бизнеса; разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности, включающие описание продукта, маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей; организовывать деятельность по реализации бизнес-проекта в сфере профессиональной деятельности, обеспечивая экономическую устойчивость и развитие предпринимательской инициативы; проводить анализ рынка сервисных услуг территории и выявлять предпринимательские ниши; формировать концепцию сервисного продукта/услуги и описывать его ценностное предложение; разрабатывать маркетинговую стратегию продвижения сервисного продукта с учётом специфики территории и целевой аудитории; проектировать организационную структуру сервисного бизнеса и планировать кадровое обеспечение; рассчитывать прогнозные экономические показатели бизнес-проекта (инвестиции, операционные расходы, выручка, прибыль, денежные потоки, срок окупаемости, ROI); обосновывать целесообразность создания бизнеса на основе комплексного анализа рынка, конкурентов и финансовых расчётов; организовывать процесс реализации бизнес-проекта: планирование этапов, распределение ресурсов, контроль исполнения, адаптация под изменения рынка. Владеть: инструментами анализа рынка и конкурентной

		среды (SWOT, PESTEL, анализ 5 сил, матрица БКГ); методами сегментации рынка и формирования портрета целевого клиента (персоны, Customer Journey Map); навыками разработки полноценного бизнес-плана с финансовым моделированием (Excel, Google Sheets); технологиями прогнозирования экономических показателей и расчёта точки безубыточности; навыками подготовки инвестиционных презентаций (питчей) и защиты бизнес-проекта; методами организации реализации бизнес-проекта и управления его экономической устойчивостью.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.1 Проводит комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка	Знать: методологию комплексной диагностики внешней среды сервисной организации (PESTEL, анализ отрасли, анализ конкурентов, анализ рынка, мониторинг трендов); методы диагностики внутренней среды (анализ ресурсов, компетенций, процессов, финансового состояния, кадрового потенциала, технологий); подходы к обоснованию необходимости стратегических изменений (разрывный анализ, анализ разрывов между текущим и целевым состоянием, анализ дисбалансов); методы определения стратегических возможностей и угроз в условиях волатильности рынка сервисных услуг (сценарный анализ, анализ ключевых факторов успеха, анализ устойчивых конкурентных преимуществ); концепции стратегического развития сервисных организаций (диверсификация, концентрация, интеграция, инновационное развитие, цифровая трансформация, кризисное управление); системный подход к формированию стратегии развития с учётом взаимосвязей внешней и внутренней среды; нормативно-правовую базу в сфере стратегического планирования и развития сервисных организаций. Уметь: проводить комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка; системно анализировать внешнюю среду сервисной организации (макроэкономические, политические, социальные, технологические, экологические, правовые факторы) и выявлять

		стратегические возможности и угрозы; проводить диагностику внутренней среды (ресурсы, компетенции, процессы, культура, финансы) и определять сильные и слабые стороны; обосновывать необходимость стратегических изменений на основе разрывного анализа и сценарного моделирования; формировать стратегические альтернативы развития сервисной организации с учётом волатильности рынка; оценивать стратегические риски и возможности в условиях неопределённости; разрабатывать элементы стратегии развития (миссия, цели, приоритеты, направления) на основе системного анализа диагностических данных. Владеть: инструментами стратегического анализа (PESTEL, SWOT, анализ 5 сил Портера, анализ цепочки ценности, сценарное планирование); методами диагностики внутренней среды (анализ ресурсов, компетенций, процессов, инновационного потенциала); навыками сценарного анализа и моделирования стратегических альтернатив в условиях волатильности; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по результатам стратегической диагностики; навыками формирования и обоснования стратегических решений на основе комплексного системного анализа внешней и внутренней среды сервисной организации.
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Анализирует производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивает эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг ОПК-5.2 Разрабатывает обоснования инвестиционных решений в развитие сервисной инфраструктуры территории, включая расчёт сроков окупаемости, прогнозирование доходов и анализ	Знать: систему производственно-экономических показателей сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории (выручка, себестоимость, валовая прибыль, операционные расходы, рентабельность, фондоотдача, производительность труда); методы анализа производственно-экономических показателей и оценки эффективности использования ресурсов (трудовых, материальных, финансовых, информационных); методологию расчёта издержек на оказание услуг (прямые, косвенные, постоянные, переменные, операционные); подходы к разработке обоснований инвестиционных решений (NPV, IRR, срок окупаемости, индекс рентабельности, анализ чувствительности); методы прогнозирования доходов и анализа рисков инвестиционных проектов в развитие сервисной инфраструктуры; принципы оптимизации сервисных процессов и

	рисков ОПК-5.3 Принимает экономически обоснованные управленческие решения по оптимизации сервисных процессов, обеспечивая рост экономической эффективности организаций сферы сервиса и социальную отдачу для территории	обоснования управленческих решений на основе экономического анализа; нормативно-правовую базу в сфере инвестиционной деятельности, господдержки и экономического регулирования сервисной сферы. Уметь: анализировать производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивать эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг; разрабатывать обоснования инвестиционных решений в развитие сервисной инфраструктуры территории, включая расчёт сроков окупаемости, прогнозирование доходов и анализ рисков; принимать экономически обоснованные управленческие решения по оптимизации сервисных процессов, обеспечивая рост экономической эффективности организаций сферы сервиса и социальную отдачу для территории; собирать и систематизировать экономические данные о деятельности сервисных организаций и инфраструктуры территории; проводить сравнительный анализ экономических показателей (бенчмаркинг, анализ динамики, структурный анализ); рассчитывать показатели эффективности использования ресурсов и издержек на оказание услуг; разрабатывать финансовые модели и обоснования инвестиционных решений в развитие сервисной инфраструктуры (расчёт NPV, IRR, срока окупаемости, анализ рисков); прогнозировать доходы и расходы по проектам развития сервисной инфраструктуры; принимать обоснованные управленческие решения по оптимизации сервисных процессов на основе экономического анализа; обеспечивать баланс экономической эффективности организаций и социальной отдачи для территории. Владеть: методами экономического анализа деятельности сервисных организаций (факторный анализ, анализ безубыточности, анализ денежных потоков); инструментами расчёта инвестиционных показателей и визуализации экономических данных (Excel, Power BI, финансовые калькуляторы); навыками подготовки экономических обоснований и инвестиционных меморандумов;

		технологиями финансового моделирования и прогнозирования экономических показателей проектов развития сервисной инфраструктуры; навыками оценки экономической эффективности проектов оптимизации и принятия управленческих решений на основе системного экономического анализа.
ПК-2 Способен разрабатывать и презентовать бизнес-модели стартапов, используя практики сервис-дизайна; оценивать доходы и риски предпринимательской деятельности и бизнес-проектов; осуществлять предпринимательскую деятельность в нормативно-правовом поле	ПК-2.1 Применяет методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности ПК-2.2 Формирует пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности осуществляет деятельность в нормативно-правовом поле ПК-2.3 Разрабатывает и имеет практический опыт презентации бизнес-модели стартапов в офисных и специализированных приложениях	Знать: методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа (Business Model Canvas, Lean Canvas, Value Proposition Canvas, JTBD); практики сервис-дизайна (Customer Journey Map, Service Blueprint, персоны, маппинг болевых точек, прототипирование) для формирования ценностного предложения стартапа; нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации (ГК РФ, Налоговый кодекс, ФЗ № 129-ФЗ, ФЗ № 115-ФЗ, законодательство о защите прав потребителей, закон о малом и среднем предпринимательстве); особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности (сервисные стартапы, социальное предпринимательство, франчайзинг, платформенный бизнес); перечень документов для оформления предпринимательства (устав, учредительный договор, заявление о регистрации, лицензии, разрешения, сертификаты); порядок взаимодействия с контролирующими органами (ФНС, Роспотребнадзор, МЧС, Роструд); требования к ведению бухгалтерского, налогового и управленческого учёта в сервисной сфере; инструменты оценки доходов и рисков предпринимательской деятельности и бизнес-проектов; подходы к презентации бизнес-моделей (питч, презентация, демо-ролик, бизнес-план). Уметь: применять методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности; формировать пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности и осуществлять деятельность в нормативно-правовом поле;

		разрабатывать и иметь практический опыт презентации бизнес-модели стартапов в офисных и специализированных приложениях; описывать сервисное предложение стартапа через призму сервис-дизайна (персоны, CJM, Blueprint); формировать бизнес-модель с использованием Canvas (Business Model Canvas, Lean Canvas) с учётом специфики сервисного рынка территории; применять практики сервис-дизайна для обоснования ценности предложения и проектирования сервисного процесса; оценивать доходы и риски предпринимательской деятельности на основе финансового моделирования; подготавливать документы для государственной регистрации бизнеса (юридическое лицо, ИП); ориентироваться в налоговых режимах (ОСНО, УСН, ПСН, НПД) и выбирать оптимальный для сервисного стартапа; соблюдать требования законодательства при заключении договоров, оформлении кадровой и финансовой документации; создавать презентации бизнес-модели (питч, слайды, визуализации) в офисных (PowerPoint, Google Slides) и специализированных приложениях (Canva, Figma, Miro, Prezi); публично защищать и презентовать бизнес-модель стартапа перед аудиторией (инвесторы, эксперты, заказчики). Владеть: инструментами разработки бизнес-моделей (Business Model Canvas, Lean Canvas, Value Proposition Canvas, JTBD); навыками применения практик сервис-дизайна (персоны, Customer Journey Map, Service Blueprint, прототипирование); знанием нормативно-правовой базы предпринимательской деятельности в сфере сервиса; навыками подготовки учредительных и регистрационных документов; методами электронной регистрации бизнеса через портал Госуслуги и взаимодействия с ФНС; навыками ведения первичной документации и отчётности; инструментами финансового моделирования и оценки рисков стартапа (Excel, финансовые калькуляторы); технологиями подготовки презентаций и питчей (PowerPoint, Canva, Figma, Miro, Prezi); навыками публичной презентации и защиты бизнес-модели стартапа.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	<i>Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.</i>
2.	Понятие стратегического планирования	<i>Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и</i>

		<i>оперативного менеджмента.</i>
3.	Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	<i>Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.</i>
4.	Организационно-экономические основы предпринимательства	<i>Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.</i>
5.	Структура и правила составления бизнес-плана организации	<i>Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.</i>
6.	Содержательная часть бизнес-проекта	<i>Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.</i>
7.	Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	<i>Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения. Основные понятия и виды эффективности проекта.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в основы бизнес-планирования и проектирования

Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.

Понятие стратегического планирования

Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.

Значение бизнес-планирования в управлении предприятием

Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.

Организационно-экономические основы предпринимательства

Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.

Структура и правила составления бизнес-плана организации

Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.

Содержательная часть бизнес-проекта

Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.

Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением

Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.

Вопросы для обсуждения: Виды коммерческих продуктов, реализуемых на туристическом рынке. Понятие инновационная предпринимательская идея. Виды идей, их реалистичность, коммерческая привлекательность и соответствие конкретной сфере бизнеса. Формулировка и обоснование бизнес-идеи.

Тема 2: Организационно-экономические основы предпринимательства

Вопросы для обсуждения: Технология организации предпринимательства. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Стратегия, тактика и миссия планируемого предприятия. Оценка возможностей проектируемого предприятия, поиск хозяйственной ниши, анализ рыночной ситуации, маркетинговые исследования. Предварительный коммерческий расчет. Источники формирования имущества предприятия. Источники финансирования проектируемого предприятия.

Тема 3: Содержательная часть бизнес-проекта

Вопросы для обсуждения: Характеристика коммерческого продукта, планируемого предприятия индустрии гостеприимства (товара, услуги, работы, технологии). Организационный план – план менеджмента. Штатное расписание. Квалификационные требования к персоналу. Набор, отбор и подготовка персонала. Заработная плата и система стимулирования персонала. План маркетинга. Система продвижения продукта. Реклама, стимулирование сбыта, PR.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-

планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	УК-1.18 УК-1.19 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 БК-1.1 БК-3.1 БК-3.1 БК-3.3 БК-6.1	Опрос
Понятие стратегического планирования		Опрос
Значение бизнес-планирования в управлении предприятием		Опрос, дискуссия
Организационно-экономические основы предпринимательства		Опрос, дискуссия
Структура и правила составления бизнес-плана организации		Опрос, дискуссия
Содержательная часть бизнес-проекта		Опрос, дискуссия
Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением		Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

Описать инновационную бизнес-идею.

Обосновать коммерческую привлекательность инновационного продукта.

Описать целевую аудиторию по методу 5W.

Произвести анализ конкурентной среды и составить оценочную таблицу конкурентов.

Описать конкурентные преимущества планируемого предприятия и обосновать конкурентоспособность фирмы.

Произвести SWOT-анализ конкурентного рынка.

Произвести калькуляцию себестоимости коммерческого продукта.

Выбрать стратегию ценообразования и установить цену реализации продукта.

Определить кадровый состав планируемого предприятия.

Рассчитать численность необходимого персонала.

Определить методы набора, отбора и подготовки персонала.

Описать квалификационные требования к планируемым должностям.

Определить и обосновать размер и форму заработной платы по каждой должности.

Определить методы стимулирования труда работников.

Сформировать штатное расписание с общим фондом заработной платы.

Сформировать комплекс маркетинговых мероприятий по продвижению предприятия.

Выбрать и обосновать каналы маркетинговых коммуникаций.

Выбрать и обосновать виды рекламы.

Разработать рекламный продукт.

Определить методы стимулирования продаж.

Описать мероприятия по созданию общественного мнения.

Выявить и обосновать источники финансирования проекта.

Описать стратегию финансирования проекта.

Рассчитать размер необходимого стартового капитала.
 Рассчитать рентабельность продаж.
 Определить точку безубыточности проекта (самоокупаемости).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Анализ и оценка эффективности проектов: методы и система показателей
2. Виды бизнес-планов и подходы к их разработке
3. Виды предпринимательства
4. Источники финансирования проекта
5. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого бизнеса
6. Контроль за исполнением бизнес-плана
7. Краткая методика составления бизнес-плана
8. Место и роль бизнес-планирования на предприятии
9. Общая структура бизнес-плана
10. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана
11. Организация предпринимательского менеджмента
12. Основные понятия бизнес-планирования
13. Основные понятия и виды эффективности проектов
14. Особенности стратегического менеджмента
15. Понятие и этапы стратегического планирования
16. Понятие индивидуального бизнеса
17. Понятие коллективного бизнеса
18. Реализация бизнес-плана
19. Сущность и содержание предпринимательской деятельности
20. Функции бизнес-плана
21. Характеристика вводной части бизнес-плана
22. Характеристика организационного плана
23. Характеристика плана анализа рисков и страхования
24. Характеристика плана маркетинга
25. Характеристика производственного плана
26. Характеристика раздела «Анализ рыночной ситуации»
27. Характеристика раздела «Общие положения проекта»
28. Характеристика раздела «Описание коммерческого продукта»
29. Характеристика финансового плана
30. Характеристика юридического плана

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельн ости и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2021415>

Дополнительная литература

Горенбургов М. А. Бизнес-планирование в гостиничном и ресторанном деле : учеб. пособие / М. А. Горенбургов, А. Л. Медведев ; Балт. акад. туризма и предпринимательства. - СПб. : Д.А.Р.К., 2008. - 195, [1] с. : ил., табл. - (Новое в высшем профессиональном образовании). - Библиогр.: с. 119-120 (30 назв.). - ISBN 978-5-98004-019-2 : 142.00 р. - Текст: непосредственный.

Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Николаева А. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. В. Николаева; Иркут. гос. ун-т путей сообщения. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 1 on-line, 112 с.

Сергеев А. А. Экономические основы бизнес-планирования: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 462 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов подходы к генерированию и внедрению нововведений в сфере городских территорий и сервисов, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.3 Разрабатывает и внедряет новые технологические решения для повышения качества и снижения рисков в профессиональной деятельности, обосновывая их эффективность и экономическую целесообразность для организации	Знать: теоретические основы инновационного менеджмента в сфере сервиса: понятие, виды и классификация инноваций (продуктовые, процессные, маркетинговые, организационные, социальные, экологические); методологии управления качеством в контексте внедрения инноваций (TQM, Six Sigma, Lean Innovation, Kaizen); современные методы оценки рисков инновационной деятельности (матрица рисков, FMEA, анализ сценариев, анализ чувствительности, метод Монте-Карло); подходы к разработке и внедрению новых технологических решений в сервисных процессах (цифровые технологии, IoT, Big Data, AI, чат-боты, роботизация, блокчейн, платформенные решения); методы обоснования эффективности и экономической целесообразности инновационных решений (NPV, IRR, ROI, срок окупаемости, анализ безубыточности); нормативно-правовую базу в сфере инновационной деятельности (ФЗ № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», ФЗ № 217-ФЗ, постановления Правительства РФ о поддержке инноваций, законодательство о цифровизации); принципы бережливого производства и бережливого стартапа (Lean Startup, MVP, пивотирование, Build-Measure-Learn) в применении к сервисной индустрии. Уметь: разрабатывать и внедрять новые

		технологические решения для повышения качества и снижения рисков в профессиональной деятельности, обосновывая их эффективность и экономическую целесообразность для организации; проводить анализ потребности в инновациях на основе оценки текущего качества сервисных процессов и выявленных рисков; генерировать идеи инновационных решений в сфере сервиса (мозговой штурм, TRIZ, дизайн-мышление, карта инноваций); разрабатывать концепции новых технологических решений для сервисной инфраструктуры территории (цифровые сервисы, умные решения, экологичные технологии); проводить оценку рисков внедрения инноваций (технологические, финансовые, рыночные, кадровые, репутационные, регуляторные) с применением современных методов; обосновывать эффективность и экономическую целесообразность инновационных решений через финансовое моделирование и анализ ключевых показателей; планировать этапы внедрения инноваций (пилотирование, тестирование, масштабирование) с минимизацией рисков; формировать планы мероприятий по управлению рисками и обеспечению качества при внедрении инноваций. Владеть: инструментами генерации и оценки инновационных идей (Design Thinking, TRIZ, Business Model Canvas для инноваций, карта инноваций); методами оценки рисков инновационной деятельности (FMEA, матрица рисков, анализ сценариев, анализ чувствительности); навыками разработки концепций и технических заданий на новые технологические решения в сфере сервиса; инструментами финансового обоснования инноваций (Excel, финансовые калькуляторы, расчёт NPV, IRR, ROI, срока окупаемости); технологиями пилотирования и тестирования инноваций (MVP, A/B-тестирование, прототипирование, методология Lean Startup); навыками подготовки обоснований и

		презентаций инновационных проектов для руководства и инвесторов; методами управления изменениями при внедрении инноваций в сервисные процессы (ADKAR, модель Коттера, управление сопротивлением изменениям).
БК-8 Способен определять и применять подходы, методы и технологии научных исследований и инновационной деятельности в сфере оказания услуг	БК-8.3 Использует результаты научных исследований для разработки и реализации инноваций в сфере оказания услуг, обосновывая их эффективность и практическую значимость для развития организации и отрасли	Знать: методологию научных исследований в сфере сервиса (количественные, качественные, смешанные, экспериментальные, кейс-стади, action research); подходы и методы научных исследований, применяемые для разработки инноваций в сфере оказания услуг (опросы, эксперименты, наблюдение, фокус-группы, глубинные интервью, анализ вторичных данных, big data аналитика); технологии инновационной деятельности в сфере услуг (открытые инновации, краудсорсинг, краудфандинг, инновационные экосистемы, лаборатории, акселераторы, инкубаторы); методы трансфера технологий и коммерциализации результатов научных исследований в сервисном секторе; подходы к оценке эффективности и практической значимости инноваций для развития организации и отрасли (экономическая, социальная, экологическая эффективность); принципы подготовки научных публикаций, заявок на гранты, патентных заявок в сфере сервисных инноваций; нормативно-правовую базу в сфере интеллектуальной собственности, научных исследований и инновационной деятельности (ФЗ № 127-ФЗ, ФЗ № 38-ФЗ «Об авторском праве», ФЗ № 3523-1 «О патентах»). Уметь: использовать результаты научных исследований для разработки и реализации инноваций в сфере оказания услуг, обосновывая их эффективность и практическую значимость для развития организации и отрасли; определять подходящие методы и технологии научных исследований для решения конкретных задач разработки сервисных инноваций; проводить научные исследования по проблемам развития сервисной инфраструктуры территории (сбор данных,

		анализ, формулирование выводов); применять результаты исследований для генерации и обоснования инновационных решений в сервисной деятельности; разрабатывать и реализовывать инновационные проекты на основе научных данных (пилотные проекты, экспериментальные внедрения); оценивать эффективность и практическую значимость разработанных инноваций для организации, территории и отрасли; формировать предложения по коммерциализации результатов исследований и внедрению инноваций в практику сервисных организаций; подготавливать научно-обоснованные отчёты, аналитические материалы и заявки на грантовое финансирование инновационных проектов. Владеть: методами научных исследований (анкетирование, эксперимент, наблюдение, анализ данных, кейс-стади); навыками работы с базами данных научных публикаций (РИНЦ, Scopus, Web of Science, Google Scholar) и аналитическими платформами; инструментами анализа данных для исследований (Excel, SPSS, R, Python, Power BI); технологиями разработки и реализации инноваций в сфере услуг (открытые инновации, краудсорсинг, прототипирование); навыками подготовки научных отчётов, публикаций, заявок на гранты и патентов в сфере сервисных инноваций; методами оценки эффективности и практической значимости инноваций (экономическая оценка, социальная оценка, оценка внедрения); навыками презентации результатов научных исследований и инновационных разработок для научного и профессионального сообщества.
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Выявляет потребность в технологических новациях и цифровом обеспечении сервисной инфраструктуры территории на основе анализа социально-	Знать: современные технологические новации в сфере сервиса (IoT, Big Data, искусственный интеллект, машинное обучение, чат-боты, роботизация процессов (RPA), блокчейн, дополненная и виртуальная реальность, биометрия, бесконтактные технологии);

	экономических показателей и запросов населения ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ и адаптацию технологических новаций для применения в сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях	современное программное обеспечение и цифровые платформы, применяемые в сервисной инфраструктуре территории (CRM, ERP, платформы бронирования, геоинформационные сервисы, платформы умного города, мобильные приложения, API-интеграции); методологию анализа социально-экономических показателей территории и запросов населения как основы для выявления потребности в технологических новациях; подходы к поиску, анализу и адаптации технологических новаций для применения в сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях (технологический аудит, сканирование технологий, бенчмаркинг, пилотирование); принципы цифровой трансформации сервисных процессов и инфраструктуры территории; требования информационной безопасности и защиты персональных данных при внедрении цифровых технологий в сервисе (ФЗ № 152-ФЗ, ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001); методы оценки готовности сервисной инфраструктуры и организаций к внедрению технологических новаций (оценка цифровой зрелости, технологический аудит). Уметь: выявлять потребность в технологических новациях и цифровом обеспечении сервисной инфраструктуры территории на основе анализа социально-экономических показателей и запросов населения; осуществлять поиск, анализ и адаптацию технологических новаций для применения в сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях; проводить анализ социально-экономических показателей территории, запросов населения и текущего состояния сервисной инфраструктуры для выявления точек цифровой трансформации; осуществлять мониторинг и анализ технологических трендов, передового опыта и кейсов цифровизации сервиса в России и мире; адаптировать зарубежные и федеральные технологические решения под условия конкретного муниципалитета или региона; подбирать и обосновывать выбор

		программного обеспечения и цифровых платформ для решения конкретных сервисных задач территории; разрабатывать концепции и технические задания на внедрение технологических новаций в сервисные процессы; оценивать эффективность и экономическую целесообразность внедрения технологических решений в сервисную инфраструктуру; формировать предложения по повышению доступности и удовлетворённости потребителей через внедрение цифровых технологий. Владеть: навыками работы с современным сервисным ПО и цифровыми платформами (CRM, ERP, платформы бронирования, геоинформационные сервисы, конструкторы чат-ботов, low-code/no-code платформы); методами анализа социально-экономических данных и запросов населения (Росстат, муниципальная статистика, опросы, открытые данные, big data); инструментами поиска и анализа технологических новаций (патентные базы, технологические порталы, отраслевые обзоры, бенчмаркинг); навыками подготовки аналитических записок, технических заданий и концепций на внедрение цифровых решений в сервисную инфраструктуру; технологиями оценки готовности инфраструктуры и организаций к цифровой трансформации; навыками презентации технологических инициатив руководству, заказчикам и органам власти; методами оценки эффективности внедрения цифровых технологий в сервисных процессах (KPI цифровизации, анализ удовлетворённости, расчёт экономического эффекта).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации и инновационные технологии в сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1. 1	Тема 1. Тенденции развития городских территорий	Динамика развития городов. Основные проблемы и тенденции урбанизации.
2. 2	Тема 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента	Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность. Инновационный менеджмент.
3. 3	Тема 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами	Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Технологический разрыв и формы его преодоления.
4. 4	Тема 4. Инновационные стратегии развития территорий	Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.
5.	Тема 5. Методы генерирования идей и управление проектами	Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.
6.	Тема 6. Интеллектуальная собственность в сфере	Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности. Нормативное

	инноваций	регулирование в данной сфере.
7.	Тема 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности	Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.
8.	Тема 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах	Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями.
9.	Тема 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями	Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Тенденции развития городских территорий. (2 ч.)

Динамика развития городов. Основные проблемы и тенденции урбанизации. Городское пространство и его особенности. Потребности жителей городов.

Лекция 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента (2 ч.)

Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность.

Инновационный менеджмент его формы и содержание. Основные процессы инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент как управление инновациями.

Лекция 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами (2 ч.)

Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Выбор оптимальной фазы жизненного цикла для разных продуктов. Технологический разрыв и формы его преодоления.

Лекция 4. Инновационные стратегии развития территорий (2 ч.)

Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Использование инновационных стратегий для получения конкурентных преимуществ и формирования городского бренда. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.

Лекция 5. Методы генерирования идей и управление проектами (2 ч.)

Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.

Лекция 6. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. (2 ч.)

Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности.
Нормативное регулирование в данной сфере.

Лекция 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности (2 ч.)

Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.

Лекция 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. (2 ч.)

Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями. Особенности инноваций и управления изменениями на городских территориях.

Лекция 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями. (2 ч.)

Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании. Потребители и их потребности. Маркетинг как миссия.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. "Основные тенденции развития городов в XXI веке» - семинар (4 ч.)

Семинар представляет собой обмен мнениями между участниками по проблематике современных тенденции в организации городских пространств. Преподаватель является модератором данного семинара, то есть направляет дискуссию в нужное русло, чтобы избежать отклонения от темы и избежать неосвещенных фрагментов. Участники в процессе семинара должны продемонстрировать владение актуальной статистикой развития городских систем региона. Семинар носит футуристическую направленность, то есть его задача - не столько констатировать актуальное развитие городского пространства, сколько рассмотреть основные тенденции городов на ближайшие 10-20 лет - типичный срок внедрения и использования инноваций. За каждое высказывание, соответствующие теме дискуссии, участники получают баллы. Баллы по каждому участнику суммируются, и впоследствии преподаватель выставляет суммарную оценку, которая характеризует степень владения участником семинара проблематикой и его вклад в развитие общего представления о тенденциях развития городов в 21 веке.

Тема 2. "Внедрение инновации" - деловая игра (4 ч.)

В рамках этой деловой игры участники, в зависимости от их количества, делятся на группы по 3-4 человека. Их задача - внедрить инновацию. Участникам предлагается кейс, базовые условия которого включают: содержание инновации, условия в организации, в которой предлагается данную инновацию внедрять, условия, которые характеризуют рынок инновационного продукта или услуги. Первой задачей участников является составление swot-анализа данной инновации, проанализировав сильные и слабые стороны продукта, а также внешнюю среду организации - возможности и угрозы, которые могут быть связаны с внедрением данной инновации. После SWOT-анализа команды должны разработать организационные условия, необходимые для внедрения данной инновации и описать шаги программы, которые требуются для ее внедрения в технологический или маркетинговый процесс. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляет презентацию и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеет возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 3. "Управление инновациями на этапах жизненного цикла" - деловая игра (4 ч.)

В рамках данной деловой игры студенты последовательно выполняют четыре задания, которые касаются управления инновациями на заданном этапе жизненного цикла. Им последовательно предлагается несколько этапов: этапы внедрения, роста, стабилизации и упадка. Для каждого из них студентам предлагается найти самостоятельно одну из инноваций и показать технологии и способы управления ее внедрением. К задачам студентов относятся: во-первых, обосновать правильный выбор инновации для внедрения; во-вторых, требуется доказать, что данная инновация находится на заданной стадии жизненного цикла; в-третьих, доказать, что управление внедрением инновации осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 4. *"Разработка стратегии инновационного развития" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках деловой игры "Разработка стратегии инновационного развития" студентам предлагается работа в малых группах. Каждой группе даются исходные условия: параметры городской территории, а также характеристики ее конкурентного окружения. Центральным ядром выполнения задания должна стать целостная разработка стратегии, которая должна состоять из четырех компонентов: производственно-технологический потенциал, научно-технический потенциал, кадровый потенциал и финансово экономический потенциал организации. С использованием оригинальных либо привлеченных инновационных идей группа должна разработать стратегию инновационного развития компании и обосновать ее эффективность в заданных рыночных условиях. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 5. *"Техники генерирования идей" – практическое занятие (4 ч.)*

Содержание и процесс данного занятия направлены на освоение и практическую апробацию студентами различных методик генерации инновационных идей. В рамках данной деловой игры участникам предлагается проблемная ситуация -кейс, решение которой предполагается через создание инновационной идеи. Участникам, в рамках работы в малых группах, предлагается испробовать следующие техники: метод мозгового штурма; метод 6 шляп; метод ментальных карт; метод синектики; метод фокальных объектов; морфологический анализ; метод не прямых стратегий; метод ловушки для идей; метод Delphi, а также методику SCAMPER. Основным результатом данного занятия будет являться не только сама инновационная идея, но и практический опыт по использованию каждого из предложенных методов. По окончании данной деловой игры группы обмениваются впечатлениями об использовании каждого метода, совместно обсуждают их достоинства и недостатки, а также специализацию каждого метода для решения инновационных проблем определённого типа. Оценка результатов занятия проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли испытать и проанализировать особенности каждой методики генерации инновационных идей.

Тема 6. *"Защита прав на интеллектуальную собственность в инновационном процессе" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках данной деловой игры участникам предлагается кейс, в основе которого лежит конфликтная ситуация. Одна часть сотрудников компании отделяется и формирует свою организацию. У них возникает спор за право на интеллектуальную собственность на важнейшие инновации деятельности данной компании. Другие участники группы получают роли: Третьейского судьи, Государственных органов, контролирующих данные процессы и пр. Общая задача всей группы студентов: с использованием домашней подготовки по изучению современного законодательства в сфере охраны интеллектуальной собственности на инновационные идеи, достичь обоснованного вывода о том, кому и в каких пропорциях должно принадлежать данное право. Оценка результатов данной деловой игры проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли проанализировать законодательство и правильно применить его нормы в заданной ситуации.

Тема 7. "Коммуникационные процессы при внедрении инноваций" – семинар (4 ч.)

В рамках данного семинарского занятия ключевым предметом изучения является человеческий фактор при внедрении инноваций. Инновационная идея - это не только технология, но и люди, которые требуются для ее реализации. В рамках семинарского занятия, фактически в режиме мозгового штурма группа студентов должна выявить основные проблемы, которые могут возникнуть в связи с человеческим фактором при внедрении инноваций, а также обсудить, каким образом можно преодолевать сопротивление и, наоборот, добиваться эффекта и иррадиации инновационного процесса в трудовом коллективе. За каждое высказывание, соответствующее теме дискуссии, участники получают баллы. Баллы по каждому участнику суммируются, и впоследствии преподаватель выставляет суммарную оценку, которая характеризует степень владения участником семинара проблематикой роли человеческого фактора во внедрении инновационных идей.

Тема 8. "Разработка модели системы управления инновационным развитием" - деловая игра (4 ч.)

Как и любая деятельность, внедрение инновации является объектом управления и деловая игра "Разработка модели системы управления инновационным развитием" посвящена именно особенностям управления инновациями. В рамках данной деловой игры участники в малых группах получают кейс, который включает в себя параметры организации и заданную инновационную идею. Итоговая цель каждой из групп - разработать целостную модель управления внедрением данных инноваций. Модель должна включать объекты управления, субъектов управляющего процесса, технологии управления, формы обратной связи. Важной задачей группы является доказать, что управление инновационным развитием осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 9. "Разработка концепции маркетинга инновационного продукта" - деловая игра (4 ч.)

Одной из важнейших задач инновационной деятельности является увеличение прибыли организации за счет сбыта инновационного продукта/услуги. Именно это и является предметом данной деловой игры. В рамках данной деловой игры, студенты,

работая в малых группах, получают кейс-задание, в котором приведена информация об организации, непосредственно о самой инновации, о характеристиках инновационного продукта с точки зрения потребителя, о других подобных товарах и услугах на данном конкурентном рынке. Главная задача студентов - при работе в малых группах разработать концепцию маркетинга, которая будет включать увеличение основных параметров, характеризующих экономические аспекты внедрения данной инновации. Среди них могут быть повышение цены, расширение клиентской базы, успешная конкуренция с другими продуктами и услугами, которые изначально выполняли аналогичную функцию. Также участники разрабатывают технологии маркетинга, которые необходимы для эффективной реализации этой концепции. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Тенденции развития городских территорий	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект, дискуссия
Тема 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 4. Инновационные стратегии	ОПК-1.1	Конспект

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
развития территорий	ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Деловая игра, кейс
Тема 5. Методы генерирования идей и управление проектами	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Творческое задание
Тема 6. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект, дискуссия
Тема 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Деловая игра, кейс
Тема 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями	ОПК-1.1 ОПК-1.2 БК-1.3 БК-8.3	Конспект Деловая игра, кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы деловой игры: «Разработайте инновационную стратегию муниципалитета (на заданном примере - кейс)».

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Пример темы дискуссии: «консерватизм или современность: основные направления развития городских территорий в 21-м веке».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Инновации: основные понятия, определения, виды. Инновационный менеджмент.
2. Содержание инновационного процесса.
3. Цикличное развитие экономики. Исследования Кондратьева
4. Теория инновационных процессов. Исследования Шумпетера
5. Феномен "Красной королевы" и его особенности в сфере урбанизации.
6. Теория «Новаторов и Консерваторов»
7. Технологические уклады развития
8. Инновационные стратегии туристских предприятий
9. Механизмы внедрения и распространения инноваций.
10. Факторы, влияющие на инновационные процессы.
11. Модели инновационной деятельности.
12. Государственное регулирование инновационного развития: нормативно-правовое регулирование.
13. Роль государства в различных моделях инновационного процесса.
14. Организация инновационной деятельности в России.
15. Зарубежные модели инновационной деятельности.
16. Интеллектуальная собственность и её защита.
17. Различия в инновационной деятельности в России и за рубежом.
18. Жизненный цикл инноваций. Виды и типы инноваций.
19. Инновационные конфликты и возможности их решения.
20. Методы активизации творческого мышления.
21. Стимулирование инновационной активности в организации.
22. Инновация в процессе организации городского пространства.
23. Исторические формы и причины глобальных тенденций на мировом рынке.
24. Транснационализация процесса производства как современная тенденция на мировом туристическом рынке.
25. Технологический прогресс как фактор инноваций развития городов.
26. Автоматизация и виртуализация как характеристики городских пространств нового поколения.
27. Основные направления автоматизации и виртуализации города.
28. Инновации в структуре и внутренней среде современного города
29. Инновационная модель инновационной структуры муниципалитета.
30. Стратегическое планирование и сотрудничество в рамках организации городского пространства.
31. Инновации в сфере государственного регулирования и саморегулирования муниципалитетов.
32. Инновации в маркетинге: типы маркетинга, их влияние на развитие городских территорий.
33. Брендинг как инновационный инструмент развития городов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)

		сформированности)			
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Дегтярева, В. В. Управление инновационной деятельностью : учебно-методическое пособие / В. В. Дегтярева, И. С. Прохорова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 247 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1896559>
2. Ерохина, Е. В. Управление инновационной деятельностью в регионе экономика, кластеры, логистика : монография / Е. В. Ерохина. - Москва : МГТУ им. Баумана, 2013. - 192 с. - ISBN 978-5-7038-3855-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2036557>

Дополнительная литература

1. NBIC-технологии: инновационная цивилизация XXI века / А. К. Казанцев; под ред. А. К. Казанцева, Д. А. Рубвальтера. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 383 с.

2. Ахинов, Г. Государственное регулирование инновационной деятельности в социальной сфере / Г. Ахинов, Д. Камилов // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 9. – С. 22-28.
3. Голов, Р. С. Инновационно-синергетическое развитие промышленных организаций: теория и методология / Р. С. Голов, А. В. Мыльник. – М. : Дашков и К°, 2011. – 419 с.
4. Грошев, И. В. Синергетическая модель бренда территории инновационного развития / И. В. Грошев, Ю. В. Шапкина // Менеджмент в России и за рубежом. – 2013. – № 2. – С. 16–29.
5. Емельянов, Ю. Бенчмаркинг как инструмент быстрого “перехвата” инноваций / Ю. Емельянов, С. Хайниш // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 6. – С. 105–118.
6. Емельянов, Ю. С. Государственно-частное партнерство в инновационной сфере: зарубежный и российский опыт / Ю. С. Емельянов ; под общ. ред. С. Н. Сильвестрова. – М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. – 253 с.
7. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / [Б. З. Мильнер и др.] ; под общ. ред. Б. З. Мильнера. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 624 с.
8. Инновационный менеджмент / [В. Я. Горфинкель и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : ЮНИТИ, 2013. – 391 с.
9. Крылов, Т. Факторы, влияющие на “рождаемость” и “выживаемость” инновационного бизнеса / Т. Крылов // Российское предпринимательство. – 2012. – № 6. – С. 94-103.
10. Маркетинг инноваций [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата: в 2 ч./ под общ. ред. Н. Н. Молчанова. - Москва: Юрайт, 2018 - 2018. -
11. Мильнер, Б. З. Организация создания инноваций: горизонтальные связи и управление : монография / Б. З. Мильнер, Т. М. Орлова. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 286 с.
12. Ожиганов, Э. Н. Политика инновационного развития: глобальная конкуренция и стратегическая перспектива России / Э. Н. Ожиганов. – Изд. 2-е. – М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. – 176 с.
13. Прахалад, К. К. Пространство бизнес-инноваций: создание ценности совместно с потребителем : пер. с англ. / К. К. Прахалад, М. С. Кришнан. – М. : Альпина Паблишерз: Юрайт, 2011. – 255 с.
14. Пряничников, Д. Финансирование инновационных компаний – от государственной поддержки до IPO / Д. Пряничников // ЭКО : Экономика и организация промышленного производства. – 2012. – № 5. – С. 74-82.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами развития сервисов и территорий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ВШПРиГ ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление проектами развития сервисов и территорий»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Управление проектами развития сервисов и территорий».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций в области управления проектами развития сервисов и территорий, способности применять гибкие модели управления, обосновывать стратегические решения и организовывать проектную деятельность в сфере сервиса и территориального развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.1 Оценивает профессиональные риски в сервисной деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации	Знать: современные методы анализа профессиональных рисков в сервисной деятельности (SWOT-анализ, матрица рисков, FMEA); подходы к определению вероятности, уровня воздействия и приоритизации рисков в проектах развития сервисов; основы управления качеством сервисных процессов и инструменты статистического контроля качества; методологию разработки планов мероприятий по минимизации рисков в сервисных проектах. Уметь: оценивать профессиональные риски в сервисной деятельности, определять их вероятность и уровень воздействия на проект развития территориальных сервисов; разрабатывать планы мероприятий по минимизации выявленных рисков; применять инструменты контроля качества при реализации сервисных проектов; обосновывать целесообразность внедрения новых технологических решений для повышения качества и снижения рисков. Владеть: навыками количественной и качественной оценки рисков сервисных проектов; методами разработки регистров рисков и планов реагирования на риски; инструментами анализа качества сервисных процессов (картирование процессов, аудит сервиса); навыками подготовки аналитических отчетов по рискам и качеству проектов развития сервисов.
БК-5 Способен	БК-5.3 Разрабатывает и	Знать:

осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в управлении организациями	обосновывает управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в организациях на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации	основы системного подхода к анализу проблемных ситуаций в управлении сервисными организациями; методы выявления корневых причин проблем и скрытых связей между факторами; подходы к оценке достоверности исходных данных и рассмотрению альтернативных точек зрения; методологию формирования объективной картины проблемы с учётом интересов заинтересованных сторон. Уметь: выявлять и структурировать проблемные ситуации в деятельности сервисных организаций, определять границы проблемы и ключевые элементы; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, оценивать достоверность данных, выявлять корневые причины и скрытые связи между факторами; сопоставлять альтернативные стратегии действий, оценивать их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия; разрабатывать и обосновывать управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций, выбирая оптимальный вариант для устойчивого функционирования организации. Владеть: навыками системного анализа проблемных ситуаций в сервисных организациях и на территории; методами выявления корневых причин (диаграмма Исикавы, анализ «5 почему», дерево проблем); навыками разработки альтернативных сценариев решений и их сравнительной оценки; навыками подготовки обоснованных управленческих решений на основе критического анализа.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.2 Разрабатывает стратегию развития организации, включающую миссию, стратегические цели и приоритетные направления (диверсификация продуктовой линейки, выход на новые сегменты рынка,	Знать: методологию стратегического планирования развития сервисных организаций; подходы к формированию миссии, стратегических целей и приоритетных направлений (диверсификация, выход на новые сегменты, цифровая трансформация, кризисное управление); методы распределения ресурсов и формирования поэтапных планов

	цифровая трансформация, кризисное управление), а также поэтапный план реализации с распределением ресурсов и механизмами контроля БК-6.3 Организует реализацию стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив, управление организационными изменениями, мотивация персонала), осуществляет мониторинг достижения целевых показателей и адаптирует стратегические решения в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры	реализации стратегии; подходы к мониторингу целевых показателей и адаптации стратегии в ответ на изменения рыночной конъюнктуры. Уметь: проводить комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывать необходимость стратегических изменений; разрабатывать стратегию развития сервисной организации, включающую миссию, цели, приоритетные направления и поэтапный план реализации с распределением ресурсов; организовывать реализацию стратегии (запуск инициатив, управление изменениями, мотивация персонала); осуществлять мониторинг достижения целевых показателей и адаптировать стратегические решения в условиях неопределённости и кризисных явлений. Владеть: навыками стратегического анализа (PESTEL, SWOT, анализ отрасли) применительно к сервисным организациям; методами разработки стратегических документов (стратегия развития, дорожная карта, план действий); навыками управления организационными изменениями и мотивации персонала; инструментами мониторинга и оценки реализации стратегии развития территориальных сервисов.
БК-7 Способен применять современные технологии, проектные умения и навыки для создания интегрированных проектов, использовать организованную проектную деятельность для решения задач профессионального роста и развития	БК-7.2 Организует проектную деятельность по созданию интегрированных продуктов и сервисных решений (формирование проектной команды, планирование этапов, распределение ролей и ресурсов, управление рисками и сроками), используя проектный подход для достижения заданных целей качества и удовлетворенности ключевых партнеров	Знать: современные информационные технологии и цифровые инструменты применительно к созданию и реализации интегрированных проектов в сфере сервиса; методологию проектного подхода к созданию интегрированных продуктов и сервисных решений; принципы формирования проектной команды, планирования этапов, распределения ролей и ресурсов; подходы к управлению рисками и сроками в интегрированных проектах развития сервисов. Уметь: применять современные информационные технологии и цифровые инструменты при создании интегрированных проектов в профессиональной сфере, обеспечивать их

		технологическую состоятельность; организовывать проектную деятельность по созданию интегрированных продуктов и сервисных решений (формирование команды, планирование, распределение ролей и ресурсов, управление рисками и сроками); достигать заданных целей качества и удовлетворённости ключевых партнёров в рамках проектов развития территориальных сервисов; использовать результаты проектной деятельности для профессионального роста и повышения конкурентоспособности на рынке труда. Владеть: навыками работы с цифровыми платформами и сервисами для организации проектной деятельности; методами управления интегрированными проектами в сфере сервиса и территориального развития; навыками командной работы, делегирования и координации в мультифункциональных проектных группах; навыками рефлексии и использования проектного опыта для решения новых профессиональных задач.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Формулирует цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывает стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования ОПК-2.2 Организует деятельность подразделений и сервисных служб, осуществляет координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории	Знать: основные функции управления сервисной деятельностью (планирование, организация, мотивация, контроль) в контексте территориального развития; методологические подходы к формулированию целей и задач развития сервисной инфраструктуры муниципальных и региональных образований; принципы координации ресурсов и построения эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории; нормативно-правовую базу регулирования сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях. Уметь: формулировать цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывать стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры; организовывать деятельность подразделений и сервисных служб, осуществлять координацию ресурсов и распределение

		функций между участниками сервисного процесса; строить эффективные коммуникации между стейкхолдерами территориальных сервисных проектов; оценивать эффективность функционирования сервисной инфраструктуры территории и разрабатывать мероприятия по её оптимизации. Владеть: навыками разработки программ развития сервисной инфраструктуры территории; методами деловых коммуникаций и переговоров при взаимодействии с участниками сервисного процесса; инструментами анализа и планирования сервисных процессов на территории; навыками подготовки управленческой документации (планы, отчёты, регламенты) по развитию сервисов.
ПК-1 Способен управлять проектами развития территориальных сервисов на всех этапах их жизненного цикла, эффективно использовать необходимые ресурсы, в том числе применяя гибкие модели управления	ПК-1.1 Знает особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами, знает не менее трёх гибких моделей управления; знает особенности использования ресурсов проекта ПК-1.2 Управляет проектами с использованием специфики областей сервиса, правильно использует необходимую гибкую модель управления ПК-1.3 Администрирует проекты в офисных и специализированных приложениях	Знать: особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами (инициация, планирование, реализация, мониторинг, завершение); не менее трёх гибких моделей управления проектами (Agile, Scrum, Kanban) и их применимость в сервисных областях; особенности использования ресурсов проекта (человеческих, финансовых, временных, информационных); методологию проектного управления в контексте развития территориальных сервисов и инфраструктуры. Уметь: управлять проектами развития сервисов с учётом специфики областей сервиса, правильно выбирать и применять гибкую модель управления; администрировать проекты в офисных (MS Project, Excel) и специализированных (Trello, Jira, Asana) приложениях; планировать этапы проекта, формировать календарно-сетевые графики, распределять ресурсы и контролировать сроки; организовывать проектные команды и обеспечивать взаимодействие между её участниками при реализации территориальных сервисных проектов. Владеть: навыками работы с современными программными средствами управления проектами; методами планирования, мониторинга и

		контроля реализации проектов развития сервисной инфраструктуры; навыками подготовки проектной документации (паспорт проекта, график реализации, отчёт о результатах); технологиями командной работы и управления изменениями в проектных группах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами развития сервисов и территорий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы управления проектами развития сервисов и территорий	Проектный подход в управлении территориальным развитием: сущность, принципы, эволюция. Понятие сервисной инфраструктуры территории и её роль в устойчивом развитии региона. Классификация проектов развития сервисов (туристских, социальных, коммунальных, экологических). Стейкхолдеры проектов развития сервисной инфраструктуры: идентификация, анализ интересов, матрица влияния. Коммуникационные модели в проектах территориального развития.
2	Жизненный цикл проекта и гибкие модели управления	Стадии жизненного цикла проекта: инициация, планирование, реализация,

		мониторинг, завершение. Гибкие модели управления проектами (Agile, Scrum, Kanban, Lean): сущность, инструменты, области применения в сервисе. Сравнительный анализ классического и гибкого подходов к управлению проектами развития сервисов. Выбор модели управления с учётом специфики сервисной области и масштаба территории. Администрирование проектов в офисных и специализированных приложениях (MS Project, Trello, Jira).
3	Планирование и организация сервисной деятельности на территории	Формулирование целей и задач управления сервисной деятельностью на территории. Разработка стратегических и тактических планов развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования. Организация деятельности подразделений и сервисных служб. Координация ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса. Разработка регламентов и локальных нормативных актов по организации сервисных процессов на территории.
4	Управление рисками и качеством в сервисных проектах	Методы анализа профессиональных рисков в сервисной деятельности (SWOT, FMEA, матрица рисков). Определение вероятности, уровня воздействия и приоритизации рисков. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков в проектах развития сервисной инфраструктуры. Управление качеством сервисных процессов: стандарты, инструменты статистического контроля качества, картирование процессов. Аудит сервиса и оценка удовлетворённости потребителей. Внедрение новых технологических решений для повышения качества и снижения рисков.
5	Стратегическое развитие сервисных организаций и обоснование управленческих решений	Комплексная диагностика внешней и внутренней среды сервисной организации (PESTEL, SWOT, анализ отрасли). Разработка стратегии развития организации: миссия, стратегические цели, приоритетные направления (диверсификация, цифровая трансформация, кризисное управление). Поэтапный план реализации стратегии с распределением ресурсов и механизмами контроля. Критический системный анализ проблемных ситуаций: выявление корневых причин, скрытых связей, альтернативных стратегий. Обоснование управленческих решений с учётом рисков, ресурсных ограничений и ожидаемых

		последствий. Мониторинг целевых показателей и адаптация стратегии в изменяющихся условиях.
6	Организация проектной деятельности и интегрированные сервисные решения	Формирование проектной команды: роли, функции, распределение ответственности (матрица RACI). Планирование этапов, распределение ролей и ресурсов в интегрированных проектах развития сервисов. Управление рисками и сроками в интегрированных проектах. Создание интегрированных продуктов и сервисных решений для территориального развития. Достижение целей качества и удовлетворённости ключевых партнёров. Использование результатов проектной деятельности для профессионального роста и повышения конкурентоспособности на рынке труда. Презентация и защита проектных решений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Проектный подход и сервисная инфраструктура территории
Жизненный цикл проекта и гибкие модели (Agile, Scrum, Kanban, Lean)
Планирование и организация сервисной деятельности
Управление рисками и качеством
Стратегическое развитие и системный анализ
Организация проектной команды

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Анализ кейсов, разработка матрицы стейкхолдеров и паспорта проекта
Моделирование жизненного цикла, применение Scrum/Kanban
Работа в MS Project / Trello / Jira
Разработка стратегических планов, матрицы RACI, регламентов
SWOT, PESTEL, FMEA-анализ, картирование процессов
Презентация и защита комплексного проекта

Требования к самостоятельной работе студента:

Самостоятельная работа студента (СРС) по дисциплине «Управление проектами развития сервисов и территорий» направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий, формирование навыков самостоятельного анализа, проектирования и обоснования управленческих решений в сфере развития сервисной инфраструктуры территорий.

Виды самостоятельной работы студента

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Содержание
1	Подготовка лекционным занятиям к	Изучение основной и дополнительной литературы по темам лекций; проработка конспектов; самостоятельный поиск актуальных кейсов проектов развития сервисов в Калининградской области и за рубежом.
2	Подготовка практическим занятиям к	Выполнение предварительных заданий: сбор и анализ информации о сервисной инфраструктуре выбранной территории; изучение нормативно-правовой базы; подготовка расчётных материалов и аналитических таблиц.
3	Выполнение расчётно-графического задания	Разработка календарно-сетевого графика проекта развития сервисной инфраструктуры муниципального образования с использованием MS Project или аналогичного программного обеспечения; расчёт сроков, ресурсов, критического пути.
4	Аналитический обзор	Подготовка аналитического обзора проектов развития сервисов в Калининградской области (не менее 5 кейсов): описание целей, участников, результатов, применённых моделей управления, рисков; выявление лучших практик и проблем реализации.
5	Изучение гибких методологий управления проектами	Самостоятельное изучение кейсов внедрения Agile, Scrum, Kanban в сервисных организациях; подготовка сравнительной таблицы методологий с обоснованием применимости к проектам территориального развития.
6	Разработка проектной документации	Составление паспорта проекта развития сервисной инфраструктуры (цели, задачи, стейкхолдеры, ресурсы, риски, этапы реализации); разработка матрицы RACI; подготовка регистра рисков проекта.
7	Подготовка презентации по стратегии развития сервисной организации	Разработка стратегии развития выбранной сервисной организации (или территории) с презентацией миссии, целей, приоритетных направлений и поэтапного плана; подготовка презентационных материалов.
8	Подготовка к текущему контролю и зачёту к	Систематизация изученного материала; повторение ключевых понятий и методологий; подготовка ответов на вопросы текущего контроля и зачёта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Раздел 1. Теоретические основы управления проектами развития сервисов и территорий Тема 1.1. Проектный подход в управлении территориальным развитием Тема 1.2. Сервисная инфраструктура территории Тема 1.3. Стейкхолдеры и коммуникации	ОПК-2.1, ОПК-2.2, БК-7.2	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, практическое задание «Разработка матрицы стейкхолдеров»
Раздел 2. Жизненный цикл проекта и гибкие модели управления Тема 2.1. Жизненный цикл проекта Тема 2.2. Гибкие модели управления (Agile, Scrum) Тема 2.3. Гибкие модели управления (Kanban, Lean) Тема 2.4. Выбор модели управления и администрирование проектов	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Текущий контроль: тестирование, практическое задание «Моделирование жизненного цикла», задание «Администрирование проекта в MS Project/Trello»
Раздел 3. Планирование и организация сервисной деятельности на территории Тема 3.1. Целеполагание Тема 3.2. Стратегическое и тактическое планирование Тема 3.3. Организация деятельности подразделений Тема 3.4. Координация ресурсов и коммуникации	ОПК-2.1, ОПК-2.2	Текущий контроль: письменное задание «Разработка стратегического плана», практическое задание «Распределение функций (матрица RACI)»
Раздел 4. Управление рисками и	БК-1.1	Текущий контроль:

качеством в сервисных проектах Тема 4.1. Методы анализа рисков Тема 4.2. Определение вероятности и приоритизации рисков Тема 4.3. Управление качеством сервисных процессов Тема 4.4. План мероприятий по минимизации рисков		тестирование, расчётно-графическое задание «Оценка рисков проекта (SWOT, FMEA)», практическое задание «Разработка плана минимизации рисков»
Раздел 5. Стратегическое развитие сервисных организаций и обоснование управленческих решений Тема 5.1. Комплексная диагностика среды (PESTEL, SWOT) Тема 5.2. Разработка стратегии развития Тема 5.3. Поэтапный план реализации Тема 5.4. Критический системный анализ проблем Тема 5.5. Обоснование управленческих решений и мониторинг	БК-5.3, БК-6.2, БК-6.3	Текущий контроль: письменное задание «SWOT- и PESTEL-анализ организации», практическое задание «Разработка стратегии развития», задание «Обоснование управленческих решений на основе системного анализа»
Раздел 6. Организация проектной деятельности и интегрированные сервисные решения Тема 6.1. Формирование проектной команды (матрица RACI) Тема 6.2. Планирование этапов и ресурсов Тема 6.3. Создание интегрированных сервисных решений Тема 6.4. Презентация и защита проектных решений	БК-7.2, ПК-1.2, ПК-1.3	Текущий контроль: практическое задание «Формирование проектной команды», презентация «Стратегия развития сервисной организации», комплексное задание «Презентация и защита проекта развития сервисной инфраструктуры»

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в форме:

- устного опроса;
- письменного опроса (тестирования);
- выполнения практических заданий;
- выполнения расчётно-графических заданий;
- подготовки и защиты презентаций;
- выполнения самостоятельной работы.

Типовые контрольные задания:

Задание 1 (тестирование, устный опрос)

Вопросы для тестирования и устного опроса направлены на проверку теоретических знаний по темам дисциплины. Каждый тест содержит 10–15 вопросов с вариантами ответов (закрытые вопросы) и 2–3 открытых вопроса. Время выполнения — 20–30 минут.

- Какие принципы лежат в основе проектного подхода в управлении территориальным развитием?
- Назовите стадии жизненного цикла проекта и охарактеризуйте каждую.
- В чём отличие гибких моделей управления (Agile, Scrum, Kanban) от классического подхода?
- Какие методы анализа рисков применяются в сервисной деятельности?
- Что включает в себя комплексная диагностика внешней и внутренней среды организации?
- Какие элементы содержит стратегия развития сервисной организации?

- В чём суть критического системного анализа проблемных ситуаций?
- Какие роли выделяются в проектной команде и как они взаимодействуют?

Задание 2 (практическое задание)

На основе предложенного кейса (или выбранной территории Калининградской области) выполнить практическое задание по одной из тем дисциплины.

- Разработать матрицу стейкхолдеров проекта развития сервисной инфраструктуры муниципального образования (определить не менее 8 стейкхолдеров, оценить их влияние и заинтересованность, сформулировать стратегию взаимодействия).
- Смоделировать жизненный цикл проекта развития туристского сервиса на территории (выделить стадии, определить задачи, результаты и критерии завершения каждой стадии).
- Разработать календарно-сетевой график проекта в MS Project (не менее 15 задач, расставить зависимости, назначить ресурсы, определить критический путь).
- Составить стратегический план развития сервисной инфраструктуры муниципального образования (цели, задачи, приоритетные направления, этапы реализации, механизмы контроля).
- Провести SWOT- и FMEA-анализ рисков выбранного сервисного проекта, разработать план мероприятий по минимизации рисков.
- Выполнить PESTEL-анализ внешней среды сервисной организации (туристской фирмы, гостиничного комплекса, культурного объекта) и сформулировать стратегические выводы.
- Разработать стратегию развития сервисной организации (миссия, цели, приоритетные направления: диверсификация, цифровая трансформация, кризисное управление) с поэтапным планом реализации.
- Сформировать проектную команду для реализации проекта развития сервисов, распределить роли с использованием матрицы RACI (не менее 6 ролей).

Задание 3 (расчётно-графическое задание)

Выполнить расчётно-графическое задание с использованием программных средств (MS Project, Excel, Trello, Jira):

- Построить календарно-сетевой график проекта развития сервисной инфраструктуры (не менее 15 задач, 3 этапа, назначить ресурсы, рассчитать сроки, выделить критический путь).
- Разработать матрицу рисков проекта (не менее 10 рисков: оценить вероятность, уровень воздействия, приоритет; разработать мероприятия по минимизации для рисков с высоким приоритетом).
- Составить бюджет проекта развития сервисов (статьи расходов, источники финансирования, прогноз сроков окупаемости).

Задание 4 (презентация и защита)

Подготовить и защитить презентацию (не менее 10 слайдов) по одной из тем:

- «Применение гибкой модели управления (Scrum/Kanban) в сервисном проекте» — с примерами и обоснованием выбора модели.
- «Стратегия развития сервисной организации в условиях неопределённости» — с анализом среды, целями, планом реализации.
- «Проект развития сервисной инфраструктуры муниципального образования» — с паспортом проекта, графиком, рисками, командой.

Критерии оценивания текущего контроля:

- полнота и точность ответа — до 40 %;
- глубина понимания материала и умение применять знания на практике — до 30 %;
- качество оформления и соблюдение требований — до 15 %;
- соблюдение сроков выполнения — до 15 %.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Проектный подход в управлении территориальным развитием: сущность, принципы, эволюция.
2. Сервисная инфраструктура территории: понятие, классификация, роль в устойчивом развитии региона.
3. Стейкхолдеры проектов развития сервисной инфраструктуры: идентификация, анализ интересов, матрица влияния.
4. Коммуникационные модели в проектах территориального развития.
5. Жизненный цикл проекта: стадии, задачи, результаты, критерии завершения.
6. Гибкие модели управления проектами: Agile — сущность, инструменты, применение в сервисе.
7. Гибкие модели управления проектами: Scrum — сущность, роли, артефакты, события.
8. Гибкие модели управления проектами: Kanban, Lean — сущность, принципы визуализации и непрерывного улучшения.
9. Сравнительный анализ классического и гибкого подходов к управлению проектами развития сервисов.
10. Выбор модели управления проектом с учётом специфики сервисной области и масштаба территории.
11. Целеполагание в управлении сервисной деятельностью на территории.
12. Стратегическое и тактическое планирование развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования.
13. Организация деятельности подразделений и сервисных служб.
14. Координация ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса.
15. Методы анализа профессиональных рисков в сервисной деятельности: SWOT, FMEA, матрица рисков.
16. Определение вероятности, уровня воздействия и приоритизации рисков в проектах развития сервисов.
17. Управление качеством сервисных процессов: стандарты, инструменты статистического контроля качества, картирование процессов.
18. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков и внедрение новых технологических решений.
19. Комплексная диагностика внешней и внутренней среды сервисной организации: PESTEL, SWOT, анализ отрасли.
20. Разработка стратегии развития организации: миссия, стратегические цели, приоритетные направления (диверсификация, цифровая трансформация, кризисное управление).
21. Поэтапный план реализации стратегии с распределением ресурсов и механизмами контроля.
22. Критический системный анализ проблемных ситуаций: выявление корневых причин, скрытых связей, альтернативных стратегий.
23. Обоснование управленческих решений с учётом рисков, ресурсных ограничений и ожидаемых последствий.
24. Мониторинг целевых показателей и адаптация стратегии в изменяющихся условиях.
25. Формирование проектной команды: роли, функции, распределение ответственности (матрица RACI).

26. Планирование этапов, распределение ролей и ресурсов в интегрированных проектах развития сервисов.

27. Создание интегрированных продуктов и сервисных решений для территориального развития.

28. Достижение целей качества и удовлетворённости ключевых партнёров в проектах развития сервисов.

29. Использование результатов проектной деятельности для профессионального роста и повышения конкурентоспособности на рынке труда.

30. Администрирование проектов в офисных (MS Project, Excel) и специализированных (Trello, Jira) приложениях.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие	признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Киселев, А. А. Управление проектами : учебник / А. А. Киселев. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 460 с. - ISBN 978-5-4499-3517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2147720>

2 Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я : практическое руководство / Р. Ньютон. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 192 с. - ISBN 978-5-9614-0539-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231494>

Дополнительная литература

- Романова, М. В. Agile и Scrum в управлении сервисными проектами / М. В. Романова. — Москва : Альпина Паблишер, 2023. — 198 с.
- Петрова, И. Ю. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства / И. Ю. Петрова. — Москва : КноРус, 2022. — 312 с.
- Фатхутдинов, Р. А. Управление рисками в сервисной деятельности / Р. А. Фатхутдинов. — Москва : Инфра-М, 2021. — 274 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и техническое проектирование городской среды»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация и техническое проектирование городской среды».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Организация и техническое проектирование городской среды».

Цель изучения дисциплины: Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, и необходимых компетенций, для осуществлении организационно-управленческой деятельности по формированию доступной городской среды для инвалидов и других маломобильных групп населения

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: нормативно-правовую базу в сфере доступной среды и инклюзии (ФЗ № 181-ФЗ, ГОСТ Р 52872, СП 59.13330, Постановление Правительства РФ № 1521, региональные стандарты доступности); основы безопасной жизнедеятельности при проектировании и организации доступной городской среды (пожарная безопасность, эвакуация МГН, антискользкие покрытия, освещенность, контрастность); ресурсные и технологические ограничения при проектировании доступной среды на существующих и вновь проектируемых территориях; принципы универсального дизайна и концепции «дизайн для всех» как основы инклюзивного урбанизма; этические и социальные аспекты формирования безбарьерной среды, соответствующие целям национального развития. Уметь: использовать оптимальные способы для решения задач проектирования и организации доступной городской среды, учитывая действующие правовые нормы (ГОСТ Р 52872, СП 59.13330) и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения (бюджет, градостроительные регламенты, состояние существующей застройки, инженерные сети); анализировать социально-экономические и пространственные условия территории при выборе решений по доступности; обосновывать выбор технологий, материалов и конструктивных решений для создания доступной среды с учётом ресурсных ограничений; применять критическое мышление при оценке альтернативных вариантов проектных решений по доступности; адаптировать проектные решения под специфические условия объектов (историческая застройка, природный ландшафт, ограниченные пространства). Владеть: навыками анализа нормативных требований к доступности и их применения в конкретных проектных условиях; методами оценки ресурсных ограничений и поиска оптимальных проектных решений в рамках доступной

		среды; навыками работы с градостроительными регламентами, зонингом и ограничениями при проектировании доступной среды; технологиями подготовки обоснований проектных решений с учётом правовых норм и ресурсных рамок; культурой безопасного и ответственного поведения при проектировании сред для МГН.
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.1 Оценивает профессиональные риски в сервисной деятельности с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации	Знать: современные методы анализа рисков в проектировании и организации доступной городской среды (FMEA, HAZOP, матрица рисков, анализ сценариев, метод Монте-Карло); специфические риски при создании доступной среды (архитектурно-планировочные риски, технологические риски, риски несоответствия нормам, репутационные риски, риски безопасности МГН); методологию оценки вероятности и уровня воздействия рисков на качество проектирования доступной среды и безопасность пользователей; подходы к разработке планов мероприятий по минимизации рисков (предупреждение, снижение, передача, принятие, уклонение); стандарты качества в проектировании доступной среды (ГОСТ Р 52872, СП 59.13330, международные стандарты доступности ISO 21542). Уметь: оценивать профессиональные риски в деятельности по проектированию и организации доступной городской среды с применением современных методов анализа рисков, определяя их вероятность, уровень воздействия и разрабатывая план мероприятий по минимизации; проводить идентификацию и классификацию рисков проектов доступной среды (конструктивные, эксплуатационные, социальные, регуляторные); применять количественные и качественные методы оценки рисков (расчёт ожидаемого ущерба, анализ чувствительности, сценарное моделирование); определять приоритеты управления рисками на основе анализа их вероятности и воздействия на качество доступной среды; разрабатывать планы мероприятий по минимизации рисков с распределением ответственных, ресурсов, сроков и бюджета; оценивать остаточные риски после реализации мероприятий и их влияние на качество и безопасность доступной среды; интегрировать управление рисками в процесс проектирования и организации доступной городской среды. Владеть: инструментами анализа и оценки рисков (матрица рисков, FMEA-листы, регистр рисков, анализ сценариев); методами количественной оценки рисков (статистический анализ, моделирование в электронных таблицах); навыками подготовки планов мероприятий по минимизации рисков и их интеграции в проектную документацию по доступной среде; технологиями мониторинга и пересмотра рисков на

		этапах проектирования и реализации объектов доступной среды; навыками применения стандартов качества и управления рисками (ISO 31000, ГОСТ Р 52872) в контексте проектирования доступной городской среды.
БК-4 Способен применять принципы концепции устойчивого развития для организации технологических процессов и решения задач в профессиональной сфере деятельности	БК-4.1 Проектирует и организует технологические процессы в сфере профессиональной деятельности на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания	Знать: принципы устойчивого развития (экологическая, экономическая, социальная составляющие) применительно к проектированию доступной городской среды; концепции инклюзивного устойчивого урбанизма (справедливый город, доступность как элемент социальной устойчивости, «15-минутный город» с учётом МГН); технологические процессы проектирования и организации доступной среды, ориентированные на устойчивое развитие (экологичные материалы, зелёная инфраструктура, климатическая адаптация, энергоэффективность, регенеративный дизайн); методы минимизации негативного воздействия проектов доступной среды на природную среду (снижение урбанистического теплового эффекта, сохранение биоразнообразия, водоохранные технологии, пермакультура); подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона через проектирование доступной среды (инклюзивность, сохранение культурного ландшафта, идентичность места, участие общественности, в том числе МГН); нормативно-правовую базу в сфере экологического проектирования, градостроительного регулирования, стандартов устойчивого строительства и доступности. Уметь: проектировать и организовывать технологические процессы в сфере проектирования и организации доступной городской среды на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания; разрабатывать концепции и проектные решения по доступной среде с учётом экологических и социокультурных ограничений территории; применять принципы устойчивого развития при проектировании доступной среды (экологичные материалы, зелёные технологии, энергоэффективность, климатическая адаптация); проектировать подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона через инклюзивное пространственное планирование (сохранение культурного ландшафта, идентичность места, участие МГН в проектировании); минимизировать негативное воздействие проектов доступной среды на природную среду (зелёная инфраструктура, экологичные покрытия, водоохранные решения); оценивать экологические, социальные и экономические последствия проектных решений по доступности, применяя критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса в доступной городской среде. Владеть: инструментами экологического и социокультурного ана-

		лиза территории при проектировании доступной среды; методами подбора экологических материалов и технологий для создания доступной среды (безопасные покрытия, контрастные материалы, энергоэффективное освещение, рекуперация); навыками разработки концепций устойчивого развития доступной городской среды с учётом природных и социокультурных ограничений региона; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по устойчивому развитию в контексте проектирования доступной среды; навыками интеграции принципов устойчивого развития в проекты организации и проектирования доступной городской среды.
БК-7 Способен применять современные технологии, проектные умения и навыки для создания интегрированных проектов, использовать организованную проектную деятельность для решения задач профессионального роста и развития	БК-7.2 Организует проектную деятельность по созданию интегрированных продуктов и сервисных решений (формирование проектной команды, планирование этапов, распределение ролей и ресурсов, управление рисками и сроками), используя проектный подход для достижения заданных целей качества и удовлетворённости ключевых партнёров	Знать: современные технологии и цифровые инструменты, применяемые при проектировании доступной городской среды (BIM, ГИС, 3D-моделирование, VR/AR для симуляции доступности, сканирование лазерное, фотограмметрия, цифровые двойники); методологию создания интегрированных проектов доступной среды, объединяющих архитектурно-пространственные, инженерные, ландшафтные, сервисные и социальные решения; подходы к формированию проектной команды по созданию доступной среды (архитекторы, урбанисты, инженеры, социологи, эксперты по доступности, представители МГН, эргономы); методы планирования этапов, распределения ролей и ресурсов, управления рисками и сроками в проектах доступной среды; критерии качества проектов доступной среды и показатели удовлетворённости ключевых партнёров (МГН, органы власти, инвесторы, общественность); подходы к проектированию с участием заинтересованных сторон (participatory design, co-design с МГН). Уметь: организовывать проектную деятельность по созданию интегрированных продуктов и сервисных решений в сфере доступной городской среды (формирование проектной команды, планирование этапов, распределение ролей и ресурсов, управление рисками и сроками), используя проектный подход для достижения заданных целей качества и удовлетворённости ключевых партнёров; формировать междисциплинарные проектные команды для создания доступной среды с учётом компетенций участников и потребностей МГН; разрабатывать планы-графики проектов доступной среды с учётом согласований, экспертиз и этапов общественного участия; управлять рисками и сроками проектов доступной среды (риски несоответствия нормам, риски сопротивления изменениям, технологические риски); применять цифровые технологии (BIM, ГИС, VR/AR) при проектировании и визуализации доступной среды; обеспечивать взаимодействие с ключевыми партнёрами

		(органы власти, МГН, общественные организации, инвесторы, подрядчики) в проектах доступной среды; оценивать качество проектных решений по доступности и удовлетворённость ключевых партнёров. Владеть: навыками комплексного применения цифровых инструментов в проектной деятельности по доступной среде (BIM-моделирование с параметрами доступности, ГИС-анализ доступности, VR/AR-симуляция среды для МГН); методами интеграции различных цифровых платформ (BIM + ГИС + визуализация + презентация) в единый проектный конвейер; навыками формирования и управления междисциплинарной проектной командой по созданию доступной среды; технологиями создания цифрового портфолио проектов доступной среды и профессионального самопрезентования; навыками публичной защиты проектных результатов и презентации решений по доступности для заказчиков, органов власти и общественности; методами participatory design и вовлечения МГН в проектный процесс.
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск, анализ и систематизацию нормативно-правовых актов, регулирующих сервисную деятельность на территории ОПК-6.2 Применяет нормы законодательства о защите прав потребителей, технического регулирования, лицензирования и саморегулирования в проектировании и организации сервисных процессов	Знать: систему нормативно-правовых актов, регулирующих проектирование и организацию доступной городской среды (ФЗ № 181-ФЗ, ГОСТ Р 52872, СП 59.13330, СП 118.13330, градостроительный кодекс, закон о техническом регулировании, закон о защите прав потребителей в части доступности услуг); нормы законодательства о защите прав потребителей в контексте доступности сервисных услуг для МГН (безбарьерный доступ, адаптированные сервисы, информационная доступность); требования технического регулирования, лицензирования и саморегулирования в проектировании объектов с доступной средой (СРО, экспертиза проектной документации, государственная экспертиза); порядок разработки, согласования и утверждения проектной документации по доступности (паспорта доступности, программы доступности, планы приспособления); требования к информационной доступности (тактильные мнемосхемы, звуковая навигация, контрастная маркировка, шрифт Брайля, простой язык, сурдоперевод). Уметь: осуществлять поиск, анализ и систематизацию нормативно-правовых актов, регулирующих проектирование и организацию доступной городской среды на территории; применять нормы законодательства о защите прав потребителей, технического регулирования, лицензирования и саморегулирования в проектировании и организации сервисных процессов в доступной городской среде; проводить правовой анализ требований к доступности применительно к конкретным объектам и территориям; разрабатывать и экспертизировать проектную документацию с учётом норм доступности (проверка соответствия ГОСТ Р 52872, СП 59.13330);

		оформлять паспорта доступности объектов и программы обеспечения доступности; применять требования информационной доступности при проектировании навигации, сигнализации и коммуникации в доступной среде; обеспечивать соответствие проектов доступной среды требованиям экспертизы и лицензирования. Владеть: навыками правового анализа и систематизации нормативных актов в сфере доступности; методами разработки и экспертизы проектной документации по доступности (паспорта доступности, программы, планы приспособления); навыками применения ГОСТ Р 52872, СП 59.13330 и других стандартов доступности при проектировании; технологиями подготовки правовых обоснований и заключений по доступности объектов; навыками оформления документов для прохождения экспертизы и получения разрешений на объекты с доступной средой.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории в соответствии с нормативными требованиями ОПК-7.2 Организует выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводит оценку профессиональных рисков и разрабатывает мероприятия по их минимизации	Знать: нормативные требования к безопасному обслуживанию потребителей в объектах с доступной средой (эвакуация МГН, пожарная безопасность, антискользкие покрытия, освещённость, контрастность, безопасные уклоны, поручни, тактильная навигация); нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при проектировании и эксплуатации объектов с доступной средой (СП 118.13330, СП 60.13330, Правила пожарной безопасности, требования к эвакуации маломобильных людей); методологию оценки профессиональных рисков при проектировании и организации доступной среды (риски травматизма, риски нарушения эвакуации, риски некорректного проектирования); требования заинтересованных сторон (МГН, органы МЧС, Роспотребнадзор, органы социальной защиты, общественные организации) в части безопасности доступной среды; подходы к разработке мероприятий по минимизации рисков безопасности в доступной городской среде. Уметь: обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей (включая МГН) на объектах сервисной инфраструктуры территории с доступной средой в соответствии с нормативными требованиями; организовывать выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при проектировании и эксплуатации объектов с доступной средой, проводить оценку профессиональных рисков и разрабатывать мероприятия по их минимизации; проводить анализ безопасности проектных решений по доступности (эвакуационные маршруты, пожарные выходы, антискользкие покрытия, безопасные перепады высот); разрабатывать инструкции по охране труда и мероприятия по обеспечению безопасности эксплуатации объектов с

		доступной средой; оценивать профессиональные риски при проектировании доступной среды и формировать планы их минимизации; обеспечивать соответствие проектов доступной среды требованиям пожарной безопасности и безопасной эвакуации МГН; контролировать соблюдение требований безопасности при реализации проектов доступной среды. Владеть: навыками оценки безопасности проектных решений по доступности и анализа рисков для МГН; методами проведения оценки профессиональных рисков (СОУТ) при проектировании и эксплуатации доступной среды; инструментами разработки инструкций по охране труда, планов эвакуации и мероприятий по минимизации рисков в доступной среде; навыками подготовки организации к проверкам МЧС, Роспотребнадзора и экспертизе безопасности объектов с доступной средой; технологиями адаптации проектных решений под требования безопасной эвакуации и охраны труда для МГН.
ПК-1 Способен управлять проектами развития территориальных сервисов на всех этапах их жизненного цикла, эффективно использовать необходимые ресурсы, в том числе применяя гибкие модели управления	ПК-1.1 Знает особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами, знает не менее трёх гибких моделей управления; знает особенности использования ресурсов проекта	Знать: особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами создания доступной городской среды (инициация — обследование и выявление барьеров; планирование — разработка концепции и проекта; реализация — строительство/реконструкция; контроль — экспертиза и приёмка; завершение — передача в эксплуатацию, мониторинг доступности); гибкие модели управления проектами (Agile, Scrum, Kanban, Lean, гибридные модели) и условия их применения в проектах доступной среды (неопределённость требований, необходимость быстрой адаптации, участие МГН, итеративное тестирование решений); особенности использования ресурсов проекта доступной среды (временных, финансовых, человеческих, материальных, информационных, технологических); специфику различных областей проектирования доступной среды (архитектурная доступность, транспортная доступность, информационная доступность, сервисная доступность, цифровая доступность); инструменты планирования и мониторинга проектов доступной среды в офисных и специализированных приложениях (MS Project, Trello, BIM, GIS, приложения для аудита доступности). Уметь: знать особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами создания доступной городской среды, знать не менее трёх гибких моделей управления; знать особенности использования ресурсов проекта доступной среды; управлять проектами развития доступной городской среды на всех этапах жизненного цикла — от аудита барьеров и формирования идеи до передачи объекта в эксплуатацию и постпроектного мониторинга доступности; применять гибкие модели управления (Scrum, Kanban,

		Agile) с учётом специфики проектов доступной среды (необходимость быстрой адаптации, участие МГН, итеративное тестирование); планировать и распределять ресурсы проекта доступной среды (финансирование, персонал, материалы, технологии, время), оптимизировать их использование; администрировать проекты доступной среды в офисных и специализированных приложениях (MS Project, Excel, Trello, BIM, GIS, аудит-приложения); контролировать ход реализации проекта доступной среды, вносить коррективы в график и бюджет с учётом выявленных барьеров и требований МГН; формировать проектную документацию по доступности (графики, бюджеты, паспорта доступности, отчёты аудита, презентации). Владеть: инструментами классического и гибкого проектного управления, адаптированными к проектам доступной среды (MS Project, Trello, Jira, Asana, Яндекс.Трекер); навыками администрирования проектов в офисных и специализированных приложениях (Excel, Google Sheets, BIM, GIS, приложения для аудита доступности); методами планирования ресурсов, управления критическим путём и рисками в проектах доступной среды; технологиями подготовки проектной документации по доступности (паспорта, программы, аудиторские заключения, графики, бюджеты, презентации); навыками применения гибких методологий в проектах доступной среды с участием МГН и итеративным тестированием решений; методами оценки постпроектного эффекта и мониторинга эксплуатации объектов с доступной средой.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и техническое проектирование городской среды» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторской работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.	Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи»
2	Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.	Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников организации доступной среды. Взаимодействия органов исполнительной власти, организаций и предприятий ,общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов МГН
3	Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.	Классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации
4	Тема 4. Этика и общении с инвалидами.	Понятие Этика. Философия независимой жизни. Декларация независимости инвалидов. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле- коляске, в сопровождении с собакой поводырем. Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов
5	Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг	Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. Основные структурно-

		функциональные зоны, элементы зданий и сооружений. Обеспечение доступности для инвалидов жилищно-коммунальных услуг.
6	Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.	Технические средства используемые на территории прилегающих к зданию (участку) Технические средства используемые при входе(выходе). Технические средства используемые на пути(путях)движения внутри зданий и путях эвакуации. Обеспечение доступности для инвалидов пользования общественным транспортом
7	Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области	Приоритеты и цели Программы «Доступная среда» для Инвалидов. Запланированные государством мероприятий по организации доступной среды на современном этапе. Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи»

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН:

Состав участников процесса организации доступной среды.

Функции участников организации доступной среды.

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры:

Классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации.

Тема 4. Этика и общения с инвалидами:

Понятие Этика. Философия независимой жизни. Декларация независимости инвалидов. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле- коляске, в сопровождении с собакой поводырем. Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг:

Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. Основные структурно-функциональные зоны, элементы зданий и сооружений.

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам:

Технические средства, используемые на территории прилегающих к зданию (участку) Технические средства, используемые при входе(выходе). Технические средства, используемые на пути(путях)движения внутри зданий и путях эвакуации.

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области:

Приоритеты и цели Программы «Доступная среда» для Инвалидов. Запланированные государством мероприятий по организации доступной среды на современном этапе. Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги.

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН:

Взаимодействия органов исполнительной власти, организаций и предприятий, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов МГН

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры:

Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации

Тема 4. Этика и общении с инвалидами:

Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг:

Обеспечение доступности для инвалидов жилищно-коммунальных услуг.

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам:

Обеспечение доступности для инвалидов пользования общественным транспортом.

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области:

Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов. Анализ реализации программы «Доступная среда», реализуемой Управление социальной поддержки населения Комитета по социальной политики Администрации городского округа «Город Калининград».

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 4. Этика и общения с инвалидами.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в

части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства	УК-1.3 ОПК-6.1	Устный опрос, Выполнение практических заданий

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.	ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-1.1 БК-1.1 БК-4.1 БК-7.2	
Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.		Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.		Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 4. Этика и общения с инвалидами.		Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг		Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.		Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области		Устный опрос, Выполнение практических заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вариант 1

1. Каким документом установлены права инвалидов во всем мире:
 - а) Конституция РФ;
 - б) Конвенция о правах инвалидов
 - в) Всеобщая декларация прав человека.
2. Разумное приспособление:
 - а) это обязанность предоставлять инвалидам возможность пользоваться на вокзалах залом повышенной комфортности для официальных делегаций;
 - б) это обязанность приспособить для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности помещения организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п.
 - в) это обязанность для обеспечения доступности инвалидов полностью реконструировать здание XVI в., которое является памятником архитектуры.
3. Инвалидом в российском правовом поле считают в соответствии с Федеральным законом
 - а) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ:
 - б) лицо, у которого выявлено тяжелое заболевание;
 - в) лицо, которое имеет определенные проблемы жизнедеятельности;
 - г) лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

4. Информация на «ясном языке» (или «легкое чтение») направлена на облегчение понимания информации:
- а) для лиц с нарушениями зрения;
 - б) для лиц с нарушениями слуха;
 - в) для лиц с нарушениями умственного развития
5. К кому работник организации должен направить свое обращение при разговоре с инвалидом:
- а) к сурдопереводчику;
 - б) к инвалиду
 - в) к сопровождающему лицу.
6. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо:
- а) громко крикнуть;
 - б) хлопнуть в ладоши;
 - в) помахать рукой человеку или похлопать по плечу (правильный ответ).
7. Входит ли организация сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства
- а) функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта в комплекс мер
 - б) по созданию доступности:
 - в) да);
 - г) нет.
8. Размер административного штрафа на юридических лиц за уклонение от исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур составляет:
- а) от 2 до 3 тысяч рублей;
 - б) от 20 до 30 тысяч рублей;
 - в) от 200 до 300 тысяч рублей.
9. Какими специальными знаками должна быть обозначена контрастная маркировка для всех потенциально опасных препятствий на пути следования людей с нарушениями зрения:
- а) белыми кругами на черном фоне;
 - б) желтыми полосами или кругами);
 - в) красными треугольниками.
10. В многоквартирных домах и зданиях общественного пользования с большим количеством этажей преимущественно устанавливаются:
- а) вертикальные подъемники или лифтовые установки
 - б) мобильные лестничные подъемники;
 - в) наклонные подъемники.

Вариант 2

1. Муниципальные услуги оказываются:
- а) федеральными органами исполнительной власти и МФЦ;
 - б) органами местного самоуправления;
 - в) органами местного самоуправления и МФЦ.
2. Государственные услуги по принципу «одного окна» предоставляются:
- а) органами местного самоуправления;
 - б) органами государственных внебюджетных фондов;
 - в) многофункциональными центрами.
3. Что из перечисленного не входит в содержание критерия доступности для инвалидов зданий и сооружений через изложение ряда соответствующих ему требований (п. 5.2 Свода правил по проектированию и строительству СП 31-102-99):
- а) возможность избежать травм, ранений, увечий, излишней усталости и т. п. из-за свойств архитектурной среды зданий (правильный ответ);
 - б) возможности беспрепятственно достигнуть места обслуживания и воспользоваться предоставленным обслуживанием;

- в) беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам;
- г) возможности своевременно воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания.
4. Цветовые решения внутренней отделки помещений медицинских учреждений, адаптированных к особенностям зрения и психофизиологии инвалидов, должны преимущественно содержать:
- а) голубой, зеленый и красный цвета;
 - б) красный, красно-оранжевый цвета;
 - в) желтый, желто-зеленый, оранжево-желтый цвета.
5. Расположение бюро медико-социальной экспертизы выше первого этажа:
- а) допускается;
 - б) допускается при наличии в здании специально оборудованного лифта или подъемника для инвалидов и иных маломобильных групп населения;
 - в) не допускается.
6. Время ожидания в очереди в бюро медико-социальной экспертизы:
- а) не должно превышать 15 минут;
 - б) не должно превышать 30 минут;
 - в) не установлено.
7. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должны содержаться:
- а) только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума;
 - б) только фамилия, имя и отчество избирателя, а также причина, по которой избиратель, участник референдума не может прибыть в помещение для голосования;
 - в) только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, а также адрес его места жительства;
 - г) фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, адрес его места жительства, а также причина, по которой он не может прибыть в помещение для голосования
8. Подача заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования допускается:
- а) не ранее чем за месяц до дня голосования, но не позднее, чем за неделю до дня голосования;
 - б) не ранее чем за две недели до дня голосования, но не позднее, чем за день до голосования;
 - в) не ранее чем за 10 дней до дня голосования, но не позднее, чем за шесть часов до окончания времени голосования;
 - г) не ранее чем за 5 дней до дня голосования, но не позднее, чем за три часа до окончания времени голосования.
9. В аэропорту инвалидам предоставляются следующие бесплатные услуги:
- а) сопровождение и помощь при перемещении по территории аэропорта);
 - б) горячее питание в период ожидания посадки на самолет;
 - в) услуги интернет-кафе.
10. Для удобства пребывания и передвижения инвалидов вокзалы должны быть оборудованы:
- а) пандусами;
 - б) грузопассажирскими лифтами для инвалидов в коляске с сопровождающими лицами;
 - в) местами для инвалидных колясок в зале ожидания;
 - г) специальными столиками в буфетах, кафе, ресторанах, с учетом размера колясок;
 - д) специальными кабинами в общественных туалетах;
 - е) всем.

1. На какие органы и/или организации возлагается обязанность обеспечения инвалидам условий для беспрепятственного пользования средствами связи и информации: на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

а) на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;

б) на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления (в сфере установленных полномочий), организации независимо от организационно-правовых

2. Условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам связи включают: оснащение объектов связи, предназначенных для работы с пользователями услугами связи, надписями, иной текстовой и графической информацией, выполненной крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля;

а) обеспечение инвалидам возможности самостоятельного передвижения по объекту связи в целях пользования общедоступными услугами связи;

б) доведение работниками оператора связи информации об услугах связи до инвалидов иными доступными им способами;

в) все перечисленное.

3. Предусматривается ли выделение специальных мест для личного транспорта инвалидов и других маломобильных групп населения при предприятиях розничной торговли и организациях общественного питания:

а) да;

б) нет;

в) только в населенных пунктах с численностью населения не менее 600 тысяч жителей.

4. Верно ли утверждение о том, что обслуживание инвалидов и других маломобильных групп обеспечивается только в организациях общественного питания, имеющих в штате официантов:

а) верно;

б) не верно;

в) только в тех организациях общественного питания, где есть официант и соблюдены нормативы площади обеденных залов из расчета не менее 3 кв. м. на место.

5. Каким из нижеперечисленных требований должны отвечать доступные для инвалидов входные двери:

а) наружные двери не могут иметь пороги; на путях движения инвалидов не рекомендуется применять распашные двери на петлях одностороннего действия с фиксаторами в положениях «открыто» или «закрыто» с доводчиком;

б) входные двери, доступные для инвалидов, должны быть хорошо опознаваемы и иметь символ, указывающий на их доступность

6. Какая из нижеперечисленных мер является специальной мерой по обеспечению доступности для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата получения услуг в организациях жилищно-коммунальных услуг:

а) адаптация официальных сайтов в сети Интернет с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

б) оборудованием мест повышенного удобства с дополнительным местом впереди или сбоку для собаки-поводыря или устройства для передвижения, например, костылей в местах ожидания и местах приема граждан в организации

в) выпуск альтернативных форматов печатных материалов (например, крупный шрифт или аудиофайлы).

7. В читальном зале библиотеки образовательных организаций следует предусматривать:

а) размещение инвалидов с нарушением зрения и передвигающихся на креслах-колясках совместно с другими читателями;

- б) размещение инвалидов с нарушением зрения и инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках в отдельном специальном месте;
- в) размещение инвалидов с нарушением зрения в специальной зоне отдельно от инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках

8. Вне стационарное библиотечное обслуживание:

- а) разрешается только в отношении инвалидов по зрению;
- б) допускается по согласованию с общественными объединениями инвалидов только в том случае, если библиотеки не могут обеспечить стационарное обслуживание;
- в) все пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через вне стационарные формы обслуживания
- в) такая форма обслуживания инвалидов законодательством не предусмотрена.

9. Организации социального обслуживания должны обеспечить допуск к инвалидам, нуждающимся в соответствующей помощи:

- а) тифлосурдопереводчика;
- б) сурдопереводчика;
- в) собак-проводников;
- г) всех

10. Ширина пути движения на участке дома-интерната при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна составлять:

- а) не менее 1,1 метра;
- б) не менее 2,3 метра;
- в) не менее 1,8 метра

Вариант 4

1. Ширина пути движения на участке дома-интерната при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна составлять:

- а) не менее 1,1 метра;
- б) не менее 2,3 метра;
- в) не менее 1,8 метра

2. Специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя:

- а) использование специальных образовательных программ и методов обучения
- б) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий
- в) предоставление особого режима питания и отдыха для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- г) обеспечение постоянного медицинского наблюдения в процессе обучения;
- д) обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность

3. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья:

- а) может быть организовано совместно с другими детьми, в отдельных группах или в б) отдельных образовательных организациях
может осуществляться только в отдельных группах или отдельных образовательных организациях;
- в) может быть организовано только в медицинских организациях, осуществляющих обучение.

4. Имеют ли инвалиды право преимущественного приема для обучения по программе магистратуры:

- а) нет
- б) да.

5. Обязан ли инвалид при поступлении на обучение в образовательную организацию, в заявлении о приеме указывать сведения о необходимости создания для него специальных

условий при проведении вступительных испытаний, а также представлять документ, подтверждающий инвалидность:

а)да

б)нет;

в)обязан указывать только сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний;

г)такие сведения запрашивает образовательная организация.

6. В целях обеспечения доступности для инвалидов физкультуры и спорта на придомовой территории рекомендовано:

а)создавать специальные спортивные объекты для инвалидов;

б)физкультурно-спортивные сооружения, используемые на придомовой территории, обеспечивать подъездами для инвалидов, либо пандусами

в)не использовать придомовые территории для занятий инвалидами физкультурой и спортом в целях предотвращения травматизма.

7. Сколько должно быть выделено мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов около зданий, сооружений, в которых расположены физкультурно-спортивные организации:

а)решается по усмотрению собственника зданий, сооружений, обязательных требований не предусмотрено;

б)количество мест определяется общественным объединением инвалидов, которое выиграло конкурс по транспортному обслуживанию инвалидов, проводимый органом государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за социальную поддержку инвалидов;

в)не менее 10 процентов мест (но не менее одного места)
не менее 10 мест.

8. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, привлекаться к работе без их желания:

а)да;

б)нет

9. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, содержаться на строгом режиме:

а)да;

б)нет

10. Универсальный дизайн – это: обеспечение доступности определенных структурно-функциональных зон объекта;

а)обеспечение доступности всех зон, любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания (правильный ответ);

б)выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для

обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету:

1 Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.

2. Цель и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги.

3. Государственной программа РФ «Доступная среда».

4. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.

5. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на получение «ситуационной помощи».
6. Права общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные услуги.
7. Ответственность организаций и персонала за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.
8. Группы людей с ограниченными возможностями.
9. Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности.
10. Потребности разных групп инвалидов и МГН
11. Барьеры для инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов.
12. Участники процесса организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями и их функции.
13. Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для людей с ограниченными возможностями.
14. Этика и способы общения с инвалидами.
15. Особенности обслуживания инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами.
16. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле - коляске, в сопровождении с собакой - поводырем, с нарушением внешности.
17. Потребности различных групп инвалидов в информации
18. Информирование различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания
19. Оказание ситуационной помощи для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
20. Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов
21. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.
22. Оборудование, используемое инвалидами в поездках.
23. Оборудование, используемое на борту пассажирского транспортного средства, для преодоления барьеров различными группами инвалидами.
24. Организация и технологии обслуживания людей с ограниченными возможностями
25. Технические и функциональные требования к объектам инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.
26. Стандарты качества доступности объектов и услуг для людей с ограниченными возможностями организаций
27. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры
28. Применение принципа «универсального дизайна» для создания доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
29. Введение в концепцию разумного приспособления для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
30. Типовые программы подготовки персонала предприятий и учреждений для оказания ситуационной помощи МГН.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня (этапы)	Пятибалльная шкала	Двух-	БРС, %

	уровня	формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	балльная шкала, зачет	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Романова, А. И. Формирование доступной среды жилищного фонда : монография / А.И. Романова, Д.О. Буркеев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 157 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/10485. - ISBN 978-5-16-010866-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893845> (дата обращения: 30.07.2026). — Режим доступа: по подписке.

Куликова, Е. Б. Организация доступной среды на транспорте : учебное пособие / Е. Б. Куликова, О. Н. Мадяр. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 55 с. - Текст : электронный.

- URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894695> (дата обращения: 30.07.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Антипов Н.В. Социальная защита инвалидов в Российской Федерации: Правовое регулирование: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2014. – 224 с.
2. Астраханцева О.Е. Некоторые пути решения проблем инвалидов в России: Вопросы медико-социальной работы: Сборник статей. М.: Социум, 2014. – 114 с.
3. Борзов А.И. Российское законодательство о работе с инвалидами, - М.: Вертер, 2014. 455 с.
4. Блинков Ю.А., Ткаченко В.С., Клушина Н.П. Медико-социальная экспертиза лиц с ограниченными возможностями. / Ростов-на-Дону: Феникс, 2015 г. – 320 с.
1. Конвенция о правах инвалидов (утв. Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г. №61/106) // Алекс. 2016 г. -112 с.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Эксмо-Пресс. 2015. – 32 с.
3. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2015)//Эксмо-Пресс. 2016 г. – 51 5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (ред. от 29.12.2015 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2016) // Эксмо-Пресс. 2016 г. – 60 с
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации по состоянию на 01 ноября 2016 года. Издательство: Проспект, 2016 г. -352 с
5. «Жилищный кодекс Российской Федерации по состоянию на 20 декабря 2016». Издательство: Проспект, 2016 г. – 192 с.
6. Указ Президента РФ от 02.10.92 N 1157 (ред. от 01.07.2014 с изменениями, вступившими в силу с 01.07.2014) «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов». // Сборник законодательств РФ. Эксмо-Пресс. 2015. – 156 с.
7. Постановление Правительства РФ от 7 апреля 2008 г. N 247 "О внесении изменений в Правила признания лица инвалидом". // Эксмо-Пресс. 2016 г. – 46 с. .
8. Государственная программа «Доступная среда» на 2020–2030 годы. Издательство: Проспект, 2016 г. – 192 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Информационно-аналитический портал Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <https://zhit-vmeste.ru/gosprogramma-dostupnaya-sreda>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Городская инфраструктура и пространственное планирование»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1.Наименование дисциплины «Городская инфраструктура и пространственное планирование».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	6
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	8
8. Фонд оценочных средств.....	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	12

1. Наименование дисциплины: «Городская инфраструктура и пространственное планирование».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания таких явлений как городская среда, городская инфраструктура, а также навыков территориально-пространственного планирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
БК-4 Способен применять принципы концепции устойчивого развития для организации технологических процессов и решения задач в профессиональной сфере деятельности	БК-4.1 Проектирует и организует технологические процессы в сфере профессиональной деятельности на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания	Знать: принципы устойчивого развития (экологическая, экономическая, социальная составляющие) применительно к проектированию и развитию городской инфраструктуры и пространственного планирования; концепции устойчивого урбанизма (компактный город, зелёная инфраструктура, низкоуглеродное развитие, круговая экономика в городе, «15-минутный город»); технологические процессы в сфере проектирования, строительства, эксплуатации и реконструкции городской инфраструктуры (транспорт, инженерные сети, общественные пространства, сервисная инфраструктура); методы минимизации негативного воздействия на природную среду (экологическая урбанистика, зелёная инфраструктура, бережливое потребление ресурсов, возобновляемая энергетика, управление отходами, водоохраные технологии); подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона пребывания через пространственное планирование (инклюзивность, доступность, сохранение культурного ландшафта, идентичность места, общественное участие); нормативно-правовую базу в сфере градостроительного планирования, экологического проектирования, охраны объектов культурного наследия, стандартов устойчивого строительства и благоустройства. Уметь: проектировать и организовывать технологические процессы в сфере развития городской инфраструктуры и пространственного планирования на основе принципов устойчивого развития, минимизируя негативное воздействие на природную и социокультурную среду региона пребывания; разрабатывать концепции и проектные решения по развитию городской инфраструктуры с учётом экологических и социокультурных ограничений территории; применять принципы устойчивого развития при пространственном планировании и проектировании сервисной инфраструктуры (энергоэффективность, водосбережение, зелёные технологии, адаптация к климату);

		разрабатывать мероприятия по минимизации негативного воздействия на природную среду (снижение выбросов, зелёная инфраструктура, устойчивая мобильность, регулирование стока); проектировать подходы к сохранению и развитию социокультурной среды региона через пространственное планирование (инклюзивные пространства, доступность сервисов, сохранение культурного ландшафта и историко-культурной среды); оценивать экологические и социокультурные последствия проектных решений в области городской инфраструктуры и обосновывать оптимальные варианты организации сервиса в городской среде. Владеть: инструментами экологического и социокультурного анализа территории при пространственном планировании и проектировании городской инфраструктуры; методами подбора экологичных материалов, технологий и решений для развития городской инфраструктуры (BIM, зелёные стандарты, сертификация LEED/BREEAM/зелёные стандарты РФ); навыками разработки концепций устойчивого развития городской инфраструктуры с учётом природных и социокультурных ограничений региона; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по устойчивому развитию городской инфраструктуры и пространственного планирования; навыками интеграции принципов устойчивого развития в проекты развития сервисной инфраструктуры и пространственного планирования территорий.
БК-5 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в управлении организациями	БК-5.1 Выявляет и структурирует проблемные ситуации в деятельности сервисных организаций, применяя системный подход для определения границ проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия	Знать: системный подход к анализу проблемных ситуаций в деятельности сервисных организаций и городской инфраструктуры (концепция системы, элементы, связи, цель, границы, окружение); методы выявления и структурирования проблемных ситуаций в развитии городской инфраструктуры и пространственного планирования (диаграмма Исикавы, анализ 5 Why, диаграмма связей, карта процесса, VSM, анализ цепочки поставок/услуг); методологию определения границы проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия и городской инфраструктуры; методы критического анализа: оценка достоверности исходных данных, выявление корневых причин и скрытых связей между факторами в системе городской инфраструктуры; подходы к рассмотрению альтернативных точек зрения и интересов заинтересованных сторон (органы власти, инвесторы, жители, бизнес, транспортные операторы, экологи) при анализе проблем развития городской инфраструктуры; методы разработки и обоснования управленческих решений на основе результатов критического системного анализа; техники сопоставления альтернативных стратегий действий с оценкой их рисков, ресурсных ограничений и

		ожидаемых последствий для развития городской инфраструктуры. Уметь: выявлять и структурировать проблемные ситуации в развитии городской инфраструктуры и пространственного планирования, применяя системный подход для определения границы проблемы, ключевых элементов и их взаимосвязей в рамках организационной системы предприятия и территориальной сервисной системы; осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в управлении организациями и развитии городской инфраструктуры, оценивая достоверность исходных данных, выявляя корневые причины и скрытые связи между факторами, рассматривая альтернативные точки зрения и интересы заинтересованных сторон для формирования объективной картины проблемы; разрабатывать и обосновывать управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в развитии городской инфраструктуры на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации и развития инфраструктуры территории; проводить системный анализ проблемной ситуации в развитии городской инфраструктуры с выделением подсистем (транспорт, инженерные сети, социальная инфраструктура, сервисная среда, экология), элементов, связей и точек воздействия; применять техники выявления корневых причин проблем развития инфраструктуры (5 Why, диаграмма Исикавы, анализ причинно-следственных связей); критически оценивать достоверность и полноту исходных данных о состоянии городской инфраструктуры, выявлять скрытые связи и латентные факторы; учитывать интересы различных стейкхолдеров при формировании объективной картины проблемы развития городской инфраструктуры; генерировать и оценивать альтернативные варианты решений по развитию инфраструктуры с применением критериев эффективности, рисков и ресурсных ограничений; выбирать оптимальную стратегию действий для преодоления проблемной ситуации и обеспечения устойчивого функционирования городской инфраструктуры. Владеть: инструментами системного анализа (диаграммы Исикавы, карты процессов, диаграммы связей, VSM, системные модели, циклические диаграммы, анализ цепочки поставок); методами критического мышления и анализа (оценка достоверности, выявление предубеждений, проверка гипотез);

		навыками фасилитации сессий по выявлению проблем и генерации решений в сфере развития городской инфраструктуры (мозговой штурм, метод Шести шляп, SWOT-анализ); технологиями подготовки аналитических отчётов по результатам системного анализа проблемных ситуаций в развитии городской инфраструктуры; навыками презентации и защиты управленческих решений, обоснованных на результатах критического системного анализа; методами оценки рисков и ресурсных ограничений при выборе альтернативных стратегий развития инфраструктуры.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.1 Проводит комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка	Знать: методологию комплексной диагностики внешней (макро- и микросреда) и внутренней среды организации, управляющей городской инфраструктурой и пространственным развитием территории (PESTEL, анализ отрасли, анализ конкурентов, анализ рынка, мониторинг трендов урбанизации); методы диагностики внутренней среды организации (анализ ресурсов, компетенций, процессов, финансового состояния, кадрового потенциала, технологий, инфраструктурных активов); подходы к обоснованию необходимости стратегических изменений в деятельности организаций, управляющих городской инфраструктурой (разрывный анализ, анализ разрывов между текущим и целевым состоянием, анализ дисбалансов инфраструктуры); методы определения стратегических возможностей и угроз в условиях волатильности рынка сервисных услуг и развития городской инфраструктуры (сценарный анализ, анализ ключевых факторов успеха, анализ устойчивых конкурентных преимуществ); концепции стратегического развития организаций в сфере управления городской инфраструктурой (диверсификация услуг, концентрация, интеграция, инновационное развитие, цифровая трансформация, кризисное управление, публично-частное партнёрство); системный подход к формированию стратегии развития городской инфраструктуры с учётом взаимосвязей внешней и внутренней среды, долгосрочных планов развития территории; нормативно-правовую базу в сфере стратегического планирования развития территорий, градостроительного проектирования, управления городской инфраструктурой. Уметь: проводить комплексную диагностику внешней и внутренней среды организации, управляющей городской инфраструктурой и осуществляющей пространственное планирование, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка; системно анализировать внешнюю среду организации в сфере управления инфраструктурой (макроэкономические, политические, социальные,

		технологические, экологические, правовые факторы, тренды урбанизации, демографические изменения) и выявлять стратегические возможности и угрозы; проводить диагностику внутренней среды (ресурсы, компетенции, процессы, культура, финансы, инфраструктурные активы) и определять сильные и слабые стороны; обосновывать необходимость стратегических изменений на основе разрывного анализа между текущим состоянием городской инфраструктуры и целевыми показателями (пропускная способность, доступность, качество, безопасность, устойчивость); формировать стратегические альтернативы развития организации и инфраструктуры территории с учётом волатильности рынка и неопределённости; оценивать стратегические риски и возможности в условиях неопределённости развития городской инфраструктуры; разрабатывать элементы стратегии развития (миссия, цели, приоритеты, направления) на основе системного анализа диагностических данных. Владеть: инструментами стратегического анализа (PESTEL, SWOT, анализ 5 сил Портера, анализ цепочки ценности, сценарное планирование); методами диагностики внутренней среды организации (анализ ресурсов, компетенций, процессов, инновационного потенциала); навыками сценарного анализа и моделирования стратегических альтернатив в условиях волатильности рынка инфраструктурных услуг; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по результатам стратегической диагностики развития городской инфраструктуры; навыками формирования и обоснования стратегических решений на основе комплексного системного анализа внешней и внутренней среды организации, управляющей городской инфраструктурой.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Формулирует цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывает стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования ОПК-2.2 Организует деятельность подразделений и сервисных служб, осуществляет	Знать: основные функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль) применительно к управлению развитием городской инфраструктуры и пространственному планированию; методологию формирования целей и задач управления сервисной инфраструктурой территории (муниципального, регионального уровня) в контексте развития городской инфраструктуры; подходы к стратегическому и тактическому планированию развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования (генеральные планы, правила землепользования и застройки, программы комплексного развития, концепции развития транспортной, социальной, инженерной инфраструктуры); особенности организации деятельности подразделений и сервисных служб, участвующих в управлении городской инфраструктурой (администрация, дорожные службы,

	координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории	ЖКХ, транспортные операторы, социальные службы); принципы координации ресурсов, распределения функций и построения эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории в условиях межведомственного взаимодействия; нормативно-правовую базу в сфере управления городской инфраструктурой, градостроительного регулирования, земельного кодекса, транспортного законодательства, ЖКХ. Уметь: формулировать цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории в контексте развития городской инфраструктуры и пространственного планирования, разрабатывать стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования; организовывать деятельность подразделений и сервисных служб, осуществлять координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории в сфере управления городской инфраструктурой; разрабатывать планы развития сервисной инфраструктуры территории (транспорт, инженерные сети, общественные пространства, социальная инфраструктура) с учётом пространственного планирования; координировать действия подразделений и служб при реализации проектов развития городской инфраструктуры; распределять функции и ресурсы между участниками процесса управления инфраструктурой (органы власти, подрядчики, операторы, общественность); выстраивать эффективные коммуникации в условиях межведомственного и межуровневого взаимодействия по вопросам развития городской инфраструктуры; контролировать и оценивать эффективность реализации планов развития инфраструктуры территории. Владеть: навыками стратегического и тактического планирования развития сервисной инфраструктуры и городской среды; методами организации работы подразделений и служб в сфере управления городской инфраструктурой; инструментами координации ресурсов и распределения функций в условиях межведомственного взаимодействия (матрица ответственности RACI, регламенты, протоколы, цифровые платформы межведомственного взаимодействия); технологиями построения эффективных коммуникаций между участниками процесса развития городской инфраструктуры; навыками подготовки плановых документов (программы, концепции, планы, графики) по развитию инфраструктуры территории; методами мониторинга и оценки эффективности реализации инфраструктурных проектов.
ОПК-5 Способен	ОПК-5.1	Знать:

принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Анализирует производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивает эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг ОПК-5.2 Разрабатывает обоснования инвестиционных решений в развитие сервисной инфраструктуры территории, включая расчёт сроков окупаемости, прогнозирование доходов и анализ рисков	систему производственно-экономических показателей деятельности организаций, управляющих городской инфраструктурой, и сервисной инфраструктуры территории (выручка, себестоимость, рентабельность, фондоотдача, производительность труда, коэффициент использования мощностей, пропускная способность, качество обслуживания); методы анализа производственно-экономических показателей и оценки эффективности использования ресурсов (трудовых, материальных, финансовых, информационных, инфраструктурных) в деятельности по управлению городской инфраструктурой; методологию расчёта издержек на оказание услуг в сфере управления инфраструктурой (прямые, косвенные, постоянные, переменные, операционные, капитальные); подходы к разработке обоснований инвестиционных решений в развитие городской инфраструктуры и пространственного планирования (NPV, IRR, срок окупаемости, индекс рентабельности, анализ чувствительности, сценарное моделирование); методы прогнозирования доходов и анализа рисков инвестиционных проектов в развитие инфраструктуры территории (рыночные, финансовые, регуляторные, технологические, экологические риски); принципы оптимизации инфраструктурных процессов и обоснования управленческих решений на основе экономического анализа; нормативно-правовую базу в сфере инвестиционной деятельности, господдержки, концессий, ГЧП/МЧП, тарифного регулирования в сфере инфраструктуры. Уметь: анализировать производственно-экономические показатели организаций, управляющих городской инфраструктурой, и сервисной инфраструктуры территории, оценивать эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг в сфере управления инфраструктурой и пространственного планирования; разрабатывать обоснования инвестиционных решений в развитие городской инфраструктуры и сервисной инфраструктуры территории, включая расчёт сроков окупаемости, прогнозирование доходов и анализ рисков; собирать и систематизировать экономические данные о деятельности инфраструктурных организаций и состоянии инфраструктуры территории; проводить сравнительный анализ экономических показателей (бенчмаркинг, анализ динамики, структурный анализ); рассчитывать показатели эффективности использования ресурсов и издержек на оказание инфраструктурных услуг; разрабатывать финансовые модели и обоснования инвестиционных решений в развитие городской инфраструктуры (расчёт NPV, IRR, срока окупаемости, анализ рисков); прогнозировать доходы и расходы по проектам развития инфраструктуры территории;

		принимать обоснованные управленческие решения по оптимизации инфраструктурных процессов на основе экономического анализа; обеспечивать баланс экономической эффективности организаций и социальной отдачи для территории при развитии городской инфраструктуры. Владеть: методами экономического анализа деятельности инфраструктурных организаций (факторный анализ, анализ безубыточности, анализ денежных потоков, тарифный анализ); инструментами расчёта инвестиционных показателей и визуализации экономических данных (Excel, Power BI, финансовые калькуляторы); навыками подготовки экономических обоснований и инвестиционных меморандумов для проектов развития городской инфраструктуры; технологиями финансового моделирования и прогнозирования экономических показателей проектов развития инфраструктуры территории; навыками оценки экономической эффективности проектов оптимизации и принятия управленческих решений на основе системного экономического анализа в сфере управления городской инфраструктурой.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, системы управления базами данных, геоинформационные системы) для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории ОПК-8.3 Осуществляет визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий	Знать: принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий, применяемых для сбора, обработки, хранения и анализа данных о городской инфраструктуре и пространственном планировании (ГИС, BIM, САПР, цифровые двойники, IoT, системы мониторинга инфраструктуры); офисное программное обеспечение и системы управления базами данных (СУБД), применяемые для работы с данными о городской инфраструктуре (Excel, Access, PostgreSQL/PostGIS, SQL); геоинформационные системы и картографические сервисы для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории, пространственного планирования и зонирования (QGIS, ArcGIS, 2GIS, Яндекс.Карты API, Google Maps API, геопорталы); методы визуализации пространственных и инфраструктурных данных и подготовки аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры и городской среды; инструменты бизнес-аналитики и презентационные технологии, используемые для анализа и представления данных о городской инфраструктуре (Power BI, Tableau, инфографические инструменты, презентационные платформы); технологии подготовки презентационных материалов, мудбордов, концепт-бук, аналитических отчётов, картографических материалов по пространственному планированию; подходы к интеграции данных из различных источников (геопорталы, открытые данные, мониторинг, датчики, паспорта объектов инфраструктуры).

		Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, СУБД, геоинформационные системы, BIM, цифровые двойники) для сбора, обработки и анализа данных о городской инфраструктуре и пространственном планировании территории; использовать геоинформационные системы и картографические сервисы для организации и оптимизации процессов пространственного планирования, анализа доступности инфраструктуры, зонирования территории; осуществлять визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры и городской среды с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий; собирать и обрабатывать данные о состоянии городской инфраструктуры и пространственном развитии с использованием цифровых инструментов (геопорталы, открытые данные, паспорта объектов, данные мониторинга); создавать аналитические дашборды, инфографику, карты и визуальные отчёты о состоянии и развитии инфраструктуры территории; подготавливать презентационные материалы, мудборды, концепт-бук, картографические приложения и визуальные аналитические отчёты для обоснования решений пространственного планирования; применять презентационные технологии для демонстрации проектов развития инфраструктуры и пространственного планирования различным аудиториям (заказчики, экспертные советы, общественность, органы власти); визуализировать пространственные данные и аналитику в формате, доступном для неспециалистов. Владеть: навыками работы с геоинформационными системами и картографическими сервисами (QGIS, ArcGIS, GeoJSON, Shape-файлы, картографические API); навыками работы с СУБД и обработки пространственных данных (SQL-запросы, пространственные операции, фильтрация, агрегирование); методами картографической визуализации и подготовки интерактивных карт, планов зонирования, схем транспортной инфраструктуры (Leaflet, Mapbox, Яндекс.Карты API, AutoCAD, SketchUp); инструментами бизнес-аналитики с геопространственным компонентом (Power BI, Tableau с картографическими слоями, Excel с Power Map); технологиями подготовки презентаций, концепт-бук, мудбордов и аналитических отчётов с картографическими и визуальными материалами (Adobe Creative Suite, Canva, Figma, PowerPoint, InDesign); навыками работы с геопорталами, открытыми данными, BIM-моделями, цифровыми двойниками городской инфраструктуры и системами сбора информации о

		состоянии инфраструктуры.
ПК-1 Способен управлять проектами развития территориальных сервисов на всех этапах их жизненного цикла, эффективно использовать необходимые ресурсы, в том числе применяя гибкие модели управления	ПК-1.1 Знает особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами, знает не менее трёх гибких моделей управления; знает особенности использования ресурсов проекта	Знать: особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами развития городской инфраструктуры и пространственного планирования (инициация, планирование, реализация, контроль, завершение, эксплуатация, реконструкция); гибкие модели управления проектами (Agile, Scrum, Kanban, Lean, гибридные модели) и условия их применения в проектах развития городской инфраструктуры и пространственного планирования (особенности инфраструктурных проектов, длительные сроки, множество стейкхолдеров, регуляторные ограничения); особенности использования ресурсов проекта развития городской инфраструктуры (временных, финансовых, человеческих, материальных, информационных, инфраструктурных, земельных); специфику различных областей сервиса в контексте проектов развития городской инфраструктуры (транспорт, инженерные сети, общественные пространства, социальная инфраструктура, сервисная среда, цифровая инфраструктура); инструменты планирования и мониторинга проектов развития инфраструктуры в офисных и специализированных приложениях (MS Project, Primavera, Trello, Jira, GIS-платформы, BIM-моделирование); методы управления стейкхолдерами и рисками в инфраструктурных проектах; нормативно-правовую базу в сфере управления проектами развития территорий, градостроительного проектирования, строительства, экологической экспертизы. Уметь: знать особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами развития городской инфраструктуры и пространственного планирования, знать не менее трёх гибких моделей управления; знать особенности использования ресурсов проекта инфраструктурного развития; управлять проектами развития городской инфраструктуры и пространственного планирования на всех этапах жизненного цикла — от формирования идеи и предпроектных проработок до передачи объекта в эксплуатацию, закрытия проекта и оценки постпроектного эффекта; применять гибкие модели управления (Scrum, Kanban, Agile, гибридные подходы) с учётом специфики инфраструктурных проектов и пространственного планирования; планировать и распределять ресурсы проекта развития инфраструктуры (бюджет, персонал, техника, материалы, земельные участки, сроки), оптимизировать их использование; администрировать проекты в офисных и специализированных приложениях (MS Project,

		Primavera, Excel, Trello, GIS-платформы, BIM-системы); контролировать ход реализации инфраструктурного проекта, вносить коррективы в график, бюджет и ресурсное обеспечение; формировать проектную документацию по развитию инфраструктуры (графики, бюджеты, отчёты, презентации, паспорта проектов); управлять рисками и стейкхолдерами в проектах развития городской инфраструктуры. Владеть: инструментами классического и гибкого проектного управления, адаптированными к инфраструктурным проектам (MS Project, Primavera P6, Trello, Jira, Яндекс.Трекер); навыками администрирования проектов в офисных и специализированных приложениях (Excel, Google Sheets, BIM, GIS); методами планирования ресурсов, управления критическим путём, рисками и стейкхолдерами в инфраструктурных проектах; технологиями подготовки проектной документации по развитию городской инфраструктуры (графики, бюджеты, отчёты, презентации, паспорта проектов, схемы); навыками применения гибких методологий в проектах развития инфраструктуры и пространственного планирования с учётом регуляторных и технических ограничений; методами оценки постпроектного эффекта и мониторинга эксплуатации объектов инфраструктуры.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Городская инфраструктура и пространственное планирование» представляет собой дисциплину части блока, формируемой участниками образовательных отношений подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Базовые понятия городской инфраструктуры</i>	Понятие городской инфраструктуры. Понятие объектов городской инфраструктуры. Виды инфраструктуры и виды городских объектов. Территориальное зонирование. Понятие городских условий. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.
2.	<i>Теоретические основы пространственного планирования</i>	Понятие пространственно-территориального планирования. Территория как объект планирования и развития. Необходимость и значимость пространственно-территориального планирования. Цели и задачи территориально-пространственного планирования. Общие требования к системам пространственного планирования. Принципы пространственного планирования.
3.	<i>Процессы территориально-пространственного планирования</i>	Механизмы планирования. Правовая база. Понятие генерального плана. Процесс принятия решений. Территориально-пространственные стратегии. Территориально-пространственные рамочные планы. Регулирование землепользования и управления развитием. Экологическая оценка. Стоимость территориально-пространственного планирования. Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования.
4.	<i>Устойчивое городское развитие</i>	Специфика терминологии. История устойчивого развития как концепции развития современного общества. Цели и принципы устойчивого развития. Экономика устойчивого развития. Понятие устойчивого городского развития. Устойчивое развитие в городской эволюции.
5.	<i>Туризм и городская инфраструктура</i>	Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование. Туристические объекты и пространства. Виды объектов и территорий. Формирование туристической среды. Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров.
6.	<i>Инфраструктура и планирование территорий Калининграда</i>	Участие общественности, городских сообществ и городских активистов в территориально-городском планировании. Их роль и значимость их в процессах городского планирования. Деятельность общественных организаций, сообществ и активистов в

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Базовые понятия городской инфраструктуры

Понятие городской инфраструктуры. Понятие объектов городской инфраструктуры. Виды инфраструктуры и виды городских объектов. Территориальное зонирование. Понятие городских условий. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.

Тема 2. Теоретические основы пространственного планирования

Понятие пространственно-территориального планирования. Необходимость и значимость пространственно-территориального планирования. Территория как объект планирования и развития. Цели и задачи территориально-пространственного планирования. Общие требования к системам пространственного планирования. Принципы пространственного планирования.

Тема 3. Процессы территориально-пространственного планирования

Механизмы планирования. Правовая база. Понятие генерального плана. Процесс принятия решений. Территориально-пространственные стратегии. Территориально-пространственные рамочные планы. Регулирование землепользования и управления развитием. Экологическая оценка. Стоимость территориально-пространственного планирования. Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования.

Тема 4. Устойчивое городское развитие

Специфика терминологии. История устойчивого развития как концепции развития современного общества. Цели и принципы устойчивого развития. Экономика устойчивого развития. Понятие устойчивого городского развития. Устойчивое развитие в городской эволюции.

Тема 5. Туризм и городская инфраструктура

Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование. Туристические объекты и пространства. Виды объектов и территорий. Формирование туристической среды.

Тема 6. Инфраструктура и планирование территорий Калининграда

Участие общественности, городских сообществ и городских активистов в территориально-городском планировании. Их роль и значимость их в процессах городского планирования.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 3. Процессы территориально-пространственного планирования

Вопросы для обсуждения: Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования. Борьба с коррупцией.

Тема 4. Устойчивое развитие в городской среде

Вопросы для обсуждения: Цели и принципы устойчивого развития, применяемые в развитии и планировании городской среды. Примеры проявления устойчивого развития в современных городских пространствах – мировой и отечественный опыт.

Тема 5. Туризм и городская инфраструктура

Вопросы для обсуждения: Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров. Тенденции в городском развитии. Преодоление негативных последствий в городской среде, связанных с развитием туристической индустрии.

Тема 6. Инфраструктура и планирование территорий Калининграда

Вопросы для обсуждения: Деятельность общественных организаций, сообществ и активистов в городских процессах Калининграда. История общественных активностей. Направления деятельности активистов и сообществ. Степень влияния общественности на процессы территориально-пространственного развития Калининграда.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Базовые понятия городской инфраструктуры	ПК-1	Опрос
Теоретические основы пространственного планирования	ПК-1	Опрос
Процессы территориально-пространственного планирования	ПК-1 УК-8	Опрос, дискуссия
Устойчивое городское развитие	УК-8	Опрос, дискуссия, деловая игра
Туризм и городская инфраструктура	УК-8	Опрос, дискуссия
Инфраструктура и планирование территорий Калининграда	ПК-1 УК-8	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

В качестве заданий для практических занятий студентам может быть предложен один из вариантов исполнения:

- доклад с презентацией,
- оперативный поиск информации и подготовка информационной справки,
- решение нестандартных ситуаций,
- разбор кейсов,
- деловая игра,
- создание и презентация проектов и др.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Виды инфраструктуры и виды городских объектов.
2. Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование.
3. Городское развитие и социальная среда.
4. История устойчивого развития как концепции развития современного общества.
5. Механизмы пространственного планирования.

6. Общие требования к системам пространственного планирования.
7. Понятие генерального плана.
8. Понятие городских условий.
9. Понятие городской инфраструктуры.
10. Понятие объектов городской инфраструктуры.
11. Понятие пространственно-территориального планирования.
12. Понятие устойчивого городского развития.
13. Правовая база пространственного планирования.
14. Принципы пространственного планирования.
15. Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров.
16. Регулирование землепользования и управления развитием.
17. Роль общественных организаций в территориально-пространственном планировании.
18. Стоимость территориально-пространственного планирования.
19. Территориальное зонирование.
20. Территориально-пространственные стратегии.
21. Территория как объект планирования и развития.
22. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.
23. Устойчивое развитие в городской эволюции.
24. Цели и задачи территориально-пространственного планирования.
25. Цели и принципы устойчивого развития.
26. Экологическая оценка пространственного планирования.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из</i>	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Современное управление инфраструктурой городского хозяйства : учебник / В.И. Голованов [и др.]. - Москва : Научный консультант, 2024. - 314 с. - ISBN 978-5-6040393-0-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1024139>
2. Тарарин, А. М. Инфраструктура пространственных данных : учебное пособие / А. М. Тарарин. - Н. Новгород : ННГАСУ, 2023. - 279 с. - ISBN 978-5-528-00558-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2151372>

Дополнительная литература

1. Горный М. Б. - Муниципальная политика и местное самоуправление в России 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 361с. - ISBN: 978-5-534-04851-3 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/book/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-433913>
2. Лукьянова М.Н., Гретченко А.И., Манахов С.В., Гретченко А.А. - Местное самоуправление: методология проектирование стратегий - Русайнс - 2016 - 194с. - ISBN: 978-5-4365-0666-1 - Текст электронный // ЭБС BOOKRU - URL: <https://book.ru/book/926028>
3. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02add719346.49419279. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1044680>
4. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Университетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453178>
5. Перцик Е. Н. – Геоурбанистика. Учебник для академического бакалавриата - 2-е изд. М.:Издательство Юрайт - 2019 - 481с. - ISBN: 978-5-534-07388-1 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ.
6. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва: Издательство

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление изменениями в городской среде»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы :
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление изменениями в городской среде».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Управление изменениями в городской среде».

Цель изучения дисциплины: изучение современных подходов к управлению изменениями городской среды, формирование навыков работы с со-противлением персонала, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений городской среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	Знать: факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов и техногенных аварий, связанных с изменениями в городской среде (реконструкция, строительство, реновация, внедрение новых технологий); методы оценки рисков при реализации проектов изменений в городской среде (риск-анализ, оценка безопасности, анализ угроз устойчивости); основы обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих в повседневной жизни и профессиональной деятельности при управлении изменениями в городской среде (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, защита населения при ЧС); принципы формирования культуры безопасного и ответственного поведения в условиях реализации изменений в городской среде; нормативно-правовую базу в сфере безопасности жизнедеятельности, градостроительного регулирования, охраны труда и экологической безопасности при проведении работ по изменению городской среды. Уметь: оценивать факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, уметь обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности при управлении изменениями в городской среде; проводить предварительную оценку рисков, связанных с проектами изменений в городской среде (строительные, транспортные, экологические, социальные риски); формировать культуру безопасного и ответственного поведения в профессиональной деятельности по управлению изменениями; применять методы защиты и алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях, возникающих в процессе реализации изменений в городской среде; анализировать собственный профессиональный опыт и корректировать жизненно-образовательный маршрут в контексте профессиональной деятельности по управлению изменениями в городской среде;

		соблюдать требования безопасности при проектировании и реализации изменений в городской среде. Владеть: навыками оценки рисков и потенциальной опасности при реализации проектов изменений в городской среде; методами обеспечения личной и коллективной безопасности в профессиональной деятельности; навыками формирования и поддержания культуры безопасного поведения в команде при управлении изменениями; технологиями анализа и минимизации рисков в проектах развития городской среды; навыками адаптации собственного жизненно-образовательного маршрута под требования профессиональной деятельности в условиях неопределённости и изменений.
БК-4 Способен применять принципы концепции устойчивого развития для организации технологических процессов и решения задач в профессиональной сфере деятельности	БК-4.2 Оценивает экологические, социальные и экономические последствия профессиональных решений, применяя критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса	Знать: концепции и принципы устойчивого развития (экологическая, экономическая, социальная составляющие) применительно к изменениям в городской среде; методы оценки экологических, социальных и экономических последствий (ESG-анализ, оценка воздействия на окружающую среду — ОВОС, стратегическая экологическая оценка — СЭО) проектов изменений в городской среде; критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса в условиях изменений городской среды (энергоэффективность, ресурсосбережение, снижение выбросов, сохранение биоразнообразия, социальная справедливость, инклюзивность, экономическая целесообразность); технологические процессы в сфере управления изменениями в городской среде, ориентированные на устойчивое развитие (зелёная реконструкция, адаптивное reuse, регенеративный дизайн, низкоуглеродное строительство, круговая экономика в городе); подходы к минимизации негативного воздействия изменений на природную и социокультурную среду региона пребывания; нормативно-правовую базу в сфере экологического проектирования, ОВОС, СЭО, климатической политики, стандартов устойчивого строительства и благоустройства. Уметь: оценивать экологические, социальные и экономические последствия профессиональных решений, применяя критерии устойчивого развития для обоснования оптимальных вариантов организации сервиса в условиях изменений городской среды; проводить комплексную оценку последствий проектов изменений в городской среде (экологические, социальные, экономические, культурные, репутационные); применять критерии устойчивого развития при выборе и обосновании вариантов изменений в городской среде

		(реновация vs новое строительство, зелёная инфраструктура vs инженерные решения, сохранение vs демонтаж); разрабатывать предложения по минимизации негативного воздействия изменений на природную и социокультурную среду региона; обосновывать оптимальные варианты организации сервиса в изменяющейся городской среде с учётом баланса экологических, социальных и экономических интересов; интегрировать принципы устойчивого развития в проекты управления изменениями городской среды. Владеть: инструментами оценки экологических, социальных и экономических последствий проектов изменений (SWOT-анализ устойчивости, OBOC, СЭО, ESG-оценка, анализ жизненного цикла — LCA); методами применения критериев устойчивого развития для обоснования управленческих решений; навыками разработки концепций устойчивых изменений в городской среде с учётом природных и социокультурных ограничений региона; технологиями подготовки аналитических материалов и презентаций по устойчивому развитию в контексте управления изменениями городской среды; навыками интеграции принципов устойчивого развития в проекты управления изменениями и организации сервиса в городской среде.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.3 Организует реализацию стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив, управление организационными изменениями, мотивация персонала), осуществляет мониторинг достижения целевых показателей и адаптирует стратегические решения в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры	Знать: теоретические основы управления изменениями в организации и городской среде (модели Коттера, ADKAR, Lewin, McKinsey 7S, модель смены, логика изменений, управление сопротивлением); методологию организации реализации стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив, управление организационными изменениями, мотивация персонала, коммуникация изменений); подходы к управлению организационными изменениями в контексте развития городской среды (изменения в структуре, процессах, культуре, технологиях, сервисных моделях); методы мотивации персонала и стейкхолдеров при реализации изменений в городской среде (вовлечение, обучение, коучинг, фасилитация, управление сопротивлением); подходы к мониторингу достижения целевых показателей при реализации изменений (KPI, OKR, индикаторы реализации, контрольные точки, постпроектный аудит); методы адаптации стратегических решений в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры в сфере развития городской среды (кризисное управление, антикризисное планирование, пивотирование, сценарное управление); нормативно-правовую базу в сфере управления изменениями, градостроительного регулирования,

		стратегического планирования развития территорий. Уметь: организовывать реализацию стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив по изменению городской среды, управление организационными изменениями, мотивация персонала), осуществлять мониторинг достижения целевых показателей и адаптировать стратегические решения в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры; разрабатывать планы управления изменениями в городской среде (дорожные карты изменений, планы коммуникаций, планы обучения, планы управления сопротивлением); запускать и координировать стратегические инициативы по изменению городской среды (реновация, ревитализация, цифровизация, экологизация, инклюзивизация); управлять организационными изменениями в командах и структурах, участвующих в реализации проектов изменения городской среды; мотивировать персонал и вовлекать стейкхолдеров в процесс изменений (внутренние коммуникации, обучение, коучинг, система стимулирования); осуществлять мониторинг достижения целевых показателей реализации изменений (сроки, бюджет, качество, удовлетворённость стейкхолдеров, экологические и социальные показатели); адаптировать стратегические решения и планы изменений в ответ на кризисные явления (экономические, экологические, социальные, регуляторные) и трансформации рыночной конъюнктуры в сфере развития городской среды; проводить постпроектный анализ и оценку эффективности реализованных изменений в городской среде. Владеть: инструментами управления изменениями (модели Коттера, ADKAR, Lewin, логика изменений, карта изменений, план коммуникаций, регистр рисков изменений); методами запуска и управления стратегическими инициативами (дорожные карты, портфели проектов, системы управления портфелем); навыками мотивации и вовлечения персонала в изменения (коучинг, фасилитация, управление сопротивлением, обучение, тимбилдинг); технологиями мониторинга и контроля реализации изменений (KPI, OKR, дашборды, контрольные точки, постпроектный аудит); методами адаптации стратегии в кризисных условиях (сценарное планирование, антикризисное управление, управление неопределённостью); навыками подготовки планов управления изменениями, аналитических отчётов и презентаций по реализации стратегических инициатив в городской среде.
ПК-4 Способен	ПК-4.1 Имеет опыт разработки	Знать: принципы концепций непрерывного улучшения (Kaizen, Lean, TQM, Six Sigma, PDCA) и их применение

применять принципы концепций непрерывного улучшения и устойчивого развития для организации бизнес-процессов и решения задач в профессиональной деятельности	предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг; подготовки презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса ПК-4.2 Применяет принципы концепций непрерывного улучшения и устойчивого развития, стандарты экологического менеджмента в рамках социальной ответственности бизнеса в сфере оказания услуг	к управлению изменениями в городской среде; методы разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг в контексте изменений городской среды (анализ текущего состояния, выявление точек улучшения, генерация идей, пилотирование, масштабирование); подходы к подготовке презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса в процессе изменений городской среды (CSR, ESG, корпоративная социальная ответственность, социальное лицензирование); стандарты экологического менеджмента (ISO 14001, ГОСТ Р ИСО 14001, EMAS) и их применение в рамках социальной ответственности бизнеса при управлении изменениями в городской среде; методы оценки эффективности мероприятий по непрерывному улучшению в проектах изменения городской среды; подходы к формированию социальной ответственности бизнеса через управление изменениями в городской среде (вовлечение общественности, прозрачность, учёт интересов МГН, сохранение культурного наследия, создание рабочих мест, локальное развитие). Уметь: иметь опыт разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг в контексте управления изменениями в городской среде; подготовки презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса в процессе реализации изменений; применять принципы концепций непрерывного улучшения и устойчивого развития, стандарты экологического менеджмента в рамках социальной ответственности бизнеса в сфере оказания услуг и управления изменениями в городской среде; проводить анализ текущего состояния городской среды и сервисных процессов с целью выявления точек непрерывного улучшения; разрабатывать предложения по непрерывному улучшению сервисных продуктов, услуг и процессов в условиях изменений городской среды; применять цикл PDCA (Plan-Do-Check-Act) для постоянного совершенствования процессов управления изменениями в городской среде; подготавливать презентации и обоснования предложений по формированию социальной ответственности бизнеса при реализации проектов изменений; применять стандарты экологического менеджмента (ISO 14001) при организации бизнес-процессов управления изменениями в городской среде; оценивать эффективность мероприятий по непрерывному улучшению и устойчивому развитию в контексте изменений городской среды; формировать инициативы по повышению социальной ответственности бизнеса через управление изменениями (вовлечение стейкхолдеров, прозрачность, учёт интересов местного сообщества). Владеть:

		инструментами непрерывного улучшения (PDCA, Kaizen, VSM, 5S, диаграммы Исикавы, контрольные карты, АЗ-отчёты); методами разработки и презентации предложений по непрерывному улучшению и социальной ответственности бизнеса; навыками подготовки презентаций и питчей для стейкхолдеров по вопросам изменений в городской среде; технологиями применения стандартов экологического менеджмента в проектах управления изменениями; навыками оценки эффективности мероприятий по непрерывному улучшению в контексте изменений городской среды; методами формирования и реализации инициатив социальной ответственности бизнеса (CSR-программы, ESG-отчётность, социальное лицензирование, общественные консультации).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями в городской среде» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».	Управленческая деятельность. Ее основные специфические черты. Цели и задачи управленческой деятельности в области управления изменениями городской среды. Основные направления (функции)

		управленческой деятельности в данной сфере. Предмет, основные понятия и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде». Место изучаемой дисциплины среди других дисциплин и соотношение с ними
2	Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.	Ключевые положения об изменениях для организации городской среды. Характеристика основных изменений городской среды. Классификация изменений. Особенности управления плановым изменением и управления динамическим изменением городской среды.
3	Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.	Основные методики осуществления перестроек в организациях. Незапланированные изменения и их характер. Понятие «планируемая перестройка». Типичные вопросы при планировании изменений. Понятия «навязанные изменения» и «изменения с участием». Основные уровни и формы участия. Характерные черты изменений с использованием переговоров. Модель процесса успешного управления организационными изменениями, разработанная Л.Гейнером. Пятиэтапная модель осуществления изменений Бостонской Консалтинговой Группы.
4	Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.	Особенности понятия «сопротивление переменам». Причины сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике.
5	Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.	Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации городской среды. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». Возможные последствия применения отдельных подходов на практике
6	Тема №6. Поддержка изменений.	Общий метод получения поддержки и уменьшения и его основные аспекты. Особенности наиболее применяемых на практике способов, позволяющих привлечь внимание отдельных лиц и групп к необходимости перемен. Характеристика

		«изолятов» и «оценочных лидеров». Положительные и отрицательные аспекты существующих или альтернативных схем. Необходимость формирования личностного состава участников процесса изменений. Поддержка неофициальной информационной сети. Проявление сопротивления против изменений и способы с ним справиться
7	Тема №7. Стратегия изменений.	Осуществление изменений как сложный комплекс процессов и процедур, направленных на внедрение и проведение перемен в организации. Факторы, от которых зависит подход к осуществлению изменений. Сущность стратегии изменений. Цель разработки и реализации стратегии изменений. Основная задача формирования стратегии. Основным принципом стратегии осуществления изменений. Сущность понятия «стратегический континуум». Логика внедрения изменений. “Естественные законы” изменений. Основные виды стратегий изменений. Правила действий для пресечения новаторства
8	Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.	Основные принципы управления процессом изменений и их характеристика. Необходимость соблюдения основных правил при принятии решения о запуске процесса изменений в организации. Роль руководства в управлении изменениями
9	Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.	Необходимость создания специальных структур для проведения изменений. Выбор оптимального решения о том, кто реализует и берет на себя ответственность за определенные мероприятия по осуществлению перемен. Основные формы систем для проведения изменений в организации. Их сущность и условия, в которых необходимо их применять
10	Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.	Модели изменений Левина, Бекхарда, Тюрли и Бира и понимание механизма изменений. Характеристика модели «переходного периода». Сущность модели «EASIER» и основные элементы данной модели. Модель системной технологии вмешательства (СТВ) как один из методов семейства “системных подходов” и её основные фазы. Алгоритм осуществления СТВ.
11	Тема №11. Планирование и реализа-	Основное рекомендации по планированию и реализации стратегий управления

	ция стратегий управления изменениями городской среды	изменениями городской среды. Особенности процесса планирования изменений. Требования к стратегиям изменений. Учет особенностей процесса реализации стратегий управления изменениями.
12	Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды	Особенности мониторинга и контроля процесса изменений. Предметные области оценок и их характеристика. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений. Сущность методов помощи в процессе осуществления изменений. Правильность выбора способов мониторинга и контроля процесса изменений, возможные проблемы и ошибки. Мероприятия, которые можно осуществлять в целях мониторинга изменений. Использование конфронтации для достижения положительных результатов в процессе изменения городской среды

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».

Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.

Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.

Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.

Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.

Тема №6. Поддержка изменений.

Тема №7. Стратегия изменений.

Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.

Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.

Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.

Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды

Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».

Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.

- Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.
Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.
Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.
Тема №6. Поддержка изменений.
Тема №7. Стратегия изменений.
Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.
Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.
Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.
Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды
Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».	УК-1.15 УК-1.17 ПК-4.1 ПК-4.2 БК-4.2 БК-6.3	Опрос
Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.		Опрос
Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.		Опрос
Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.		Опрос
Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.		Опрос
Тема №6. Поддержка изменений.		Опрос
Тема №7. Стратегия изменений.		Опрос
Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.		Опрос
Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.		Опрос
Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.		Опрос
Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды		Опрос
Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды		Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

1. Причинами роста организаций являются:
 - а) обеспечение конкурентоспособности в условиях глобализации;
 - б) желание вкладывать деньги в новые технологии и контролировать каналы продвижения товаров на рынке;
 - в) потребность организации в том, чтобы оставаться экономически здоровой;
 - г) все предыдущие ответы верны.
2. Преимуществами малых организаций являются:
 - а) гибкость, быстрая реакция и плоская, органичная структура;
 - б) высокая квалификация специалистов и вертикальная иерархия, механистическая структура;
 - в) возможности для диверсификации деятельности организации и стабильный рынок.
3. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера включает стадии:
 - а) креативность, директивное руководство, делегирование;
 - б) креативность, директивное руководство, делегирование, координацию, сотрудничество, упадок и смерть;
 - в) креативность, директивное руководство, делегирование, координацию, сотрудничество;
 - г) все ответы а), б), в) неверны.
4. Модель организационного развития И. Адизеса включает стадии:
 - а) ухаживание, младенчество, взросление и смерть;
 - б) давай-давай, юность, расцвет, старение (аристократизм);
 - в) рождение, младенчество, финальное разрушение (Салем Сити);
 - г) зарождение, рождение, взросление, бюрократизация и смерть;
 - д) ухаживание, младенчество, давай-давай и смерть;
 - е) ухаживание, младенчество, давай-давай, юность, расцвет, старение (аристократизм), финальное разрушение (Салем Сити), бюрократизация и смерть.
5. Какая из моделей жизненного цикла организации (Л. Грейнера и И. Адизеса) учитывает государственное вмешательство:
 - а) модель И. Адизеса;
 - б) модель Л. Грейнера;
 - в) ни одна из моделей не предполагает государственного вмешательства;
 - г) обе модели учитывают государственное вмешательство?
6. И. Адизес в своей модели организационного развития акцентирует внимание на:
 - а) либо на гибкости, либо на контролируемости;
 - б) гибкости и контролируемости;
 - в) другое_____.
7. На какой из стадий организационного развития компания в модели И. Адизеса нуждается в реструктуризации:
 - а) на любой из стадий компания может нуждаться в реструктуризации;
 - б) на стадии «расцвет»;
 - в) на стадии «аристократизм»;
 - г) на стадии «давай-давай»?
8. Почему модель организационного развития Л. Грейнера называют незавершенной:
 - а) потому, что модель содержит значительно меньшее количество стадий, чем модель И.Адизеса;
 - б) потому, что организация на пройденную стадию вернуться не может;

в) оба ответа а) и б) неверны?

9. Теория Е исходит из:

- а) того, что организация – это саморазвивающаяся система;
- б) примата финансовых целей и ориентируется на их достижение, используя жесткие методы («сверху вниз») управления;
- в) необходимости осуществления перемен в организации «снизу-вверх»;
- г) правильного ответа вообще нет.

10. Теория О предполагает:

- а) ориентацию на организационную культуру, цели и мотивы сотрудников;
- б) использование жестких методов, делая акцент на осуществление перемен «сверху вниз»;
- в) как ориентацию на организационную культуру, цели и мотивы сотрудников, так и использование жестких методов, делая акцент на осуществление перемен «сверху вниз».

11. Модель «кривой перемен» Дж. Дакка представляет собой:

- а) последовательность фаз: 1) застой; 2) подготовка; 3) реализация; 4) проверка на прочность и 5) достижение цели;
- б) последовательность стадий: 1) разработка системы вознаграждения; 2) организация индивидуального научения; 3) развитие организации;
- в) положение о том, что понимание изменений предполагает осознание понятия стабильности;
- г) совокупность «побуждающих» и «ограничивающих» сил, равенство которых обеспечивает устойчивое положение.

12. Если руководитель не может обозначить пути решения проблемы, то при проведении изменений следует применять:

- а) аналитическую политику и политику проб и ошибок;
- б) директивную политику и политику переговоров;
- в) директивную политику и политику достижения общих целей.

13. Обострение конкуренции относится к группе:

- а) рыночных причин изменений;
- б) экономических причин изменений;
- в) политических причин изменений;
- г) технологических причин изменений.

14. Для проведения быстрых изменений следует использовать:

- а) директивную политику;
- б) политику переговоров;
- в) аналитическую политику;
- г) политику проб и ошибок.

15. Создание коалиции менеджеров в процессе принятия управленческих решений предполагает:

- а) модель Карнеги;
- б) модель инкрементального принятия решений;
- в) модель «мусорного ящика»;
- г) модель постепенного наращивания.

16. Назовите структурные причины (барьеры) сопротивления персонала организационным изменениям:

- а) страх перед неизвестным, неопределенным;
- б) инертность сложных организационных структур, взаимозависимость подсистем;
- в) отрицание необходимости перемен и опасение явных потерь;
- г) правильного ответа вообще нет.

17. Процесс организационных изменений включает:

- а) готовность персонала к изменениям и переход к новому состоянию;

- б) переход к новому состоянию и закрепление изменений;
- в) готовность персонала к изменениям, переход к новому состоянию и закрепление изменений.

18. В условиях радикальных и резких изменений целесообразно использование следующих методов (мер) преодоления сопротивления со стороны персонала:

- а) переговоры и соглашения; привлечение к участию в проекте и стимулирование персонала;
- б) скрытые или явные меры принуждения;
- в) игнорирование и подавление сопротивления;
- г) все вышеперечисленные меры.

19. Лидеры в организационных изменениях:

- а) обеспечивают достижение цели команды;
- б) поддерживает эффективные взаимоотношения между лидерами, членами групп и внутри групп;
- в) обеспечивают достижение цели команды; поддерживают эффективные взаимоотношения между лидерами, членами групп и внутри групп.

20. Потенциал изменения – это:

- а) степень готовности к изменениям в организации и степень склонности к изменениям, которая может быть развита;
- б) нереализованные возможности изменения организации;
- в) оба ответа а) и б) верны.

21. К факторам, соответствующим высокому и низкому потенциалу изменения, относятся:

- а) скорость изменения;
- б) уровень доверия руководству, внутренний контакт, цели организации, стратегия, тип структуры и возраст компании;
- в) процессы изменения.

22. Если в организации изменения происходят медленно и потенциал изменений характеризуется как низкий, то какую стратегию организационных изменений, на ваш взгляд, целесообразно использовать:

- а) только комплексную;
- б) безотлагательную или поэтапную;
- в) структурированную;
- г) любую из вышеперечисленных?

23. Комплексная стратегия изменения включает в себя:

- а) проведение одновременно нескольких процессов изменения и/или наличие сильного взаимодействия с внешними факторами (профсоюзы, местные власти, надвигающееся банкротство, потребительские организации и организации акционеров, партнеры по слиянию и др.);
- б) цели и действия;
- в) цели, действия и сроки

1. Изменение – это:

- а) постоянный, происходящий на основе обратной связи процесс обучения, с помощью

которого стремятся приблизиться к новому состоянию;

- б) различие в качестве или в состоянии, которые принимает система, элемент системы (сотрудник, рабочая группа, организационная стратегия, программа,

продукт, технология или вся организация);

- в) оба ответа а) и б) неверны;

- г) оба ответа а) и б) верны.

2. К видам организационных изменений относят:

- а) изменения в технологии, изменения в товарах и услугах, изменения в стратегии и структуре, изменения в культуре, изменения проектов;
 - б) изменения в бизнес-процессах;
 - в) изменения программ и планов организации.
3. Эволюционный подход к изменениям имеет место, когда:
- а) изменения происходят радикально;
 - б) изменения касаются отдельных объектов организации и осуществляются постепенно и частично;
 - в) оба ответа верны.
4. Какие подходы к определению понятия «организационные изменения» вам известны:
- а) эволюционный и революционный;
 - б) процессный и содержательный;
 - в) структурный, содержательный и процессный;
 - г) организационный и производственный?
5. Организационные изменения определяются как:
- а) освоение компанией новых идей и моделей поведения;
 - б) любые организационные перемены
 - в) организационное обучение;
 - г) правильного ответа вообще нет.
6. Эволюционные изменения предполагают:
- а) радикальное переосмысление и перепроектирование организации бизнес-процессов);
 - б) глубокие и всесторонние перемены;
 - в) хозяйственный реинжиниринг;
 - г) долгосрочное, всеобъемлющее изменение и развитие организации ее персонала.
7. Модель организационных изменений К. Левина включает этапы:
- а) «размораживание», «движение» и «замораживание»;
 - б) давление на высшее управление; посредничество на высшем уровне руководства; диагностика проблемной области; нахождение нового решения и обязательства по его выполнению; эксперимент с новым решением и подкрепление на основе положительных результатов;
 - в) рефрейминг; реструктуризация; оживление (ревитализация) и обновление;
 - г) застой; подготовка; реализация; проверка на прочность и достижение цели.
8. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли рассматривает организацию как:
- а) биологическую корпорацию, характеризующуюся четырьмя элементами преобразования, которые получили название «четыре R преобразования» (Reframe – рефрейминг, Restructure – реструктуризация, Revitalize – оживление, Renew – обновление);
 - б) периодически проводящуюся реструктуризацию;
 - в) оба ответа а) и б) верны.
9. Оживление (ревитализация) – это:
- а) возбуждение роста посредством установления связи организма корпорации с окружающей средой;
 - б) быстрое распространение знаний внутри организации, адаптация к изменениям окружающей среды;
 - в) то, что позволяет организации регенерироваться.
10. Обновление имеет дело с:
- а) источниками роста компании;
 - б) человеческой стороной процесса преобразования и с духом компании и связано с приобретением людьми новых навыков и постановкой новых целей;

в) реструктуризацией.

11. В зависимости от глубины преобразований различают следующие виды изменений:

- а) реструктуризация;
- б) изменения, ориентированные на организационную структуру;
- в) непредвиденные изменения.

12. Стратегия с ориентацией на принуждение предполагает:

- а) на базе формально легитимной власти внедрение изменений в порядке приказа, сопровождаемого поощрениями или угрозами санкций;
- б) что руководители организации создают программы организационно-культурных изменений, исходя из индивидуальных ценностных представлений персонала, групповых норм и общих целей;

в) другое _____

13. Реструктуризация – это:

а) (от лат. re – вновь) совокупность элементов и методов функционирования организации в соответствии с изменяющимися условиями внешней среды и выработанной стратегией ее развития с целью решения проблем выживания или повышения эффективности;

б) совершенствование структуры управления;

в) перепроектирование отдельных процессов.

14. К формам реструктуризации относятся:

а) связанные с реорганизацией юридических лиц формы: присоединение, разделение, выделение, преобразование и слияние;

б) не связанные: поглощение и отделение, а также крупные сделки

по изменению физической (активов) и финансовой (пассивов) структуры капитала и структуры собственника организации;

в) связанные с реорганизацией юридических лиц формы: присоединение, разделение, выделение, преобразование и слияние и не связанные: поглощение и отделение, а также крупные сделки по изменению физической (активов) и финансовой (пассивов) структуры капитала и структуры собственника организации.

15. По мнению американских исследователей Дж. Коттера, Р. Кантера, Б. Стайна и Т. Джика, основными элементами стратегии изменения должны быть:

а) аргументация срочных изменений, создание коалиции, разработка перспективы, содействие реализации перспективы;

б) делегирование полномочий по достижению перспективы нижестоящим уровням управления, установление областей индивидуальной ответственности в процессе изменений, обеспечение информацией и обучение персонала;

в) консолидация первых достижений и принятие новых проектов изменений, институционализация нового образа действия, постоянная проверка ключевых параметров организации;

г) все предыдущие ответы а), б), в) и г) верны.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Раскрыть понятие и сущность организационного развития.
2. Охарактеризовать организацию как открытую систему, как социальную систему.
3. Раскрыть закономерность перемен и парадигму развития.
4. Раскрыть три формы реальности организации.

5. Раскрыть принципы устойчивости организации во внешней среде.
6. Охарактеризовать самоорганизацию как следствие хаоса.
7. Раскрыть значение организации для внешней среды.
8. Раскрыть вопросы внешней адаптации.
9. Раскрыть вопросы внутренней интеграции.
10. Охарактеризовать собственную проекцию – как основу самобытности организации и позиционирования во внешней среде.
11. Раскрыть организационную культуру. Роль организационной культуры.
12. Раскрыть сущность возникновения препятствий.
13. Охарактеризовать влияние национальной культуры, уровня развития и психологического портрета организации на эффективность изменений.
14. Раскрыть причины возникновения сопротивления изменениям.
15. Раскрыть понятия: ментальность и изменения.
16. Раскрыть роль личности в формировании организационной культуры.
17. Раскрыть понятие ментальность личности.
18. Раскрыть понятие зона комфортности.
19. Охарактеризовать психологическую готовность к выходу из зоны комфортности.
20. Раскрыть закономерности преобразования возможностей и способностей личности в результат ее деятельности.
21. Раскрыть модель эффективности личности.
22. Раскрыть принципы оценки результата деятельности со стороны личности и со стороны социума.
23. Раскрыть взаимосвязь системы заработка индивида и процесса изменений организации.
24. Охарактеризовать лидера, как интегратора целевых установок сотрудников и вдохновителя изменений в организации.
25. Охарактеризовать новую парадигму управления предприятием.
26. Раскрыть особенности передачи и восприятия информации в неустойчивых организациях.
27. Раскрыть эффективность коммуникаций – как основу успешного управления в условиях изменений.
28. Охарактеризовать стили руководства и принципы формирования команд.
29. Раскрыть технологию «продажи» изменений – как инструмента создания системы мотивации.
30. Раскрыть суть процесса рождения и развития конфликтов в организации и его влияние на успешность деятельности организации.
31. Охарактеризовать конфликты как функциональный фактор развития организации.
32. Охарактеризовать роль руководителя в создании системы управления конфликтами.
33. Раскрыть принцип единства интересов.
34. Раскрыть этапы разрешения конфликтов. Раскрыть механизм гашения или развития конфликтов
35. Раскрыть этапы успешных изменений.
36. Раскрыть особенность планирования и реализации изменений – пошаговая система по решению задач изменений.
37. Охарактеризовать формализацию и закрепление новых принципов организационной культуры, через закрепление в сознании сотрудников новых норм и правил поведения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожевина, О. В. Управление изменениями : учебник / О.В. Кожевина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009813-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1816937>

2 Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/18430. - ISBN 978-5-16-015901-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1932281>

3. Резник, С. Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации : учебное пособие / С.Д. Резник, М.В. Черниковская ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 3-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 210 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018934-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2078393>

Дополнительная литература

1. Спивак, В. А. Управление изменениями : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва :Издательство Юрайт, 2020. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03358-8. —Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450462>.

2 Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов/ Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с.— (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449880>.

3. Социология города. Проектирование социальных изменений в городской среде : учебное пособие для вузов / Г. Б. Кораблева [и др.] ; под общей редакцией Г. Б. Кораблевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 07573-1. —Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454684>.

4. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебнопрактическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/449664>.

5. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для вузов /А.Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман. — Москва : Издательство Юрайт,2020. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Текст : электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454124>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город» <http://www.minstroyrf.ru/trades/gorodskaya-sreda/proekt-tsifrovizatsii-gorodskogokhozyaystva-umnyy-gorod/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация деловых и массовых мероприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация деловых и массовых мероприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Организация деловых и массовых мероприятий».

Цель изучения дисциплины: Выработка стратегии профессионального определения в условиях овладения теоретическими знаниями и практическими навыками создания культурно-досуговых программ через соединение теоретического содержания с практической работой, направленной на овладение технологией составления и проведения деловых и массовых мероприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: теоретические основы деловых переговоров и коммуникации в процессе организации деловых и массовых мероприятий (конференции, форумы, выставки, ярмарки, городские праздники, корпоративные мероприятия); типологию коммуникативных стратегий и тактик при взаимодействии с заказчиками, арендодателями, подрядчиками (технические службы, кейтеринг, декораторы, аудиовизуальные операторы), органами власти (согласование, разрешительная документация); особенности переговорного процесса в условиях ограниченных сроков подготовки мероприятия и необходимости оперативного принятия решений; принципы профессиональной этики и делового этикета при организации массовых мероприятий (работа с VIP, протокол, культурные коды, инклюзивность); нормативно-правовые ограничения при проведении массовых мероприятий (ФЗ № 54-ФЗ, постановления о митингах, требования Роспотребнадзора, МЧС, полиции). Уметь: осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров в процессе организации деловых и массовых мероприятий (с заказчиками — обсуждение бюджета и формата; с площадками — аренда и технический райдер; с подрядчиками — сроки и спецификации; с органами власти — согласование и безопасность); адаптировать стиль и тактику переговоров под тип контрагента (заказчик, арендодатель, поставщик, чиновник, творческая команда) и специфику мероприятия (деловое vs массовое);

		применять техники активного слушания, аргументации и убеждения при обсуждении условий контрактов, технических заданий и смет; разрешать конфликтные ситуации в процессе подготовки мероприятия (срыв сроков, изменение бюджета, замена площадки/подрядчика) конструктивными коммуникативными средствами; вести деловую переписку, составлять протоколы переговоров, технические задания и соглашения с контрагентами. Владеть: навыками ведения деловых переговоров на всех этапах организации мероприятия (предварительные, рабочие, закрывающие, кризисные); техниками аргументации и управления возражениями при обсуждении условий сотрудничества; методами кросс-культурной и протокольной коммуникации при организации деловых мероприятий (работа с международными участниками, VIP-протокол); навыками деловой письменной коммуникации (составление запросов, технических заданий, смет, контрактов, согласований); культурой профессионального общения и этикой взаимодействия с различными категориями контрагентов в event-среде.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента	Знать: концепцию жизненного цикла клиента (заказчика/участника) в контексте организации деловых и массовых мероприятий (привлечение — брифинг — подготовка — проведение — пост-ивент — повторное обращение); модели долгосрочных взаимоотношений с корпоративными заказчиками деловых мероприятий (конференции, форумы, семинары, деловые встречи) и с аудиторией массовых мероприятий (фестивали, ярмарки, городские праздники); инструменты повышения ценности взаимоотношений (программы лояльности, серийные мероприятия, клубные форматы, персонализированные предложения, ранний доступ); подходы к сегментации клиентской базы (по типу мероприятия, частоте, бюджету, географии, статусу — B2B/B2G/B2C); метрики удержания и лояльности в организации мероприятий (NPS участников, повторные заказы, реферальные продажи, уровень удовлетворённости заказчика); баланс интересов всех участников процесса

		организации мероприятия (заказчик, участник, подрядчик, площадка, спонсор, органы власти, местное сообщество). Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации (event-агентстве, ДМС, ТИЦ, корпоративном event-департаменте), обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента в контексте организации деловых и массовых мероприятий; формировать программы удержания корпоративных заказчиков (серийные мероприятия, ежегодные форумы, ретеншн-программы); проектировать механизмы повторного привлечения аудитории массовых мероприятий (фестивальные абонементы, клубы, сообщества, ранний доступ); анализировать точки контакта с клиентом/участником на всех этапах организации мероприятия и выявлять зоны улучшения опыта; обеспечивать баланс интересов заказчика (бюджет, имидж, результат), участников (комфорт, контент, нетворкинг), подрядчиков (условия, своевременная оплата) и территории (безопасность, репутация, социальный эффект); формировать систему обратной связи после мероприятия и использовать её для развития долгосрочных отношений. Владеть: инструментами CRM в организации мероприятий (ведение базы заказчиков, история мероприятий, сегментация, автоматизация коммуникаций); методами разработки программ лояльности и ретеншн для заказчиков деловых и массовых мероприятий; навыками анализа жизненного цикла клиента мероприятия и расчёта показателей удержания (повторные заказы, рефералы, LTV); технологиями сбора и анализа обратной связи (пост-ивент опросы, интервью, анализ социальных сетей); навыками построения партнёрских отношений с площадками, подрядчиками и спонсорами как основы долгосрочной деятельности.
БК-3 Способен осуществлять предпринимательскую деятельность и	БК-3.2 Разрабатывает бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности,	Знать: структуру и содержание бизнес-проекта организации конкретного делового или массового мероприятия (описание продукта

разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности	включающие описание продукта, маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей	— мероприятие как сервис: формат, программа, аудитория, УТП, масштаб); методологию формирования маркетинговой стратегии мероприятия (продукт — формат и контент; цена — билетная политика, спонсорские пакеты; площадка — локация и логистика; продвижение — каналы и инструменты; персонал — команда организаторов; процесс — технология проведения; физическая среда — оформление и навигация — 7Р); подходы к проектированию организационной структуры команды организации мероприятия (руководитель проекта, программный директор, логист, координаторы площадки, маркетолог, PR-менеджер, волонтерский координатор, технический директор); методы прогнозирования экономических показателей проекта мероприятия (бюджет — доходы от билетов/спонсорства/грантов/бартер; расходы — аренда, подрядчики, маркетинг, персонал; точка безубыточности; рентабельность; денежный поток); особенности предпринимательства в сфере организации деловых и массовых мероприятий (event-агентства, конгресс-бюро, фестивальные дирекции, ДМС, самозанятость); нормативно-правовую базу в сфере организации массовых мероприятий (ФЗ № 54-ФЗ, законодательство о рекламе, авторские права, договоры с подрядчиками и арендодателями). Уметь: разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности (организация деловых и массовых мероприятий), включающие описание продукта (конкретное мероприятие как сервисный продукт: формат, программа, аудитория, масштаб, территориальная привязка), маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей; формировать концепцию и описание делового или массового мероприятия с учётом специфики территории и целевой аудитории (конференция, форум, выставка, ярмарка, городской праздник, деловая встреча); разрабатывать маркетинговую стратегию мероприятия (позиционирование, билетная политика, каналы продвижения, спонсорские пакеты, бартер); проектировать организационную структуру

		и распределение ролей в команде организации мероприятия; рассчитывать бюджет мероприятия, прогнозировать доходы и расходы, определять точку безубыточности и срок окупаемости; обосновывать экономическую целесообразность организации мероприятия на территории (эффект мультипликатора, туристический поток, медийность, социальный эффект, развитие территориального бренда). Владеть: инструментами бизнес-планирования в организации мероприятий (Business Model Canvas, финансовые модели в Excel); методами разработки концепций и описаний мероприятий (концепт-бук, программа, сценарий, техническое задание); навыками формирования маркетинговых стратегий и планов продвижения мероприятий; технологиями расчёта бюджета и прогнозирования экономических показателей проекта мероприятия; навыками подготовки презентаций и питчей бизнес-проектов мероприятий для заказчиков, спонсоров, грантовых комиссий и органов власти.
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.2 Разрабатывает комплексные программы продвижения территориальных сервисных продуктов (включая туристские, социальные, коммунальные услуги), используя традиционные и цифровые каналы коммуникации ОПК-4.3 Организует продажи сервисных продуктов на территории, формирует специализированные каналы сбыта, внедряет технологии электронного сервиса и омниканального взаимодействия с потребителями	Знать: методологию комплексных программ продвижения деловых и массовых мероприятий как территориальных сервисных продуктов (event как инструмент place-marketing и развития территории); каналы коммуникации и продвижения мероприятий: традиционные (афиши, наружная реклама, печатные СМИ, радио, PR, личные продажи, партнёрские сети) и цифровые (SMM, таргетированная реклама, email-маркетинг, influencer-маркетинг, мессенджеры, мобильные приложения, push-уведомления); подходы к формированию специализированных каналов сбыта (регистрации, билеты, приглашения) для деловых и массовых мероприятий (онлайн-платформы, агрегаторы, корпоративные продажи, грантовое финансирование, спонсорство, бартер); технологии электронного сервиса в организации мероприятий (онлайн-регистрация, электронные билеты и бейджи, QR-коды, мобильные приложения, livestreaming, гибридные форматы); концепцию омниканального взаимодействия с участниками мероприятия (сайт — соцсети

		— мессенджеры — email — SMS — мобильное приложение — офлайн-навигация — обратная связь); специфику продвижения различных типов мероприятий (деловые — B2B, LinkedIn, профессиональные сообщества; массовые — B2C, соцсети, афиши, СМИ); методы анализа эффективности каналов продвижения и продаж (конверсия, CAC, ROMI, аналитика веба, аналитика соцсетей, динамика регистраций). Уметь: разрабатывать комплексные программы продвижения территориальных сервисных продуктов (включая туристские, социальные, коммунальные услуги) через организацию деловых и массовых мероприятий, используя традиционные и цифровые каналы коммуникации; организовывать продажи сервисных продуктов мероприятия на территории (билеты, регистрации, спонсорские пакеты, сопутствующие услуги), формировать специализированные каналы сбыта (онлайн-платформы, агрегаторы, корпоративные продажи, грантовое финансирование), внедрять технологии электронного сервиса и омниканального взаимодействия с потребителями (участниками, спонсорами, партнёрами); формировать медиаплан и бюджет продвижения мероприятия с учётом целевой аудитории, типа мероприятия и специфики территории; настраивать и управлять цифровыми каналами продвижения (таргетированная реклама, SMM, email-рассылки, рассылки в мессенджерах); организовывать систему онлайн-продаж и регистрации на мероприятие (интеграция платёжных систем, CRM, сканирование QR-кодов, контроль доступа); внедрять омниканальные сценарии взаимодействия с участниками (информирование — регистрация — напоминание — доступ — участие — обратная связь — пост-ивент коммуникация); анализировать эффективность каналов продвижения и продаж и оперативно корректировать программу в процессе подготовки мероприятия. Владеть: инструментами разработки комплексных программ продвижения мероприятий (медиапланы, календари контента, канвасы коммуникаций, брифы на рекламные

		материалы); навыками работы с цифровыми каналами продвижения (таргет ВКонтакте, Telegram Ads, Яндекс.Директ, профессиональные платформы); методами организации электронных продаж и регистраций (интеграция с платёжными системами, агрегаторами, CRM, системами контроля доступа); технологиями омниканального взаимодействия (единая CRM, чат-боты, мобильные приложения, email- и SMS-платформы, сквозная аналитика); навыками анализа эффективности маркетинговых кампаний (Google Analytics, Яндекс.Метрика, UTM-метки, пиксели соцсетей, дашборды регистраций); инструментами работы с event-платформами (Timepad, Яндекс.Афиша, Ticketland, Eventbrite, корпоративные LMS).
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия сстейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм ПК-3.2 Выявляет и понимает потребности стейкхолдеров проекта, выстраивает с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевает разногласия при работе с клиентами и достигает взаимовыгодных решений	Знать: понятие и круг стейкхолдеров проекта организации делового или массового мероприятия (заказчик, участники, спикеры/артисты, спонсоры, подрядчики, площадка, органы власти, местное сообщество, волонтеры, СМИ, жители прилегающей территории, экологи); методы выявления и анализа потребностей различных групп стейкхолдеров при подготовке и проведении мероприятия (брифинг заказчика, опросы участников, технические райдеры, требования безопасности, ожидания местного сообщества); принципы и формы экологичной коммуникации в процессе организации мероприятия (вербальная — брифинги, инструктажи; невербальная — навигация, сигнализация; письменная — рассылки, посты, памятки; цифровая — чаты, боты, приложения; тактильная — навигация для МГН); подходы к выстраиванию конструктивных и долгосрочных отношений со стейкхолдерами мероприятия (прозрачность планирования, своевременное информирование, учёт обратной связи, признание вклада, постивент благодарности); техники преодоления разногласий и достижения взаимовыгодных решений в процессе организации мероприятия (конфликты интересов между заказчиком и бюджетом, между участниками и форматом, между местным сообществом и массовым событием); особенности коммуникации в кризисных

		ситуациях при проведении мероприятий (изменение программы, перенос, отмена, форс-мажор, проблемы с безопасностью, жалобы участников). Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм при организации деловых и массовых мероприятий (вербальная — брифинги команды, инструктажи волонтеров, переговоры с подрядчиками; невербальная — визуальная навигация, знаки, сигналы; письменная — технические задания, памятки участникам, пост-ивент отчёты; цифровая — чаты, боты, мобильные приложения); выявлять и понимать потребности стейкхолдеров проекта организации мероприятия (заказчиков, участников, спикеров, спонсоров, подрядчиков, власти, местного сообщества), выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений; проводить стейкхолдер-анализ проекта мероприятия (картирование, оценка влияния и заинтересованности, стратегии вовлечения на каждом этапе); выявлять потребности и ожидания участников мероприятия через опросы, интервью, анализ данных и наблюдение (предварительный анализ, on-site feedback, пост-ивент опросы); формировать программы вовлечения и коммуникации с различными группами стейкхолдеров (волонтеры, спонсоры, местные жители, СМИ, партнёры); преодолевать разногласия и конфликты в процессе подготовки и проведения мероприятия (конфликты интересов, логистические, финансовые, культурные, экологические); достигать взаимовыгодных решений через переговоры и координацию интересов сторон (заказчик vs бюджет, участники vs формат, местные жители vs массовое событие); применять экологичные коммуникационные практики при изменении условий проведения мероприятия (прозрачность, эмпатия, своевременное информирование, альтернативные предложения). Владеть: инструментами стейкхолдер-анализа (матрица влияния/заинтересованности, карта стейкхолдеров, регистр коммуникаций, план коммуникаций проекта мероприятия);

		техниками экологичной коммуникации (активное слушание, я-сообщения, ненасильственное общение, рефрейминг, калибровка, адаптация под аудиторию); методами выявления потребностей (глубинное интервью, фокус-группы, опросы, Customer Journey Map участника мероприятия, персоны участников); навыками переговоров и разрешения конфликтов в процессе организации мероприятий (медиация, фасилитация, интерес-based подход, управление ожиданиями); технологиями управления коммуникациями в проекте мероприятия (планы коммуникаций, регламенты, чат-боты, CRM, мобильные приложения, системы рассылки); навыками кризисных коммуникаций при проведении мероприятий (быстрое реагирование, прозрачность, эмпатия, мультиканальное информирование, работа с жалобами и форс-мажором).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация деловых и массовых мероприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование	Содержание раздела

	раздела	
1	Деловой туризм как направление в индустрии туризма	MICE-индустрия: основные понятия и содержание
2	Организация и проведение переговоров	Технология переговорного процесса. Основные стадии переговорного процесса Протольно-процессуальные аспекты переговорного процесса
3	Организация и проведение конференций	Технология организации научных мероприятий Стадии подготовки научного мероприятия
4	Организация и проведение выставочных мероприятий	Технология и организация выставочной деятельности Стадии специализированных выставочных мероприятий Документационное обеспечение участия в выставочном мероприятии

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий лекционного типа:

Тема 1 Деловой туризм как направление в индустрии туризма
MICE-индустрия: основные понятия и содержание

Тема 2 Организация и проведение переговоров
Технология переговорного процесса. Основные стадии переговорного процесса
Протольно-процессуальные аспекты переговорного процесса

Тема 3 Организация и проведение конференций
Технология организации научных мероприятий
Стадии подготовки научного мероприятия

Тема 4 Организация и проведение выставочных мероприятий
Технология и организация выставочной деятельности
Стадии специализированных выставочных мероприятий
Документационное обеспечение участия в выставочном мероприятии

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Деловой туризм как направление в индустрии туризма
Агентства делового туризма (бизнес-агентства): цели, задачи, функции

Тема 2 Организация и проведение переговоров
Деловая игра «Переговоры»

Тема 3 Организация и проведение конференций
Деловая игра «Конференция PRO-Туризм»

Тема 4 Организация и проведение выставочных мероприятий

Технология организации выставки «Охота. Рыбалка. Туризм»

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Деловой туризм как направление в индустрии туризма	УК-1.7 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-3.1 ПК-3.2 БК-2.1 БК-3.2	Коллоквиум
Организация и проведение переговоров		Деловая и/или ролевая игра
Организация и проведение конференций		Деловая и/или ролевая игра
Организация и проведение выставочных мероприятий		Творческое задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Коллоквиум «Деловой туризм как направление в индустрии туризма»

1. Возникновение и развитие делового туризма
2. Понятие и отличительные черты делового туризма.
3. Классификация делового туризма. Специфика делового туризма.
4. Влияние делового туризма в экономической, культурной, социальной и инновационных сферах
5. Инновационный характер делового туризма.
6. Агенства делового туризма (бизнес-агенства
7. Понятие MICE – индустрии
8. Нормативно-правовая база регулирования MICE – индустрии

Критерии оценки

Отлично студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.

Хорошо студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Удовлетворительно студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Неудовлетворительно студент, не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Деловая и/или ролевая игра

Деловая игра «Переговоры»

Вариант 1. «Двусторонние переговоры»

В команде принимают участие 2 команды, в каждой от 2 до 6 членов. Подготовку ведут все участники, собственно переговоры - по 2-3 представителя от каждой команды. Большой результат можно получить, делая видеосъемку хода игры. Время продолжительности игры - 1 час 50 минут. Это время в игре надо распределить следующим образом: 20 минут на подготовку, первый этап - 10 мин, еще 10 минут подготовка, второй этап - 10 минут, анализ игры - 60 минут.

Для первой команды «Людочка» даются следующие вводные данные: вы зарабатываете на жизнь, в качестве домработницы у нескольких клиентов, обычно вы делаете уборку в квартире, моете посуду, гладите белье и готовите еду. Для выполнения каждого пункта из этих обязанностей вы прилагаете одинаковые усилия, оцениваете вы свою работу, исходя из количества времени потраченного на нее, соответственно платят вам за час. Вы качественно выполняете взятые на себя обязанности, не тянете волынку, чтобы потратить побольше времени, а сделать поменьше работы. У вас есть клиентка Марина Павловна. Она работает на должности коммерческого директора в одной международной компании. С ее стороны общение происходит довольно жестко, иногда даже слишком.

Работаете у нее вы уже более 2 лет, она ваш самый старый клиент. Оплату вы от нее получаете вовремя, кроме этого она еще дарит вам подарки на новый год и 8 марта. Посещаете вы ее квартиру раз в неделю, для выполнения всех ее задач у вас уходит 2 часа, за один час вы берете 300 рублей. Вас все устраивает, кроме оплаты, ведь она ни разу не пересматривалась с начала работы. Вы понимаете, что за это время инфляция составила 20%, а стоимость проезда увеличилась на 30%. У других клиентов вы получаете в два раза больше. Хотя вы и испытываете легкий страх перед Мариной Павловной вы твердо решили обсудить с ней поднятие стоимости часа вашего работы до 500 рублей или как минимум до 400. Вы также хотите обсудить компенсацию вашего проезда, потому что так делают другие клиенты, оплату отпускных (минимально за 2 недели в год) и возможность звонить по меж городу с ее телефона.

Задание для команды: провести переговоры с Маргаритой Павловной от имени Людочки. Залогом успеха во время переговоров должно стать ваше общение с ней на равных, несмотря на разницу в социальном статусе. Для команды «Маргарита Павловна» даются следующие вводные: вы работаете около 10 лет в большой компании на позиции коммерческого директора. Стиль общения, как с коллегами, так и с партнерами у вас жесткий. Подчиненные должны точно и качественно исполнять поставленные перед ними планы. Вашу квартиру убирает домработница Людочка, она получает согласно вашей договоренности 300 руб. за час. Работает она у вас третий год, платите вы ей вовремя, также дарите подарки. У вас в принципе не было повода быть недовольной ее работой, но в последнее время вы замечаете, что качество ее работы снизилось: замечаете пыль на подоконнике или соринки на ковре. У ваших хороших знакомых тоже есть домработница. За те же деньги кроме уборки она еще гладит вещи и моет посуду.

Вы приняли решение о том, укажете Людочке на недостатки в ее работе и договоритесь с ней о расширении ее круга обязанностей. Кроме уборки вы хотите, чтобы она занималась мытьем посуды и глажкой белья. Было бы хорошо, если бы она успевала это делать за те же 2 часа, что и раньше. Помимо этого, вы хотите договориться о том, чтобы она расчесывала вашу собаку и забирала ваши вещи из химчистки. По вашему мнению 30 минут будет достаточно. Заданием команды является провести переговоры с Людочкой от имени Маргариты Павловны, учитывая то, что она общается жестко и резко, а от подчиненных требует точно и своевременно выполнять задания. Ситуацию этой игры можно изменять в соответствии потребностями, главное оставлять основной ее алгоритм.

Критерии оценки участия в деловой игре:

«отлично» Студент активно участвует в деловой игре, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены рациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«хорошо» Студент активно участвует в деловой игре, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены нерациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«удовлетворительно» Студент участвует в деловой игре посредственно, излагает собственные размышления не логично. Задания выполнены нерациональным способом, допущены ошибки, искажающие выводы.

«неудовлетворительно» Студент не участвует в деловой игре. Задания не выполнены.

Деловая игра «Конференция «PRO-Туризм»

Задание: разработать план-график (шаблон представлен в ФОС) и организовать студенческую конференцию «PRO-Туризм»

Критерии оценки участия в деловой игре:

«отлично» Студент активно участвует в организации конференции, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены рациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«хорошо» Студент активно участвует в организации конференции, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены нерациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«удовлетворительно» Студент участвует в организации конференции посредственно, излагает собственные размышления не логично. Задания выполнены нерациональным способом, допущены ошибки, искажающие выводы.

«неудовлетворительно» Студент не участвует в организации конференции. Задания не выполнены.

Творческое задание

Творческое задание «Посещение выставки «Охота. Рыбалка. Туризм.»

Выставка проводится при поддержке: Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия, Управления по туризму Республики Карелия. Выставка-ярмарка «Охота. Рыбалка. Туризм» проходит в Карелии с 2003 года. На стендах выставки-ярмарки участники организуют презентацию товаров и услуг, розничные продажи для посетителей, демонстрацию снаряжения, техники. В деловой программе выставки проводятся обучающие семинары, презентации новинок рыболовной и охотничьей отраслей, мастер-классы. Для посетителей в заключительный день работы выставки проводится розыгрыш главного приза. Ежегодно в выставке принимают участие более 50-ти компаний, а число посетителей исчисляется десятками тысяч.

Во время посещения выставки студенты должны проанализировать экспозиции стендов туристских предприятий по следующему плану.

- Точное и полное название фирмы
- 1.2. Размещение экспозиции фирмы-экспонента: номер павильона; номер модуля (блока); в котором размещена экспозиция
- 1.3. Охарактеризовать экспонируемый продукт фирмы
- 2. Общение выставочного персонала фирмы-экспонента с посетителями.

1. Наличие обратной информационной связи
2. Наличие информации об экспонируемом продукте и о фирме-экспоненте
3. Дизайн выставочной композиции.
- 5.1 Размещение экспозиции:
- 5.2 Композиционные принципы построения экспозиции:
- 5.3 Общее цветовое решение экспозиции
- 5.4 Наличие цветочной композиции
- 5.5 Учет в организации экспозиционного пространства
1. Освещение выставочной экспозиции.
- 6.1 Размещение анализируемой выставочной экспозиции относительно освещения выставочного павильона.
- 6.2 Наличие в экспозиции устройств освещения:
- 6.3 Наличие в экспозиции специальных источников света
1. Внешний вид выставочного персонала.
- 7.1 Одежда персонала на экспозиции
- 7.2 Одежда вспомогательного персонала.
- 7.3 Одежда руководителей экспозиции.
- 7.4 Одежда участников развлекательных программ.
- 7.5 Макияж, прическа.
1. Наличие музыкального сопровождения
2. Наличие вспомогательных средств привлечения посетителей.
- 9.1 Организация общественного питания:
- 9.2 Связано ли общественное питание с выставочной экспозиции:
- 9.3 Демонстрация экспонируемого продукта (товаров, услуг) в действии.
- 9.4 Развлекательная программа
- 9.5 Раздача сувениров, информационных материалов:
1. Особенности экспозиции, характеризующие определенную государственную, континентальную, национальную принадлежность фирмы экспонента, либо ориентацию на определенную группу посетителей в том же контексте.
2. Отметить наличие общего для павильона вспомогательного и инженерно-технического обеспечения, либо частного на экспозиционной площади фирмы экспонента:

Критерии оценки:

«зачтено» - раскрыто содержание всех пунктов; каждый пункт подробно проработан, изложение последовательное, логичное, в отчете присутствуют фотоматериалы.

«не зачтено» - содержание отчета представляет собой скопированные интернет-источники, подробно освещено менее половины вопросов, отсутствует логика, последовательность изложения; неаккуратное оформление; фотоматериалы отсутствуют; наличие большого количества орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой :

1. Возникновение и развитие МІСЕ-индустрии
2. Агентства делового туризма (бизнес-агентства): цели, задачи, функции
3. Определение понятий «переговоры» и «переговорный процесс».
4. Виды переговоров. Различные классификации переговоров. Основные и второстепенные функции переговоров.
5. Планирование переговорного процесса
6. Национальные стили ведения переговоров.

7. Нормативно-правовые документы регламентирующие выставочную деятельность в РФ.
8. Назначение выставок, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности.
9. Выставка: понятие и основные функции.
10. Классификация выставок
11. Основные этапы проектирования экспозиции.
12. Организация рекламной компании выставки.
13. Характеристика предвыставочной стадии.
14. Характеристика фазы организации участия в выставке.
15. Стенд как средство коммуникации.
16. Типы стендов.
17. Характеристика выставочной стадии.
18. Характеристика послевыставочной стадии.
19. Технология организации научного мероприятия
20. Стадии подготовки к научному мероприятию
21. Сценарий проведения научного мероприятия
22. Организация рекламной кампании научного мероприятия

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Ядерная, Д. В. Событийный менеджмент : учебное пособие / Д. В. Ядерная. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2023. - 257 с. - ISBN 978-5-7567-1299-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2155140> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям «Коммерция» (351300) и «Реклама» (350400) / В.Г. Петелин. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с. - ISBN 978-5-238-00935-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028738> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Еремеева, Н. 10 сервисных "фишек" для конференций и деловых мероприятий / Н. Еремеева [Текст] // Отель : журнал гостиничного бизнеса и индустрии гостеприимства. - Москва, 2015. - 2015. - № 6. - С. 68-69

2. Муско, Р. Как увеличить эффективность деловых мероприятий в отеле / Р. Муско [Текст] // Отель. - Москва, 2015. - 2015. - № 10. - С. 46-47 .

3. Решетова, И.С. Теоретико-методологические основы деловых переговоров в сфере международных отношений : учебное пособие / И.С. Решетова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 125 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457617>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM

- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент событий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент событий
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент событий».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов компетенций в области организационной деятельности в туризме и реализации проектов по повышению attractiveness территорий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненного образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: теоретические основы деловых переговоров и коммуникации в индустрии событий (event-менеджмент): типы переговоров, стадии, стили, барьеры и техники преодоления; коммуникативные стратегии и тактики при взаимодействии с заказчиками, спонсорами, подрядчиками, органами власти, СМИ и участниками событий; особенности кросс-культурной и межведомственной коммуникации в контексте организации территориальных событий (фестивали, форумы, деловые мероприятия, городские праздники); принципы профессиональной этики и культуры делового общения в event-менеджменте; нормативно-правовые аспекты согласования проведения событий на территории. Уметь: осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров в процессе организации событий (с заказчиками, спонсорами, арендодателями, подрядчиками, органами власти, артистами/спикерами); адаптировать стиль и тактику переговоров под цели, тип события и культурные особенности контрагентов; применять техники активного слушания, рефрейминга и аргументации при обсуждении условий проведения событий (бюджет, сроки, формат, безопасность, логистика); разрешать конфликтные ситуации и находить компромиссные решения в процессе подготовки и проведения событий; вести деловую переписку и составлять протоколы переговоров по организации событий. Владеть: навыками ведения деловых переговоров на всех этапах жизненного цикла события (предварительные, рабочие, закрывающие, пост-событийные); техниками управления впечатлением и построения доверительных отношений с контрагентами в event-индустрии;

		методами кросс-культурной коммуникации и адаптации переговорного стиля; навыками публичных выступлений и презентаций при защите концепции события перед заказчиками и стейкхолдерами; технологиями дистанционных переговоров и использования цифровых коммуникационных платформ.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента	Знать: концепцию жизненного цикла клиента (Customer Life Cycle) в контексте event-менеджмента (привлечение, регистрация, участие, пост-событийное взаимодействие, лояльность, повторные обращения); модели долгосрочных взаимоотношений с клиентами событий (B2B — корпоративные заказчики, B2C — участники, B2G — органы власти, B2B2C — спонсоры и партнёры); инструменты повышения ценности взаимоотношений (программы лояльности, клубные форматы, серии событий, персонализация, эксклюзивные предложения); методы сегментации клиентской базы событий (по частоте, типу событий, объёму бюджета, географии, каналам привлечения); подходы к развитию клиентской базы через сарафанное радио, реферальные программы, контент-маркетинг и community management; метрики удержания и лояльности в event-индустрии (NPS, CSI, повторные обращения, уровень вовлечённости, Customer Lifetime Value). Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации (event-агентстве, ДМС, ТИЦ, городском event-департаменте), обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента; проектировать программы удержания и развития отношений с заказчиками и участниками событий (персонализированные коммуникации, ранний доступ, специальные условия, клубные мероприятия); анализировать клиентскую базу и выявлять сегменты с высоким потенциалом повторных обращений; формировать предложения по увеличению ценности взаимоотношений на каждом этапе жизненного цикла клиента события; разрабатывать механизмы обратной связи и оценки удовлетворённости после события; обеспечивать баланс интересов клиента, организатора, подрядчиков и территории при проведении событий. Владеть:

		инструментами CRM в event-менеджменте (учёт клиентов, история обращений, сегментация, автоматизация коммуникаций); методами разработки программ лояльности и удержания клиентов в event-индустрии; навыками подготовки коммерческих предложений и презентаций для повторных обращений; технологиями анализа метрик удержания и лояльности (NPS, CSI, CLV, повторные продажи); навыками построения долгосрочных партнёрских отношений с корпоративными заказчиками и спонсорами.
БК-3 Способен осуществлять предпринимательскую деятельность и разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности	БК-3.2 Разрабатывает бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности, включающие описание продукта, маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей	Знать: структуру и содержание бизнес-проекта в сфере event-менеджмента и территориального развития (описание событийного продукта/услуги, целевая аудитория, формат, концепция, УТП); методологию формирования маркетинговой стратегии события (продукт, цена, площадка/место, продвижение, персонал, процесс, физическая среда — 7Р сервис-маркетинга); подходы к проектированию организационной структуры команды события (продюсер, координаторы, логисты, маркетологи, технический директор, волонтёры); методы прогнозирования экономических показателей событийного проекта (бюджет, себестоимость, выручка от билетов/спонсорства/грантов, рентабельность, точка безубыточности, денежный поток); особенности предпринимательства в event-индустрии (event-агентства, ДМС, фестивали, конгрессные бюро, корпоративные мероприятия, городские события); нормативно-правовую базу в сфере организации массовых мероприятий, авторских прав, законодательства о рекламе и спонсорстве. Уметь: разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности (event-менеджмент), включающие описание продукта (событие/мероприятие как сервисный продукт), маркетинговую стратегию, организационную структуру и прогноз экономических показателей; формировать концепцию и описание событийного продукта с учётом специфики территории и целевой аудитории (фестиваль, форум, деловое мероприятие, городской праздник, ярмарка); разрабатывать маркетинговую стратегию события (позиционирование, каналы продвижения, ценообразование, продажа билетов,

		спонсорские пакеты, бартер); проектировать организационную структуру и распределение ролей в команде организации события; рассчитывать бюджет события, прогнозировать доходы и расходы, определять точку безубыточности и срок окупаемости; обосновывать экономическую целесообразность событийного проекта для территории (эффект мультипликатора, туристический поток, медийность, социальный эффект). Владеть: инструментами бизнес-планирования в event-индустрии (Business Model Canvas, Lean Canvas для событий, финансовые модели в Excel); методами разработки концепций и описаний событийных продуктов; навыками формирования маркетинговых стратегий и планов продвижения событий; технологиями расчёта бюджета и прогнозирования экономических показателей событийного проекта; навыками подготовки презентаций и питчей бизнес-проектов для инвесторов, спонсоров, грантовых комиссий и органов власти.
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.2 Разрабатывает комплексные программы продвижения территориальных сервисных продуктов (включая туристские, социальные, коммунальные услуги), используя традиционные и цифровые каналы коммуникации ОПК-4.3 Организует продажи сервисных продуктов на территории, формирует специализированные каналы сбыта, внедряет технологии электронного сервиса и омниканального взаимодействия с потребителями	Знать: методологию комплексных программ продвижения территориальных сервисных продуктов через событийный маркетинг (event-marketing, place-marketing, experiential marketing); каналы коммуникации и продвижения событий: традиционные (наружная реклама, печать, радио, ТВ, PR, личные продажи) и цифровые (SMM, таргетированная реклама, email-маркетинг, influencer-маркетинг, мессенджеры, мобильные приложения); подходы к формированию специализированных каналов сбыта билетов, регистраций и сервисных продуктов события (кассы, онлайн-платформы, агрегаторы, партнёрские сети, корпоративные продажи, грантовое финансирование); технологии электронного сервиса в event-менеджменте (онлайн-регистрация, электронные билеты, QR-коды, мобильные приложения событий, livestreaming, виртуальные и гибридные форматы); концепцию омниканального взаимодействия с участниками события (единый клиентский опыт через сайт, соцсети, мессенджеры, email, SMS, мобильное приложение, офлайн-точки); специфику продвижения различных типов событий (туристские, социальные, коммунальные, культурные, деловые, спортивные) на территории;

		методы анализа эффективности каналов продвижения и продаж (ROMI, конверсия, САС, LTV, аналитика веба, аналитика соцсетей). Уметь: разрабатывать комплексные программы продвижения территориальных сервисных продуктов (включая туристские, социальные, коммунальные услуги) через события, используя традиционные и цифровые каналы коммуникации; организовывать продажи сервисных продуктов события на территории (билеты, регистрации, спонсорские пакеты, сопутствующие услуги), формировать специализированные каналы сбыта (онлайн-платформы, агрегаторы, партнёрские сети, корпоративные продажи), внедрять технологии электронного сервиса и омниканального взаимодействия с потребителями (участниками, спонсорами, партнёрами); формировать медиаплан и бюджет продвижения события с учётом целевой аудитории и специфики территории; настраивать и управлять цифровыми каналами продвижения (таргетированная реклама, SMM, email-рассылки, мессенджеры); организовывать систему онлайн-продаж и регистрации на событие (интеграция платёжных систем, CRM, сканирование QR-кодов); внедрять омниканальные сценарии взаимодействия (информирование — регистрация — напоминание — участие — обратная связь — пост-событийная коммуникация); анализировать эффективность каналов продвижения и продаж и корректировать программу в реальном времени. Владеть: инструментами разработки комплексных программ продвижения событий (медиапланы, календари контента, канвасы коммуникаций); навыками работы с цифровыми каналами продвижения (таргет ВКонтакте, Telegram Ads, Яндекс.Директ, Google Ads, email-платформы); методами организации электронных продаж (интеграция с платёжными системами, агрегаторами, CRM); технологиями омниканального взаимодействия (единая CRM, чат-боты, мобильные приложения, сквозная аналитика); навыками анализа эффективности маркетинговых кампаний событий (Google Analytics, Яндекс.Метрика, пиксели соцсетей, UTM-метки, дашборды); инструментами работы с event-платформами (Timepad, Яндекс.Афиша, Ticketland,

ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологичных коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм ПК-3.2 Выявляет и понимает потребности стейкхолдеров проекта, выстраивает с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевает разногласия при работе с клиентами и достигает взаимовыгодных решений	Eventbrite и др.). Знать: понятие и круг стейкхолдеров событийного проекта (заказчики, участники, спонсоры, подрядчики, органы власти, местное сообщество, волонтеры, СМИ, конкуренты, экологи); методы выявления и анализа потребностей различных групп стейкхолдеров события (опросы, фокус-группы, интервью, наблюдение, анализ обратной связи, Customer Journey Map участника события); принципы и формы экологичной коммуникации в event-менеджменте (вербальная, невербальная, письменная, цифровая, визуальная, тактильная, мультязычная); подходы к выстраиванию конструктивных и долгосрочных отношений со стейкхолдерами события (участие в планировании, прозрачность, обратная связь, признание вклада, пост-событийное взаимодействие); техники преодоления разногласий и достижения взаимовыгодных решений в процессе организации событий (интерес-based переговоры, медиация, фасилитация, консенсус); особенности коммуникации в кризисных ситуациях при проведении событий (изменение формата, перенос, отмена, форс-мажор, безопасность). Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм при взаимодействии со стейкхолдерами события (вербальная — брифинги, публичные выступления; невербальная — визуальная навигация, знаки; письменная — рассылки, посты; цифровая — чаты, боты, приложения); выявлять и понимать потребности стейкхолдеров событийного проекта (заказчиков, участников, спонсоров, подрядчиков, власти, местного сообщества), выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений; проводить стейкхолдер-анализ события (картирование, оценка влияния и заинтересованности, стратегии вовлечения); выявлять потребности и ожидания участников события через опросы, интервью, анализ данных и наблюдение; формировать программы вовлечения и коммуникации с различными группами стейкхолдеров (волонтеры, спонсоры, местные жители, СМИ); преодолевать разногласия и конфликты в процессе подготовки события (конфликты интересов, логистические, финансовые,

		культурные); достигать взаимовыгодных решений через переговоры и координацию интересов сторон; применять экологичные коммуникационные практики при изменении условий проведения события (прозрачность, эмпатия, своевременное информирование). Владеть: инструментами стейкхолдер-анализа (матрица влияния/заинтересованности, карта стейкхолдеров, регистр коммуникаций); техниками экологичной коммуникации (активное слушание, я-сообщения, ненасильственное общение, рефрейминг, калибровка); методами выявления потребностей (глубинное интервью, фокус-группы, опросы, Customer Journey Map, персоны участников); навыками переговоров и разрешения конфликтов в event-среде (медиация, фасилитация, интерес-based подход); технологиями управления коммуникациями в проекте события (планы коммуникаций, регламенты, чат-боты, CRM, мобильные приложения); навыками кризисных коммуникаций при проведении событий (быстрое реагирование, прозрачность, эмпатия, мультиканальное информирование).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент событий» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные заня-

тия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	Цели и задачи дисциплины, основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент». Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности. Нормативно-правовое поле событийного туризма. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента
2	Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России	Востребованность событийности в настоящее время. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма. Тенденции развития событийного туризма в мире и России. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
3.	Технология проектирования событийных мероприятий	Маркетинговое исследование актуальности проектирования. Основные этапы проектирования события. Ресурсная база развлекательного туризма. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия. Необходимые ресурсы и распределение работ. Сюжетные мероприятия. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.
4	Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий	Типы оборудования, применяемого в индустрии. Классификация профессионального светотехнического оборудования. Типы музыкальных инструментов. Оборудование для радио и видеозаписывающих станций и мультимедийной аппаратуры. Использование современного светового оборудования в практике оформления зрелищных мероприятий. Новейшие технологии звука и их использование в практике подготовки анимационных программ. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Расходы и доходы мероприятий. Роль спонсорства в событийных мероприятиях.

		Пути снижения расходов. (Зарплаты). Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.
5	Характеристика событийных мероприятий Калининградской области	: Рынок событийного туризма в Калининградской области. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам лекционных занятий.

2. Самостоятельная проработка учебной и научной литературы по следующим темам: Нормативно-правовое поле событийного туризма. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Ресурсная база развлекательного туризма. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.

3. Выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	УК-1.7 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Опрос, тест, доклад/реферат,
Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России	ПК-3.1 ПК-3.2 БК-2.1	Опрос, тест, доклад/реферат
Технология проектирования событийных мероприятий	БК-3.2	Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий		Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Характеристика событийных мероприятий Калининградской области		Опрос, тест, доклад/реферат, проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень тем рефератов

1. Сущность событийного мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования событийного мероприятия.
4. Области использования событийных мероприятий.
5. Понятие событийного мероприятия, его основное содержание.

6. Концепция событийных мероприятий: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Менеджмент событийных мероприятий как проект: фазы проекта, виды деятельности в менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
8. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
9. Стратегические факторы, влияющие на успешное проведение мероприятия
10. Маркетинг в менеджменте событийных мероприятий (event- менеджменте): маркетинг-микс, т.е. система 5P (product=people, price, place, promotion, prediction).

Примеры тем для опроса:

1. Какова роль и значение событийных коммуникаций в системе маркетинговых коммуникаций.
2. Расскажите о теории и практике событийных коммуникаций. Об основных исторических этапах развития.
3. Дайте характеристику понятий: событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивентменеджмент, событийный PR.
4. Охарактеризуйте теоретико-методологическое и прикладное направление событийного маркетинга.
5. Расскажите об организации специальных мероприятий как инструменте связей с общественностью.
6. В чем заключается значение специальных мероприятий и событий?
7. Назовите виды специальных событий и социальных мероприятий.
8. Перечислите социокультурные функции событийных коммуникаций.
9. Расскажите об основных чертах и особенностях специальных событий.
10. Охарактеризуйте общие требования к подготовке и организации специальных событий.
11. Какие возможны презентации и от чего зависит их сценарный план?
12. Расскажите о основных этапах подготовки и проведения конференции.
13. Назовите характерные черты массовых праздников.
14. Перечислите основные особенности подготовки корпоративных праздников.
15. Какова роль сценария развлекательной программы при подготовке корпоративного праздника?
16. Опишите фестиваль с двух позиций: фестиваль как публичное действие и как рекламный продукт.
17. Перечислите основные этапы подготовки фестивального проекта.
18. Охарактеризуйте современную специфику шоу-программ.
19. В чем заключается значение выставок для формирования и развития имиджа фирмы?
20. Что вы вкладываете в понятие «проектирование специальных событий»?
21. Опишите этапы и принципы организации специального события (на примере любого организованного мероприятия).
22. Каковы особенности драматургии и режиссуры специальных мероприятий?

Примеры практических заданий:

№1.

1. Является ли событийный туризм инвестиционно-привлекательным направлением?
2. Назовите основной сегмент событийного туризма?
3. Виды событийных туров.
4. Назовите основные туристские ресурсы событийного туризма.

№2.

1. Страны с самым большим показателем туристских прибытий по направлению

событийного туризма.

2. Выделите основные тенденции развития событийного туризма в современной России.

3. Рынки каких услуг в отношении событийного туризма можно назвать сопутствующими?

№3

1. Сравнительный анализ развития событийного туризма в мире и России.

2. Специфика развития событийного туризма в России.

3. Фестивальная деятельность для развития событийного туризма

№ 4

1. Назовите отличительные особенности организации событийного туризма в России

2. Дайте характеристику современному состоянию рынка развлечений

3. Назовите сдерживающие факторы развития событийного туризма в Калининградской области

Примерный перечень тем докладов:

1. Изучение рынка событийных мероприятий.

2. Сущность контроллинга в менеджменте событийных мероприятий.

3. Инфраструктура обеспечения питанием: кейтеринг и его виды.

4. Инфраструктура событийного мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры.

5. Правовые отношения в менеджменте событийных мероприятий.

6. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.

7. Структурный план проекта.

8. Планирование проекта: планирование времени, ресурсов, затрат и персонала.

9. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.

10. Значение маркетинга в менеджменте культурно-досуговой деятельности.

Темы групповых и/или индивидуальных проектов:

Разработайте проект событийного мероприятия и представьте в форме презентации в форме публичной защиты, с указанием:

1. Адрес/локация

2. Концепция, формат мероприятия

3. Цели и задачи проекта

4. Целевые группы

5. Подробное описание, программа

6. Штатная численность персонала

7. Дополнительная информация (оборудование, дополнительные услуги)

8. Маркетинг и продвижение (каналы продвижения, анализ потребителя, анализ рынка, расчет стоимости продвижения)

9. Планирование бюджета

10. Анализ результатов (оценка эффективности, механизм обратной связи, действия после события)

Пример разноуровневых задач и заданий:

№1: 1. Используя атлас мира, справочные сведения и рекомендуемую литературу, на контурную карту мира, нанесите основные страны, районы и туристские центры, специализирующиеся на развитии развлекательного туризма.

№2: Составьте SWOT-анализ развлекательного тура

Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности	Угрозы

№3. Цена турпродукта должна быть максимально дифференцирована: должны быть просчитаны варианты тура с разной программой (основной, сокращенный, расширенный вариант, а также тематические варианты), размещением (разные категории гостиниц на выбор), питанием (с питанием и без него), транспортом (от эконом класса до VIP), количеством человек в группе (не менее четырех вариантов, начиная от индивидуального заказа). Рассчитывается себестоимость тура. В нее включаются издержки, связанные с выплатами поставщикам услуг, расходы на з/п персоналу (экскурсоводы, инструктора), накладные расходы (10 % от себестоимости), расходы на продвижение тура. Итоговая цена тура рассчитывается с учетом прибыли (не менее 15 %), комиссии ТА (от 10 %) и налогообложения (6 % с дохода при УСН и 34 % с выплат по з/п). Итоговая цена сопоставляется с ценами на аналогичный турпродукт конкурентов (если количество дней в турах не совпадает – сравнение ведется в ценах за один тур/день). В случае ситуации, когда ваша цена будет превышать цены конкурентов, необходимо обосновать преимущества вашего тура.

Примеры тестовых заданий:

1 Аттракцией в туризме называют:

- А) Пакетный тур
- Б) Механизм восприятия другого человека
- В) Элементы автобусного тура
- Г) Система развлечений и мероприятий

2 Система взаимоотношений по поводу производства и продажа туристских товаров и услуг – это:

- А) инфраструктура туристских услуг
- Б) инфраструктура туризма
- В) гостиничный рынок
- Г) туристский рынок
- Д) рынок рекреационных услуг

3. Организация, являющаяся посредником при продаже туров:

- А) экскурсионное бюро
- Б) туроператор
- В) турфирма
- Г) гостиница
- Д) турагент

4. К факторам, определяющим спрос на туристские услуги относятся:

- А) мотивации
- Б) покупательская способность
- В) социальные и культурные факторы
- Г) демографическая ситуация; социальные и культурные факторы мотивации цены, покупательская способность населения
- Д) платежеспособность населения

5. Гедонизм в туризме –это:

- А) ориентация на наслаждение жизнью
- Б) поворот к альтернативной культуре
- В) открытость общества к чужой культуре
- Г) экологизация мировоззрения

Д) мотивы поездок

6. Не относится к особенностям рынка туристских услуг:

А) разрыв во времени между фактом продажи и фактом покупки

Б) высокая капиталоемкость в секторе выездного туризма туристских услуг

В) сезонные колебания спроса на туристские услуги

Г) неосвязаемость туристских услуг, что предполагает невозможность увидеть продукт потребителем а потребление осуществляется непосредственно на месте производства туристских услуг

Д) туристские услуги нельзя складировать и хранить их невозможно представить в виде товарных образцов .

7. Инфраструктура туризма не включает в себя:

А) туристские фирмы

Б) гостиницы

В) транспортные средства

Г) национальные парки

Д) рестораны и кафе

8. Социальные и культурные факторы, влияющие на развитие туризма:

А) гедонизм;

Б) экстраверсия

В) менталитет страны

Г) свободное время

Д) гедонизм, поворот к альтернативной культуре, экологизация мышления

9. К предпосылкам развития массового туризма не относится:

А) растущее благосостояние общества

Б) возникновение экономических кризисов

В) сокращение рабочего времени и увеличение рабочего времени

Г) появление сначала неоплачиваемых , а затем оплачиваемых отпусков

Д) научно- технический прогресс , способствующий не только развитию транспорта, но и его удешевлению

10. Восстановление физических и духовных сил человека посредством отдыха – это:

А) релаксация

Б) рекреация

В) аттрактивность

Г) экстраверсия

Д) гедонизм

11. Экскурсант – это:

А) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов

Б) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов

В) лицо, посещающие любую страну с любой целью , кроме занятия профессиональной деятельностью

Г) лицо, посещающее любую страну с любой целью, кроме занятий профессиональной деятельностью вознаграждаемой в стране посещения

Д) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов, но менее одного года

12. Тур, совершаемой с целью отдыха и развлечений относится к:

А) этническом

Б) познавательному

В) релаксационному

Г) рекреационному

Д) развлекательному

13. Развитие развлекательного туризма ведет к:
- А) ускорению инвестиционных процессов в туризме
 - Б) улучшению платежного баланса страны
 - В) оздоровлению населения
 - Г) восстановлению физических и духовных сил человека
 - Д) получению развлечений и активного отдыха
14. Туристские поездки, совершаемые с целью развлечения и получения удовольствия относятся к:
- А) познавательным
 - Б) развлекательным
 - В) этническим
 - Г) рекреационным
 - Д) релаксационным
15. Туризм отличается от рекреационной миграции:
- А) мотивом путешествия
 - Б) средствами размещения
 - В) транспортными средствами
 - Г) продолжительностью путешествия
 - Д) формой организации

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент».
2. Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности.
3. Нормативно-правовое поле событийного туризма.
5. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма.
6. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий.
7. Средства и услуги эвент-менеджмента. Востребованность событийности в настоящее время.
8. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма.
9. Тенденции развития событийного туризма в мире и России.
10. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи.
11. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
12. Маркетинговое исследование актуальности проектирования.
13. Основные этапы проектирования события.
14. Ресурсная база развлекательного туризма.
15. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия.
16. Необходимые ресурсы и распределение работ.
17. Сюжетные мероприятия.
18. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях.
19. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме.
20. Информационные технологии в событийном менеджменте.
21. SWOT-анализ.
22. Типы стратегий событийного бизнеса.
23. Типы оборудования, применяемого в индустрии.
24. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация.
25. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса.

26. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента.
27. Расходы и доходы мероприятий.
28. Роль спонсорства в событийных мероприятиях.
29. Пути снижения расходов. (Зарплаты).
30. Техника безопасности. Охрана.
31. Элементы и категории контроля.
32. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.
33. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий.
34. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий.
35. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий.
36. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий.
37. Средства рекламы событийных мероприятий.
38. Продвижение событий на рынке.
39. Рынок событийного туризма в Калининградской области.
40. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия).
41. Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетво-	Репродуктив-	Изложение в пределах	удовлетво-		55-70

рительный (достаточ- ный)	ная деятель- ность	задач курса теоретиче- ски и практически контролируемого мате- риала	рительно		
Недостаточ- ный	Отсутствие признаков удовлетворитель- ного уровня		неудовле- творитель- но	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Ядерная, Д. В. Событийный менеджмент : учебное пособие / Д. В. Ядерная. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2023. - 257 с. - ISBN 978-5-7567-1299-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2155140>

Дополнительная литература

1. Единак А.Ю., под ред. Экономика и менеджмент социально-культурной сферы [Электронный ресурс] : Русайнс , 2020 - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/936175>
2. Кузьмичева Е. В. Разработка сценариев спортивно-развлекательных программ для детей среднего и старшего школьного возраста [Электронный ресурс] , 2016 - 42 – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/588440>
3. Мотышина М. С., Большаков А. С., Михайлов В. И. ; Под ред. Мотышиной М.С. МЕНЕДЖМЕНТ ТУРИЗМА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО [Электронный ресурс] , 2020 - 282 -
4. Под общ. ред. Мазниченко М. А. СОБЫТИЙНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 155 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/sobytiynoevolonterstvo-467777>
5. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] , 2018 - 161 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682411>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Персональный имидж и карьерный менеджмент»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Персональный имидж и карьерный менеджмент»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Персональный имидж и карьерный менеджмент»

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями в области формирования профессионального имиджа, создания положительного впечатления, психологии взаимодействия людей (психологические имидж-портреты), а также умениями планирования и управления собственной карьерой в сфере сервиса и территориального развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность	Знать: теоретические основы имиджелогии как науки о формировании, управлении и восприятии имиджа в профессиональной деятельности; психологические механизмы восприятия личности и организации аудиторией (стереотипизация, атрибуция, первичный эффект, эффект ореола); нормы современного русского литературного языка, основы деловой риторики и культуры речи в сервисной коммуникации; коммуникативные стратегии и тактики ведения деловых переговоров с учётом социокультурных особенностей аудитории; принципы профессиональной этики, нравственные ценности и требования к внешнему виду, манере поведения и речевому этикету специалиста сферы сервиса; методы планирования собственного профессионального развития и жизненно-образовательного маршрута с учётом имиджевых компетенций; основы карьерного менеджмента: этапы карьеры, модели карьерного роста, инструменты самопрезентации и личного брендинга. Уметь: планировать деятельность с учётом

	окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута, формируя профессиональный имидж специалиста сферы сервиса и территориального развития; грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения, осуществлять деловую переписку с учётом социокультурных особенностей аудитории; осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров, презентациях и публичных выступлениях в профессиональной сфере; определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели в контексте формирования имиджа сервисного специалиста и планирования карьерного пути; оценивать факторы риска и степень потенциальной опасности репутационных кризисов, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной и профессиональной деятельности через корректную коммуникацию; формировать личный карьерный план с учётом имиджевых и профессиональных компетенций. Владеть: навыками управления собственным профессиональным имиджем (внешний вид, речь, невербальное поведение, деловой этикет); методами критического анализа собственной коммуникативной деятельности и коррекции имиджевых ошибок; техниками аргументации, убеждения и управления вниманием аудитории; навыками межкультурной коммуникации в сервисной сфере с учётом имиджевых ожиданий различных социальных групп; культурой делового общения и профессиональной этики в сервисной

		деятельности; инструментами карьерного менеджмента (составление резюме, портфолио, подготовка к собеседованию, нетворкинг, личный бренд).
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента	Знать: влияние имиджа и репутации на формирование доверия и лояльности потребителей сервисных услуг; модели управления корпоративным и персональным имиджем как инструментами удержания клиентской базы; связь между имиджем организации, качеством сервиса и ценностью жизненного цикла клиента (CLV); подходы к репутационному менеджменту и управлению восприятием в долгосрочных отношениях с клиентом; методы анализа обратной связи и изменений потребительского поведения в контексте имиджевых ожиданий; стратегии обслуживания различных сегментов клиентов с учётом их имиджевых предпочтений и ценностей; роль персонального имиджа специалиста в формировании доверительных отношений с клиентом и укреплении лояльности. Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации через управление имиджем и репутацией, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента; обеспечивать баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса и управления имиджем; проводить аудит имиджа сервисной организации с точки зрения удержания клиентов и выявлять имиджевые барьеры взаимоотношений;

		разрабатывать программы лояльности и удержания клиентов с имиджевым компонентом (персонализация, эксклюзивный сервис, имиджевые привилегии); адаптировать сервисное предложение под изменения имиджевых ожиданий целевой аудитории на основе анализа обратной связи; использовать персональный имидж как инструмент выстраивания долгосрочных доверительных отношений с клиентами. Владеть: инструментами репутационного аудита и управления имиджем в системе CRM; методами анализа имиджевых метрик лояльности (NPS, CSI, репутационные индексы); навыками разработки имиджевых программ лояльности и удержания клиентов; технологиями восстановления доверия и репутации в конфликтных ситуациях с клиентами; навыками балансировки коммерческих и репутационных интересов в сервисном взаимодействии.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологичных коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм	Знать: системный подход к формированию и управлению имиджем в клиентоцентрированной модели взаимодействия; понятие и круг стейкхолдеров сервисного проекта с точки зрения имиджевых ожиданий (клиенты, партнёры, регуляторы, местное сообщество, СМИ); принципы экологичной коммуникации и их роль в формировании позитивного имиджа сервисной организации и территории; психологические основы восприятия имиджа: вербальные, невербальные, письменные и цифровые формы коммуникации; техники активного слушания, эмпатийного отклика и конструктивной обратной связи

		как элементы имиджевого взаимодействия; подходы к разрешению разногласий и достижению взаимовыгодных решений через управление восприятием и доверием; основы карьерного консультирования и коучинга как инструменты экологичного взаимодействия в профессиональной среде. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм (вербальной, невербальной, письменной, цифровой, визуальной) при формировании имиджа сервисной организации и взаимодействии со стейкхолдерами проекта; выявлять и понимать имиджевые потребности и ожидания стейкхолдеров проекта, выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений через корректное управление восприятием; проводить имиджевый стейкхолдер-анализ (оценка ожиданий, восприятия, уровня доверия различных групп); формировать клиентоцентричный имидж сервисного процесса, учитывающий культурные, социальные и психологические особенности аудитории; разрабатывать сценарии экологичного имиджевого взаимодействия в конфликтных и кризисных ситуациях; адаптировать стиль и каналы коммуникации под имиджевые ожидания различных сегментов стейкхолдеров; применять техники карьерного коучинга и менторинга при взаимодействии с коллегами и клиентами. Владеть: техниками экологичной коммуникации в профессиональной среде (я-сообщения, ненасильственное общение, активное слушание, калибровка);

		инструментами имиджевого стейкхолдер-анализа (матрица восприятия, карта имиджевых рисков, аудит коммуникаций); методами управления восприятием и доверием в деловых отношениях (имиджевые сессии, фасилитация, медиация); навыками подготовки и проведения имиджевых переговоров, презентаций и публичных выступлений для различных аудиторий; технологиями разрешения репутационных конфликтов и восстановления доверия через экологичные коммуникационные практики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Персональный имидж и карьерный менеджмент» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие имиджологии и карьерного менеджмента, их роль в комплексе наук	Имиджология как наука и искусство. Понятийное поле имиджологии. Место имиджологии среди общественных наук. Основы карьерного менеджмента: этапы карьеры, модели карьерного роста.

2	Сущность и атрибуты имиджа. Профессиональный имидж и карьерный потенциал	Психология самопрезентации. Социально-психологическая природа имиджа. Формирование впечатления. Профессиональный имидж как инструмент карьерного роста. Личный бренд специалиста сферы сервиса.
3	Формирование корпоративного имиджа и имиджевый менеджмент в сервисе	Имидж и маркетинг территорий. Внутренний и внешний имидж организации. Туристический бренд на современном этапе. Имидж предприятия. Роль имиджа в бизнесе и карьерном продвижении.
4	Карьерный менеджмент и профессиональное развитие в сервисной сфере	Планирование карьеры в сфере сервиса и территориального развития. Инструменты самопрезентации: резюме, портфолио, собеседование. Нетворкинг и выстраивание профессиональных связей. Менторство и карьерный коучинг.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие имиджологии и карьерного менеджмента, их роль в комплексе наук
Значение положительного имиджа для достижения успеха в жизни и карьере.
Различия между модой и имиджем. Этапы карьерного роста в сфере сервиса.

Тема 2. Сущность и атрибуты имиджа. Профессиональный имидж и карьерный потенциал

Пути создания привлекательного образа. Составляющие рационального гардероба. Культура одежды. Внешний облик делового человека. Личный бренд и самопрезентация.

Тема 3. Формирование корпоративного имиджа и имиджевый менеджмент в сервисе
Составляющие корпоративного имиджа. Деловой имидж, репутация фирмы. Фирменный стиль. Коммуникативные составляющие имиджа. Внешний и внутренний имидж фирмы. Роль имиджа в карьерном продвижении.

Тема 4. Карьерный менеджмент и профессиональное развитие в сервисной сфере
Планирование карьеры в сервисе и территориальном развитии. Резюме, портфолио, подготовка к собеседованию. Нетворкинг и профессиональные связи. Менторство и карьерный коучинг.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Понятие имиджологии и карьерного менеджмента, их роль в комплексе наук	Формирование представлений об имидже в культуре. Имидж как объект моделирования. Основы карьерного планирования.
Сущность и атрибуты имиджа. Профессиональный имидж и карьерный потенциал	Предмет и законы имиджологии. Понятие имиджологии. Имиджмейкинг. Имиджбилдинг. Личный бренд и самопрезентация.

Формирование корпоративного имиджа и имиджевый менеджмент в сервисе	Роль репутации в формировании имиджа. Роль имиджа в туристическом бизнесе. Мифологизация как проблема оценки составляющих корпоративного имиджа. Социальный имидж организации. Мониторинг сформированного имиджа — инструмент формирования имиджа.
Карьерный менеджмент и профессиональное развитие в сервисной сфере	Социокультурные составляющие имиджа. Имидж общественного движения. Медиасобытия. Карьерное планирование: резюме, портфолио, собеседование. Нетворкинг.

Требования к самостоятельной работе студентов

Практическое понимание (сравнение) сознательной и подсознательной имиджформирующей информации.

Практическая работа по следующим определениям: Профессиональное самосознание. Позитивная «Я-концепция». Самоуничижение. Индивидуальный стиль деятельности и общения. Профессиональное общение.

Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: ваше представление об имидже; имиджелогия как наука; роль имиджелогии для социально-культурной деятельности; личные и профессиональные качества работника гостиницы; личные и профессиональные качества сотрудников туристической фирмы; перечислите слова, которые у Вас ассоциируются при произнесении слова «имидж»; корпоративный имидж организации социокультурной сферы; определение места конфликта в туризме; определение компонентов имиджа страны; основы карьерного планирования и личного брендинга.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
Понятие имиджелогии и карьерного менеджмента, их роль в комплексе наук	УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-1.11 УК-1.15 ПК-3.1 БК-2.1	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Сущность и атрибуты имиджа. Профессиональный имидж и карьерный потенциал		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Формирование корпоративного имиджа и имиджевый менеджмент в сервисе		Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Карьерный менеджмент и профессиональное развитие в сервисной сфере		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность,

Контролируемые разделы дисциплины (темы)	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
		фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Разработка «Я-концепции». Качества лидера. Рефлексия. Эмпатия. Актерские данные. Имидж и характер.
2. Определение личного персонификатора:
 - определить цель создания собственного делового имиджа
 - сформулировать впечатление, которое хотите производить
 - сформулировать количество и виды необходимых визуальных образов – имиджей
 - определить адресата имиджа
 - выявить объективные и субъективные ограничения имиджа
 - произвести оценку состояния делового имиджа на сегодняшний день
 - найти девиз-установку для себя
 - отобрать необходимые технологии создания имиджа
 - определить собственный цветотип и разобрать цветовой портрет
 - определить необходимый стиль для формирования гардероба
 - разработать минимальный и рациональный гардероб
 - провести анализ вероятности достижения поставленной цели и выявить причины понижения этой вероятности.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Определение, цели и задачи имиджологии.
2. Понятие процесса имиджирования.
3. Исторический характер процесса имиджирования.
4. Первичное и вторичное восприятие имиджа.
5. Связь имиджологии с другими социальными науками.
6. Внешний и внутренний аспекты имиджа.
7. Основные разновидности частных имиджей.
8. Этапы построения имиджа.
9. Мужские типы имиджа.
10. Женские типы имиджа.
11. Инструментарий имиджологии.
12. Технологии процесса имиджирования.
13. Понятие и цели профессионального имиджа.
14. Важнейшие показатели профессионального имиджа.
15. Характеристика личностного имиджа.
16. Понятие и функции корпоративного имиджа.
17. Признаки корпоративного имиджа.
18. Компоненты структуры имиджа корпорации.

19. Компоненты имиджа страны.
20. Элементы российской имидж-структуры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Андреева, С.В. Имиджелогия : конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Постановка и продюсирована культурно-досуговых программ», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / С.В. Андреева. - Кемерово : КемГИК, 2017. - 72 с. - ISBN 978-5-8154-0400-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041245>

2. Лысикова, О. В. Имиджелогия и паблик рилейшнз в социокультурной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Лысикова, Н. П. Лысикова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019.-168 с.. - ISBN 978-5-89349-853-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1048009>

Дополнительная литература

1. Анпилогова Л. В. Теория коммуникации [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Анпилогова, Ю. В. Кудашова, 2016. - 1 on-line, 205 с. ЭУ

2. Метлякова Л. А. Конфликтология [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. А. Метлякова, 2016. - 1 on-line, 208 с. ЭУ

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС РКИ
- ЭБС АУЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Имиджелогия в сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Бережная Галина Сергеевна, доктор педагогических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Имиджология в сервисе»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Имиджология в сервисе»

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями в области формирования профессионального имиджа, создания положительного впечатления, психологии взаимодействия людей (психологические имидж-портреты).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в	Знать: теоретические основы имиджологии как науки о формировании, управлении и восприятии имиджа в профессиональной деятельности; психологические механизмы восприятия личности и организации аудиторией (стереотипизация, атрибуция, первичный эффект, эффект ореола); нормы современного русского литературного языка, основы деловой риторики и культуры речи в сервисной коммуникации; коммуникативные стратегии и тактики ведения деловых переговоров с учётом социокультурных особенностей аудитории; принципы профессиональной этики, нравственные ценности и требования к внешнему виду, манере поведения и речевому этикету специалиста сферы сервиса; методы планирования собственного профессионального развития и жизненно-образовательного маршрута с учётом имиджевых компетенций. Уметь: планировать деятельность с учётом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута, формируя профессиональный имидж специалиста сферы сервиса и территориального развития; грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения, осуществлять деловую переписку с учётом социокультурных особенностей аудитории; осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых

	профессиональной деятельности	переговоров, презентациях и публичных выступлениях в профессиональной сфере; определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели в контексте формирования имиджа сервисного специалиста; оценивать факторы риска и степень потенциальной опасности репутационных кризисов, обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной и профессиональной деятельности через корректную коммуникацию. Владеть: навыками управления собственным профессиональным имиджем (внешний вид, речь, невербальное поведение, деловой этикет); методами критического анализа собственной коммуникативной деятельности и коррекции имиджевых ошибок; техниками аргументации, убеждения и управления вниманием аудитории; навыками межкультурной коммуникации в сервисной сфере с учётом имиджевых ожиданий различных социальных групп; культурой делового общения и профессиональной этики в сервисной деятельности.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента	Знать: влияние имиджа и репутации на формирование доверия и лояльности потребителей сервисных услуг; модели управления корпоративным и персональным имиджем как инструментами удержания клиентской базы; связь между имиджем организации, качеством сервиса и ценностью жизненного цикла клиента (CLV); подходы к репутационному менеджменту и управлению восприятием в долгосрочных отношениях с клиентом; методы анализа обратной связи и изменений потребительского поведения в контексте имиджевых ожиданий; стратегии обслуживания различных сегментов клиентов с учётом их имиджевых предпочтений и ценностей. Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации через управление имиджем и репутацией, обеспечивая повторные обращения,

		развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента; обеспечивать баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса и управления имиджем; проводить аудит имиджа сервисной организации с точки зрения удержания клиентов и выявлять имиджевые барьеры взаимоотношений; разрабатывать программы лояльности и удержания клиентов с имиджевым компонентом (персонализация, эксклюзивный сервис, имиджевые привилегии); адаптировать сервисное предложение под изменения имиджевых ожиданий целевой аудитории на основе анализа обратной связи. Владеть: инструментами репутационного аудита и управления имиджем в системе CRM; методами анализа имиджевых метрик лояльности (NPS, CSI, репутационные индексы); навыками разработки имиджевых программ лояльности и удержания клиентов; технологиями восстановления доверия и репутации в конфликтных ситуациях с клиентами; навыками балансировки коммерческих и репутационных интересов в сервисном взаимодействии.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм	Знать: системный подход к формированию и управлению имиджем в клиентоцентрированной модели взаимодействия; понятие и круг стейкхолдеров сервисного проекта с точки зрения имиджевых ожиданий (клиенты, партнёры, регуляторы, местное сообщество, СМИ); принципы экологичной коммуникации и их роль в формировании позитивного имиджа сервисной организации и территории; психологические основы восприятия имиджа: вербальные, невербальные, письменные и цифровые формы коммуникации; техники активного слушания, эмпатийного отклика и конструктивной обратной связи как элементы имиджевого взаимодействия;

		подходы к разрешению разногласий и достижению взаимовыгодных решений через управление восприятием и доверием. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм (вербальной, невербальной, письменной, цифровой, визуальной) при формировании имиджа сервисной организации и взаимодействии со стейкхолдерами проекта; выявлять и понимать имиджевые потребности и ожидания стейкхолдеров проекта, выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений через корректное управление восприятием; проводить имиджевый стейкхолдер-анализ (оценка ожиданий, восприятия, уровня доверия различных групп); формировать клиентоцентричный имидж сервисного процесса, учитывающий культурные, социальные и психологические особенности аудитории; разрабатывать сценарии экологичного имиджевого взаимодействия в конфликтных и кризисных ситуациях; адаптировать стиль и каналы коммуникации под имиджевые ожидания различных сегментов стейкхолдеров. Владеть: техниками экологичной коммуникации в профессиональной среде (я-сообщения, ненасильственное общение, активное слушание, калибровка); инструментами имиджевого стейкхолдер-анализа (матрица восприятия, карта имиджевых рисков, аудит коммуникаций); методами управления восприятием и доверием в деловых отношениях (имиджевые сессии, фасилитация, медиация); навыками подготовки и проведения имиджевых переговоров, презентаций и публичных выступлений для различных аудиторий; технологиями разрешения репутационных конфликтов и восстановления доверия через экологичные коммуникационные практики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Имиджелогия в сервисе**» представляет собой дисциплину по выбору вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	Имиджология как наука и искусство. Понятийное поле имиджологии. Место имиджологии среди общественных наук.
2	Сущность и атрибуты имиджа	Психология самопрезентации. Социально-психологическая природа имиджа. Формирование впечатления.
3	Формирование корпоративного имиджа	Имидж и маркетинг территорий. Внутренний и внешний имидж организации. Туристический бренд на современном этапе. Имидж предприятия. Роль имиджа в бизнесе.
4	Имидж страны	Имидж государства и национальный брендинг. Образ страны. Международный имидж страны. Основные элементы имиджа страны.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук
Значение положительного имиджа для достижения успеха в жизни. Различия между модой и имиджем.
- Тема 2. Сущность и атрибуты имиджа
Пути создания привлекательного образа. Составляющие рационального гардероба. Культура одежды. Внешний облик делового человека.
- Тема 3. Формирование корпоративного имиджа
Составляющие корпоративного имиджа. Деловой имидж, репутация фирмы. Фирменный стиль. Коммуникативные составляющие имиджа. Внешний и внутренний имидж фирмы.
- Тема 4. Имидж страны
Характеристика компонентов имиджа дестинации. Коммуникации имиджа страны.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	Формирование представлений об имидже в культуре Имидж как объект моделирования
Сущность и атрибуты имиджа	Предмет и законы имиджологии Понятие имиджологии Имиджмейкинг Имиджбилдинг
Формирование корпоративного имиджа	Роль репутации в формировании имиджа Роль имиджа в туристическом бизнесе. Мифологизация как проблема оценки составляющих корпоративного имиджа Социальный имидж организации Мониторинг сформированного имиджа инструмент формирования имиджа
Имидж страны	Социокультурные составляющие имиджа. Имидж общественного движения. Медиасобытия.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Практическое понимание (сравнение) сознательной и подсознательной имиджформирующей информации.
2. *Практическая работа* по следующим определениям: Профессиональное самосознание. Позитивная «Я-концепция». Самоуничижение. Индивидуальный стиль деятельности и общения. Профессиональное общение.
3. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: ваше представление об имидже; имиджология как наука; роль имиджологии для социально-культурной деятельности; личные и профессиональные качества работника гостиницы; личные и профессиональные качества сотрудников туристической фирмы; перечислите слова, которые у Вас ассоциируются при

произнесение слова «имидж»; корпоративный имидж организации социокультурной сферы; определение места конфликта в туризме; определение компонентов имиджа страны.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	ОПК 8, ОПК 10	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Сущность и атрибуты имиджа		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Формирование корпоративного имиджа		Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Имидж страны		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Разработка «Я-концепции». Качества лидера. Рефлексия. Эмпатия. Актерские данные. Имидж и характер.
2. Определение личного персонификатора:
 - определить цель создания собственного делового имиджа
 - сформулировать впечатление, которое хотите производить
 - сформулировать количество и виды необходимых визуальных образов – имиджей
 - определить адресата имиджа
 - выявить объективные и субъективные ограничения имиджа
 - произвести оценку состояния делового имиджа на сегодняшний день
 - найти девиз-установку для себя
 - отобрать необходимые технологии создания имиджа
 - определить собственный цветотип и разобрать цветовой портрет
 - определить необходимый стиль для формирования гардероба
 - разработать минимальный и рациональный гардероб

- провести анализ вероятности достижения поставленной цели и выявить причины понижения этой вероятности.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Определение, цели и задачи имиджологии.
2. Понятие процесса имиджирования.
3. Исторический характер процесса имиджирования.
4. Первичное и вторичное восприятие имиджа.
5. Связь имиджологии с другими социальными науками.
6. Внешний и внутренний аспекты имиджа.
7. Основные разновидности частных имиджей.
8. Этапы построения имиджа.
9. Мужские типы имиджа.
10. Женские типы имиджа.
11. Инструментарий имиджологии.
12. Технологии процесса имиджирования.
13. Понятие и цели профессионального имиджа.
14. Важнейшие показатели профессионального имиджа.
15. Характеристика личностного имиджа.
16. Понятие и функции корпоративного имиджа.
17. Признаки корпоративного имиджа.
18. Компоненты структуры имиджа корпорации.
19. Компоненты имиджа страны.
20. Элементы российской имидж-структуры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает низестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и</i>	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Семенова, Л. М. Имиджмейкинг : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11004-3.
2. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7.

Дополнительная литература

1. Анпилогова Л. В. Теория коммуникации [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Анпилогова, Ю. В. Кудашова, 2016. - 1 on-line, 205 с. ЭУ
2. Метлякова Л. А. Конфликтология [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. А. Метлякова, 2016. - 1 on-line, 208 с. ЭУ

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС РКИ
- ЭБС АУЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы российской государственности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Направленность (профиль) образовательной программы:

Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент Высшей школы философии, истории и социальных
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы российской государственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы российской государственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, сопрягающей личное достоинство и успех с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины и осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации.

Задачи:

- представить историю российской государственности в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить образы будущего и ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания,	УК-1.8. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: - историю российской государственности в её непрерывном цивилизационном измерении, фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации

стратегии достижения цели (в том числе в проектно-м типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия		российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость - иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России; Уметь: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,

		опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; Владеть: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Общие природно-географические или социально-политические характеристики современной России. Многонациональная российская культура и особенности её формирования. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Современное социально-экономическое развитие

		страны, хозяйственная специализация российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Выдающиеся политические и государственные деятели, выдающиеся ученые, выдающиеся деятели культуры и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины Герои-«благодетели» - выдающиеся деятели в области политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
2	Российское государство-цивилизация	Цивилизационный подход и его базовые категории (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межкультурного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры. Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.); Конкурирующие научные парадигмы – формационный подход, национализм, социальный конструкционизм; Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие; Историко-политические основания российской цивилизаций (консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм); русская религиозная философия.
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Ключевые культурологические и социологические концепты - «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность». Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория

		вопроса и смежные научные концепты. Современные концепции мировоззрения. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Раскрытие понятий «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей». Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический), направления государственной политики в области мировоззрения – символическая политика, политика памяти, историческая политика, культурная и национальная политика. Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) и их значение. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).
4	Политическое устройство России	Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера) Основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций

		и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Современные государственные и национальные проекты, в том числе молодежные. Приоритеты долгосрочного развития страны.
5	Вызовы будущего и развитие страны	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении всех этих вопросов. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Передовые национальные предприятия и компании и их роль в решении указанных проблем. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы; Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта человеческих ценностей и самобытного развития; Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране; Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и

		меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины. Современные документы стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Стратегия научно-технологического развития и пр).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Что такое Россия

Лекция 1. Символы России

Лекция 2. Россия: цифры и факты

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Лекция 3. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 4. Философское осмысление России как цивилизации

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Лекция 5. Мировоззрение и идентичность

Лекция 6. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Раздел 4. Политическое устройство России

Лекция 7. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 8. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Лекция 9-10. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Что такое Россия

Тема 1. Официальные символы России

Тема 2. Неформальные символы России

Тема 3. Факторы исторического развития

Тема 4. Современное российское общество

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Тема 1. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 2. Классические и современные версии цивилизационного подхода

Тема 3. Российская цивилизация в истории отечественной мысли

Тема 4. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Тема 1. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 2. Выдающиеся персоналии (герои) российской истории

Тема 3. Ценности как фактор общественного развития

Тема 4. Системная модель гражданского мировоззрения

Раздел 4. Политическое устройство России

Тема 1. Основы конституционного строя

Тема 2. Ветви и уровни власти

Тема 3. Стратегическое планирование в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы.

Тема 4. Гражданское участие в развитии страны

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Тема 1. Россия в системе мировой политики и международных отношений

Тема 2. Россия и глобальные вызовы

Тема 3. Внутренние вызовы общественному развитию

Тема 4. Образы будущего России

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Раздел 1. Что такое Россия

Лекция 1. Символы России

Лекция 2. Россия: цифры и факты

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Лекция 3. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 4. Философское осмысление России как цивилизации

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Лекция 5. Мировоззрение и идентичность

Лекция 6. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Раздел 4. Политическое устройство России

Лекция 7. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 8. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Лекция 9-10. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Раздел 1. Что такое Россия

Тема 1. Официальные символы России

Тема 2. Неформальные символы России

Тема 3. Факторы исторического развития

Тема 4. Современное российское общество

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Тема 1. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 2. Классические и современные версии цивилизационного подхода

Тема 3. Российская цивилизация в истории отечественной мысли

Тема 4. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Тема 1. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 2. Выдающиеся персоналии (герои) российской истории

Тема 3. Ценности как фактор общественного развития

Тема 4. Системная модель гражданского мировоззрения

Раздел 4. Политическое устройство России

Тема 1. Основы конституционного строя

Тема 2. Ветви и уровни власти

Тема 3. Стратегическое планирование в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы.

Тема 4. Гражданское участие в развитии страны

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Тема 1. Россия в системе мировой политики и международных отношений

Тема 2. Россия и глобальные вызовы

Тема 3. Внутренние вызовы общественному развитию

Тема 4. Образы будущего России

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Что такое Россия	УК-5 или УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Российское государство-	УК-5 или УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии Разбор кейсов, проблемные

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
цивилизация		выступления
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	УК-5 или УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии Разбор кейсов, проблемные выступления
Политическое устройство России	УК-5 или УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов Разбор кейсов, проблемные выступления
Вызовы будущего и развитие страны	УК-5 или УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, Разбор кейсов, проблемные выступления, защита проектов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) ...в 2020 году	В) ...в 1993 году
Б) ... в 2000 году	Г) ...в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...

А) ...Константин Леонтьев	В) ...Уильям Макнил
Б) ... Арнольд Тойнби	Г) ...Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодёжи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это...

А) ...закон	В) ...государственная программа
Б) ... государственный бюджет	Г) ...местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.

2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Проектная работа может осуществляться в других формах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Российский федерализм.

3. Цивилизационный подход в социальных науках.

4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).

9. Мировоззрение как феномен.

10. Современные теории идентичности.

11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).

12. Основы конституционного строя России.

13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

14. Традиционные духовно-нравственные ценности.

15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).

16. Россия и глобальные вызовы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы,

конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной

литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Основы российской государственности: учебное пособие / А. Д. Харичев, А.В. Полосин, А. В. Селезнева. — Москва: РАНХиГС, 2024. — 448 с. — (Библиотека ДНК России). — ISBN 978-5-85006-627-7. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2184562>. — Режим доступа: по подписке.
2. Основы Российской государственности: учебник / А.Д. Гуляков, А.Ю. Саломатин, В.В. Горшуляк [и др.] / под ред. А.Д. Гулякова. — Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2024. — 266 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01946-7>. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2123773>. — Режим доступа: по подписке.
3. Основы российской государственности: учебно-методический комплекс по дисциплине для образовательных организаций высшего образования / В. М. Марасанова, В. Э. Багдасарян, Ю. Ю. Иерусалимский, Л. Г. Титова, С. А. Кудрина. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.
4. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов естественно-научных и инженерно-технических специальностей / авт. колл.: А.П. Шевырев, В.В. Лапин, С.В. Рогачев, А.В. Тютковский, П.Ю. Уваров, А.А. Ларионов (иеромонах Родион), В.С. Бремин, Н.Ю. Пивоваров, О.А. Ефремов, Е.А. Маковецкий, Е.А. Овчинникова, Д.А. Андреев, В.В. Булатов, О.А. Чагадаева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.
5. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.

Дополнительная литература:

1. Ермоленко, Г. А. Основы российской государственности: практикум / Г. А. Ермоленко, С. Б. Кожевников. - Москва: МПГУ, 2023. - 150 с. - ISBN 978-5-4263-1266-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157545> (дата обращения: 29.01.2025). — Режим доступа: по подписке.
2. История русской философии / под общ. ред. М.А. Маслина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 640 с.
2. Ледяев В.Г. Власть: концептуальный анализ // Полис. Политические исследования. 2000. № 1. С. 97-113.
3. Мегатренды: основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке // под. ред. Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова. Москва, 2022
4. Милов Л.В. Великорусский пахарь и особенности российского исторического процесса. Москва: РОССПЭН, 2001.

6. Мусихин Г. И. Очерки теории идеологий. Москва.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013.
7. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.
8. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
9. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
10. Российское общество: архитектура цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. — Москва; Санкт-Петербург: Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
11. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017
12. Тимошина Т.М. Экономическая история России. М.: Юстицинформ, 2022.
13. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008.
14. Федерализм: учебное пособие / С. Е. Заславский, В. И. Коваленко, Е. Е. Кочетков, О. В. Морозов / под общ. ред. В. И. Коваленко, О. В. Морозова. Москва : Изд-во Московского университета (МГУ), 2016.
19. Шестопал Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
20. Шрейбер, В. К. О мировоззрении, его структуре и отношениях с философией // Вестник Пермского университета. Философия. Психология. Социология. — 2018. — №2(34). — С. 191-202.
21. Шуртаков К.П. Мировоззрение и методы его формирования: концептуально-философский анализ. - Казань: Изд-во Казан. ун-та, 1989.
22. Юхно, А. С. Основы российской государственности: учебно-методическое пособие / А. С. Юхно. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. —116 с. — ISBN 9978-5-85006-544-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2154988>. — Режим доступа: по подписке.
23. Основы российской государственности: учебное пособие / А.Л. Панищев. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2127018. - ISBN 978-5-16-019549-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2175285>. — Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Лань - Коллекция издательства "Лань".
- ЭБС АЙБУКС
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАНЭлектронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта

(<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

Шифр: _43.03.01

Направление подготовки: _Сервис

**Направленность (профиль) образовательной программы : Сервисные
решения в территориальном развитии**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент Высшей школы философии, истории и социальных наук ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», доцент Манкевич Д.В к.и.н. доцент Высшей школы философии, истории и социальных наук ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Содержание

1. Наименование дисциплины «История России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История России».

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания как основы, необходимой для понимания сущности современных процессов и событий, а также способности осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия (	УК-1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: достижения современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин, особенности российского исторического развития на общемировом фоне, строительства российской государственности на всех его этапах, наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. Уметь: объективно и научно оценивать существующие в историческом сознании стереотипы и мифы, причины их формирования, вклад России в развитие мировой цивилизации, педагогической мысли, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; использовать компаративистский подход к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др. Владеть: навыками осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать

		патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историческая наука и память о прошлом	Введение в университетский курс истории. Основные принципы и структура курса, его отличия от модели изучения истории в школе. Формы и социальные функции знания о прошлом. Различия между естественнонаучным и историческим познанием. Предмет и объект научного исторического исследования, основные функции исторической науки. Исторический источник – основа научного познания прошлого. Возможности и ограничения научной реконструкции прошлого. Принципы историзма, системности, целостности в работе историка. Проблема объективности в научном познании прошлого. Основные этапы развития исторической науки, её структура. Эволюция представлений о профессии историка и о стратегиях познания прошлого. Методы исторического исследования. Историография и научные школы. Источниковедение. Информационная эра и исторические исследования. Влияние «цифрового поворота» на исторические исследования. Историческая наука на калининградской земле. Роль архивов и музеев в исторических исследованиях. Специальные исторические дисциплины. Археология. Система принципов научной этики. Междисциплинарные связи исторической науки. <i>Культура как комплекс материальных,</i>

		<i>духовных и эмоциональных черт общества, включающая в том числе образ жизни, правила человеческого бытия, систему ценностей, традиций и верований. Искусство как сфера духовно-практической деятельности людей.</i> Научная хронология и летосчисление в истории России. Хронологические рамки истории России. История России как часть мировой истории. Периодизация всеобщей и отечественной истории. Основные компоненты российской истории: население (общество), государство, экономика и культура. Проблема специфики российского исторического пути. Понятие о факторах исторического процесса. Важнейшие факторы отечественной истории. Различные подходы к её изучению и осмыслению. Отечественная история в пространстве культурной памяти. «Места» памяти и её «хранители» (музеи, архивы, библиотеки).. Общее и особенное в истории российских регионов. Специфика исторического развития Калининградской области.
2	Народы и государства на территории современной России в древности	Понятие о первобытной эпохе (преистории), особенности и проблемы ее изучения. Археологическая периодизация первобытной истории. Современные представления об антропогенезе. Следы деятельности и останки древнейших и древних людей на территории современной России. Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Особенности перехода от присваивающего хозяйства к производящему на территории Северной Евразии. Ареалы древнейшего земледелия и скотоводства. Территория современной России в эпоху бронзы. «Страна городов» на Южном Урале. Цивилизации древности и народы Северной Евразии Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античность. Достижения античной культуры. Греческая колонизация в Причерноморье. Античные города-государства (полисы) региона. Боспорское царство. Римская империя. Римское влияние в Причерноморье. Религиозная жизнь древних цивилизаций. Формирование иудаизма, буддизма, христианства. <i>Роль древних цивилизаций в формировании принципов и традиций мировой культуры и искусства.</i> Кочевые общества евразийских степей. Народы Восточной Европы в произведениях античных авторов. Скифы и сарматы. Кочевая периферия древней китайской цивилизации. Территория современной России и сопредельных стран в системе торговых коммуникаций поздней античности.
3	Русь в IX — первой трети XIII в.	Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация. Переход от античности к Средневековью в Западной Европе. Великое переселение народов. Миграции германцев и гуннов. Падение Западной Римской империи. Образование «варварских» королевств. Этногенез и расселение славян. Заселение славянами Восточной Европы. Хозяйство, общественный строй и соседи славян. Балты и финно-угры в раннем Средневековье.

		Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития, культурный облик. Православная церковь и императорская власть. Расселение славян на территории империи. Первые славянские государства. Попытка восстановления империи на Западе: деятельность Карла Великого. Мир Великой степи. Тюркские каганаты. Авары в Восточной Европе. Возникновение ислама и рождение мусульманской цивилизации. Арабский хали-фат. Хазарский каганат и его борьба против арабской экспансии. Волжская Булгария как часть мусульманского мира. Исторические условия складывания государственности у восточных славян. Политогенез в раннесредневековой Европе. Походы викингов. Первые известия о руси. Проблема образования Древнерусского государства. «Призвание варягов» и начало династии Рюриковичей. Дискуссии по поводу так называемой норманнской теории и современные научные взгляды на проблему. Транзитная торговля как фактор политогенеза. «Протогорода» Восточной Европы. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь, Ольга, Святослав, Владимир. Территориально-политическая организация ранней Руси. Дань и полюдье. Отношения с Византийской империей, странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Русь в международной торговле. Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение византийского наследия на Руси. Христианство, ислам и иудаизм как традиционные религии России. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.) Западная Европа в период Высокого Средневековья. Феодалная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Феодалная раздробленность. Рыцарство. Феномен средневекового города. Роль и положение христианской Церкви. Великая схизма. Крестовые походы. Падение Константинополя. Мир за пределами христианской Европы. Великая степь, арабо-мусульманская культурная зона, цивилизации Дальнего Востока. Русь (Русская земля) в XI – первой трети XII в. Территориально-политическая структура. Органы власти. Древнерусские города и княжеская власть. Ярослав Мудрый и Ярославичи. Взаимоотношения князей-Рюриковичей. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь в политической и культурной жизни Руси. Экономика и общественный строй Руси. Основные слои населения. Древнерусское право. «Русская правда». Проблема «древнерусского феодализма». Русь в международных отношениях. Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель – самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской

		политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель
4	Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	Ситуация на Руси в начале XIII в. Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батыя в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы. Последствия монгольских походов на Русь. Русские земли в структуре Монгольской империи и Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов. Крестоносная экспансия в Прибалтике. Завоевание крестоносцами Ливонии. Ливонская конфедерация. Отношения русских земель с орденами крестоносцев. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком. Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в. «Осень Средневековья» в Западной Европе. Столетняя война. Черная смерть на Западе и Востоке. Османская экспансия на Балканах и судьба Византии. Флорентийская уния. Падение Константинополя. Особенности политического развития стран Азии и Африки. Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель. Южные и западные русские земли в составе Великого княжества литовского. Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Новгород в системе балтийских связей. Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Иван Калита. Усиление Московского княжества. Донской. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Политика Василия I и Василия II. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Русская православная церковь в период возвышения Москвы. Культура средневековой Руси. Многообразие культур Средневековья. Характерные черты христианской средневековой культуры. Этапы и особенности развития культуры Западной Европы и Византии. Специфика средневековой модели познания. Университеты и схоластика. Арабо-мусульманская традиция в культуре народов и государств Северной Евразии. Формирование христианской культуры Руси. Кирилло-мефодиевская традиция. Книжность и обучение в Древней Руси. Первые русские школы. Архитектурные традиции средневековой Руси. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Византийские традиции и западноевропейское влияние в древнерусской архитектуре. Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева. Знания о мире и технологии. Православная церковь и народная

		культура. Общее и особенное в культурном развитии Руси и ее соседей.
5	Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	Исторический контекст образования Русского государства. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Начало Великих географических открытий. Нарастание центробежных тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования. <i>Культура и искусство эпохи Возрождения. Характерные черты и особенности эпохи Возрождения.</i> Великое княжество Литовское в XV в. Противостояние Литвы и Тевтонского ордена. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западнорусских земель. Роль русского языка и русской письменности в культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского. Объединение русских земель вокруг Москвы. Иван III. Присоединение Новгорода, Твери и Вятки. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды. Новое место Московской Руси в православном мире. Расширение международных связей Российского государства. Войны с Литвой. Принятие общерусского Судебника. Формирование аппарата управления единого государства. Причины возникновения местничества, его сущность и функции. Государственная символика. Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели. Неортодоксальные религиозные течения. Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени. Происхождение понятия «Новое время», хронологические рамки и периодизация. Великие географические открытия. Начало европейской экспансии. Первые колониальные империи. Начало становления капиталистических отношений в странах Западной Европы и «второе издание крепостничества» в странах к востоку от Эльбы. Развитие технологий. Изменения в военном деле, начало «пороховой революции». Ренессанс и Реформация. Религиозные конфликты. Формирование национальных государств. Создание Речи Посполитой. Цивилизации Востока и Новый Свет в XVI веке. Завершение объединения русских земель и укрепление государства в период правления Василия III. Ликвидация удельной системы. Формирование аппарата управления. Складывание доктрины «Москва – третий Рим». Войны с Литвой и включение в состав Русского государства Смоленска и Брянска. Эпоха Ивана Грозного. Основные этапы правления Ивана IV. Принятие им царского титула. Реформы конца 1540-х – 1550-х гг. Развитие аппарата управления и укрепление вооруженных сил. Успехи во внешней политике. Ливонская война. Расширение политических и экономических контактов со странами Европы. Начало морской торговли с европейскими странами через гавани Белого моря. Включение в состав России земель Казанского и Астраханского ханств. Южная граница России. Система обороны степных рубежей. Походы на Крым и набеги крымских ханов на русские земли. Молодинская битва и

		ее историческое значение. Поход атамана Ермака Тимофеевича и начало присоединения Западной Сибири. Опричнина. Споры о причинах и характере опричнины в исторической науке. Послания Ивана Грозного о сущности самодержавной власти. Переписка с князем Андреем Курбским. Опричный террор. Последние годы царствования Ивана Грозного. Династическая ситуация после смерти Ивана Грозного. Правление Федора Ивановича. Земский собор 1598 г. и избрание на царство Бориса Годунова. Государство и церковь. Учреждение патриаршества. Социально-экономический облик Русского государства в XVI в. Аграрный характер экономики. Формы землевладения. Торговые связи. Русские города. Сельское и городское население. Служилые люди и духовенство. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в. Крепостнические тенденции. Социальные и политические мотивы закрепощения крестьян. Крепостное право и поместное войско.
6	Российское государство в XVII в.	Россия к началу XVII в. Дискуссия о причинах и хронологии Смутного времени в России. Периодизация Смуты. Голод 1601–1603 гг. Развитие феномена самозванства. Династический этап Смутного времени. Вторжение войска Лжедмитрия на территорию Российского государства. Начало гражданской войны. Смерть Бориса Годунова и воцарение Лжедмитрия I. Внутренняя и внешняя политика самозванца. Свержение Лжедмитрия I. Углубление и расширение гражданской войны. Царствование Василия IV Ивановича Шуйского. Социальные противоречия как движущая сила в гражданской войне. Повстанческое движение Ивана Болотникова и его поражение. Лжедмитрий II и его поход под Москву. «Воровской» лагерь в Тушино. Социальная база и зарубежная поддержка самозванца. Оборона Троице-Сергиева монастыря. Русско-шведский договор о военном союзе. Официальное вступление Речи Посполитой в войну против Российского государства. Оборона Смоленска. Разгром Тушинского лагеря. Битва под Клушином. Низложение царя Василия Шуйского. Иностранная интервенция как составная часть Смутного времени. Кульминация Смуты. Договор о передаче престола польскому королевичу Владиславу. Договоры 1610 г. об избрании на престол королевича Владислава: перспектива ограничения царской власти боярской аристократией. Подъем национально-освободительного движения. Формирование Первого ополчения. Воззвания патриарха Гермогена. Захват Великого Новгорода и северо-запада страны шведскими войсками. Конфликт в рядах Первого ополчения. Образование Второго ополчения. Освобождение столицы. Земский собор 1613 г. Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс? Завершение Смутного времени. Установление власти нового царя на территории страны. Военные действия против войск Речи Посполитой и Швеции. Русско-шведские переговоры и

		заклучение Столбовского мирного договора. Поход войска королевича Владислава и запорожского гетмана П. Сагайдачного на Москву. Заклучение Деулинского перемирия с Речью Посполитой. Утрата Смоленской и Северской земли. Цена первой в истории России гражданской войны. Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке. Европа в XVII в. Развитие капиталистических отношений. Революция и гражданская война в Англии. Военная («пороховая») революция. Международные отношения. Роль религиозного и экономического факторов. Тридцатилетняя война и Вестфальская система. Противостояние европейских стран Османской империи. Страны Востока и Новый свет в XVII в. Русское государство после Смуты. Преодоление ее демографических и экономических последствий. Экономическая модель XVII века: традиции и новые явления. Первые мануфактуры. Развитие торговли. Политическое развитие Российского государства. Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета. Царь Алексей Михайлович. Укрепление абсолютистских тенденций. Соборное уложение 1649 г. — общерусский свод законов. Ослабление позиций Боярской думы. Прекращение созывов Земских соборов. Укрепление приказной системы государственного управления. Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. Церковь и государство. Патриарх Никон. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви. Старообрядчество. Социальные движения. Городские восстания. Казацко-крестьянское восстание под руководством Степана Тимофеевича Разина. Соловецкое восстание. Вооруженные силы Русского государства. Полки «иноземного» (нового) строя. Задачи и направления внешней политики. Продвижение российских границ на восток до берегов Амура и Тихого океана. Освоение огромных пространств Сибири русскими землепроходцами и крестьянами, историческое значение этого процесса. Восстановление утраченных в Смутное время позиций на международной арене. Смоленская война с Речью Посполитой. Система защиты южных рубежей. Белгородская черта, ее роль в освоении новых земель. Обострение ситуации в Речи Посполитой. Усиление национального, социального и религиозного гнета на западнорусских землях в составе Речи Посполитой. Восстание под руководством Богдана Хмельницкого. Переяславская рада и решение о включении Украины в состав Российского государства. Русско-польская война. Андрусовское перемирие. Возвращение Смоленских и Северских земель в состав России, присоединение Левобережной Украины и Киева. Военные конфликты со Швецией и Османской империей. Русская дипломатия в XVII в.

		Российское государство и общество к концу XVII в. Царь Федор Алексеевич. Планы реформ в сфере управления и социальной политики. Отмена местничества. Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.). Исторический контекст развития русской культуры. Культура Возрождения в Западной Европе. Гуманизм. Ренессанс и барокко. Распространение книгопечатания. Новые подходы к образованию и воспитанию. Развитие познания. Культурные процессы на Востоке. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе. Развитие традиций и новые веяния в русской культуре конца XV–XVI вв. Начало книгопечатания в Московской Руси. Иван Федоров. Педагогические идеи. Христианский взгляд на воспитание детей. «Домострой». Архитектурный ансамбль Московского кремля. Расцвет шатрового зодчества. Иконопись и фресковая живопись. Русская культура XVII века. Появление национального стиля в архитектуре. Становление старообрядческой литературы. Школы и духовное образование в России XVII в. Новые явления в живописи. Парсуна. Усиление светского начала в художественной культуре. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «дикинов» в быту русской знати. Европейская музыка и театр при московском дворе. Создание придворного театра. Исторические процессы на территории Калининградской области в древности, в средние века и раннее Новое время. Территория Калининградской области в каменном веке. Регион в этнокультурных процессах эпохи неолита и бронзы. Культура боевых топоров (шнуровой керамики) в Юго-Восточной Прибалтике. Население региона в эпоху античности и Великий янтарный путь. Юго-восточная Прибалтика в IV–VIII вв. Складывание культуры пруссов. Норманнское «присутствие» на территории Пруссии. Поселения викингов в Юго-Восточной Прибалтике. Контакты Пруссии и Руси в X–XII вв. Завоевание крестоносцами Пруссии. Основание замка Кенигсберг. Немецкая колонизация края. Выходцы из Пруссии в составе элиты Русского государства XV–XVII вв. Территория области в орденский период. Государство Тевтонского ордена, его взаимоотношения с Великим княжеством Литовским и Московским княжеством. Переговоры магистра Альбрехта Бранденбургского с представителями великого московского князя Василия III о совместной борьбе с Польско-литовским государством. Союзный трактат 1517 г. Секуляризация Ордена. Отношение герцогства Пруссия и княжества Бранденбург-Пруссия с Русским государством в XVI–XVII вв.
7	Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	Россия в период преобразований Петра I. Место эпохи петровских реформ в истории России. Россия и государства Европы в конце XVII в. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Вопросы о программе и планомерности преобразований. Роль государства и верховной власти в

		осуществлении реформ. «Эволюционный» и «революционный» форматы преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Идея регулярного государства. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии. Содержание петровских реформ. Преобразования в экономике и социальной сфере, государственном управлении, в области культуры и быта. Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Введение гражданского шрифта. Открытие первого высшего учебного заведения — Славяно-греко-латинской академии — и ее значение в развитии просвещения в эпоху Петра I. Создание светских учебных заведений. Цифирные и госпитальные школы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук. Податная реформа. Политика меркантилизма и протекционизма, ее специфика для России (в сравнении с Англией, Францией). Строительство городов, начало сооружения воднотранспортных систем. Государство и церковь. Отмена патриаршества. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты) Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание военного флота. Внешняя политика Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Российская дипломатия в решении внешнеполитических задач. Военные конфликты с Османской империей. Азовские походы. Борьба за выход к Балтике — главная внешнеполитическая задача Петра I. Северная война: основные этапы, события и результаты. Ништадтский мирный договор и провозглашение России империей. Восточная политика Петра. Дискуссии об историческом значении реформ Петра I. Петровское наследие. Эпоха «дворцовых переворотов». Общая характеристика периода. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Незавершенность преобразований в системе управления. «Механика» дворцовых переворотов. Роль армии и гвардии. Фаворитизм. Неопределенность в престолонаследии. «Верхушечный» характер перемен во власти. Группировки внутри политической элиты в борьбе за власть. Противостояние «старой» и «новой» знати. Основные направления внутренней политики. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г., цели ее сторонников и причины провала. Укрепление положения дворянства. «Манифест о вольности дворянской». Успехи во внешней политике. Война за польское наследство. Семилетняя война. Сближение с Пруссией в период правления Петра III. Причины его свержения. Оценки периода в историографии. Россия во второй половине XVIII в. Исторический контекст развития Российской империи. Идеи Просвещения в

		европейской культуре и общественной мысли. Новые политические концепции. Идея правового государства. Просвещенный абсолютизм. Модернизация в Европе. Начало промышленного переворота в Англии. Система международных отношений. Колониальные владения европейских государств в XVIII в. Война североамериканских колоний Англии за независимость, образование США. Революция во Франции и ее международный резонанс. Традиционные общества и цивилизации Востока в «век Просвещения». Эпоха Екатерины II. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы. Укрепление самодержавной власти: идеология и практика. Губернская реформа Екатерины II. Ее предпосылки. Основное содержание: создание отдельных от администрации судебных органов, отраслевые учреждения на местах, привлечение сословий к местному управлению. Экономический облик России. Развитие промышленности и торговли. Экономическая политика правительства. Россия в системе мирового рынка. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Его причины, движущие силы. Цели и идеология восставших. Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия. Взаимоотношения государства и церкви. Национальная и конфессиональная политика Российской империи. Привлечение в Россию выходцев из стран Западной Европы и балканского региона. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Включение в состав российского дворянства представителей верхушки нерусских народов и территорий, вошедших в состав империи. Ликвидация Гетманства на Левобережной Украине, Запорожской Сечи. Вхождение в состав России Младшего и Среднего казахов жузов. Взаимоотношения с калмыками, народами Северного Кавказа и Закавказья. Сибирь в XVIII в. Освоение Северо-Западной Америки. Создание Российско-Американской компании. Внешняя политика России второй половины XVIII в. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Предпосылки продвижения России к Черному морю: обеспечение безопасности юго-западных границ, освоение территорий Приазовья и Причерноморья, развитие российской внешней торговли через Черное море, укрепление влияния России на Балканах. Войны с Османской империей и их результаты. Освоение Новороссии. Политика России по отношению к Речи

		Посполитой. Линия на сохранение существующего политического строя Речи Посполитой и усиление российского влияния. Участие России в разделах Речи Посполитой. Вхождение в состав России Правобережной Украины, Белоруссии и Литвы. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Российская «Декларация о вооруженном нейтралитете». Оценка правления Екатерины II в историографии. Царствование Павла I. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Укрепление самодержавия. Внешняя политика России в конце XVIII в. Участие империи в антифранцузских коалициях. Итальянский и швейцарский походы А.В. Суворова. Дворцовый переворот 1801 г. и свержение Павла I. Итоги развития России в XVIII веке. Достижения, проблемы, актуальные задачи внутренней и внешней политики. Культурное пространство России в XVIII веке. Исторический контекст развития российской культуры. Успехи науки в странах Западной Европы. Светская философия. И. Кант. Становление экономической науки. Основные тенденции в развитии художественной культуры зарубежной Европы. Культура и искусство стран Востока. Скульптура первой четверти XVIII в. А. Шлютер Барокко в пластике и проблемы скульптурного портрета. Живопись первой четверти XVIII в. Искусство 1730-х – 1750-х гг. «Аннинское» и «Елизаветинское» барокко. Влияние идеологии Просвещения на развитие русской культуры. Развитие образования. Реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета. Формирование сословной дворянской культуры. Феномен дворянской усадьбы. Создание Академии наук и учебных заведений при ней. Сословно-дворянские учебные заведения. Деятельность М.В. Ломоносова в области просвещения. Открытие Московского университета. Политика государства в области воспитания и обучения. Становление женского образования в России. Создание воспитательных учреждений по проекту И.И. Бецкого. Деятельность Ф.И. Янковича. Пропаганда прогрессивных педагогических идей в журналах Н.И. Новикова Новые веяния в русской словесности и искусстве. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Оды Р.Г. Державина. Сентиментализм Н.М. Карамзина. Язык элиты и язык народа. Театр Ф. Г. Волкова. Создание Академии художеств. Искусство второй половины XVIII в. Барокко и классицизм в русской архитектуре. Скульптура второй половины XVIII в. Э.М. Фальконе Мари-Анн Колло. Ф.И. Шубин. Ф.Г. Гордеев. И.П. Прокофьев. М.И. Козловский. И.П. Мартос. Ф.Ф. Щедрин. Живопись второй половины XVIII в. Искусство портрета.
8	Российская империя в XIX –	Исторический контекст. Представление о «долгом девятнадцатом веке». Резонанс революции во Франции. Кризис

начале XX в.: государство, общество, культура.	Просвещения. Эпоха романтизма. Либеральная и консервативная общественная мысль. Становление концепции национального государства. Международные отношения в начале XIX в. Наполеоновские войны, их итоги. Революционное движение в Европе. Война за независимость испанских колоний в Латинской Америке. США в первой четверти XIX в. Доктрина Монро. Россия в начале XIX в. Правление Александра I. Правительственный конституционализм. Проекты реформ М.М. Сперанского. Административные преобразования. Реформирование системы образования. Становление русского консерватизма. Н.М. Карамзин. Россия в системе международных отношений. Участие в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир и его последствия. Отечественная война 1812 г.: характер военных действий. Влияние войны с Наполеоном на политическую и общественную жизнь страны. Бородинское сражение и его итоги и последствия для дальнейшего хода войны. Оставление Москвы. Марш-маневр М. И. Кутузова и стратегия русской армии на завершающем этапе войны. Заграничные походы русской армии. Роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии. Венский конгресс и становление «европейского концерта». Российская империя и новый расклад сил в Европе. Политическая концепция легитимизма. Идейные основания и политическая роль «Священного союза» монархов. Политическая реакция второй половины царствования Александра I. Проект Уставной грамоты Российской империи. Движение декабристов: причины зарождения, этапы развития, декабристские организации. «Образ будущего» в программных документах декабристов. Смерть Александра I и династический кризис. Восстание на Сенатской площади, восстание Черниговского полка. Следствие и суд над декабристами. Оценки движения и выступлений современниками и историками. Влияние восстания на Сенатской площади на правление Николая I. Российская империя во второй четверти XIX в. Николаевская Россия. Представления Николая I о власти. Факторы формирования его внутривластного курса. Государственный строй, бюрократизация, деятельность Императорской канцелярии. Кодификация законодательства. Экономическое развитие второй четверти XIX в. Вопрос о кризисе крепостного хозяйства в исторической науке. Крестьянский вопрос во внутренней политике. Реформа государственной деревни. Финансовые реформы Е.Ф. Канкрин. Национальная политика правительства. Польский вопрос. Русская общественная мысль николаевского времени. Влияние немецкой классической философии. Триада С. С. Уварова как государственная идеология: поиск формулы национальной идентичности. Концепция «народности». «Философические письма» П. Я. Чаадаева: трансформация его взглядов. Славянофильство и западничество: общее и отличное. Панславизм. Зарождение «русского социализма». Государство,

		общество, община в интерпретации А.И. Герцена. Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в. Политика России в восточном вопросе. Войны с Ираном и Турцией. Политика России на Кавказе: стратегические задачи и тактические приемы. Война на Северном Кавказе: причины, этапы, последствия. Активизация политики на Дальнем Востоке. Н.Н. Муравьев-Амурский. Россия и европейские революции. «Весна народов». Венгерская революция. Крымская война как итог внешнеполитического курса. Основные события. Оборона Севастополя. Парижский мир. Оценки царствования Николая I в историографии. Россия и мир во второй половине XIX века. Мировой исторический процесс. Становление индустриальной цивилизации. Технический прогресс и социальные сдвиги. Движения социального протеста. Рабочее движение. Развитие политических идеологий. Либерализм и утопический социализм. Рождение марксизма. Империи и национальные государства. Ведущие страны Европы и мира во второй половине XIX в. Колониальная экспансия. Общества и страны Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Антиколониальные движения и попытки реформ. Время Великих реформ в России. Отмена крепостной зависимости крестьянства. Дискуссия о ее причинах и значении. Ведение земств и городского самоуправления, реформирование суда, народного просвещения и печати. Роль российской бюрократии в подготовке и осуществлении реформ. Социальные и экономические последствия Великих реформ. Состояние помещичьего хозяйства в конце XIX в. Крестьянское хозяйство: дискуссия о «земельном голоде» рубежа XIX–XX вв. Крестьянская община в меняющейся России. Правовой статус крестьянина после реформы 1861 г. Индустриализация и урбанизация. Строительство железнодорожной сети. Развитие банковской сферы. Роль предпринимателей в развитии экономической и культурной жизни России второй половины XIX — начала XX в. Складывание новых социальных групп (земцев, земских служащих, представителей свободных профессий, адвокатов, служащих акционерных компаний и т. д.). Появление рабочего вопроса в России. Общественная мысль в эпоху Великих реформ. Власть и общество. Складывание революционной традиции в России. Русское народничество: освоение и переосмысление наследия А. И. Герцена. Направления и эволюция народнической мысли: Хождение в народ. Революционный террор конца 1870 — начала 1880-х гг. Деятельность организации «Народная воля». Попытки диалога власти и общества в 1878–1881 гг. Убийство народолюбцами императора Александра II. Первые марксистские кружки в России и эволюция народничества в 1880-е гг. Власть и общество в годы царствования Александра III. Дискуссия в историографии о содержании правительственной политики: контрреформы или курс на стабилизацию? Концепция «народной монархии». Идеология государственного

		консерватизма. Политика в области местного самоуправления, просвещения, цензуры. Экономическая политика и начало периода интенсивного роста российской экономики. Формирование новых промышленных районов. Начало строительства Транссибирской магистрали. Российская империя на международной арене. Преодоление последствий Крымской войны. Включение Средней Азии в состав России. Отношения со странами Дальнего Востока. Панславизм и славянский вопрос. Внешняя политика и общественное мнение конца 1870-х гг. Русско-турецкая война (1877–1878): цена победы. Берлинский конгресс: вынужденные уступки или дипломатическое поражение? Внешнеполитический курс в царствование Александра III. Нарастающие конфликты с Германской империей. Русско-французское сближение. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в. Кризис «европейского концерта». Национальный вопрос и национальная политика. Центральная власть и национальные движения. Польское восстание 1863 г. Корректировка принципов национальной политики. Национализм и русификация окраин в период правления Александра III. Российская империя в начале XX века. Исторический контекст. Вторая индустриальная революция на Западе. Колониальные империи и столкновение интересов великих держав. «Пробуждение Азии» факторы и проявления. Обострение международных отношений. Общественные движения в странах Запада. Либерализм, марксизм, консерватизм на рубеже веков. Российская империя в начале правления Николая II: особенности и проблемы экономического и социального развития. Внутриполитический курс. Либеральное и леворадикальное движение, назревание политического кризиса. «Полицейский социализм». Дальневосточная политика России. Русско-японская война и ее внутриполитические последствия. Первая российская революция. Дискуссия о причинах и характере революции, хронологических рамках. «Кровавое воскресенье». Специфика массового движения 1905 г. Роль забастовочного, крестьянского и национальных движений в революции. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Манифест 17 октября 1905 г. и его последствия. Особенности российского конституционализма. Проблема государственного строя Российской империи в 1906–1917 гг. в публицистике начала XX в. и историографии. Политическое насилие в 1905 г. Изменения в системе государственного управления. Государственная дума в системе центральной власти. Итоги Первой русской революции. Российские партии в 1905-1917 гг. Программные установки и тактика деятельности. Опыт российского парламентаризма. Проект системных преобразований П. А. Столыпина. Аграрная реформа Столыпина: замысел, механизмы осуществления, последствия. Землеустройство. Переселенческая политика. Бурный экономический рост в предвоенный период.

		«Третьеиюньская» политическая система. Столыпин и политические партии. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина. IV Государственная дума. Россия в Первой мировой войне. Предпосылки вооруженного столкновения ведущих держав. Механизм эскалации конфликта. Этапы боевых действий на Восточном фронте, его роль в ходе войны. Социальные последствия военных действий. Массовая мобилизация, маргинализация в российском обществе. Трансформация политической системы. Государственное регулирование в условиях войны. Николай II – верховный главнокомандующий. Формирование «Прогрессивного блока». Конфликты Думы и Совета министров. Нарастание политического кризиса в конце 1916 – начале 1917 г. <i>Культура России в XIX – начале XX в. Факторы и условия развития российской культуры.</i> Развитие образование: основные реформы, подходы, достижения. Феномен российского университета. Роль чтения и периодической печати в культурной жизни России. Поиск «самобытности» просвещения и общечеловеческих основ воспитания в трудах славянофилов и западников. Создание в России государственной системы школьного образования. Православие, самодержавие, народность как идеологическая основа политики в области просвещения. Общественно-педагогическое движение в России в 60-х годах XIX века. Общая характеристика школьных реформ 60-х годов. Земская деятельность по народному образованию. Реформа высшей школы. Среднее женское образование. Пропаганда идеи общечеловеческого воспитания. Проект школьной системы Н.И. Пирогова. Вопросы дидактики. Взгляды Л.Н. Толстого на народное образование, воспитание и школу в 60-70 годы. Педагогическая система К.Д. Ушинского. Российская наука в контексте глобальных научных революций. <i>Стилевые поиски в европейском искусстве. Культура и искусство стран Востока. Изменения в материальной культуре и городском пространстве.</i> <i>Литература и искусство России в XIX – начале XX в. Обращение к национальным основам: «русско-византийский» и «русский» стили. Завершение формирования русского литературного языка в произведениях А. С. Пушкина. Развитие системы цензуры. Расцвет академической живописи в полотнах К. П. Брюллова, И. К. Айвазовского и А. А. Иванова. Переход к реалистическому искусству в произведениях участников «Товарищества передвижных художественных выставок». Влияние стиля модерн в мировом и российском искусстве. Национальные мотивы в модерне. Неорусский стиль. Движение к конструктивизму. В. Г. Шухов. Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства». Авангард в работах В. В. Кандинского, К. С. Малевича, Н. С. Гончарова. Развитие национальной театральной и музыкальной культуры.</i>

		Постановка на сцене петербургского Большого театра оперы М. И. Глинки «Жизнь за царя». Творения композиторов «Могучей кучки». Появление «режиссерского» театра — театральная система К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П. И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино. Социальные аспекты культурного развития. Процессы модернизации и культурная жизнь. <i>Исторические процессы на территории Калининградской области в XVIII – начале XX века.</i> Петр I в Восточной Пруссии. «Великое посольство» и дальнейшие визиты царя-реформатора в провинцию. Русско-пруссские научные связи в «век Просвещения». Русские студенты в Кенигсберге. Роль выходцев из Восточной Пруссии в деятельности Санкт-Петербургской Академии наук. События Семилетней войны на территории Восточной Пруссии. Сражение при Гросс-Егерсдорфе. Восточная Пруссия – провинция Российской империи. <i>Судьба «Радзивилловской» («Кенигсбергской») летописи.</i> Просвещение на земле Восточной Пруссии. Деятельность И. Канта. Философия Канта и российская культура. Территория области в период наполеоновских войн. Русско-пруско-французская война 1806-1807 гг. Сражения при Прейсиш-Эйлау (совр. Багратионовск) и Фридланде (совр. Правдинск). Тильзитский мир. Заграничный поход русской армии и освобождение провинции от наполеоновских войск в 1813 г. Деятельность российского консульства в Кенигсберге. Восточная Пруссия глазами русских путешественников конца XVIII – XIX в. Роль провинции в международной торговле Российской империи. Восточная Пруссия в период Первой мировой войны. Восточно-Прусская операция Русской императорской армии. Действия армии П.-Г.К. Ренненкампа в северной части провинции. Сражение под Гумбинненом (совр. Гусев) и его роль в контексте военных событий кампании 1914 г. Причины отступления армии Ренненкампа. Завершающие сражения в Восточной Пруссии. Память о Первой мировой войне на территории Калининградской области.
9	Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	Великая российская революция (1917–1922). Причины и факторы революционного кризиса 1917 г. Дискуссии в историографии о соотношении объективных и субъективных причины революции. Первая мировая война как катализатор нарастания политического кризиса и конфликтности в обществе. Основные этапы революции. Февраль 1917 г. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Причины и формы взаимодействия Петросовета и Временного правительства. Позиция лидеров российских социалистических партий по отношению к Временному правительству. Приказ № 1 и его влияние на армию. Основные направления политики

		Временного правительства. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика — от поддержки Двоевластия к лозунгу «Вся власть советам!». Роль В. И. Ленина в выработке новой политики. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление. Нарастание экономических трудностей, радикализация широких народных масс, рост влияния большевиков. Октябрь 1917 г. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Значение «Декрета о мире» и «Декрета о земле». Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Формирование советской государственности, социально-экономическая политика большевиков. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Причины Гражданской войны. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие антибольшевистские правительства. Удельный вес монархических, либерально-демократических и социалистических течений в Белом движении и антибольшевистском лагере. Красный и белый террор. Национальная политика «красных» и «белых» в ходе Гражданской войны. Создание советских республик. Советско-польская война и ее результаты. Финальный этап Гражданской войны: поражение П. Н. Врангеля, окончание крупномасштабной Гражданской войны в России и постепенный переход в 1921–1922 гг. правительства большевиков к задачам мирного времени. Военные действия в Закавказье, Туркестане и на Дальнем Востоке. Дальневосточная республика. Военно-стратегические и военно-экономические причины победы советских войск. Социально-экономические преобразования большевиков в годы Гражданской войны. Политика «Военного коммунизма». Развитие чрезвычайных практик управления. Ущемление реальных прав советов. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны. Антирелигиозная пропаганда. Агитация. Революционный авангард в искусстве. Строительство новой системы образования в 1917–1921 гг. Поиск новых методов и форм учебно-воспитательной работы. Классово-пролетарский подход к воспитанию, концепция коммунистического воспитания. Послереволюционная эмиграция и феномен русского Зарубежья. РОВС и «Сменовеховцы». «Союзы возвращения на Родину». Социально-демографические, экономические, политические результаты и последствия Гражданской войны. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход к Новой экономической политике. Создание СССР. Предпосылки и причины объединения советских республик. Спор по поводу «автономизации» и «федерализации». Роль В. И. Ленина в создании СССР по варианту «федерализации».

		Советский Союз в 1920-е годы. Международный контекст. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Крах империй и образование новых государств. Версальско-вашигтонская система. Формирование мирового порядка под англо-французской гегемонией. Страны Запада в 1920-е гг. стабилизация. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Советская экономика в условиях НЭПа. Важнейшие преобразования. НЭП как «компромиссная» экономическая модель. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922–1924 гг. и общее оздоровление финансовой системы. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Противоречия и кризисы НЭПа. План ГО-ЭЛРО. Итоги экономического развития к 1928 г. Государственный строй и политическая борьба. ВКП(б) и система советов в системе власти. Завершение формирования однопартийной политической системы. Смерть В. И Ленина и борьба за «ленинское наследство». Победа И. В. Сталина и его сторонников над оппозицией. Результат политической борьбы в высших эшелонах советского руководства к концу 1920-х гг. Образование новых союзных республик в Закавказье и Средней Азии. Политика «коренизации» и ее результаты. Вопрос о фактической степени централизации Советского Союза. Социальная и культурная политика в 1920-е гг. Общественные настроения и общественные организации. Политика государства в области материнства и детства. Борьба с беспризорностью. Эмансипация женщин. Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты». Международное значение советских социальных реформ. Феномен «лишенцев». Деревенский социум. Советские праздники, советизация имен и топонимики. Политика советского руководства по отношению к церкви. «Обновленчество». Пропаганда атеизма. Государственная политика в сфере искусства. Политехнизация общего воспитания. Осуществление всеобщего начального обучения. Н.К. Крупская как организатор и теоретик образования в Советской России. С.Т. Шацкий как основоположник социальной педагогики. Организация опытной работы в области педагогики. Внешнеполитический курс советского руководства. Отказ от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением. Вопрос о «царских долгах». Прорыв дипломатической блокады. Договор в Рапалло и «Полоса признаний». «Военная тревога» 1927 г. и ее роль в определении советского внешнеполитического курса. Коминтерн и сеть других международных прокоммунистических организаций и их роль в продвижении советских идей в мире, подготовка иностранных политических кадров в СССР. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы. Причины отказа от НЭПа в конце 1920-х гг. Курс на индустриализацию и крах попыток осуществить её в рамках

		НЭПа. Переход к политике форсированной индустриализации. Опора на внутренние источники. Формирование директивно-плановой экономики как механизма мобилизации материальных и трудовых ресурсов. «Великая депрессия» и ее значение для осуществления планов индустриализации. Заготовительный кризис. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулчивание» и создание системы МТС. Массовый голод в СССР в 1932–1933 гг. «Трудодни» и роль личных подсобных хозяйств. Наиболее значимые стройки первых пятилеток. Возникновение в СССР новых отраслей промышленности. Освоение зарубежных технологий и использование иностранных специалистов. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации. Милитаризация экономики Советского Союза, первоочередное развитие оборонных производств. Позитивные и негативные результаты экономического развития СССР в 1930-е гг. Ликвидация безработицы. Проблема товарного дефицита и ее решение. Карточная система. Политические процессы в СССР в 1930-х гг. Завершение складывания механизма власти единоличной власти Сталина. Процесс перетекания властных полномочий от партийных структур (Съезд, ЦК) к узкой группе партийного истеблишмента (Политбюро). Окончательное свертывание внутрипартийной демократии. Завершение трансформации партии в основную властную структуру механизма управления СССР. Общее усиление идеологического контроля над обществом. Усиление роли органов государственной без-опасности. Массовые политические репрессии. «Московские процессы» 1936–1938 гг. «Большой террор» 1937–1938 гг. Репрессии в армии. «Национальные операции». ГУЛАГ как инструмент подавления активной и потенциальной оппозиции и средство решения экономических задач. Конституция СССР 1936 г. Советское общество в 1930-е гг. Особенности положения социальных групп. «Бывшие люди», «единоличники», и «трудпоселенцы». Социальное положение советской номенклатуры. «Ударники» и «стахановцы». Урбанизация и ее последствия. Жилищная проблема в СССР 1930-х гг. Феномен «советского человека». Возвращение к традиционным семейным ценностям. Пропаганда коллективизма и интернационализма. Массовый энтузиазм — причины и результаты. Массовый спорт. Пионерская организация. «Пантеон» героев 1930-х гг. <i>Искусство революционного времени. Политика советской власти в сфере культуры и искусства. Культурная революция. Искусство плаката. В.В. Маяковский и художники в «Окнах РОСТА» (Российского Телеграфного Агентства). Скульптурная галерея героев революций и мыслителей-социалистов разных времён и народов.</i> Художественное разнообразие эстетических направлений в литературе и искусстве в 20-е гг. XX в. Переход к массовой средней школе. Государственный контроль за сферой искусства. Градостроительство. Кинематограф. Изменения отношения к

		отечественной истории. Государственный патриотизм. Итоги социально-политического и экономического развития СССР в 1930-е гг. Оценки результатов «сталинской модернизации» в историографии. Новая модель школы. Личностно-ориентированная педагогика П.П. Блонского. Педагогическая деятельность и взгляды А.С. Макаренко. Международное положение «Страны советов». Вступление СССР в Лигу наций. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Агрессия Японии в Китае. Помощь СССР республиканской Испании и Китаю.
10	Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	Великая Отечественная война (1941–1945). Периодизация Второй мировой войны. Великая Отечественная война – ее важнейшая составляющая. Европа и Дальний Восток на пути к новой мировой войне. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке. Широкомасштабная агрессия Японии против Китая. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Итало-эфиопская война. Британско-франко-советские переговоры в Москве и их неудача. Советско-германский договор 1939 г. (пакт Риббентропа-Молотова) и секретные протоколы к нему. Споры вокруг его значения. Нападение Германии на Польшу. Вступление в войну Великобритании и Франции. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, а также Бессарабии и прибалтийских республик. «Зимняя война» с Финляндией. «Странная война». Захватническая политика нацистской Германии. Германский план «Барбаросса». Нападение нацистской Германии на СССР. Боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Причины отступления советских войск. Массовый героизм советских воинов. Важнейшие сражения лета – осени 1941 г. Смоленское сражение, Киевское сражение, оборона Одессы, оборона Севастополя, Блокада Ленинграда. Победа под Москвой и ее историческое значение. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу: создание Государственного Комитета Оборона, перевод промышленности на военные рельсы, массовая эвакуация промышленных мощностей, перманентная мобилизация. Крах немецкой стратегии блицкрига. Попытки советских войск развернуть контрнаступление весной 1942 г. сразу на нескольких участках фронта. Причины неудач этих наступательных операций. Боевые действия на других фронтах мировой войны. Нацистский оккупационный режим. Политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. Генеральный план «Ост» и замыслы гитлеровского руководства относительно населения СССР. Массовые преступления гитлеровцев на временно оккупированной территории СССР. Бесчеловечное обращение гитлеровцев с советскими

		военнопленными. Становление партизанского движения в тылу противника. Попытки гитлеровцев наладить планомерную эксплуатацию оккупированных территорий. «Остарбайтеры». Расширение партизанского движения, создание Центрального штаба партизанского движения (ЦШПД). Партизанские рейды, партизанские края. Сотрудничество с гитлеровцами различных кол-лаборантов. Власов и власовцы. Национальные формирования. ОУН-УПА. Отряды СС из народов Прибалтики. Жизнь советских граждан в тылу. Массовый трудовой героизм. Движение «двухсот-ников» и «тысячников». Экономическое обеспечение перелома в войне. Значение эвакуированных предприятий для экономики восточных регионов СССР. Меры по консолидации советского общества и укреплению патриотических начал в условиях войны. Использование дореволюционного исторического наследия (восстановление погон, учреждение орденов Александра Невского, Суворова, Ушакова и др.) Смягчение антирелигиозной политики и восстановление патриаршества в Русской Православной Церкви. Культура в годы Великой Отечественной войны. Фронтовые концертные бригады. «Фронтовые кино-сборники». Плакаты Кукрыниксов. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Наступление противника на Кавказ и Сталинград (план «Блау»). Строительство Волжской рокады. Сталинградские сражение — решающий акт коренного перелома в Великой Отечественной и во всей Второй мировой войне. Ржевская битва. Советское наступление зимой – весной 1943 г. Деблокирование Ленинграда. «Дорога Победы». Основные причины успеха советских войск в ходе зимнего контрнаступления. Сражение на Курской дуге и наступление Красной армии по всем фронтам до весны 1943 г. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. Наступление под Ленинградом зимой 1944 г. «Битва за Днепр». Сражение на Правобережной Украине. Корсунь-Шевченковская операция. Причины успеха советского наступления осенью 1943 г. — весной 1944 г. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. Важнейшие сражения: операция «Багратион», Яско-Кишиневская операция, Висло-Одерская операция, Восточно-Прусская, Берлинская операции. Освобождение Праги. Капитуляция Германии. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. Начало восстановления экономики освобожденных регионов СССР. СССР и союзники. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблема «второго фронта». Ленд-лиз и его значение. Иностранные воинские формирования в составе советских войск. Взаимодействие с болгарскими, румынскими и югославскими войсками в

		борьбе с гитлеровцами. Варшавское восстание. Действия «Армии Крайовой» и «Армии Людовой». Проблема открытия «второго фронта» в Европе. Операция «Оверлорд» и наступление войск западных союзников в 1944–1945 гг. Советско-японская война 1945 г. и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Новые территории в составе СССР. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы. Советская культура в годы Великой Отечественной войны. Роль искусства в поддержании духа советского народа. Плакатное искусство в годы Великой отечественной войны. Кукрыниксы. Музыкальная жизнь, театр и кино. Концерты на фронтах и в госпиталях. Становление жанра советской эстрадной песни. Документальное кино. Художественное кино. «Седьмая симфония» Д. Шостаковича.
11	СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1984). ССР, страны Запада и Востока в первое послевоенное десятилетие. Основные процессы экономического и социально-политического развития стран Запада. Колониальная система и начало её распада. «Поздний сталинизм» в СССР (1945–1953). Восстановление экономики. Социально-демографические процессы. Голод 1946–1947 гг. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Крупнейшие стройки десятилетия. «Сталинский план преобразования природы». Надежды в обществе на либерализацию политического режима. Новый виток массовых репрессий. «Борьба с космополитизмом». Международное положение и внешняя политика СССР в послевоенный период. Начало «холодной войны» и формирование биполярного мира. Образование ГДР и ФРГ. СССР и война в Корее. «План Маршалла». Создание НАТО и ЕЭС. Смысл холодной войны» как комплексного противостояния в экономической, военно-технической, дипломатической, идеологической и культурной сферах. «Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Причины, обусловившие победу Н. С. Хрущева. Отказ от политики массовых репрессий и его последствия. XX съезд КПСС. Сокращение армии, ставка на ракетные войска. Завершение в СССР процесса урбанизации и экономические последствия этого. Начало формирования слоя несменяемых руководителей. Поиск командой Хрущева новых методов интенсификации экономики. Создание совнархозов. Освоение Целины и другие новации в сельском хозяйстве. Практические результаты

		реформ. Важнейшие достижения СССР в этот период: успехи в решении жилищной проблемы, лидирующие позиции в исследованиях космоса и компьютерных технологиях. Замедление темпов роста экономики к середине 1960-х гг. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников». Ослабление «железного занавеса». Развитие туризма (в том числе — международного). Московский фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Московские кинофестивали. Антирелигиозная политика. Кампания против «формализма и абстракционизма». Причины отстранения Хрущева от власти. Власть и общество во второй половине 1960-х — начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева. Принцип коллективного руководства. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг. Реформа по внедрению в экономику принципов экономического стимулирования и причины ее свертывания («реформа А.Н. Косыгина»). Взаимоотношения союзного центра и республик СССР. Возрастание роли и значения ВПК и ТЭК. Освоение нефтегазовых месторождений Западной Сибири и их значение. Строительство Байкало-Амурской магистрали. Проекты международного сотрудничества с Европой (газопровод «Дружба») и экономические санкции. СССР — вторая экономика мира. Динамика экономического развития СССР в середине 1960-х — начале 1980-х гг. по сравнению с ведущими странами Запада. Научно-техническая революция и советская экономика. Причины снижения темпов экономического развития и появления кризисных явлений к началу 1980-х гг. Рост «теневой экономики». Ситуация в сельском хозяйстве. Причины неудач в решении продовольственной проблемы. Советское общество в период «позднего социализма». Приоритеты социальной политики. Повышение культурно-образовательного уровня и материального благосостояния граждан. Формирование советского «среднего класса». Рост потребительских запросов населения и обострение проблемы товарного дефицита. Принятие Конституции СССР 1977 г. Рост влияния КПСС. Увеличение привилегий номенклатуры к началу 1980-х гг. Общественные настроения и критика власти. Феномен «шестидесятников». Диссиденты. Уход молодежи в неформальные движения (КСП, хиппи и др.). Снижение доверия к государственным СМИ. «Самиздат» как социальный феномен. Правозащитное движение. Потребительские тенденции в социуме. Основные направления развития культуры и духовной жизни в СССР. Процессы эволюции городской среды, структур повседневности. Осуществление всеобщего обязательного семилетнего образования, расширение среднего образования. Совершенствование содержания образования и методов обучения. Переход к всеобщему политехническому обучению. Профессионализация старших классов. Переход школы на новое содержание образования. Введение всеобщего среднего образования. Социалистические идеалы воспитания. Развитие

		педагогической науки (М.А. Данилов, В.В. Давыдов, Л.В. Занков). <i>Искусство и идеология послевоенного времени и периода оттепели. Живопись, архитектура, скульптура. Становление «другого искусства». «Суровый стиль» в советской живописи 1950-х – 1970-х гг. Трудности в развитии модернистского и абстрактного искусства в СССР. Литературно-художественные сообщества и группы, неофициальные выставки (андеграунд).</i> <i>Оттепель в литературе и искусстве. От «сталинского ампира» — к функциональной архитектуре.</i> Живопись — от «сурового стиля» до импрессионизма. Выставка «30 лет МОСХ» и разгром «второго русского авангарда». «Бульдозерная выставка». Поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Создание крупных мемориальных комплексов, увековечивающих память о Великой Отечественной войне. Феномен «авторской песни». Вокально-инструментальные ансамбли. Русский рок. Советский кинематограф послевоенного периода. От «Малокартинья» позднего сталинизма к «Советской новой волне». Награды советских фильмов на зарубежных кинофестивалях. Комедии. Появление в 1980-х годах кинофильмов «массового» жанра — первые советские фильмы-катастрофы и боевики. Расцвет советской мультипликации и ее мировое признание. Развитие телевидения. Многосерийные телефильмы и телесериалы. Формирование культурного андеграунда. Национальный вопрос в послевоенном СССР. Курс на выравнивание социального и культурного уровней развития республик СССР, формирование в этих республиках национальной интеллигенции. Попытки советского руководства создать новую историческую общность — «советской народ». Причины неудачи этой политики. Нарастание националистических настроений в республиках в первой половине 1980-х гг. Международное положение и внешняя политика СССР в 1950-е – начале 1980-х гг. Основные очаги напряженности и международные процессы. Деколонизация. Усиление социалистического «вектора» в странах «третьего мира». Соотношение сил просоветского и проамериканского блоков в середине 1950-х гг. Попытка Хрущева добиться потепления международных отношений во второй половине 1950-х. Берлинский и Карибский кризисы. Достижение военного паритета по обычным и ядерным вооружениям. Советско-американское соперничество в Латинской Америке. Кубинская революция. Позиция СССР в Арабо-израильском противостоянии. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Складывание системы информационного давления на СССР и его союзников. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Советско-китайские отношения. СССР и война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в 1970-е гг. Экономическая интеграция в рамках СЭВ и ЕЭС. Проекты

		экономической интеграции СССР и Западной Европы (газопровод Уренгой-Помары-Ужгород, поставки советского газа и нефти за рубеж). Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.: обострение советско-американских и советско-китайских отношений, международная реакция на ввод советских войск в Афганистан, политический кризис в социалистической Польше. Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). СССР к середине 1980-х гг. Попытки реформирования советской системы. М.С. Горбачев и начало обновления руководящих кадров. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная кампания, Госагропром. Формирование идеологии нового курса: «ускорение», «гласность», «перестройка». Реакция населения на политику «пере-стройки». Концепция «механизма торможения». Политическая реформа. Съезд народных депутатов. Экономическая реформа: кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами и СТК. Результаты реформы. «Явочная» приватизация. Изменения в духовной жизни и культурной политике. Перемены в отношении государства и церкви. Начало возвращения храмов верующим, восстановление монастырей. 1000-летие Крещения Руси. Политизация культурной сферы. Споры о политических событиях 1930-х — 1940-х гг. как инструмент в политической борьбе. Рост влияния «четвертой власти». Журнал «Огонек». Новое руководство во главе творческих союзов. Телепрограммы «Взгляд» и «Прожектор Перестройки». Отмена цензуры и широкое проникновение западной массовой культуры. Феномен «видеосалонов». Новые веяния в кинематографе — обращение к ранее запретным темам и стилям. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое мышление». Советско-американский договор о ракетах малой и средней дальности. Роспуск ОВД и СЭВ. Поэтапная сдача руководством СССР внешнеполитических позиций. Объединение Германии и вопрос о расширении НАТО на восток. «Бархатные революции» в Восточной Европе. «Парад суверенитетов» — причины и следствия. Обострение межнациональных конфликтов. Причины возникновения и обострения противостояния руководства РСФСР и руководства СССР. «Новоогаревский процесс» и договор об учреждении Союза Суверенных Государств. Путч ГКЧП, учреждение Содружества Независимых Государств, и роспуск СССР. Непосредственные и долгосрочные последствия распада СССР. Дискуссия о причинах распада СССР. Окончание «холодной войны». Вопрос о судьбе советского ядерного оружия. Европейская интеграция
12	Российская Федерация в 1991–2022 годах	Россия в 1990-е годы. Последствия распада СССР для российской экономики и обороноспособности. Рыночные реформы и их социальные последствия. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация — позитивные и негативные аспекты. Причины отказа от альтернативных проектов

		приватизации. Свобода внешней торговли, свобода выезда за рубеж, окончательное крушение железного занавеса, хождение иностранной валюты. Рост зависимости экономики от международных цен на энергоносители. Нарастание негативных последствий реформ. Безработица, деиндустриализация, «челноки», криминализация общества, падение жизненного уровня большинства населения, имущественное расслоение, формирование олигархата. Финансовые пирамиды. Залоговые аукционы. «Новые русские». Смена ценностных ориентиров. Экономический кризис 1998 г. Кризис образования и науки. Демографические последствия трансформационного шока. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России. Центр и регионы Федерации. Центробежные тенденции. Федеративный договор 1992 г. Борьба за восстановление конституционного порядка в Чечне. Хасавюртовские соглашения. Особенности политических процессов 1990-х гг. Б. Н. Ельцин и его окружение. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Нарастание противоречий по поводу хода и результатов реформ между президентом и Верховным Советом. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г. Болезнь Ельцина и снижение управляемости страной. Назначение премьер-министром РФ В.В. Путина. Победа над международным терроризмом в Чечне. Международное положение и внешняя политика России. Формирование однополярного мира. Распад Югославии. Завершение вывода российских войск из Европы. Заключение с США договора СНВ-2. Вступление Российской Федерации в G8 и в Совет Европы. Бомбардировки США и НАТО Югославии в 1999 г. как переломный момент взаимоотношений России с Западом. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве. Проблема «советских долгов». Каспийский трубопроводный консорциум. Миротворческая миссия России в Приднестровье и Южной Осетии. Роль России в урегулировании армяно-азербайджанского конфликта из-за Нагорного Карабаха. <i>Культура России в 1990-е гг. Духовная жизнь России на рубеже XX-XXI вв. Исторические условия развития современной культуры России. Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе. Свобода творчества и развитие видов искусства (литература, живопись, архитектура, театральное и музыкальное искусство, кинематограф, балет).</i> Литература и поэзия в России с 1991 по настоящее время. Расцвет «толстых журналов». Направления в современной литературе и поэзии: неореализм, модернизм, постмодернизм. Творческие союзы и лауреаты литературных российских и международных премий. Литература и поэзия в блогосфере. Театр и кино. Открытие новых театров, появление театральной антрепризы. Активизация фестивального движения. Достижения киноискусства (Н. Лубудев, В. Тодоровский и др).

		Огромную популярность у молодежи получили фильмы Алексея Балабанова: «Брат» (1997 г.) и «Брат-2» (2000 г.). Постмодернизм и художественный процесс. Современные формы искусства. Постмодернизм – явление, выходящее за пределы литературы. Феномен постмодернизма. Актуальное искусство (артобъект, художественная акция). Российская средняя и высшая школа в условиях постсоветских трансформаций. «Натиск» массовой культуры. Бурный рост шоу-бизнеса и индустрии развлечений. Коммерциализация кино и телевидения. Сокращение количества производства отечественных кинолент. Возрастание роли телевидения. Появление новых форматов телепередач: ток-шоу, реалити-шоу. Телереклама. Видеоклипы. Спутниковое и кабельное телевидение. Преобладание «легких жанров» в литературе и музыке. Театральное искусство. Создание телеканала «Культура». Феномен «актуального искусства». Соцарт как новый стиль в живописи и театре. Новые формы творчества: артобъекты, инсталляции, перформансы. Общественные дискуссии о «текущем моменте» и перспективах развития страны. Россия в начале XXI в. Тенденции и проблемы мирового развития начала нового тысячелетия. Постиндустриальное общество. Интернет. Информационная революция. Информационная экономика. Экономические кризисы. Глобализация и региональная интеграция. Интеграционные процессы в Евразии, Тихоокеанском и Атлантическом регионах. Глобальные проблемы современности. Борьбе с терроризмом. Миграционный кризис. Пандемия covid-19. Новая научная картина мира. Постнеклассическая модель науки. Основные процессы международной жизни. Региональные конфликты. Политическое развитие России в начале века. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Восстановление в Чечне конституционного порядка. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов. Приведение местного законодательства в соответствие с федеральным. Переизбрание В. В. Путина президентом в 2004 г., главные положения его политической программы. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д. А. Медведева, деятельность В. В. Путина на посту председателя Правительства. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В. В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г. Социально-экономическая ситуация. Устойчивый экономический рост 2000-х гг. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции, повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни.

		Широкое внедрение интернет-технологий в производство, связь, и их влияние на медиасферу. Распространение в России различных социальных сетей, формирование интернет-сегмента экономики. Политика построения инновационной экономики. Технопарки. Инновационный центр «Сколково». Процесс восстановления научного потенциала и его трудности. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Государственная программа повышения рождаемости. Программы развития вооруженных сил. Влияние международных санкций (2014–2022 гг.) на экономику страны. Социальное и культурное развитие. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Система ЕГЭ. Негосударственные вузы и школы. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы. Миграционная политика РФ, рост продолжительности жизни и уровня рождаемости. Пандемия КОВИД и борьба с ней в России. Русский рок, русский рэп. Феномен социальных сетей, блогерство и видеоблогерство, сетевая культура. Видеоигры как культурный феномен. Ролевое движение. Внешняя политика в 2000–2013 гг. Позиция России по отношению к Англо-Американскому вторжению в Ирак в 2003 г., интервенции стран НАТО в Ливию, вводу войск коалиции западных стран в Афганистан, и вмешательству США и их союзников в гражданскую войну в Сирии. Вступление РФ в ВТО. Продолжение расширения НАТО на восток. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на много-векторную внешнюю политику. Вступление РФ в ШОС и БРИКС. Китайский и латиноамериканский векторы внешней политики России. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Создание ОДКБ. Образование Союзного государства России и Белоруссии. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нападение Грузии на Южную Осетию и российских миротворцев в 2008 г., «принуждение Грузии к миру». «Арабская весна» и ее влияние на международную политику. Создание на ближнем Востоке экстремистской квазигосударственной группировки ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ) Внешнеполитические события 2014–2022 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Односторонний выход США из договора о ракетах средней и малой дальности. Государственный переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии. Роль ОДКБ в сохранении стабильности в Казахстане. Обострение конфликта и периодические боевые действия в Нагорном Карабахе, роль России в их урегулировании. Отказ США, НАТО и ЕС от обсуждения угроз национальной безопасности России. Официальное признание ЛНР и ДНР

		Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. Цели специальной военной операции. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области. <i>Исторические процессы на территории Калининградской области в новейшее время.</i> Провинция Восточная Пруссия в системе советско-германских отношений в межвоенный период. Участие СССР в Восточной ярмарке в Кенигсберге. Территория провинции в годы Второй мировой войны. Советские гражданские лица («остарбайтеры») и военнопленные на земле Восточной Пруссии. Система лагерей для военнопленных. Подготовка боевых действий на территории провинции. Советские разведгруппы. Гумбинненская и Восточно-Прусская наступательные операции Красной армии. Штурм Кенигсберга. Память о Великой Отечественной войне на Калининградской земле. Международно-правовые аспекты создания Калининградской области. Деятельность чрезвычайных органов управления. Интеграция региона в административно-правовое и социально-экономическое пространство СССР. Кампания переименований. Заселение области: организация, масштабы, результаты. Депортация немецкого населения. Структура экономики края в советский период. Крупнейшие предприятия. Рыбопромышленный комплекс. Сельское хозяйство. Роль области в экономическом развитии страны. Социальное и культурное развитие. Градостроительство. <i>Место области в развитии отечественной литературы советского и постсоветского времени.</i> Калининградская область в конце 1980-х – 1990-е гг. Превращение области в российский эксклав на Балтике. Миграционные процессы. Трансформация региональной экономики в условиях рыночных реформ. Особая экономическая зона. Управление и самоуправление. Развитие туристическо-рекреационного сектора. Строительство и развитие инфраструктуры. Обеспечение энергетической безопасности края. Область в условиях санкционного давления. Место Калининградской области в системе российских регионов.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий **лекционного** типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Рекомендуемая тематика **практических** занятий:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. **Особенности и достижения культуры средневековой Руси.**
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. **Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.**
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15–16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17–18. **Русская художественная культура в XIX - начале XX вв.**
19. **Киноискусство рубежа XIX – XX в.: изобретение кинематографа.**
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.

21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. *Духовная жизнь и культура военных лет.*
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. *Советское искусство послевоенного времени.*
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.

25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. Советская школа послевоенного времени.
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Выполнение **учебно-исследовательского проекта «XX век в зеркале семейной и локальной истории»**. Проект выполняется на протяжении всего периода освоения курса «История России». Подробные инструкции по выполнению и оформлению проекта предоставляются преподавателем дополнительно.

Примерная структура проекта:

- А). Составление генеалогической схемы («древа») семьи.
- Б). Создание историко-географической карты, отражающей историю семьи в XX веке.
- В). Проведение историко-социологического анализа поколений семьи (профессиональные занятия, уровень образования, характер социальной мобильности,

число детей в семье и др.) с целью выявления тенденций эволюции социального облика поколений.

Г). Герои и подвижники в истории семьи. Составление справок о предках – участниках мировых войн, других вооруженных конфликтов, тружениках производства, науки, других сфер экономики, **деятелей культуры и представителей творческих профессий**.

Д). Семейная историческая память – выявление специфики памяти о прошлом у представителей различных поколений семьи.

Е). **Семья и «малая родина» (город, поселок, район) в истории отечественной культуры** – формирование базы фактов (материалов), в том числе изобразительных, подготовка информационных обзоров.

Ж). Аналитическое эссе, **в котором излагаются результаты изысканий о воздействии** событий, явлений и процессов «большой истории» (история страны, всемирно-исторические процессы) на исторический путь семьи, на развитие региона (родного города, села, района).

З). Создание творческого информационного продукта (инфографика, презентация, видеоролик и т.д.) с отображением наиболее важных результатов проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Историческая наука и память о прошлом	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
2. Народы и государства на территории современной России в древности	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
3. Русь в IX — первой трети XIII в.	УК-1.	Тестирование, опрос на практическом занятии
4. Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
5. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
6. Российское государство в XVII в.	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
7. Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	УК-1.	Тестирование, опрос на практическом занятии
8. Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
9. Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
10. Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
11. СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии
12. Российская Федерация в 1991–2025 годах	УК-1.8	Тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Short Answer	Кого называют «отцом истории»?		Геродот

Short Answer	Как называют главный метод исторической науки?		Историзм
Short Answer	Автор «Истории государства Российского»?		Карамзин
Short Answer	Название теории происхождения древнерусского государства М.В. Ломоносова		Антинорманизм
Single Selection	Метод, рассматривающий исторические процессы в их развитии, взаимодействии и взаимовлиянии	исторический хронологический диалектический ретроспективный	1
Single Selection	Принцип исторической науки, требующий рассматривать исторический процесс таким, каким он был в действительности, а не таким, каким бы нам хотелось	Историзма объективности социального подхода диалектический	2
Single Selection	Подход к исследованию исторических процессов, в основе которого лежит взаимодействие и взаимовлияние производительных сил, производственных отношений и классовой борьбы	исторический Логический формационный цивилизационный	3
Multiple Selection	К вспомогательным историческим дисциплинам относятся:	сфрагистика палеография криптография мемуаристика	1,2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	Какая из перечисленных реформ была осуществлена Петром I	Открытие первого университета Уничтожение патриаршества Учреждение Верховного тайного совета Открытие Академии художеств	2
Single Selection	Какое из сражений произошло раньше?	Гангутская битва Взятие Измаила Битва при Гросс-Егерсдорфе Полтавская битва	4
Single Selection	Что из перечисленного относится к результатам реформ Петра I?	Создание новых отраслей промышленности Улучшение положения крепостных крестьян Превращение дворянства в привилегированное сословие Утрата позиций на международной арене	1
Single Selection	Противником России в Северной войне была	Пруссия Швеция Речь Посполитая Дания	2
Single Selection	Что из перечисленного относится к	Введение подушной подати Секуляризация церковных земель	1

	реформам Петра I?	Генеральное межевание земель Жалованная грамота дворянству		
Comparison	Соотнесите даты и события	1700 - 1721	Русско-турецкая война	1-2,2-4,4-1,3-3
		1756 - 1763	Северная война	
		1773 - 1775	Восстание Е. Пугачева	
		1768 - 1774	Семилетняя война	
Comparison	Соотнесите имена и события	Петр I	Открытие университета	1-2,2-3,3-4,4-1
		Екатерина II	Принятие таблицы о рангах	
		Анна Иоанновна	Создание Уложенной комиссии	
		Елизавета Петровна	Отказ принять кондиции	
Comparison	Соотнесите имена и события	Михаил Ломоносов	Сподвижник Петра Великого	1-2,2-4,3-3,4-1
		Александр Радищев	Автор антинорманнской теории	
		Василий Татищев	Автор первого труда по истории России	
		Феофан Прокопович	Автор «Путешествия из Петербурга в Москву»	
Comparison	Соотнесите термины и понятия	протекционизм	Форма правления, при которой вся власть принадлежит монарху	1-3,2-4,3-1,4-2
		рекрутчина	Изъятие материальных и земельных богатств у церкви	
		Абсолютизм	Экономическая политика, направленная на защиту национальной промышленности	
		секуляризация	Проведение регулярных наборов населения в постоянную армию	
Comparison	Соотнесите даты и события	1803	Восстание декабристов	1-2,2-1,3-4,4-3
		1825	Указ о вольных хлебопашцах	
		1861	Создание Государственного совета	
		1810	Отмена крепостного права	
Comparison	Соотнесите имена современников	Александр I	А.М. Горчаков	1-2,2-3,3-1,4-4
		Николай I	М.М. Сперанский	
		Александр II	Н.Х. Бенкендорф	
		Александр III	К.П. Победоносцев	
Comparison	Соотнесите события	Бородино	Отечественная война 1812	1-1,2-3,3-2,4-4
		Оборона Шипки	Крымская война	
		Оборона Севастополя	Русско-турецкая война 1877 - 1878	
		Присоединение Финляндии	Русско-шведская война 1807 – 1808 гг.	
SingleSelection	Первым главой советского правительства являлся	В.И. Ленин И.В. Сталин Рыков Л.Д. Троцкий		1
SingleSelection	Москва стала столицей советской России в	1918 г. 1922 г. 1917 г.		1

		1934 г.	
SingleSelectio n	Что из перечисленного относится к политике военного коммунизма?	Запрет на ведение частной торговли Разрешение применения наемного труда Разрешение аренды земли Создание бирж труда	1
SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло раньше?	Заключение Брестского мира Принятие декрета о земле Образование СССР Вхождение СССР в Лигу наций	2
SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло позже?	Заключение пакта о ненападении с Германией Принятие первой конституции СССР Образование СНК Вступление СССР в Лигу наций	1

Темы для учебной дискуссии (примеры)

Исторические условия развития и становления советской культуры.

Исторические условия развития современной культуры России.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

История как наука

Периодизация российской истории

Факторы и специфика исторического развития России

Евразийское пространство в первобытную эпоху

Цивилизации древности и народы Северной Евразии

Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

Русские земли в XIII веке

Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в.

Художественная культура Средневековой Руси

Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в.

Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени

Русское государство в начале XVII в. Смутное время

Процессы модернизации в России XVII в.

Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.)

Православие и православная церковь в российской истории XIII–XVII вв.

Россия в период преобразований Петра I

Эпоха дворцовых переворотов. Семилетняя война

Россия во второй половине XVIII в.

Международное положение и внешняя политика России в XVIII в.

Культурное пространство России в XVIII веке.

Россия в первой четверти XIX в.

Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии.

Российская империя во второй четверти XIX в.

Восточный вопрос во внешней политике России в период правления Николая I.

Крымская война

Реформы 1860-х – 1870-х гг.

Государственный реформизм 1880-х – начала 1890-х гг.

Власть и общество во второй половине XIX в.

Россия и мир во второй половине XIX века

Россия в начале XX века: процессы модернизации, политический курс, внешняя политика

Революция 1905–1907 гг. Опыт российского парламентаризма

Национальная политика в Российской империи (XIX – начала XX в.)

Художественная культура России в XIX – начале XX в.

Исторические процессы на территории Калининградской области в средние века и новое время

Россия в Первой мировой войне.

Великая российская революция (1917–1922): дискуссия о причинах и предпосылках, развитие революционного процесса в феврале – октябре 1917 г.

Великая российская революция (1917–1922): первые преобразования большевиков, Гражданская война как национальная катастрофа

Великая российская революция (1917–1922): выход страны из Гражданской войны, корректировка экономического курса, итоги, последствия и международный резонанс революции.

Советский Союз в 1920-е годы

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы

Социальные преобразования 1920-х-1930-х гг.

Советская культура и искусство в межвоенный период

Международное положение и внешняя политика СССР в 1930-е гг.

Великая Отечественная война (1941–1945): периодизация, начальный этап, мобилизация экономики и общества.

Великая Отечественная война (1941–1945): оккупационный режим и движение сопротивления, коренной перелом, советская дипломатия в годы войны.

Великая Отечественная война (1941–1945): завершающий период войны, освободительная миссия Красной Армии в Европе, итоги и последствия войны.

Восточно-Прусская операция Красной Армии.

Роль советской науки, медицины, культуры в обеспечении устойчивости фронта и тыла в годы Великой Отечественной войны

Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1953).

Атомный проект в истории советской науки.

Создание Калининградской области и ее заселение в послевоенные годы

СССР в 1953–1984 гг. Процессы социально-экономического и политического развития.

«Холодная война» как исторический феномен.

Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991)

Калининградская область в советский период

Россия в 1990-е годы

Россия в начале XXI века

Калининградская область на рубеже XX-XXI вв.

Исторические условия развития современной культуры России.

Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. История России: учебник для вузов: в 2 частях / Под ред. Ю. А. Петрова. – М.: Наука, 2024. – 622 с.
https://minobrnauki.gov.ru/action/history_expert/documents/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%D0%91%D0%90%D0%97%D0%90_%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0-%D1%81%D0%B6%D0%B0%D1%82%D1%8B%D0%B9.pdf .

Дополнительная литература

1. Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/972180. - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896658>. — Режим доступа: по подписке.
2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114313>. — Режим доступа: по подписке.
3. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039992>. — Режим доступа: по подписке
4. Всемирная история: учебник для студентов вузов / под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 887 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-01493-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028870>. — Режим доступа: по подписке.
5. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник для студентов вузов: В 3 ч. / под ред. А. М. Родригеса и М. В. Пономарева. — Москва: Гуманитар, изд. центр ВЛАДОС, 2017. — Ч. 1: 1900-1945. - 463 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053792>. — Режим доступа: по подписке.
6. История России XVIII — начала XX века: учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов; под ред. М.Ю. Лачаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25130. - ISBN 978-5-16-012874-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023725>. — Режим доступа: по подписке.
7. Без срока давности. Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны: документы и материалы. М., 2020. URL <https://xn--80aabgieomn8afgsnjq.xn--p1ai/pdf>.
8. Фортунатов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Фортунатов. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 464 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1179-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720878>. — Режим доступа: по подписке.
9. Чернявский, А. Г. История образования и педагогической мысли. Том 1. История: монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24944. - ISBN 978-5-16-012649-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/946203>.
10. Шишова, Н. В. Отечественная история: учебник / Н.В. Шишова, Л.В. Мининкова, В.А. Ушкалов [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 462 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004480-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194877>. — Режим доступа: по подписке.
11. Великая Отечественная война 1941—1945 годов: в 12 томах. — Изд. доп. и испр. — Москва: Кучково поле, 2015. — Текст: электронный // Министерство обороны Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://encyclopedia.mil.ru/encyclopedia/books/vov.htm>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Лань - Коллекция издательства "Лань".
- ЭБС АЙБУКС
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Литвин В.Л., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Философия».

Цель изучения дисциплины: создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формирование основ философского мировоззрения и критического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектной деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп	Знать: основные философские понятия и категории. Уметь: использовать знания в области философии для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы человека и общества.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем или занятия семинарского типа или групповые консультации. или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Место и роль философии в культуре.	Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.
2	Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	Философия и история философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда» Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений. Особенности античной философии. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Философия разума в эпоху Нового времени. И.Кант: «коперниканский переворот» в философии. Классический этап философии Нового времени.
3	Философское учение о бытии.	Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и

		идеальное. Пространство и время в структуре бытия; реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени. Идея единства мира; модели единства мира. Научная, религиозная и философская картины мира. Основные мировоззренческие парадигмы - картины мира - в истории философии. Идея развития и её исторические изменения. Движение и развитие. Формы движения. Категории и законы развития. Детерминизм и индетерминизм. Статистические и динамические закономерности. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
4	Сознание как философская проблема.	Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание. Современная когнитивистика о природе сознания; концепция сознания Д.Деннета. Структура сознания. Сознание и бессознательное; индивидуальное и коллективное бессознательное.
5	Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии. Знание как система; основные характеристики и формы знания. Проблема истинности знания: истина и её критерии; основные философские концепции истины. Истина и заблуждение. Знание и вера. Познание и ценности.
6	Философское учение об обществе	Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Деятельность

		как субстанция социального; структура деятельности. Генезис социального; социальное и политическое. Современное социально-философское осмысление происхождения и сущности государства. Гражданское общество и государство. Общество как самодостаточная социальная группа. Общество как система, структурные уровни организации общества. Объективное и субъективное в развитии общества; реформа и революция как формы социальной динамики; социальное насилие и социальная самоорганизация. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы. Общественный прогресс и проблема его критериев.
7	Природа человека и смысл его существования.	Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек в системе социальных связей; человек и человечество. Основные характеристики человеческого существования: неповторимость, способность к творчеству, свобода. Творчество и его разновидности; талант как социокультурный феномен. Понятие свободы и его эволюция; феномен свободы воли; свобода и ответственность личности.
8	Философское учение о ценностях.	Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность. Религиозные ценности, их особенности и динамика. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Разнообразие и

		взаимосвязь религиозных ценностей. Свобода совести как ценность.
9	Философские проблемы науки и техники	Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда». Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений.

Тема 3. Философское учение о бытии. Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия. Идея развития и её исторические изменения. Системность и самоорганизация.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

Тема 6. Философское учение об обществе. Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Гражданское общество и государство. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Личность и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Кризис традиционной инженерии и проблемы новой технической стратегии. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса. Глобальные и мировые проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения. Футурологические альтернативы и необходимость коэволюции общества и природы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Место и роль философии в культуре.

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия в системе культуры; философская культура личности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.

1. Возникновение и становление философии.
2. Основные этапы развития философии.
3. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
4. Философия в условиях современного социума.
5. Основные особенности русской философии и современное состояние философской мысли в России.

Тема 3. Философское учение о бытии.

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.
4. Движение, изменение, развитие.

Тема 4. Сознание как философская проблема.

1. Основные характеристики сознания.
2. Структура сознания.
3. Сознание и бессознательное.
4. Общественная природа сознания.

5. Сознание, самосознание и личность.

6. Основные проблемы философии сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.

1. Понятие познания; чувственное и рациональное познание.

2. Основные характеристики и формы знания; знание и вера.

3. Основные философские концепции истины.

4. Особенности, уровни и методы научного познания.

Тема 6. Философское учение об обществе.

1. Понятие общества; деятельность как субстанция социального.

2. Общество как система; структурные уровни организации общества.

3. Проблема смысла и направленности истории.

4. Общественный прогресс и проблема его критериев.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования.

1. Человек как родовое существо.

2. Основные характеристики человеческого существования.

3. Человек, индивид, личность.

4. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни.

5. Личность, общество и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях.

1. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.

2. Виды ценностей и их особенности.

3. Ценностные ориентации и проблема отчуждения и самореализации личности.

4. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.

5. Формирование ценностных ориентаций в процессе инкультурации и социализации личности.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.

1. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки.

2. Техника в условиях современного социума.

3. Основные особенности современной цивилизации.

4. Цивилизационный кризис и мировоззренческие ценности первой половины III тысячелетия.

5. Глобальные проблемы современности и футурологические альтернативы.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Предлагаемые темы для самостоятельной работы:

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Философия как самосознание культуры; основные функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Толерантность как мировоззренческая ценность. Значение философской культуры личности для профессиональной деятельности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Философия античности. Философия средневековья. Философия Возрождения. Философия раннего Нового времени. Философия Просвещения. Немецкий идеализм Фихте, Шеллинга и Гегеля. Иррационализм в философии XIX в. Прагматизм. Позитивизм в XIX в. Философия жизни. Неокантианство. Психоанализ. Логический позитивизм. Лингвистическая философия. Структурализм. Экзистенциализм. Франкфуртская школа. Постструктурализм.

Тема 3. Философское учение о бытии. Учение о бытии в древнегреческой философии. Средневековая онтология. Онтология Возрождения. Онтология Нового времени: натурализм, механицизм. Учение о бытии и современная наука.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Общественная природа сознания. Язык и мышление. Сознание как необходимое условие воспроизводства культуры.

Активность сознания и особенности её проявления. Сознание, самосознание и личность. Сознание и познание. Познавательные способности человека; чувственное познание и абстрактное мышление; интуиция. Феномен общественного сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Научное познание и знание, Особенности, уровни и методы научного познания. Факт, гипотеза, теория. Ограниченность научного познания и гносеологический оптимизм. Концепции научного знания логического позитивизма, К. Поппера, Т. Куна, И. Лакатоса, П. Фейерабенда, С. Тулмина.

Тема 6. Философское учение об обществе. Основы философии истории. История в аксиологическом измерении: проблема смысла и направленности истории. Единство и многообразие человеческой истории. Исторический процесс и критерии его типологизации. Основные парадигмы исторического процесса: эволюционистская, циклическая, синергетическая.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема жизни и смерти как предмет личностного самосознания и духовного опыта человечества. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни. Танатология в контексте философии: суицидальность, проблема «права на смерть», самоценность человеческой жизни.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Эстетические ценности и их роль в жизни человека. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Эстетическое и художественное; исторический характер эстетического идеала.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Социальное прогнозирование: задачи, возможности и пределы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Место и роль философии в культуре.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Философское учение о бытии.	УК-1.9	Опрос
Тема 4. Сознание как философская проблема.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Философское учение об обществе.	УК-1.9	Опрос
Тема 7. Природа человека и смысл его существования.	УК-1.9	Опрос
Тема 8. Философское учение о ценностях.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа
Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.	УК-1.9	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Философское учение о бытии»

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.

По теме «Философское учение об обществе»

1. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Общественный прогресс и его критерии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия как герменевтическая деятельность.
6. Философия и история
7. Философия в системе культуры; философская культура личности.
8. Возникновение и становление философии.
9. Историко-философский процесс: главные вехи.
9. Основные критерии типологизации философских учений.
10. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
11. Европейская культура XX века и философия; основные направления философской мысли в XX веке.
12. Цивилизационный кризис и философские дискуссии современности; сциентизм и антисциентизм в современной философии.
13. Особенности русской философии.
14. Философия и становление национального самосознания.
15. «Русская идея» как проблема российской философской мысли.
16. Историософия русского зарубежья.
17. Судьба отечественной философии в XX веке.
18. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
19. Пространство и время в структуре бытия.
20. Идея единства мира; модели единства мира.
21. Современная естественнонаучная и философская картины мира.
22. Диалектика как учение и метод.
23. Движение и развитие как философские категории.
24. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
25. Основные характеристики и структура сознания.
26. Сознание и бессознательное.
27. Сознание, самосознание и личность.
28. Понятие познания; чувственный и рациональный уровни познания.
29. Знание и его основные характеристики; знание и вера.
30. Истина и проблема её критерия; основные философские концепции истины.
31. Особенности, уровни и методы научного познания.
32. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
33. Общество как система; структурные уровни организации общества.
34. Проблема смысла и направленности истории.
35. Основные критерии типологизации исторического процесса.
36. Социальная динамика и проблема субъекта исторического процесса.
37. Этническое измерение истории и современные политические процессы.
38. Общественный прогресс и проблема его критериев.
39. Природа и сущность человека; основные философские концепции антропогенеза.
40. Антропосоциогенез: современное философское осмысление.
41. Человек в системе социальных связей.
42. Личность в условиях современного антропологического кризиса.
43. Смысл жизни как философская проблема; основы танатологии.
44. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
45. Моральные и нравственные ценности и их роль в жизни человека и социума.
46. Эстетические ценности их роль в жизни человека.

47. Религиозные ценности и их особенности.
48. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
49. Инкультурация и социализация личности как процессы формирования ценностей.
50. Проблема ценностей в условиях современного социума.
51. Наука в системе современного социума.
52. Техника как социальный институт.
53. Современная цивилизация и её основные характеристики.
54. Глобальные проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения.
55. Социальное прогнозирование в условиях современного социума.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян, О. Г. Философия : учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2130079>.
2. Философия : учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016813-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815627>.
3. Философия : учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0587-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063782>.

Дополнительная литература:

1. Философия : учебник для бакалавриата / под ред. В.Е. Семенова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. - ISBN 978-5-00156-064-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1991913>.
2. Миронов, В. В. Философия : учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836063>.
3. Кальной, И. И. Философия : учебник / И.И. Кальной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0552-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045814>.
4. Свергузов, А. Т. Философия : учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1655067>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Лань - Коллекция издательства "Лань".
- ЭБС АЙБУКС
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура и спорт»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**

Лист согласования

Составители: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень электронных образовательных ресурсов
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, повышения уровня работоспособности и физической подготовленности к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектом типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. Уметь: Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. Владеть: Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических

		нагрузках; Опытom ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического раздела и в форме самостоятельной работы при освоении практического раздела дисциплины.

5.1. Содержание теоретического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.

2	Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.
3	Социально-биологические основы физической культуры.	Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
4	Основы здорового образа жизни студента.	Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
5	Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры. Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного

		действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы. Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания. Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.
6	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
7	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсменов. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и

		условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
8	Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.
9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы: - атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики, оздоровительные фитнес технологии. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности

		самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе. Понятие производственная физическая культура, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях. Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

5.2. Содержание практического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной

		деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общепфизической подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений (нормативов) ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Техника легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, техника высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжки, метания. Упражнения на воспитание выносливости: Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Техника бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание. Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег). Бег по пересеченной местности. Смешанные способы передвижений, способы преодоления препятствий в беге и ходьбе. Передвижения с предметами. Выполнение заданий на станциях методом круговой тренировки. Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты. Подвижные игры на внимание, координацию, скорость.
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление. Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медбол) Комплексы упражнений утренней гимнастики. Комплексы упражнений производственной гимнастики.

		Комплексы упражнений на гибкость и восстановление.
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Методика составления комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения и примеры комплексов.
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Методика составления комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. Принципы построения и примеры комплексов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемые виды самостоятельной работы студентов для освоения практического раздела дисциплины:

1. Составление комплексов упражнений оздоровительной направленности.
2. Составление комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности
3. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности.
4. Выполнение упражнений комплекса ВФСК ГТО.
5. Проведение самоконтроля с использованием функциональных проб и тестов физической подготовленности.
6. Выполнение испытаний комплекса ВФСК ГТО соответствующей ступени на знак отличия.

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной направленности
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики. Выполнение комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности.
3.	Комплекс ВФСК ГТО - основа здорового образа жизни студента	Изучение техники выполнения упражнений комплекса ВФСК ГТО (обязательные испытания и испытания по выбору), тренировка упражнений комплекса ГТО и

		выполнение испытаний комплекса ГТО в возрастной ступени на знак отличия.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Изучение техники выполнения испытаний комплекса ВФСК ГТО. Составление конспекта комплекса общеразвивающих упражнений для подготовки к сдаче нормативов ВФСК ГТО.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1.	Исходное положение (И.П.) – основная стойка (О.С.) 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – тоже влево	8 раз	Спина прямая.
2.	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Спина прямая, амплитуда максимальная
3.	И.П. – стойка, руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4.	И.П. – О.С. 1 – выпад правой, руки на пояс 2 – И.П. 3 – тоже левой 4 – И.П.	8 раз	Спина прямая.
5.	И.т.д.		

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются физические упражнения, указанной дозировки, совершенствуются двигательные навыки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, самостоятельное составление и выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности с использованием методов самоконтроля и восстановления.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной	УК 1	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
подготовке студентов.		
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности (нормативы комплекса ГТО соответствующей ступени)
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности (нормативы комплекса ГТО соответствующей ступени)
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности (нормативы комплекса ГТО соответствующей ступени)
Методические основы самостоятельных занятий	УК 1	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
физическими упражнениями.		Конспект комплекса ОРУ для подготовки к сдаче нормативов ВФСК ГТО.
Профессионально- прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), судейская практика на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные тестовые задания (вопросы для самоконтроля)

- Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется...
 - физическим воспитанием
 - физическим развитием;
 - физической культурой;
 - обучение движениям;
 - физической рекреацией.
- Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт ...
 - олимпийский;
 - адаптивный;
 - массовый;
 - профессиональный
 - любительский.
- К основным составляющим ЗОЖ относят:
 - режим труда и отдыха;

- 2) организация сна;
- 3) режим питания;
- 4) организация двигательной активности;
- 5) выполнение требований санитарии и гигиены;
- 6) профилактика вредных привычек;
- 7) занятия спортом.

Выбери правильный ответ.

- а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;
- б) 1, 3, 4, 6, 7;
- в) 1, 2, 4, 5, 6;
- г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;
- д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.

4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:

- а) основная, подготовительная, специальная;
- б) основная, специальная, лечебная;
- в) подготовительная, основная, спортивная;
- г) спортивная, специальная, подготовительная;
- д) спортивная, основная, специальная.

5. Приведите пример циклических физических упражнений: _____

6. К ациклическим упражнениям относится:

- а) бег;
- б) плавание;
- в) езда на велосипеде;
- г) гребля;
- д) спортивные игры.

7. Физическим качеством человека не является

- а) сила;
- б) быстрота;
- в) ловкость;
- г) уравновешенность;
- д) выносливость.

8. Основатель отечественной системы физического образования:

- а) П.Ф. Лесгафт;
- б) Л.П. Матвеев;
- в) М.В. Ломоносов;
- г) Пьер де Кубертен;
- д) С.П. Евсеев.

10. Физическое качество, характеризующее способность организма противостоять утомлению во время выполнения физической работы:

Практический раздел реализуется в виде самостоятельных учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примеры практических заданий для основной, подготовительной и специальной медицинской групп:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Челночный бег 3х10м
4. Кроссовый бег 2 км
5. Подвижная игра «Классики»
6. Функциональная проба Руфье-Диксона
7. Конспект комплекса утренней гигиенической гимнастики
8. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа на полу

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практического раздела, обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Физические упражнения как фактор сохранения работоспособности в режиме учебного дня студента.

***Пример методико- практического задания
для обучающихся 4 функциональной группы***

Задание по теме: Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма

1. Согласно теоретическому материалу выполнить соответствующие измерения и расчеты.
2. Заполнить анкету и внести полученные данные.
3. Дать характеристику полученным результатам

№	Название данных/показателя	Результат данных	Анализ и интерпретация результата

1	ФИО студента		
2	Институт, направление подготовки		
3	Вид заболевания (травмы)		
4	Сколько времени освобожден от практических занятий по ФК		
5	Возраст (лет)		
6	Вес (кг)		
7	Рост (см)		
8	ИМТ (индекс массы тела)*		
9	ОГ (объем груди) на максимальном вдохе) (см)		
10	ОГ (объем груди) на полном выдохе) (см)		
11	Экскурсия грудной клетки = ОГ на вдохе – ОГ на выдохе (см)*		
12	ЧД (частота дыхания) в покое за 1 мин.*		
13	Проба Штанге (на вдохе), сек.*		
14	Проба Генчи (на выдохе), сек.*		
15	ЧСС (частота сердечных сокращений) в покое за 1 мин.*		
16	АД (артериальное давление в покое)*		
17	Ортостатическая проба (ЧСС за 1 мин лежа – ЧСС за 1 мин стоя)*		
18	Проба Руфье	P1 _____ P2 _____ P3 _____	
19	Индекс Руфье (ПСД) = $(4 \times (P1 + P2 + P3) - 200) / 10$ *		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для итогового тестирования:

1. Гомеостаз – ...

- а) совокупность процессов, обеспечивающих обмен веществ между организмом и средой
- б) совокупность реакций, обеспечивающих поддержание или восстановление относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма человека
- в) замедление процессов обмена веществ, вызванное истощением ресурсов организма

2. Физическое здоровье - ...

- а) уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма
- б) состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения
- в) комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих

коммуникабельность человека и его способность к любви

г) комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности

3. Влияние физических упражнений на организм человека ...

а) нейтральное, даже если заниматься усердно

б) положительное, только в случае, если заниматься ими на пределе своих физических возможностей

в) положительное, если эти упражнения выполняются регулярно, в правильном темпе, верной последовательности, а занимающийся не имеет противопоказаний, исключающих данные занятия

4. Какое из представленных понятий является наиболее общим?

а) физическое упражнение

б) физическая культура

в) физическое развитие

г) спорт

5. Физическое качество, характеризующее способность человека выполнять движения с большой амплитудой называется ...

6. Сопоставьте виды спорта и физические качества, которые проявляются в них по преимуществу:

Вид спорта	Физические качества
Гимнастика	координация
Тяжелая атлетика	сила
Плавание 50 м	скоростно-силовые качества
Полумарафон (легкая атлетика)	выносливость

Шкала оценки образовательных достижений теоретического раздела дисциплины

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка	
	Оценка (балл)	вербальный аналог
80 – 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического раздела дисциплины для обучающихся основной, подготовительной и специальной медицинских групп являются результаты тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Челночный бег 3 x10м (с) Тест	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

Тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы (3 теста на выбор студента)

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Мужчины					женщины				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на скамейке Ж (отжимание) (кол-во раз) Сгибание и разгибание рук в упоре лежа М (отжимание) (кол-во раз)	35	25	20	10	5	10	8	6	4	2
1.	В висе подъем согнутых ног без времени Ж и М (кол-во раз)	24	22	18	15	10	20	18	15	10	5
2.	Наклон туловища в положении сидя, ноги вместе, см М и Ж	+7	+6	+4	+2	0	+12	+9	+6	+4	+2
2.	Наклон туловища в положении стоя на гимнастической скамейке, см. М и Ж .	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
3.	Приседание (кол-во раз) 1 минута М и Ж	50	45	40	35	30	40	35	30	25	20
3.	Планка на время М и Ж	60 сек	50 сек	40 сек	30 сек	20 сек	50 сек	45 сек	35 сек	25 сек	15 сек

Критерием успешности освоения практического раздела дисциплины для обучающихся, отнесенным к 4 функциональной группе, являются результаты выполнения всех методико-практических заданий учебного семестра.

Критерии оценивания заданий:

«зачтено»	«не зачтено»
Задания выполнены полностью, верно. Измерения и расчеты произведены в соответствии с описанием. Выполнен анализ полученных результатов.	Задания выполнены частично. Данные измерений не соответствуют требованиям к выполнению проб. Расчеты не верны. Отсутствуют оценки полученных результатов.

Шкала оценивания образовательных достижений практического раздела дисциплины

Балл	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Вывод об уровне сформированности компетенции
	вербальный аналог	
5	высокий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в полном объеме
4	хороший уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	средний уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
2	уровень физической подготовленности ниже среднего	компетенция сформирована частично
1	низкий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
0	Неудовлетворительно / не зачтено	компетенция не сформирована

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижеследующий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шлыков, В. П. Специальная двигательная подготовка для студентов с отклонениями в состоянии здоровья : учебное пособие / В. П. Шлыков, М. П. Спирина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 116 с. - ISBN 978-5-9765-5031-5 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-3013-3 (Изд-во Урал. ун-та). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1891487>
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718. - ISBN 978-5-16-019217-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2098104>
3. Мельникова, Ю. А. Физическая культура и спорт в вузе: инклюзивный подход: учебно-методическое пособие / Ю. А. Мельникова, И. Г. Таламова, Е. С. Стоцкая ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : СибГУФК, 2021. - 92 с. - ISBN 978-5-919301875- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2201688>

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва: МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.
3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл: Основы здорового образа жизни. - Библиогр: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному

образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р.

4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.

5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак; Белорус. гос. ун-т - Минск: Изд-во БГУ, 2016. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4: 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Мостовая, Т. Н. Подвижные игры в системе физического воспитания в ВУЗе : учебно-методическое пособие / Т. Н. Мостовая. - Орел : МАБИВ, 2018. - 72 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1514372>

7. Булгакова, О. В. Фитнес-аэробика : учебное пособие / О. В. Булгакова, Н. А. Брюханова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 112 с. - ISBN 978-5-7638-4017-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816599>

10. Перечень электронных образовательных ресурсов

Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины:

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU
3. ЭБС Консультант студента
4. ООО «Проспект»
5. ЭБС ZNANIUM.COM
6. ЭБС «Айбукс»
7. ЭБС РКИ
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Общественный проект «Обучение служением»»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель:

Богданова О.С., проектный менеджер отдела сопровождения и менеджмента качества образовательных программ департамента организации образовательной деятельности;

Головин А.В., начальник отдела сопровождения и менеджмента качества образовательных программ департамента организации образовательной деятельности;

Гужова В.Ф., руководитель образовательных программ высшей школы пространственного развития и гостеприимства образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»;

Гурин Д.В., заместитель директора департамента организации образовательной деятельности;

Демина Е.С., директор ГБУ Калининградской области «Калининградский областной центр развития добровольчества»;

Краснова А.И., и.о. директора департамента молодежной политики;

Сагателян Н.Х., руководитель образовательных программ высшей школы киберфизических систем образовательно-научного кластера «Институт высоких технологий»;

Торпакова Е.А., руководитель образовательных программ высшей школы образования и психологии образовательно-научного кластера «Институт образования и гуманитарных наук»;

Ушакова Л.О., старший преподаватель высшей школы живых систем образовательно-научного кластера «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Общественный проект «Обучение служением»».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Общественный проект «Обучение служением»».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся готовности и способности применять профессиональные знания и навыки для решения социально значимых задач, сочетая академическое обучение с гражданской позицией.

Задачи:

- сформировать у обучающихся навыки анализа социальной ситуации и постановки проблемы;
- развить компетенции по разработке и реализации социального проекта в условиях ограничений;
- сформировать способность к оценке результатов и рефлексивному анализу проектной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	Знать: - основы планирования проектов, - способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; - методики самооценки, самоконтроля и саморазвития, - способы эффективной коммуникации в группе или команде, - признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия, - алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе, - методы урегулирования конфликтов; Уметь: - планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач, - подвергать критическому анализу проделанную работу; - оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые среды, - решать задачи собственного

		личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности, - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, - определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды, - использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения; Владеть: - технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и совершенствования на основе самооценки, самоконтроля,
		- методиками постановки цели и задач проекта, - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Общественный проект «Обучение служением» включена в учебный план ОПОП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (2 курс, **3 / 4** семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью формирования у обучающихся способности соединять академические знания, получаемые в ходе освоения образовательной программы, с практической социально значимой деятельностью.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Добровольческая деятельность: основы и контекст.	Понятие добровольчества: ценности, мотивы, правовые основы. Виды и формы волонтерской деятельности в России и мире. Роль добровольчества в развитии местного сообщества и гражданского общества. Этические принципы волонтерской работы: ответственность, инклюзивность, уважение. Взаимодействие с НКО, органами власти и бизнес-партнерами.
2	«Обучение служением»: концепция и специфика.	Философия и принципы «обучения служением». Отличия от классического волонтерства и благотворительности: рефлексия, связь с компетенциями, оценка эффекта. История возникновения и мировые модели «обучения служением». Связь академического знания и социальной практики: примеры успешных программ. Нормативно-правовая база реализации проектов в образовательной среде. Роль куратора: как согласовывать проект с образовательной программой.
3	Социальное проектирование: от идеи к паспорту проекта.	Что такое социальный проект: цели, задачи, целевые группы, ожидаемые результаты. Этапы жизненного цикла проекта: диагностика, планирование, реализация, оценка. Методы анализа социальной проблемы: интервью, опросы, наблюдение, работа с открытыми данными. Формулировка проблемы и постановка SMART-целей. Разработка логики проекта: дерево проблем/целей, теория изменений. Составление паспорта проекта: разделы, требования, типичные ошибки. Бюджетирование и поиск ресурсов: гранты, партнёрства, краудфандинг. Управление рисками и план коммуникаций.
4	Реализация социального проекта.	Командообразование: роли, распределение ответственности, правила взаимодействия. Планирование работ: календарный график, контрольные точки, адаптация плана. Привлечение и мотивация волонтеров: рекрутинг, обучение, поддержка. Взаимодействие со стейкхолдерами: переговоры, согласование интересов, обратная связь. Документирование процесса: отчёты, фото- и видеоматериалы, кейсы. Мониторинг и промежуточные корректировки: как понять, что проект «идёт по плану».

		Этические и правовые аспекты в ходе реализации (конфиденциальность, согласие на участие и др.).
5	Оценка результатов и рефлексия.	Критерии и методы оценки социального эффекта: количественные и качественные показатели. Сбор обратной связи от beneficiaries и партнёров. Подготовка итогового отчёта: структура, визуализация данных, выводы. Презентация проекта: форматы (публичная защита, видео, инфографика), аргументация результатов. Рефлексия личного опыта: что изменилось в понимании профессии и гражданской роли. Анализ успехов и ошибок: как улучшить проект в будущем. Стратегии тиражирования и устойчивого развития инициативы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Добровольчество как социально-культурный феномен и его роль в развитии общества.

Тема 2. Философия и принципы методики «Обучение служением».

Тема 3. Социальное проектирование.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие социального проекта и специфика социально ориентированного проектирования

Тема 2. Диагностика социальных проблем и инициация проекта

Тема 3. Ресурсы социального проекта: виды и механизмы обеспечения

Тема 4. Планирование проекта: методы, инструменты и прогнозирование результатов

Тема 5. Анализ контекстной ситуации и формулировка проектной проблемы

Тема 6. Разработка гипотезы решения и её валидация

Тема 7. Паспорт проекта: структура, содержание и процедура защиты

Тема 8. Организация и управление реализацией проекта

Тема 9. Мониторинг хода реализации: контроль и корректировка

Тема 10. Оценка итогов проекта: количественные и качественные результаты

Тема 11. Рефлексия и масштабирование опыта: уроки и перспективы

Рекомендуемые виды самостоятельной работе студентов

1. Подготовка аннотированного обзора 3-5 научных статей о добровольчестве как социально-культурном феномене.
2. Составление сравнительной таблицы принципов добровольчества и методики «Обучение служением».
3. Написание эссе «Как добровольчество может изменить локальное сообщество».
4. Провести выбор актуальной социальной проблемы в своем регионе / городе / вузе и провести ее диагностику (опрос, анализ статистики, интервью).
5. Формулирование проблемы в формате «Дерево проблем».

6. Разработка концепции социального проекта (цель, задачи, целевая группа, география).
7. Составление перечня ресурсов (материальные, человеческие, информационные), необходимых для реализации проекта.
8. Формулирование гипотезы решения проблемы с обоснованием ее связи с целью проекта.
9. Разработка паспорта проекта (название, цель, задачи, этапы и сроки реализации, качественные и количественные результаты), подготовка презентации для защиты проекта.
10. Разработка плана мониторинга проекта (индикаторы, методы сбора данных, периодичность), модели ситуаций риска / отклонений от плана проекта и способов их корректировки, чек-листа для контроля выполнения этапов проекта.
11. Разработка анкеты для оценки удовлетворенности участников проекта.
12. Проведение самоанализа проекта с подготовкой краткого отчета.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Добровольческая деятельность: основы и контекст.	УК-1.3, УК-1.4	Рефлексия. Опрос.
«Обучение служением»: концепция и специфика.	УК-1.3, УК-1.4	Рефлексия. Опрос.
Социальное проектирование: от идеи к паспорту проекта.	УК-1.3, УК-1.4	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.
Реализация социального проекта.	УК-1.3, УК-1.4	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Оценка результатов и рефлексия.	УК-1.3, УК-1.4	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Прочитайте текст и установите последовательность, вписав в поле ответов последовательность цифр, соответствующей верной последовательности без использования дополнительных символов и пробелов.

Какова верная последовательность этапов социального проектирования?

1. Мониторинг и корректировка проекта;
2. Формулировка проблемы и постановка цели;
3. Разработка паспорта проекта;
4. Реализация проекта;
5. Анализ ситуации и диагностика проблемы.

Ответ: 52341

Прочитайте текст задания, выберите три правильных ответа.

Выберите верные утверждения о принципах методики «Обучение служением».

1. Ориентирована исключительно на волонтерскую помощь без образовательной составляющей;
2. Предполагает рефлексия и анализ полученного опыта;
3. Требуется взаимодействия с реальными социальными заказчиками;
4. Не предусматривает оценку результатов;
5. Сочетает академическое обучение и практическую деятельность.

Ответ: 125

Прочитайте текст и установите соответствие.

Сопоставьте разделы паспорта проекта и их содержание. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Раздел паспорта проекта		Содержание раздела	
А.	Цель проекта	1.	Конкретные шаги для достижения цели

Б.	Задачи	2.	Список необходимых средств
В.	Ожидаемые результаты	3.	Измеримое изменение в жизни целевой группы
Г.	Ресурсы	4.	Общее описание желаемого итога

Ответ: 4132

Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите аргумент, обосновывающий выбор ответа.

Вы разрабатываете проект по повышению финансовой грамотности пенсионеров. Какая из формулировок цели соответствует принципу SMART?

1. «Помочь пенсионерам разобраться в финансовых вопросах».
2. «Провести 10 лекций по финансовой грамотности для пенсионеров в городе N до 30 ноября 2025 года».
3. «Повысить уровень финансовой грамотности пенсионеров города N на 40 % за 6 месяцев через цикл образовательных мероприятий»
4. «Сделать пенсионеров более осведомлёнными о банковских продуктах»

Ответ: 3

Обоснование: SMART-цель должна быть: Specific (конкретной): указано, что именно повышается — финансовая грамотность; Measurable (измеримой): на 40 %; Achievable (достижимой): через образовательные мероприятия; Relevant (значимой): для целевой группы (пенсионеры); Time-bound (ограниченной по времени): за 6 месяцев. Варианты 1 и 4 не измеримы, 2 описывает мероприятие, а не цель.

Прочитайте текст задания, выберите два правильных ответа и запишите аргумент, обосновывающий выбор ответа.

Какие индикаторы не подойдут для оценки качественных результатов проекта по инклюзии детей с ОВЗ в школьную среду?

1. Количество проведённых инклюзивных мероприятий.
2. Динамика уровня социализации детей (по оценке педагогов и психологов).
3. Число участников проекта.
4. Изменение отношения одноклассников к детям с ОВЗ (по результатам анкетирования).
5. Уровень удовлетворённости родителей от участия в проекте.

Ответ: 13

Обоснование: Индикаторы под 1 и 3 фиксируют объем деятельности, но не глубину изменений, что демонстрирует их количественный характер.

Дайте ответ на поставленный вопрос и запишите его краткую формулировку.

В чём ошибка формулировки: «Цель — сделать город чище»? Укажите одну ключевую проблему.

Ответ: Неизмеримость (нет критериев оценки достижения цели).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. В чём заключается сущность методики «Обучение служением»? Перечислите её ключевые принципы и отличия от традиционного волонтерства.
2. Каковы признаки и типовые характеристики социального проекта? Приведите 2 примера из российской практики.
3. Опишите алгоритм выявления и формулировки социальной проблемы. Какие методы диагностики вы считаете наиболее эффективными?

4. Перечислите виды ресурсов, необходимых для реализации социального проекта. Как организовать их привлечение (фандрайзинг, партнёрства и т.д.)?
5. Что включает паспорт социального проекта? Назовите 5 обязательных разделов и обоснуйте их значимость.
6. Как выстроить систему мониторинга проекта? Приведите 3 конкретных индикатора для оценки хода реализации.
7. В чём разница между количественными и качественными результатами проекта? Приведите по 2 примера для каждого типа.
8. Опишите этапы рефлексии после завершения проекта. Какие вопросы следует задать команде для анализа опыта?
9. Каковы риски при реализации социального проекта? Предложите 2 способа их минимизации.
10. Как методика «Обучение служением» способствует развитию профессиональных компетенций? Приведите 3 конкретных примера.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список

использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Бабешко, Е. А. Обучение служением : учебное пособие / Е. А. Бабешко, А. Д. Барсукова, З. И. Иванова ; под общей редакцией С. А. Мудрак. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2025. — 52 с. — ISBN 978-5-7264-3668-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509926>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Вандышева, Л. А. Социальное проектирование: теория и практика : учебное пособие / Л. А. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1576-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189011>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Вандышева, Л. А. Социальное проектирование: теория и практика : учебное пособие / Л. А. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1576-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189011>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Вандышева, Л. А. Социальное проектирование: теория и практика : учебное пособие / Л. А. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1576-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189011>. — Режим доступа: для авториз. пользователей

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС АКАДЕМИЯ - общеобразовательные дисциплины для СПО
- ЭБС КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА - Базовый комплект «Медицина. Здравоохранение (ВО)», Премиум комплект «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа», Базовый комплект «Медицина. Здравоохранение. СПО», Премиум комплект «Медицина. Здравоохранение. СПО», Комплект «Медицина (ВО). Books in English» (Книги на английском языке)
- ЭБС Знаниум - это политематическая коллекция электронных версий книг, журналов, статей и пр.
- ЭБС Лань - Коллекция издательства "Лань".
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ - На базе ЭБС IPR BOOKS также собрана художественная и профессиональная литература для иностранных студентов, изучающих русский язык
- ЭБС АЙБУКС - Содержит электронные книги учебного характера по общеобразовательному профилю
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономическая культура и финансовая грамотность»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент
Смелик Роман Григорьевич, доктор экономических наук, профессор,
Щекотурова Светлана Дмитриевна, кандидат экономических наук, доцент

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Экономическая культура и финансовая грамотность**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Экономическая культура и финансовая грамотность».

Цель дисциплины - формирование понимания и приобретение практических навыков принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.18 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности УК-1.19 Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями	Знает: - основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); - закономерности функционирования экономики, ее основные понятия, принципы рыночного обмена, характеристики и типы рыночных структур, базовые принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); - показатели социально-экономического развития и роста, факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, ресурсные и экологические ограничения, принципы долгосрочного устройства развития; - особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции и дефляции, безработицы, потери благосостояния, роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; - основные цели и риски предпринимательской деятельности, ее задачи и роль в современном обществе, формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики, особенности инновационного предпринимательства, формы государственной поддержки предпринимателей; - понятие общественных благ и механизмы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		их финансового обеспечения, устройство бюджетной системы, цели, задачи и инструменты государственного регулирования (в том числе бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной и пенсионной политики государства), и их влияние на экономическую динамику и благосостояние индивидов; - основные виды личных доходов, в том числе заработная плата, социальные выплаты, предпринимательский доход, рентные доходы и др., основные виды личных расходов, в том числе индивидуальные налоги, принципы введения личного бюджета и финансового планирования, возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе; - основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, в том числе в цифровой среде, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; - виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы управления ими; Умеет: - находить и критически оценивать информацию о событиях в экономике, в том числе перспективах экономического роста и технологического развития страны, последствия экономической политики при принятии личных экономических решений; - оценивать риски использования финансовых инструментов и каналов взаимодействия с финансовыми посредниками, в том числе в цифровой среде, включая решения, основанные на технологиях искусственного интеллекта, а также риски мошенничества, и применять способы управления этими рисками; - оценивать свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, находить достоверную информацию о правах и обязанностях потребителей (пользователей) финансовых услуг, анализировать основные положения

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		договора с финансовой организацией (И-2. У-4) Владеет: - навыками ведения личного бюджета, в том числе используя программные продукты; - методикой решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающих на разных этапах жизненного цикла;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая культура и финансовая грамотность» представляет собой дисциплину базовой части ОПОП.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
I	Экономическая культура и экономические закономерности.	Сущность и содержание экономической культуры. Закономерности функционирования экономики. Типы экономических систем: командный, рыночный, смешанный. Экономические ресурсы: ограниченность и рациональность. Экономические агенты и их поведение на рынке. Принцип

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
		максимизации полезности и отклонение от него. Основные характеристики рынков: конкуренция, олигополия, монополия. Основные показатели социально-экономического развития: валовый внутренний продукт; валовый национальный продукт; национальный доход. Производительность труда и факторы ее повышения. Технологический прогресс и технологический суверенитет. Оплата труда: виды и формы. Минимальный размер оплаты труда. Потребительская корзина.
2	Роль государства в современной экономике	Несовершенство рыночного механизма («провалы» рынка). Государственное регулирование в экономике: цели, задачи, инструменты. Государственный сектор экономики. Частный сектор в экономике. Бюджетная система. Социальная и пенсионная политики государства. Предпринимательская деятельность: цели и задачи. Формы ведения предпринимательской деятельности: цели и риски. Собственность. Особенности инновационного предпринимательства. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности. Экономическая безопасность: уровни и особенности.
3	Экономические кризисы как среда принятия решений	Циклическое развитие как закон рыночной экономики. Периодичность подъемов и спадов. Основные признаки кризиса. Особенности финансовых и экономических кризисов XXI века в мире и в России. Задачи и вызовы государственного антициклического и антикризисного регулирования. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая политики государства: влияние на экономику и на индивида. Социальные издержки кризисов. Инфляция и безработица – угрозы финансовой устойчивости домохозяйств. Механизмы снижения личной инфляции и рисков личной безработицы. «Денежная иллюзия».
4	Экономика домохозяйства, возможности и риски использования расчетных и платежных инструментов индивида	Особенности финансового и экономического поведения на разных этапах жизненного цикла индивида. Структура доходов и расходов домохозяйства. Виды доходов: заработная плата работника по найму, рентные доходы, прибыль от предпринимательской деятельности, социальные выплаты и пенсии. Ошибки индивида при управлении доходами. Структура расходов на разных этапах жизненного цикла. Обязательные и необязательные расходы. Налоги (ставки, льготы, вычеты), коммунальные расходы и иные обязательные платежи. Расходы на образование, повышение квалификации и медицинское обеспечение. Особенности структуры расходов различных доходных групп. Учет расходов и доходов как фактор устойчивости бюджета домохозяйства, текущее и долгосрочное планирование, формирование личного бюджета. Технологии учета доходов и расходов, программные продукты для ведения личного бюджета.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
		Постановка финансовых целей и их изменение на разных этапах жизненного цикла. Возможности и инструменты участия граждан в бюджетном процессе. Виды расчетов и платежей в повседневной жизни: наличные, безналичные, электронные. Современные платежные средства. Банковские платежные системы, банковские счета, дебетовые и кредитные банковские карты. Электронные платежные системы, «электронные кошельки». Выбор индивидом расчетных инструментов. Иностранная валюта, валютный курс. Использование валютных счетов. «Квазиденьги» (бонусы, баллы, мили), их использование для управления лояльностью потребителя. Криптовалюты, возможности и риски их использования. Риски мошенничества при расчетах, в том числе в цифровой среде, и способы его предотвращения. Правила безопасности при пользовании банковскими картами, интернет-банкингом, мобильным банкингом, электронными денежными средствами.
5	Накопление и рост: управление сбережениями, инвестициями и кредитами.	Смысл сбережений. Сберегательное и инвестиционное поведение индивида. Формы сбережений. Банковский вклад: процентная ставка, срок, порядок начисления процентов, пополнения, изъятия. Простые и сложные проценты. Страхование банковских вкладов. Особенности и ошибки сберегательного поведения. Природа инвестирования. Доходность и риск. Фондовый рынок. Торговля на фондовом рынке. Ценные бумаги. Акции и облигации. Принцип диверсификации портфеля. Коллективные инвестиции: паевые инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды. Финансовые пирамиды: опасности и признаки. Типы инвестиционного поведения граждан в России, типичные ошибки. Кредит. Виды кредитов. Правовое оформление кредитных отношений. Математика кредитования. Процедура получения кредита (займа). Обслуживание (погашение) кредита. Взаимоотношения кредитора и заемщика. Личное банкротство.
6	Защита и перспектива: страхование, пенсионное обеспечение и права потребителя.	Страхование как способ управления рисками. Классификация и виды страхования. Выбор страховой компании и страхового продукта. Покупать или не покупать страховку. Пенсии. Государственная пенсионная система. Пенсия по старости в РФ. Как накопить на пенсию самостоятельно. Защита прав потребителя. Права потребителя. Закон о защите прав потребителя применительно к финансовым услугам. Мошенничество в сфере личных финансов. Механизмы и практики снижения риска стать жертвой мошенников.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Экономическая культура и экономические закономерности.

Тема 2: Роль государства в современной экономике.

Тема 3: Экономические кризисы как среда принятия решений.

Тема 4: Экономика домохозяйства, возможности и риски использования расчетных и платежных инструментов индивида.

Тема 5: Накопление и рост: управление сбережениями, инвестициями и кредитами.

Тема 6: Защита и перспектива: страхование, пенсионное обеспечение и права потребителя.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Экономическая культура и экономические закономерности

- Устный (письменный) опрос по теме занятия.

- Групповое обсуждение содержания экономической культуры.

- Решение практического задания по анализу показателей социально-экономического развития.

Тема 2: Роль государства в современной экономике.

- Устный (письменный) опрос по теме занятия.

- Групповое обсуждение содержания социальной и пенсионной политик государства.

- Решение практического задания по кредитованию частных лиц.

Тема 3: Экономические кризисы как среда принятия решений.

- Кейс «Как снизить личную инфляцию»

Тема 4: Экономика домохозяйства, возможности и риски использования расчетных и платежных инструментов индивида

- Кейс «Финансовая навигация: жизненные циклы, бюджет и цели»

- Кейс «Платежный арсенал: инструменты, валюты и цифровые соблазны»

- Кейс «Личная финансовая безопасность и гражданская экономика»

Тема 5: Накопление и рост: управление сбережениями, инвестициями и кредитами.

Расчет простых и сложных процентов, сравнение условий вкладов, анализ системы страхования.

Кейс по подбору активов, разбор отличий акций от облигаций, анализ типовых ошибок частных инвесторов.

Расчет полной стоимости кредита, анализ графика платежей, разбор процедуры личного банкротства.

Разбор признаков мошеннических схем, анализ инвестиционных стратегий домохозяйств, кейсы по защите прав заемщика.

Тема 6: Защита и перспектива: страхование, пенсионное обеспечение и права потребителя.

Страховой кейс: оценка необходимости страховки и выбор продукта

Расчёт индивидуального пенсионного коэффициента, моделирование размера будущей пенсии, сравнение НПФ и ПИФ как инструментов добровольных накоплений.

Кейсы по нарушениям прав потребителя при страховании, кредитовании, инвестиционных продуктах. Составление претензии, анализ ответов финансовых организаций.

Разбор реальных сценариев мошенничества (звонки, фишинг, доверительное управление, нелегальные кредиторы). Выработка алгоритмов безопасного поведения и защиты персональных данных.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает в т.ч. просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом.

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Экономическая культура и экономические закономерности</i>	<i>УК-1.18 УК-1.19</i>	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Роль государства в современной экономике</i>	<i>УК-1.18 УК-1.19</i>	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Экономические кризисы как среда принятия решений</i>	УК-1.18 УК-1.19	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Экономика домохозяйства, возможности и риски использования расчетных и платежных инструментов индивида</i>	УК-1.18 УК-1.19	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Накопление и рост: управление сбережениями, инвестициями и кредитами.</i>	УК-1.18 УК-1.19	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Защита и перспектива: страхование, пенсионное обеспечение и права потребителя.</i>	УК-1.18 УК-1.19	<i>Тест, Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Экономическая культура и экономические закономерности»

Опрос по теме:

- в чем сущность экономической культуры
- каковы основные признаки командной экономической системы
- назовите основные признаки рыночной экономики
- в чем заключается сущность принципа максимизации полезности
- чем отличается конкуренция от монополии
- как рассчитывается валовый внутренний продукт
- что такое производительность труда

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
Перед Вами мебельный гарнитур, произведенный на предприятии. В какой экономической системе издержки на производство минимальные?	1. Командная система	3	1	
	2. Традиционная система			
	3. Рыночная система			
	4. Смешанная система			
Валовый внутренний продукт государства год назад составлял 1000 усл.ед. в текущем году ВВП составил 1100 усл.ед. На сколько % вырос ВВП?	1. На 1%	2	2	
	2. На 10%			
	3. На 100 %			
	4. На 1000%			

По теме «Роль государства в современной экономике»

Опрос по теме:

- назовите признаки экономического кризиса
- в чем заключается сущность инфляции
- в чем причины и последствия безработицы
- назовите основные элементы бюджетной системы
- в чем заключается сущность налоговой системы
- назовите основные цели социальной и пенсионной политик государства
- каковы цели и задачи предпринимательской деятельности

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
Уровень инфляции в стране в предыдущем году составил 3%. В текущем году уровень инфляции в стране в предыдущем году составил 5%. Какой уровень инфляции за 2 года?	1. 2%	4	1	
	2. 3%			
	3. 5%			
	4. 8%			
Средняя трудовая пенсия в предыдущем году составляла 100 усл.ед. В текущем году пенсия составляла 110 усл.ед. На сколько реально увеличилась пенсия при уровне инфляции за этот период 5%.	1. Пенсия не изменилась	5	2	
	2. Увеличилась на 10 усл.ед.			
	3. Увеличилась на 5 усл.ед.			
	4. Увеличилась на 100 усл.ед.			

По теме «Экономические кризисы как среда принятия решений»

Опрос по темам:

- причины и последствия кризисов в экономике для домашнего хозяйства;
- должно ли государство регулировать кризисы;
- как влияет денежно-кредитная политики государства на экономику и на индивида;
- как влияет бюджетно-налоговая политики государства на экономику и на индивида;
- виды инфляции и ее влияние на финансовую устойчивость домохозяйств;
- виды безработицы и ее влияние на финансовую устойчивость домохозяйств;
- механизмы снижения личной инфляции и рисков личной безработицы.

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
За год ваша зарплата выросла на 5 %. Инфляция за этот же год составила 10 %. Как изменился ваш доход в реальном выражении?	1) вырос на 5%;	3	1	
	2) не изменился			
	3) упал на 5%;			
	4) упал на 10%;			
Выберите фактор, сдерживающий	1) рост иностранных инвестиций	3	1	
	2) увеличение государственных			

экономический рост:	расходов на образование				
	3) рост монополизации рынков				
	4) защита прав собственности				

По теме «Экономика домохозяйства, возможности и риски использования расчетных и платежных инструментов индивида»

Опрос по темам:

- как ведет себя индивид (финансовое и экономическое поведение) на разных этапах жизненного цикла индивида;
- ключевые финансовые цели и риски на этапах молодости (18-30 лет), зрелости (30-50 лет) и предпенсионного/пенсионного возраста (50+ лет);
- приведите примеры изменений в структуре доходов и расходов семьи при переходе от этапа молодой семьи к этапу семьи с детьми школьного возраста;
- видов доходов домохозяйства, какой из них, наиболее важен для обеспечения финансовой устойчивости и почему;
- типичные ошибки индивида при управлении личными доходами? Какие существуют способы их избежать;
- как расходы на образование и медицину можно классифицировать с точки зрения долгосрочного финансового планирования;
- ведение учета доходов и расходов как основа финансовой грамотности, методы и программные продукты для такого учета;
- сравните преимущества и недостатки наличных и безналичных расчетов для повседневных трат;
- правила финансовой безопасности при использовании банковских карт;
- «электронные деньги» (электронные кошельки) - примеры использования в РФ? преимущества и риски по сравнению с банковскими картами;
- мотивы и риски открытия физическим лицом валютного счета и совершения операций в иностранной валюте;
- программы лояльности с «квазиденьгами» (баллы, мили) - экономический смысл для компании и выгода/ловушки для потребителя;
- риски, использования криптовалют как средства сбережения или платежа;
- основные налоги физического лица в РФ;
- налоговые вычеты и их влияние на бюджет домохозяйства;

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
Кирилл поступил в институт на платное отделение, обучение стоит 200 000 в год. Сколько денег он сможет вернуть ежегодно в форме налогового вычета, если оплачивает обучение сам, получая заработную плату 50 000 рублей в месяц?	1) 15 600 рублей;	1	1	
	2) 26 000 рублей;			
	3) 50 000 рублей;			
	4) 200 000 рублей			
Каким критерием надо пользоваться при формировании «подушки	1) накопленных средств должно хватить на то, чтобы прожить 3-6 месяцев не сильно меняя привычный образ жизни	1	1	

безопасности»?	2) накопленные средства должны быть не меньше суммы кредитов семьи;			
	3) накопленные средства должны в 2 раза превышать годовые проценты по вкладам семьи в банках;			
	4) накопленных средств должно хватать на первоначальный взнос по ипотеке.			
Светлана получила годовую премию в 50000 рублей и решила положить их на банковский вклад сроком на 2 года. При каком варианте она заработает больше:	1) вклад под 6% годовых с ежеквартальным начислением (простой процент);	4	1	
	2) вклад под 6% годовых с ежеквартальным начислением (сложный процент);			
	3) вклад под 6% годовых с ежемесячным начислением (простой процент);			
	4) вклад под 6% годовых с ежемесячным начислением (сложный процент).			
Если Банк России снизил ключевую ставку, то процентные ставки по вкладам в коммерческих банках, как правило:	1) снизятся;	1	1	
	2) останутся неизменными;			
	3) возрастут;			
	4) останутся неизменными или возрастут.			
Если индивид столкнулся с сокращением своего дохода и предвидит его падение в дальнейшем, ему следует:	1) постараться сократить сбережения, увеличив текущее потребление;	2	1	
	2) постараться сократить текущее потребление, увеличив сбережения;			
	3) в равной степени сократить и текущее потребление и сбережения;			
	4) взять кредит на срок ожидаемого снижения дохода.			

По теме «Накопление и рост: управление сбережениями, инвестициями и кредитами»

Опрос по темам:

- 1. Сущность сбережений и типы сберегательного поведения*
- 2. Банковский вклад: условия, виды, порядок начисления процентов*
- 3. Простые и сложные проценты: принцип расчёта и влияние на доход*
- 4. Система страхования вкладов: границы и механизм действия*
- 5. Инвестирование: соотношение доходности и риска*
- 6. Ценные бумаги: акции и облигации, ключевые отличия*
- 7. Диверсификация портфеля и коллективные инвестиции (ПИФ, НПФ)*
- 8. Признаки финансовых пирамид и типичные ошибки инвесторов*
- 9. Виды кредитов и правовое оформление кредитных отношений*
- 10. Полная стоимость кредита, обслуживание долга и личное банкротство*

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
При каком соотношении процентной ставки по банковскому вкладу и темпа инфляции выгоднее хранить деньги дома, чем на банковском вкладе в надежном банке?	если ставка по банковскому вкладу равна 6%, а темп инфляции равен 4%	4	1	
	если ставка по банковскому вкладу равна 6% и темп инфляции равен 6%			
	если ставка по банковскому вкладу равна 6%, а темп инфляции равен 8%			
	ни при каком, хранить деньги на банковском вкладе в надежном банке всегда выгоднее, чем дома			
Если вы размещаете вклад в размере 20 000 рублей под 5% годовых, и проценты начисляются одни раз в год, то через год банк должен выплатить вам сумму:	большую, чем 21 000 рублей	3	1	
	меньшую, чем 21 000 рублей			
	равную 21 000 рублей			

По теме «Защита и перспектива: страхование, пенсионное обеспечение и права потребителя»

Опрос по темам:

1. Страхование как инструмент управления финансовыми рисками
2. Виды страхования и критерии выбора страхового продукта
3. Государственная пенсионная система: структура и принципы
4. Порядок расчёта страховой пенсии по старости в РФ
5. Инструменты добровольного пенсионного накопления
6. Права потребителя финансовых услуг и механизмы их защиты
7. Закон о защите прав потребителей в сфере финансов
8. Типовые нарушения прав потребителя в банковской и страховой сферах
9. Виды мошенничества на финансовом рынке
10. Алгоритмы безопасного поведения и защиты персональных данных

Тест:

Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
Что из перечисленного покрывается российской системой страхования банковских вкладов?	текущие счета граждан в российских банках в сумме до 1,4 млн рублей	1	1	
	сбережения граждан в виде драгоценных металлов в российских банках			
	сберегательные сертификаты на предъявителя российских банков			
	текущие счета граждан в			

	российских банках в сумме до 700 тыс. рублей				
Что является целью страхования?	способ заработать, но без гарантии		3	1	
	избежание событий, которые могут причинить убытки				
	компенсация возможных потерь				

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Сущность и содержание экономической культуры
2. Закономерности функционирования экономики.
3. Типы экономических систем
4. Экономические ресурсы
5. Принцип максимизации полезности
6. Основные характеристики рынков.
7. Основные показатели социально-экономического развития
8. Потребительская корзина
9. Производительность труда и факторы ее повышения
10. Оплата труда: виды и формы. Минимальный размер оплаты труда
11. Несовершенство рыночного механизма («провалы» рынка)
12. Государственное регулирование в экономике: цели, задачи, инструменты.
13. Государственный сектор экономики
14. Собственность.
15. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности
16. Экономическая безопасность: уровни и особенности
17. Формы ведения предпринимательской деятельности
18. Почему циклическое развитие считается законом рыночной экономики. Раскройте причины периодичности подъемов и спадов.
19. Перечислите и охарактеризуйте основные макроэкономические и поведенческие признаки, предвещающие наступление экономического кризиса.
20. В чем заключались ключевые особенности мировых финансово-экономических кризисов начала XXI века (на примере 2008 г. и др.) по сравнению с кризисами XX века?
21. Каковы были основные причины и особенности протекания экономических кризисов в России в XXI веке (2008-2009, 2014-2015, 2020 гг.)?
22. Основная дилемма государственного антициклического регулирования. Основные инструменты такой политики.
23. Сравнение механизма воздействия денежно-кредитной (монетарной) и бюджетно-налоговой (фискальной) политики на экономику в период спада и перегрева. Примеры конкретных мер.
24. Влияние изменения ключевой ставки Центрального банка на экономическое поведение индивида (на примере кредитов, сбережений, инвестиций).
25. Инфляция и безработица как ключевые угрозы финансовой устойчивости домохозяйства. Какая взаимосвязь существует между этими явлениями.
26. «Денежная иллюзия» - пример ее проявления, почему она опасна для личных финансов.
27. Механизмы использования индивидом снижения рисков личной безработицы и последствий личной инфляции.

28. Изменение финансовых целей и структуры расходов индивида на разных этапах жизненного цикла (молодость, зрелость, старость)? Дайте сравнительную характеристику.
29. Классификация видов доходов домохозяйства. Ошибки управления доходами домохозяйства.
30. Структура обязательных расходов домохозяйства. Структура обязательных расходов домохозяйства с высоким и низким уровнем доходов.
31. Регулярный учет доходов и расходов как основа финансовой устойчивости семьи. Программные продукты учет доходов и расходов семьи.
32. Постановка и достижение долгосрочной финансовой цели и ее изменение во времени.
33. Преимущества и недостатки основных видов расчетов: наличных, безналичных и электронных денег. Критерии выбора инструмента для разных ситуаций.
34. Функции и отличия дебетовых и кредитных банковских карт. Правила безопасного использования банковских карт и интернет-банкинга.
35. «Электронные деньги» их сходство и отличие от средств на банковском счете.
36. Валютный курс и факторы, влияющие на него. Целесообразность открытия валютного счета и накопления сбережений в иностранной валюте.
37. «Квазиденьги» и их использование для управления лояльностью потребителя, риски для потребителя.
38. Возможности и риски использования гражданином криптовалюты.
39. Виды мошенничества в цифровой финансовой среде.
40. Правила безопасности при использовании мобильного банкинга и электронных платежных систем.
41. В чем заключается экономический смысл сбережений и чем сберегательное поведение отличается от инвестиционного?
42. Какие существуют формы сбережений и каковы критерии их выбора?
43. Назовите основные условия банковского вклада и объясните, как они влияют на доходность.
44. В чем разница между простым и сложным процентом? Приведите пример расчета.
45. Как работает система страхования вкладов? В каких пределах и при каких условиях гарантируется возврат средств?
46. Что такое соотношение доходности и риска в инвестировании? Как оно проявляется на фондовом рынке?
47. Сравните акции и облигации как инструменты фондового рынка: права владельца, доходность, риски.
48. В чем заключается принцип диверсификации инвестиционного портфеля и какие существуют формы коллективных инвестиций?
49. Назовите признаки финансовых пирамид и типичные ошибки начинающих инвесторов.
50. Какие виды кредитов существуют? Как рассчитывается полная стоимость кредита и что означает личное банкротство?
51. Почему страхование рассматривается как способ управления финансовыми рисками? Приведите примеры.
52. Назовите основные виды страхования и критерии выбора страховой компании и страхового продукта.
53. Как устроена государственная пенсионная система России? Какие виды пенсий она включает?
54. Из каких компонентов складывается страховая пенсия по старости и от чего зависит ее размер?
55. Какие существуют способы самостоятельно накопить на пенсию? В чем преимущества и недостатки НПФ и ПИФ?

56. Какие права имеет потребитель финансовых услуг? Назовите основные механизмы их защиты.
57. В каких случаях применяется Закон о защите прав потребителей к отношениям с банками, страховыми компаниями и иными финансовыми организациями?
58. Приведите примеры типовых нарушений прав потребителей при кредитовании, страховании или инвестиционных услугах.
59. Какие виды мошенничества в сфере личных финансов наиболее распространены в настоящее время?
60. Какие алгоритмы безопасного поведения позволяют снизить риск стать жертвой финансовых мошенников?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Мэнкью Н.Г., Тейлор М. Экономикс. С-Пб: Питер, 2013.
2. Ха Джун Чанг. Как устроена экономика. М: Манн, Иванов, Фербер. 2017 г.
3. Финансовая грамотность: учебник для вузов. / Науч. ред. Р.А. Кокорев. – Москва: Издательство Московского университета, 2021.
4. Электронный учебник по финансовой грамотности: <https://finuch.ru>

Дополнительная литература

1. Аузан А.А. Экономика всего. Как институты определяют нашу жизнь. М., 2014.
2. Макаров С.В. Личный бюджет: деньги под контролем. С-Пб.: «Питер», 2019.

Нормативно-правовые акты

1. Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» - преамбула, статьи 1, 4, 8-10, 12-16, 17, 28, 29, 32, 39, 40, 42.3, 45.
2. Гражданский кодекс РФ – глава 44 «Банковский вклад» статьи 834-839, 841, 842, 844.1; Глава 45 «Банковский счет», статьи 845-848, 851, 854, 857-859; Глава 46 «Расчеты», статьи 861, 862, глава 48 «Страхование», статьи 927-935, 938, 940, 942, 943-945, 947, 954, 957, 958, 961, 963, 964.
3. Налоговый кодекс РФ – глава 23 «Налог на доходы физических лиц», статьи 209, 210, 217, 218-220.
4. Федеральный закон № 395-1 «О банках и банковской деятельности» - статьи 1, 5.
5. Федеральный закон «О национальной платежной системе» № 161-ФЗ – статьи 5,8.
6. Федеральный закон № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» - статьи 1-5, 6-12, 13.1-13.7.
7. Федеральный закон № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» - статьи 1, 3, 5-7, 9-14.
8. Федеральный закон № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» - статьи 1- 3, 5, 9-10, 19-20, 50, 51, 55, 56, 59, 60, 77,78.
9. Федеральный закон № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» - статьи 2, 3, 5, 6.1, 6.2, 10.2-1, 38, 51.2.
10. Федеральный закон № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» - статьи 1, 3-7, 9-12, 14.1, 15, 16.1, 18, 19, 30, 32.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС Знаниум
- ЭБС Лань.
- ЭБС АЙБУКС

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным

оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык. Английский.»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Попадина Жанна Петровна ст. преподаватель Высшей школы
пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного
кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникативной сети « Интернет». Необходимых для усвоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-модельном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК- 1.6 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	Знает: Грамматические нормы английского языка; лексику профессиональной и бытовой сфер; социокультурные особенности англоязычных стран Умеет: Строить диалоги в устной и письменной форме; адаптировать речь под контекст; вести деловую переписку Владеет: Навыками устного и письменного общения; методами межкультурной коммуникации; инструментами перевода профессиональных текстов
		Знает: Коммуникативные стратегии и тактики; стили делового общения; культурные коды англоязычных партнёров Умеет: Выбирать стратегию под ситуацию; вести переговоры на английском; преодолевать коммуникативные барьеры Владеет: Навыками ведения деловых переговоров; методами убеждения и аргументации; инструментами разрешения конфликтов
		Знает: Источники информации на английском языке; философские и этические аспекты культур; социокультурные традиции англоязычного мира Умеет: Искать и анализировать информацию на английском; сравнивать культурные коды; применять знания во взаимодействии Владеет: Навыками работы с англоязычными источниками; методами

		кросс-культурного анализа; инструментами саморазвития через иностраннй язык

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» представляет собой дисциплину части Б1.О.07 блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Tourism. Travelling. Sightseeing and asking the way.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Tourism. Travelling 2) Sightseeing and asking the way. 2. Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков английского языка. Фонетическая

		транскрипция.
2	Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation for tourists.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holiday making 2) Arranging accommodation for tourists (hostels/caravans/hotels) 2. Грамматический материал: Повторение неопределенных времен действительного и страдательного залога. Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. Повторение тем: артикли, существительное, степени сравнения прилагательных, спряжение глаголов: to be/to have, обороты there is/there are, оборот be going to, числительные (порядковые, количественные)
3	Тема 3. Meals. Shopping opportunities	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Meals. 2) Shopping opportunities. 2. Грамматический материал: Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. местоимения some/any, наречия, неправильные глаголы.
4	Тема 4. Holidays and Festivals	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holidays 2) Festivals. 2. Грамматический материал: Времена группы Perfect и Perfect Continuous, Future Tenses. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
5	Тема 5. Applying for a job	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Applying for a job. Resume. Interview. 2. Грамматический материал: Согласование времен, косвенная речь, условные предложения. Понятия об основных способах словообразования.
6	Тема 6. Weather and climate. Nature.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Weather and climate. Ecological problems. 2. Грамматический материал: Повторение совершенных времен действительного и страдательного залога. Модальные глаголы. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
7	Тема 7. Health matters. Sports and games.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Health matters. 2) Sports and games. First aid. 2. Грамматический материал: Инфинитив и его функции в предложении. Причастие 1 и 2, его функции в предложении. Согласование времен. Герундий. Сослагательное наклонение.

8	Тема 8. Bank operations. Money	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Bank operations. 2). Money. 2. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Функции речи. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления
9	Тема 9. Education	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Education in Russia and abroad. 2. Грамматический материал: Исчисляемые/неисчисляемые существительные. Артикли. Местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий.
10	Тема 10. At an office.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) At an office. Telephone conversations. 2) Arranging business events. 2. Грамматический материал: Фразовые глаголы. Повторение видо-временных форм.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;

- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Travelling. Sightseeing and asking the way

1. Most popular tourist destinations 2. Visiting museums 3. Cultural differences in leisure activity 4. Travel tips

Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation.

1. Exotic vocations 2. Self-catering holiday 3. Hitch-hiking

Тема 3. Meals. Shopping in Britain and USA

1. Healthy eating habits 2. The future of food 3. Your favorite national cuisine 4. Eating junk food

Тема 4. Holidays and Festivals

1. Importance of cultural awareness 2. Cultural differences 3. British and Russian traditions 4. Traditional celebrations in Russia

Тема 5. Applying for a job

1. Talking about employment 2. The most difficult jobs in the world 3. How to become a millionaire 4. Writing a letter of application for a job

Тема 6. Weather and climate

1. Global warming 2. How to protect the environment 3. Our changing planet

Тема 7. Health matters. Sports and games.

1. Olympic movement 2. Popular professional sports in Russia 3. Major medical problems 4. Different ways to get fit

Тема 8. Bank operations. Money

1. Economic problems in European countries 2. Popular investments for people in Russia 3. The standard of living in European countries

Тема 9. Education

1. Compulsory school education in Britain and Russia 2. National exams in Russia 3. Higher education in Russia and abroad

Тема 10. At an office.

1. Office equipment and stationary 2. Office wear 3. Telephone etiquette

7. Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное

восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ТЕМА: 1. Отдых и путешествие. Виды туризма 2. Виды размещения для туристов. 3. Еда. Покупки. 4. Праздники и фестивали. Развлечения 5. Устройство на работу. Собеседование.	УК -4	Устный опрос, контрольная работа, тест, презентация, дискуссия, деловая игра. Письменные самостоятельные работы.
Тема : 1. Погода и климат. Экологические проблемы. 2. Вопросы здоровья. Первая помощь. 3. Образование в России и за рубежом. 4. Банковские операции. Валюты зарубежных	УК -4	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Групповые проекты. Обучающие и тренировочные тесты. Проверка домашних заданий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
стран. 5. В офисе. Оснащенность офиса. Бизнес – мероприятия.		

8.2. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности в процессе текущего контроля.

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;
- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;
- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец **контрольной работы /теста** и т.п. для текущего контроля.

1. Translate the text

Bergen is city surrounded by mountains, a real city but with old world charm and atmosphere, wooden houses, narrow alleyways, a busy harbor, and a whiff of salty sea in the air. Bergen is cosmopolitan, and rich in tradition and history. It's easy to see why those who are far from their beloved city get so homesick. Bergen is the gateway to the world-famous fjords and offers you a wonderful combination of pulsating city life and unforgettable scenic fjords. The choice is yours.

а) задайте 3 вопроса к тексту

б) обобщите текст в 3 предложениях на английском языке

2. Choose the correct answer

1. ____ you manage to finish all your work last night?

a) Have b) Did c) Had

2. They ____ with friends at the moment.

a) are staying b) have been staying c) stay

3. My brother ____ for a large company.

- a) is working b) was working c) works
4. He _____ at 5 o'clock yesterday.
- a) worked b) was working c) had been working
5. Last night I went to _____ Indonesian restaurant.
- a) a b) the c) an
6. Bob _____ the car at the moment.
- a) washes b) is washing c) wash
7. John _____ down the road when he fell.
- a) walked b) was walking c) had walked
8. Ester is _____ May this year.
- a) in b) on c) at
9. The diamond ring is the _____ of all.
- a) more expensive b) most expensive c) very expensive
10. There is _____ in the box. It's empty.
- a) nothing b) something c) anything
11. When we visited London we stayed at _____ Hilton Hotel.
- a) the b) a c) –

3. Find the English equivalents for following words in brackets.

1. Big shops are called (универсальные магазины).
2. (Самые шикарные и самые дорогие магазины) are in the city center. These shops have many (отделов).
3. In big department stores you can buy everything: suits, (пальто), dresses, (туфли), food and what not.
4. The most (дорогой) department store in London is Harrods. There can be about 5000(покупатели) a day.
5. Twice a year, in January and in July, shops have a (распродажа). Some things are sold almost half price and there are thousands of (выгодная покупка).
6. Many people come to the center of the city where there are many (торговые центры).
7. This shop sells cheap (потребительские товары).
8. Where do (модные) young people buy their clothes?
9. You can buy what you like in the big shops, but small (рынки) have a lot to offer.
10. Shoppers can buy (антиквариат), old clothes, (ювелирные изделия ручной работы) and many other special things.

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы для промежуточного контроля

I курс:

1. Transport. Travelling by air.
2. Travelling by train (coach).
3. Talking about tourist accommodation.
4. Types of holiday (package, incentive, special interest).
5. Tourism. Types of tourism. International and domestic tourism.
6. Traditions of dining. Restaurants in your city. Healthy eating habits.
7. Shopping opportunities in Russia and abroad.
8. Writing a resume.
9. Job interview.
10. Organizing a festival or cultural events in your local area.

2 курс:

1. Health and Fitness.
2. Major medical problems. Providing first aid.
3. Weather conditions and climate.
4. Educational establishments around the world.
5. Higher educational establishments in Russia.
6. Money. Bank operations.
7. Opening accounts. Foreign currencies.
8. At an office/ Business equipment and stationery.
9. Organizing conferences and meetings.
10. Office staff. Their duties.

Образец теста для промежуточного контроля

1. Match the words and phrases in column A with those in column B. Make up five sentences of your own using the following English words.

A

1. citizens
2. population
3. to admire the wonderful view
4. ancient city
5. the most fascinating city of the world
6. landscape
7. network of restaurants
8. unique location
9. fashionable resort
10. amber jewelries
11. famous historic monuments

B

- a. самый очаровательный город в мире
- b. известные исторические памятники
- c. модный курорт
- d. достопримечательности
- e. реконструированный
- f. янтарные украшения
- j. выдающийся архитектурный памятник
- k. красивая набережная
- l. восхищаться великолепным видом
- m. пейзаж
- n. научный и культурный центр

12. reconstructed	о. жители
13. magnificent palace	р. древний город
14. outstanding architectural monument	q. сеть ресторанов
15. scientific and cultural center	г. население
16. places of interest	с. великолепный дворец
17. beautiful embankment	т. уникальное местоположение

2. Fill in the blanks with the words given below. Translate the sentences.

pays the bill	a daily special	a lot of delicious things
come for a chat	to treat you to	eats something hot
a relaxed atmosphere	is a long-standing tradition	be a light meal
have a light breakfast	dined out	healthy food
to put on weight	to your taste	to be a poor eater

- I'd like _____ this cake. It must be rather tasty.
- He seems _____, doesn't he? He only eats a sandwich with cheese or sausage and drinks a cup of black coffee.
- I don't feel hungry early in the morning, so I always _____.
- My father likes to have a big breakfast. He usually _____:
- a piece of roast meat or a cutlet with potatoes or macaroni.
- Supper must _____, because it isn't good to eat much in the evening.
- You can choose food _____ in London.
- Some people like porridge for breakfast. They say porridge is very _____ and we must begin our day with a plate of porridge.
- Businessmen can eat what they like because the company _____.
- Businessmen meet in restaurants to talk business in _____.
- Last Sunday I had my birthday party. Mother cooked _____.
- On Monday my friend and I _____ – we went to a new fashionable café.
- She doesn't want _____, that's why she eats only fish and vegetables. We serve _____. Today you can have mashed potatoes.
- The 5 o'clock tea _____. As a rule, the whole family gathers at home for the 5 o'clock tea.
- Friends often _____ while they have their cup of tea, cake or biscuit.

3. Из четырех вариантов выберите единственно правильный:

- We are good friends. We each other for a long time.
a) know b) have known c) had known d) knew
- this week? No, she is on holiday.
a) Is Susan working b) Does Susan work c) Does work Susan
- The police officer stopped us and asked us where
a) were we going b) are we going c) we are going d) we were going
- It was a very difficult text. I look up a lot of words in the dictionary.
a) must b) have to c) had to d) must to
- I didn't know who she was. her before.
a) I had never seen b) I didn't see c) I have never seen
- a car when they were living in London?
a) had they b) did they have c) were they having d) have they had
- John tennis once or twice a week.

- a) is playing usually b) is usually playing c) usually plays d) plays usually
8. The policeman asked me if I the car accident.
a) have seen b) saw c) had seen d) had been seen
9. You had to stay at home yesterday, ...?
a) isn't it b) had you c) hadn't you d) didn't you

4. Rewrite the sentences in the Passive

1. They have offered me a job at a local bank.
2. The professor is examining our group.
3. Students take examinations at the end of each term.
4. I will give you a cup of coffee if you want.
5. Columbus discovered America in 1492.

5. Put the verbs into the correct form, past continuous or past simple

1. While Ann(clean) a flat her son(do) homework.
2. What(you/do) this time yesterday? I was asleep.
3. Mary(sleep) when somebody(call) her.
4. It.....(snow) when I(wake) up.
5. (you/speak) on the phone when I(knock) at the door?

6. Put in the correct preposition.

1. I might not be home Tuesday morning but I'll be there the afternoon.
2. my opinion, violent films should not be shown TV.
3. Cris is getting married this year.
4. It was a lovely day. There wasn't a cloud the sky
5. I met Caroline my way home.
6. Tom's away the moment. He's holiday in France.
7. Did you come here car or foot.
8. Have you read any books Agatha Christie?
9. Did you pay cheque or cash?
10. Tom is ill. He wasn't work today. He was home bed.

Экзамен является итоговым контролем знаний, полученных студентом за 2 и 4 семестр обучения дисциплине «Иностранный язык (английский)».

Экзамен проводится в 2 этапа:

- 1) этап (письменный) - письменный перевод на русский язык со словарем оригинального текста на английском языке объемом 2000 печатных знаков – за 1 час; аннотирование текста;
- 2) этап (устный) – 1) чтение текста без словаря и передачи его основного содержания на английском языке. Объем текста – 2000-2500 печатных знаков; время- 15 мин.; 3) беседа по одной из пройденных тем.

8.4. Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала,	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)	оценка	зачет	говая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценки знаний на устном экзамене

Оценка 5 ("отлично") ставится, если обучающиеся:

- дают полный и развернутый ответ на все вопросы билета;

- показывают всесторонние, систематизированные, глубокие и полные знания программного материала;
- показывают стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по всем вопросам билета и по дополнительно задаваемым вопросам.

Оценка 4 ("хорошо") ставится, если обучающиеся:

- дают достаточно полный ответ на все вопросы билета;
- показывают достаточно полные знания программного материала;
- правильно излагают ответы на вопросы, умеют делать выводы.
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- показывают достаточно прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по большинству вопросов билета.
- при ответе на вопросы допускают ошибки и незначительные неточности в изложении, которые сильно не влияют на сущность излагаемого материала.

Оценка 3 ("удовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- демонстрируют достаточный объем знаний по вопросам билета;
- показывают достаточные знания программного материала;
- пытаются поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- показывают достаточные знания основной литературы по дисциплине;
- при ответе на вопросы экзаменационного билета допускают ошибки и неточности в изложении материала.

Оценка 2 ("неудовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- показывают фрагментарные знания по вопросам билета и по основному программному материалу;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют обрывочные знания;
- не умеют поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- не могут решить знакомую проблемную ситуацию даже при помощи преподавателя.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Иващенко И.А. Английский язык для сферы туризма ,2018. Электронный ресурс.
2. Комарова А.И. Английский язык: туризм и сервис: учебник для вузов – А.И. Комарова, И.Ю.Окс. - Москва: Кнорус,2016. 246.

Дополнительная литература:

- 1.Рыжков В.Д. Разговорный английский язык в бытовых ситуациях. – Калининград, 2007. (элресурс)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО
-

Электронные справочные словари

<http://thesaurus.com/>

http://www.rusmoney.com/dictionary/engrus_slovar.html?dic

<http://konf-csu.narod.ru/>

<http://www.economy.bsu.by/library/>

<http://www.english-2days.narod.ru/terms/biz1.html>

<http://cnn.com/world>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык (немецкий)»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Глотова Жанна Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (немецкий)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык (немецкий)».

Цель дисциплины является формирование у студентов навыков практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-модельном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.6 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	Знает: Грамматические нормы немецкого языка; лексику профессиональной и бытовой сфер; социокультурные особенности германоязычных стран Умеет: Строить диалоги в устной и письменной форме; адаптировать речь под контекст; вести деловую переписку Владеет: Навыками устного и письменного общения; методами межкультурной коммуникации; инструментами перевода профессиональных текстов
		Знает: Коммуникативные стратегии и тактики; стили делового общения; культурные коды германоязычных партнёров Умеет: Выбирать стратегию под ситуацию; вести переговоры на немецком; преодолевать коммуникативные барьеры

		Владеет: Навыками ведения деловых переговоров; методами убеждения и аргументации; инструментами разрешения конфликтов
		Знает: Источники информации на немецком языке; философские и этические аспекты культур; социокультурные традиции германоязычного мира Умеет: Искать и анализировать информацию на немецком; сравнивать культурные коды; применять знания во взаимодействии Владеет: Навыками работы с немецкоязычными источниками; методами кросс-культурного анализа; инструментами саморазвития через иностранный язык

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» представляет собой дисциплину обязательного блока подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Туристская деятельность.	Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков немецкого языка. Фонетическая транскрипция. Порядок слов в немецком предложении.
2.	Тема 2. Организация экскурсий.	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Определение рода существительных по аффиксам, по значению. Образование множественного числа. Презенс.
3.	Тема 3. Организация конференций, конгрессов.	Отделяемые, неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Повелительное наклонение.
4.	Тема 4. Анимация.	Модальные глаголы. Предлоги локального значения, управляемые дательным и винительным падежом.
5.	Тема 5. Деловой ужин.	Образование простого прошедшего времени. Склонение имен существительных. Управляемые предлоги родительным, дательным, винительным падежом.
6.	Тема 6. Досуг и его организация.	Инфинитив с частицей «zu». Инфинитивные обороты «statt zu», «um zu», «ohne zu».
7.	Тема 7. Офис. Деловая переписка.	Образование законченного прошедшего времени перфект. Вспомогательные глаголы, образование причастий.

8.	Тема 8. Устройство на работу.	Образование наречий. Склонение прилагательных. Отглагольные прилагательные. Субстантивированные прилагательные.
9.	Тема 9. Денежные операции.	Предлоги временного значения. Количественные, порядковые, дробные, десятичные числительные. Образование предпрошедшего времени плюсквамперфект.
10.	Тема 10. Россия как цель путешествий.	Пассивный залог. Пассив процесса и пассив состояния. Парные союзы.
11.	Тема 11. Право в туризме.	Сложносочиненные предложения причины, уступки, времени.
12.	Тема 12. Страхование в туризме.	Причастие I и причастие II в значении определения и их склонение.
13.	Тема 13. Туристский продукт.	Модальный пассив и его альтернативы.
14.	Тема 14. Форс-мажор в туризме.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv II.
15.	Тема 15. Въездной и международный туризм.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv I.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

1) чтение и перевод специальных текстов по тематике из учебных заданий соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;

2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;

3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;

4) написание деловых и личных писем, факсов, электронных сообщений, докладов и рефератов;

5) работа над терминологическим глоссарием;

6) подготовка творческих проектов

Тематика самостоятельных работ

- 1.Заказ билетов на поезд.
- 2.Бронирование билетов на самолет.
- 3.Таможенные правила.
- 4.Бронирование номера в бизнес- отеле.
- 5.Подготовка к конференции и деловому ужину.
- 6.Готовимся к поездке за границу.
- 7.Подготовка резюме к собеседованию.
- 8.Дизайн офиса. Написание деловых писем.
- 9.Обменные операции.

7. Методические рекомендации по видам занятий

При изучении дисциплины студент должен добросовестно посещать практические занятия. Учебным планом предусмотрена *самостоятельная работа* студентов. Эта работа предполагает:

- подготовка к практическим занятиям (изучение материала);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины по рекомендованной литературе и углубленную проработку некоторых тем;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Обучающийся обязан в полном объёме использовать время самостоятельной работы, предусмотренное настоящей рабочей программой, для изучения соответствующих разделов дисциплины, и своевременно обращаться к преподавателю в случае возникновения затруднений при выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа бакалавров предполагает, прежде всего, работу с немецкоязычными письменными и устными источниками в рамках тематических разделов дисциплины. Целью самостоятельной работы является **формирование навыка изучения, обобщения и анализа англоязычных источников** по темам дисциплины. Одним из этапов достижения данной цели является развитие навыков **чтения** (изучающего, просмотрового, ознакомительного), а также реферирования текстов и составления резюме на основе прочитанного. Кроме того, одной из задач самостоятельной работы бакалавра является развитие навыков **устной речи** (монологического высказывания, ведения диалога). **Письменная речь**, включающая написание эссе, также является одним из этапов достижения поставленной цели.

При работе с **письменным немецкоязычным источником** следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Бегло просмотрите текст и постарайтесь уяснить общее содержание;
2. При повторном чтении определите тип непонятого предложения и функции всех его составляющих по внешним признакам;

3. В каждом отдельном предложении сначала найдите подлежащее или группу подлежащего, затем сказуемое или группу сказуемого. Если значение каких-либо слов неизвестно, обратитесь к словарю.

4. Обратите особое внимание на слова, имеющие знакомые корни, суффиксы, приставки. Попробуйте установить значение этих слов исходя из контекста, затем посмотрите их перевод в словаре;

5. Прочтите предложение, переведите его и выразите ту же мысль по-другому;

6. Выделите в тексте ключевые слова, ключевые предложения;

7. Сформулируйте главную мысль каждого абзаца;

8. Соедините абзацы при помощи средств связности, необходимых по смыслу;

9. Составьте логический план текста;

10. Подберите предложения, наиболее полно отвечающие на вопросы плана;

11. Передайте содержание прочитанного.

Для подготовки **устного сообщения** (доклада, выступления, речи и т.д.) следует учитывать следующее: а) для кого готовится выступление, б) *какова цель выступления (речь-убеждение, деловое сообщение, приветственная речь, призыв и т.д.)*). Рекомендуются отдельно записать все возникшие идеи и обозначить каждую запись ключевым словом, затем внимательно их изучить и разделить на группы: вступительная часть, основная часть, заключение. Вступление является важной составной частью устного выступления, т.к. именно она создает основную интригу и от нее зависит, будут ли слушатели заинтересованы в излагаемой информации. Устное выступление начинается с обращения к отдельному лицу или к группе людей. Первое предложение должно соответствовать всему дальнейшему изложению, речь должна начинаться эффектно: иронично или провокационно, остроумно, содержать цитату, вопрос и т.д.

При составлении **письменного сообщения** (эссе) рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:

1. вступление;

2. переход от вступления к основной части;

3. основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.);

4. переход к аргументации;

5. аргументация;

6. заключение.

При написании статьи необходимо четко разделить текст на абзацы: вступительный, вводный, основная часть, заключение. Основная задача вступительной части - подготовить читателя к раскрытию темы, обосновать ее значимость. В связи с этим вступительная часть может

а) содержать конкретные примеры;

б) исходить из мнения отдельных авторов;

в) иметь исходным пунктом цитату, пословицу, поговорку;

г) указывать на актуальность темы;

д) иметь исходным пунктом определение основного понятия темы.

При изложении главной части важно уметь выразить свое отношение к обозначенной проблеме; выделить ее особенности; обдумать, каким образом будет представлена аргументация.

При изложении аргументов следует обратить внимание на их важность и последовательность изложения, при этом рекомендуется использовать клише.

Для того чтобы выделить особенности, рекомендуется использовать выражения, вслед за чем следует обоснование и резюме.

Во время выполнения бакалаврами внеаудиторной самостоятельной работы и при

необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу. Контроль может проходить в письменной, устной или смешанной формах, с представлением результатов деятельности магистра.

Критериями оценки результатов внеаудиторной работы являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Туристская деятельность.	УК-1 ОПК-10	Опрос, лексико-грамматический тест. Реферат, учебный проект
Тема 2. Организация экскурсий.	УК-1 ОПК-10	Лексико-грамматический тест, эссе
Тема 3. Организация конференций, конгрессов.	УК-1 ОПК-10	Аннотирование текста, учебный сценарий
Тема 4. Анимация.	УК-1 ОПК-10	Промежуточное тестирование, учебная конференция
Тема 5. Деловой ужин.	УК-1 ОПК-10	Лексико-грамматический тест, презентация темы
Тема 6. Досуг и его организация.	УК-1 ОПК-10	Письмо-запрос, письмо-жалоба. Составление плана мероприятия.
Тема 7. Офис. Деловая переписка.	УК-1 ОПК-10	Лексико-грамматический тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Устройство на работу.	УК-1 ОПК-10	Деловая игра.
Тема 9. Денежные операции.	УК-1 ОПК-10	Письмо –жалоба. Словарный диктант.
Тема 10. Россия как цель путешествий.	УК-1 ОПК-10	Учебный проект. Презентация.
Тема 11. Право в туризме.	УК-1 ОПК-10	Деловые письма. Запрос, бронирование, аннулирование, подтверждение, рекламация.
Тема 12. Страхование в туризме.	УК-1 ОПК-10	Словарный диктант. Лексико- грамматический тест.
Тема 13. Туристский продукт.	УК-1 ОПК-10	Учебный сценарий.
Тема 14. Форс-мажор в туризме.	УК-1 ОПК-10	Контрольная работа.
Тема 15. Въездной и международный туризм.	УК-1 ОПК-10	Учебный проект. Презентация. Учебная конференция.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Образец контрольной работы /теста

1. Setzen Sie die Verben ins Präteritum ein!

1. Ich _____ heute um 7.30 _____. (aufstehen) 2. Der Wecker _____ um 7.00 Uhr (klingeln) . 3. Ich _____ (bleiben) aber noch eine halbe Stunde im Bett liegen. 4. Dann _____ (gehen) ich ins Bad, _____ (sich waschen) und _____ (putzen) mir die Zähne. 5. 15 Minuten später _____ (zubereiten) ich das leichte Frühstück _____. 6. Ich _____ (trinken) eine Tasse starken Kaffee und _____ (essen) ein Käsebrot. 7. Beim Frühstück _____ (lesen) ich frische Zeitungen. 8. Nach einer Stunde _____ (müssen) ich schon an meiner Arbeitsstelle sein. 9. Mein Arbeitstag _____ (dauern) 8 Stunden. 10. Nach der Arbeit _____ (vorhaben) ich _____, mich mit meinen Freunden zu treffen.

2. Nennen Sie die fehlenden Formen!

Land	Nationalität	Sprache
		belgisch

	Lette	
Ungarn		
	Ire	
		polnisch
	Franzose	

3. Bilden Sie Objektsätze!

z.B. *Ich weiß, (dass) Du fährst heute nach Hause. – Ich weiß, dass du heute nach Hause fährst.*

- Wir wissen, (dass) Er wohnt hier.
- Mein Bruder sagt, (dass) Der Film beginnt um 20 Uhr.
- Ich weiß nicht, (ob) Er kommt heute zum Unterricht.
- Meine Mutter fragt, (ob) Ich habe am Montag genug Zeit.

4. Öffnen Sie die Klammern!

- Ich kenne (er) _____ gut.
- Siehst du jenen Mann dort. Mit (er) _____ lebt meine Schwester.
- Was machst du heute Abend? Ich lade (du) _____ ins Cafe ein.
- Wie gefällt (ihr) _____ unsere Wohnung?
- Ich höre oft von (Sie) _____.

5. Unterstreichen Sie die richtige Variante!

- Er kauft *unserer/ihrer/seiner* Mutter die Blumen.
- Sie geht oft mit *deinem/meinem/ihrer* Hund.
- Gib mir *sein/dein/ihr* Heft!
- Kinder! Sagt das *euren/ihren/unseren* Eltern!
- Das Mädchen geht mit *deinen/seinen/meinen* Freunden ins Kino.
- Erzählen Sie bitte von *ihrer/Ihrer/eurem* Urlaub!

6. Setzen Sie ein: *müssen, dürfen, können, möchten*!

- Mama, _____ ich noch fernsehen?
- Nein, das geht nicht. Es ist schon sehr spät. Du _____ jetzt schlafen.
- Papa, wir _____ ein Eis essen.
- Nein, jetzt nicht. Wir essen gleich.
- Mama, _____ wir jetzt spielen?
- Nein, ihr _____ erst das Geschirr spülen, dann _____ ihr spielen.
- Mama, ich _____ fotografieren. _____ ich?
- Aber du _____ doch gar nicht fotografieren!
- Papa, _____ ich Klavier spielen?

7. Ergänzen Sie *sich*!

- Kommt, Kinder! Wir müssen jetzt gehen.
- Eine halbe Stunde noch, bitte, der Film fängt gleich an. _____ freuen _____ doch immer so auf das Kinderprogramm.
- Warum macht ihr nicht den Fernseher aus? Interessiert _____ denn wirklich für das Gesundheitsmagazin?

-Oh,ja.Es ist immer sehr interessant.

3.-Du,ärgere _____ doch nicht über den Film!

-Ach,_____ freute _____ sehr über den Kriminalfilm und jetzt ist er so schlecht.

4.-Warum sind Klaus und Jochen nicht da?

-Sie sehen den Ski-Weltcup im Fernsehen.Ihr wisst doch,_____ interessieren _____ sehr für den Ski-Sport.

5.-Was macht Marianne?

-Sie sieht das Deutschland-Magazin._____ interessiert _____ doch für Politik.

6.-Will dein Mann nicht mitkommen?

-Nein,er möchte unbedingt fernsehen._____ freut _____ schon seit gestern auf den Spielfilm im 2.Programm.

7.-Siehst du jeden Tag die Nachrichten?

-Natürlich,man muss _____ doch für Politik interessieren.

8. Mit „zu“/ohne „zu“?

1.Die Kinder sollen heute eine Kontrollarbeit _____ schreiben.

2.Es ist wichtig, gute Arbeit _____ haben.

3.Wir sehen unseren Lehrer _____ gehen.

4.Das macht ihm Spaß, Französisch _____ lernen.

5.Die Mutter lehrt die Tochter _____ tanzen.

6.Mein Bruder geht jeden Nachmittag ins Schwimmbad _____ schwimmen.

7.Er versprach,mit mir ins Kino _____ gehen.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Образец экзаменационного билета.

Балтийский федеральный университет им. И. Канта.

Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод, аннотирование текста профессионального характера (2000 - 2500 печатных знаков). Беседа по тексту.
2. Дискуссия по устной теме.

Вопросы для итогового контроля (устное собеседование):

- 1 Организация экскурсий.
2. Германия как цель туризма.
3. Организация конференций.
4. Размещение в бизнес - отеле.
5. Организация делового ужина. Досуг.
6. Резюме. Собеседование при приеме на работу.
7. Отдых. Театр.
8. Офис . Беседа по телефону.
9. Деловая документация.
10. В банке.
11. Страхование в туризме.
12. Право в туризме.

14. Выездной и выездной туризм.

15. Туристский продукт.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 247 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело. – М.: НИЦ ИНФРА –М, 2021. – 302 с.
3. Коплякова Е.С., Максимов Ю.В. Немецкий язык: менеджмент в туризме. – М.: НИЦ ИНФРА – М, 2021. – 421 с.

Дополнительная литература

1. Булгакова И.В. Немецкий язык: аннотирование и реферирование текстов профессиональной направленности. – М.: Научная книга, 2020. – 80 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: деловое общение. – М.: Альфа-М, 2022. – 304 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами

обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммуникации»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель:

канд. филол. наук, доцент ВШ коммуникаций и креативных индустрий Вертинская Ольга Михайловна

канд. филол. наук, доцент ВШ коммуникаций и креативных индустрий Остапенко Анжелика Анатольевна

канд. филол. наук, доцент ВШ коммуникаций и креативных индустрий Суворова Наталья Алексеевна

канд. филол. наук, доцент ВШ коммуникаций и креативных индустрий Цвигун Татьяна Валентиновна

канд. филол. наук, доцент ВШ коммуникаций и креативных индустрий Черняков Алексей Николаевич

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы коммуникации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы коммуникации»

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникации» являются формирование научного представления о коммуникации, ее моделях, уровнях и видах, структуре коммуникационного процесса, специфике массовой коммуникации как вида деятельности, развитие умения грамотно использовать возможности коммуникации в профессиональной деятельности математика; развитие у студентов личностных качеств, направленных на создание эффективной коммуникации, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.6 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	Знать: Лексические, грамматические и стилистические нормы русского и иностранного языков, необходимые для устного и письменного общения. Основные правила построения диалогической речи (стратегии речевого поведения, правила речевого этикета) в ситуациях межличностного и профессионального взаимодействия. Жанровые особенности и стандартные формулы различных видов письменной коммуникации (деловая и личная переписка, электронные письма, сообщения в мессенджерах) на русском и иностранном языках. Социокультурные особенности, традиции и нормы общения стран изучаемого языка, а также специфику межкультурной коммуникации, позволяющие избегать конфликтов и недопонимания. Уметь: Выстраивать диалогическую речь логично, последовательно и аргументированно, добываясь ясности выражения мыслей как на русском, так и на иностранном языках. Применять формулы речевого этикета, соответствующие ситуации общения (официальная/неофициальная обстановка, статус собеседника), с учетом национальных и культурных особенностей партнера. Составлять и оформлять

		различные виды письменных текстов (письма, служебные записки, электронные сообщения) в соответствии с нормами языка, целью коммуникации и социокультурными стандартами адресата. Адаптировать свое речевое поведение (выбор темы, стиль общения, дистанцию) в зависимости от культурной принадлежности собеседника для достижения взаимопонимания. Владеть: Навыками построения устной диалогической речи в ситуациях повседневного и делового межкультурного общения. Техниками активного слушания, реагирования и поддержания беседы для обеспечения ясности и эффективности диалога. Навыками письменной коммуникации, включая умение вести деловую и личную переписку на русском и иностранном языках с соблюдением всех стилистических и социокультурных норм. Способностью преодолевать стереотипы и использовать фоновые знания о культуре собеседника для успешной реализации коммуникативных задач в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия.
	УК-1.7 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: Понятийный аппарат теории коммуникации: виды, цели и этапы деловых переговоров, структуру коммуникативных стратегий и тактик. Классификацию коммуникативных стратегий (кооперативные, конфронтационные, стратегии уклонения) и условия их применения в зависимости от целей переговоров. Основные коммуникативные тактики (аргументация, убеждение, компромисс, уступка, давление, уход от ответа) и приемы их реализации в деловой среде. Психологические аспекты ведения переговоров, включая методы убеждения, приемы нейтрализации возражений и способы установления контакта с партнерами.

		Уметь: Анализировать конкретную переговорную ситуацию (интересы сторон, статус оппонента, степень конфликтности) и на этой основе выбирать оптимальную коммуникативную стратегию. Адекватно применять коммуникативные тактики на различных этапах переговоров (подготовка, начало диалога, основная часть, завершение) для достижения поставленных целей. Гибко менять тактику речевого поведения в зависимости от реакций партнера, сохраняя общую стратегическую линию (быть кооперативным или, при необходимости, отстаивать жесткую позицию). Использовать вербальные и невербальные средства коммуникации для усиления воздействия на собеседника и эффективного ведения делового диалога. Владеть: Навыками планирования и реализации переговорного процесса, включая выбор стратегии и соответствующего ей набора тактических приемов. Техниками ведения деловой беседы, дискуссии и полемики, позволяющими конструктивно решать спорные вопросы. Методами рефлексивного слушания и анализа коммуникативной ситуации для своевременной коррекции собственного речевого поведения. Способностью прогнозировать результаты применения различных коммуникативных тактик и нести ответственность за выбранную стратегию ведения переговоров.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Основы коммуникаций» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (семинары, практические занятия), и групповые консультации, и) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Коммуникация: основные понятия	Коммуникация: понятие и определения. Коммуникация как процесс: структура и модели. Участники коммуникации. Виды коммуникации. Теории коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникационное взаимодействие.
2	Основы теории коммуникации	Множественность теорий коммуникации. Сопоставление основных точек зрения. Категориальный аппарат теории коммуникации. Теория коммуникации и смежные дисциплины. Три измерения коммуникации: язык — человек — социум. Инструментальное измерение коммуникации. Функции языка. Субъектное измерение коммуникации: языковая и коммуникативная личность, принципы ее описания. Параметры коммуникативной личности. Модели коммуникативной личности. Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство. Уровни коммуникативного пространства.
3	Вербальная и невербальная коммуникация	Коммуникативный акт, речевой акт, коммуникативное взаимодействие. Вербальные и невербальные коммуникативные акты. Виды речи, их классификации. Основные варианты устной речи. Формы устной речи в их соотношении. Функциональная и психологическая специфика письменной речевой коммуникации. Понятие и функции невербальной коммуникации. Виды невербальных проявлений. Классификация невербальных сигналов и знаков. Функции невербальной коммуникации. Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений. Кинетическая речь: ее природа и специфика. Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.

4	Коммуникативные нормы и правила	Эффективная и успешная коммуникация. Условия и предпосылки успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс Г.П. Грайса и Дж. Лича. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
5	Коммуникативные стратегии и тактики	Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего и выбором наиболее адекватных способов её достижения. Структура коммуникативной стратегии; организация и реализация коммуникативного взаимодействия в соответствии с планом; достижение цели коммуникации (реализация). Стратегия как комплекс речевых действий, направленных на достижение коммуникативной цели. Стратегия как ориентация на прецедентные ситуации общения. Коммуникативная тактика как способ осуществления стратегии речи. Гибкость речевой стратегии и динамический характер речевых тактик. Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
6	Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	Речевая конфликтность: типология, причины, формы преодоления. Язык - речь - коммуникация: нормы и нарушения. Типология речевой конфликтности: коммуникативная неудача, коммуникативный сбой, коммуникативный конфликт. Лингвистические предпосылки речевой конфликтности. Экстралингвистические предпосылки речевой конфликтности. Диагностика и прогнозирование речевой конфликтности. Поведение в конфликте и коммуникативные стратегии в конфликтной ситуации. Формы и средства оптимизации коммуникации.
7	Основы публичной коммуникации	Природа публичной речи. Специфика публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Принципы практической риторики. Приемы ораторского мастерства. Пути и средства обеспечения успешности публичной коммуникации.
8	Основы научной коммуникации	Природа и специфика научной коммуникации. Жанры научной коммуникации. Устная и письменная научная коммуникация. Принципы аргументации научной позиции. Организация научной дискуссии. Организация коллективного научного исследования. Принципы научной критики.
9	Основы деловой коммуникации	Определение деловой коммуникации. Участники деловой коммуникации, ее формы, официально-деловой стиль как инструмент деловой коммуникации. Регламентированность, ролевая обусловленность деловой коммуникации, система управления в деловой коммуникации, этический аспект.
10	Основы массовой коммуникации	Природа современного информационного общества. Специфика и функции массовой коммуникации. Теории массовой коммуникации. Каналы массовой коммуникации Общественное мнение. Идеология и пропаганда. Реклама. Основы социологии и психологии массовой коммуникации. Глобальные коммуникационные технологии и Интернет: особенности функционирования и технологии информационного воздействия.
11	Коммуникативный	Общее представление о групповой коммуникации. Групповая

	практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	коммуникация как форма социальной коммуникации. Психология групповой коммуникации. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. Пути совершенствования групповой коммуникации.
12	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения. Технологии манипуляции. Система методов психологического воздействия на человека. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Технологии и приемы манипулятивной коммуникации. Выявление манипуляций, коммуникативное противостояние манипуляциям. Манипуляции в бытовом, деловом, научном общении.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Коммуникация: основные понятия
2. Основы теории коммуникации
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Коммуникативные нормы и правила
5. Коммуникативные стратегии и тактики
6. Основы публичной коммуникации
7. Основы научной коммуникации
8. Основы деловой коммуникации
9. Основы массовой коммуникации

** Лекционные занятия проводятся дистанционно в формате видеокурса (размещен на платформе eios). Все студенты обязаны ознакомиться с лекционным материалом и выполнить контрольные задания к видеолекциям в устанавливаемые сроки.*

Рекомендуемая тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Вербальная и невербальная коммуникация	1. Сопоставление вербальной и невербальной коммуникации. 2. Практикум по невербальной коммуникации.
2	Формы и виды речевой деятельности. Диалог — монолог — полилог	1. Анализ примеров моно-, диа- и полилогической коммуникации. 2. Коммуникативные упражнения по организации диалога, монолога, полилога. Индивидуальная и групповая работа.
3	Коммуникативные нормы и правила	1. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. 2. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. 3. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
4	Коммуникативные	1. Соотношение понятий «стратегия» и «тактика».

	стратегии и тактики	Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего. 2. Практикум по коммуникативным стратегиям и тактикам.
5	Практикум по публичной коммуникации	1. Коммуникативные роли в публичной коммуникации. 2. Развитие навыков публичной речи и освоение принципов практической риторики.
6	Практикум по научной коммуникации	1. Формы и жанры научной коммуникации. 2. Практикум по научной коммуникации: моделирование научной дискуссии
7	Практикум по деловой коммуникации	1. Нормы и правила деловой коммуникации. Основы делового этикета. 2. Практикум по деловой коммуникации: моделирование коммуникативных ситуаций в деловой сфере
8	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	1. Коммуникативный тренинг по развитию навыков групповой коммуникации. 2. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. 3. Пути совершенствования групповой коммуникации.
9	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	1. Анализ примеров манипулятивной коммуникации 2. Коммуникативный тренинг по манипулятивному воздействию.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникация: основные понятия	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест
Основы теории коммуникации	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест, контрольная работа
Вербальная и невербальная коммуникация	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест
Коммуникативные нормы и правила	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест
Коммуникативные стратегии и тактики	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест
Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы публичной коммуникации	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы научной коммуникации	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра:

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы деловой коммуникации	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы массовой коммуникации	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	устный опрос, тест, контрольная работа
Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	УК-3, УК-4 для ФГОС УК-1 для СУОС	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

- Чем отличается узкий подход к пониманию коммуникации от широкого подхода?
 - представлением о субъекте коммуникации
 - представлением о структуре коммуникативного акта
 - представлением о характере протекания процесса
- «Коммуникация - перевод текста с языка моего «я» на язык твоего «ты». Какой аспект процесса коммуникации акцентирует это определение?
 - содержание сообщений
 - процесс кодирования и декодирования информации
 - характер отношений субъектов
 - включенность шумов в процесс
- К факторам, определяющим процесс коммуникации относятся:
 - коммуникатор
 - канал коммуникации
 - технические средства коммуникации
 - сообщение
- По используемым средствам коммуникация бывает:
 - межличностная,
 - вербальная и невербальная

- В) фатическая и информационная
- Г) групповая

5. Личные и неличные коммуникации различаются:

- А) по отношению коммуникантов к месту коммуникации
- Б) по характеру личного контакта субъектов
- В) по отношению к одной сфере деятельности
- Г) по отношению коммуникантов ко времени контакта

6. Электронные коммуникации отличаются:

- А) скоростью передачи информации
- Б) безусловной опосредованностью
- В) обязательной анонимностью субъектов
- Г) масштабом распространения информации

7. Какие основные цели могут преследоваться в коммуникации?

- А) фатическая
- Б) информационная
- В) воздействующая
- Г) повествовательная

8. Какие средства языка сохраняют базовое значение в вербальной коммуникации при создании как письменной, так и устной формы речи?

- А) буквы, знаки препинания
- Б) звуки, ударные слоги
- В) лексемы, фразеологизмы
- Г) словосочетания, предложения

9. Какие средства языка приобретают особую значимость в **письменной** форме коммуникации?

- А) звуки речи
- Б) буквы в составе слов
- В) стилистически окрашенная лексика
- Г) знаки препинания

10. Вербальная коммуникация с точки зрения видов деятельности может быть представлена как:

- А) повествование
- Б) убеждение
- В) говорение
- Г) чтение

11. Вербальная коммуникация с точки зрения количества участников и ее направленности бывает:

- А) монологом
- Б) полилогом
- В) слушанием
- Г) рассуждением

12. Какие названные средства относятся к единицам невербальной коммуникации?

- А) сигналы
- Б) морфемы

- В) поведение говорящего (пишущего)
- Г) символы

13. Особенности невербальных сообщений являются:

- А) контекстуальность
- Б) подготовленность
- В) ненамеренность
- Г) однозначность

14. Какие функции невербальной коммуникации по отношению к вербалике известны в практике общения?

- А) замещения
- Б) дополнения
- В) воздействия
- Г) опровержения

15. С помощью каких знаков субъект может демонстрировать сильное волнение?

- А) симптома
- Б) манипуляции предметом
- В) изменения положения тела
- Г) дотрагивания до кончика носа

16. Какие сигналы невербальной коммуникации могут контролироваться субъектом?

- А) симптом радости
- Б) симптом злобы
- В) рукопожатие
- Г) открытая поза

17. Кулак как угроза относится к...

- А) номинативным жестам
- Б) эмоционально-оценочным жестам
- В) указательным жестам
- Г) риторическим жестам
- Д) игровым жестам
- Е) вспомогательным жестам
- Ж) магическим жестам

18. Постулат «не отклоняйся от темы» составляет...

- А) максимум полноты информации
- Б) максимум качества информации
- В) максимум релевантности
- Г) максимум манеры

19. Максима неприятия похвал в собственный адрес – это...

- А) максима такта
- Б) максима великодушия
- В) максима одобрения
- Г) максима скромности
- Д) максима согласия
- Е) максима симпатии

20. В деловой коммуникации в целом контакт глаз занимает...

- А) 10-20% времени
- Б) 30-60% времени
- В) 70-90% времени

21. «Интимная зона» человека составляет...

- А) 30-40 см
- Б) 40–50 см
- В) 50-80 см

22. Стремление сократить дистанцию до собеседника, занять больше пространства называют _____ (впишите ответ самостоятельно).

23. Согласно *транзакционной модели* коммуникации, шум, источником которого выступает *получатель* сообщения, может иметь 3 причины. Отметьте все.

- А) избирательное восприятие
- Б) избирательное внимание
- В) избирательное слушание
- Г) избирательное запоминание
- Д) избирательная память
- Е) избирательные способности

24. Барьеры, возникающие из-за рассогласования между формой представления сообщения и его содержанием, - это...

- А) логические барьеры
- Б) стилистические барьеры
- В) семантические барьеры
- Г) социальные барьеры
- Д) межкультурные барьеры

25. Расстановка акцентов и использование смысловых пауз – это один из эффективных приемов преодоления...

- А) логических барьеров
- Б) стилистических барьеров
- В) семантических барьеров
- Г) социальных барьеров
- Д) межкультурных барьеров

26. Формально или неформально признаваемое место индивида в социальной иерархии называется...

- А) социальным статусом
- Б) социальной ролью
- В) социальным стереотипом

ОБРАЗЦЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Охарактеризуйте блоки информации, которой обмениваются участники в процессе невербальной коммуникации. Распределите их по степени важности.

Основываясь на личном опыте, опишите и охарактеризуйте 2-3 коммуникативные ситуации, в которых то или иное сведение (*о личности коммуникатора, об отношении участников коммуникации друг к другу и к самой ситуации*) играло бы более важную роль по сравнению с другими. Свой ответ аргументируйте.

Задание 2. Охарактеризуйте функции, которые невербальные сообщения выполняют при взаимодействии с вербальными. Заполните таблицу, приведя собственные примеры.

Функции	Примеры невербальных сообщений
Дополнение (сопровождение)	
Опровержение	
Замещение	
Регулирование	

Задание 3. Заполните таблицу, определив, к каким типам шумов, согласно математической модели коммуникации К. Шеннона и У. Уивера, можно отнести следующие, затрудняющие передачу и декодирование сообщения:

неправильное ударение в слове; неудобный стул во время собеседования при приеме на работу; тесная одежда и обувь во время защиты дипломной работы; употребление слова в несвойственном ему значении; звук автосигнализации под окном аудитории во время лекции; произнесение слова «реферамбы» вместо «дифирамбы»; звук мобильного телефона во время ответа на экзамене; нарушение лексической сочетаемости слов; мечты о предстоящем свидании во время лекции.

Включите в каждую колонку 2-3 собственных примера.

Технические (механические) шумы	Семантические шумы

Задание 4. Какой ответ и почему предпочтительнее: «Могу ли я Вам чем-то помочь?» или «Чем я могу Вам помочь?» Дайте объяснение с опорой на языковые средства.

Задание 5. Определите Вашу стратегию и укажите возможные тактические приемы, если:

- 1) клиент хочет сделать заказ;
- 2) клиент проводит предварительную «разведку», желая получить информацию.

Задание 6. Выберите из любого СМИ интервью (в основе 7-10 вопросов) и проанализируйте его по следующим критериям:

1. Какие типы вопросов заданы интервьюером?
2. Какой вывод о коммуникативной компетентности интервьюера можно сделать на основе созданной вопросной структуры интервью?
3. Какие ответы давал интервьюируемый? Как данные ответы были определены типам заданных вопросов?
4. Какая связь вопросов и ответов возникла в интервью?
5. Можно ли выявить коммуникативную стратегию интервьюера, реализованную с помощью вопросов-тактик?
6. Согласуется ли эта стратегия со стратегией интервьюируемого? Какие ответы были даны на поставленные вопросы?

Задание 7. Деловая игра «Пресс-конференция со специалистом»

Перед участниками игры создается следующая ситуация: известный специалист в установленной сфере (в соответствии с направлением подготовки студентов) работает в

новом проекте. В связи с этим организуется пресс-конференция, на которую приглашены журналисты, работающие в научных журналах. Некоторые *вопросы для обсуждения (пример: специалист в области компьютерной безопасности и защиты информации)*:

1. Кто стал инициатором Вашего нового проекта?
2. В чем особенности его реализации?
3. Как Вы считаете, возможно ли решение сложных задач по защите информации без специалиста-математика?
4. Какова роль специалиста по компьютерной безопасности в защите информации?
5. Какую роль играет специалист по защите информации в жизни социума и решении его проблем?

Журналисты придумывают название изданию, которое представляют, или могут воспользоваться названием реального издания.

Задания для журналистов отличается только подзаголовком. Журналисты представляют в статье разные моменты обсуждаемой темы. После того, как журналисты сделали заготовку, они возвращаются на свои места в центре аудитории.

Журналистам раздаются полоски с вопросами, которые пронумерованы. Желая задать вопрос поднимает руку, после разрешения называет свое издание, называет имя того спортсмена, кому задает вопрос и озвучивает вопрос. Для записи ответов журналистам предоставляются рабочие листы с заготовками вопросов, которыми они будут пользоваться при написании статьи. Их задача кратко записать услышанный ответ, самую суть. Если что-то не понятно, то можно переспрашивать.

После обсуждения всех вопросов организуется написание статьи (доклада). Все участники игры делятся таким образом, чтобы за компьютером работало два человека. Трех журналистам в помощь предоставляется по одному математику, остальные журналисты делятся на пары.

На *четвертом этапе* происходит представление каждой парой своей работы. Другие участники могут дополнять и задавать вопросы.

На *завершающем этапе* подводятся итоги игры, анализ усвоенных знаний, обмен мнениями по поводу проведения игры, дисциплины, удачных и неудачных выступлений.

Назначение игры: В данном случае игра ориентирована на успешность и эффективность коммуникации, ее также можно проводить по другой теме, связанной с профессиональной деятельностью математика. Для этого в исходной ситуации представители компании меняют тему и сферу

Задание 8. Деловая игра «Резюме для трудоустройства»

Вы временно не работающий. Перед Вами поставлена задача написать резюме для устройства на открывшуюся вакансию. Пройти собеседование после подачи резюме.

Основная исходная информация:

- Информация о специалисте по компьютерной безопасности для оформления резюме
- Данные о вакантном рабочем месте
- Знание процедуры собеседования для приема на работу

Представить результаты проекта в виде презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

- Коммуникация и язык в научной парадигме. Коммуникативные аспекты различных научных дисциплин.
- Аспекты теории социальной коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический, функциональный.

- Законы, методы и функции коммуникации. Виды информации. Способы информационной трансляции.
- Невербальная и вербальная коммуникация. Сходства и различия вербальных и невербальных кодов.
- Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений.
- Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни.
- Несовпадения референтов говорящего и слушающего как коммуникативная неудача.
- Коммуникативные роли в специализированных и неспециализированных формах коммуникации.
- Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
- Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство.
- Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
- Групповая и социальная коммуникация. Психология групповой коммуникации.
- Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

- Понятие коммуникации. Коммуникативное взаимодействие. Вопрос о типе взаимодействия.
- Коммуникационный процесс и его структура.
- Субъекты коммуникации. Проблема типов объектов коммуникации.
- Виды коммуникации и основания для их классификации.
- Понятие и особенности массовой коммуникации: специфика адресанта, каналов, информации, эффекта. Характеристика массового адресата.
- Место массовой коммуникации в ряду социальных коммуникаций. Основные функции массовой коммуникации.
- Математическая модель коммуникации К. Шеннона и У. Уивера. Кибернетическая модель коммуникации Н. Винера.
- Социально-психологическая модель Т. Ньюкомба.
- Интегральная обобщенная модель коммуникации Б. Вестли и М. Маклина.
- Трансакционная модель коммуникации.
- Модель интегрированных социальных коммуникаций. Модель интегрированных маркетинговых коммуникаций.
- Уровни коммуникации. Виды коммуникации.
- Основные характеристики вербальной коммуникации.
- Невербальная речевая коммуникация: основная функция, средства.
- Коммуникативное соотношение вербальных и невербальных речевых средств.
- Виды невербальных знаков.
- Коммуникативные стратегии: структура и реализация. Коммуникативные тактики Т. ван Дейка.
- Типы вопросов в диалоговой форме при реализации стратегии в деловой коммуникации.
- Успешность и эффективность коммуникации.

- Коммуникативный кодекс и его критерии. Принцип кооперации П.Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
- Особенности письменной деловой коммуникации.
- Особенности устной деловой коммуникации.
- Особенности научной коммуникации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 189 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1930711>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-006584-7 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2023. - 1 on-line, 488 с. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/2082722>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-05111-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 286 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012074-4 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Гостенина, В. И. Социология массовой коммуникации : учебник / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 1 on-line, 336 с. - (Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1836637>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-98281-338-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
3. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина паблишер, 2022. - 1 on-line, 204 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904797>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9614-5786-5 : Б. ц. - Текст : электронный.
4. Сахнюк, Т. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: СтГАУ, 2013. - 92 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514137> (дата обращения: 30.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС «Лань»
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения (практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Критическое мышление»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. доктор философских наук, профессор

Содержание

1. Наименование дисциплины «Критическое мышление».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель изучения дисциплины: развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знать: - способы поиска информации; - критерии постановки задач в соответствии с целью. Уметь: - анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации. Владеть: - навыками доказательства и опровержения тезиса; - технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Критическое мышление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения (Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации. Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста. Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.2	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.2	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.2	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	УК-1.2	Опрос, дебаты
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуется также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.
10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Воронцов, Е. А. Логика: учебное пособие / Е.А. Воронцов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016546-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846372>
2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации: учебное пособие / Л.А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926424>
3. Батулин, В. К. Логика: Учебное пособие/Батулин В. К. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-905554-06-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002580>

Дополнительная литература:

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами): учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146774>
2. Чатфилд, Т. Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение / Том Чатфилд; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-96142-092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077990>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Лань - Коллекция издательства "Лань".
- ЭБС АЙБУКС
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СЕРВИСОЛОГИЯ И СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Шифр: 43.03.01
Направление подготовки: «Сервис»
Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент,
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного
кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Сервисология и сервисная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Сервисология и сервисная деятельность».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области сервиса и реализация их в своей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей ОПК-3.2 Обеспечивает соответствие процессов оказания сервисных услуг требованиям международных стандартов и национальных стандартов качества в сфере сервиса	Знать: основные категории и концепции сервисологии как науки о сервисе; сущность, структуру и виды сервисной деятельности; принципы и методы оценки качества сервисных услуг; критерии и показатели качества сервисных процессов на территории; национальные и международные стандарты качества в сфере сервиса (ISO 9001, ГОСТ Р 58138 и др.); инструменты анализа удовлетворённости потребителей сервисных услуг. Уметь: оценивать качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей; обеспечивать соответствие процессов оказания сервисных услуг требованиям международных стандартов и национальных стандартов качества в сфере сервиса; проводить анализ сервисных процессов и выявлять точки влияния на качество; формировать предложения по совершенствованию качества сервисных услуг на основе изученных моделей и стандартов. Владеть: методами оценки качества сервиса (SERVQUAL, Mystery Shopping, NPS, CSI); навыками анализа удовлетворённости потребителей; инструментами внутреннего контроля качества сервисных процессов; технологиями разработки стандартов и регламентов обслуживания.
ПК-3 Способен применять системный	ПК-3.3 Знает преимущества	Знать: системный подход в сервисной

подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	кlientоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта	деятельности и его роль в управлении сервисными процессами; понятие и содержание клиентоцентричной модели взаимодействия в сервисе; круг стейкхолдеров сервисной системы (потребители, персонал, партнёры, общество, государство); преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта; принципы экологических коммуникаций в сервисной деятельности. Уметь: знать преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта; применять системный подход при анализе сервисных систем и взаимодействия их элементов; выявлять потребности различных групп стейкхолдеров в рамках сервисной деятельности; моделировать клиентоцентричные сервисные процессы с учётом интересов всех участников. Владеть: навыками системного анализа сервисных процессов; методами картирования стейкхолдеров сервисной системы; инструментами моделирования клиентоцентричных сервисных взаимодействий; технологиями экологичной коммуникации в профессиональной среде.
ПК-4 Способен применять принципы концепций непрерывного улучшения и устойчивого развития для организации бизнес-процессов и решения задач в профессиональной деятельности	ПК-4.1 Имеет опыт разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг; подготовки презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса	Знать: принципы концепций непрерывного улучшения (Kaizen, TQM, Lean) и их применение в сервисной сфере; основы устойчивого развития и социальной ответственности бизнеса в контексте сервисной деятельности; методы анализа сервисных продуктов и услуг с позиции непрерывного улучшения; подходы к формированию презентаций предложений по улучшению сервисных процессов. Уметь: иметь опыт разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг; подготавливать презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса;

		применять принципы непрерывного улучшения к анализу и совершенствованию сервисных процессов; оценивать экологические и социальные аспекты сервисной деятельности. Владеть: инструментами анализа сервисных процессов (процессное картирование, диаграммы Исикавы, PDCA-цикл); методами подготовки предложений по улучшению сервиса; навыками разработки презентаций и визуализации идей непрерывного улучшения; технологиями оценки устойчивости сервисных бизнес-процессов.
ПК-2 Способен разрабатывать и презентовать бизнес-модели стартапов, используя практики сервис-дизайна; оценивать доходы и риски предпринимательской деятельности и бизнес-проектов; осуществлять предпринимательскую деятельность в нормативно-правовом поле	ПК-2.1 Применяет методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности	Знать: методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа в сфере сервиса; основы сервис-дизайна как практики проектирования сервисных предложений; нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации; особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности (сервисные стартапы, социальное предпринимательство); инструменты описания и визуализации бизнес-моделей (Business Model Canvas, Value Proposition Canvas). Уметь: применять методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности; описывать сервисные предложения через призму сервис-дизайна; ориентироваться в нормативно-правовом поле при проектировании сервисных стартапов; формировать концепции сервисных бизнес-моделей на основе изученных теоретических основ сервисологии. Владеть: инструментами сервис-дизайна (Customer Journey Map, Blueprint сервиса, персоны); навыками работы с шаблонами бизнес-моделей;

		методами анализа нормативно-правовой базы сервисной деятельности; технологиями презентации сервисных бизнес-идей.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохраняя баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента	Знать: теоретические основы построения долгосрочных отношений с клиентом в сервисной деятельности; модели взаимоотношений с клиентом (CRM, loyalty-модели, программы лояльности); жизненный цикл клиента в сервисной системе и точки взаимодействия; подходы к развитию клиентской базы и повышению ценности жизненного цикла клиента; принципы баланса интересов всех участников сервисного процесса. Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента; анализировать точки контакта с клиентом и формировать стратегию удержания; проектировать программы лояльности и развития отношений с клиентами; обеспечивать баланс интересов клиента, организации и других стейкхолдеров в сервисном процессе. Владеть: инструментами CRM и управления взаимоотношениями с клиентами; методами анализа жизненного цикла клиента (CLV, RFM-анализ); навыками разработки программ лояльности и удержания клиентов; технологиями построения долгосрочных партнёрских отношений в сервисной сфере.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисология и сервисная деятельность» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предмет, объект и методы сервисологии. Сервисная деятельность как объект научного исследования	Понятие сервисологии как междисциплинарной науки. Объект, предмет и методы исследования. Классификация сервисных систем. Сервисная деятельность в структуре экономики: первичный, вторичный, третичный секторы. Особенности сервисного продукта.
2	Теории сервиса: от классических подходов к сервис-доминантной логике	Эволюция теорий сервиса: товарно-доминантная логика (G-D), сервис-доминантная логика (S-D), сервисная экосистема. Основные принципы S-D logic (Vargo & Lusch). Ценность как совместное создание (co-creation). Применение теорий в территориальном развитии, туризме и гостеприимстве.
3	Сервисный продукт: проектирование, уровни и жизненный цикл	Структура сервисного продукта (основной, ожидаемый, расширенный). Модель «7Р» сервис-маркетинга. Проектирование сервиса (service design): методы, инструменты, этапы. Жизненный цикл сервисного продукта. Качество сервиса: модели SERVQUAL, RATER, GAP-анализ.
4	Сервисная инфраструктура и экосистемы: территориальный аспект	Понятие сервисной инфраструктуры территории. Сервисная экосистема города: участники, связи, ресурсы. Тройная спираль сервиса (власть — бизнес — общество). Сервисное управление городской средой. Цифровизация сервисной инфраструктуры.
5	Сервисные решения в индустрии гостеприимства и туризме	Специфика сервиса в гостиничном бизнесе и туризме. Гостеприимство как сервисная философия (hospitality vs. service). Управление впечатлениями (experience management). Сервисные инновации в гостеприимстве: персонализация, цифровые сервисы, роботизация.
6	Клиентоориентированность и управление взаимодействием в сервисе	Клиентоориентированность как стратегия. Персоны (personas) и клиентский путь (customer journey map). Точки контакта (touchpoints). Управление ожиданиями и восприятием качества. Эмоциональный интеллект в сервисной деятельности. Культура сервиса.

7	Современные тренды и перспективы развития сервисной деятельности	Устойчивый сервис (sustainable service). ESG-критерии в сервисной деятельности. Сервис-обучение и сервис-образование. Глобальные тренды: шеринговая экономика, платформенные сервисы, AI-сервисы. Роль сервисологии в достижении целей устойчивого развития (SDGs).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Предмет, объект и методы сервисологии. Сервисная деятельность как объект научного исследования

Теории сервиса: от классических подходов к сервис-доминантной логике

Сервисный продукт: проектирование, уровни и жизненный цикл

Сервисная инфраструктура и экосистемы: территориальный аспект

Сервисные решения в индустрии гостеприимства и туризме

Клиентоориентированность и управление взаимодействием в сервисе

Современные тренды и перспективы развития сервисной деятельности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1 *Классификация и анализ сервисных систем территории*

2 *Моделирование сервисной экосистемы территории*

3 *Service design: проектирование территориального сервиса*

4 *Оценка качества территориальных сервисов*

5 *Сервисное управление и стратегическое планирование*

6 *Цифровые сервисы и умный город*

7 *Презентация и защита групповых проектов сервисных решений*

Требования к самостоятельной работе студентов

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 1

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет, объект и методы сервисологии. Сервисная деятельность как объект научного исследования	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-4.1 ПК-2.1 БК-2.1	<i>Составление классификационной матрицы сервисов по типам, уровням и целевым группам.</i>
Теории сервиса: от классических подходов к сервис-доминантной логике		<i>Построение карты сервисной экосистемы (stakeholder map) для выбранного населённого пункта</i>
Сервисный продукт: проектирование, уровни и жизненный цикл		<i>Проект</i>
Сервисная инфраструктура и экосистемы: территориальный аспект		<i>Проект</i>
Сервисные решения в индустрии гостеприимства и		<i>Проект</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
туризме		
Клиентоориентированность и управление взаимодействием в сервисе		<i>Проект</i>
Современные тренды и перспективы развития сервисной деятельности		<i>Проект</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Коллоквиум 1. Введение в предмет «Сервисология». Подходы к пониманию человека и его потребностей

1. Охарактеризуйте предмет дисциплины Сервисология
2. Можно ли назвать сервисологию междисциплинарной наукой? если да, то почему?
3. Проанализируйте определения понятия «потребность» у разных исследователей.
4. Обоснуйте необходимость изучения и исследования человеческих потребностей.
5. Охарактеризуйте понятия «потребность», «нужда», «желание», «прихоть». Как эти понятия взаимосвязаны между собой?
6. Что должны делать производители, что бы реализовать свою продукцию, услугу?
7. На что должна опираться маркетинговая система, что бы удовлетворить потребителя?
8. К чему стоит стремиться для удовлетворения потребностей даже самого требовательного клиента?
9. Какой характер приобретает потребность, если она длительное время не удовлетворяется?
10. В каких эмоциональных состояниях проявляются потребности?

Коллоквиум 2. Развитие представлений о потребностях человека в истории философии

- Назовите первые формы мировоззрения
Закончите выражение «Человек есть.....»
Что говорили о Софистах и их мировоззрении
Какой вопрос софисты объявили главным вопросом истории?
Что становится главным объектом философии?
Что составляет основу человеческой деятельности согласно учению стоиков?
Какое отношение к судьбе проповедовали стоики?
Доступна ли сущность окружающего мира для понимания человеком с точки зрения скептицизма?
Какова главная цель всех живых существ по мнению эпикурейцев?
Что приносит самые ценные и важные удовольствия согласно эпикурейству?

Коллоквиум 3. Психологические теории о формировании личности человека и его потребностях

1. Какие качества личности являются определяющими факторами её развития?
2. От чего зависит степень развитости личности?
3. Какое из понятий характеризует родившегося ребёнка: индивид, индивидуальность, личность?
4. Что отличает одну личность от другой?

5. Без каких отношений невозможно развитие индивида как личности?
6. Девиантное поведение как признак неудовлетворения потребностей.
7. Индивидуальные психофизиологические особенности человека как основа формирования потребностей
8. Потребности и защитные механизмы личности
9. Изменение потребностей человека: основные условия и факторы.
10. Потребность как источник активности личности

Коллоквиум 4. Классификация потребностей человека

1. Понятие потребностей и их классификации.
2. Человеческие потребности в исторической ретроспективе.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Психология потребностей.
5. Потребности, интересы, ценности.
6. Индивидуальные и общественные потребности.
7. Индивидуальные психические и физические особенности человека как основа его запросов.
8. Основные аспекты теории потребностей.
9. Развитие человека и его потребностей.
10. Трансформация человеческих потребностей.
11. Возрастная динамика потребностей.
12. Потребительские предпочтения.

Коллоквиум 5. Факторы внешнего и внутреннего влияния на потребителей

1. Основные факторы, определяющие потребительское поведение.
2. Эволюция поведения потребителей в процессе развития сервиса: от производства к продажам, от продаж к маркетингу.
3. Стратегия формирования лояльности и удержания клиента в процессе продаж.
4. Управление взаимоотношениями с клиентами в процессе продаж.
5. Модель принятия потребительского решения.
6. Предпочупочная оценка вариантов выбора.
7. Понятие о запланированных и не запланированных покупках. Факторы, влияющие на решение о покупке.
8. Детерминанты успеха или неудачи в розничной торговле товарами и услугами.
9. Личность и поведение потребителей. Влияние индивидуальных различий на потребительское поведение.
10. Влияние стиля жизни на потребительское поведение.

Коллоквиум 6. Процесс принятия потребительских решений. Культура сервиса

1. Роль сферы сервиса в удовлетворении человеческих потребностей .
2. Способы и средства удовлетворения потребностей человека. Удовлетворение потребностей как процесс потребления.
3. Модели поведения потребителя.
4. Структура обслуживания потребностей. Особенности функционирования сферы услуг.
5. Взаимодействие сферы сервиса с другими областями общественной жизни.
6. Социальная сфера современного общества.
7. Характеристика сервиса как сферы услуг.
8. Понятие «сервисизация» общества и ее основные черты.
9. Сервис как результат трансформации сферы услуг в контексте российского общества.

10. Результаты трансформации сферы услуг российского общества

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Сервисология как наука.
2. Понятие о человеке в философии и психологии.
3. Основные классификации потребителей.
4. Способы и средства удовлетворения потребностей человека.
5. Основные характеристики сервиса как сферы услуг

Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Соотношение сферы услуг и домашнего сервиса.
2. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу и ее значение для анализа потребительского поведения.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Потребительские ценности и потребительское поведение.
5. Деформация потребительского поведения. Факторы, влияющие на поведение потребителя

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Инновации в сервисе: использование инфографии : учебное пособие / В. О. Чулков, Н. М. Комаров, Л. В. Сумзина [и др.]. - Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91359-131-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858774>

Сервис: термины и понятия : словарь / под ред. О.Я. Гойхмана. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-014474-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167070>

Дополнительная литература

Охотина, Н. М. Сервисология : учебное пособие / Н. М. Охотина. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 116 с. - ISBN 978-5-8158-1897-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873017>

Таранова, И.В. Сервисология [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Таранова, А.В. Трухачев. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. - 296 с. - ISBN 978-5-9596-0863-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514626>

Аманжолова, Д. А. Введение в специальность: история сервиса: Учебное пособие / Д.А. Аманжолова, В.Э. Багдасарян, В.Н. Горлов. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2007. - 384 с. (Сервис и туризм). ISBN 978-5-98281-107-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/125510>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Цеслик Кирилл Николаевич, ст. преп.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: сформировать способности использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Выявляет потребность в технологических новациях и цифровом обеспечении сервисной инфраструктуры территории на основе анализа социально-экономических показателей и запросов населения ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ и адаптацию технологических новаций для применения в сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях ОПК-1.3 Внедряет современное программное обеспечение и цифровые платформы в процессы оказания сервисных услуг, обеспечивая повышение доступности и удовлетворённости потребителей на территории	Знать: современные технологические новации в сфере сервиса (IoT, Big Data, облачные технологии, искусственный интеллект, чат-боты, мобильные сервисы); методологию анализа социально-экономических показателей территории и запросов населения для обоснования внедрения цифровых решений; современное программное обеспечение и цифровые платформы, применяемые в сервисной деятельности; принципы цифровой трансформации сервисных процессов на муниципальном и региональном уровнях; требования к информационной безопасности и защите персональных данных при использовании цифровых технологий в сервисе. Уметь: выявлять потребность в технологических новациях и цифровом обеспечении сервисной инфраструктуры территории на основе анализа социально-экономических показателей и запросов населения; осуществлять поиск, анализ и адаптацию технологических новаций для применения в сервисной деятельности на муниципальном и региональном уровнях; внедрять современное программное обеспечение и цифровые платформы в процессы оказания сервисных услуг, обеспечивая повышение доступности и удовлетворённости потребителей на территории; обосновывать выбор цифровых инструментов под конкретные сервисные задачи; оценивать эффективность внедрения цифровых решений в сервисных процессах.

		Владеть: навыками работы с современным сервисным ПО (CRM, ERP, платформы бронирования, геоинформационные сервисы); методами анализа социально-экономических данных и запросов населения; инструментами подготовки аналитических записок и технических заданий на внедрение цифровых решений; технологиями оценки готовности сервисной инфраструктуры к цифровой трансформации.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, системы управления базами данных, геоинформационные системы) для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории ОПК-8.2 Использует цифровые платформы и сервисы (включая электронное правительство, порталы государственных и муниципальных услуг, CRM/ERP-системы) для организации и оптимизации сервисных процессов ОПК-8.3 Осуществляет визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий	Знать: принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий (офисное ПО, системы управления базами данных, геоинформационные системы); возможности цифровых платформ и сервисов (электронное правительство, порталы государственных и муниципальных услуг, CRM/ERP-системы) для организации сервисных процессов; методы сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории; инструменты бизнес-аналитики и презентационные технологии; основы работы с большими данными и принципы их визуализации. Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии (офисное ПО, системы управления базами данных, геоинформационные системы) для сбора, обработки и анализа данных о сервисной инфраструктуре территории; использовать цифровые платформы и сервисы (включая электронное правительство, порталы государственных и муниципальных услуг, CRM/ERP-системы) для организации и оптимизации сервисных процессов; осуществлять визуализацию данных и подготовку аналитических отчётов о состоянии и развитии сервисной инфраструктуры территории с применением инструментов бизнес-аналитики и презентационных технологий; работать с базами данных, осуществлять выборку и обработку информации;

		создавать интерактивные дашборды и аналитические панели. Владеть: навыками работы в офисных приложениях продвинутого уровня (Excel с Power Query, PowerPoint, Word); навыками работы с СУБД (основы SQL, фильтрация, сортировка, агрегирование данных); навыками работы с геоинформационными системами и картографическими сервисами; инструментами бизнес-аналитики (Power BI, Tableau, Яндекс.ДатaLens) и презентационными технологиями; навыками работы с CRM/ERP-системами и порталами электронных услуг.
ПК-1 Способен управлять проектами развития территориальных сервисов на всех этапах их жизненного цикла, эффективно использовать необходимые ресурсы, в том числе применяя гибкие модели управления	ПК-1.3 Администрирует проекты в офисных и специализированных приложениях	Знать: этапы жизненного цикла проектов внедрения цифровых технологий в сервисную инфраструктуру; гибкие модели управления проектами (Agile, Scrum, Kanban) и их применение в ИТ-проектах; функциональные возможности офисных и специализированных приложений для управления проектами; методы администрирования проектов с использованием цифровых инструментов; особенности распределения ресурсов в проектах цифровизации сервисных процессов. Уметь: администрировать проекты в офисных и специализированных приложениях; планировать этапы внедрения цифровых технологий в сервисные процессы с использованием проектных инструментов; распределять задачи и отслеживать их выполнение в цифровых системах управления проектами; применять гибкие методы управления при реализации проектов цифровой трансформации сервисов; формировать проектную документацию с использованием цифровых средств. Владеть: инструментами управления проектами (MS Project, Trello, Asana, Jira, Яндекс.Трекер); навыками администрирования проектов в офисных приложениях (Excel, Google Sheets); методами планирования ресурсов и

		управления сроками в цифровых проектах; технологиями удалённой командной работы и совместного редактирования документов.
БК-7 Способен применять современные технологии, проектные умения и навыки для создания интегрированных проектов, использовать организованную проектную деятельность для решения задач профессионального роста и развития	БК-7.1 Применяет современные информационные технологии и цифровые инструменты при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность	Знать: современные информационные технологии и цифровые инструменты, применяемые при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере; подходы к интеграции различных цифровых решений в единый сервисный проект; методы оценки технологической состоятельности и эффективности интегрированных проектов; принципы использования накопленного проектного опыта для решения новых профессиональных задач и повышения конкурентоспособности. Уметь: применять современные информационные технологии и цифровые инструменты при создании и реализации интегрированных проектов в профессиональной сфере, обеспечивая их технологическую состоятельность и эффективность; интегрировать различные цифровые платформы и сервисы в единое проектное решение; оценивать технологическую состоятельность проектов с применением цифровых инструментов; адаптировать цифровые технологии под специфику конкретных сервисных задач территориального развития; использовать проектный опыт для профессионального роста и развития цифровых компетенций. Владеть: навыками комплексного применения цифровых инструментов в проектной деятельности; методами интеграции различных информационных систем и платформ; навыками оценки эффективности и состоятельности цифровых проектных решений; технологиями создания цифрового портфолио проектов и профессионального самопрезентования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (практические занятия), и групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Название раздела	Содержание раздела
1.	Цифровая экономика	Современные информационные технологии в сфере профессиональной деятельности. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействие с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.
2.	Web-приложения и сервисы	Системы Google, Яндекс. Основные принципы работы, учетные записи, web-доступ. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями.
3.	Цифровые инструменты для организации проектной работы, обратной связи	Интерактивные online-доски. Сервисы для совместной работы с документами. Цифровые инструменты для управления проектами. Цифровые инструменты для организации единого рабочего пространства. Цифровые инструменты для создания тестов и организации тестирования. Цифровые инструменты для создания и проведения опросов. Цифровые инструменты для создания и проведения анкетирования.
4.	Цифровой этикет	Этика и «цифра». Культура поведения в сети. Принципы цифрового этикета. Сетевой этикет. Правила и нормы поведения в сети.
5.	Цифровая безопасность	Введение в информационную безопасность личности. Определение понятия «информационная безопасность». Современные подходы к определению понятия. Сущность и субъекты информационной безопасности. Структура информационной безопасности. Классификация угроз и рисков интернет-пространства. Три основных направления информационной безопасности. Цели классификации автоматизированных систем. Атаки на информационные системы. Обеспечение безопасного доступа к ресурсам Интернет. Аспекты безопасности личной информации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современные информационные технологии в сфере профессиональной деятельности.

Лекция 2. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействие с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.

Лекция 3. Системы Google, Яндекс. Основные принципы работы, учетные записи, web-доступ. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями.

Лекция 4. Интерактивные online-доски. Сервисы для совместной работы с документами. Цифровые инструменты для управления проектами.

Лекция 5. Цифровые инструменты для организации единого рабочего пространства.

Лекция 6. Цифровые инструменты для создания тестов и организации тестирования. Цифровые инструменты для создания и проведения анкетирования и опросов.

Лекция 7. Сетевой этикет. Культура поведения в сети.

Лекция 8. Введение в информационную безопасность личности.

Лекция 9. Цели классификации автоматизированных систем. Атаки на информационные системы. Обеспечение безопасного доступа к ресурсам Интернет. Аспекты безопасности личной информации.

Рекомендуемый перечень тем *практических занятий*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия
1.	Цифровая экономика	Практическое занятие 1. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействия с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.
2.	Web-приложения и сервисы	Практическое занятие 2. Создание учетной записи. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями. Практическое занятие 3. Индивидуальная и групповая работа.
3.	Цифровые инструменты для организации проектной работы, обратной связи	Ограничение доступа, предоставление доступа. Практическое задание 4. Создание ресурса с использованием сервисов для совместной работы с документами или для управления проектами. Практическое задание 5. Создание ресурса с использованием цифровых инструментов для создания тестов, опросов, анкетирования
4.	Цифровой этикет	Практическое задание 6. Правила переписки по электронной

5.	Цифровая безопасность	почте, деловой переписки. Правила группового общения на форумах, в группах. Правила использования мессенджеров, гаджетов. Правила позиционирования в соцсетях. Практическое задание 7. Введение в информационную безопасность личности. Виды угроз в профессиональной деятельности. Факторы, влияющие на информационную безопасность личности. Практическое задание 8. Классификация угроз и рисков интернетпространства. Способы выявления угроз в цифровой среде. Набор правил поведения в цифровой среде.

Лабораторные работы не предусмотрены.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Практические занятия, предусматривают выполнение заданий, по соответствующим темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Цифровая экономика	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ПК-1.3 БК-7.1	Опрос. Выполнение практических заданий.
Web-приложения и сервисы		Опрос. Выполнение практических заданий.
Цифровые инструменты для организации проектной работы, обратной связи		Опрос. Выполнение практических заданий.
Цифровой этикет		Опрос. Выполнение практических заданий.
Цифровая безопасность		Опрос. Выполнение практических заданий.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовое практическое задание

С помощью Google Формы разработать анкету опроса клиентов сервисной организации для оценки качества предоставляемых услуг, сервиса и бренда в целом.

Типовое тестовое задание

1) Установите соответствие между характеристикой и видом информации	
1. Большая часть содержательной информации (все печатные и рукописные документы).	А. Звуковая Б. Алфавитно-цифровая В. Визуальная
2. Информация, основанная на изображениях, изображениях в движении.	
3. Информация, воспринимаемая органами слуха.	
2) Установите соответствие между расшифровкой и свойством информации	
1. Соответствие информации действительности.	А. Доступность Б. Актуальность В. Достоверность
2. Мера возможности получить ту или иную информацию.	
3. Степень соответствия текущему моменту времени.	
3) Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов	
3.1 Какое устройство выполняет операции с данными А. видеокарта (графическая плата, videocard) Б. жесткий диск (HDD) В. оперативная память (RAM) Г. процессор (CPU)	
3.2 Материнская плата (motherboard) А. содержит набор микросхем (chipset) Б. на ней закрепляется процессор и оперативная память В. содержит разъёмы (слоты) для подключения других плат (устройств) Г. все ответы верны	
4) Впишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.	
4.1 Комплекс мероприятий, направленных на своевременное и полное обеспечение участников той или иной деятельности необходимой информацией – это ...	
4.2 Одним из ключевых требований к современной информационной системе, является обеспечение ... данных.	

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Место современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности. В чем суть цифровых компетенций в сфере профессиональной деятельности?
2. Как можно осуществить повышение цифровой информационной грамотности?
3. Система Google: принципы работы, создание учетной записи.
4. Система Яндекс: принципы работы, создание учетной записи.
5. Сервисы и web-приложения при работе с документами.
6. Сервисы и web-приложения при работе с таблицами.
7. Сервисы и web-приложения при работе с презентациями.
8. Сервисы и web-приложения при работе с формами.
9. Сервисы и web-приложения при работе с интерактивной доской.
10. Сервисы и web-приложения при работе с, облачными хранениями.
11. Цифровой этикет (понятие, принципы).
12. Сетевой этикет: правила и нормы поведения в сети.
13. Особенности использования цифровых инструментов организации тестирования.
14. Использование цифровых инструментов для создания и проведения опросов.
15. Использование цифровых инструментов для создания и проведения анкетирования.
16. Использование цифровых инструментов для создания интерактивных online-досок.
17. Особенности работы с сервисами для совместной работы с документами.
18. Функциональные возможности цифровых инструментов для управления проектами.
19. Функциональные возможности цифровых инструментов для организации единого рабочего пространства.
20. Разновидности технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере сервиса.
21. Что такое информационная безопасность?
22. Какие предпосылки и цели обеспечения информационной безопасности?
23. В чем заключаются национальные интересы РФ в информационной сфере?
24. Что включает в себя информационная борьба?
25. Какие пути решения проблем информационной безопасности РФ существуют?
26. Каковы общие принципы обеспечения защиты информации?
27. Какие имеются виды угроз информационной безопасности организации?
28. Какие источники наиболее распространенных угроз информационной безопасности существуют?

Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено»

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Сулейманов М.Д. Цифровая грамотность: учебник / М.Д. Сулейманов, Н.С. Бардыго. - Москва: Креативная экономика, 2019. - 324 с. - ISBN 978-5-91292-273-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1942681>

2. Цифровые и информационные технологии в профессиональной деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. В. Стомба, Н. В. Шарапова, В. М. Шарапова, Ю. В. Шарапов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2025. - 184 с. – ISBN 978-5-394-06290-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2227388>

Дополнительная литература

1. Сергеев, Л.И. Цифровая экономика: учебник для вузов / Л.И. Сергеев, А.Л. Юданова; под редакцией Л.И. Сергеева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 332 с.

2. Журавленко Н.И. Информационная безопасность и защита от информационного воздействия: учебное пособие / Н.И. Журавленко, А.С. Овчинский. – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2010. – 168 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы сервисной экономики»

Шифр: 43.03.01

**Направление подготовки: «Сервис»
Направленность (профиль) образовательной программы.:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы сервисной экономики».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	9
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	10
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	12
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Наименование дисциплины: «Основы сервисной экономики».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания основных экономических явлений и процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-м типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности.	Знать: основные тенденции развития мировой и отечественной экономики, влияющие на сервисный сектор; роль сервисной экономики в структуре ВВП и социально-экономическом развитии страны; ключевые макро- и микроэкономические показатели, характеризующие состояние сервисной инфраструктуры территории; национальные проекты и стратегии развития сервисной экономики Российской Федерации. Уметь: ориентироваться в ходе развития экономических процессов, анализировать основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности в сфере сервиса; анализировать динамику развития сервисного сектора в региональном и национальном масштабе; выявлять взаимосвязи между экономическими процессами и потребностями в сервисных услугах на территории; прогнозировать изменения в сервисной экономике под влиянием глобальных и локальных экономических трендов. Владеть: навыками анализа экономической статистики и открытых данных о развитии сервисного сектора; методами анализа основных экономических тенденций (тренд-анализ, сравнительный анализ); навыками подготовки аналитических обзоров состояния сервисной экономики; технологиями поиска и критической оценки экономической информации из достоверных

		источников.
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Анализирует производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивает эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг ОПК-5.3 Принимает экономически обоснованные управленческие решения по оптимизации сервисных процессов, обеспечивая рост экономической эффективности организаций сферы сервиса и социальную отдачу для территории	Знать: систему производственно-экономических показателей сервисных организаций (выручка, себестоимость, рентабельность, рентабельность продаж, фондоотдача); методы оценки эффективности использования ресурсов (трудовых, материальных, финансовых) в сервисной инфраструктуре территории; методологию расчёта издержек на оказание услуг (прямые, косвенные, постоянные, переменные); экономические основы оптимизации сервисных процессов и обеспечения социальной отдачи для территории; принципы бюджетирования и финансового планирования в сервисной деятельности. Уметь: анализировать производственно-экономические показатели сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории, оценивать эффективность использования ресурсов и издержки на оказание услуг; принимать экономически обоснованные управленческие решения по оптимизации сервисных процессов, обеспечивая рост экономической эффективности организаций сферы сервиса и социальную отдачу для территории; рассчитывать ключевые экономические показатели деятельности сервисных организаций; проводить анализ себестоимости и ценообразования сервисных услуг; формировать обоснования инвестиционных и управленческих решений в развитие сервисной инфраструктуры. Владеть: методами экономического анализа деятельности сервисных организаций; навыками финансово-экономических расчётов в электронных таблицах; инструментами оценки эффективности использования ресурсов (KPI, бенчмаркинг); технологиями подготовки экономических обоснований и аналитических отчётов по эффективности сервисных процессов.
БК-3 Способен осуществлять предпринимательскую	БК-3.1 Выявляет и оценивает предпринимательские	Знать: экономические основы предпринимательства в сфере сервиса;

деятельность и разрабатывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности	возможности в сфере профессиональной деятельности, проводит анализ конкурентной среды и целевой аудитории для обоснования целесообразности создания бизнеса	методы выявления и оценки предпринимательских возможностей в сервисной экономике; подходы к анализу конкурентной среды и целевой аудитории при создании сервисного бизнеса; экономические критерии целесообразности создания бизнеса в сфере сервиса (точка безубыточности, срок окупаемости, рентабельность); модели монетизации сервисных продуктов и услуг. Уметь: выявлять и оценивать предпринимательские возможности в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ конкурентной среды и целевой аудитории для обоснования целесообразности создания бизнеса; идентифицировать ниши и возможности для сервисных стартапов на основе анализа сервисной экономики территории; оценивать экономическую целесообразность создания сервисного бизнеса; формировать концепции бизнес-идей в сфере сервиса на основе изученных экономических моделей; анализировать конкурентную среду и позиционирование будущего сервисного продукта. Владеть: навыками анализа рынка сервисных услуг и выявления бизнес-возможностей; методами оценки экономической целесообразности предпринимательских инициатив; инструментами анализа конкурентной среды (SWOT, PESTEL, анализ 5 сил Портера); технологиями подготовки обоснований предпринимательских решений в сфере сервисной экономики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы сервисной экономики» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (практические занятия), и групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Введение в экономику и предпринимательство</i>	Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.
2.	<i>Основные категории экономики</i>	Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.
3.	<i>Понятие рынка и основные законы рынка</i>	Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские

		предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.
4.	<i>Понятие фирмы и предпринимательская среда</i>	Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонopolное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.
5.	<i>Понятие национальной экономики</i>	Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.
6.	<i>Макроэкономическая нестабильность</i>	Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.
7.	<i>Денежно-кредитная система государства</i>	Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих банков. Кредит: сущность, функции и виды.
8.	<i>Бюджет и налоговая система государства</i>	Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.
9.	<i>Понятие мировой экономики</i>	Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в экономику и предпринимательство

Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.

Основные категории экономики

Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.

Понятие рынка и основные законы рынка

Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.

Понятие фирмы и предпринимательская среда

Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонopolное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.

Понятие национальной экономики

Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.

Макроэкономическая нестабильность

Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.

Денежно-кредитная система государства

Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих банков. Кредит: сущность, функции и виды.

Бюджет и налоговая система государства

Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.

Понятие мировой экономики

Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Валюта: сущность и виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Сущность и функции денег.

Вопросы для обсуждения: Понятие и сущность денег, классификация денег, виды денег, функции денег. Роль и формы денег в современной реальной жизни.

Тема 2. Основные экономические показатели деятельности фирмы

Вопросы для обсуждения: Понятие эффективности работы фирмы. Доходы, прибыль, рентабельность, издержки (классификация). Максимизация прибыли, минимизация убытков. Альтернативные издержки, упущенная выгода.

Тема 3. Совершенная и несовершенная конкуренция

Вопросы для обсуждения: Совершенная и несовершенная конкуренция (понятие, признаки). Монополистическая конкуренция. Понятие монополии, причины возникновения, монопольная власть, последствия. Олигополия, признаки, проявления в современной экономике. Монопосония.

Тема 4. Потребительские предпочтения.

Вопросы для обсуждения: Понятие потребительских предпочтений. Виды потребительских предпочтений. Понятие потребности. Психологическая сущность потребительских предпочтений. Понятие полезности. Факторы, влияющие на потребительские предпочтения. Экономико-психологические особенности потребительских предпочтений. Выявление и прогнозирование потребительских предпочтений. Социально-психологические свойства потребительских предпочтений. Влияние возраста на потребительские предпочтения.

Тема 5. Роль государства в регулировании экономики

Вопросы для обсуждения: Функции государства в экономике, разновидность форм регулирования экономики. Экономическая политика. Необходимость государственного регулирования экономики.

Тема 6. Актуальные тенденции мировой экономики.

Вопросы для обсуждения: Понятие устойчивого развития в обществе. История устойчивого развития как мирового явления. Цели устойчивого развития. Роль устойчивого развития в мировой экономике. Понятие социальной ответственности в экономике. Применение основ устойчивого развития в предпринимательской деятельности и в национальной экономике.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в экономику и предпринимательство	УК-1.18 ОПК-5.1 ОПК-5.3 БК-3.1	опрос
Основные категории экономики		опрос
Понятие рынка и основные законы рынка		опрос
Понятие фирмы и предпринимательская среда		опрос, дискуссия

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие национальной экономики		опрос
Макроэкономическая нестабильность		опрос, дискуссия
Денежно-кредитная система государства		опрос
Бюджет и налоговая система государства		опрос, дискуссия
Понятие мировой экономики		опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля.

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примеры тестовых заданий:

1. Как называется доход на вложенный в бизнес капитал?

1. номинальный доход
2. процентный доход
3. реальный доход
4. чистый доход
5. нет правильного ответа

2. Как называется любой ресурс, создаваемый с целью производства большего количества экономических благ?

1. ресурс – земля
2. ресурс – труд
3. ресурс – предпринимательские способности
4. ресурс – капитал
5. нет правильного ответа

3. Как называется цена, уплачиваемая собственнику капитала за использование его средств в течение определенного периода времени?

1. аренда
2. лизинг
3. экономическая рента
4. ссудный процент
5. нет правильного ответа

4. Верно ли утверждение: «Для капитала, как фактора производства, доходом является процент»?

1. да
2. нет

5. Какое из понятий, соответствует данному определению: «Акт, в котором участвуют как минимум две стороны и каждая из сторон желает получить от другой стороны некоторый продукт»?

1. предложение
2. обмен
3. воспроизводство

4. распределение
 5. нет правильного ответа
 6. В приведенном списке выберите факторы производства
 1. земля
 2. капитал
 3. деньги и ценные бумаги
 4. труд
 5. предпринимательская способность
 7. Назовите фактор производства, который определяется как все природные ресурсы, которые могут быть использованы в производственном процессе
-

Типовые задания для практических занятий:

Объяснить понятие «человеческие потребности». Типы классификаций потребностей.

Объяснить понятие «блага» и произвести их классификация.

Объяснить понятие «ресурсы».

Объяснить понятия «ограниченность ресурсов и экономический выбор».

Определить показатели спроса на конкретный вид коммерческого продукта

Определить показатели предложения конкретного вида коммерческого продукта

Определить показатели эластичности конкретного вида коммерческого продукта

Объяснить понятия «Предельная полезность».

Объяснить закон убывающей предельной производительности.

Понятие фирмы и предпринимательская сред

Трактовать достоинства и недостатки рыночной экономической системы

Обосновать выбор организационно-правовой формы фирмы

Объяснить понятие «безработицы».

Объяснить экономические последствия безработицы.

Объяснить понятие «инфляции».

Объяснить социально-экономические последствия инфляции.

Объяснить понятие «деньги», описать их функции и виды.

Объяснить понятие «кредит» описать его функции и виды.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Антиинфляционная политика государства.
2. Антимонопольное регулирование.
3. Банковская система.
4. Безработица и ее формы.
5. Безработица: понятие, причины, виды, последствия.
6. Блага, потребности, ресурсы
7. Бюджетно-налоговая политика государства.
8. Валютный курс.
9. Виды предпринимательства в сфере сервиса и туризма
10. Выручка и прибыль.
11. Государственные финансы.
12. Денежно-кредитная политика.
13. Деньги, функции и виды денег.
14. Закон убывающей предельной производительности.
15. Заработная плата и занятость.
16. Издержки: сущность и виды.
17. Индивидуальный бизнес

18. Инфляция: причины и виды, последствия.
19. Коллективный бизнес
20. Конкурентоспособность
21. Кредит: сущность, функции и виды.
22. Монополистическая конкуренция.
23. Монополия и олигополия.
24. Налоги и налоговая система, виды налогов и сборов.
25. Национальное богатство.
26. Основные показатели функционирования национальной экономики.
27. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс.
28. Понятие фирмы.
29. Потребительские предпочтения и предельная полезность.
30. Предложение: закон и факторы.
31. Прибыль и рентабельность организаций
32. Продвижение и реализация товаров и услуг
33. Равновесие в национальной экономике.
34. Рынок: сущность, функции и принципы.
35. Рыночное равновесие.
36. Рыночный механизм.
37. Себестоимость и ценообразование товаров и услуг
38. Совокупный спрос и совокупное предложение.
39. Спрос: закон и факторы.
40. Структура национальной экономики
41. Эластичность спроса.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из</i>	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Бардовский, В. П. Экономика : учебник / В. П. Бардовский, О. В. Рудакова, Е. М. Самородова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 672 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0912-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1081871> (дата обращения: 17.03.2025)

2. Кудина, М. В. Экономика : учебник / М.В. Кудина. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. - 368 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0504-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1195607> (дата обращения: 17.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.

Дополнительная литература

1. Ерофеев А. М. Основы экономической теории : учеб. пособие / А. М. Ерофеев ; М-во образования и науки РФ, Новосиб. гос. ун-т, Ин-т по переподгот. и повышению квалификации. - Новосибирск : НГУ, 2004. - 159 с.

2. Коршунов В. В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Коршунов. - 4-е изд., пер. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 313 с.

3. Мокий М. С. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата/ М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 284 с.

4. Николаева И. П. Экономическая теория : учеб. для студентов вузов / И. П. Николаева. - М. : КноРус, 2006. - 222, [2] с. : ил., табл.

5. Экономическая теория: учеб. для вузов/ [В. В. Багинова [и др.] ; под общ. ред.: А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой]. - 2-е изд.. - Москва: Инфра-М, 2014. – 745.

6. Экономическая теория: учеб. пособие для вузов/ Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 373.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика и культура речи»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: к.ф.н. доц. Остапенко А..А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание

1. Наименование дисциплины «Риторика и культура речи».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Риторика и культура речи»

Целями освоения дисциплины «Риторика и культура речи» является формирование навыков употребления современного русского языка в профессиональной деятельности специалиста по сервису и других сферах коммуникации, на основе комплексного представления о современном русском языке как национальной полифункциональной и стилистически дифференцированной языковой системе в основе актуальной речевой практики

Задачи изучения дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о предметах и объектах современного русского языка, совершенствовать языковую компетенцию будущих бакалавров-журналистов,
- сформировать навыки языкового анализа речевого (текстового) материала, сформировать навыки осознанного выбора языковых средств для осуществления конкретного речевого действия в коммуникативной ситуации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектом типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: основы теории риторики и культуры речи, нормы современного русского литературного языка; принципы построения диалогической и монологической речи в профессиональной коммуникации; социокультурные особенности делового общения в межличностном и межкультурном контексте; стратегии и тактики ведения деловых переговоров; требования к стилю, логике и структуре устной и письменной речи в профессиональной сфере. Уметь: грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учётом социокультурных особенностей; осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров; адаптировать речевое поведение под различные коммуникативные ситуации и аудитории; составлять деловые письма, протоколы, презентационные тексты, обращения; применять техники убеждения, аргументации и рефлексии в профессиональном дискурсе. Владеть: навыками публичного выступления и деловой переписки; техниками аргументации и управления

		вниманием аудитории; методами анализа и коррекции собственной речевой деятельности; навыками межкультурной коммуникации в профессиональной среде.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм	Знать: принципы экологичной коммуникации как основы конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами; различные формы коммуникации (вербальная, невербальная, письменная, цифровая) и их роль в сервисном взаимодействии; техники активного слушания, обратной связи и ненасильственного общения; психологические основы восприятия речи и формирования доверия в деловых отношениях. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм при взаимодействии с клиентами, партнёрами и коллегами; выстраивать конструктивный диалог с учётом потребностей и ожиданий стейкхолдеров; адаптировать речевой стиль и форму подачи информации под различные аудитории; преодолевать коммуникативные барьеры и разрешать конфликтные ситуации речевыми средствами; формировать позитивный имидж организации через культуру речевого общения. Владеть: навыками экологичной речевой коммуникации в профессиональной среде; техниками активного слушания и эмпатийного отклика; методами анализа речевого воздействия и коррекции коммуникативного поведения; навыками подготовки и проведения деловых переговоров, презентаций и публичных выступлений.

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина включена в обязательную часть основной образовательной программы

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание раздела
1	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Предмет учебной дисциплины. Нормы литературного языка; виды общения, его принципы и правила; этические нормы общения; функциональные стили речи. Основные понятия культуры речи: «литературный язык», «речевая культура», «норма», «языковой, речевой стандарт», «стиль речи». Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная компетенция. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Основные функции языка. Русский язык как государственный язык. Связь языка с историей и культурой народа. Состояние речевой культуры на современном этапе. Речь как деятельность. Виды и формы речи. Текст как единица речи. Речевой этикет.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	Представление о своде коммуникативных качеств речи как методологическая основа культуры речи на современном этапе. Чистота речи. Богатство и выразительность речи. Условия выразительности речи. Выразительные свойства языка (лексические, синтаксические, интонационные). Богатство (разнообразие) как речевая характеристика. Языковое обеспечение богатства речи. Точность и логичность речи. Основные проблемы точности речи (полисемия, выбор синонима, паронимия и др.). Условия логичности речи (на уровне высказывания, на уровне текста). Реализация коммуникативных качеств речи в разных типах текстов.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Понятие нормы литературного языка как образца единообразного, общепризнанного употребления элементов языка (слов, словосочетаний, предложений) в определённый период развития литературного языка. Кодифицированные и вариативные нормы литературного языка. Основные источники языковой нормы. Речевая норма как совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации. Типы норм в литературном языке. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Грамматические нормы: нормы словообразования, морфологические и синтаксические. Стилистические нормы.
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Основные различия устной и письменной коммуникации и связанные с ними речевые проблемы. Нормы орфографии. Нормы пунктуации. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними. Ошибочная смысловая связь слов. Возможные действия по устранению ошибочной смысловой связи слов. Тенденции и проблемы современной письменной коммуникации: феномен письменной формы устной речи.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Книжные стили и разговорный стиль. Из истории становления книжных стилей в русском языке. Разговорная речь. Общеупотребительная лексика. Жаргон. Профессиональная лексика. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Взаимопроникновение стилей. Речевые (риторические, стилистические) фигуры. Семантические фигуры речи. Тропы. Синтаксические фигуры речи. Фигуры речи в публицистическом, разговорном стилях. Жанры текстов в

		книжных стилях и разговорной речи. Лексика, грамматика, синтаксис, функционально-стилистический состав книжной речи. Стилистические нормы.
6	Научный стиль, его признаки и правила	Общая характеристика научного стиля речи. Законы формальной логики в научном тексте. Логическая схема построения научных текстов различных жанров. Требования к тезису. Требования к аргументу. Лексика научного стиля. Термин. Морфология научного стиля. Синтаксис научного стиля. Классификация научного стиля речи. Жанры научного стиля речи. Научная статья и монография как оригинальные произведения исследовательского характера, первичные жанры научного стиля. Реферат, аннотация, конспект, тезисы как основные жанры научно-информативного стиля речи, вторичные жанры. Требования к реферату. Требования к аннотации. Правила составления конспекта. Требования к тезисам. Структура ответа. Понятие языкового примера.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Публицистический стиль как функциональная разновидность литературного языка. Функции публицистического стиля. Жанры публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры. Лингвистическая характеристика публицистического стиля. Лексика. Словообразование. Морфология. Синтаксис. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты в текстах публицистики. Особенности публичной речи. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Коммуникативно-речевые умения, соотносимые с изобретением мысли, расположением мысли, выражением мысли, произнесением речи. Спор. Подходы к ведению спора. Виды вопросов. Критерии правильности (корректности) вопроса. Коммуникативные барьеры. Речевые нормы публичного общения.
8	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Динамика языковой нормы на рубеже XX — XXI веков. Новейшие заимствования и их освоение языковой системой. Изменение фонетических и орфоэпических норм. Тенденции развития синтаксиса. Новейшие коммуникативные формации: технологически обусловленные формы коммуникации, их речевой статус и общие закономерности. Вербальное и невербальное в современной коммуникации. Официально-деловой стиль (ОДС) речи как функционально-коммуникативная разновидность современного русского языка. Функции официально-делового стиля. Подстили ОДС и сферы его применения. Функции документа. Свойства официально-деловой письменной речи. Служебная документация. Требования к составлению и оформлению документов. Культура официально-деловой переписки. Лексика ОДС. Синтаксис ОДС. Речевой этикет в документах. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Компьютерное письмо. Устная форма деловой коммуникации. Этапы организации коммуникативного сотрудничества. Средства невербальной коммуникации.
9	Тема 9. Анализ, подготовка и произнесение публичной речи.	Учение о достоинствах ораторской речи. Этапы подготовки речи. Структура разбора речи. Анализ образцовых речей. Произнесение подготовленных речей. Стройность как необходимое свойство речи. Структура речи: вступление, главная часть, заключение: общая характеристика. Задачи вступления. Естественное и искусственное вступление. Части вступления: обращение, зачин, завязка. Определение цели речи. Изложение главного содержания речи. Средства завоевания благосклонности аудитории. Главная часть: рассказ и способ убеждения. Задачи рассказа. Формы рассказа: повествование, описание, портрет, характеристика, реферативное описание, аналитическое описание, объяснение.

		Способ убеждения. Логические и нелогические планы речи. Дедуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. Индуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. План по аналогии: достоинства, недостатки, примеры. Нелогические способы убеждения и ценности. «Зло и его преодоление». «От теории к практике». «Долг и выгода». «Факт и его практическое значение». Требования к заключению. Ошибки в заключении.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	1. Исторически обусловленные нормы современного русского языка. 2. Практикум по орфоэпии и орфографии.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	1. Коммуникативные качества речи как система. 2. Практикум по коммуникативным качествам речи.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	1. Языковая норма как система. Динамика языковых норм. 2. Практикум по сравнительным характеристикам норм.
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	1. Психология и прагматика письменной речи. 2. Практикум по нормам орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	1. Функционально-стилистическая система русского языка. 2. Практикум по практической стилистике.
6	Научный стиль, его признаки и правила	1. Принципы построения научного текста. 2. Практикум по функциональной стилистике.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	1. Принципы построения публичного высказывания. 2. Практикум по функциональной стилистике.
8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	1. Принципы построения официально-делового текста. 2. Практикум по деловой коммуникации.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	1. Новейшие коммуникативные формации и их речевой статус. 2. Практикум по практической коммуникации.

Тематика самостоятельных работ

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1.	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Составление терминологического словника категориального аппарата культуры речи. Анализ самостоятельно подобранных примеров на разные типы норм.
2.	Система коммуникативных качеств русской речи	Построение схемы коммуникативных качеств речи. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
3.	Типы языковых норм: фонетические, лексические,	Построение типологической схемы языковых норм. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.

	грамматические нормы	
4.	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Систематизация основных правил орфографии и пунктуации. Выполнение домашнего задания по орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Построение типологической схемы функциональных стилей. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
6	Научный стиль, его признаки и правила	Построение функциональной модели научного стиля. Написание научного текста по предложенной схеме.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Построение функциональной модели публицистического стиля. Написание публицистического текста по предложенной схеме.
8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Построение функциональной модели официально-делового стиля. Написание официально-делового текста по предложенной схеме.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	Самостоятельный анализ одной из форм коммуникации (на выбор): медиакоммуникация, смс-коммуникация, интернет-коммуникация.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом	УК-1.6 УК-1.7 ПК-3.1	Тест, опрос

развитии и на современном этапе		
Система коммуникативных качеств русской речи		Тест, опрос
Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы		Тест, опрос
Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации		Тест, опрос
Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи		Тест, опрос
Научный стиль, его признаки и правила		Тест, опрос
Публицистический стиль. Жанры публичной речи		Тест, опрос
Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации		Тест, опрос
Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации		
Тема 9. Анализ, подготовка и произнесение публичной речи.		Тест, опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Укажите признаки, характеризующие литературный язык (не менее 2 вариантов)

- A наличие письменной формы
- B ограниченная сфера употребления
- C функциональная дифференциация
- D нормированность и кодифицированность

Кодификация норм литературного языка – это...

- A следование им всех образованных людей
- B закрепление их в специальных словарях, грамматиках и учебных пособиях
- C обучение им в специальных учебных заведениях
- D изучение и выбор отдельных вариантов в качестве единственно верных

Императивные нормы...

- A допускают нарушение в определенных ситуациях
- B действуют только в книжных стилях
- C строго обязательны к исполнению
- D предполагают возможность выбора одного из вариантов

Диспозитивные нормы...

- A предполагают возможность выбора одного из вариантов
- B строго обязательны к исполнению
- C действуют только на лексическом уровне языка
- D допускают нарушение в определенных ситуациях

Слова и выражения, свойственные речи коллектива, объединенного каким-либо одним родом трудовой деятельности, называются...

- A просторечием
- B клише и штампами

- С профессионализмами
- D тропами

Принятые в языковой практике образованных людей правила произношения, употребления слов, использования грамматических и стилистических средств – это...

- A разговорная речь
- B язык научного стиля
- С язык художественной литературы
- D литературная норма

Высшей формой национального языка является...

- A территориальный диалект
- B литературный язык
- С общенародный язык
- D социальный диалект

В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: *пустячный, опека, грипп*?

- A *пустя*[шн]ый, о[п'э]ка, гри[пп]
- B *пустя*[шн]ый, о[п'э]ка, гри[п]
- С *пустя*[чн]ый, о[п'э]ка, гри[п]
- D *пустя*[шн]ый, о[п'о]ка, гри[п]

Речевая (лексическая) ошибка допущена в предложении...

- A То ли шелест колоса, трепет ветерка, то ли гладит волосы теплая рука.
- B С колесницы пал Дадон, охнул раз – и умер он.
- С Застывший пруд блестел, как зеркало.
- D Его язык остоленел от страха.

Речевая ошибка допущена в предложении...

- A Мотоциклист одел шлем и нажал на педаль.
- B Вещи Пушкина в музеях живут особой жизнью, и хранители читают скрытые в них письма.
- С Чувствительной героине, образ которой принимает дочь Фамусова, нужен мечтательный и робкий собеседник.
- D Предметы, пролежавшие в земле тысячелетия, не изменятся за несколько лет, пока организуется экспедиция, а фольклорные сокровища изменяются на глазах.

Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована в соответствии с нормой литературного языка.

- A доктора
- B редактора
- С договора
- D бухгалтера

Какая фамилия склоняется?

- A Наталья Бондарчук
- B Сергей Бондарчук
- С Александр Дюма

D Иван Седых

Укажите, в каком ряду все слова в родительном падеже множественного числа имеют нулевое окончание.

- A брюки, погоны
- B лимоны, ножницы
- C носки, сапоги
- D чулки, помидор

При разговоре по телефону должны соблюдаться определенные этикетные формулы. Как первый сигнал к разговору не может употребляться выражение:

- A Вас слушают!
- B Это кто?
- C Да!
- D Алло!

Принцип вежливости состоит из нескольких максим (правил). Укажите, какая это максима: *Успешный коммуникативный акт не должен быть дискомфортным для участников общения. Не следует связывать партнера обещанием или клятвой.*

- A максима согласия
- B максима великодушия
- C максима одобрения
- D максима скромности

К какому роду публичной речи относится лекция?

- A к социально-политическому красноречию
- B к социально-бытовому красноречию
- C к академическому красноречию
- D к судебному

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

- Иноязычные слова в русском языке: обогащение или оскудение?
- Коммуникация и ее барьеры.
- Невербальные средства коммуникации: виды, способы, признаки.
- Стереотипные коммуникативные ситуации общения и модели поведения в данных ситуациях.
- Языковая норма: вариативность норм и речевая коммуникация
- Современный молодежный сленг.
- Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
- Тавтология и плеоназм в текстах служебных документов.
- Особенности разговорного стиля. Условия функционирования разговорной речи. Роль внеязыковых факторов.
- Этика устного, письменного и виртуального общения: сходства и различия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Баллы (рейтинговая оценка); % от максимальной суммы баллов, установленной при сложении баллов за все выполняемые в течение семестра задания и работы	Оценка	Требования к знаниям
60-100 баллов	Зачтено	
Менее 60 баллов	не зачтено	

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Студент посетил не менее 70 % занятий, регулярно принимал участие в аудиторной работе, отлично защитил проект, подготовленный на актуальном материале с использованием современных источников. Презентация выполнена самостоятельно, репрезентативна, раскрывает тему в полном объеме, широко привлечен иллюстративный материал. При тестировании достигнут результат не менее 60%.	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Студент регулярно не посещал занятия и не принимал участие в аудиторной работе либо участие в аудиторной работе	удовлетворительно		55-70

		было несистемным. Проект не подготовлен или выполнен без опоры на достоверные источники. Студент не принимал участия в обсуждении тем на занятиях. При тестировании достигнут результат менее 60%.			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Яцук, Н. Д. Культура речи : практикум / Н. Д. Яцук. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 92 с. - ISBN 978-5-9765-1973-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875469> (дата обращения: 18.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Ерецкая, Е. А. Русский язык. Культура речи : учебное пособие / Е. А. Ерецкая, Т. Е. Тимошенко. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2009. - 166 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229365> (дата обращения: 18.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА (библиотека БФУ им. И. Канта):

1. Трофимов, М. Ю. Основы коммуникативной культуры : учебное пособие / М. Ю. Трофимов. — 3-е стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021.
2. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения : учебно-методическое пособие / О. Г. Усанова. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 92 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Мутавчи Еликанида Павловна, старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в профессиональной сфере, этических принципах и нормах взаимодействия и умеющих их использовать в практической деятельности; совершенствование навыков студентов в деловом и межличностном общении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма УК-1.22 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с	Знать: основы профессиональной этики и деонтологии в сфере сервиса и управления территориями; этические нормы и стандарты поведения специалиста в профессиональной деятельности; различные точки зрения на этические дилеммы в сервисной сфере и критерии их оценки; философские и социокультурные основы формирования нравственных ценностей; принципы недискриминационного взаимодействия и социально-психологические особенности лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; деструктивную сущность идеологии терроризма и экстремизма, методы противодействия им. Уметь: рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную этическую задачу; находить и использовать необходимую для саморазвития информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп; сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждать проблемы мировоззренческого,

	инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	общественного и личностного характера, формировать собственную мировоззренческую позицию; демонстрировать установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использовать позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма; выстраивать деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учётом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья. Владеть: навыками критического анализа этических ситуаций и принятия обоснованных нравственных решений; методами саморефлексии и оценки собственной этической позиции; навыками аргументированного ведения дискуссий на этические темы; культурой толерантного и недискриминационного взаимодействия в профессиональной среде.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.2 Обеспечивает баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса	Знать: этические основы построения долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной деятельности; принципы баланса интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг; нормы профессиональной этики, регламентирующие отношения с потребителями сервисных услуг; концепцию клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса с этической позиции; механизмы разрешения этических

		конфликтов между интересами участников сервисного процесса. Уметь: обеспечивать баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса; применять этические нормы при выстраивании долгосрочных отношений с клиентами; различать этические и неэтические практики взаимодействия с потребителями и контрагентами; разрешать этические дилеммы, связанные с балансом коммерческих и социальных интересов; формировать доверительные отношения на основе профессиональной честности и прозрачности. Владеть: навыками этического взаимодействия с клиентами в различных сервисных ситуациях; методами анализа и балансировки интересов стейкхолдеров; инструментами разрешения этических конфликтов в деловых отношениях; технологиями построения репутации организации на основе этических стандартов.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм	Знать: принципы экологичной коммуникации в профессиональной этике; различные формы коммуникации (вербальная, невербальная, письменная, цифровая) и их этические аспекты; психологические основы формирования доверия и уважения в деловом общении; нормы делового этикета и корпоративной этики в сервисной сфере; этические границы профессионального

		взаимодействия со стейкхолдерами. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм при взаимодействии с клиентами, партнёрами и коллегами в рамках профессиональной этики; выстраивать конструктивные и долгосрочные отношения со стейкхолдерами на основе взаимоуважения и доверия; соблюдать нормы делового этикета и корпоративной этики в различных коммуникативных ситуациях; адаптировать стиль общения под культурные и социальные особенности аудитории с сохранением этических стандартов; преодолевать коммуникативные барьеры и разногласия этичными методами. Владеть: навыками экологичной и этичной коммуникации в профессиональной среде; техниками активного слушания и эмпатийного отклика; методами анализа этических аспектов коммуникационных процессов; навыками подготовки и проведения деловых переговоров, соблюдающих принципы профессиональной этики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика, конфликтология и медиация» представляет собой дисциплину Б1.О.17 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие профессиональной этики	Понятие и предмет изучения профессиональной этики. Задачи и основные принципы профессиональной этики. Содержание профессиональной этики. Определение понятия этикет. Виды профессиональной этики.
2	Этика работника туристской индустрии	Этика партнерских отношений в сфере туризма. Соблюдение этических норм в отношениях руководителей и подчинённых. Стили управления в туристской сфере деятельности.
3	Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	Требования современного этикета. Этикет делового человека. Создание профессионального имиджа. Деловой этикет в переписке. Служебный этикет. Внешний облик делового мужчины. Особенности внешнего облика деловой женщины. Особенности делового общения с представителями различных культур. Организация приемов и презентаций. Этикетные нормы и предписания.

4	Психология делового общения	Виды, функции общения, этапы и уровни общения Структура и средства общения Механизмы восприятия и понимания людьми друг друга Идентификация, стереотипизация, рефлексия в общении. Общение как деятельность. Функции и цели общения. Виды общения Уровни общения и особенности анализа общения на каждом уровне

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие профессиональной этики

1. Понятие общения, его виды, структура и уровни.
2. Коммуникативный аспект общения.
3. Перцептивный аспект общения.
4. Интерактивный аспект общения.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

1. Категории профессиональной этики
2. Этические принципы профессиональной деятельности
3. Этические нормы профессиональной деятельности

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

1. Культурные характеристики этикетного поведения.
2. Культура одежды делового человека.
3. Этика бизнеса в России.
4. Организация приемов и презентаций, переговоров и бесед.
5. Застолье в системе делового общения: этикетные нормы и предписания.
6. Имидж делового человека.

Тема 4. Психология делового общения

В чём состоит назначение делового общения? Каковы механизмы делового общения и методы его оптимизации? Какие факторы обеспечивают успешность межличностного общения? Особенности делового общения. Структура речевого общения. Основные принципы делового общения «по горизонтали» (между коллегами). Позиции по вопросу о соотношении этики и бизнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие профессиональной этики

Особенности этики как науки. Характеристика этической проблематики.

Нравственная ситуация в современном мире. Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности. Способы влияния на партнера в профессиональном общении. Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров. Этические аспекты в туристской деятельности.

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Проблемы этики бизнеса и делового общения в России. Деловое застолье: этикетные нормы и предписания. Стили в одежде. Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

Тема 4. Психология делового общения

Личность как субъект общения, типология личности.

Особенности межличностного общения.

Саморефлексия и технология познания себя.

Этапы развития общения и приёмы его оптимизации.

Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения.

Невербальные средства общения: природа и виды.

Каналы восприятия, их характеристика.

Признаки «открытости» и «закрытости» индивида.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: каковы особенности этики как науки, характеристика этической проблематики, характеристика общения как взаимодействия партнеров, методические рекомендации по оптимизации межличностного общения, проблемы психологии общения.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: принципы этики деловых отношений; приветствие, представление, титулирование в деловой сфере; понятие корпоративной этики; механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира; сравнительный анализ правил делового общения в различных странах; современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения. Психологические механизмы восприятия и понимания людьми друг друга. Определение подходов к пониманию этого понятия. Определение основных атрибутов общения подчиненных с руководителем. Определение коммуникативной культуры в деловом общении. Определение личностных качеств, обеспечивающих высокий уровень коммуникативной культуры.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие профессиональной этики	УК-1.2 УК-1.9 УК-1.10 УК-1.20 УК-1.21	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Этика работника туристской индустрии	ПК-3.1 БК-2.2	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Понятие и требования		Устный опрос, дискуссия.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
современного этикета. Этикет делового человека		Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Понятие профессиональной этики

Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности.

2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

4. Психология делового общения

1. Расчёт формул темперамента, выявления общих и предметных способностей, определения экстра-, интра-, амбоверсии (по Юнгу), черт характера и т.д. Подготовка социально-психологического самоанализа.
2. *Практическая работа* по определению психологического состояния, поведения и взаимопонимания людей с помощью позы, мимики, жестов, изображённых на картинках людей. *Практическое задание*: «Познай самого себя методом саморефлексии».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Каковы особенности этики как науки.
2. Характеристика этической проблематики.
3. Характеристика общения как взаимодействия партнеров.
4. Принципы этики деловых отношений.
5. Приветствие, представление, титулирование в деловой сфере.
6. Требования к одежде и внешнему виду делового мужчины.
7. Особенности внешнего облика деловой женщины.
8. Виды профессиональной этики.
9. Понятие корпоративной этики.
10. Механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира.
11. Сравнительный анализ правил делового общения в различных странах.
12. Современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения.
13. Варианты развития этики бизнеса в России.
14. Принципы делового общения.
15. Правила делового застолья.
16. Виды деловых приемов.
17. Правила вручения подарков, сувениров.

18. Правила поведения разного уровня.
19. Принципы профессионального этикета.
20. Дистанция между партнерами по бизнесу.
21. Понятие и предмет изучения профессиональной этики.
22. Задачи и основные принципы профессиональной этики.
23. Этикет письменного делового общения.
24. Правила обмена деловой информацией.
25. Понятие этикета деловых переговоров.
26. Особенности ведения деловых переговоров с представителями разных стран.
27. Роль общения в жизни человека.
28. Сущность, содержание общения, его структура.
29. Коммуникативная сторона общения.
30. Технология оптимизации коммуникации.
31. Невербальные средства общения: природа и виды.
32. Характер и темперамент.
33. Деловое общение, его особенности.
34. Технология подготовки и проведения беседы.
35. Технология оптимизации публичного выступления.
36. Саморефлексия и технология познания себя.
37. Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Академия, 2024. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5.

2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство ИНФРА-М, 2024. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5

Дополнительная литература

1. Трофимов В. К. Деловая этика [Текст]: учебное пособие / В. К. Трофимов, Москва .: Гардарики.: 2018. - 256 с.

2. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве [Текст] : учеб. пособие / А. А. Федюлин, Л. А. Ульяновченко, Н. Г. Новикова [и др.] ; под общ. ред. Е. С. Сахарчук, Москва.: высшая школа , 2014. - 1 on-line, 192 с.

3. Матолыгина Н. В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Матолыгина, Л. В. Руглова, Москва.: КноРус, 2013. - 160 с. 30

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Костюк Анатолий Петрович, кандидат педагогических наук, профессор-консультант

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Правовое регулирование сферы сервиса»**
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовое регулирование сферы сервиса»

Цель изучения дисциплины: дать студентам комплексное, углубленное представление о правовом регулировании отношений в сфере сервиса, специфике предоставления услуг

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения. УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями. УК.1.20. Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приорите-	Знать: правовые нормы, регламентирующие безопасность жизнедеятельности и профессиональную деятельность в сфере сервиса; основы законодательства о защите прав потребителей финансовых услуг, порядок заключения договоров с финансовыми организациями; систему противодействия коррупции и требования к профессиональной этике в сервисной сфере; деструктивную сущность идеологии терроризма и экстремизма, позитивные практики их противодействия; факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности. Уметь: использовать оптимальные способы для решения правовых задач в сервисной деятельности, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения; оценивать факторы риска и обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и профессиональной деятельности; применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях; анализировать способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеть методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями; ориентироваться в системе противодействия коррупции и находить эффективные решения на основе приоритета профилактики коррупции; демонстрировать установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и использовать позитивные практики по её противодействию. Владеть:

	та профилактики коррупции и борьбы с ней УК.1.21. Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма	навыками правового анализа ситуаций в профессиональной деятельности; методами оценки рисков и принятия обоснованных решений в условиях неопределённости; навыками работы с нормативными актами в сфере безопасности и антикоррупционного законодательства; культурой безопасного и ответственного поведения в сервисной сфере.
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск, анализ и систематизацию нормативно-правовых актов, регулирующих сервисную деятельность на территории ОПК-6.2 Применяет нормы законодательства о защите прав потребителей, технического регулирования, лицензирования и саморегулирования в проектировании и организации сервисных процессов ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот сервисных организаций и сервисной инфраструктуры территории в соответствии с нормативными требованиями, разрабатывает локальные нормативные акты по качеству и безопасности услуг	Знать: нормативные требования к безопасному обслуживанию потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории; нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях; методологию оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности; порядок разработки мероприятий по минимизации выявленных рисков; законодательство в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия и защиты прав потребителей. Уметь: обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории в соответствии с нормативными требованиями; организовывать выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводить оценку профессиональных рисков и разрабатывать мероприятия по их минимизации; проводить анализ условий труда и безопасности на рабочих местах сервисной сферы; разрабатывать инструкции по охране труда и мероприятия по обеспечению безопасности потребителей услуг; контролировать соблюдение требований безопасности при организации сервисных процессов. Владеть: навыками оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности; методами проведения инструктажей по охране труда и технике безопасности; инструментами разработки планов мероприятий по минимизации рисков и обеспечению безопасности; навыками правового оформления требований безопасности в локальных нормативных актах сервисных организаций.

ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории в соответствии с нормативными требованиями ОПК-7.2 Организует выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводит оценку профессиональных рисков и разрабатывает мероприятия по их минимизации	Знать: нормативные требования к безопасному обслуживанию потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории; нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях; методологию оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности; порядок разработки мероприятий по минимизации выявленных рисков; законодательство в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия и защиты прав потребителей. Уметь: обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей в сервисных организациях и на объектах сервисной инфраструктуры территории в соответствии с нормативными требованиями; организовывать выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводить оценку профессиональных рисков и разрабатывать мероприятия по их минимизации; проводить анализ условий труда и безопасности на рабочих местах сервисной сферы; разрабатывать инструкции по охране труда и мероприятия по обеспечению безопасности потребителей услуг; контролировать соблюдение требований безопасности при организации сервисных процессов. Владеть: навыками оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности; методами проведения инструктажей по охране труда и технике безопасности; инструментами разработки планов мероприятий по минимизации рисков и обеспечению безопасности; навыками правового оформления требований безопасности в локальных нормативных актах сервисных организаций.
ПК-2 Способен разрабатывать и презентовать бизнес-модели стартапов, используя практики сервис-дизайна; оценивать доходы и риски предпринимательской деятельности и бизнес-	ПК-2.1 Применяет методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в	Знать: нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации (Гражданский кодекс, Налоговый кодекс, Федеральный закон № 129-ФЗ, законодательство о малом и среднем предпринимательстве); методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа с учётом правовых ограничений и возможностей; особенности предпринимательства в сфере

проектов; осуществлять предпринимательскую деятельность в нормативно-правовом поле	сфере профессиональной деятельности ПК-2.2 Формирует пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности осуществляет деятельность в нормативно-правовом поле	профессиональной деятельности (сервисные стартапы, социальное предпринимательство); перечень документов, необходимых для оформления предпринимательской деятельности; требования лицензирования, сертификации и технического регулирования для сервисных бизнес-проектов. Уметь: применять методологические принципы формирования бизнес-модели стартапа, сервисного дизайна, опираясь на нормативно-правовую базу сервисной (предпринимательской) деятельности в Российской Федерации и особенности предпринимательства в сфере профессиональной деятельности; формировать пакет документов для оформления предпринимательства в сфере профессиональной деятельности и осуществлять деятельность в нормативно-правовом поле; подготавливать учредительные документы, заявления на регистрацию, договоры с контрагентами; выбирать оптимальную организационно-правовую форму и налоговый режим для сервисного стартапа; обеспечивать соответствие предпринимательской деятельности требованиям законодательства о защите прав потребителей, санитарным нормам и правилам техники безопасности. Владеть: навыками правового сопровождения создания и ведения сервисного бизнеса; методами разработки и экспертизы договоров, соглашений и иных правовых документов предпринимателя; навыками электронной регистрации бизнеса и взаимодействия с контролирующими органами; технологиями правового обеспечения предпринимательской деятельности в сервисной сфере.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование сферы сервиса» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»	Содержание, предмет метод и задачи курса. Учебно-методическая и научная, литература по вопросам правового обеспечения сферы сервиса. Термины, определения и основные положения сферы сервиса. Сервис как сфера правового регулирования. Роль права в обеспечении деятельности хозяйствующих субъектов в сфере сервиса. Комплекс услуг, предоставляемых населением в сфере сервиса. Понятие, содержание и виды правоотношений в сфере сервиса.
2	Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.	Понятие государственного регулирования в сфере сервиса. Лицензирование видов деятельности в сфере сервиса. Налоговое регулирование в сфере сервиса. Правовое регулирование качества услуг (сертификация, стандартизация в сфере сервиса). Правовое регулирование ценообразования в сфере сервиса.
3	Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.	Основы правовой регламентации права собственности и иных вещных прав. Приобретение и прекращение права собственности. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Понятие и виды права общей собственности. Ограниченные вещные права. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Иски к государственным и муниципальным выборам
4	Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.	Общая характеристика предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Хозяйственные товарищества, Хо-

		зяйственные общества. Открытые акционерные общества. Закрытые акционерные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Характеристика понятия «предприятие», его особенности. Общие и индивидуальные факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы субъекта сферы сервиса
5	Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.	Общая характеристика договора в сервисной деятельности. Классификация договоров. Заключение договора. Основания изменения и расторжения договора. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры. Транспортное законодательство и правовой статус транспортных организаций. Договор перевозки пассажиров. Договор поручения. Договор комиссии. Агентский договор. Договор доверительного управления имуществом. Договор коммерческой концессии.
6	Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.	Определение трудовых отношений. Субъекты трудовых отношений, их характеристика. Виды трудовых отношений. Права и обязанности субъектов. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Основные и дополнительные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Испытательный срок. Трудовая книжка. Перевод на другую работу. Основания прекращения трудового договора. Рабочее время. Продолжительность рабочего времени для различных категорий работников. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. Сменная работа.
7	Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.	Понятие банка и банковской системы. Правовое положение Центрального банка Российской Федерации. Порядок открытия и прекращения деятельности банков. Правовые основы банковской деятельности. Расчетные обязательства: платежные поручения, аккредитивы, инкассо, чеки.
8	Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса.	Анализ законодательства о защите прав потребителей. Основные права потребителей. Ответственность исполнителя за нарушение сроков. Права потребителей при обнаружении недостатков в оказанной услуге. Сроки предъявления претензий по поводу недостатков услуги. Защита нарушенных прав в административном и судебном порядке

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»

Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.

Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.

Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.

Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.

Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.

Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Понятие и структура правового регулирования сферы сервиса.
2. Лицензирование, стандартизация и сертификация в сфере сервиса.
3. Правовая регламентация права собственности и иных вещных прав в сфере сервиса.
4. Правовой статус субъектов деятельности в сфере сервиса
5. Возникновение, изменение и прекращение обязательственных отношений в сфере сервиса.
6. Правовое регулирование деятельности по оказания услуг. Договорные отношения.
7. Правовые основы расчетов в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
Правовая защита прав потребителей

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»	УК-1.3 УК-1.15 УК-1.16	дискуссия; выполнение заданий
Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.	УК-1.17 УК-1.19 УК-1.20	дискуссия; выполнение заданий
Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.	УК-1.21 ОПК-6.1	дискуссия; выполнение заданий
Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2	дискуссия; выполнение заданий
Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.	ПК-2.1 ПК-2.2	дискуссия; выполнение заданий
Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса		дискуссия; выполнение заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»

1. Сформулируйте предмет правового регулирования сферы сервиса.
2. Какие методы применяются в правовом регулировании отношений в сфере сервиса?
3. Перечислите принципы государственного регулирования сферы сервиса.
4. Система нормативных источников в сфере сервиса.
5. Дайте характеристику правоотношениям в сфере сервиса.

Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.

1. Факторы необходимости государственного регулирования, его сущность.
2. Методы регулирования сферы услуг, основные формы (инструменты) государственного воздействия.
3. Направления государственного регулирования.
4. Федеральные и региональные органы государственного регулирования сферы сервиса, их статус и функции.

Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.

1. Характеристика вещных прав.
2. Характеристика права собственности.
3. Содержание права собственности.
4. Объекты права собственности.
5. Классификация оснований приобретения и прекращения права собственности.
6. Каковы особенности права собственности юридических лиц?
7. Каковы особенности права государственной и муниципальной собственности?
8. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

1. Характеристика предпринимательской деятельности.
2. Коммерческие и некоммерческие организации.
3. Индивидуальные предприниматели как субъекты правоотношений в сфере сервиса.
4. Понятие и признаки юридических лиц.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.
6. Порядок и способы образования юридических лиц.
7. Реорганизация, ликвидация юридических лиц.
8. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.

Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.

1. Понятие договора.
2. Как соотносятся понятия: договор и сделка, договор и юридический факт, договор и обязательство?
3. Предмет договора.
4. Существенные условия договора.
5. Предварительный договор.
6. Какой договор называется публичным?
7. Что такое оферта и акцепт.
8. Виды договоров, применяемых в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.

1. Характеристика трудовых отношений в сфере сервиса.
2. Права и обязанности субъектов трудовых отношений.
3. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
4. Заключение, изменение и расторжение трудового договора.
5. Рабочее время и время отдыха.

6. Заработная плата.
7. Материальная ответственность сторон трудового договора.
8. Охрана труда.

Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.

1. Понятие банка и банковской системы.
2. Правовые основы банковской деятельности.
3. Общая характеристика расчетов в предпринимательской деятельности.
4. Расчеты по платежным поручениям.
5. Расчеты по аккредитиву.
6. Расчеты по инкассо.
7. Расчеты чеками.

Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса.

1. История развития движения по защите прав потребителей.
2. Характеристика международных правовых документов по защите прав потребителей.
3. Характеристика нормативно-правовой базы отношений по защите прав потребителей в РФ.
4. Основные права потребителя.
5. Ответственность исполнителя за нарушение законодательства о защите прав потребителей.
6. Порядок подачи претензий.
7. Судебный и административный порядок защиты прав потребителей.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Какова роль правового регулирования в сфере сервиса?
2. Определите предмет и метод курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»
3. Каковы функции и принципы курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»?
4. Каковы признаки правоотношения в сфере сервиса?
5. Содержание правоотношения в сфере сервиса.
6. Какова нормативная база лицензирования видов деятельности?
7. Процедура выдачи лицензии и основания для отказа.
8. Права и обязанности налогоплательщиков.
9. Нормативная база стандартизации и сертификации.
10. Характеристика стандартизации.
11. Содержание и процедура сертификации.
12. Цели, задачи и полномочия государственного надзора.
13. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
14. Хозяйственные товарищества.
15. Акционерные общества.
16. Общества с ограниченной ответственностью.
17. Содержание права собственности.
18. Приобретение и прекращение права собственности.
19. Право собственности граждан.
20. Право собственности юридических лиц.
21. Понятие и виды права общей собственности.
22. Ограниченные вещные права.
23. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
24. Понятие обязательств и основания их возникновения.

25. Понятие исполнения обязательств.
26. Общая характеристика способов обеспечения обязательств.
27. Общая характеристика договоров в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
28. Классификация договоров.
29. Договор возмездного оказания услуг.
30. Договор перевозки пассажиров.
31. Договор страхования.
32. Договор поручения.
33. Договор комиссии.
34. Агентский договор.
35. Договор доверительного управления имуществом.
36. Договор коммерческой концессии.
37. Анализ трудовых отношений в сфере сервиса.
38. Характеристика субъектов трудовых отношений.
39. Виды трудовых договоров в сфере сервиса.
40. Порядок приема на работу и осуществление трудовых функций.
41. Основания расторжения трудового договора.
42. Режимы рабочего времени в сфере сервиса.
43. Сменная и сверхурочная работа.
44. Понятие банка и банковской системы. Правовое положение Центробанка РФ.
45. Правовые основы банковской деятельности.
46. Расчеты платежными поручениями.
47. Аккредитивы.
48. Инкассо.
49. Чеки.
50. История развития защиты прав потребителей.
51. Характеристика законодательства по защите прав потребителей.
52. Основные права потребителей.
53. Недостатки товаров, работ, услуг.
54. Виды ответственности за нарушение прав потребителей.
55. Процедура предъявления претензий.
56. Защита прав потребителей в административном и судебном порядке.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г [электронный ресурс]: // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 14.11.2002 г N 138-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" (АПК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г N 95-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
4. Трудовой кодекс РФ (ТК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 30.12.2001 г N 197-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс

Основная литература

1. Гукова О.Н., Петрова А.М. Предпринимательство в сфере сервиса: Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 - 176 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=355981>

Дополнительная литература

1. Павленко, В. В. Защита прав потребителей в сфере торговли и услуг: практ. Пособие М.: Кнорус, 2017

2. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник [Электронный ресурс] : РИОР , 2018 - 221 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=336462>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Диагностика и оценка потребительских услуг»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Диагностика и оценка потребительских услуг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Диагностика и оценка потребительских услуг».

Цель изучения дисциплины: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций, в области анализа потребительских услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.3 Осуществляет контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории, разрабатывает мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью	Знать: методологию контроля и оценки эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории; ключевые показатели эффективности (KPI) сервисных процессов и подходы к их расчёту; методы анализа деятельности сервисных организаций и выявления узких мест; основы процессного подхода к управлению сервисной деятельностью; принципы разработки мероприятий по оптимизации сервисных процессов на основе результатов диагностики. Уметь: осуществлять контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории, разрабатывать мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью; проводить диагностику сервисных процессов и интерпретировать полученные данные; выявлять факторы, снижающие эффективность функционирования сервисной инфраструктуры; формировать планы мероприятий по устранению выявленных проблем и повышению эффективности управления. Владеть: инструментами оценки эффективности сервисной инфраструктуры (система сбалансированных показателей, матрица эффективности); методами анализа и визуализации данных о функционировании сервисных процессов; навыками подготовки управленческих отчётов и рекомендаций по оптимизации; технологиями мониторинга и контроля

		исполнения мероприятий по улучшению.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей ОПК-3.3 Разрабатывает и внедряет системы управления качеством сервисных процессов на территории, включая процедуры мониторинга, анализа претензий и постоянного совершенствования	Знать: методологии оценки качества процессов оказания сервисных услуг (SERVQUAL, Mystery Shopping, NPS, CSI, Customer Effort Score); клиентоориентированные технологии и инструменты анализа удовлетворённости потребителей; системы управления качеством (TQM, ISO 9001, ГОСТ Р 58138) и их применение в сервисной сфере; процедуры мониторинга качества, анализа претензий и постоянного совершенствования (PDCA, Kaizen); методы сбора и обработки обратной связи от потребителей. Уметь: оценивать качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей; разрабатывать и внедрять системы управления качеством сервисных процессов на территории, включая процедуры мониторинга, анализа претензий и постоянного совершенствования; проектировать программы сбора обратной связи от потребителей; проводить внутренний аудит качества сервисных процессов; формировать рекомендации по устранению причин недовольства потребителей. Владеть: инструментами оценки удовлетворённости потребителей (анкетирование, интервью, фокус-группы, анализ отзывов); методами статистической обработки данных о качестве услуг; навыками разработки регламентов управления качеством и процедур обработки претензий; технологиями построения систем постоянного совершенствования сервисных процессов.
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством	БК-1.2 Управляет качеством сервисных процессов с	Знать: современные методологии управления качеством сервисных процессов (Six

путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	использованием современных методологий, применяя инструменты статистического контроля качества, картирования процессов и аудита сервиса для выявления отклонений и обеспечения стабильности показателей удовлетворенности клиентов	Sigma, Lean, статистический контроль качества); инструменты статистического контроля качества (контрольные карты, диаграммы Парето, гистограммы, диаграммы Исикавы); методологию картирования сервисных процессов (Value Stream Mapping, Service Blueprint); подходы к аудиту сервиса и выявлению отклонений от установленных стандартов; методы оценки рисков в сервисных процессах и обеспечения стабильности показателей удовлетворённости клиентов. Уметь: управлять качеством сервисных процессов с использованием современных методологий, применяя инструменты статистического контроля качества, картирования процессов и аудита сервиса для выявления отклонений и обеспечения стабильности показателей удовлетворённости клиентов; проводить статистический анализ данных о качестве сервиса; выявлять корневые причины отклонений и разрабатывать меры по их устранению; осуществлять аудит сервисных процессов на соответствие стандартам качества; прогнозировать риски снижения качества и формировать превентивные мероприятия. Владеть: инструментами статистического анализа качества (Minitab, Excel, SPSS); методами картирования и анализа сервисных процессов; навыками проведения аудита сервиса и подготовки аудиторских заключений; технологиями разработки и внедрения новых технологических решений по управлению качеством.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.3 Оценивает эффективность выстроенной модели взаимоотношений с клиентом с использованием сервисных метрик, вносит коррективы в	Знать: сервисные метрики, характеризующие эффективность взаимоотношений с клиентом (NPS, CSI, CLV, Churn Rate, Retention Rate); методологию анализа обратной связи и потребительского поведения;

	стратегию обслуживания на основе анализа обратной связи и изменений потребительского поведения	подходы к сегментации клиентской базы по уровню лояльности и ценности; стратегии обслуживания различных сегментов клиентов; принципы адаптации сервисного предложения под изменения потребительского поведения. Уметь: оценивать эффективность выстроенной модели взаимоотношений с клиентом с использованием сервисных метрик, вносить коррективы в стратегию обслуживания на основе анализа обратной связи и изменений потребительского поведения; рассчитывать и интерпретировать ключевые сервисные метрики лояльности и удержания; анализировать динамику потребительского поведения и выявлять тренды; формировать сегментированные стратегии обслуживания на основе результатов диагностики; разрабатывать мероприятия по повышению лояльности и удержанию клиентов. Владеть: инструментами сбора и анализа обратной связи (опросы, социальные сети, CRM-системы); методами расчёта и визуализации сервисных метрик; навыками подготовки аналитических отчётов по лояльности клиентов; технологиями сегментации клиентской базы и персонализации сервисного предложения.
БК-8 Способен определять и применять подходы, методы и технологии научных исследований и инновационной деятельности в сфере оказания услуг	БК-8.2 Применяет выбранные методы и технологии научных исследований при изучении качества услуг, потребительского поведения, эффективности сервисных процессов, соблюдая требования к достоверности, валидности и этике исследования	Знать: методы и технологии научных исследований качества услуг и потребительского поведения (количественные, качественные, смешанные); требования к достоверности, валидности и этике исследований в сфере сервиса; методы сбора первичных данных (наблюдение, эксперимент, опрос, кейс-стади); инструменты анализа эффективности сервисных процессов; принципы формирования выборки и

		обработки данных исследования. Уметь: применять выбранные методы и технологии научных исследований при изучении качества услуг, потребительского поведения, эффективности сервисных процессов, соблюдая требования к достоверности, валидности и этике исследований; разрабатывать программы и инструментарий исследований качества сервиса; проводить сбор и статистическую обработку данных о качестве услуг и поведении потребителей; интерпретировать результаты исследований и формировать обоснованные выводы; соблюдать этические нормы при проведении исследований с участием потребителей. Владеть: методами количественного и качественного исследования (анкетирование, глубинное интервью, фокус-группы, наблюдение); навыками работы с инструментами статистической обработки данных (Excel, SPSS, R); технологиями подготовки научных отчётов и публикаций по результатам исследований качества услуг; навыками критической оценки достоверности и валидности полученных данных.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.3 Знает преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта	Знать: преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта; системный подход к диагностике потребностей стейкхолдеров в сервисной деятельности; методы сбора и анализа обратной связи от различных групп стейкхолдеров; принципы экологичной коммуникации при представлении результатов диагностики и оценки; подходы к формированию клиентоцентричной стратегии на основе данных исследований. Уметь: знать преимущества клиентоцентричной

		модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта и применять их при интерпретации результатов диагностики потребительских услуг; систематизировать потребности различных групп стейкхолдеров на основе данных оценки качества услуг; представлять результаты диагностики в конструктивной и экологичной форме; формировать рекомендации по развитию сервисного предложения с учётом интересов всех стейкхолдеров; выстраивать обратную связь с потребителями как элемент клиентоцентричной модели. Владеть: навыками системного анализа потребностей стейкхолдеров на основе данных диагностики; методами экологичной презентации результатов исследований качества услуг; инструментами вовлечения стейкхолдеров в процесс улучшения сервиса; технологиями формирования клиентоцентричных сервисных решений на основе данных оценки.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Диагностика и оценка потребительских услуг» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы диагностики и оценки потребительских услуг	Понятие, сущность и классификация потребительских услуг. Особенности сервисной деятельности и сервисного продукта. Потребительская ценность услуги: функциональная, эмоциональная, социальная составляющие. Качество услуги как многомерное понятие: техническое качество, качество обслуживания, качество взаимодействия. Модели качества сервиса: модель Гронруоса (техническое качество, функциональное качество, корпоративный имидж), модель SERVQUAL (5 измерений: надёжность, реактивность, компетентность, доступность, эмпатия). Стандарты качества в сфере сервиса: ГОСТ Р 58138, ISO 9001, ISO 10002. Системный подход к диагностике сервисных процессов. Роль и место диагностики в управлении сервисной деятельностью на территории. Основные этапы диагностики: планирование, сбор данных, анализ, интерпретация, формирование рекомендаций.
2	Методы и инструменты диагностики и оценки качества сервисных услуг	Методы сбора данных о качестве услуг: анкетирование (структурированные и неструктурированные анкеты), глубинное интервью, фокус-группы, наблюдение, mystery shopping, анализ отзывов и жалоб потребителей, анализ социальных сетей и интернет-ресурсов. Количественные методы оценки: индекс удовлетворённости потребителей (CSI), индекс готовности рекомендовать (NPS), индекс усилий потребителя (CES), Customer Effort Score. Статистические методы обработки данных: описательная статистика, корреляционный анализ, регрессионный анализ, факторный анализ. Инструменты картирования сервисных процессов: Service Blueprint, Customer Journey Map, Value Stream Mapping. Методы аудита сервиса: внутренний аудит, внешний аудит, сертификационный аудит. Анализ претензий и жалоб потребителей как инструмент диагностики. Технологии сбора и обработки больших данных (Big Data) в оценке потребительских услуг. Применение геоинформационных систем (GIS) для диагностики доступности сервисной инфраструктуры территории.
3	Управление качеством и совершенствование сервисных процессов на основе результатов диагностики	Интерпретация результатов диагностики и формирование управленческих решений. Системы управления качеством сервисных процессов: TQM, Six Sigma, Lean Service. Процедуры мониторинга качества: постоянный, периодический, тематический. Анализ претензий и мероприятия по их устранению. Постоянное совершенствование сервисных процессов: цикл Деминга (PDCA), методология Kaizen. Разработка планов мероприятий по повышению качества услуг на основе результатов

		диагностики. Оценка эффективности внедрённых мероприятий. Формирование системы ключевых показателей эффективности (KPI) сервисных процессов. Управление восприятием качества потребителем. Формирование отчётности по результатам диагностики и оценки потребительских услуг. Подготовка презентаций и аналитических записок для руководства и стейкхолдеров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Предмет, метод и задачи дисциплины. Потребительские услуги: сущность, специфика, классификация. Потребительская ценность услуги.
2. Качество услуги как многомерное понятие. Модели качества сервиса: модель Гронруоса, модель SERVQUAL (5 измерений: надёжность, реактивность, компетентность, доступность, эмпатия).
3. Стандарты качества в сфере сервиса: ГОСТ Р 58138, ISO 9001, ISO 10002. Системный подход к диагностике сервисных процессов.
4. Методы сбора данных о качестве услуг: анкетирование, глубинное интервью, фокус-группы, наблюдение.
5. Количественные методы оценки качества: индекс удовлетворённости потребителей (CSI), индекс готовности рекомендовать (NPS), индекс усилий потребителя (CES).
6. Статистические методы обработки данных в диагностике сервиса. Описательная статистика, корреляционный и регрессионный анализ.
7. Инструменты картирования сервисных процессов: Service Blueprint, Customer Journey Map, Value Stream Mapping.
8. Mystery Shopping и анализ отзывов потребителей как методы диагностики. Big Data и GIS в оценке сервисной инфраструктуры территории.
9. Аудит сервиса: виды, методология, процедуры. Анализ претензий и жалоб.
10. Системы управления качеством: TQM, Six Sigma, Lean Service. Цикл Деминга (PDCA), методология Kaizen. Интерпретация результатов диагностики и формирование управленческих решений.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Анализ классификации потребительских услуг. Решение кейсов по идентификации сервисного продукта.
2. Расчёт индекса удовлетворённости потребителей (CSI) по заданным данным.
3. Разработка анкеты для оценки качества сервиса (по модели SERVQUAL).
4. Проведение глубинного интервью с потребителем услуги. Ролевая игра.
5. Построение Customer Journey Map для выбранного сервиса.
6. Разработка Service Blueprint для сервисного процесса.
7. Анализ отзывов потребителей (контент-анализ, тональность, категоризация).
8. Статистическая обработка данных опроса в электронных таблицах (Excel): расчёт средних, долей, корреляций.

9. Расчёт NPS и CES. Интерпретация результатов и формирование выводов.
10. Проведение внутреннего аудита сервисного процесса по чек-листу.
11. Разработка плана мероприятий по повышению качества на основе цикла PDCA.
12. Подготовка аналитического отчёта и презентации по результатам диагностики сервиса.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

- Изучение нормативно-правовых актов и стандартов качества в сфере сервиса (ГОСТ Р 58138, ISO 9001, законодательство о защите прав потребителей).

- Анализ кейсов диагностики и оценки качества сервиса в российских и зарубежных организациях.

- Сбор и анализ отзывов потребителей о конкретном сервисе (интернет-платформы, социальные сети).

- Подготовка реферата/эссе по одной из тем: «Применение NPS в сервисной деятельности», «Customer Journey Map как инструмент диагностики», «Lean Service в управлении качеством».

- Выполнение расчётного задания: статистическая обработка данных опроса удовлетворённости потребителей (вычисление CSI, построение диаграмм).

- Разработка инструментария для диагностики качества конкретной услуги (анкета, чек-лист mystery shopping, сценарий интервью).

- Подготовка презентации по методам оценки качества сервисных услуг.

- Ознакомление с материалами профессиональных стандартов (ПС 40.053, ПС 33.027, ПС 33.019) в части требований к качеству обслуживания.

- Подготовка к практическим занятиям: решение задач, изучение методических материалов, сбор информации о выбранном объекте диагностики.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Теоретические основы диагностики и оценки потребительских услуг	ОПК-3 (в части знания стандартов качества, моделей и методологии диагностики); БК-8 (в части теоретических основ научных исследований качества услуг); ПК-3 (в части понимания клиентоцентричной модели)	Тестирование (устное / письменное); Реферат / эссе по теме качества сервиса; Устный опрос; Анализ кейса
Методы и инструменты диагностики и оценки качества сервисных	ОПК-3 (в части применения методов оценки качества и инструментов анализа удовлетворённости); БК-1 (в части использования методов	Практическая работа № 1: разработка анкеты SERVQUAL; Практическая работа № 2:

услуг	статистического контроля качества и картирования процессов); БК-2 (в части применения сервисных метрик: CSI, NPS, CES); БК-8 (в части методов сбора и обработки данных)	расчёт CSI, NPS, CES по выборке данных; Практическая работа № 3: построение Customer Journey Map / Service Blueprint; Кейс: анализ отзывов потребителей; Тестирование по методам диагностики
Управление качеством и совершенствование сервисных процессов на основе результатов диагностики	ОПК-2 (в части контроля и оценки эффективности функционирования сервисной инфраструктуры, разработки мероприятий по оптимизации); ОПК-3 (в части разработки и внедрения систем управления качеством, процедур мониторинга); БК-1 (в части управления качеством и обеспечения стабильности показателей); ПК-3 (в части формирования клиентоцентричных решений на основе данных)	Проектная работа: разработка плана мероприятий по повышению качества сервиса на основе цикла PDCA; Презентация результатов диагностики и предложений по совершенствованию; Итоговое тестирование; Аналитическая записка / отчёт по результатам диагностики

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДИАГНОСТИКИ И ОЦЕНКИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ УСЛУГ

1.1. Тестовые задания (входной / промежуточный контроль)

Форма проведения: письменное тестирование (20–25 минут) или устный опрос.

Цель: проверка усвоения теоретических положений о качестве сервиса, моделях и стандартах.

Примерные вопросы:

1. Перечислите три составляющие потребительской ценности услуги по модели Гронруоса.

2. Раскройте содержание пяти измерений модели SERVQUAL.

3. Назовите ключевые положения ГОСТ Р 58138 «Услуги бытовые. Классификация» (или аналогичного стандарта) в части оценки качества.

4. Охарактеризуйте этапы системного подхода к диагностике сервисных процессов.

5. Дайте определение понятиям «сервисный продукт», «сервисный процесс», «потребительская услуга».

6. Объясните разницу между техническим и функциональным качеством услуги.

Критерии оценки:

«Отлично» (90–100 %) — верные ответы на все вопросы с привлечением дополнительных примеров;

«Хорошо» (75–89 %) — верные ответы на большинство вопросов, незначительные неточности;

«Удовлетворительно» (60–74 %) — верные ответы на половину вопросов;

«Неудовлетворительно» (менее 60 %) — существенные пробелы в знаниях.

1.2. Реферат / эссе

Форма проведения: самостоятельная работа (внеаудиторная). Объём: 5–7 страниц.

Цель: развитие навыков аналитической работы с научными источниками по проблемам качества сервиса.

Примерные темы:

- «Применение индекса NPS в оценке лояльности потребителей сервисных организаций»;
- «Customer Journey Map как инструмент диагностики клиентского опыта»;
- «Lean Service: принципы бережливого производства в управлении качеством услуг»;
- «Роль Mystery Shopping в системе оценки качества сервиса»;
- «Сравнительный анализ моделей качества сервиса: SERVQUAL vs. SERVPERF».

Требования к оформлению: шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал 1,5, поля 20/20/30/10 мм, список использованных источников не менее 5 позиций.

Критерии оценки: актуальность темы (20 %), глубина раскрытия (30 %), использование источников (20 %), логика изложения (15 %), грамотность оформления (15 %).

1.3. Анализ кейса

Форма проведения: групповая или индивидуальная работа на практическом занятии (30–40 минут).

Цель: формирование умения применять теоретические знания к анализу реальных ситуаций в сервисе.

Пример кейса:

«В гостиничном комплексе «Солнечный берег» (г. Светлогорск) зафиксировано снижение индекса повторных обращений на 15 % за последний курортный сезон. Руководство подозревает проблемы с качеством обслуживания. Используя модель SERVQUAL, определите возможные зоны проблем и предложите методы их диагностики.»

Критерии оценки: корректность применения модели (30 %), полнота выявленных проблем (25 %), обоснованность предложений по диагностике (25 %), качество презентации выводов (20 %).

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДЫ И ИНСТРУМЕНТЫ ДИАГНОСТИКИ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА СЕРВИСНЫХ УСЛУГ

2.1. Практическая работа № 1 «Разработка анкеты по модели SERVQUAL»

Форма проведения: индивидуальная работа на практическом занятии (45 минут).

Цель: формирование умения проектировать инструментарий для оценки качества сервиса.

Задание:

Выберите объект диагностики (гостиничный сервис, ресторан, туристско-информационный центр, транспортный сервис). Разработайте анкету по модели SERVQUAL, включающую:

- а) блок вопросов по 5 измерениям (надёжность, реактивность, компетентность, доступность, эмпатия) — не менее 3 вопросов на каждое измерение;
- б) шкалу оценки (например, 7-балльную Лайкерта);
- в) демографические вопросы для сегментации респондентов;
- г) открытый вопрос для сбора качественной обратной связи.

Критерии оценки: соответствие модели SERVQUAL (30 %), корректность формулировок (25 %), логичность структуры анкеты (20 %), наличие всех обязательных элементов (15 %), грамотность оформления (10 %).

2.2. Практическая работа № 2 «Расчёт индексов CSI, NPS, CES»

Форма проведения: индивидуальная работа на практическом занятии (45 минут).

Цель: формирование умения применять количественные методы оценки качества сервиса.

Задание:

По представленной выборке данных ($n = 200$ респондентов) проведите расчёт:

- 1) Индекса удовлетворённости потребителей (CSI) по 5 параметрам с весовыми коэффициентами;
- 2) Индекса готовности рекомендовать (NPS) с интерпретацией результата;
- 3) Индекса усилий потребителя (CES) по шкале 1–7;
- 4) Постройте диаграмму распределения оценок и сформулируйте выводы для управленческих решений.

Исходные данные предоставляются преподавателем в виде таблицы Excel.

Критерии оценки: правильность расчётов (40 %), корректность интерпретации (25 %), качество визуализации (15 %), обоснованность выводов (20 %).

2.3. Практическая работа № 3 «Построение Customer Journey Map / Service Blueprint»

Форма проведения: групповая работа (2–3 человека) на практическом занятии (60 минут).

Цель: формирование умения визуализировать сервисный процесс и выявлять точки контакта с потребителем.

Задание:

Выберите сервисный процесс (например, «Посещение туристско-информационного центра», «Бронирование номера в гостинице», «Получение услуги общепита»). Постройте:

Вариант А — Customer Journey Map (карту пути клиента), включающую этапы: осознание потребности, поиск информации, выбор, получение услуги, послепродажное обслуживание. Для каждого этапа определите точки контакта, ожидания клиента, эмоции, болевые точки.

Вариант Б — Service Blueprint (схему сервиса), включающую линию взаимодействия, линию видимости, линию внутреннего взаимодействия, поддерживающие процессы.

Критерии оценки: полнота этапов (25 %), корректность точек контакта (25 %), выявление болевых точек (20 %), качество визуализации (15 %), обоснованность предложений по улучшению (15 %).

2.4. Кейс «Анализ отзывов потребителей»

Форма проведения: индивидуальная или групповая работа (внеаудиторная + защита на занятии).

Цель: формирование умения проводить контент-анализ отзывов и формировать управленческие выводы.

Задание:

Соберите не менее 50 отзывов потребителей о выбранном сервисном объекте (с сайтов-агрегаторов, социальных сетей, Google Maps, Яндекс.Карты). Проведите:

- 1) Категоризацию отзывов по темам (качество обслуживания, цена, скорость, персонал, атмосфера и др.);
- 2) Оценку тональности (позитивная / нейтральная / негативная);
- 3) Расчёт доли упоминаний по каждой категории;
- 4) Выявление ключевых проблем и формирование предложений по их устранению.

Результат оформите в виде таблицы и краткого аналитического отчёта (2–3 страницы).

Критерии оценки: полнота сбора данных (20 %), корректность категоризации (25 %), обоснованность выводов (25 %), качество оформления (15 %), оригинальность предложений (15 %).

2.5. Тестирование по методам диагностики

Форма проведения: письменное тестирование (25–30 минут).

Примерные вопросы:

1. Опишите алгоритм проведения Mystery Shopping. Какие преимущества и ограничения имеет данный метод?

2. Сравните количественные и качественные методы сбора данных о качестве услуг. Приведите примеры применения каждого метода.
3. Какие статистические показатели используются при обработке данных опроса удовлетворённости? Приведите формулы расчёта.
4. Объясните принцип работы контрольных карт Шухарта в управлении качеством сервиса.
5. Как геоинформационные системы (GIS) могут быть использованы для диагностики доступности сервисной инфраструктуры для МГН?

РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СЕРВИСНЫХ ПРОЦЕССОВ НА ОСНОВЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИАГНОСТИКИ

3.1. Проектная работа «Разработка плана мероприятий по повышению качества сервиса на основе цикла PDCA»

Форма проведения: групповая проектная работа (3–4 человека), выполняется в течение 2 недель с защитой на занятии.

Цель: формирование комплекса умений по интерпретации результатов диагностики и проектированию мероприятий по совершенствованию сервиса.

Задание:

На основании результатов практических работ № 1–3 (или предоставленных преподавателем данных диагностики) разработайте проект повышения качества сервиса, включающий:

- 1) Анализ текущего состояния (Plan): описание объекта, выявленные проблемы, причины (диаграмма Исикавы или 5 Why);
- 2) План мероприятий (Plan): конкретные действия, ответственные, сроки, ресурсы, ожидаемые результаты;
- 3) Описание процесса внедрения (Do): регламенты, инструкции, обучение персонала;
- 4) Механизм контроля (Check): показатели, методы мониторинга, периодичность оценки;
- 5) Действия по совершенствованию (Act): корректировки, стандартизация успешных практик, планирование следующего цикла.

Объём проекта: 10–15 страниц. Обязательно наличие таблиц, диаграмм, графиков.

Критерии оценки: полнота анализа проблем (20 %), обоснованность плана мероприятий (25 %), соответствие циклу PDCA (20 %), реалистичность предложений (15 %), качество оформления и презентации (20 %).

3.2. Презентация результатов диагностики и предложений по совершенствованию

Форма проведения: защита проектной работы (5–7 минут на команду + вопросы).

Цель: формирование навыков публичной презентации аналитических материалов и аргументации управленческих решений.

Требования к презентации:

- объём: 8–12 слайдов;
- структура: актуальность, цели, методы, результаты диагностики, выявленные проблемы, план мероприятий, ожидаемый эффект;
- обязательное наличие визуализации данных (диаграммы, графики, CJM/Blueprint);
- соблюдение норм деловой риторики и тайминга.

Критерии оценки: структурированность (20 %), качество визуализации (20 %), обоснованность выводов (25 %), убедительность аргументации (20 %), соблюдение тайминга и культуры речи (15 %).

3.3. Итоговое тестирование (зачёт)

Форма проведения: письменное тестирование (45 минут) или комплексный зачёт (тест + устный опрос).

Цель: комплексная проверка усвоения теоретических знаний и практических умений по дисциплине.

Содержание: вопросы по всем разделам дисциплины (теория качества сервиса, методы диагностики, инструменты оценки, управление качеством, стандарты).

Структура теста:

- закрытые вопросы с одним правильным ответом — 40 %;
- закрытые вопросы с несколькими правильными ответами — 20 %;
- открытые вопросы (краткий ответ / развёрнутый ответ) — 30 %;
- задача на расчёт (CSI, NPS или статистический показатель) — 10 %.

Критерии оценки: «отлично» — 90–100 %; «хорошо» — 75–89 %; «удовлетворительно» — 60–74 %; «неудовлетворительно» — менее 60 %.

3.4. Аналитическая записка / отчёт по результатам диагностики

Форма проведения: индивидуальная работа (внеаудиторная). Объём: 8–10 страниц.

Цель: формирование умения подготавливать профессиональные аналитические документы для принятия управленческих решений.

Задание:

Подготовьте аналитическую записку по результатам диагностики качества сервиса выбранного объекта (организации или территории). Записка должна включать:

- 1) Титульный лист, реферат, содержание;
- 2) Введение (актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования);
- 3) Описание методологии диагностики (методы, инструменты, выборка, период проведения);
- 4) Результаты диагностики (таблицы, диаграммы, графики с обязательной интерпретацией);
- 5) Выявленные проблемы и их причинный анализ;
- 6) Предложения по совершенствованию с расчётом ожидаемого эффекта;
- 7) Заключение и список использованных источников.

Критерии оценки: соответствие структуре (15 %), качество методологии (20 %), глубина анализа результатов (25 %), обоснованность предложений (20 %), качество оформления (10 %), грамотность (10 %).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

Раздел 1. Теоретические основы диагностики и оценки потребительских услуг

1. Дайте определение понятиям «потребительская услуга», «сервисный продукт», «сервисный процесс». В чём специфика сервиса по сравнению с товаром?
2. Раскройте структуру потребительской ценности услуги. Приведите примеры функциональной, эмоциональной и социальной составляющей на примере гостиничного или туристского сервиса.
3. Охарактеризуйте модель качества сервиса К. Гронруоса. Как взаимосвязаны техническое качество, функциональное качество и корпоративный имидж?
4. Раскройте содержание пяти измерений модели SERVQUAL (RATER): надёжность, реактивность, компетентность, доступность, эмпатия. Приведите примеры индикаторов для каждого измерения.
5. Назовите ключевые положения ГОСТ Р 58138 «Услуги бытовые. Классификация» и ГОСТ Р ИСО 9001 в части оценки качества услуг.
6. Опишите этапы системного подхода к диагностике сервисных процессов. Какова роль диагностики в управлении сервисной деятельностью территории?
7. Что такое «воспринимаемое качество» и «ожидаемое качество»? Как рассчитывается разрыв качества (Gap) по модели SERVQUAL?

Раздел 2. Методы и инструменты диагностики и оценки качества сервисных услуг

8. Перечислите методы сбора данных о качестве услуг. Сравните достоинства и ограничения анкетирования, глубинного интервью и фокус-групп.
9. Опишите технологию проведения Mystery Shopping. Какие преимущества и недостатки имеет данный метод при оценке качества сервиса?
10. Дайте определение и формулу расчёта Индекса удовлетворённости потребителей (CSI). Какие параметры и весовые коэффициенты могут использоваться при его расчёте?
11. Рассчитайте NPS по следующим данным: из 200 опрошенных 120 дали оценку 9–10, 45 — оценку 7–8, 35 — оценку 0–6. Интерпретируйте результат.
12. Дайте определение Индекса усилий потребителя (CES). В чём его отличие от CSI и NPS? В каких ситуациях целесообразно применять CES?
13. Опишите методику построения Customer Journey Map (CJM). Какие этапы пути клиента, точки контакта и болевые точки следует отразить на карте?
14. Что такое Service Blueprint? Назовите его ключевые элементы (линии взаимодействия, видимости, внутреннего взаимодействия). Приведите пример применения для ресторанного сервиса.
15. Какие статистические методы применяются при обработке данных опросов удовлетворённости? Опишите описательную статистику, корреляционный и регрессионный анализ.
16. Охарактеризуйте контрольные карты Шухарта. Для чего они используются в управлении качеством сервиса?
17. Как геоинформационные системы (GIS) могут быть применены для диагностики доступности сервисной инфраструктуры для маломобильных групп населения?

Раздел 3. Управление качеством и совершенствование сервисных процессов на основе результатов диагностики

18. Опишите цикл Деминга (PDCA). Как он применяется для постоянного совершенствования сервисных процессов?
19. Раскройте содержание концепций TQM, Six Sigma и Lean Service. Какие инструменты каждой концепции могут быть использованы в сервисной сфере?
20. Какие процедуры мониторинга качества применяются в сервисных организациях? Опишите постоянный, периодический и тематический мониторинг.
21. Как проводится анализ претензий и жалоб потребителей? Какие выводы и мероприятия могут быть сформированы на основе анализа претензий?
22. Разработайте план мероприятий по повышению качества сервиса на основе результатов диагностики (по циклу PDCA). Укажите конкретные действия, ответственных, сроки и ожидаемые результаты.
23. Как формируется система ключевых показателей эффективности (KPI) сервисных процессов? Приведите примеры KPI для туристско-информационного центра.
24. Опишите методику подготовки аналитической записки по результатам диагностики. Какие разделы должна включать записка?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Калачев, С. Л. Сервисная деятельность : учебник для вузов / С. Л. Калачев, М. А. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 300 с. - ISBN 978-5-394-05342-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/>

2 Иконникова, Г. Ю. Психодиагностика: применение статистических методов : учебно-методическое пособие / Г. Ю. Иконникова, А. И. Худяков. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-8064-2599-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

Дополнительная литература

1 Маркетинговые коммуникации в сфере услуг: специфика применения и инновационные подходы : монография / А. В. Христофоров, И. В. Христофорова, А. Е. Суглобов [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф А. Е. Суглобова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 159 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01490-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047091> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Коноплева, Н. А. Коноплёва, Н. А. Сервисология (человек и его потребности) : учебное пособие / Н. А. Коноплёва. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 246 с. - ISBN 978-5-9765-3803-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877751> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: усвоение студентами важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента, овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практической управленческой деятельности в индустрии гостеприимства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Формулирует цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывает стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования ОПК-2.2 Организует деятельность подразделений и сервисных служб, осуществляет координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории	Знать: теоретические основы менеджмента в сфере сервиса: сущность, функции, принципы и методы управления сервисной деятельностью; особенности формулирования целей и задач управления сервисной инфраструктурой территории (муниципального, регионального уровня); методологию стратегического и тактического планирования развития сервисной инфраструктуры; подходы к организации деятельности сервисных подразделений и служб; принципы координации ресурсов, распределения функций и построения эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса; нормативно-правовую базу, регламентирующую управление сервисной деятельностью на территории. Уметь: формулировать цели и задачи управления сервисной деятельностью на территории, разрабатывать стратегические и тактические планы развития сервисной инфраструктуры муниципального или регионального образования; организовывать деятельность подразделений и сервисных служб, осуществлять координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории; применять функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль) в контексте сервисной деятельности; разрабатывать организационные структуры сервисных подразделений с учётом специфики оказываемых услуг; выстраивать механизмы межведомственного и межуровневого взаимодействия в сервисном секторе.

		Владеть: навыками стратегического и тактического планирования в сфере сервиса; методами организации работы сервисных коллективов и распределения функциональных обязанностей; инструментами координации ресурсов (временных, финансовых, кадровых, материальных) в сервисных процессах; технологиями построения эффективных коммуникаций и управления стейкхолдерами в сервисной инфраструктуре территории.
БК-5 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода в управлении организациями	БК-5.3 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в организациях на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации	Знать: методологию системного анализа проблемных ситуаций в сервисных организациях; подходы критического мышления при оценке управленческих проблем; методы выявления и диагностики проблемных ситуаций в сервисной деятельности (анализ причин, выявление барьеров, оценка последствий); принципы формирования альтернативных стратегий действий в условиях неопределённости; методы оценки рисков, ресурсных ограничений и ожидаемых последствий управленческих решений; критерии выбора оптимального варианта решения для обеспечения устойчивого функционирования сервисной организации. Уметь: разрабатывать и обосновывать управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в организациях на основе результатов критического системного анализа, сопоставляя альтернативные стратегии действий, оценивая их риски, ресурсные ограничения и ожидаемые последствия, выбирая оптимальный вариант для достижения устойчивого функционирования организации; проводить системный анализ проблемных ситуаций в сервисных организациях (падение спроса, снижение качества, кадровая текучка, конфликты); выявлять корневые причины проблем с применением инструментов системного анализа (диаграмма Исикавы, анализ 5 Why, матрица приоритетов); формировать и оценивать альтернативные варианты управленческих решений; обосновывать выбор оптимальной стратегии с учётом рисков и ресурсных ограничений; прогнозировать последствия принимаемых решений для устойчивости сервисной организации. Владеть:

		инструментами системного и критического анализа проблемных ситуаций (SWOT, PESTEL, диаграммы Исикавы, матрица решений); методами оценки рисков и моделирования сценариев; навыками подготовки обоснованных управленческих решений и рекомендаций; технологиями презентации результатов анализа и защиты управленческих решений перед руководством.
БК-6 Способен обосновывать, разрабатывать и реализовывать стратегию развития организации в изменяющихся условиях	БК-6.1 Проводит комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка БК-6.2 Разрабатывает стратегию развития организации, включающую миссию, стратегические цели и приоритетные направления (диверсификация продуктовой линейки, выход на новые сегменты рынка, цифровая трансформация, кризисное управление), а также поэтапный план реализации с распределением ресурсов и механизмами контроля БК-6.3 Организует реализацию стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив, управление организационными изменениями, мотивация персонала), осуществляет мониторинг достижения	Знать: теоретические основы стратегического менеджмента сервисных организаций; методологию комплексной диагностики внешней (макро- и микросреда) и внутренней среды сервисной организации; подходы к обоснованию необходимости стратегических изменений в условиях волатильности рынка; методы определения стратегических возможностей и угроз для сервисной организации; содержание стратегии развития: миссия, видение, стратегические цели, приоритетные направления (диверсификация, выход на новые сегменты, цифровая трансформация, кризисное управление); методы разработки поэтапного плана реализации стратегии с распределением ресурсов и механизмами контроля; подходы к управлению организационными изменениями, мотивации персонала и запуску стратегических инициатив; методы мониторинга достижения целевых показателей и адаптации стратегии в ответ на кризисные явления. Уметь: проводить комплексную диагностику внешней и внутренней среды сервисной организации, обосновывая необходимость стратегических изменений и определяя стратегические возможности и угрозы в условиях волатильности рынка; разрабатывать стратегию развития организации, включающую миссию, стратегические цели и приоритетные направления (диверсификация продуктовой линейки, выход на новые сегменты рынка, цифровая трансформация, кризисное управление), а также поэтапный план реализации с распределением ресурсов и механизмами контроля; организовывать реализацию стратегии развития организации в изменяющихся условиях (запуск стратегических инициатив, управление организационными изменениями, мотивация персонала), осуществлять мониторинг достижения целевых

	целевых показателей и адаптирует стратегические решения в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры	показателей и адаптировать стратегические решения в ответ на кризисные явления и трансформации рыночной конъюнктуры; анализировать конкурентную среду сервисного рынка и выявлять стратегические ниши; формировать стратегические цели и декомпозировать их в тактические задачи; разрабатывать дорожные карты реализации стратегических инициатив; оценивать эффективность реализации стратегии и корректировать её под влиянием внешних изменений. Владеть: инструментами стратегического анализа (SWOT, PESTEL, анализ 5 сил Портера, матрица БКГ, анализ цепочки ценности); навыками разработки стратегических документов (стратегия, программа, дорожная карта, план мероприятий); методами управления изменениями (модель Коттера, ADKAR, методология Agile в стратегическом управлении); навыками мониторинга и оценки реализации стратегии с использованием системы сбалансированных показателей (BSC); технологиями адаптации стратегических решений в кризисных и трансформационных условиях рынка сервиса.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину Б1.О.21 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента	Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства
2	Система функций менеджмента в индустрии гостеприимства	Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
3	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента в индустрии гостеприимства	Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Менеджмент: вид деятельности и система управления. Основные этапы становления современного менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом: особенности европейской, американской, японской систем менеджмента. Роль и значение менеджмента в современных условиях России. Сущность деятельности менеджера в индустрии гостеприимства. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Основные школы менеджмента: научного управления, административная школа, человеческих отношений и поведенческих наук, количественных методов. Методологические основы менеджмента. Процессный, системный и ситуационный подходы.

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства

Условия эффективного функционирования и развития организаций. Характеристика организации как сложной социально-экономической системы. Классификация организаций. Инфраструктура менеджмента в индустрии гостеприимства. Внутренние переменные организации. Взаимодействие внутренних переменных (цели, задачи, структура, технологии, люди, информация). Специфика внутренней среды индустрии гостеприимства.

Внешняя среда организации. Структура и характеристики внешней среды. Среда прямого воздействия: конкуренты, поставщики, клиенты, посредники, государство. Среда косвенного воздействия (макросреда): политический, экономический, социально-культурный и технологический фактор. Международное окружение.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Природа и состав функций менеджмента. Управление и планирование. Разновидности планирования и типы планов. Эффективность планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Процесс разработки стратегических планов. Методы и инструменты реализации стратегических планов. Оценка реализации стратегического плана. Стратегический анализ в менеджменте.

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Формы организации системы менеджмента. Понятие организации и ее функции. Факторы, определяющие организационную структуру. Делегирование полномочий и ответственности. Специализация и разделение управленческого труда, нормы управляемости, департаментализация, централизация и децентрализация в управлении. Виды организационных структур, характеристика их особенностей. Принципы формирования организационных структур. Организационное проектирование.

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Понятие мотивации. Потребности и вознаграждения как базовые понятия современных теорий мотивации. Общие подходы к проблеме мотивации работников индустрии гостеприимства. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Основные приемы, методы и инструменты мотивации в гостиницах.

Современные проблемы мотивации наемных работников. Создание системы мотивации труда.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Необходимость и значение регулирования в системе менеджмента. Необходимость контроля и его виды. Процесс контроля, его элементы, стадии. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля с учетом специфики сферы гостеприимства.

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Формирование групп в процессе функционирования организаций. Основные характеристики неформальных организаций и их роль в системе менеджмента. Обеспечение эффективного взаимодействия формальных и неформальных групп

Руководство: власть и партнерство. Основные формы власти и влияния. Эффективное использование влияния. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Стиль, диктуемый стремлением к лидерству, власти, должности. Стиль, опирающийся на человеческий фактор. Стиль, определяемый ситуацией. Теории лидерства.

Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.

Понятие и значение информации. Коммуникации. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Организационные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Информационное обеспечение функций менеджмента в гостиницах в современных условиях.

Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

Природа и причины конфликта. Функции конфликта. Модель процесса конфликта. Классификация конфликтов. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Управление конфликтной ситуацией. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в индустрии гостеприимства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Вопросы для обсуждения: Какова сфера применения термина «управление»? Каково определение менеджмента? Каково значение менеджмента как вида деятельности? Каково

значение менеджмента как науки? Каких великих менеджеров в теории и практике можно назвать? Какие вы знаете подходы к менеджменту? Определите сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России в индустрии гостеприимства. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается сущность концепции Ф. Тейлора? Какой вклад в развитие менеджмента внесли супруги Фрэнк и Лилиан Гилбрет? В чем состоят основные положения фордизма? Каков анализ основных недостатков и достоинств тейлоризма? Какое влияние оказала школа научного управления на формирование современного менеджмента? Какова характеристика административной (классической) школы менеджмента? Как раскрываются понятия «человеческие отношения» и «бихевиоризм»? Что представляет собой школа поведенческих наук? Чем характеризуется процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте?

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства

Вопросы для обсуждения: Что такое организация? Когда деятельность организации можно считать успешной? В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда? Как организации взаимодействуют с внешней средой? Для чего необходимо управление в организации? Каковы определения эффективности, производительности? Какие основные внутренние переменные организации индустрии гостеприимства следует учитывать руководству? Что такое цели? Какие цели бывают у организации? Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней? Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда? Какие крупные перемены в технологии оказали существенное влияние на управление? Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных? Какими свойствами обладает организация как объект управления? Что такое внешняя среда организации и каков состав ее элементов? Приведите характеристику внешней среды организации индустрии гостеприимства на основе фактической информации.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое планирование? Для чего оно необходимо? Какие виды планирования вы знаете? Из каких этапов состоит функция планирования? Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование? Что такое стратегическое планирование? Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного? Из каких этапов состоит стратегическое планирование? Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать? Какие цели может ставить перед собой организация? Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды? Какими методами анализа при этом пользуются? Какие основные стратегии действий организации индустрии гостеприимства вы знаете? Из каких процедур состоит тактическое планирование? В чем заключается управление по целям? Как следует оценивать стратегический план? Какова практика применения инструментов и методов стратегического анализа?

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается функция организации? Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо? Какие виды полномочий вы знаете? Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий? Каковы основные характеристики организационной структуры? Какова последовательность проектирования организационной структуры управления организации индустрии гостеприимства? Какие элементы должны обязательно учитываться при проектировании организации? Какие факторы определяют ситуационный характер организационной структуры? Какие основные типы организационных структур гостиниц выделяются и чем они отличаются друг от друга? Какова область применения различных структур, а также их достоинства и недостатки. Как формируются краткие определения линейной, функциональной и линейно-функциональной структур? Каковы отличия дивизиональной структуры от линейно-

функциональной? В чем основной недостаток матричной структуры? В чем преимущества децентрализации? Какие методы проектирования и какие методы совершенствования структуры управления организации индустрии гостеприимства вы знаете?

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Вопросы для обсуждения: Что такое мотивация? Какие теории мотивации вы знаете? Что представляет собой пирамида потребностей А. Маслоу? Что относится к факторам здоровой окружающей среды, а что - факторам мотивации в теории Ф. Герцберга? На чем основана теория ожиданий В. Врума? Какова основная мысль теории справедливости? Какая теория соединяет теорию ожиданий и теорию справедливости? Какие выводы для управления можно сделать, основываясь на существующих теориях мотивации? Сущность и особенности стимулирования персонала организации: современный взгляд на мотивацию персонала организации индустрии гостеприимства.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: Что такое контроль? Основные виды контроля. Из каких этапов состоит процедура контроля? Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным? Каковы особенности системы контроля в организации индустрии гостеприимства?

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Вопросы для обсуждения: Какие виды формальных групп могут функционировать в организации? Проанализируйте их особенности. Перечислите позитивные и негативные аспекты функционирования неформальных групп. Сформулируйте различия между группой и командой. Приведите примеры команд из разных сфер общественной жизни. Какие способы психологического взаимовлияния вы знаете? В чем заключается влияние межгрупповых отношений в организации на эффективность ее деятельности? Какие способы формирования и поддержания эффективности деятельности групп вы знаете?

В чем заключается разница между лидерством и руководством? Что такое стиль управления и каковы его основные составляющие? Какие личностные качества необходимы менеджеру гостиницы для эффективной работы? Сравните поведенческие и ситуационные теории руководства. В чем их сходство и различие? Какое воздействие на стиль руководства оказывает изменение внешней и внутренней среды организации? Приведите примеры. Какими методами и показателями можно оценить эффективность управленческих воздействий? Что такое власть? Как соотносятся между собой власть и влияние? В чем заключается специфика законной власти? Охарактеризуйте ее позитивное и негативное влияние на конкретных примерах. Сравните формы власти, основанные на принуждении и вознаграждении. Какая из них является наиболее распространенной в современных организациях и почему? В чем причина возрастания сегодня информационной власти? Обоснуйте свой ответ примерами из практики. В чем заключается концепция баланса власти между руководителями и подчиненными? Что такое харизма и как ею пользуется руководитель? Каково ваше мнение относительно роли личности в жизни общества? Как соотносится роль великой личности в истории и харизматического руководителя в бизнесе?

Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое коммуникация? Какова роль коммуникаций в управлении? Какие существуют модели коммуникаций? Какие этапы осуществляются в коммуникационном процессе? Почему обратная связь так важна в коммуникациях? Чем вызваны трудности в восходящих и нисходящих потоках? Какие методы межличностных коммуникаций известны? Какие существуют коммуникационные стили и роли? Какие коммуникационные барьеры препятствуют межличностным коммуникациям? В каких формах осуществляются организационные коммуникации? Какие существуют способы улучшения организационных коммуникаций? Какие отличительные характеристики имеет неформальная коммуникация? Что представляют собой коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика? Какова роль коммуникационных стратегий? Как формируется коммуникативное пространство организации в индустрии гостеприимства?

Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое конфликт? Что лежит в его основе? Определите возможные последствия функционального конфликта. Выявите роль дисфункционального конфликта. Какие типы конфликтов Вам известны? Дайте им характеристику. Вспомните один или несколько их четырех типов конфликтов из Вашей жизни. Назовите и поясните основные причины конфликтов. Опишите пять основных стилей отношений между людьми, используемые для разрешения конфликта в индустрии гостеприимства

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы на семинарах по следующим темам: Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Лидерство и руководство в менеджменте. Коммуникационный процесс в организации в индустрии гостеприимства. Управление конфликтами в организации в индустрии гостеприимства.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам: Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Мотивация деятельности в менеджменте. Лидерство и руководство в менеджменте.

3. Сбор, систематизация и анализ информации о компаниях для выполнения заданий по следующим темам: Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопросов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и «контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени Решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

Требования к презентациям

Общие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. Соответствие теме сообщения.
3. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.
4. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Текст легко читаем.
5. Правильность используемой терминологии.
6. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.
7. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.
8. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.
9. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.
10. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)
11. Работа всех ссылок.
12. Единый стиль оформления всех слайдов.

13. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.
14. Целесообразно использование эффектов анимации.
15. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

К содержанию: соответствие заявленной теме и целям; наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями; представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм; отсутствие географических, грамматических и стилистических ошибок; формулировка вывода по результатам проведенной работы.

К оформлению: дизайн должен соответствовать содержанию презентации; анимационные эффекты не должны отвлекать от информации, представленной на слайде; предпочтительно представлять информации кратко, в виде схем, тезисов, карт, диаграмм и т.д., в едином стиле, масштабах и цветовой гамме; чередовать использование разных видов слайдов для обеспечения разнообразия, размер шрифта должен соответствовать важности информации. На первом слайде размещается тема работы и данные автора или авторов. На последнем слайде обязательно должен присутствовать перечень используемой литературы, веб-сайты

Советы по составлению мультимедийной презентации.

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон. Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Содержание информации. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты. Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации. Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: С текстом; С таблицами; С диаграммами.

Презентация исследования учащегося должна включать: Название исследования. Содержание. Цель самостоятельной работы. Ход и результат исследования. Выводы. Список использованных ресурсов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.	БК 2	практическое задание
Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.	БК 2	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства	БК 2	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.	БК 2	решение кейса, контрольная работа
Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.	БК 2	практическое задание, контрольная работа
Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.	БК 2	решение кейса, контрольная работа
Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.	БК 2	контрольная работа
Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.	БК 2	решение кейса
Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.	БК 2	решение кейса
Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.	БК 2	решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера

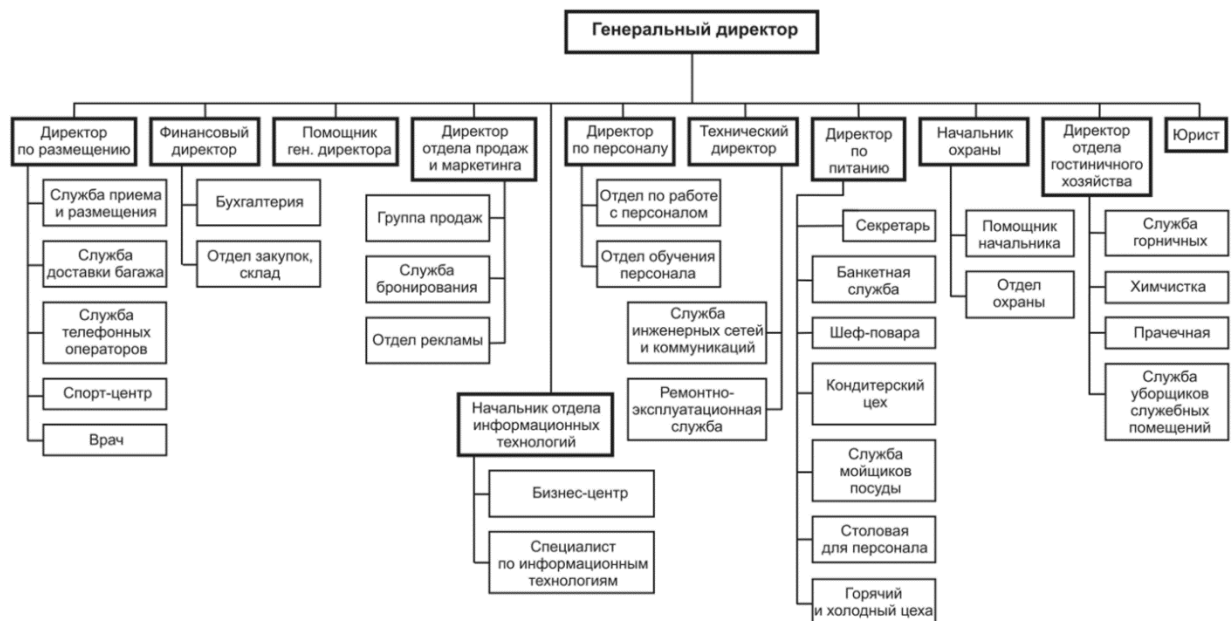
По теме 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Обсуждение требований к должности менеджера, составление объявления о найме на должность известного руководителя компании/организации, с ответами на следующие вопросы:

- Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации?
- Какие характеристики организации оказывают влияние на роль человека в организации?
- Какая характеристика является наиболее важной с Вашей точки зрения: физические данные и профессиональные характеристики; социальные характеристики и партийная принадлежность; анкетные данные?
- Какая специфика личных и профессиональных качеств отмечается в индустрии гостеприимства?

По теме 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Проведите анализ организационной структуры компании, руководствуясь известными показателями оценки ее эффективности:



Типовые задания по подготовке презентации:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Подготовка индивидуальной (максимум - вдвоем) презентации по концепциям и теориям менеджмента на основании списка предложенных тем (см. прикрепленный файл). Возможно дополнение тем по предложению студентов при согласовании с преподавателем.

Требования к содержанию презентации:

1. общая характеристика исследований
2. основные исследователи (краткая биография, вклад в науку менеджмента)
3. возможность применения в современных условиях в индустрии гостеприимства

Требования к выступлению:

1. соблюдение регламента по времени (до 7 минут)
2. самостоятельное изложение информации, без чтения текста со слайдов

Возможные темы презентаций:

1. Творческий путь Ф.Тейлора и его работа: «Принципы научного менеджмента».

Основы философии менеджмента Ф.Тейлора.

2. Вклад Ф. и Л. Гилбертов в развитие научной организации труда.

3. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов

Г.Гантта для современного менеджмента.

4. Социально – экономический эксперимент Г.Форда.

5. Вклад А.Файоля в развитие классической теории менеджмента.

6. Теория бюрократии М. Вебера.

7. Жизнь и творчество А.Маслоу, вклад в создание теории мотивации.
8. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты Дж.Э. Мэйо.
9. Развитие поведенческой школы менеджмента.
10. Системный подход к управлению.
11. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
12. Направления и формы развития научной организации труда (НОТ) в СССР и

России

13. Механизмы управления в период плановой экономики в СССР
14. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
15. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
16. Особенности европейского, менеджмента
17. Особенности американского менеджмента
18. Особенности японского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства.

Групповая презентация по теме «Анализ внутренней и внешней среды организации в индустрии гостеприимства».

Требования к содержанию:

1. использование информации из открытых источников (официальный сайт компании, аналитические статьи, данные статистики)
2. анализ всех элементов внешней среды организации в индустрии гостеприимства (макросреда и микросреда)
3. анализ всех элементов внутренней среды организации в индустрии гостеприимства

Требования к выступлению:

1. обязательное участие всех участников группы
2. соблюдение регламента по времени (10-12 минут)
3. самостоятельное изложение информации, отсутствие чтения текста со слайдов

Типовые задания контрольных работ:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

1. Перечислите авторов административной школы менеджмента. Укажите известные вам факты их биографии.
2. Опишите основной вклад поведенческой школы менеджмента
3. Опишите особенности американского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации

1. Что такое сложность внешней среды организации? Приведите примеры организаций с разным уровнем сложности внешней среды.
2. Перечислите элементы среды прямого воздействия на организацию. Опишите один из них подробно (на примере).
3. Опишите, что такое задачи организации и технологии как элемент внутренней среды. Приведите примеры.

По теме 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ПЛАНИРОВАНИЕ		
1.	Цель является средством реализации решения.	
2.	Цели уменьшают неопределенность, разъясняя людям, что организация преследует в своей деятельности.	
3.	Правила и процедуры способствуют достижению целей организации, так как повышают эффективность путем исключения ненужных повторов процесса, приводящего к удовлетворительному решению.	

4.	Миссия — это способ или средство достижения долгосрочных целей.	
5.	Согласование целей по горизонтали — это достижение договоренности по организационным вопросам между подразделениями функциональной, технологической или производственной цепочки.	
6.	Политика создает каркас для принятия решений в рутинных ситуациях.	
7.	Анализ внешней среды проводится в виде управленческого обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.	
8.	Стратегия ограниченного роста осуществляется путем ежегодного значительного повышения уровня краткосрочных и долгосрочных целей над уровнем показателей предыдущего года.	
9.	Для успешного планирования руководство должно иметь полное представление о внутренних потенциальных возможностях и недостатках организации, а также о существенных внешних проблемах.	
10.	Правило точно определяет, что должно быть сделано в специфической единичной ситуации.	

По теме 5 Организационные структуры в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ОРГАНИЗАЦИЯ		
11.	Власть - это любое поведение одного индивида, которое вносит изменения в поведение, отношения, ощущения другого индивида.	
12.	Развитие дивизиональной иерархии нередко приводит к дублированию в работе, увеличению численности персонала и неэффективному использованию ресурсов.	
13.	Власть, основанная на вознаграждении, оказывает влияние через положительное подкрепление подчиненного с целью добиться от него желаемого поведения.	
14.	Бюрократический тип организации действует эффективно в условиях сложного и динамичного внешнего окружения и высокой неопределенности.	
15.	Адаптивный тип организации характеризуется слабым или умеренным использованием формальных правил и процедур, децентрализацией и участием в принятии решений.	
16.	Когда основой власти является принуждение, легко поддерживать эффективный контроль при умеренных затратах, так как ослабляется стремление людей сознательно обманывать организацию.	
17.	Преимущество матричной организации — высокая способность в адаптации к изменениям внешней среды путем простого изменения баланса между ресурсами и результатами, функциями и продуктом, техническими и административными целями.	
18.	Группы «проектного» типа являются устойчивыми структурными образованиями организации.	
19.	Матричная схема организации осуществима в рамках механистического подхода.	
20.	Делегирование представляет собой передачу задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение	

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

МОТИВАЦИЯ		

21.	Степень воздействия на человека одного и того же мотиватора является величиной постоянной и не зависит времени его применения.	
22.	Теория К. Альдерфера обосновывает, что в случае неудовлетворенности потребности верхнего уровня усиливается степень действия потребности более низкого уровня, переключая внимание человека на этот уровень.	
23.	Потребности в уважении (высший уровень, по А. Маслоу) — это нужда в превращении потенции в действительность, достижении того, чего можно достичь. Они могут быть реализованы в написании поэмы, воспитании семьи или чем-то подобном.	
24.	Вторичные потребности заложены генетически, а первичные обычно осознаются с опытом. Поскольку люди имеют различный приобретенный опыт, первичные потребности людей различаются в большей степени, чем вторичные.	
25.	Содержательные теории основываются в первую очередь на том, как ведут себя люди с учетом их восприятия и образования. Основные из них: теория ожидания, теория справедливости и комплексная модель мотивации Портера-Лоулера.	
26.	Потребности существования, по К. Альдерферу, отражают социальную природу человека, стремление человека быть членом семьи, иметь коллег, друзей, врагов, начальников и подчиненных.	
27.	По Ф. Герцбергу, работник начинает обращать внимание на факторы здоровья (гигиенические) только тогда, когда сочтет их реализацию неадекватной или несправедливой.	
28.	Сохранение размеров зарплаток сотрудников в тайне, как это следует из теории ожидания, поддерживает положительное мотивационное воздействие роста заработной платы, связанное с продвижением по службе.	
29.	Если работники чувствуют, что прямой связи между затрачиваемыми усилиями и достигаемыми результатами нет, то, согласно теории ожидания, мотивация будет ослабевать.	
30.	Мотивационная теория справедливости утверждает, что пока работники не начнут считать, что они получают справедливое вознаграждение, они будут стремиться уменьшать интенсивность труда.	

По теме 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

КОНТРОЛЬ		
31.	Назначение контроля — выявление проблем и корректировка деятельности организации после того, как проблемы перерастут в кризис.	
32.	Любая организация должна обладать способностью вовремя фиксировать ошибки и исправлять их до того, как они повредят достижению ее целей	
33.	Заключительный контроль осуществляется с целью отреагировать на проблемы в момент их возникновения.	
34.	В процессе контроля одновременно следует осуществлять активное наблюдение за достижением промежуточных целей, намеченных на разные промежутки времени, и максимально быстро реагировать на отклонения — как положительные, так и в особенности на отрицательные.	
35.	Контроль - основной инструмент реализации результатов SWOT-анализа организации	
36.	В организациях предварительный контроль используется в трех ключевых областях — по отношению к человеческим, материальным и финансовым ресурсам.	

37.	Для того чтобы быть эффективной, система измерения должна соответствовать тому виду деятельности, который подвергается контролю.	
38.	Для того чтобы определить реальное соотношение затрат и прибыли для системы контроля, необходимо рассматривать как долгосрочные аспекты, так и краткосрочные.	
39.	Обстоятельство, когда стандарт установлен на низком уровне, и достичь его не составляет никакого труда, оказывает сильное мотивирующее воздействие на людей с высоким уровнем потребностей в достижении высоких результатов.	
40.	Избыточная сложность контроля ведет к беспорядку, являющемуся синонимом потери контроля над ситуацией.	

Типовые кейсы:

По теме 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Кейс «Недетский выбор»

Компания «Ост-Вест» входит в число пяти крупнейших туроператоров, которые специализируются на детском отдыхе. Она разрабатывает маршруты и программы, заключает договоры с отелями, транспортными и принимающими компаниями, обеспечивает сопровождение групп. Готовый продукт «Ост-Вест» продает через агентскую сеть — 1470 турагентств по всей России, работающих за комиссионные.

Программы детского отдыха приносят компании около 70% оборота (в 2010 году выручка «Ост-Вест» составила 118 млн руб.). Основные объемы продаж в этом бизнесе приходятся на лето. В осенние, весенние, новогодние каникулы, а также на майские праздники спросом пользуются детские экскурсионные туры, но количество групп несравнимо меньше, чем летом (15% зимой против 85% летом). «Рентабельность на массовых направлениях в туризме в лучшем случае достигает 5%, поэтому что-то заработать мы можем только на больших объемах. Зимой же их хватает только на то, чтобы покрыть затраты на содержание детского отдела из шести человек, а сотрудники оказываются недозагруженными», — поясняет генеральный директор компании «Ост-Вест» Зоя Бондарь.

Предоставлять сотрудникам в межсезонье оплачиваемые отпуска было бы слишком накладно. Отправлять людей в неоплачиваемые — значит потерять команду и навредить бизнесу. Коллектив формировался долго, но сейчас в компании отличная команда, текучки практически нет. Выход — занять людей в новых направлениях.

Каникулы на воздухе

В 2007 году в компании «Ост-Вест» сменился собственник, и в 2008 году ее возглавила Зоя Бондарь. Новое руководство продолжило развивать те направления, которые и раньше были успешны: детский отдых, а также автобусные туры.

«В детском туризме принципиальное значение имеют опыт, репутация, отношения с партнерами. Все это нарабатывается годами. Хорошие объемы можно получить тоже далеко не сразу. «Ост-Вест» занимается детским отдыхом около 20 лет, мы подхватили это направление и серьезно развили», — рассказывает генеральный директор. Компания предлагает клиентам широкий ассортимент программ — лагеря в Турции, Болгарии, Словакии, Венгрии и Греции, языковые курсы на Мальте. Помимо зарубежного отдыха «Ост-Вест» организует программы в Краснодарском крае, Крыму и Подмосковье. Иностранцы составляют примерно 70% продаж, российские — около 30%. На данный момент зарубежные предложения в большинстве своем выигрывают по соотношению цена—качество.

По словам Бондарь, люди иногда удивляются, почему отдых ребенка обходится дороже, чем путевка взрослого. Но дело в том, что на каждую детскую группу требуется больше персонала: вожатые, врачи, психологи, аниматоры. Так, на отдых в России компания отправляет группы вместе с сопровождающими (их функции иногда выполняют школьные учителя), а некоторые зарубежные лагеря полностью устраивает сама или совместно с партнерами. «Где-то нам предоставляют только территорию, помещения для проживания,

питание и услуги уборки. А мы обеспечиваем персонал для работы с детьми, разрабатываем программы отдыха», — говорит Бондарь. Каждое лето компания нанимает для работы в зарубежных лагерях около 250 человек — это сезонный персонал, большинство из них работает с «Ост-Вест» по несколько лет.

В прошлом году компания отправила в детские оздоровительные лагеря около 5 тыс. детей, а в 2011-м спрос, скорее всего, вырастет на 30% — места активно бронируют уже сейчас. Гендиректор довольна, как развивается этот бизнес-сегмент: детский отдых — стабильное направление, а вероятность, что кто-то сможет потеснить лидеров, невелика. «Многие крупные туроператоры рассматривают детский отдых скорее как второстепенный продукт, он нужен им лишь для увеличения загрузки чартерных рейсов. К тому же организовывать детские туры — дело более хлопотное и нервное, чем для взрослых», — говорит она. В этом случае оператор несет дополнительную юридическую и моральную ответственность, а заработать здесь можно не больше, чем на продаже обычных туров.

Летом шесть сотрудников детского отдела работают с полной отдачей. В осенние, весенние и новогодние каникулы они предлагают автобусные туры для детей. Однако в межсезонье количество экскурсионных групп значительно меньше, и сотрудники часто сидят без дела.

Кроме детского отдыха «Ост-Вест» организует автобусные туры для взрослых — этим занимаются еще четыре сотрудника. По ряду стран (Франция, Италия, Чехия, Польша) у компании хорошие предложения и большие объемы продаж. Рынок автобусного туризма также растет, с открытием питерского офиса компания планирует расширять направление и предлагать поездки по Скандинавии. Однако спрос на автобусные туры не имеет сезонности, здесь загрузка равномерная, поэтому перебрасывать сюда временно свободных сотрудников детского отдела, по мнению Бондарь, не имеет смысла.

Зимой и летом одним цветом

«Лучше всего на туристическом рынке себя чувствуют компании, которые имеют сильные позиции как по летним направлениям, так и по зимним. Например, зимой продают Таиланд и Египет, а летом Турцию», — комментирует Зоя. Оптимальное решение для «Ост-Вест» — найти такой же массовый продукт для зимы, каким является детский отдых летом.

Как вариант, можно было бы взять горнолыжные туры. Однако данный сегмент уже прочно оккупировали другие туроператоры, бороться с которыми на основных направлениях горнолыжного отдыха сложно. В то же время Зоя уверена: наличие зарубежных партнеров, с которыми у компании сложились доверительные отношения, может стать основой для развития бизнеса. «Иногда для раскрутки чего-то нового нужно время. Позволить себе действовать стратегически, работая какое-то время в ноль, мы можем только с теми, с кем уверены, что дальше будем развиваться и зарабатывать вместе», — объясняет Зоя.

В частности, прочные отношения у «Ост-Вест» сложились с одной словацкой компанией. Сейчас Словакия продвигает свои горнолыжные курорты в Татрах, здесь строятся подъемники и реконструируются отели. Местные зоны отдыха были популярны у россиян еще до вступления страны в Шенген, но теперь аудиторию предстоит завоевывать заново. Минувшей зимой вместе с другими операторами «Ост-Вест» организовал еженедельный чартер рейс до города Попрада, продавал горнолыжные туры и организовал детский горнолыжный лагерь в Низких Татрах. Но результаты по горнолыжному направлению у компании, по мнению Зои, хуже, чем у конкурентов. «Турагентства, специализирующиеся на этом виде отдыха, не воспринимают нас как горнолыжного оператора, все знают, что мы занимаемся детским отдыхом», — замечает Бондарь.

Ост или вест

Спортивный туризм — еще одно из потенциальных направлений развития туроператора. В прошлом году 15% детей, отправленных на летний отдых, поехали в составе спортивных групп, а течение года компания организовывала спортивные сборы для пловцов, баскетболистов, футболистов, для детей, занимающихся спортивными танцами. У

«Ост-Вест» также был опыт организации любительских детских соревнований по каратэ в Турции.

Бондарь уверена, что спрос на организацию спортивных сборов и любительских соревнований (как среди детей, так и среди взрослых), а также поездок болельщиков на международные мероприятия, которые проходят круглый год, будет расти. Сейчас, например, компания отправляет туристов на чемпионат мира по хоккею, проходящий в Братиславе и Кошице.

Однако группы, с которыми «Ост-Вест» работает,— либо ее давние клиенты, либо пришли по их рекомендации. Чтобы развивать спортивный туризм, нужно искать дополнительные каналы выхода на целевую аудиторию, давать рекламу. Этим, похоже, никто пока серьезно не занимался на туристическом рынке, и, как подступиться к вопросу, пока не очень понятно. Спортивный туризм неплохо развит за рубежом, в России же у «Ост-Вест» есть шансы стать одними из первых.

Другой перспективный путь — набирающий популярность оздоровительный и лечебный туризм. Для партнеров из Восточной Европы, с которой «Ост-Вест» сотрудничает по части детского туризма, это стратегическое направление развития. В Словакии, Венгрии, Чехии есть множество бальнеологических курортов, хороших санаториев и специалистов, цены ниже, чем в Западной Европе, и не выше, чем в России. Кроме того, в этой нише пока нет явных лидеров. Но выбрать ее в качестве основной Бондарь не решается. Есть примеры компаний, которые пробовали продвигать оздоровительный туризм, но не достигли успеха — возможно, они что-то делали неправильно. С другой стороны, компания могла бы для начала предлагать детские санатории и программы, что вполне могут делать сотрудники «детского» отдела. В этом случае Бондарь придется дополнительно нанять в штат специалистов-медиков. Но, главное, лечебный туризм — направление круглогодичное, так что создать с его помощью баланс летнему детскому отдыху вряд ли удастся.

«Возможно, наибольшего успеха можно добиться, став принимающей стороной — сначала для российских туристов, а потом и зарубежных. Многие группы, которые приезжают в Москву и Санкт-Петербург,— детские, а основные объемы экскурсионки приходятся как раз на весенний, осенний и зимние сезоны»,— рассуждает гендиректор. Хорошие связи и наработки по этому направлению у компании есть, а троих сотрудников отдела внутреннего туризма, которые «сидят на приеме» зимой, можно усилить за счет свободных людей из «детского» отдела. По мнению Бондарь, на данный момент это самое перспективное направление, тем более что явных лидеров здесь опять-таки нет.

Задания к кейсу:

1. Какие проблемы организационного и управленческого характера стоят перед руководством компании?
2. Произведите оценку конкурентных преимуществ компании «Ост-Вест».
3. Примените известные методы стратегического анализа (SWOT-анализ, матрицу БКГ и др.) для выявления стратегических проблем и потенциала развития «Ост-Вест».
4. Развивать ли понемногу все перспективные направления или сосредоточиться на одном?
5. Чем загрузить персонал детского отдела зимой, чтобы сотрудники могли вернуться к своим обязанностям летом?
6. Можно ли (и нужно ли) ломать стереотип турагентств, которые привыкли воспринимать «Ост-Вест» исключительно как детского туроператора?

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Кейс «Как вернуть гостей в рестораны?»

Отток клиентов заставил ресторанный сеть экономить на всем. А экономия привела к еще большему падению популярности заведений. Как разомкнуть замкнутый круг?

Решите кейс.

Дано. Сеть ресторанов, работающая в сегменте «средний плюс», оказалась на грани закрытия. Чтобы выжить в кризис, владельцы бизнеса сконцентрировались на сокращении издержек и получили дополнительный рост убытков. В ресторанах упало качество блюд, ухудшилось обслуживание и как следствие стало меньше гостей.

Ограничения. Падение покупательской активности целевой аудитории, для которой работают рестораны сети. Основной акционер компании занимает оборонительную позицию. Он считает, что нужно еще туже затянуть пояса, дожидаться, пока рынок пойдет вверх — и тогда все наладится.

Необходимо решить. Какие изменения нужно произвести в ресторанах? Как донести до целевой аудитории информацию об этих изменениях и вернуть заведениям популярность?

Две недели назад меня повысили с должности интернет-маркетолога до директора по маркетингу нашей сети ресторанов. И вот я поднимаюсь на скоростном лифте на 17-й этаж огромного бизнес-центра класса «А». Я иду на свой первый совет директоров. Почему меня туда позвали? Мне самой интересно. Один из учредителей, Паша, сказал, что нужен свежий взгляд на ситуацию. Хотя какой тут свежий взгляд? В компании я работаю уже полтора года.

Все уже в сборе. Учредителей у нашей сети всего трое. Они же члены совета директоров: Виталий, Паша и Леха.

Виталий главный. У него 40% акций, коллекция дорогих автомобилей. Ему пятьдесят. Он молодится изо всех сил, и, наверное, поэтому носит разные кеды и рваные джинсы. На большинство сотрудников нашей сети Виталий наводит страх.

Второй акционер, Леха, очень простой. Любит сальные анекдоты, часто вспоминает 1990-е и считает себя очень крутым ресторатором. Ему нравятся забегаловки с дорогим, но плохим пивом, дорогой, но плохой рыбой и, конечно, оливье с крошкой. Желательно все смешать. Когда-то он заработал неплохую сумму и решил вложить часть активов в ресторан. Правда, он никогда не говорил, как и благодаря кому он ее заработал.

Третий акционер, Паша, работает в ресторанном бизнесе уже более десяти лет. Он знает довольно много и, в отличие от Виталия, скорее практик, чем теоретик. Из всего состава учредителей управлением сетью за рамками совета директоров занимается только он.

- Я начну, с вашего позволения, — полувековой хипстер и по совместительству председатель совета взял в руки распечатки. — Перед вами итоги последнего квартала. Несмотря на повышение рентабельности блюд, наши убытки растут второй квартал...

- Рентабельность-то растет. Но позавчера шеф-повар опять швырялся продуктами и заявлением на увольнение. Не собирается, как он говорит, готовить из этого «дерьма» — прервал Паша.

- Да, мы частично перешли на более дешевых поставщиков. Но хочу вам напомнить, что это наше общее решение, и оно позволило снизить средневзвешенную себестоимость блюд за последний квартал на 15%. — ответил Виталий.

- А еще траванули лососем чинушу в погонах — прервал Леха.

- Кстати, прибавь сюда сумму, в которую нам обошлось погашение конфликта — добавил Паша. — Я, кстати, распорядился вернуться к прежнему поставщику по рыбе.

- Они просто не соблюдают стандарты хранения на кухне. Я до сих пор настаиваю, чтобы все издержки были погашены за счет персонала. Но так как мою идею никто из вас не поддержал, я подчиняюсь решению совета, — с нарочитой покорностью сказал Виталий.

- Да они бы полгода без зарплаты сидели, — ухмыльнулся Леха.

- Возвращаясь к поставщикам — продолжил Виталий. Сейчас у многих поставщиков упало качество продуктов. И у дорогих, и у дешевых. У них только цены растут. Нет смысла платить больше. К тому же к нам не ходят за высокой кухней. Наши гости — «квазиценители» — никто из них не отличит правильно приготовленное пюре от «замороженного». Но дело даже не в этом. Рынок сдох. Гости просто нет — заключил он.

- Мы еще можем как-то сократить расходы? – Леха наконец отвлекся от телефона и стал просматривать отчеты, которые раздала секретарша Танечка.

- Порезали, что могли. Сократили одного бухгалтера. Закрыли обучающий центр, уволили штатного тренера. Теперь официантов обучают администраторы, барменов – старший бармен, – ответил Паша.

- Они, конечно, идиоты! – гневно прошипел Виталий. – Был вчера в одном из наших ресторанов. В смене новый состав, никто меня не знает. Что вы думаете? Когда я вошел, смеялись за баром, все в свои телефоны смотрели. Up-sell и cross-sell никто не сделал, к эспрессо воду мне не подали, да и десерты принесли страшные.

- А чего ты хотел? – спокойно сказал Паша. – Мы же снизили ставки, часть официантов сами уволились. Сейчас к нам пришли те, кого не берут или выгнали другие. В основном совсем дети без опыта.

- Если бы они облизывали гостя, они бы имели хороший «чай». Правда в том, что никто не хочет работать. – Виталий посмотрел в потолок. – Так, продолжим. Ты обещал со всеми пообщаться по поводу стоимости аренды. Есть результаты? – он посмотрел на Пашу.

- Поговорил, но никто не хочет подвинуться по цене. Более того, мне невзначай напомнили, что по условиям договора, если мы разорвем его раньше, платим неустойку в размере полугодовой аренды. Кстати, похожие условия у нас в четырех из восьми заведений.

- Ты их не дождал, они блефуют, – Виталий зачем-то подошел к проектору. – Кому эти помещения сейчас нужны?! Все рестораны в центре стоят пустые.

- Ну почему все пустые? В «Лоске» я был на прошлой неделе, причем в среду вечером: там полная посадка, – оторвался от отчета Леха.

- Во-первых, полная посадка еще не означает прибыль. А, во-вторых, они в премиум-сегменте: у них все хорошо, там рынок не так просел, как в нашем среднем плюс, – наставническим тоном отреагировал Виталий.

- Я вчера весь день думал: мы попали в замкнутый круг, – начал Паша.

- В смысле? – спросил Леха.

- Вот смотрите. У нас падала прибыль...

- Я бы сказал, рос убыток, – вставил Леха.

- Не важно, – продолжил Паша. – Поднять цены мы уже не можем: они и так выше средних по рынку в нашем сегменте. Эксперименты с вводом новых блюд тоже ощутимых результатов не принесли. Далее, мы сэкономили. На чем? На продуктах, на зарплате и обучении персонала. В итоге ушли лучшие официанты, повара, стало хуже качество блюд и обслуживания. Как следствие, гостей приходит меньше. Падает выручка, а за ней – и прибыль. Мы снова режем издержки, получаем еще хуже качество, еще меньше гостей... И так по кругу.

- Гости приходят меньше, потому что рынок сдох, – повторил свою оценку Виталий.

Повисла тишина. Виталий обладал каким-то магическим свойством убеждать всех в своей правоте. Какой бы ни была его позиция. Паша, который минуту назад увлеченно и энергично говорил, сник.

- А где наш финансовый директор? Я же просил просчитать сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде, – прервал тишину Виталий.

- Она взяла отпуск – ответил Паша. – Будет в четверг.

Но я-то знала, что она взяла отпуск, чтобы съездить в другой город на собеседование. Два месяца назад ей вдвое сократили зарплату с предложением «перетерпеть» трудные времена, «мы все в одной лодке» и тому подобной риторикой. Позавчера я была случайным свидетелем ее разговора с подругами в одном из наших заведений. Основательно набравшись, они не очень-то контролировали свой разговор, хотя предусмотрительно взяли самый отдаленный столик. В общем, топ-состав бежит, как крысы с корабля.

- Пусть просчитает сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде к вечеру понедельника. – раздраженно сказал Виталий, его бесило, когда его поручения не выполнялись.

Снова повисла тишина. Я понимала, что выход есть. Собрала весь свой страх и громко сказала:

- Да никакой этот круг и не замкнутый вовсе. Связь «падает прибыль – экономим на кухне и персонале», – это управленческое решение, а не причинно-следственная связь. Нужно вернуть нормальную кухню и снова начать обучать персонал. Ставки рыночные вернуть. Будет кухня и обслуживание, тогда и люди придут снова.

- Ты предлагаешь вогнать нас в еще большие убытки? Пройдись по нашим основным конкурентам: там тоже пусто, – резко ответил Виталий.

- Пустуют те рестораны, где администрация поступает ровно так же, как и мы: экономит на всем и снижает качество. Я согласна: покупательная способность в нашем сегменте несколько упала, но точно не в том же соотношении, как наши продажи.

И давайте посмотрим с другой стороны. Потенциальных гостей стало меньше на то же количество заведений. То есть они теперь могут больше требовать и быть более привередливыми в своем выборе. Значит, нужно дать им самое лучшее в нашем сегменте. И они точно выберут нас, – я поразилась, насколько спокойно я возражаю «великому и ужасному» председателю.

- То есть у нас выбор: закрыться сейчас и потерять одну сумму денег, или рискнуть, чтобы либо выйти в прибыль, либо потерять еще больше? – собрал сложную для него логическую конструкцию Леха.

- Сколько времени по твоим оценкам нам понадобится, чтобы вернуть гостей? – оживился Паша.

- При хорошем качестве и сервисе, около полугода, – ответила я. – Есть, конечно, вариант полного ребрендинга. Меняем концепцию, нейминг, дизайн, меню, – все, в общем. Только это потребует времени и инвестиций. Да и не факт, что новая концепция «выстрелит».

- Люди ели, едят и будут есть, – активизировался Леха. – Предлагаю не спешить с закрытием, а что-то еще придумать.

- Я никого не тороплю и тем более не настаиваю на принятии решения о закрытии прямо сегодня, – тихо сказал Виталий. – Другой вопрос: если мы решаем работать дальше, какова наша стратегия? Я предлагаю придерживаться той, которую избрали: резать кости и переждать, пока рынок пойдет вверх. Либо же закрыться. Но это все надо просчитать. Вы поймите, нельзя менять стратегию часто, это ни к чему не приведет. К тому же наша стратегия базируется на понятной логике: мы концентрируемся на том, чем можем управлять. Мы можем управлять издержками, но не можем управлять состоянием рынка.

- Если мы сумеем стать лучше, чем конкуренты, если мы дадим ту самую ценность, за которой стоит прийти, то гости вернуться. Плюс маркетинг..., – не отступала я.

- Если рынка нет, толку не будет, сколько не поливай его бюджетом маркетинга. Господа, мы серьезно собираемся выращивать розы в пустыне? – прерывая меня, театрально обратился ко всем Виталий.

- Да че ты так сразу? – пробасил Леха. – Мы ж не сейчас принимаем решение. Будут просчитывать сценарии, пусть посчитают и этот.

- Люди привыкли, что у нас стало не очень. Как мы их вернем? – обратился ко мне Паша.

У меня есть ответ на этот вопрос, но, как говорится, одна голова хорошо, а две или больше – лучше. Как бы вы поступили в подобной ситуации?

Задания:

1. Опишите, как осуществляется анализ и разработка вариантов решений, используя метод «интеллект-карты».

2. Предложите несколько вариантов управленческих решений выстраивания системы мотивации персонала в организации.

3. Какие изменения нужно произвести в ресторанах, чтобы вернуть клиентов?

По теме 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие..

Кейс «РОСС – «рыбалка по-женски»

Наталья Маштакова, владелица и главный управленческий «мотор» одного из известных в России туристических агентств, специализирующихся на организации рыбалки – РОССа, в начале своего жизненного пути ничем особенным не выделялась.

Родилась в Москве, получила два высших образования – автомобильно-дорожное и экономическое. После окончания института работала на заводе, затем в кредитном отделе банка, потом оказалась во внешнеэкономической ассоциации «Гермес».

У «Гермеса» в то время – первая половина 90-х г.г., был достаточно диверсифицированный бизнес и широкие интересы. В частности, «Гермесу» принадлежали магазины элитной женской одежды. Директором этих магазинов и работала некоторое время Н.Маштакова. Но, по ее собственному признанию, работа была, как говорится «не в радость».

«Мода – не моя страсть. Я, честно говоря, даже не помнила марок одежды, которые мы продавали, знаю, только, что, в основном она была из Америки, в стиле жен новых русских. Я сама ее не носила, и постоянное сидение в пыльном кабинете с калькулятором меня не устраивало. Борьба за поставки, борьба за клиентов – это не то, ради чего я родилась».

После дефолта 1998 г. компания, где работала Наталья, попала в сложное положение, и ей пришлось из «Гермеса». Около полугода она отсиживалась дома. Но активный характер и, просто проблемы быта заставили ее искать место приложения своих сил и характера. И вот, однажды, ей позвонил школьный товарищ и пригласил помочь ему в управлении компанией, совладельцем которой он являлся. Компания называлась «Мир рыболова». Не проработав там и месяца, Наталья ушла в собственный бизнес – они с этим же другом открыли фирму на двоих.

«Я поняла, что есть необходимость в туристическом агентстве, которое бы собрало все рыболовные базы, клиент у нас получал бы полную информацию о рыбалке на Байкале, в Астрахани, на Кольском полуострове, в Подмосковье. Тогда российский рынок рыболовных услуг только начинался. Мы были первопроходцами, работы было поле непаханое. Приходилось все пробивать и всех уговаривать. Люди, ездившие на рыбалку с палаткой и рюкзачком, не понимали, что они должны платить за сервис. А егеря со своим гипертрофированным эго считали, что обслуживание балованного молодого плейбоя из столицы с шальными деньгами унижает их достоинство».

Наталья со своим партнером купила готовую фирму и зарегистрировала под названием «Вымпел». Вложили собственные средства – 50 тыс. долл. США – эти деньги пошли на аренду, технические и накладные расходы, многочисленные командировки. Наталья осуществляла общее и финансовое управление, ее друг – брал на себя все, что касалось рыбалки.

В новом бизнесе было решено предложить новый взгляд на рыбалку. Именно как современный и цивилизованный вид отдыха, способный привлечь не только заядлых рыбаков а, гораздо более широкий круг клиентов.

Клиенты могли получить полный пакет услуг: проживание, питание, подробную карту проезда, профессиональные рекомендации по рыбалке, снасти а, так же моторные лодки, сопровождение егеря, организацию отдыха - от сауны до экскурсионных поездок.

«Вымпел» получал от 15 до 20% стоимости путевок. Наталья как финансовый директор определила оптимальный срок выхода на устойчивую прибыль – 3 года. Но при условии, что в сфере бизнеса компании будет не менее 50 рыболовных и охотничьих баз.

Однако удалось поставить более-менее цивилизованный бизнес не более чем с 15 базами. Как и в других случаях, причиной всему опять оказался так называемый «русский менталитет».

«Есть великолепное озеро Акатовское, в Смоленской области. Там водится два вида судака – озерный и серебристый. Рыбалка во многом уникальная. И вот мы приезжаем знакомиться с директором местного хозяйства. А там – наше традиционное убожество – грязь, пьянство, наплевательское отношение к делу. И, когда речь заходит о возможном сотрудничестве, но при условии наведении элементарного порядка и благоустройстве территории, он заявляет. «Вы мне, сначала, заплатите, сам я ничего убирать не буду просто так». Вот так. Мы ему привозим клиентов, а он, даже окна помыть не хочет»

Тем не менее, бизнес все же развивался. У «Вымпела» появились постоянные клиенты, а базы, распробовав новый поток заказов, постепенно стали нарабатывать современный стиль обслуживания. Но, проблемы появились в самой компании. Партнер Натальи решил пересмотреть их взаимоотношения, делая ставку на свою незаменимость в профессиональных, «чисто мужских» рыбацких вопросах. Он попытался изменить структуру владения компанией и подобрать нового финансового директора, оставив за Натальей общеорганизационные вопросы. Начались конфликты. Пройдя самый сложный этап становления, «Вымпел» как и многие российские компании, столкнулся с «болезнями роста», борьбой за власть «отцов-основателей». Никто не хотел уступать, каждый из совладельцев претендовал на лидирующую позицию.

Наталье пришлось уйти и начать бизнес заново. Помогли связи и приличная репутация в узком сообществе «рыбаков». Она позвонила знакомым в «Мир рыболова», те ей посочувствовали и выделили безвозмездно стол в одном из магазинов. И, постепенно, день за днем, месяц за месяцем, но благодаря упорству и вере в себя, Наталья выжила. Помог полученный опыт, вера в себя и как ни странно, любовь к рыбалке.

«Самая большая щука, которую я сама поймала, весила 18 кг. Руки в кровь, оторванные ногти, но какой адреналин! Сидишь в лодку, видишь это чудовище и понимаешь, что ты его взяла!»

Просидев полгода в магазине на «приставном стуле», Наталья сняла небольшой офис на Чистых прудах, где сейчас и располагается ее агентство «РОСС». В штате всего два человека, есть еще егеря на временных договорах, которые ездят вместе с клиентами.

Месячная прибыль агентства не превышает 3 – 5 тыс. долл. США. При этом, то, что зарабатывается летом, практически проедается в зимние месяцы. Туристический бизнес в России, особенно в таком специфическом сегменте как «рыбалка» – сезонный.

Но, Наталья не успокаивалась. В 2002 г. она вложила все, что у нее было в организацию Фестиваля рыбацкой кухни. В центре Москвы со всех краев России варили уху, каждый по своим рецептам, не только простые рыбаки, но и звезды эстрады, телевидения. Фестиваль оказался удачной рекламной акцией, клиентов у РОССа прибавилось.

РОСС постепенно набирал обороты. Во многом – благодаря исключительной воле Натальи, ее трудоспособности и твердому, иногда даже жесткому характеру. Одновременно сама модель бизнеса, реализуемая Натальей Маштаковой опиралась на понимание ценности репутации, доброго имени компании, налаженных связей. В одном из интервью Наталья, отвечая на вопрос корреспондента, прямо ответила, что ее главное конкурентное преимущество, что «не советует плохого», не навязывает клиенту, куда ему надо ехать, и предоставляет только достоверную информацию.

Бизнес РОССа развивался, но обострилась и конкуренция. Как минимум 10 фирм в Москве занимаются приблизительно тем же, что и РОСС. Среди них есть такие, кто работал вместе с Натальей, а потом, уходили и открывали собственные агентства. Тем более, что главное для этого бизнеса – клиентура и связи они получали «на своем рабочем месте» в компании РОСС. Наталья оказалась поставленной перед новым витком своей деловой биографии. Она реализовала специальное направление – «женская рыбалка»

«Есть масса теток, как я их называю, которым не суждено сидеть дома и быть просто домохозяйками. Они хорошо зарабатывают, но семья для них - не главное, или не

сложилось. И такие женщины с удовольствием съезжают на рыбалку. Они не боятся трудностей, им нужен адреналин, но в комфортных, безопасных условиях. Из моих постоянных клиентов 20% - женщины. Может быть, и дальше на них ориентироваться, создавать клуб, по-новому налаживать сервис?»

Одновременно, Наталья задумалась и о новом направлении своего бизнеса, связанного с обслуживанием корпоративных заказчиков. На эту мысль ее натолкнуло обращение одной известной московской компании, которая заказала тур на теплоходе по Волге и включила в общий прогулочный пакет рыбалку. Руководитель компании считал такое времяпровождение полезным для развития соревновательности и духа корпоративной солидарности.

«Конечно, было смешно наблюдать, по рассказам моих егерей, на рафинированных москвичей впервые держащих спиннинг и офисных дам в маникюре около костра с ухой. Но по финансовым результатам, этот заказ оказался чрезвычайно удачным»

Пришлось обдумывать и обсуждать перспективы охвата иностранных туристов – любителей рыбалки. Такой опыт у Натальи был. И опыт достаточно интересный. Но, во-первых, по своей рентабельности эти туры были ненамного выше обычных, российских. А, во-вторых, организационные хлопоты оказывались на порядок выше.

«С иностранцами всегда проблем хватает. Здесь и их регистрация, и проблема переводчика, особенно, если приезжает какой-либо голландец, плохо говорящий по-английски. Страховка, их привередливость во всем, что касается комфорта и сервиса. А, проблема, куда их везти. На подмосковные водоемы их не заманишь. Подавай все Камчатку, Алтай, Эвенкию. А, там возможности приема и так ограничены».

Придя к выводу, что ее налаженный второй раз с таким трудом бизнес нуждается в новом этапе развития, Наталья понимала, что расплющить свои ограниченные ресурсы она не могла. Приходилось определяться. Это стало актуальным, когда представилась возможность получить льготный кредит на развитие малого бизнеса в рамках программы Правительства Москвы. Но кредит можно было получить под разработанную программу стратегического развития фирмы.

Наталья отредила от всех дел и стала готовить «Программу стратегического развития фирмы РОСС» Программа должна была бы охватить 2-3года и включать весь спектр проблем и вызовов, стоящих перед РОССом

«Я отдавала себе отчет, что кредит могу и не получить. В конце -концов 200 - 250 тыс. долл. можно было найти и другим способом. Но как дальше развиваться? Продолжать конкуренцию в том, что уже есть. Там, где у меня репутация, связи и знание бизнеса. Или провести маневр в новые ниши, где возможностей - «поле непаханое». Как - в начале в 1998 г., когда смогла создать свой бизнес с «нуля». Проблема кредита – ничто, по сравнению с проблемой стратегического выбора. Как в сказке – «налево пойдешь – коня потеряешь, направо пойдешь – жар-птицу поймаешь...»

Проблема, так же заключалась и в том, что Наталья находилась на том этапе развития своего бизнеса, когда необходимо было определяться «в принципе». Стоит ли и дальше отдавать все свободное и несвободное время тому делу, которому отдала последние годы. Как добиться, чтобы люди, которые она принимала на работу, учила и воспитывала, оставались бы с ней. «Текучесть персонала» ее тревожила не только с точки зрения чисто прагматических вопросов. Но, и в моральном, чисто человеческом плане. Может быть, она что-то делает «не так». Может быть, дело не в растущем рынке «рыболовного туризма», а в ней самой. Как она чувствовала, пришло время ответов на сложные вопросы. Ее бизнес – это ее жизнь. Во всей ее сложности и многоплановости.

Вопросы:

1. В чем особенности стиля управления Н. Маштаковой? Его преимущества и недостатки?

2. Каковы сильные и слабые стороны Н. Маштаковой как менеджера и владельца компании РОСС?

3.. В чем ключевые стратегические компетенции компании «РОСС»?

4 Каков мог бы быть вариант «Программы стратегического развития компании РОСС», подготовленный на основе представленной информации.

По теме 9. Коммуникационный процесс в организации.

КАК СПРАВИТЬСЯ С ОБЩИМИ ПРОБЛЕМАМИ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ? ПРОСТЫЕ ОТВЕТЫ НА ПОВСЕДНЕВНЫЕ ВОПРОСЫ.

Не все проблемы в гостиничной сфере уникальны, но многие из них характерны для гостиничного бизнеса и других отраслей.

Вы разочарованы и действительно хотите преодолеть трудности в гостиничном бизнесе?

Не волнуйтесь! Несмотря на нестабильность рынка, вы становитесь свидетелями роста числа путешественников во всем мире, которые стремятся получить лучшие гостиничные услуги по лучшей цене. Большой приток туристов делает индустрию путешествий и гостеприимства очень прибыльным бизнесом, в котором всегда есть что предложить гостям любого возраста.

Почему вы должны знать о проблемах индустрии гостеприимства?

Ответ достаточно прост. Чтобы ваш отель работал, процветал и приносил доход, вам необходимо осваивать новые технологии, реализовывать стратегические решения на основе данных, собранных из различных источников, и развивать свой гостиничный бизнес.

Давайте рассмотрим основные проблемы управления гостиничными проектами и пути их решения.

Удержание персонала

Задача: Каждому отелю требуется квалифицированный персонал на всех направлениях; будь то администрация, обслуживание, кухня, уборка или стойка администратора. Отсутствие навыков у образованной молодежи, окончившей учебные заведения, также оказывается серьезной проблемой в гостиничном бизнесе.

Решение. Единственное доступное средство - это регулярное обучение новых сотрудников. Необходимо проводить тренинги для персонала и мотивировать сотрудников путем поощрения за качественную работу.

Изменение маркетинговых тенденций и динамики.

Проблема: Изменение рекламной и маркетинговой тенденции часто создает проблемы для отельеров. Традиционные методы маркетинга сейчас не так эффективны. Таким образом, для тех, кто всегда придерживался старой школы, это становится одной из самых больших проблем индустрии гостеприимства. Интернет-маркетинг - верный метод, хотя владельцам отелей потребуются годы, чтобы укрепить свои позиции.

Решение. Вовлечение гостей в социальные сети, приложения для обмена сообщениями и другие онлайн-источники могут творить чудеса и дать вам результаты через несколько месяцев. Внедрение эффективных стратегий цифрового маркетинга - надежное решение таких проблем в индустрии гостеприимства. В их число могут входить: контент-маркетинг, email-маркетинг, поисковый маркетинг (SEM), поисковая оптимизация (SEO), контекстная реклама, маркетинг в социальных сетях и партнерский маркетинг. Необходимо быть последовательным и терпеливым в отношении любой тактики, которую вы применяете.

Операционные вопросы

Задача: В гостиничной индустрии существует бесчисленное множество операционных проблем. Начиная от управления бронированием, приема гостей, выполнения всех операций фронт-офиса, поддержания чистоты в гостиничных номерах и помещениях и многого другого. Однако отделы отелей часто не выполняют все задачи синхронно, что приводит к хаосу и неудовлетворенности гостей.

Решение: Помимо операций, проблемы и решения фронт-офиса связаны с интегрированной системой PMS отеля. Чем быстрее вы его примете, тем лучше для вашего отеля. Ваши операции автоматизированы, а функции отделов синхронизируются с PMS, потому что это в значительной степени упрощает коммуникацию между отделами.

Вопросы по хозяйственному отделу гостиничного комплекса.

Задача: Чистота - основное требование каждого гостя. Поставьте себя на место гостя: вы также запросите чистый и аккуратный номер в отеле, когда будете путешествовать.

Решение: Проблемы в хозяйственном отделе необходимо решать с помощью эффективных стратегий и мыслительного процесса.

Например, вы можете отслеживать как прибытие, так и список отбытия гостей через программное обеспечение отеля. Строгое отслеживание заезда и выезда гостей через программное обеспечение отеля, поможет контролировать время уборки и рассчитать сколько персонала вам необходимо в течении дня.

Потребности и запросы гостей.

Проблема: потребности гостей - одна из самых больших проблем в гостиничном бизнесе. Вы были свидетелями того, что в наши дни гости требуют от отеля гораздо большего. Скоростной интернет, уникальные впечатления от пребывания и услуги быстрой регистрации заезда. Из-за COVID19 они также будут рассчитывать на бесконтактные гостиничные услуги для обеспечения безопасного проживания. Конечно, выполнить эти требования довольно сложно из-за ресурсов, но сделать это необходимо.

Решение: Бесконтактные гостиничные услуги могут быть предоставлены с помощью правильных технологий. Будьте в курсе последних тенденций в гостиничной индустрии. Это поможет вам лучше соответствовать меняющимся ожиданиям гостей.

Проблемы безопасности данных.

Задача: Вопрос безопасности не является новым. Несмотря на то, что наши методы защиты данных значительно продвинулись вперед. Угрозы кражи цифровых данных и утечки конфиденциальных данных вызывают озабоченность отельеров во всем мире.

Решение: Первым шагом к обеспечению безопасности данных является обеспечение надлежащего хранения данных. Прекратите иметь дело с таблицами Excel. Перейдите на безопасные технологии, которые предотвратят утечку ваших данных. Таким образом вы укрепите доверие к своему отелю и сможете привлечь больше гостей.

Поддержание репутации вашего бренда в интернете и социальных сетях.

Задача: Прежде чем бронировать номер в отеле, опытные в интернете клиенты обращают внимание на репутацию бренда. Но поддержание репутации в интернете - еще одна серьезная проблема, с которой часто сталкиваются отели.

Решение: Согласно опросу, 93% путешественников проверяют отзывы об отелях перед бронированием номера, а 33% гостей не предпочитают бронировать отель без отзывов. Более того, всегда важно отслеживать, что гости говорят о вашем бренде и услугах, которые вы предоставляете. Системы управления отзывами помогают отслеживать, управлять и отвечать на ваши онлайн-обзоры - независимо от платформы и языка.

Потеря постоянных гостей отеля.

Задача: Поскольку различные отели постоянно предлагают привлекательные предложения, гости, как правило, не ограничиваются одним брендом. Скорее, они открыты для нового опыта.

Решение: Реализация программ лояльности - САМЫЙ практичный способ увеличить базу лояльных клиентов. К ним относятся предложения удобств, скидки и бонусные баллы для гостей. Таким образом, даже если они перестали пользоваться услугами, вы можете подойти к своим гостям и предложить им специальные предложения или пакет услуг.

Изменения в технологиях

Задача: Достижения в области технологий меняют все аспекты нашей повседневной жизни. Прошли те времена, когда гости ждали часами или днями, чтобы получить ответы на

любой вопрос. Сегодня клиенты ждут от отелей быстрого ответа и обслуживания. Приспособиться к таким постоянным изменениям крайне сложно, что представляет собой проблему.

Решение: Отели начали выстраивать общение с гостями с помощью чат-ботов. Чат-боты позволяют гостиничным комплексам мгновенно отвечать на каждый запрос посетителей. Это еще больше увеличивает количество бронирований отелей и доход.

Растущая конкуренция.

Проблема: В наши дни все больше и больше владельцев недвижимости время от времени сдают в аренду свои апартаменты по разумной цене. Из-за чего путешественники предпочитают выбирать эти варианты проживания. А также, новые отели появляются на рынке каждый день, тем самым, растет конкуренция.

Решение: В первую очередь необходим тщательный анализ конкуренции. Вам нужно знать, как обстоят дела у ваших конкурентов, отслеживать их стратегии, а затем разрабатывать более эффективные планы для вашей собственности. Кроме того, вам нужно предложить что-то значимое, чтобы привлечь ваших гостей. Постоянные инновации и персонализированные услуги в конечном итоге - единственный способ победить конкурентов.

Восстановление бизнеса после стихийных бедствий и кризиса.

Задача: Во время вспышки COVID19 весь мир перестал путешествовать, из-за чего гостиничная индустрия также была вынуждена существенно сократить свою деятельность. Отмененные бронирования, карантин на неопределенный срок, закрытые отели... Вероятно, это были самые тяжелые времена для индустрии туризма и гостеприимства.

Хотя выжить в эти времена - непростая задача, еще сложнее выйти из них победителем. И труднее всего восстановить бизнес в эти нестабильные времена.

Решение: Честно говоря, никто из нас не мог представить себе такую ситуацию, когда мы будем бороться за свое выживание. Но это полностью зависит от нас, как мы видим эти проблемы, извлекаем уроки из них и становимся еще сильнее, чем мы были.

Компании воспользовались этой возможностью, чтобы развиваться, вводить новшества и готовиться к будущему. Мы не можем контролировать данные стихийные бедствия, но можем работать над оптимизацией наших операций и обеспечивать сохранение нашего бизнеса в условиях хаоса.

Пройдя через вышеупомянутые пункты, вы теперь можете иметь четкое представление о том, с какими проблемами в гостиничной индустрии мы сталкиваемся. Определив их, вы можете работать над их решением.

Задания:

1. На основании информации из представленного материала выделите элементы внутренних и внешних коммуникаций гостиницы
2. продумайте другие инструменты совершенствования коммуникаций, которые в современных условиях можно рекомендовать к внедрению

По теме 10. Управление конфликтами в организации.

Кейс «Прибыль на горячее»

Сеть корпоративных столовых Delamo обслуживает четыре бизнес-центра в Москве. Ежедневно 35 ее сотрудников кормят обедами более 1500 человек, работающих в этих офисах. Кроме того, Delamo оказывает услуги по доставке горячих обедов, организует банкеты и мероприятия. Оборот компании составляет около 3 млн. руб. в месяц. «Точки общепита — один из элементов инфраструктуры здания, они повышают его ценность у арендаторов», — рассказывает генеральный директор компании Delamo **Андрей Кукушко**. Оборот рынка корпоративного питания (стационарные столовые и кафе, расположенные в бизнес-центрах и на предприятиях) составил в 2009 году в России около \$2,5 млрд. (по данным Delamo). По информации портала Cateringconsulting.ru, почти 50% рынка делят между собой несколько крупных сетевых операторов (среди них как российские, так и западные компании), 20% занимают единичные столовые, частные или ведомственные, а оставшиеся

30% — небольшие сети. «Многие небольшие игроки пребывают в состоянии стагнации и имеют те же два-три объекта, что и 15 лет назад. Но у тех, кто сейчас делает ставку на развитие, в данной рыночной ситуации есть, на мой взгляд, хорошие шансы на успех», — комментирует руководитель проекта Cateringconsulting.ru **Кирилл Погодин**.

Андрей Кукушко необходимость активно развиваться осознает хорошо. В 2006-м у компании была всего одна столовая. В 2009 году, несмотря на кризис, Кукушко открыл две новые, а в 2010-м еще одну — и принял решение выводить на рынок свой бренд Delamo. «Операторы питания называют свои заведения по-разному — слово „столовая“ не всегда вызывает хорошие ассоциации. Но мы ставим в первую очередь именно на этот формат. Столовая в хорошем смысле слова — это место, где сотрудники офисов и предприятий могут недорого, качественно и быстро поесть», — говорит гендиректор Delamo.

Однако у «белых» и «синих воротничков» почти всегда есть альтернативы в виде расположенных неподалеку кафе, ресторанов и заведений фастфуда, а также служб по доставке обедов в офис. «Потерять лояльность потребителей никак нельзя, поэтому мы должны предлагать не только адекватные своему формату цены, вкусную и качественную еду, но и разнообразие блюд», — говорит Кукушко. Ассортимент Delamo меняется каждый день в течение месяца, затем цикл повторяется. Опросы, проводимые компанией, показывают, что потребители в целом довольны. Но гендиректор не уверен, что такой подход является наилучшим: «Возможно, многим людям хочется видеть полюбившиеся блюда чаще. К тому же более стабильный ассортимент позволяет точнее прогнозировать спрос, благодаря чему можно минимизировать издержки и получить 1–2% дополнительной прибыли, которые для нас очень важны».

Будни офисов. Бизнес операторов общественного питания стабилен в плане выручки, но рентабельность его невысока — 15–20%. «До 60% выручки мы отдаем за аренду», — говорит Андрей Кукушко. Имея несколько точек питания, компания может снизить свои расходы. В данный момент у Delamo действует одна столовая с полным циклом производства, здесь же делают полуфабрикаты, которые потом «доводят» на кухнях трех других, меньших по площади столовых, которые работают по сокращенному циклу. «Для столовой полного цикла нужна большая площадь, операторы питания же, как правило, вынуждены работать на тех площадках, которые им выделяют. Кроме того, инвестиции в оборудование столовой полного цикла (около 2–3 млн руб.) окупаются только при большом потоке посетителей — не менее 250 человек в день», — поясняет Кукушко. Обычно в больших бизнес-центрах есть несколько точек питания, а управляющая компания приглашает сразу двух операторов. «Как правило, в одном месте создаются предприятия разного формата и с разным чеком», — рассказывает Андрей Кукушко. Например, в офисе на Спасоналивковском переулке помимо Delamo работает также пивной ресторан, но обедать туда ходят в основном руководители компаний. В небольших офисных зданиях у оператора конкурентов нет.

В Delamo есть специальные пластиковые карты для сотрудников предприятий, у которых обеды включены в соцпакет. Эти компании оплачивают услуги столовой заранее по безналичному расчету и получают хорошие скидки — оператору выгодно иметь гарантированный поток клиентов. Но сейчас, по словам Кукушко, количество обедающих за счет работодателя в его столовых невелико — не более 5% общего числа посетителей (до кризиса было 15–20%). Тем не менее, по статистике, услугами расположенных в бизнес-центрах корпоративных столовых и кафе пользуются до 30% работающих здесь сотрудников, вне зависимости от того, кто оплачивает питание. Количество обедающих может быть увеличено там, где допуск в столовую имеют не только работники и гости, но и сотрудники близлежащих офисов или просто те, кто проходит мимо. «Если место удачное, мы можем увеличить число обедающих до 50%», — поясняет гендиректор. Войти с улицы можно сейчас во все столовые Delamo, и компания активно рекламирует свои заведения в округе.

Помимо столовых компания пробует и другие форматы на арендованных площадках. Например, в столовой бизнес-центра на Спасоналивковском переулке (ее площадь 1000

кв. м) хорошая проходимость, и Delamo открыла здесь небольшой бар: люди с удовольствием приходят выпить кофе, пообщаться. «Мы попробовали открывать бары и в других столовых, но это оказалось невыгодно: бары при столовых не продают алкоголь, и при небольшом количестве клиентов проект не окупается», — говорит Кукушко. Зато стали продавать кофе в бумажных стаканчиках на вынос — такая услуга пользуется спросом среди офисных сотрудников. По стандартам компании к двум часам дня, когда основной поток посетителей уже прошел, в наличии должно быть не менее 70% дневного ассортимента блюд, а количество остатков, идущих на списание, не должно превышать 10% (какие-то продукты можно использовать на следующий день для переработки и приготовления салатов). В основном в Delamo этих цифр придерживаются.

Разнообразие против стандарта. Обновлять меню каждый день оператора заставляет желание противостоять тому огромному разнообразию выбора, которое окружает его клиентов. «По результатам наших опросов, примерно 70% обедающих посещают столовую каждый день, 30% — время от времени», — говорит Кукушко. «Непостоянные» клиенты сообщают, что иногда обходятся чаем на рабочем месте, иногда ходят в другие заведения.

Политики ежедневной смены меню, по словам гендиректора, придерживаются многие столовые, но нужна ли она? Возможно, меню, в котором наряду с новыми присутствовали бы и некоторые постоянные блюда, было бы более привлекательно для потребителей: многие люди консервативны в еде и, вероятно, хотели бы видеть свои любимые блюда постоянно. При регулярной смене блюд выявить подобные предпочтения невозможно, и опросы, по мнению Кукушко, в данном случае не дадут адекватной картины. При этом гендиректор Delamo периодически наблюдает колебания спроса, не связанные с какими-либо значимыми факторами, — возможно, они вызваны ассортиментом блюд в конкретный день.

«Меню, которое не меняется каждый день, позволяет добиться лучшего вкуса блюд. Ведь готовя блюдо раз в месяц, поварам бывает сложно довести его до совершенства», — предполагает гендиректор. Отказ от правила «только новые блюда каждый день» даст компании и бизнес-преимущества. Это не только дополнительная прибыль, но и лучшая управляемость складскими запасами, возможность получить более выгодные цены и лучшее качество продуктов у поставщиков. Например, обычные рестораны и фастфуды давно сформировали для себя оптимальные схемы управления меню, при которых и клиент доволен, и рентабельность бизнеса высока, причем ассортимент не меняется каждый день. Однако в ресторанах клиент готов ждать, а блюдо готовят после поступления заказа. Бизнес-ланч — это комплексный обед, часто в единственном варианте, максимум — в трех.

Сейчас Delamo занята поиском новой бизнес-модели, но какая наиболее подходящая, пока до конца не ясно. Андрей Кукушко опасается что-то резко менять и рисковать завоеванной лояльностью клиентов.

Задание:

1. Какие организационные противоречия можно выявить в данной компании?
2. Как найти баланс между стабильностью и разнообразием при формировании меню?
3. Как найти оптимальную схему, при которой и потребитель будет удовлетворен, и компания сможет минимизировать издержки?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Навыки менеджера и уровни управления. Объект и субъект управления.
2. Роли менеджера по Г. Минцбергу.
3. Исследование школ и концепций в историческом развитии менеджмента.
4. Теория «научного менеджмента» Ф.У.Тейлор, Ф. и Л. Гилберты.
5. Административная школа А. Файоля.
6. Концепция «идеальной бюрократии» М.Вебера.
7. Школа человеческих отношений и Э. Мэйо.

8. Количественные подходы в менеджменте.
9. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов Г.Гантта для современного менеджмента.
10. Развитие поведенческой школы менеджмента.
11. Системный подход к управлению.
12. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
13. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
14. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
15. Особенности американского менеджмента
16. Особенности японского менеджмента
17. Особенности европейского менеджмента
18. Типология организаций как объектов управления. Специфика индустрии гостеприимства.
19. Модели жизненного цикла организации и менеджмент. Модель И. Адизеса.
20. Внутренняя среда организаций: «алмаз» Г.Левитта.
21. Миссия, видение, цели организации. Основные элементы миссии организации.
22. Норма управляемости: особенности для разных организаций
23. Типы технологий по Дж Вудворд и Дж.Томпсону.
24. Функции управления и связующие процессы.
25. Планирование как функция менеджмента: основные этапы
26. Стратегическое планирование по М. Мескону
27. SWOT-анализ как ключевой инструмент стратегического анализа.
28. Организация стратегического управления в индустрии гостеприимства.
29. Организация как функция менеджмента.
30. Этапы и инструменты формирования организационной структуры
31. Линейно-функциональная организационная структура, преимущества и недостатки.
32. Дивизиональная организационная структура, преимущества и недостатки.
33. Матричная организационная структура, преимущества и недостатки.
34. Показатели оценки эффективности организационной структуры.
35. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей А.Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двухфакторная модель Ф. Герцберга.
36. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости (Дж.С. Адамс) и теория ожидания (В. Врум).
37. Экономические (материальные) методы мотивации в организации.
38. Организационно-распорядительные методы мотивации в организации.
39. Социально-психологические методы мотивации в организации.
40. Типы контроля. Цикл контроля: построение и применение. Этапы контроля.
41. Типология форм власти.
42. Особенности теории «Х» и теория «Y» (Д. МакГрегор).
43. Концепции лидерского поведения. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона.
44. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
45. Виды и роли организационных коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость. Коммуникационные сети.
46. Препятствия при коммуникациях и их преодоление.
47. Методы совершенствования коммуникаций в индустрии гостеприимства.
48. Конфликты: типология, функциональность, процесс.
49. Механизм управления конфликтами в индустрии гостеприимства.
50. Методы повышения эффективности руководства коллективом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска по каждому типу контроля – будет сформирован минимальный рейтинг допуска.

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест = 100

Баллы в семестре: 4заданияА х 3 балла + 4заданияР х 6 баллов + 3заданияВА х 8 баллов = 60

Задания формируются на основе типовых заданий, представленны в ФОС данной рабочей программы дисциплины. Задания аудиторного контроля (всего 4 задания, каждое по 3 балла, в сумме можно набрать 12 баллов, минимум баллов для допуска - 6)

Задания рубежного контроля (всего 4 задания, каждое по 6 баллов, в сумме можно набрать 24 балла, минимум баллов для допуска - 12). Все задания выполняются на занятии или на консультации.

Задания внеаудиторного контроля (всего 3 задания, каждое по 8 баллов, в сумме можно набрать 24 балла, минимум баллов для допуска - 12)

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - от 86 до 100

«4» - от 71 до 85

«3» - от 56 до 70

«2» - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гапонова, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Гапонова, Л. С. Данилова, Ю. Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01819-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618>– Режим доступа: по подписке.
2. Мячин, Ю. В. Менеджмент : учебник / Ю.В. Мячин, К.А. Тюрина ; под общ. ред. Ю.В. Мячина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 181 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-110087-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861531>– Режим доступа: по подписке.
3. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24346. - ISBN 978-5-16-105674-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966300> Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту : учеб. пособие / Т.Б. Борискина, О.С. Пескова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 100 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103543-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760536>– Режим доступа: по подписке
2. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учеб. пособие / С.А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106248-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/94436>– Режим доступа: по подписке.

3. Виханский, О. С. Менеджмент: учеб. для вузов/ О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Экономистъ, 2005. - 669, [3] с.: ил., портр.. - (Homo Faber). - Библиогр.: с.663-669. - ISBN 5-98118-131-1
4. Власть, влияние и политика в организациях / Джеффри Pfeffer ; пер. с англ. Е. Трибушной. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 447 с. - Библиогр.: с. 434-447. - ISBN 978-5-91657-950-5
5. Гостиничный менеджмент: Учебное пособие / Дмитриева Н. В., Зайцева Н. А., Огнева С. В., Ушаков Р. Н. - Москва: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. ISBN 978-5-98281-410-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/473497> (дата обращения: 15.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. История менеджмента: учеб. для вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М.: КноРус, 2010. - 430, [1] с.: ил., фото). - Библиогр. в подстроч. примеч.. – ISBN 978-5-406-00011-3
7. Менеджмент / [Алексеев А. Н. [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2014. - 692, [1] с.: табл.. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце гл.. – ISBN 978-5-9916-3601-8
8. Менеджмент организации: история, теория и практика: учеб. пособие для вузов / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 255 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 238-251 (304 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). – ISBN 978-5-16-005014-0
9. Менеджмент организации: учеб. для вузов/ А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: КноРус, 2014. - 418, [1] с.: ил. - Библиогр.: с. 416-419 (75 назв.). – ISBN 978-5-406-03685-3
10. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование: практикум для вузов / В. И. Малюк. - М.: КноРус, 2009. - 291, [2] с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 293 (3 назв.). – ISBN 978-5-406-00009-0
11. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Е. В. Песоцкая [и др.]. ; под ред. А. Н. Петрова; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: ЮРАЙТ, 2012. - 645 с.: табл. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Бакалавр). - Библиогр. в конце разд.. – ISBN 978-5-9916-1853-3
12. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Рос. гос. торгово-экон. ун-т; под общ. ред.: Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. - М.: Юрайт, 2013. - 422 с.: ил.. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце разд.. – ISBN 978-5-9916-2155-7
13. Менеджмент: учеб. для вузов / Г. В. Осипов, В. А. Лисичкин, Н. Д. Корягин. - М.: Норма; М.: ИНФРА-М, 2013. - 527 с. - Библиогр.: с. 522-527. – ISBN 978-5-91768-188-7. – ISBN 978-5-16-004909-0
14. Менеджмент: учеб. для вузов / Е. Л. Маслова. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 332 с.: ил., табл.. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 329-332 (42 назв.). – ISBN 978-5-394-02414-6
15. Менеджмент: учеб. для сред. проф. образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 14-е изд., стер.. - М.: Академия, 2013. - 299, [2] с.: ил. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление). - Библиогр.: с. 297. - Соответствует ФГОС (третьего поколения). – ISBN 978-5-4468-0093-3
16. Мескон, М. Основы менеджмента: пер. с англ. : [учебник]/ Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури; Акад. нар. хоз-ва при правительстве РФ. - М.: Дело, 2006. - 719 с.: ил. - (Зарубежный экономический учебник). - Библиогр. в конце гл. - Предм. указ.: с. 699-719. - ISBN 5-7749-0142-4. - ISBN 0-06-044415-0
17. Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / А. П. Балашов. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 287, [1] с.: табл.. - (Вузовский учебник). - Библиогр. в конце гл.. – ISBN 978-5-9558-0056-1 (Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1))
18. Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2017. — 492 с. — ISBN 978-5-394-01413-0. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.znaniy.ru/book/93396>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

19. Современные технологии менеджмента: учеб. для вузов / [В. И. Королев [и др.] ; под ред. В. И. Королева; Всерос. акад. внеш. торговли. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2012. - 639 с.: ил. - (Федеральное рецензирование). - Библиогр.: с. 638-639 (44 назв.). - ISBN 978-5-9776-0218-1. — ISBN 978-5-16-005327-1

20. Современный менеджмент: учеб. пособие вузов / [А. И. Базилевич [и др.] ; науч. ред. А. Н. Романов ; под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля]. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 297, [2] с.: ил.. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 290-293 (78 назв.). — ISBN 978-5-9558-0160-5. - ISBN 978-5-16-004159-9

21. Теория менеджмента: учеб. для вузов / В. А. Баринов. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 204, [2] с.: граф.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл.. -

22. Теория менеджмента: учеб. для вузов/ А. М. Сергеев, И. А. Иванова. - Москва: Академия, 2013. - 317, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее профессиональное образование. Экономика и управление). - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 313-314. — ISBN 978-5-7695-9585-1

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ-обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандартизация и управление качеством сервисных услуг»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность(профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний, умений и владений в области менеджмента качества продукции и услуг как основы для обеспечения их конкурентоспособности в соответствии с требованиями современного рынка. В результате освоения дисциплины студенты приобретут профессиональные компетенции, позволяющие шире использовать методы обеспечения высокого качества продукции, работ и услуг, основанные на общепринятых принципах менеджмента качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
БК-1 Способен оценивать риски и управлять качеством путем использования современных методов и разработки новых технологических решений	БК-1.2 Управляет качеством сервисных процессов с использованием современных методологий, применяя инструменты статистического контроля качества, картирования процессов и аудита сервиса для выявления отклонений и обеспечения стабильности показателей удовлетворенности клиентов	Знать: современные методологии управления качеством сервисных процессов (TQM, Six Sigma, Lean Service, Kaizen); инструменты статистического контроля качества (контрольные карты Шухарта, диаграммы Парето, гистограммы, диаграммы Исикавы, диаграммы рассеяния); методологию картирования сервисных процессов (Service Blueprint, Value Stream Mapping, процессное моделирование); подходы к аудиту сервиса (внутренний, внешний, сертификационный) и выявлению отклонений от стандартов; показатели стабильности качества и методы их расчёта; риски, связанные со снижением качества сервиса, и подходы к их оценке. Уметь: управлять качеством сервисных процессов с использованием современных методологий, применяя инструменты статистического контроля качества, картирования процессов и аудита сервиса для выявления отклонений и обеспечения стабильности показателей удовлетворённости клиентов; проводить статистический анализ данных о качестве сервиса и выявлять тенденции отклонений; осуществлять внутренний аудит сервисных процессов по чек-листам и стандартам; разрабатывать предложения по устранению выявленных отклонений и обеспечению стабильности показателей качества;

		применять инструменты картирования для оптимизации сервисных процессов. Владеть: инструментами статистического контроля качества (Excel, Minitab, специализированное ПО); методами проведения аудита сервисных процессов и подготовки аудиторских заключений; навыками построения и анализа контрольных карт, диаграмм Парето и Исикавы; технологиями картирования сервисных процессов и выявления узких мест; навыками разработки корректирующих мероприятий и оценки их эффективности.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохранять баланс интересов всех участников процесса	БК-2.3 Оценивает эффективность выстроенной модели взаимоотношений с клиентом с использованием сервисных метрик, вносит коррективы в стратегию обслуживания на основе анализа обратной связи и изменений потребительского поведения	Знать: сервисные метрики, характеризующие эффективность взаимоотношений с клиентом (CSI, NPS, CES, CLV, Churn Rate, Retention Rate); методологию анализа обратной связи и изменений потребительского поведения; подходы к сегментации клиентской базы по уровню лояльности и ценности; стратегии обслуживания различных сегментов клиентов в рамках системы управления качеством; взаимосвязь между стандартами качества и удержанием клиентов. Уметь: оценивать эффективность выстроенной модели взаимоотношений с клиентом с использованием сервисных метрик, вносить коррективы в стратегию обслуживания на основе анализа обратной связи и изменений потребительского поведения; рассчитывать и интерпретировать ключевые сервисные метрики в контексте управления качеством; анализировать динамику потребительского поведения и выявлять тренды, влияющие на качество взаимоотношений; формировать сегментированные стратегии обслуживания на основе данных о качестве; разрабатывать мероприятия по повышению лояльности через совершенствование стандартов качества. Владеть: инструментами сбора и анализа обратной связи (CRM-системы, опросы, социальные сети);

		методами расчёта и визуализации сервисных метрик; навыками подготовки аналитических отчётов по лояльности клиентов в разрезе качества обслуживания; технологиями сегментации клиентской базы и адаптации стандартов качества под различные сегменты.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.3 Осуществляет контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории, разрабатывает мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью	Знать: методологию контроля и оценки эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории; подходы к разработке мероприятий по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью; систему показателей эффективности (KPI) сервисных процессов; методы анализа деятельности сервисных организаций и выявления узких мест; нормативно-правовую базу, регламентирующую управление качеством на территории. Уметь: осуществлять контроль и оценку эффективности функционирования сервисной инфраструктуры территории, разрабатывать мероприятия по оптимизации процессов управления сервисной деятельностью; проводить мониторинг функционирования сервисной инфраструктуры с использованием системы показателей качества; выявлять факторы, снижающие эффективность сервисных процессов на территории; формировать планы мероприятий по устранению выявленных проблем и повышению эффективности управления; координировать действия подразделений при реализации мероприятий по стандартизации и управлению качеством. Владеть: инструментами оценки эффективности сервисной инфраструктуры (система сбалансированных показателей, матрица эффективности); методами анализа и визуализации данных о функционировании сервисных процессов; навыками подготовки управленческих отчётов и рекомендаций по оптимизации; технологиями мониторинга и контроля

		исполнения мероприятий по улучшению качества.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей ОПК-3.2 Обеспечивает соответствие процессов оказания сервисных услуг требованиям международных стандартов и национальных стандартов качества в сфере сервиса ОПК-3.3 Разрабатывает и внедряет системы управления качеством сервисных процессов на территории, включая процедуры мониторинга, анализа претензий и постоянного совершенствования	Знать: методологии оценки качества процессов оказания сервисных услуг на территории (SERVQUAL, Mystery Shopping, NPS, CSI); клиентоориентированные технологии и инструменты анализа удовлетворённости потребителей; международные стандарты качества (ISO 9001, ISO 10002) и национальные стандарты в сфере сервиса (ГОСТ Р 58138 и др.); системы управления качеством и их компоненты (политика качества, цели, процедуры, регламенты); методы разработки и внедрения систем управления качеством сервисных процессов; процедуры мониторинга качества, анализа претензий и постоянного совершенствования (PDCA, Kaizen). Уметь: оценивать качество процессов оказания сервисных услуг на территории на основе клиентоориентированных технологий, инструментов анализа удовлетворённости потребителей; обеспечивать соответствие процессов оказания сервисных услуг требованиям международных стандартов и национальных стандартов качества в сфере сервиса; разрабатывать и внедрять системы управления качеством сервисных процессов на территории, включая процедуры мониторинга, анализа претензий и постоянного совершенствования; проводить внутренний аудит на соответствие стандартам качества; разрабатывать регламенты, стандарты обслуживания и локальные нормативные акты по качеству; организовывать работу с претензиями и обратной связью потребителей. Владеть: инструментами оценки удовлетворённости потребителей (анкетирование, интервью, фокус-группы); методами аудита на соответствие ISO 9001 и национальным стандартам;

		навыками разработки документации системы управления качеством (политика, цели, регламенты, процедуры); технологиями мониторинга, анализа претензий и внедрения мер постоянного совершенствования; навыками подготовки организации к сертификации системы управления качеством.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.3 Формирует и поддерживает систему управления требованиями заинтересованных сторон (потребителей, персонала, контрагентов, органов власти) в части безопасности сервисных процессов на территории	Знать: требования заинтересованных сторон (потребителей, персонала, контрагентов, органов власти) в части безопасности сервисных процессов; нормативные требования к безопасности обслуживания потребителей в сервисных организациях; нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, относящиеся к сервисной сфере; методологию управления требованиями заинтересованных сторон в контексте безопасности; подходы к интеграции требований безопасности в систему управления качеством сервиса. Уметь: формировать и поддерживать систему управления требованиями заинтересованных сторон (потребителей, персонала, контрагентов, органов власти) в части безопасности сервисных процессов на территории; интегрировать требования безопасности в стандарты и регламенты обслуживания; проводить анализ рисков безопасности в сервисных процессах и разрабатывать мероприятия по их минимизации; обеспечивать соответствие сервисных процессов требованиям законодательства в сфере охраны труда и защиты прав потребителей; организовывать обучение персонала правилам безопасного обслуживания. Владеть: навыками выявления и анализа требований заинтересованных сторон в части безопасности; методами оценки профессиональных рисков в сервисной деятельности; инструментами разработки инструкций по безопасности и стандартов безопасного

		обслуживания; навыками проведения инструктажей и контроля соблюдения требований безопасности; технологиями интеграции системы управления безопасностью в систему управления качеством.
ПК-4 Способен применять принципы концепций непрерывного улучшения и устойчивого развития для организации бизнес-процессов и решения задач в профессиональной деятельности	ПК-4.1 Имеет опыт разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг; подготовки презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса	Знать: принципы концепций непрерывного улучшения (Kaizen, TQM, Lean, Six Sigma) и их применение в стандартизации сервиса; подходы к разработке предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг на основе данных мониторинга качества; основы социальной ответственности бизнеса (CSR, ESG) в контексте управления качеством сервиса; методы подготовки презентаций предложений по формированию социальной ответственности бизнеса; цикл Деминга (PDCA) как основу постоянного совершенствования системы управления качеством. Уметь: иметь опыт разработки предложений непрерывного улучшения продуктов и услуг на основе результатов аудита, анализа претензий и мониторинга качества; подготавливать презентации предложений по формированию социальной ответственности бизнеса в сфере стандартизации и управления качеством сервиса; применять цикл PDCA для постоянного совершенствования сервисных процессов; выявлять точки непрерывного улучшения в системе управления качеством; формировать инициативы по повышению экологичности и социальной ответственности сервисных процессов; оценивать эффективность внедрённых мероприятий по улучшению. Владеть: инструментами анализа и оптимизации бизнес-процессов (BPMN, процессное картирование, VSM); методами подготовки предложений по улучшению (предложения, меморандумы, презентации); навыками презентации и защиты инициатив по непрерывному улучшению перед

		руководством; технологиями внедрения принципов устойчивого развития и социальной ответственности в систему управления качеством сервиса.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
<i>1</i>	Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг	Тема 1.1. Введение. История развития метрологии, стандартизации и сертификации. Термины и определения в области стандартизации, сертификации и метрологии. Тема 1.2. Система стандартизации. Принципы и функции стандартизации. Средства стандартизации. Методы стандартизации. Тема 1.3. Нормативные документы по стандартизации. Система законодательных и нормативных актов в сфере технического регулирования. Национальные системы технического регулирования в секторе туризма и сервиса Тема 1.4. Стандартизация продукции и услуг. Анализ системы стандартизации в туризме и сервисе и направления ее совершенствования. Система классификации и кодирования техникоэкономической информации. Тема 1.5. Система международной стандартизации.

		Международное сотрудничество Российской Федерации в области стандартизации в сфере туризма и сервиса. Тема 1.6. Сущность и проведение сертификации. Порядок проведения сертификации. Международная сертификация. Сертификация в СНГ. Тема 1.7. Подтверждение соответствия. Формы обязательного подтверждения соответствия. Добровольная сертификация как форма подтверждения соответствия сферы сервиса и туризма. Декларации и сертификаты соответствия, знаки соответствия Тема 1.8. Сертификация в различных сферах сервиса. Тема 1.9. Общие сведения о метрологии. Виды измерений. Методы измерений. Средства измерений. Метрологическое обеспечение сферы сервиса.
2	Системы управления качеством	Тема 2.1. Сущность качества, его значение и функции управления качеством продукции и услуг. Методологические основы управления качеством Тема 2.2. Квалиметрия. Основные термины и определения квалиметрии. Выбор определяющих показателей качества. Показатели качества услуг. Тема 2.3. Факторы, определяющие качество; характеристики, показатели и методы их определения, методы контроля качества услуг и продукции. Тема 2.4. Факторы, влияющие на качество работы сервисной организации. Качество персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры. Дерево качества. Качество продукции и качество обслуживания. Петля качества Тема 2.5. Эволюция подходов к процессу управления качеством продукции (работ, услуг) Тема 2.6. Международная и межгосударственная стандартизация. Межгосударственные стандарты стран СНГ в туристской отрасли России. Международные стандарты серии ISO 9000, ХАССП и их использование Тема 2.7. Основные положения сертификации в системном менеджменте качества Системный подход к управлению качеством. Принципы и особенности всеобщего менеджмента качества (TQM). Основные принципы управления качеством. Модель системы менеджмента качества Тема 2.8. Управление предприятием на основе маркетинга. Оценка качества системы обслуживания. Организация, виды и методы технического контроля качества продукции и услуг. Тема 2.9. Сущность, содержание и правовые основы сертификации продукции и систем качества Тема 2.10. Затраты и качество продукции (работ, услуг). Оценка результативности деятельности организации в области качества с использованием критериев премий по качеству. Тема 2.11. Направления деятельности по повышению качества и безопасности продукции и услуг в области туризма и сервиса. Порядок разработки и внедрения системы менеджмента качества в различных областях экономики. Документация предприятия, применяемая в соответствии с требованиями системы качества услуг и продукции

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг

Раскрывается понятие «качество» и дается его характеристика. Рассматриваются основные термины в области менеджмента качества, и дается их определение. Анализируются объекты управления качеством. Управление качеством продукции и услуг. Концепция управления качеством. Эволюция понятий «качество» и «управление качеством продукции и услуг. рассматриваются вопросы управления качеством товаров и услуг на основе требований международных стандартов. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО9000-2015. Российский, японский и европейский подходы к управлению качеством. Новое в стандартах. основы процессного подхода, моделирование, инжиниринг, оптимизация и реинжиниринг процессов. Управление процессами: система показателей для управления процессами. Внутрифункциональные и межфункциональные процессы. Идентификация и систематизация процессов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Раздел 2. Системы управления качеством

Рассматриваются основные принципы обеспечения и управления качеством продукции, зарубежные и отечественные модели обеспечения качества (управления качеством) продукции. Дается характеристика основным инструментам управления качеством продукции (диаграмма сродства, диаграмма (график) связей, древовидная диаграмма (дерево решений), матричная диаграмма или таблица качества и др.). Анализируются основные технологии управления качеством продукции (технология разворачивания функций качества; FMEA-анализ; управление отношениями с потребителями; CALS-технологии; концепция «Шесть сигм»; функционально-стоимостной анализ; диаграмма потребительской ценности продукции). Рассматриваются этапы процесса управления качеством и методы их реализации: маркетинговые исследования потребностей потребителей и их предпочтений относительно показателей качества товара; планирование качества; организация работ по качеству; побуждение работников к активной деятельности по обеспечению требуемого качества продукции; контроль качества продукции; разработка и реализация мероприятий по управлению качеством продукции.

Рассматриваются основные положения TQM, цели и принципы TQM, порядок внедрения и инструменты TQM.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

ПР: Занятие 1. «Терминология стандартизации, сертификации и метрологии». ...

ПР: Занятие 2: «Изучение технического законодательства»

ПР: Занятие 3.: «Государственная информационная система маркировки»

ПР: Занятие 4. «Определение подлинности товара по штрих коду международного евростандарта EAN

ПР: Занятие 6. : «Анализ реального сертификата соответствия»

ПР: Занятие 7.: «Международная система единиц физических величин (СИ)»

ПР: Занятие 8. Обзор законодательства в сфере стандартизации и сертификации в области сервиса

ПР: Занятие 9. Тестирование по разделу 1

ПР: Занятие 10. «Изучение понятия «качество»

ПР: Занятие 11. «Изучение международных стандартов качества услуг ИСО серии 9000».

ПР: Занятие 12. «Восприятие современной концепции управления качеством (для условий цивилизованного рынка)»

ПР: Занятие 13. «Акционерное общество получило сертификат соответствия»

ПР: Занятие 14. «Как бороться с подделками на российском рынке?»

ПР: Занятия 15-17 «Разработка Политики в области качества в сфере сервиса» (групповой проект)..

ПР: Занятие 18. Тестирование по разделу 2

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг	БК 8	Опрос, контрольная работа, дискуссия, решение кейса
Системы управления качеством	БК 8	Опрос, контрольная работа, решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Кейс-задача № 1

Задание: Разработать политику в области качества для конкретного авиапредприятия, оказывающего широкий спектр услуг, обладающего устойчивой клиентской базой и имеющего высокую степень конкурентоспособности на рынке потребительских услуг.

Изучив стандарты серии ИСО 9000, использовать следующую иерархию понятий: миссия предприятия, цели, стратегия, тактика, политика.

Определить основные факторы, влияющие на формирование политики в области качества: ситуация на рынках, научнотехнический прогресс, достижения конкурентов, положение дел внутри предприятия, а также общее состояние экономики и наличие инвестиций в развитие авиапредприятия.

Обосновать принципы разработанной политики, убеждающие потребителей услуг в том, что на авиапредприятии определены направления работ в области качества и выбраны реальные средства для их достижения.

Кейс-задача № 2

Задание: Выполнить анализ деятельности авиапредприятия по оказанию сервисных услуг. Рассмотреть спектр оказываемых услуг в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению, оценить факторы, влияющие на качество услуг, такие, как сроки, условия, квалификация персонала и т.п. На основе проведенного анализа выделить основные, обеспечивающие, вспомогательные процессы и процессы управления.

Дать их характеристики, выделить основных потребителей и определить критерии идентификации, назначить владельцев процессов.

Четко и логично описать каждый процесс, состоящий из элементов: вход, выход, ресурс и управляющее воздействие, какова ориентация на потребителя и связь с рынком товаров и услуг.

Разработать систему показателей для управления процессами и достижения наивысшей удовлетворенности клиентов.

Кейс-задача 3: Используя диаграмму Парето, установите направления наиболее эффективного решения проблемы качества услуг, оказываемых авиапассажирам в соответствии с исходными данными, заданными преподавателем.

Пример исходных данных: Систематический контроль качества оказываемых услуг по регистрации и оформлению билетов и багажа в аэропорту «XXX» на протяжении двух месяцев позволил выявить следующее. Время ожидания авиапассажиров в очереди составило 5 минут, ширина зоны очереди ожидания – 80 см, пассажиропоток составил 20 человек.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. В чем сущность концепции управления качеством продукции?
2. Какое значение имеет повышение качества продукции для производителя и потребителя?
3. В чем сущность модели «Кольцо успеха»?
4. Назовите четыре периода эволюции качества.
5. Что такое уровень качества продукции?
6. Назовите фазы (периоды) управления качеством продукции.
7. В чем сущность политики в области качества?
8. Дайте определение понятиям «обеспечение качеством продукции» и «управление качеством продукции».
9. Назовите цели и задачи управления качеством продукции.
10. Назовите основные функции управления качеством продукции.
11. Назовите основные методы управления качеством продукции. В чем их сущность?
12. В чем сущность жизненного цикла продукции (ЖЦП)? Назовите этапы ЖЦП.
13. Назовите основные принципы обеспечения качества и управления качеством продукции.
14. Назовите основные факторы обеспечения качества продукции.

15. Назовите основные принципы системного управления качеством.
16. В чем сущность контрольных карт Шухарта?
17. Что такое «петля качества»?
18. Что понимается под Циклом Деминга и каковы его этапы?
19. Что понимается под концепцией ежегодного улучшения качества Дж. Джурана и на каких принципах она основывается?
20. В чем сущность диаграммы Исикавы?
21. На каких основных положениях базируются методы Тагути?
22. Раскройте основное содержание программы ZD Ф. Кросби.
23. Какова роль А. Фейгенбаума в формировании системного подхода к управлению качеством?
24. Раскройте содержание основных национальных концепций управления качеством (БИП, СБТ, КАНАРСПИ, НОРМ, КСУКП).
25. Сущность планирования качества продукции.
26. Дайте характеристику организации работ по качеству.
27. В чем суть модели самооценки организации на соответствие премий по качеству?
28. Какие критерии оценки используются в Европейской премии по качеству?
29. Какие цели преследуют национальные премии в области качества?
30. Приведите примеры российских премий в области качества.
31. Назовите основные виды и методы контроля качества и разъясните их сущность.
32. Дайте характеристику статистических методов контроля качества: диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, гистограмма, диаграмма рассеяния, контрольная карта.
33. В чем сущность разработки и реализации мероприятий по качеству?
34. Что такое аудит уровня качества?
35. В чем сущность брендовых свойств продукции?
36. Дайте характеристику основных методов определения показателей качества продукции и уровня качества продукции.
37. Дайте характеристику основных этапов комплексной оценки уровня качества продукции.
38. Назовите основные проблемы поддержания уровня качества продукции.
39. Назовите основные инструменты управления качеством в обращении и использовании продукции.
40. Назовите основные факторы поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
41. Объясните взаимосвязь конкурентоспособности и удовлетворенности потребителей.
42. В чем особенность оценки конкурентоспособности продукции во взаимосвязи с привлекательностью магазина и качеством сервисных услуг?
43. Назовите основные пути поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
44. В чем сущность формирования потребительских предпочтений и каковы основные факторы их формирования?
45. Перечислите основные принципы системного подхода к управлению качеством.
46. Назовите основные элементы систем качества.
47. Назовите основные этапы разработки систем качества.
48. Что является главным критерием эффективности системы качества?
49. Назовите основные направления совершенствования систем качества.
50. Назовите основные принципы TQM.
51. Назовите основные части TQM.
52. Какова структура международных стандартов серии ИСО 9000?
53. Назовите основные принципы стандарта серии ИСО 9000:2000.
54. Какие разделы включены в структуру стандарта ИСО 9001?
55. Объясните значение метрологического обеспечения управления качеством.

56. В чем сущность этапов оценки систем качества?
57. Назовите основные законы, служащие для правового обеспечения качества.
58. Дайте классификацию затрат на качество.
59. Какие методические подходы используются в оценке эффективности управления качеством?
60. В чем сущность управления затратами на качество?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Коноплев С. П. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2024 - 252 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354467>
2. Магер В.Е. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2022 - 176 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=346759>
3. Магомедов Ш. Ш., Беспалова Г. Е. Управление качеством продукции : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Москва : Дашков и К° , 2018 - 335 - Режим доступа: http://znanium.ru/index.php?page=book_red&id=495785

Дополнительная литература

1. Герасимов Б. И., Сизикин А. Ю., Герасимова Е. Б., Герасимов Б. И. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2014 - 216 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=84293>
2. Герасимов Борис Иванович. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2016 - 216 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=546707>
3. Кордонская И. Б. Управление качеством [Электронный ресурс] , 2017 - 99 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641673>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным

оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные
решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Гикс С.В., ст. преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: подготовка студентов к эффективному управлению персоналом, подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в сфере управления персоналом, принципах и нормах корпоративной культуры и умеющих их использовать в практической деятельности, освоение технологии коучинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: теоретические основы деловых переговоров и коммуникации в управлении персоналом; типологию коммуникативных стратегий и тактик при взаимодействии с кандидатами, персоналом, руководством и клиентами; психологические особенности восприятия информации в процессе обратной связи, мотивационных бесед и коучинговых сессий; нормы делового общения и профессиональной этики HR-специалиста в сервисной сфере. Уметь: осуществлять выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров в процессе подбора, адаптации, мотивации и развития персонала сервисных организаций; вести мотивационные беседы, сессии обратной связи и коучинговые диалоги с сотрудниками различных уровней; адаптировать стиль коммуникации под цели управленческого воздействия и особенности аудитории (собеседование, наставничество, разрешение конфликтов); применять техники активного слушания, рефрейминга и калибровки в профессиональных переговорах. Владеть: навыками ведения деловых переговоров и переговоров по сложным сценариям (увольнение, разрешение конфликтов, обсуждение целей KPI); методами коучингового сопровождения персонала (модели GROW, CLEAR, OSKAR); техниками ненасильственной

		коммуникации и конструктивной обратной связи; навыками публичного выступления и презентации HR-инициатив.
БК-2 Способен выстраивать модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом, сохраняя баланс интересов всех участников процесса	БК-2.1 Разрабатывает и внедряет модель долгосрочных взаимоотношений с клиентом в сервисной организации, обеспечивая повторные обращения, развитие клиентской базы и повышение ценности жизненного цикла клиента БК-2.2 Обеспечивает баланс интересов клиента, организации и партнёров при оказании услуг, сохраняя приоритет клиентоориентированности в рамках экономической устойчивости бизнеса	Знать: концепцию внутреннего клиента (internal customer) и роль HR-службы как сервисного подразделения для персонала; модели жизненного цикла сотрудника в организации (Employee Journey, Employee Life Cycle); подходы к управлению талантами, удержанию и развитию персонала в сервисной индустрии; методы повышения ценности взаимоотношений с персоналом через коучинг и наставничество; факторы лояльности и вовлечённости персонала (Employee Engagement, eNPS). Уметь: разрабатывать и внедрять модель долгосрочных взаимоотношений с персоналом в сервисной организации, обеспечивая повторную вовлечённость, развитие кадровой базы и повышение ценности жизненного цикла сотрудника; проектировать программы адаптации, наставничества и коучингового сопровождения для различных категорий персонала; анализировать точки контакта HR-службы с сотрудниками и выявлять зоны улучшения «сотруднического опыта»; применять инструменты оценки удовлетворённости и вовлечённости персонала. Владеть: инструментами управления жизненным циклом сотрудника (HR-analytics, HR-metrics); методами построения программ лояльности и удержания персонала; навыками разработки дорожных карт развития сотрудников (IDP); технологиями коучингового и наставнического сопровождения на всех этапах работы в организации.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.2 Организует деятельность подразделений и сервисных служб, осуществляет координацию ресурсов, распределение функций и	Знать: основные функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль) применительно к HR-процессам в сервисной организации; подходы к проектированию

	построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории	организационной структуры сервисных подразделений и распределению функций; методы координации ресурсов (кадровых, временных, финансовых) в условиях сезонности и высокой текучести сервисной индустрии; принципы построения эффективных коммуникаций внутри сервисных команд и между подразделениями; основы коучингового управления как современной модели лидерства в сервисе. Уметь: организовывать деятельность HR-подразделений и сервисных служб, осуществлять координацию ресурсов, распределение функций и построение эффективных коммуникаций между участниками сервисного процесса на территории; разрабатывать планы по подбору, адаптации и развитию персонала с учётом сезонных колебаний спроса; применять коучинговый стиль управления при постановке задач и делегировании полномочий; формировать межфункциональные команды и выстраивать горизонтальные коммуникации между подразделениями. Владеть: навыками организации работы HR-службы и сервисных подразделений; методами управленческого учёта и планирования кадровых ресурсов; инструментами коучингового управления командой (вопросы силы, активное слушание, обратная связь); технологиями командообразования и развития межфункционального взаимодействия.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.2 Организует выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводит оценку профессиональных рисков и разрабатывает мероприятия по их минимизации ОПК-7.3 Формирует и поддерживает систему управления требованиями заинтересованных сторон (потребителей, персонала, контрагентов, органов	Знать: нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях; методологию оценки профессиональных рисков для персонала сферы сервиса (вредные факторы, эмоциональное выгорание, физические нагрузки); подходы к обучению персонала правилам безопасности и инструктажам; роль HR-службы в организации управления охраной труда и профилактике производственного травматизма; психологические аспекты безопасности

	власти) в части безопасности сервисных процессов на территории	труда в сервисной деятельности. Уметь: организовывать выполнение норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в сервисных организациях, проводить оценку профессиональных рисков и разрабатывать мероприятия по их минимизации; проводить анализ условий труда на рабочих местах сервисного персонала; разрабатывать программы обучения и инструктажей по охране труда с учётом специфики сервиса; применять коучинговый подход для формирования культуры безопасности и осознанного поведения персонала; оценивать профессиональные риски и формировать планы их минимизации. Владеть: навыками проведения оценки профессиональных рисков (методология СОУТ); методами организации инструктажей и обучения персонала по охране труда; инструментами разработки локальных нормативных актов по охране труда; навыками коучинговой работы по формированию ответственного отношения к безопасности; технологиями адаптации рабочих мест для маломобильных групп и соблюдения требований доступности.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.2 Выявляет и понимает потребности стейкхолдеров проекта, выстраивает с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевает разногласия при работе с клиентами и достигает взаимовыгодных решений	Знать: понятие стейкхолдеров в контексте управления персоналом: сотрудники, кандидаты, руководство, клиенты, образовательные партнёры, органы власти; методы выявления потребностей персонала и кандидатов через коучинговый диалог, опросы, интервью; принципы экологических коммуникаций в управлении конфликтами и критическими ситуациями в коллективе; подходы к выстраиванию конструктивных и долгосрочных трудовых отношений; техники разрешения разногласий и достижения взаимовыгодных решений в переговорах с персоналом. Уметь: выявлять и понимать потребности стейкхолдеров HR-процесса (персонала, кандидатов, руководства), выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия

		при работе с клиентами и персоналом и достигать взаимовыгодных решений; проводить коучинговые и менторские сессии для выявления потребностей сотрудников в развитии и карьерном росте; применять экологичные коммуникационные практики при разрешении конфликтов в трудовом коллективе; вести переговоры по сложным вопросам (изменение условий труда, урегулирование споров, обсуждение целей); формировать атмосферу доверия и открытости в сервисной команде. Владеть: инструментами стейкхолдер-анализа HR-процессов (матрица влияния, карта стейкхолдеров); коучинговыми техниками выявления потребностей (вопросы силы, шкала готовности к изменениям); методами медиации и разрешения конфликтов в профессиональной среде; навыками ведения сложных переговоров и достижения win-win решений; технологиями построения доверительных отношений внутри сервисных команд и с внешними партнёрами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части Б1.О.24

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Методологические основы управления персоналом	Организация и организационное развитие. Виды организаций. Понятие внешней и внутренней среды организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Реакции организации и изменения внешней среды. Миссия, стратегия, цели. Классификация видов целей. Этапы жизненного цикла организации с позиции управления персоналом. Инновационный потенциал работников. Типы новаторов.
2	Система управления персоналом гостиничной индустрии	Управление персоналом организации. Объекты управления в системе управления персоналом. Трудовой потенциал работников. Подходы к оценке результативности работников. Функции управления. Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации. Особенности управления персоналом гостиничной индустрии
3	Коучинг в системе управления персоналом	Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом. Коучинг как метод управления и развития персоналом. Коучинг как стиль управления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Труд как объект деятельности персонала.

Определение понятия занятости и безработицы на рынке труда.

Прогнозирование трудовых ресурсов как экономической категории, представляющей собой совокупность трудоспособного населения.

Рассмотрение трудовых отношений работников и работодателей.

Определение понятия трудового потенциала: компоненты, критерии выбора.

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Анализ современных требований к персоналу.

Показатели для оценки квалификации служащих.

Состав и структура работников предприятия.

Социально-психологическое взаимодействие персонала.

Роль руководителя в управлении персоналом. Участие работников в управлении организацией.

Роль руководителя в обеспечении эффективности управления гостиницей.

Функции отдела человеческих ресурсов гостиницы .

Факторы управления персоналом гостиничной индустрии.

Основные критерии подбора персонала в гостиницу.

Развитие персонала. Формы обучения персонала.

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Стили коучинга.

Управление в стиле коучинг.

Тренинг коучинг для руководителей.

Командный коучинг.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Понятие развития управления

Как развивалось видение человека в организации

Объекты управления в организации

Признаки классификации персонала

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Взаимоотношения руководителя с подчиненными

Личность в организации

Понятие адаптации персонала

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

В чем заключается коучинг.

Что делает коуч в компании.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: анализ состояния рынка труда организации; организация процесса наема персонала; высвобождение персонала; анализ современных требований, предъявляемых к персоналу; структура и состав работников предприятия; социально-психологическое взаимодействие персонала; роль руководителя в управлении персоналом.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:
Организационное поведение

1. Личность в организации
2. Лидерство в организации
3. Власть в управлении организацией
4. Управление организационной культурой
5. Коучинг в управлении персоналом

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Методологические основы управления персоналом	<i>УК-1.7</i> <i>ОПК-2.2</i> <i>ОПК-7.2</i> <i>ОПК-7.3</i> <i>ПК-3.2</i> <i>БК-2.1</i> <i>БК-2.2</i>	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Система управления персоналом гостиничной индустрии		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок
Коучинг в системе управления персоналом		Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Результативность управления персоналом в организации
Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
Функции управления персонала

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Управление адаптацией персонала
Понятие корпоративной культуры организации

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Коучинг как вид консультирования.

Управление персоналом посредством коучинга.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие развития управления
2. Как развивалось видение человека в организации
3. Объекты управления в организации
4. Признаки классификации персонала
5. Результативность управления персоналом в организации
6. Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
7. Функции управления персоналом
8. Понятие инновационного персонала организации
9. Типы инновационного персонала
10. Затраты на персонал
11. Уровни восприимчивости персонала на нововведения
12. Основные показатели затрат на персонал
13. Правила найма персонала
14. Особенности подбора персонала гостиничной индустрии
15. Коучинг как стиль управления
16. Взаимоотношения руководителя с подчиненными
17. Личность в организации
18. Понятие адаптации персонала
19. Управление адаптацией персонала
20. Понятие корпоративной культуры организации
21. Корпоративная культура организации гостиничной индустрии
22. Система управления персоналом
23. Место конфликта в гостиничной сфере деятельности
24. Способы разрешения и предотвращения конфликтов в туризме
25. Понятие трудового потенциала работника
26. Критерии трудового потенциала работника гостиничной индустрии
27. Методы и способы оценки персонала
28. Обучение персонала
29. Эффективные способы повышения квалификации персонала гостиничной индустрии
30. Профессиональная ориентация и подбор персонала
31. Основные виды мотивации персонала
32. Мотивация и эффективность труда
33. Основные виды и причины трудовых конфликтов
34. Прогнозирование трудовых ресурсов
35. Стили управления персоналом
36. Защита трудовых прав работников
37. Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом
38. Коучинг как метод управления и развития персоналом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии)	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)	оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает низсостоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низсостоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство КноРус, 2024. — 370 с — ISBN 978-5-9916-8176-6.
2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Гардарики, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-534-02811-9.

Дополнительная литература

1. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — ISBN 978-5-534-00547-9.
2. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — ISBN 978-5-534-14305-8.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль информационно-технологический»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**

Лист согласования

Составители: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий», Каратаева П.М., старший преподаватель ОНК «Институт высоких технологий»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль информационно-технологический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль информационно-технологический».

Целью дисциплины является приобретение базовых знаний по вопросам программирования web - ресурсов на основе современных web – технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-образовательной деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	По окончании курса студент должен: Знать основные принципы разработки web - ресурсов. Уметь создавать современные web - ресурсы. Владеть практическими навыками программирования web - ресурсов на основе современных web - технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль информационно-технологический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и

количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и практические занятия и групповые консультации, и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Архитектура клиент-серверных приложений	Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене. Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений. Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.
2	Программирование серверных приложений	Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов. Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм. Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов. Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.
3	Методы защиты	Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы

данных в веб-приложениях	аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции. Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 1.1. Протокол HTTP.

Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 2.1. Конструкции языка PHP 7.

Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции.

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Конфигурирование веб-сервера Apache.
2. HTML-разметка страницы с формой для ввода целочисленной матрицы.
3. HTML-разметка страницы с формой для ввода имени пользователя и пароля.
4. Вычисление обратной матрицы с помощью PHP-скрипта.
5. Создание базы данных пользователей и подключение к ней из PHP-скрипта.
6. Авторизация пользователя по введенной электронной почте и паролю.
7. HTML-разметка формы для регистрации нового пользователя.
8. Добавление нового пользователя в базу данных с помощью PHP-скрипта.
9. Загрузка и обработка изображений с помощью библиотеки GD2 (с использованием объектно-ориентированного подхода).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Архитектура клиент-серверных приложений	УК-6/УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Программирование серверных приложений	УК-6/УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Методы защиты данных в веб-приложениях	УК-6/УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Устные опросы

Целью опроса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 1.1. Протокол HTTP.

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл .htaccess.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл php.ini.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.
10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 2.1. Конструкции языка PHP7.

12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.

27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ.

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

33. Определение SQL-инъекции.
34. Известные методы защиты от SQL-инъекций..
35. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения устного опроса следующая шкала:

- менее 50 % правильных ответов – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- 50 – 69 % правильных ответов – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- 70 – 89 % правильных ответов – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- 90 – 100 % правильных ответов – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.2.2. Задачи

Целью решения задач является усвоение, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и процессе самостоятельной работы, развитие навыков применения теоретического материала к решению конкретных задач. Контроль решения задач позволяет проверить степень усвоения материала, даёт объективную оценку овладения студентом компетенциями.

Раздел 1. Архитектура клиент-серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Запустить веб-сервер Apache 2. Создать в корневом каталогеhtdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 3. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Установить на локальной машине веб-сервер Apache 2. Настроить обработку файлов *.html интерпретатором PHP с помощью конфигурационного файла .htaccess 3. Создать в корневом каталогеhtdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 4. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень	Сконфигурировать на локальной машине веб-сервер Apache с подключаемым интерпретатором PHP файлов *.php, настроить сервер MySQL, ограничить на сервер входящие

освоения компетенции	подключения из локальной сети/Интернета.

Раздел 2. Программирование серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-функцию, вычисляющую определитель целочисленной матрицы. 2. Разработать структуру таблицы для хранения персональных данных пользователей в СУБД MySQL. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода персональных данных пользователей.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы фиксированного порядка с действительными элементами. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые для аутентификации. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода данных, написать PHP-обработчик формы, сохраняющий данные в MySQL. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы произвольного порядка с действительными элементами, снабдить приложение HTML-интерфейсом для ввода и вывода матрицы. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые для аутентификации. Загрузить данные в БД с помощью скрипта PHP. 3. Написать HTML-страницу (интерфейс) авторизации пользователя по электронной почте (e-mail) и паролю, PHP-обработчик этой формы. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы. При обработке использовать библиотеку обработки изображений GD и ООП подход.

Раздел 3. Методы защиты данных в веб-приложениях.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, предоставленной преподавателем. 2. Доработать форму авторизации для исключения возможности проведения SQL-инъекций.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Доработать форму авторизации для исключения

	возможности проведения SQL-инъекций. 3. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.

8.2.3. Типовые контрольные задания

Контрольная работа по теме «Архитектура клиент-серверных приложений»

Вариант 1

Установить на платформе ОС Linux веб-сервер Apache, интерпретатор PHP, сервер СУБД MySQL.

1. Установить домашней директорией веб-сервера “~/htdocs”.
2. Установить главной страницей веб-сервера php-скрипт, содержащий вызов функции `phpinfo()`.
3. Установить порт веб-сервера для входящих подключений 8080.
4. Создать каталог “htdocs/administrator”, установить на него парольную защиту с помощью конфигурационных файлов `.htaccess` и `.htpasswd`.
5. Установить максимальный размер загружаемого через HTTP файла 50 Мбайт, а для директории “htdocs/administrator” – 5 Мбайт.
6. Добавить пользователя с правами администратора для доступа к СУБД MySQL и установить для него пароль.
7. Включить в PHP поддержку библиотек cURL, GD, mysql/mysqli, включить `magic_quotes`.
8. Объяснить назначение конфигурационных параметров, выводимых функцией `phpinfo()`.

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения контрольной работы используется следующая шкала:

- менее 50% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- от 50% до 70% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- от 70% до 90% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- от 90% до 100% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине (зачете)

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.
4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл `.htaccess`.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл `php.ini`.
8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.

10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?
12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.
18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.
22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.
26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.
27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.
29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?
33. Известные методы защиты от SQL-инъекций..
34. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов,	отлично	зачтено	86-100

		приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905248> – Режим доступа: по подписке.
2. Никитченко, И. И. Основы web-технологий : учебное пособие / И. И. Никитченко, К. Н. Мезенцев, О. В. Зинюк. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2020. - 140 с. - ISBN 978-5-9590-1126-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844612>. – Режим доступа: по подписке.
3. Цыгулин, А. А. Основы веб-программирования : учебное пособие / А. А. Цыгулин. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-4197-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866934>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Баркович, А. А. Веб-проектирование : учебное пособие / А.А. Баркович, Т.А. Филимонова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2116156. - ISBN 978-5-16-019399-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116156>. – Режим доступа: по подписке.

2. Мартишин, С. А. Проектирование и реализация баз данных в СУБД MySQL с использованием MySQL Workbench. Методы и средства проектирования информационных систем и технологий. Инструментальные средства информационных систем : учебное пособие / С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания;
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- ЭБС Лань;
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль карьерной ориентации»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составители: Захарова Валентина Олеговна, заместитель начальника управления профессионального развития студентов и трудоустройства

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль карьерной ориентации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины:
«Модуль карьерной ориентации»

Целью изучения дисциплины является знакомство обучающихся с основами построения карьеры, а также с инструментами по планированию и реализации собственного профессионального развития.

Задачи дисциплины:

1. Знакомство обучающихся с инструментами по планированию и реализации собственного профессионального развития:
 - применение методов планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития;
 - оценивание современной ситуации на рынке труда, в том числе отраслевом и региональном рынке труда, а также ее учет при проектировании индивидуального плана карьерного развития.
2. Составление индивидуального плана карьерного развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Знать: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности; - способы поиска работы; - возможные траектории профессионального развития. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию профессионального саморазвития; - грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. Владеть: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе

процессе социального взаимодействия		самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - навыками создания плана карьерного развития

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль карьерной ориентации» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки обучающихся, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/выездные экскурсии на предприятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Профориентация	Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития. Поиск и подбор сотрудников: взгляд работодателя. Оценка компетенций, знаний и умений (swot-анализ). Профессиональная репутация и нетворкинг.
2	Индивидуальный план карьерного	Индивидуальная профессиональная (образовательная) траектория.

	развития	Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли, рынка труда. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста. Структура резюме и сопроводительного письма. Навыки составления резюме и сопроводительного письма. Виды собеседования и навыки подготовки к собеседованию. Работа с карьерными сайтами: ЕЦП Работа в России, headhunter, цифровая карьерная среда БФУ и другие.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда.
2. Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития.
3. Карьерное мышление.
4. Поиск и подбор сотрудников: взгляд работодателя.
5. Оценка компетенций, знаний и умений (swot-анализ).
6. Профессиональная репутация и нетворкинг.
7. Индивидуальная профессиональная (образовательная) траектория.
8. Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли, рынка труда. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста.
9. Структура резюме и сопроводительного письма. Навыки составления резюме и сопроводительного письма.
10. Виды собеседования и навыки подготовки к собеседованию.
11. Работа с карьерными сайтами: ЕЦП Работа в России, headhunter, цифровая карьерная среда БФУ и другие.
12. Поиск вакансий.

Требования к самостоятельной работе обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио, а также выездные экскурсии на предприятия Калининградской области и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Профориентация	УК-1.5 УК-1.12 / 6.1, 6.2, 6.3	Тестовые задания
Индивидуальный план карьерного развития	УК-1.1 УК-1.5 / 6.1, 6.2, 6.3	Индивидуальная карта карьерного развития

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

–Тестовые задания

–Индивидуальная карта карьерного развития

Пример тестовых заданий:

Рынок труда

1) Основной элемент спроса на рынке труда составляют:

- а) работники
- б) работодатели
- в) государство
- г) профсоюзы

- 2) Сегментирование рынка труда подразумевает деление его на части по признакам:
- а) отраслевым, региональным, профессиональным
 - б) возрастному составу работников
 - в) уровню образования персонала
 - г) доходам населения

- 3) Совокупность всех видов занятости называется рынком труда:
- а) глобальным
 - б) локальным
 - в) открытым
 - г) внутренним

Профессиональная карьера

- 4) Модель карьеры, характеризующаяся последовательностью этапов, переходящих друг в друга, называется:

- а) традиционная карьера
- б) диверсифицированная карьера
- в) гибкая карьера
- г) адаптивная карьера

- 5) Согласно теории Э. Шейна, первая стадия профессиональной карьеры называется:
- а) экспериментальная
 - б) продвижение
 - в) освоение мастерства
 - г) подведение итогов

- 6) Карьерное мышление предполагает ориентацию работника на:
- а) текущие потребности организации
 - б) индивидуальные желания и стремления
 - в) коллективные ожидания коллег
 - г) социальные нормы поведения

Поиск и подбор сотрудников

- 7) Что из перечисленного наиболее важно для работодателя при подборе кандидата?

- а) наличие опыта работы в аналогичной должности
- б) личные качества кандидата
- в) уровень заработной платы, предлагаемый кандидатом
- г) прохождение испытательного срока

- 8) Наиболее распространенный метод отбора кандидатов на массовую должность в крупных компаниях — это:

- а) проведение индивидуальных собеседований с каждым претендентом
- б) организация тестирования онлайн или офлайн
- в) проверка рекомендаций бывших работодателей
- г) принятие решений исключительно на основании резюме

Репутация и нетворкинг

- 9) Создание позитивной профессиональной репутации включает в себя:

- а) только личные контакты
- б) формальное образование
- в) высокие показатели производительности
- г) участие в профильных мероприятиях и сообществах

Портфолио карьерного продвижения

10) Электронное портфолио отличается от традиционного бумажной версии главным образом:

- а) быстротой обновления материалов
- б) необходимостью защиты авторских прав
- в) требованием специальных технических навыков
- г) большим объемом представляемых документов

Резюме и сопроводительное письмо

11) Цель написания сопроводительного письма состоит в:

- а) предоставлении полной биографической справки
- б) представлении профессиональных достижений и мотивации
- в) просьбе назначить встречу вне очереди
- г) предложении скидок потенциальному работодателю

Виды собеседований

12) Вид собеседования, где кандидат проходит серию интервью с разными специалистами компании, называется:

- а) групповым
- б) серийным
- в) стрессовым
- г) панельным

Карьерные сайты

13) Для регистрации на портале «Работа в России» необходим:

- а) логин и пароль социальных сетей
- б) данные ИНН и паспорта гражданина РФ
- в) специализированная электронная подпись
- г) оригинал диплома об образовании

Стратегия поиска вакансий

14) Самый эффективный способ быстрого поиска вакансии в конкретной компании:

- а) отправка резюме на общую почту сайта компании
- б) использование сервиса подписки на уведомления о новых вакансиях
- в) посещение ярмарок вакансий, организуемых компаниями
- г) телефонный звонок руководителю отдела кадров

Профессиональная траектория

15) Выбор образовательной программы для повышения конкурентоспособности зависит от анализа:

- а) зарплат конкурентов по отрасли
- б) технологий и инструментов, используемых профессионалами
- в) численности выпускников аналогичных образовательных учреждений
- г) перспективы демографического прироста региона

Компетенции

16) Hard skills относятся к следующим видам компетенций:

- а) специальные умения и знания, приобретаемые посредством обучения
- б) общие способности адаптироваться к новым условиям
- в) умения выстраивать коммуникации внутри коллектива
- г) способности решать нестандартные проблемы самостоятельно

Инфраструктура цифровой карьеры

17) Основная задача цифрового следа специалиста заключается в:

- а) увеличении количества публикаций в социальных сетях
- б) поддержании положительной репутации и узнаваемости в профессиональной среде
- в) повышении активности личного аккаунта в мессенджерах
- г) привлечении максимального числа подписчиков

Управление карьерой

18) Управленческая модель персонального бренда означает создание:

- а) единственного образа, подходящего каждому работодателю
- б) многогранного имиджа, адаптирующегося под разные ситуации
- в) скрытого профиля, минимально отражающего личную жизнь
- г) искусственно завышенных ожиданий относительно своего уровня компетентности

HR-практики

19) Основным инструментом оценки эффективности сотрудника после приема на работу:

- а) Испытательный срок
- б) Анкетирование коллег и руководителей
- в) Составление отчета сотрудником о проделанной работе
- г) Повторное проведение собеседования спустя полгода

Методы подбора персонала

20) Метод найма сотрудников, при котором кандидаты проходят испытания и тесты перед принятием решения, называется:

- а) активный рекрутинг
- б) ассессмент-центр
- в) временный наем
- г) конкурсный отбор

Пример индивидуальной карты карьерного развития:

Карта оформляется в электронном виде, в форме таблицы, инфографики или mind map

Разделы карты:

1) SWOT-анализ:

- Кто я?
 - ценности и убеждения
 - интересы и хобби
 - навыки и компетенции
 - профессиональные амбиции
- Что важно именно мне?
 - баланс работа-жизнь
 - финансовое благополучие
 - самореализация
 - возможность роста и развития

2) Анализ рынка труда

- какие профессии востребованы?
- каковы тенденции развития отрасли?
- кого ищут работодатели?
- какой уровень заработной платы ожидать?

3) Определение целей

- моя профессиональная цель
- этапы её достижения
- основные препятствия и риски
- ресурсы и поддержка

4) План действий

- образование и повышение квалификации
- практический опыт и стажировки
- поиск возможностей трудоустройства
- налаживание контактов и развитие сети знакомств

5) Мониторинг прогресса

- регулярный самоанализ
- оценка достигнутых результатов
- пересмотр целей и планов при необходимости

Вопросы, на которые отвечает карьерная карта:

- Где я сейчас нахожусь профессионально?
- Куда я хочу прийти в своей профессиональной сфере?
- Какие шаги мне нужно предпринять для достижения моих целей?
- Какие возможности и угрозы существуют на моём пути?
- Какими ресурсами я располагаю и как ими воспользоваться эффективно?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием балльно-рейтинговой системы оценивания по результату выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Тестовые задания	1. Количество правильно выбранных вариантов. 2. Разделение заданий по уровням сложности, где простые вопросы стоят 1 балл, средние – 2 балла, сложные – 3 балла	40
Индивидуальная карта карьерного развития	1. Пройдено тестирование управленческих компетенций, проводимое АНО «Россия – страна возможностей». 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты карьерного развития обучающегося.	60
Итого		0

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Курс «Как использовать искусственный интеллект без вреда для карьеры». Режим доступа: <https://rsv.ru/education/course/3/3970/?foreignCourseAreasId=2191332>.
2. Курс «Сопроводительное письмо. Как попасть в точку за несколько секунд». Режим доступа: <https://rsv.ru/education/course/7/3935/?foreignCourseAreasId=219133>
3. Курс «Виды мотивации при планировании карьеры». Режим доступа: <https://rsv.ru/education/course/10/3868/?foreignCourseAreasId=219133>

Дополнительная литература:

1. Литвинцева Т.Н. Практикум по психологии профессиональной ориентации и консультированию // Под ред. Т.Н. Литвинцевой. — Ростов н/Дону: Феникс, 2020. — 320 с.
2. Антонова Н.Б. Индивидуальная траектория профессионального развития специалиста / Н.Б. Антонова. — Новосибирск: Сибирская академия госслужбы, 2021. — 192 с.
3. Психология труда, инженерная психология и эргономика / под общ. ред. Е.А. Климова. — Москва: Юрайт, 2022. — 512 с.
4. Колосова А.Г. Основы формирования корпоративной культуры организации: учеб.-методическое пособие / А.Г. Колосова. — Екатеринбург: УГТУ-УПИ, 2021. — 144 с.
5. Гордеев Д.Ю. Как управлять своей карьерой. Современные подходы и методы / Д.Ю. Гордеев. — Москва: РИПОЛ классик, 2023. — 176 с.
6. Карпов А.В. Управление карьерой: учебное пособие / А.В. Карпов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 288 с.
7. Маркова Н.А., Щербакова О.С. Профессиональное развитие и карьера: учеб.-методич. пособие / Н.А. Маркова, О.С. Щербакова. — СПб.: Изд-во СПбГУ, 2020. — 160 с.

8. Шекшня С.В. Персонал предприятия: стратегия управления. Учебник для вузов / С.В. Шекшня. — Москва: Вершина, 2022. — 352 с.
9. Голланд Ф.Л. Психология карьеры: теория выбора профессии / Ф.Л. Голланд. — Харьков: Гуманитарный центр, 2021. — 240 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- Сайт Ассоциации менеджеров России: АМР. Полезные публикации и исследования о развитии управленческих компетенций и карьерных стратегиях.
- Портал SuperJob.ru Ресурс, содержащий вакансии, советы по трудоустройству и рекомендации по построению успешной карьеры.
- Центр стратегических разработок Минобрнауки России. Материалы о формировании профессиональных компетенций и программах повышения квалификации.
- Российская электронная библиотека eLibrary.ru. Доступ к научным статьям и публикациям по вопросам личностного роста, эффективного лидерства и карьерного планирования.
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Яндекс.Телемост;
- установленное на рабочих местах обучающихся соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль коммуникационный»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Остапенко А.А., кандидат филологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Содержание

1. Наименование дисциплины/модуля «Модуль коммуникационный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины:

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умений и навыков, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектной деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития Уметь: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. Владеть: навыками саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль коммуникационный» представляет собой сквозной модуль для разных программ уровня высшего базового образования 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации	Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.
2	Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма	Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли. Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.
3	Тема 3. Психология коммуникации	Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.
4	Тема 4. Культура официально-деловой речи	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.

5	Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация	Голос, дыхательные гимнастики, структурирование текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации
6	Тема 6. Этические нормы делового общения	Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации. Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за щиты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутри-личностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.
7	Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие	Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия как способ прогнозирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

Тема 3. Психология коммуникации

Тема 4. Культура официально-деловой речи

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

Тема 6. Этические нормы делового общения

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:

1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).

1.2. Работа над языковыми нормами.

1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

2.1. Определение основных моделей

2.2. Коммуникативное равновесие

2.3. Определение типов информации

Тема 3. Психология коммуникации

3.1. Типы восприятия

3.2. Транзактный анализ

3.3. Четырехфакторная модель сообщения

3.4. Виды слушания

3.5. Ассертивное принятие критики

Тема 4. Культура официально-деловой речи

4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.

4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

5.1. Оратор и его аудитория.

5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.

5.3. Композиция публичного выступления.

5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.

5.5. Аргументация в ораторской речи.

5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.

5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

6.1. Этические нормы и этические кодексы

6.2. Вербальный и невербальные особенности

6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

- 7.1. Контакт оратора с аудиторией.
- 7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?
- 7.3. Как готовиться к выступлению.
- 7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	
Тема 1.	УК-6 /	Работа на	Подготовка	зачет	устно;

Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-1	практических занятиях	хрии		электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Собеседование	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;

- когда учат его приходить на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание ...

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной... И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает... Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению...голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально» все мешают»?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств...

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 ...(пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение,ю сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые ...» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.
2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.
4. Цифровая информация в текстах служебных документов.
5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).
6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.
7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.
8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.
9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.
10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.
11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.
12. Основные принципы возвышения имиджа.
13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.
14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
16. Виды и типы активного слушания.
17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.
18. Этические кодексы и способы их восприятия.
19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.
20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать,	хорошо		71-85

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 208 с. - ISBN 978-5-9614-5786-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2235967> – Режим доступа: по подписке.
2. Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 526 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014644. - ISBN 978-5-16-015015-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218367> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А.К. Михальская. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 480 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5b7667b498ddb4.10996853. - ISBN 978-5-16-019373-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2232611> – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM

- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС «Лань»
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Луговой С.В., кандидат философских наук, доцент, доцент Высшей школы философии, истории и социальных наук ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектом типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК-1.9. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах,	Знать: научно-философские основы выбора, процессуально-структурные компоненты феномена «выбор», основные направления современной этики и эстетики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь: решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. Владеть: приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

	этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп УК-1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (практические занятия). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь. В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово! Тематика курса: Значение этических и эстетических ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивистская. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактровка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики. Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицинская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).
3.	Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	Знание современных проблем эстетики позволяет составить целостное представление об основных тенденциях развития современного искусства и культуры в целом, дать философскую оценку такому важному элементу культуры, как эстетические ценности. В процессе изучения учащиеся должны получить представление об актуальных дискуссионных вопросах современной эстетики: Основные направления и темы в современной эстетической теории. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере. Функция искусства в эпоху научно-технической революции. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями. Роль искусства в обществе. Проблемы эстетического вкуса и эстетического идеала. Соотношение рационального и иррационального, интеллектуального и эмоционального в художественном творчестве. Новые эстетические категории: абсурд, лабиринт, симулякр, жестокость, безобразия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Эвдемонизм как главное направление классической этики.

Моральная философия Канта в XXI веке.

Современная прикладная этика и специфика ее проблем.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.

Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.
Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.

Функция искусства в эпоху научно-технической революции.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.

Художественное творчество и проблема художественного образа.

Художественное произведение как культурно-эстетическая ценность.

Проблемы художественного восприятия.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а также проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а также выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-6 или УК-1.1, 1.2, 1.5, 1.9, 1.26	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-6 или УК-1.1, 1.2, 1.5, 1.9, 1.26	Устный опрос, тест
Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	УК-6 или УК-1.1, 1.2, 1.5, 1.9, 1.26	Устный опрос, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов		Правильные ответы
1.	Что такое хрия?	Окончание речи		3
		Риторический аргумент		
		Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру		
		Выразительное чтение ораторского отрывка		
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	Искусство спора		2
		Теория красноречия		
		Изучение языка		
		Убедительное слово		
3.	Какое из приведенных определений	Это теория, систематизирующая спосо-		1

	риторики является наиболее точным?	бы убеждения и виды их выражения в речи Это теория общения Это способность склонить адресата к желаемому действию Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи		
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату Правильное умозаключение о предмете речи Завершающий этап всякого ораторского воздействия		1
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека		4
6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер да, следует напоминать слушателям		2
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства Оратор – это профессия Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		4
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий Цицерон Аристотель Демосфен		3
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом Эмоциональностью оратора Расположением публики Целью речи		4
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведения Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство которого ведет к достижению цели речи Состояние умов, которого хочет добиться оратор Цель выступления		2
11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской	социальным положением психической и физической полноцен-		4

	нравственности определяется	ностью финансовой состоятельностью уникальностью и неповторимостью личности		
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы. правила поведения в общественных местах. свод всеобщих правил, принципов и норм поведения понятие, равнозначное понятию «Этика».		3
13.	Категорический императив есть	ответная реакция безусловное требование осознание вины и допущение наказания за нее покорность судьбе		2
14.	«Должное» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе		1
15.	«Сущее» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе		3
16.	Мораль поддерживается в обществе	путем экономических стимулов голосом совести общественными институтами принуждением со стороны государства		2,3
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	международное право принципы профессиональной этики экономических интересов благополучия индивидуальной карьеры		1,2,4
18.	Генетический скрининг и позитивная евгеника — это	благо для человека зло для человека допустимо в практике недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности		4
19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека запрещены из-за позиции церкви разрешены и используются в практике ряда стран мира		1,4
20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	признается осуждается является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека		2
21.	Что означает в переводе с греческого	Разумный		3

	термин «эстетика» (aisthetikos)?	Воображение Чувственный Творческий	
22.	Кто ввел термин «эстетика» в научный обиход, назвав им свою работу?	Аристотель И. Кант Д. Юм А. Баумгартен	4
23.	Согласно А. Баумгартену, эстетика это	Наука о чувственном познании Философия искусства Наука о рациональном познании Наука о творчестве	1
24.	В качестве основных вопросов эстетики принято выделять следующие	Сущность прекрасного Сущность добра Хорошие манеры Искусство Познание действительности	1,4
25.	Какие проблемы искусства являются предметом эстетики как философской дисциплины?	Соотношение произведения и действительности Характеристика жанров и стилей искусства Приемы художественного творчества Функции искусства Принципы художественного творчества	1,4,5
26.	Выберите объективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Ф. Ницше	1,3
27.	Какие категории не являются эстетическими	Красота Симпатия Вкус Возвышенное Добро Трагическое Симметрия	2,5,7
28.	Выберите субъективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Э. Бёрка Средневековая эстетика	2,4,5
29.	Соотнесите представления о предмете эстетики и их авторов	общефилософские вопросы природы красоты и искусства искусство в рамках богословия соотношение природы и художественной деятельности изящные искусства Фома Аквинский Г.В.Ф. Гегель Аристотель Леонардо да Винчи	1-3;2-1;3-4;4-2
30.	Область знания о неутилитарном отношении человека к действительности, изучающая специфический опыт ее освоения, в		эстетика

	процессе (и в результате) которого человек испытывает духовное наслаждение это		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета доводится до студентов на первом занятии.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказания в современной этике и юриспруденции.
11. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.
12. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.
13. Функция искусства в эпоху научно-технической революции.
14. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями.
15. Роль искусства в современном обществе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов,	отлично	зачтено	86-100

		приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Михальская, А. К. Риторика: учебник / А. К. Михальская. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 480 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2112520>.
2. Разин, А. В. Этика: учебник / А. В. Разин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 415 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2110944>.

Дополнительная учебная литература

1. Браун, П. Эстетический интеллект: как его развивать и использовать в бизнесе и жизни / Полин Браун ; пер. с англ. Н. Брагиной. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2023. - 302, [1] с.: ил. - Библиогр. в примеч.: с. 281-301. - ISBN 978-5-00185-771-3.
2. Федоткина, Е. В. Техники публичного выступления : учебное пособие для студентов всех направлений подготовки РУТ (МИИТ) / Е. В. Федоткина, М. Б. Серпикова, Т. А. Шехурдина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2021. - 274 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135334>
3. Теоретические основания прикладной этики : учебное пособие / Н. П. Цепелева, Т. С. Кузубова, Р. В. Алашеева [и др.] ; под общей ред. Н. П. Цепелевой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2020. - 155 с. - ISBN 978-5-7996-2950-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932322>
4. Бычков, В. В. Эстетика : учеб. для вузов / В. В. Бычков. - М. : Акад. Проект ; [Б. м.] : Фонд "Мир", 2011. - 451, [2] с. - (Gaudeamus). - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-8291-1267-7. - ISBN 978-5-902357-99-5.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Знаниум
- ЭБС Лань
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль педагогический»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: Нёсына С.В. к психол.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций у студентов непедагогических направлений подготовки, осознания значимости профессии педагога в современном мире; обучение основам ведения педагогической деятельности, включая проектирование современного образовательного пространства, применение современных образовательных технологий в конкретной предметной области, освоение основ педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия		Знать: - принципы профессиональной педагогической этики; - роль педагогической деятельности в современном обществе; - социальные, возрастные, индивидуальные особенности обучающихся; - современные образовательные технологии. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в педагогической профессии; - применять современные образовательные технологии в педагогической деятельности; - осуществлять поиск, отбор, анализ и синтез необходимой информации для решения практических задач; - осуществлять рефлекссию своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. Владеть: - навыками проектирования траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять
	УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный	

	маршрут при получении основного и дополнительного образования	опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности в формате педагогических проб

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Психолого-педагогический	Профессия педагога в современном мире Основы современной дидактики Современные образовательные технологии Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса Инклюзивное образование в современном мире Воспитательная работа в современной школе
2	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

		Методика предметного обучения Подготовка, реализация и защита педагогического проекта (образовательное событие)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Профессия педагога в современном мире: Специфика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога. Профессиональная компетентность педагога. Подготовка и профессиональное становление личности педагога. Аксиологические основы педагогической профессии. Профессиональная этика (долг, совесть, справедливость, честь). Технология педагогического общения и установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности. Профессиональное развитие и самосовершенствование педагога.

Основы современной дидактики: Общее представление о дидактике, задачи дидактики, структурные компоненты целостного педагогического процесса; основные понятия дидактики, классификация методов обучения, факторы выбора методов обучения, урок как основная форма организации обучения; дидактические требования к уроку, примерный план-конспект современного урока.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Воспитательная работа в современной школе: воспитание, субъекты воспитания, основы воспитательной работы, цели воспитания; классный руководитель, его роль и функции, программа воспитания, содержание воспитания, формы воспитательной работы, методы воспитания, приемы воспитания, технологии воспитания, педагогические средства воспитания; нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

«Методика преподавания предмета в средней школе. Цели и задачи школьной дисциплины. Организация учебного процесса по предмету. Урок как основная форма организации обучения. Роль учителя. Образовательная среда. Оборудование кабинета и требования к нему. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Оценивание результатов обучения по предмету. Внеклассная работа по конкретной дисциплине.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Рекомендуемые задания для педагогических проектов

Изучение нормативно-правовых документов в сфере образования. Знакомство с образовательной средой образовательной организации. Знакомство с учебно-методическим обеспечением образовательного процесса. Осуществление педагогического наблюдения на уроках. Проведение комплексного анализа уроков. Разработка и проведение фрагментов уроков, анализ профессиональных проб совместно с педагогом-наставником. Знакомство с организацией воспитательной работы и сопровождением духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Разработка и проведение воспитательного мероприятия. Знакомство с организацией работы с родительским сообществом, с деятельностью методических объединений образовательной организации, органами школьного самоуправления и т.д. Самостоятельное проведение уроков с последующим обсуждением профессиональных проб с педагогом-наставником

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных

пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психолого-педагогический модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3. (для программ по ФГОС ВО) или УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12. (для программ по СУОС)	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий
Предметный модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3. (для программ по ФГОС ВО) или УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12. (для программ по СУОС)	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Насколько типичной является описанная ситуация?
- 2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?

3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.

4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?

Как бы вы поступили в этой ситуации?

Задание:

1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение
3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом пополз до стены и из всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкнуть. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбаха «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуй родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорождённого полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обривая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги СаутоллАйвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околоплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил

симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалился, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги КарсонМаккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?...

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырываться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности... (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ
г. Калининграда»

Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты) 2. Актуализация знаний (4-5 минут) 3. Постановка учебной задачи (4-5 минут) 4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут) 5. Первичное закрепление (4-5 минут) 6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут) 7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут) 8. Рефлексия деятельности 9. (Итог урока 2-3 минуты)			

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	
Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	
Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)

Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплинеПримерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.

5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «ВКонтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.
12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интенсификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокоэффективный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.
29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.
32. Периодическая система химических элементов.
33. Введение в органическую химию.

Примерная схема комплексного анализа урока

Содержание деятельности преподавателя и учащихся

1. Соответствие урока дидактическим принципам. Анализ и оценка эффективности степени реализации основных принципов обучения: научности, доступности и посильности, последовательности (других принципов), реализуемых на уроке
2. Актуальность учебного материала урока и его связь с жизненным опытом учащихся (теории с практикой).

3. Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала для учащихся (рассматриваемой на этом этапе занятия учебной информации).

4. Оптимальность объема предлагаемой для усвоения за одно занятие информации (объема изучаемого нового материала).

Анализ мотивационного аспекта урока:

1. Что предпринимает учитель в начале урока, чтобы вызвать у учащихся интерес к предстоящей работе? Успешным ли, с мотивационной точки зрения, было начало урока?

2. В какой мере педагог обучает учащихся приемам целеполагания?

3. Актуализировал ли учитель по ходу урока мотивационные состояния учащихся?

4. Развитию каких потребностей учитель уделял внимание (интеллектуальная, познавательная, потребность в достижении, в познавательном общении, др. потребностей)?

Анализ дидактического аспекта урока:

1. Методы и приемы обучения, применяемые на уроке, их целесообразность и эффективность на данном уроке с точки зрения соответствия возрастным особенностям учащихся, содержанию учебного материала, другим условиям организации педагогического процесса

2. Какие приемы побуждения к активной деятельности использовал учитель чаще всего?

3. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?

4. В какой мере формируются элементы творческого мышления?

5. Удавалось ли учителю переключать учащихся с одного вида деятельности на другой? Насколько эти приемы были эффективны?

6. Учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, собственную мыслительную деятельность?

7. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?

8. Наличие и эффективность обратной связи со всеми учащимися и в свете этого степень оптимальности сочетания индивидуального, дифференцированного и фронтального подходов к учащимся.

9. Какие критерии использует учитель для того, чтобы установить, как понят ли материал?

10. Эффективность контроля за степенью обученности учащихся и уровень требований, на котором производится ее проверка и оценка

11. Наличие, целесообразность и эффективность использования наглядности и современных технологий.

Воспитательный аспект урока:

1. Воспитательная эффективность урока: какие методы и приемы воспитания применяются на уроке? Степень эстетического воздействия занятий на учащихся

2. Психологический климат на уроке и стиль общения педагога на уроке, влияние этих факторов на учащихся на уроке

Общие выводы по уроку:

1. Тип урока по дидактической цели

2. Цели и задачи урока и их достижение

3. Рациональность и эффективность использования времени занятий, а также оптимальность темпа и чередования основных видов деятельности преподавателя и учащихся в ходе занятий. Плотность, эффективность урока и оптимальность работы учителя

– Степень обеспечения правил и условий безопасности жизнедеятельности школьников и укрепления их здоровья;

Примерная схема анализа и самоанализа урока

1. Общие сведения:

школа, класс, дата проведения урока;

тема урока, задачи урока.

2. Оборудование урока:

- какие средства обучения использовал учитель;
- подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;
- как подготовлена образовательная среда к уроку.

3. Содержание урока:

- соответствует ли содержание программе, задачам урока;
- адаптация изучаемого материала к возрастным и индивидуальным особенностям школьников;
- формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;
- с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания, умения и навыки формировались и закрепились на уроке;
- как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;
- какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;
- как осуществлялись межпредметные связи;
- соблюдались ли внутрипредметные связи;
- способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

4. Тип и структура урока:

- какой тип урока избран, его целесообразность;
- место урока в системе уроков по данному разделу;
- как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;
- каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;
- соответствие структуры урока данному типу;
- как обеспечивалась целостность и завершенность урока.

5. Реализация принципов обучения:

- принцип направленности обучения на комплексное решение задач;
- в чём выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;
- как реализовывался принцип доступности обучения;
- с какой целью использовался каждый вид наглядности;
- как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;

- как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся;
- как осуществлялось руководство учением школьников;
- в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;
- какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);
- как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;
- как стимулировалось положительное отношение обучающихся к учению.

6.Методы обучения:

- в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- какие методы способствовали активизации учения школьников;
- как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности обучающихся;
- какова эффективность использованных методов и приёмов обучения.

7.Организация учебной работы на уроке:

- как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- осуществлялось ли чередование разных видов деятельности обучающихся;
- как организовывался контроль за деятельностью обучающихся;
- правильно ли оценивались знания и умения учеников;
- как учитель осуществлял развитие школьников (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- какие приёмы использовал учитель для организации обучающихся;
- как подводил итоги этапов и всего урока.

8.Система работы учителя:

- общая организация работы на уроке, распределение времени, логика перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- определение объёма учебного материала на урок;
- поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер обучения (демократичный или авторитарный), объективность;
- роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

9.Система работы учащихся:

- организованность и активность на разных этапах урока;
- адекватность эмоционального отклика;
- методы и приёмы работы, уровень их сформированности;
- отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- уровень усвоения основных знаний и умений;
- наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

10. Общие результаты урока:

- выполнение плана урока;
- мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- уровни усвоения знаний и способов деятельности обучающихся:
- 1-й – усвоение на уроке восприятия, понимания, запоминания;
- 2-й – применение в аналогичной и сходной ситуации;
- 3-й – применение в новой ситуации, то есть творческое;

11. Общая оценка результатов и эффективности урока:

Ориентировочная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Обоснование целей (закрепление, расширение, углубление знаний, полученных детьми на уроках, подготовка к получению новых знаний, формирование нравственных отношений в коллективных делах, развитие самостоятельности, инициативы и т.п.).

2. Соответствие целей внеклассного занятия системе внеклассной работы (планированию внеклассной работы на определённый период, текущий период и т. д.).

3. Форма внеклассного занятия. Эффективность использования данной формы занятия для развития школьников. Соответствие формы занятия возрасту детей, особенностям классного коллектива, индивидуальным особенностям каждого участника, уровню развития учащихся.

4. Эффективность использования времени, отведённого на мероприятие.

5. Эффективность использования выбранных технологий (информационно-коммуникационных и т.д.).

6. Степень активности школьников.

7. Роль учителя в организации и проведении мероприятия.

8. Создание педагогом ситуации выбора:

9. Даны ли педагогом чёткие требования к процессу проведения мероприятия (в зависимости от формы), к отношениям в совместной деятельности.

11. Степень достижений целей

12. Влияние на развитии классного коллектива в целом и индивидуальном развитии каждого ученика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на	отлично	зачтено	86-100

		основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы педагогики : учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова [и др.] ; под ред. М.А. Галагузовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

2. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

3. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

4. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

5. Осадчук, О. Л. Психология социального взаимодействия : практикум / О. Л. Осадчук, Н. Н. Рыбакова, И. А. Дегтярева. - Омск : СиБАДИ, 2022. - 174 с. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп.

материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2019. – 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium»

4. Лукацкий, М. А. Педагогика : учебное пособие / М. А. Лукацкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 520 с. - Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Консультант студента»

5. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

6. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. – Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. – 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Электронно-библиотечные системы:

ЭБС КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА

ЭБС Знаниум

ЭБС Лань

ЭБС АЙБУКС

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль правовой»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составители: Ежова Т.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль правовой».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль правовой».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющих реализовывать консультационные услуги по юридическим вопросам различным группам населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - ценностные ориентиры правового регулирования общественных отношений и необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы действующего законодательства. Уметь: - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - грамотно применять правовые нормы для решения профессиональных задач, правильно толковать термины, используемые в законодательстве. - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. Владеть: - теоретико-правовой терминологией; - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права; - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания; - приемами правотворческой техники,

		используемыми на различных этапах правотворческой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль правовой» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая теория права	Тема 1.1. Введение в общую теорию права. Тема 1.2. Формы (источники) права. Нормы и система права. Тема 1.3. Правовое регулирование. Правоотношения. Тема 1.4. Правотворчество. Тема 1.5. Реализация права. Толкование норм права. Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
2.	Основы конституционного права	Тема 2.1. Основы теории конституционного права РФ. Тема 2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 2.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина. Тема 2.4. Система федеративных отношений России. Тема 2.5. Высшие органы государственной власти РФ. Система судебной власти в РФ. Тема 2.7. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.
3.	Основы административного права	Тема 3.1. Административное право, как отрасль права. Тема 3.2. Субъекты административного права. Тема 3.3. Административно-правовые формы и методы

		деятельности органов публичной администрации. Тема 3.4. Административная ответственность. Тема 3.5. Производство по делам об административных правонарушениях.
4.	Основы частного права	Тема 4.1. Предмет регулирования частного права. Тема 4.2. Источники правового регулирования сферы частного права. Тема 4.3. Проблемы правового положения субъектов частного права. Тема 4.4. Правовой режим объектов гражданских прав. Тема 4.5. Основы обязательственного права. Тема 4.6. Основы семейного и наследственного права. Тема 4.7. Разрешение частно-правовых споров.
5.	Основы трудового права	Тема 5.1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений. Тема 5.2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение). Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха. Тема 5.4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда. Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 5.6. Дисциплина труда. Тема 5.7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
6.	Механизмы защиты прав человека	Тема 6.1. Теоретические основы защиты прав и свобод человека. Тема 6.2. Российские механизмы защиты прав и свобод человека. Тема 6.3. Международные механизмы защиты прав и свобод человека.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1. Общая теория права.
Тема 2. Основы конституционного права.
Тема 3. Основы административного права.
Тема 4. Основы частного права.
Тема 5. Основы трудового права.
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая теория права.
Вопросы для обсуждения:
1. Предмет и функции науки о праве и государстве.
2. Понятие и признаки права.
3. Понятие государства и его формы.
4. Принципы правового государства.
5. Источники права: понятие и виды.

6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Соотношение системы права и системы законодательства.

Тема 2. Основы конституционного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституция Российской Федерации: общая характеристика.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Особенности федеративного устройства России.
4. Система органов публичной власти в Российской Федерации и порядок их формирования.
5. Судебная система в РФ.

Тема 3. Основы административного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и субъекты административного права.
2. Источники административного права.
3. Правовое регулирование государственного управления.
4. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

Тема 4. Основы частного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения гражданского права.
2. Сделки: понятие, виды, формы.
3. Представительство.
4. Понятие, виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Право собственности и иные вещные права.
6. Обязательственное право.
7. Защита прав потребителей: основные положения.
8. Понятие семьи, ее функции.
9. Семейные правоотношения: понятие и виды.
10. Порядок и условия заключения (расторжения) брака. Способы расторжения брака.
11. Права и обязанности супругов.
12. Состав и правовой режим личной собственности супругов.
13. Состав и правовой режим общей собственности супругов.
14. Наследование по закону и наследование по завещанию.
15. Правовые механизмы разрешения частно-правовых споров.

Тема 5. Основы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений;
2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение);
3. Рабочее время и время отдыха;
4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда;
5. Материальная ответственность сторон трудового договора;
6. Дисциплина труда;
7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие прав человека.
2. Принципы прав человека.
3. Система прав человека: основания классификации.
4. Концепция «поколений» прав человека.
5. Система конституционных прав человека в РФ.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
8. Институт уполномоченных в РФ.
9. Механизмы защиты прав человека в РФ.
10. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
11. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
12. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
13. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
14. Защита прав человека в рамках системы ООН.
15. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы административного права.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (использование справочных правовых систем, анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая теория права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	доклады, творческие задания
Тема 2. Основы конституционного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 3. Основы административного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), творческие задания
Тема 4. Основы	УК-1.3 Использует оптимальные	ситуационные задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
частного права.	способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	(кейсы), доклады
Тема 5. Основы трудового права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные ситуационные задания (кейсы):

1. Студент Петров И. в ходе изучения Конституции РФ обнаружил, что защита прав и свобод человека и гражданина, прав национальных меньшинств является одновременно предметом ведения РФ и предметом совместного ведения РФ и субъектов РФ (п. (в). ст. 71 и п. (б). Ст. 72 Конституции РФ). Усмотрев в этом противоречие двух конституционно-правовых норм, школьник обратился к депутату областной Думы. Депутат заинтересовался данным аспектом и выступил по этому поводу на заседании областной Думы, предложив законодательному (представительному) органу области обратиться с запросом в Конституционный Суд РФ о толковании данных норм.

Вправе ли областная Дума обратиться с соответствующим запросом в Конституционный Суд РФ? Какое решение, по Вашему мнению, в данном случае должен вынести Конституционный Суд РФ? Аргументируйте ответ.

2. Вице-мэр города К. Иршат Минкин два года сдавал недостоверную декларацию о доходах, кроме этого, чиновник не включил в список участков в Приволжском районе г. К. площадью 15 соток. Как стало известно «Федерал Пресс. Приволжье», градоначальник Ильсур Метшин уже объявил подчиненному выговор. По сообщению «Открытого информационного агентства», прокуратура г. К. проводила проверку информации о доходах и имуществе сотрудников казанской мэрии за 2020 и 2021 годы. В действиях Минкина были найдены нарушения федерального законодательства.

Проанализируйте данную ситуацию. Квалифицируйте действия муниципального должностного лица (определите наличие или отсутствия состава правонарушения со ссылкой на закон (статью)) и последствия для государственного гражданского и муниципального служащего).

3. Маргарита В. на прогулке нашла кожаное портмоне с 3500 руб. и визитными карточками предполагаемого владельца – адвоката Д. Семенова. Маргарита выбросила визитные карточки, деньги потратила на приобретение продуктов, а портмоне отдала мужу. *Соответствуют ли действия Маргариты требованиям гражданского законодательства? Ответ обоснуйте.*

4. Васечкин оплатил покупку стиральной машины в интернет-магазине. Стиральная машина была доставлена вовремя, подключена и проверена в присутствии представителя службы доставки магазина. Через две недели стиральная машина стала периодически барахлить. Васечкин позвонил в интернет-магазин и заявил, что желает заменить стиральную машину на другую. Представитель магазина ответил Васечкину, что поскольку стиральная машина окончательно не вышла из строя, нет оснований ее менять. В таких случаях ее надо ремонтировать. И указал адрес, по которому Васечкину следует привезти стиральную машину для починки. Васечкин возмутился, заявив, что у него нет автомобиля, чтобы везти большую стиральную машину на другой конец города, да и ремонт может затянуться и как ему быть без стиральной машины? Продавец посочувствовал Васечкину и сказал, что помочь ничем не может. *Определите, насколько правомерны позиции продавца и покупателя в данной ситуации в контексте их прав и обязанностей. Обоснуйте ответ.*

Примерный перечень творческих заданий:

1. Составить кроссворд по теме «Общие положения о праве и государстве».
2. Составить кроссворд по теме «Основы частного права».

Примерная тематика докладов:

1. Проблемы реализации права.
2. Современные юридические коллизии.
3. Правила юридической техники.
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
6. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
7. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
8. Брачный контракт: *pro et contra*.
9. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Принципы права. Право объективное и субъективное.
11. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
12. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
13. Подзаконные акты: понятие и виды.
14. Действие нормативных актов во времени.
15. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.

Примерная тематика рефератов:

1. Правовой обычай в современном российском праве.
2. Юридические коллизии и способы их разрешения.
3. Наследование по закону и наследование по завещанию
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Способы толкования норм права
6. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
7. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
8. Брачный контракт: *pro et contra*.
9. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Принципы права. Право объективное и субъективное.
11. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
12. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
13. Подзаконные акты: понятие и виды.
14. Действие нормативных актов во времени.
15. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.
16. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда
17. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц

18. Право собственности и иные вещные права
19. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, существенные условия
20. Обязательство: понятие, элементы, основания возникновения, виды
21. Оценочные понятия в праве
22. Порядок принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта
23. Права человека и их защита в Конституции
24. Анализ конкретного судебного дела, касающегося конституционных прав.
25. Конституционные гарантии свободы слова.
26. Роль Конституционного суда в правовой системе.
27. Способы защиты семейных прав
28. Законный режим имущества супругов
29. Основания возникновения родительских прав и обязанностей
30. Административная ответственность за нарушения в сфере трудового законодательства
31. Особенности административной ответственности юридических лиц
32. Административное задержание как мера административного принуждения
33. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице как мера административного принуждения
34. Административная ответственность за курение в общественных местах
35. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ (функции, задачи).
36. Право на обращение в суд за защитой своих прав.

Требования к оформлению реферата:

Реферат должен быть представлен в распечатанном виде. Объем работы – 11-20 страниц, включая титульный лист, содержание и список источников.

Оформление текста:

- текст представляется в электронной форме формата .docx или .doc
- шрифт MS Word «Times New Roman», 13 или 14 кегль, междустрочный интервал 1,5
- поля: сверху и снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1,5 см

Реферат должен состоять из титульного листа, содержания, текста работы и списка использованных источников.

Примерные критерии оценки реферата

«Отлично»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ дискуссионных вопросов, представлены оригинальные выводы и предложения, определена их практическая значимость. Работа содержит эмпирические данные. Работа основана на обширном перечне источников, включая новую (последние 3-4 года), более 10 источников. В работе использован широкий перечень нормативных актов. Оформление работы полностью соответствует требованиям.
«Хорошо»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ и оценка отдельных дискуссионных вопросов. Позиция автора, его выводы и предложения логичны, вытекают из излагаемого материала. Фактические данные приведены из опубликованных источников. Сбор и обработка такого материала, его использование не требуют творческих усилий. Работа основана на значительном перечне в основном специальной литературы, сделано обращение к основным нормативным актам по теме

	работы. Оформление работы соответствует требованиям или есть незначительные отклонения.
«Удовлетворительно»/ зачтено	В работе изложены достаточно известные положения. В целом, работа компилятивна, лишь отдельные положения содержат черты самостоятельности. Выводы не отличаются оригинальностью, новизной. Используются отдельные, единичные фактические данные. Небольшой объем источников (5-7 источников). Оформление в основном соответствует требованиям.
«Неудовлетворительно»/ не зачтено	Работа не носит самостоятельного характера, представляет собой плагиат, либо содержит только учебный материал. Нет эмпирических данных, либо они невыразительны, малозначимы, устарели. В работе использована устаревшая литература, указаны ссылки на недействующие нормативные акты. Оформление не соответствует требованиям или есть значительные отклонения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Понятие и признаки права.
2. Понятие государства и его формы.
3. Принципы правового государства.
4. Виды источников права.
5. Система российского права.
6. Права и свободы человека и гражданина.
7. Правовой статус личности.
8. Особенности федеративного устройства России.
9. Система органов государственной власти в РФ.
10. Понятие правоспособности и дееспособности.
11. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
12. Защита права собственности.
13. Понятие и виды сделок.
14. Общие условия действительности сделки. Ничтожные и оспоримые сделки. Мнимая и притворная сделки.
15. Договоры в гражданском праве.
16. Общая характеристика договора купли-продажи.
17. Защита прав потребителей: основные положения.
18. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
19. Понятие представительства, виды представительства.
20. Понятия брака, порядок его заключения.
21. Условия действительности брака. Понятия несостоявшегося брака.
22. Обстоятельства, препятствующие для вступления в брак.
23. Личные неимущественные права супругов.
24. Правовой режим имущества супругов.
25. Порядок прекращения брака. Прекращение брака в упрощенном порядке.
26. Алиментные обязательства членов семьи.
27. Наследование по закону и наследование по завещанию: обязательная доля, очереди наследования.
28. Правоохранительные органы.
29. Судебная система РФ.

30. Источники административного права.
31. Субъекты административного права.
32. Основы правового регулирования государственного управления.
33. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.
34. Понятие прав человека.
35. Принципы прав человека.
36. Система прав человека: основания классификации.
37. Концепция «поколений» прав человека.
38. Система конституционных прав человека в РФ.
39. Правовой статус Уполномоченного по правам человека в РФ.
40. Компетенция Уполномоченного по правам человека РФ.
41. Институт уполномоченных в РФ.
42. Механизмы защиты прав человека в РФ.
43. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
44. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
45. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
46. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
47. Защита прав человека в рамках системы ООН.
48. Источники трудового права: понятие и виды.
49. Основные трудовые права и обязанности работника.
50. Работодатель как субъект трудового права.
51. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
52. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
53. Структура и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
54. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
55. Понятие трудового договора и его содержание, стороны, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
56. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
57. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
58. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
59. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
60. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
61. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
62. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
63. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
64. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
65. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
67. Материальная ответственность сторон трудового договора.
68. Дисциплина труда.
69. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

Оцениваемые параметры	Оценка

Студент представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	Зачтено
Студент допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие знаний источников права. Не владеет терминологией.	Не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низhestоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает низhestоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Чигриной. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 428 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1212235. - ISBN 978-5-16-021475-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2226758>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866>
2. Працко, Г. С. Правоведение: учебник / Г. С. Працко. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 435 с. - (Высшее образование). - DOI: doi.org/10.2939/02092-0. - ISBN 978-5-369-02092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034500>
3. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.]; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. - Москва: РГУП, 2023. - 464 с. - ISBN 978-5-00209-018-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2069311>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА
- ЭБС Знаниум
- ЭБС Лань
- ЭБС АЙБУКС

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль предпринимательский»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составители: Кочелаба Ж.В., к.э.н., доц., ВШБиП, ОНК «Институт управления и территориального развития».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: совершенствование и приобретение профессиональных компетенций в сфере технологического предпринимательства, позволяющих успешно и самостоятельно решать актуальные для государства и региона рыночные и общественные задачи.

В настоящих геополитических условиях обретение технологического суверенитета становится для России вопросом национальной безопасности, экономической стабильности и долгосрочного развития. Представленная программа модуля сформирует пул проектов в рамках модели технологического суверенитета, специфицированных в проблематике Калининградской области – технологий рециклинга отходов, имеющих экологические и экономические эффекты, для дальнейшего масштабирования на территории России. Новые совместные с индустриальными партнерами программы продукты позволят преодолеть ряд ограничений, возникших в последние годы и найти новые рынки сбыта на территории области и Российской Федерации. Кроме того, активное вовлечение студентов в процесс создания новых продуктов позволит сформировать новый кадровый резерв из региональных предпринимателей и менеджеров по продукту.

Планируемые результаты обучения:

- **Формирование готовности к предпринимательской деятельности.** Студенты осваивают ключевые компетенции для запуска успешного проекта — от анализа рынка и разработки жизнеспособного прототипа до построения экономически выгодной модели бизнеса: не менее 300 студентов ежегодно.
- **Создание актуальных для региона стартап-проектов.** Участники либо воплощают свои технологические идеи, либо решают актуальные задачи, предоставленные индустриальными партнёрами программы (АО «Экопэт», ООО «Балтик-БиотехР», ООО «Биопрогресс», ООО «БалтСибГео», ООО «ХимБиоСизонс», ООО «ТексАйс», ООО «РЭНЕРА-Энертек», ООО «Первые Технологии», Министерство экологии и природных ресурсов Калининградской области): не менее 30 стартап-проектов ежегодно, основанных на актуальных для региона гипотезах от 11 индустриальных партнеров, поддерживающих программу.
- **Участие в демонстрационном дне (Демо-дне)** — защите проработанного стартап-проекта перед экспертами и инвесторами, что позволяет получить рекомендации и ценные контакты представителей бизнес-среды, привлечь дополнительное финансирование, защитить ВКРС – выпускную квалификационную работу в форме стартапа: не менее 35 проектов на демо дне и не менее 15 проектов-выпускников ежегодно.
- **Получение государственной поддержки.** Наиболее перспективные проекты, прошедшие обучение, могут получить гранты или инвестиции. В рамках федеральной программы «Студенческий стартап» победители конкурса получают грант от Фонда содействия инновациям на реализацию своей идеи: не менее 3 проектов-участников конкурса ежегодно.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		Знать:

УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия		- ключевые тенденции в сфере развития технологического предпринимательства в России, определяющие контуры общего будущего на 25 лет вперед; - актуальные экологические аспекты в сфере инноваций и принципы оценивания результатов и последствий, принятых решения в сфере инновационной деятельности, принципы ресурсо- и энергоэффективности; - методологию создания продуктов или стартапов, сфокусированных на критических технологиях и технологической составляющей;
	УК-1.2. Отбирает, интерпретирует и ранжирует информацию для решения физкультурно-оздоровительных задач. УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Уметь: - разрабатывать бизнес-модель и ценностное предложение для различных целевых аудиторий; - анализировать рынок и конкурентов, как прямых, так и косвенных; - осуществлять расчеты, прогнозировать воронку продаж; - осуществлять финансовые расчеты и инвестиционные расчеты по проекту; - оформлять результаты анализа в соответствии с выбранными подходами; Владеть: - навыками анализа внешней среды, сегментирования потребителей; - аналитическими инструментами юнит-экономики и P&L-экономики; - навыками сторителлинга в целях успешной презентации инвесторам; - навыками работы в команде, распределения задач внутри команды.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину по выбору образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ тренинги/ мастер-классы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы/ выездные мероприятия), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа и групповые консультации, и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в технологическое предпринимательство	Формирование контуров общего будущего на 25 лет вперед через изучение технологических направлений в соответствии с перечнем критических технологий РФ, рынков НТИ, сквозных технологии. Фокусировка проектов на критические технологии и технологическую составляющую: Тема 1: Технологическое предпринимательство и особенности технологических команд, проектов, стартапов Тема 2: Командообразование: роли в команде, распределение задач внутри команды, примеры совмещения ролей, этапы жизненного цикла команды. Тема 3: Нейросети и технологическое предпринимательство Тема 4: Понятие продукта технологического предпринимательства и минимально жизнеспособного продукта Тема 5: Ключевые преимущества экосистемы развития технологического предпринимательства Национальной технологической инициативы
2	Разработка продукта	Генерация идей и исследование рынка — сбор инсайтов по пробелам в кооперационных цепочках, анализ трендов, выявление неудовлетворённых потребностей и возможных рыночных нишах. Методы: customer development, опросы, интервью, анализ конкурентов, исследование ключевых слов, обратная связь пользователей: Тема 6: Методология создания продуктов или

		стартапов, через проверку идеи или прототипа будущего продукта на востребованность с помощью потенциальных потребителей (Customer Development) Тема 7: Бизнес-моделирование. Ценностное предложение для клиента.
3	Целевая аудитория и рынок	Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов. Тема 8: Анализ рынка и анализ конкурентов Тема 9: Сегментация целевой аудитории. Работа с целевыми рынками
4	Зелёные технологии на современных предприятиях	Анализ технологий, производственных процессов и цепочек поставок, которые являются экологически безвредными или менее вредными по сравнению с традиционными способами производства. Цель — снизить воздействие человеческой деятельности на окружающую среду, используя ресурсы более рационально, минимизируя вред экосистемам, используя базовые принципы устойчивого развития. Тема 10: Современные технологии в обеспечении экологической безопасности и устойчивого развития Тема 11: Инновационные технологии и их роль в снижении антропогенной нагрузки на окружающую среду Тема 12: Биоэкономика и экологическое право: взаимодействие в контексте устойчивого развития Тема 13: Экологические аспекты использования энергетических ресурсов: баланс между эффективностью и устойчивостью
5	Подготовка продукта к запуску	Проектирование и создание прототипа — на данном этапе рождается визуальная и техническая модель продукта: дизайн-макеты, UX-прототипы, интерфейс, технические спецификации. Тестирование и доработка продукта — этап проверки гипотез и корректировки. Тесты проводятся на небольшой выборке пользователей (бета-тестирование) или на фокус-группах. Вывод на рынок — запуск включает маркетинговую стратегию, каналы продаж, поддержку клиентов, обучение команды. Тема 14: Маркетинг и продвижение продуктов

		Тема 15: Управление изменениями в составе команды. Тема 16: PR в стартапе. Использование контента для своего продвижения. Тема 17: Формирование бренда стартапа: от стратегии к тактике.
6	Первые продажи и привлечение финансов	Прогноз будущих расходов и выручки. Оценка возможной маржинальности и понимания, насколько перспективно выходить на рынок разработанным продуктом. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Тема 18: Финансы и юнит-экономика Тема 19: Инвестиции

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Раздел 1: Введение в технологическое предпринимательство. Фокусировка проектов на критические технологии и технологическую составляющую. Изучение специфики технологического предпринимательства как особого вида деятельности на новых рынках. Развитие навыков обоснования и принятия решений по коммерциализации технологических инноваций на всех этапах их жизненного цикла: от генерации идеи до оптимизации финансовой модели инновационных проектов и управления предпринимательскими рисками.

Раздел 2. Разработка продукта. Содержание паспорта проекта. Соответствие проекта критическим и сквозным технологиям. Команда проекта. Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п. Потенциальные потребительские сегменты. Описание бизнес-модели.

Тема 3. Целевая аудитория и рынок. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 4. Зеленые технологии на современных предприятиях. Методика расчета энерго- и ресурсо-эффективности. Экономика замкнутого цикла – основные принципы.

Тема 5. Подготовка продукта к запуску. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Первые продажи и привлечение финансов. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Введение в технологическое предпринимательство.

Вопросы для обсуждения:

Отличие технологического предпринимательства от классического предпринимательства. Приоритетные направления научно-технического развития Российской Федерации. Отличие критических технологий от сквозных. Целевые показатели и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальной цели Российской Федерации «Технологическое лидерство».

Раздел 2. Разработка продукта.

Вопросы для обсуждения:

Методологии разработки продукта: Waterfall, Agile, Scrum. Методология проверки бизнес-гипотез через взаимодействие с потенциальными пользователями и клиентами на ранних этапах разработки продукта.

Раздел 3. Целевая аудитория и рынок.

Вопросы для обсуждения:

Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 4. Зеленые технологии на современных предприятиях.

Вопросы для обсуждения:

Кейсы внедрения трендовых зеленых технологий в производственную деятельность предприятий. Оценка эффективности внедрения данных технологий.

Тема 5. Подготовка продукта к запуску.

Позиционирование бренда, стратегия позиционирования, которая четко объясняет, почему разработанный новый продукт лучше. Проектирование бренда, который будет ассоциироваться с качеством и инновациями.

Вопросы для обсуждения:

Тема 6. Первые продажи и привлечение финансов

Вопросы для обсуждения: Содержание финансового плана. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку предлагаемого преподавателем материала, по следующим темам: Технологический суверенитет –

приоритетные векторы развития. Обзор рынков НТИ, сквозных и критических технологий. Ключевые преимущества экосистемы развития технологического предпринимательства Национальной технологической инициативы. Нейросети и технологическое предпринимательство. Командообразование: роли в команде, распределение задач внутри команды, примеры совмещения ролей, этапы жизненного цикла команды. Технологическое предпринимательство и особенности технологических команд, проектов, стартапов. Понятие продукта технологического предпринимательства и минимально жизнеспособного продукта. Формирование бренда стартапа: от стратегии к тактике. Современные технологии в обеспечении промышленной и экологической безопасности. Роль инновационных технологий в снижении антропогенной нагрузки на окружающую среду в целях устойчивого развития. Экономика замкнутого перспектив и вызовы. Биоэкономика и экологическое право: взаимодействие в устойчивого развития. Экологические использования контексте аспекты энергетических ресурсов: ресурсоэффективность.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение сквозного проекта, по следующим темам: Бизнес-моделирование. Ценностное предложение для клиента. КастДев. Анализ рынка, анализ конкурентов. Сегментация целевой аудитории. Работа с целевыми рынками. Воронка продаж. Расчет юнит экономики к каждому юниту. Расчет общего бюджета проекта. R&L-модель. Определение потребности в инвестициях и источниках их финансирования; - Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, кейсы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом

знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде просмотра онлайн-лекций и практикумов, изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке к выступлению – защите проекта, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися предпринимательского модуля являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы модуля	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в технологическое предпринимательство	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Разработка продукта	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач</i>
Целевая аудитория и рынок	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач</i>
Зелёные технологии на современных предприятиях	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач</i>
Подготовка продукта к запуску	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач</i>
Первые продажи и привлечение финансов	УК-6/УК-1	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Формой текущего контроля является промежуточная защита проектов, на которой эксперты программы оценивают реалистичность представленных проектов в соответствии с оценочными критериями.

Типовые задания создания проектов:

По разделу 1 «Введение в технологическое предпринимательство».

1. К каким основным технологическим направлениям в соответствии с перечнем критических технологий РФ может относиться ваш проект?
2. К какому рынку НТИ может относиться ваш проект?
3. Какие сквозные технологии используются в вашем проекте?

По разделу 2 «Разработка продукта».

4. Какова команда проекта? Каких компетенции в команде не закрыты конкретным участником? Какие есть технологические барьеры?
5. Какой продукт (товар/ услуга/ устройство/ ПО/ технология/ процесс и т.д.) будет приносить доход?
6. Указывается информацию о проблеме потенциального потребителя, которую (полностью или частично) сможет решить ваш продукт.

По разделу 3 «Целевая аудитория и рынок».

7. Укажите информацию о потенциальных потребителях с указанием их характеристик: для юридических лиц – категория бизнеса, отрасль, и т.д.; для физических лиц – демографические данные, вкусы, уровень образования, уровень потребления и т.д.; географическое расположение потребителей, сектор рынка (B2B, B2C и др.)
8. Укажите способ, который планируется использовать для создания ценности и получения прибыли, в том числе, как планируется выстраивать отношения с потребителями и поставщиками, способы привлечения финансовых и иных ресурсов, какие каналы продвижения и сбыта продукта планируется использовать и развивать, и т.д.
9. Опишите бизнес-модель, используя шаблон Остервальдера.
10. Укажите основных конкурентов, как прямых, так и косвенных
11. Сформулируйте объяснение, почему клиенты должны вести дела с вами, а не с вашими конкурентами, и с самого начала делает очевидными преимущества ваших продуктов или услуг.
12. Постройте ценностное предложение через карту ценностного предложения.

По разделу 4 «Зелёные технологии на современных предприятиях».

13. Какие зеленые технологии могут быть применены в вашем проекте?
14. Каким способом можно рассчитать энерго- или ресурсоэффективность?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации:

По разделу 5 «Подготовка продукта к запуску».

1. Приведите основные технические параметры продукта, которые обеспечивают их конкурентоспособность и соответствуют выбранному тематическому направлению.
2. Приводите видение основателя (-лей) стартапа в части выстраивания внутренних процессов организации бизнеса, включая партнерские возможности.
3. Проведите описание наиболее значимых качественных и количественных характеристик продукта, которые обеспечивают конкурентные преимущества в сравнении с существующими аналогами (сравнение по стоимостным, техническим параметрам и проч.)
4. Опишите технические параметры научно-технических решений/ результатов, подтверждающие/ обосновывающие достижение характеристик продукта, обеспечивающих их конкурентоспособность
5. Каким образом соответствует проект научным и(или) научно-техническим приоритетам БФУ им. И. Канта/региона/предприятия
6. Какая маркетинговая стратегия планируется к применению, приведите аргументы в пользу выбора тех или иных каналов продвижения.
7. Укажите какие каналы сбыта планируется использовать для реализации продукта, дайте кратко обоснование выбора.

По разделу 6 «Первые продажи и привлечение финансов».

8. Укажите информацию о ваших партнерах/ поставщиках/продавцах на момент выхода предприятия на самоокупаемость, т.е. о том, как может быть.
9. Приведите расчет предполагаемого объема реализации продукции на момент выхода предприятия на самоокупаемость.

10. Представьте план предполагаемых объемов всех доходов (вне зависимости от их источника) предприятия на момент выхода предприятия на самоокупаемость.
11. Укажите объем всех расходов предприятия на момент выхода предприятия на самоокупаемость.
12. Представьте расчет показателей инвестиционной привлекательности проекта.
13. Каковы источники привлечения ресурсов для развития проекта после завершения договора гранта, обоснуйте выбор (грантовая поддержка Фонда содействия инновациям или других институтов развития, привлечение кредитных средств, венчурных инвестиций и др.)

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

После прохождения четвертого раздела, участники программы представляют результаты освоения тем предпринимательского модуля в виде презентации на промежуточном демонстрационном дне.

Экспертная группа оценивает предлагаемые проекты по следующим критериям:

Критерий	0 баллов	2 балла	4 балла
1. Реалистичность проекта	Проект не реалистичен (не выполним)	Проект частично реалистичен (частично выполним)	Проект полностью реалистичен (полностью выполним)
Аргументация в пользу реализации проекта	В пользу идеи проекта не приведены аргументы	В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны	В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации)
2. Наличие минимум двух или более составляющих проекта: экологической, технологической, инновационной, социальной.	В проекте отсутствуют требуемые составляющие или их менее двух, проект носит иллюзорный, непрактичный характер	В проекте две и более составляющие, но неявно выражены	В проекте две и более ярко выраженные составляющие
Аргументация в пользу полноценности проекта на наличие двух составляющих	Эффективность требуемых составляющих проекта невозможно оценить конкретными показателями	Эффективность представленных составляющих проекта возможно частично оценить конкретными показателями	Эффективность представленных составляющих проекта можно оценить конкретными показателями

После предварительной защиты экспертная группа принимает о предварительном уровне формирования компетенции. Условием успешного прохождения текущего контроля является получение итоговой оценки по заявке не менее 4 балла. Итоговая оценка

рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной группы. Решение экспертной группы фиксируется в протоколе заседания экспертной группы.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	Рейтинговая оценка
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	8
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	6-8
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	4-6
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 4

Критерии итоговой аттестации

После прохождения всех разделов предпринимательского модуля и успешного прохождения этапа текущего контроля, обучающиеся представляют результаты освоения тем программы в виде презентации на итоговом демонстрационном дне.

Экспертная группа оценивает поданные заявки по следующим критериям:

Критерий	0 баллов	2 балла	4 балла
Наличие команды проекта	Командная работа отсутствует, в проекте 1 человек	Команда 2 или более 2-х человек с невыраженными функциональными ролями	Команда 2 или более 2-х человек с четко выраженными функциональными ролями в команде
Наличие минимум двух или более составляющих проекта: экологической, технологической,	В проекте отсутствуют требуемые составляющие или составляющих менее двух,	В проекте две и более составляющие, эффективность представленных составляющих	В проекте две и более ярко выраженные составляющие, эффективность которых можно

инновационной, социальной	эффективность которых невозможно оценить конкретными показателями	проекта возможно частично оценить конкретными показателями	оценить конкретными показателями
Наличие прототипа продукта к этапу защиты	На защите представлен образ прототипа теоретического характера без дальнейшего плана доработки до MVP	На защите представлен образ прототипа теоретического характера, аргументирован план дальнейшей работы над MVP	На защите представлен MVP
Наличие решения по бизнес-модели стартапа/модели монетизации	Бизнес-модель не проработана	В предлагаемой бизнес-модели присутствуют неточности	Представлена полноценная бизнес-модель
Наличие финансового плана, плана монетизации	Отсутствуют финансовые расчеты в проекте	Финансовый план представлен поверхностно	Представлен полноценный финансовый план, и юнит-экономика проекта
Наличие схемы поиска инвестиций (фандрайзинга) / заявки на инвестиции и/или гранта и/или субсидии	Отсутствует схема поиска инвестиций	Представлена схема поиска инвестиций для проекта, однако, не приведена аргументация выбора данной схемы	Представлена схема поиска инвестиций для проекта с полноценной аргументацией выбора данной схемы
Ответы на вопросы от экспертов	Команда не может ответить на вопросы экспертов, ответы показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентами	В ответах команды допущено нарушение логики, не до конца раскрыта сущность вопроса	Ответы команды раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями и расчетами из проекта, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентами
Презентация: общий конструктив и тайминг	Выступление команды на защите не структурировано, не раскрыты причины выбора и актуальность темы, не выстроена логика	Выступление команды на защите структурировано, допускаются неточности и некорректность в причинах выбора и	Выступление команды на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, выстроена логика ,

	, длительность выступления не соответствует регламенту	актуальности темы, выстроена логика, тайминг защиты соблюден.	тайминг защиты соблюден.

После защиты проектов экспертная группа принимает решение об успешности прохождения предпринимательского модуля. Защита проходит в два этапа: презентация своего проекта и ответы на вопросы от жюри – представителей индустриальных партнеров программы и других экспертов со стороны БФУ им. И. Канта. Условием прохождения защиты является получение итоговой оценки не менее 6 баллов на оценку «зачтено». Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной группы. Решение экспертной группы фиксируется в протоколе заседания экспертной группы, при этом учитывается уровень формирования компетенции.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	Рейтинговая оценка
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	20-32
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	12-20
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	6-12
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 6

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Харина, О. С. Управление стартапом и жизненным циклом технологического продукта : учебное пособие / О. С. Харина, Э. Р. Жданов, Д. Попель. - Чебоксары :

- Среда, 2024. - 149 с. - ISBN 978-5-907830-77-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2195779>
2. Астапенко, Е. О. Стартап-экономика : практикум / Е.О. Астапенко. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 37 с. - ISBN 978-5-16-113624-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2204558>
 3. Токарев, Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов: от технологии до коммерческого результата : монография / Б.Е. Токарев. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 264 с. - ISBN 978-5-9776-0572-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2081679>. – Режим доступа: по подписке.
 4. Тиль, П. От нуля к единице. Как создать стартап, который изменит будущее: Учебное пособие / Тиль П., Мастерс Б., - 2-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 192 с. ISBN 978-5-9614-4839-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/915848>. – Режим доступа: по подписке.
 5. Бланк, С. М. Стартап: Настольная книга основателя / Бланк С.М., Дорф Б., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 616 с.: ISBN 978-5-9614-5027-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/924002>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

6. Беляевский, И. К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз : учебное пособие / И. К. Беляевский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2020. - 392 с. - ISBN 978-5-905554-08-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1054208>
7. Зайцев, А. Г. Маркетинговые исследования: Учебное пособие / А.Г.Зайцев, Е.В.Такмакова - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 88 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01444-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925815>
8. Остервальдер А., Пинье И. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора. — М.: Альпина Паблишер, 2016
9. Тим Кларк, Александр Остервальдер, Ив Пинье. Твоя бизнес-модель: Системный подход к построению карьеры. – М.: Альпина Паблишер, 2013 – 260 с.
10. Гассман О., Франкенбергер К., Шик М. Бизнес-модели: 55 лучших шаблонов. — М.: Альпина Паблишер, 2016
11. Holt, D. (2016). Branding in the age of social media (Брендинг в эпоху социальных медиа). Harvard Business Review.
12. Halliday, S. V. (2016). User-generated content about brands: Understanding its creators and consumers (Пользовательский контент о брендах: как понять его создателей и потребителей). Journal of Business Research, 69(1), 137-144.
13. Cho, H. J., Kim, S. G., & Kang, J. Y. (2017). An empirical analysis of doppelgänger brand image effects: Focused on the internet community (Эмпирический анализ эффектов имиджа-двойника бренда: ориентация на интернет-сообщество). The Journal of Information Systems, 26(1), 21-51.
14. Токарев, Б. Е. Маркетинговые исследования : учебник / Б. Е. Токарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. - ISBN 978-5-9776-0175-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818642>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Бизнес-модель	по	Остервальдеру.	Построение.	Примеры.
http://lednev.pro/blog/osterwalder-business-model				

2. Шаблон бизнес-модели Александра Остервальдера и Ива Пинье <https://smartarchitects.ru/business-model-canvas>
3. Бизнес-модель Остервальдера: зачем и как ее построить. <https://school.bigbird.ru/articles/biznes-model-ostervaldera-zachem-i-kak-ee-postroit/>
4. Шаблон ценностного предложения <https://www.uplab.ru/blog/value-proposition-template/>
5. The Innovator's Canvas: A Step-by-Step Guide to Business Model Innovation. 2015. <https://www.ignitionframework.com/the-innovators-canvas-a-step-by-step-guide-to-business-model-innovation/>
6. Как добиться соответствия продукта рынку с помощью новой канвы ценностного предложения <https://savepearlharbor.com/?p=183710>
7. Бережливое производство https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/projects/proizvoditelnost-truda/berezhlivoe_proizvodstvo
8. Бенчмаркинг <https://trends.rbc.ru/trends/education/61540f1e9a7947ed382de149>
9. Маркетинг для стартапа <https://vc.ru/marketing/108328-marketing-dlya-startapov-rukovodstvo-ot-zapuska-reklamy-do-pervyh-zayavok>
10. Маркетинговая политика сбыта <https://cyberleninka.ru/article/n/marketingovaya-politika-sbyta-kratkosrochnyy-i-dolgosrochnyy-periody>
11. Маркетплейс университетских стартапов. Федеральный проект «Платформа университетского технологического предпринимательства» // <https://univertechpred.ru/100-idey>
12. 10 историй самых безумных и успешных стартапов // <https://viafuture.ru/katalog-idej/istorii-uspeshnyh-startapov>
13. Как без боли сделать презентацию стартапа для инвесторов // https://presium.pro/blog/norain_presentation
14. 11 лучших шаблонов презентаций для стартапов в 2022 году // <https://visme.co/blog/ru/prezentaciya-startapa/>
15. Основные причины неудач стартапов <https://vc.ru/u/1215539-projecto/503004-osnovnye-prichiny-neudach-startapov>
16. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- веб-портал компании «Платформа НТИ» Leader-ID. С помощью платформы деловых коммуникаций Leader-ID, все очные мероприятия дублируются онлайн через опцию «Трансляция мероприятия», в целях повышения качества образовательного процесса для студентов, не имеющих возможности посетить занятия очно. Трансляция мероприятия также позволит задать лектору\эксперту вопросы онлайн.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль физкультурно-оздоровительный»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы: «Сервисные решения в
территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Семенив Д.А., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»;

Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль физкультурно-оздоровительный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль физкультурно-оздоровительный».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющие разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные и досуговые фитнес-услуги различным группам населения.

Программа обеспечивает формирование универсальных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)» и приобретение нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и оказания фитнес-услуг населению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия)	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: - способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; - стратегии личностного развития; - методы эффективного планирования времени; - эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. Уметь: - определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; - планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования. Владеть: - приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; - приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - инструментами и методами управления временем при

		выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль физкультурно-оздоровительный» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и практические занятия и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Формирование профессиональных компетенций в области основ реализации фитнес-услуг. Современное вопросы развития фитнеса в России. Теоретические основы необходимые для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности исходя из поставленной цели, действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2	Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Создание целостного представления об организме человека, изучить биологические закономерности его строения, функционирования и развития, обеспечивающих проведения занятия с учетом возрастно-половых особенностей контингента. Структурно-функциональную организацию организма человека. Возрастные особенности строения и физиологические особенности организма человека. Основы управления двигательными действиями. Проведение анатомо-физиологической оценки состояния организма и его соответствия возрастным и гендерным нормам.
3	Основы оздоровительной тренировки	Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов

		оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.
4	Виды фитнеса по направлениям	Создать целостное представление об изучаемых основных современных направлениях фитнеса, рассмотреть вопросы организации и методик проведения занятий по направлениям фитнеса. Основные разновидности танцевальных фитнес программ в зале и вводной среде; фитнес терминологию; наименования инвентаря в фитнес клубе и способы его использования; основные требования безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий различной направленности с занимающимися в зале и в водной среде; показания и противопоказания к выполнению отдельных комплексов упражнений, танцевальных движений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Введение в дисциплину. Основные термины и понятия фитнеса.

Тема 1.2. Развитие фитнеса в России и мире.

Характеристика фитнес- индустрии, исторические аспекты становления и развития фитнеса. Этапы развития фитнеса в России, основные тренды. Реализация физкультурно-оздоровительных технологий в работе с населением.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Юридические аспекты реализации фитнес – услуг в образовательных организациях, в организациях в сфере отдыха и развлечений, а также самозанятыми с привлечением третьих лиц.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Понятие и компоненты индивидуального здоровья: физического, психического, духовного и социального. Человек, как целостная система. Основные положения и принципы системного подхода в оздоровлении. Основные пути формирования и сохранения здоровья. Понятие и основные компоненты здорового образа жизни. Возраст и здоровье. Понятие индивидуального здоровья. Здоровый образ жизни как целостная система деятельности. Основы физического здоровья.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Регуляция состояния организма при физической нагрузке, предстартовые состояния, встраивание и устойчивое состояния. Основные принципы организации движений. Общие принципы формирования движений. Рефлекторное кольцевое регулирование и программное управление движениями. Влияние физической нагрузки на работу органов и их систем.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Онтогенез развития различных групп населения значимых для занятий видами фитнеса. Особенности использования физических упражнений.

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Оздоровительная тренировка. Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки.

Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Характеристика основных тренировочных программ аэробные программы, силовые программы, программы смешанного формата, программы «Body&Mind» (разумное тело), танцевальные программы, программы силовой направленности. Основы построения оздоровительных программ.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Понятие «физическое развитие». Использование метода антропометрических измерений и метода соматоскопии для оценки уровня физического развития человека. Методики оценки уровня развития основных физических качеств (видов силовых способностей, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей). Оценка состояния сердечно-сосудистой системы в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности (динамика ЧСС, АД, УО, МОК).

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Особенности танцевального фитнеса, его развитие и перспективы. История возникновения танцевального фитнеса. Цели и задачи занятий по танцевальному фитнесу. Основные направления танцевального фитнеса, классификация движений. Аэробный режим работы при занятиях танцевальным фитнесом. Создание безопасного пространства на занятиях. Различные подходы к занятию танцевальным фитнесом с различными группами населения. Варьирование нагрузки и видоизменение движений в зависимости от уровня подготовленности занимающихся, их состояния здоровья, возраста. Мотивирование занимающихся к регулярным занятиям.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Характеристика оздоровительного плавания, Влияние занятий плаванием на организм занимающихся. Основы обучения плаванию, характеристика основных групп средств, методов обучения. Методическая последовательность освоение элементов техники. Методика обучения техники плавания кроль на груди, кроль на спине.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Теоретико-методические основы силового тренинга с использованием отягощений и без него. Общие закономерности построения программы по силовой тренировке. Специфика влияния силовых упражнений на организм занимающихся. Классификация, основные и функциональные особенности тренажеров. Принципы и методы силового тренинга. Техника безопасности. Основы страховки и обучение самостраховки. Подбор и специфика упражнений. Разработка программы занятий в тренажерном зале. Разминка и техники дыхания при занятиях силовыми видами фитнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для обсуждения: Основы профилактики вредных привычек. Соблюдение основных правил питания в период занятий. Двигательная активность как биологическая основа движений. Профилактика интернет-зависимости.

Тема 2. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для обсуждения: Оценка состояния организма методами соматометрии, соматоскопии и физиометрии. Физиологические механизмы и закономерности формирования двигательных качеств и навыков. Теория Н.А. Бернштейна. Выработка двигательных навыков. Уровни организации движений. Координация движений.

Тема 3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для обсуждения: Исследование показателей: Функциональные пробы в исследовании сердечно-сосудистой системы.

Тема 4. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Практические занятия в фитнес – зале: практика проведения занятий по классической аэробике. Разучивание элементов классической аэробики для применения в виде самостоятельного занятия, либо его подготовительной части. Также элементы стрейтчинга и дыхательной гимнастики, стоя или в партере. Практика проведения занятий по танцевальному фитнесу. Разучивание 1 базового ритма танцевального фитнеса. Практика составления плана проведения занятия по танцевальному фитнесу.

Тема 5. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Практические занятия в плавательном бассейне: методика формирования плавательного навыка. Техника способов плавания кроль на груди, кроль на спине. Выполнение общеразвивающих упражнений в воде. Базовые упражнения аквааэробики. Оздоровительное плавание.

Тема 6. Тренировочные программы силовой направленности.

Практические занятия в зале атлетической гимнастики: практика силового тренинга со свободным весом. Техника базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений (2 часа). Практика силового тренинга с тренажерными устройствами. Техника выполнения упражнений на тренажерных устройствах, дозировка, темп, интенсивность.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика *самостоятельной* работы:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Вопросы для изучения: Закрепление терминологии фитнеса. Составление глоссария терминов и понятий оздоровительной физической культуры и фитнеса.

Тема 1.2 Развитие фитнеса в России и мире.

Вопросы для изучения: Изучение основных тенденций в развитии фитнеса в Российской Федерации.

Тема 1.3 Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Вопросы для изучения: Закрепление основных нормативно –правовых аспектов профессиональной деятельности специалиста по фитнесу.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для изучения: Составление плана и режима питания в системе оздоровления.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для изучения: Изучение кинезиологического тестирования.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Вопросы для изучения: Онтогенез развития избранной группы населения и определение подходящих видов фитнеса

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Вопросы для изучения: Закрепление требований к организации оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Вопросы для изучения: Классификация основных видов оздоровительной тренировки и способы их построения.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для изучения: Исследование показателей физического развития, физического состояния и физической подготовленности на группе занимающихся.

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление элементов классической аэробики, стрейтчинга, дыхательной гимнастики, танцевального фитнеса.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Вопросы для изучения: При наличии возможности – закрепление плавательного навыка, базовых упражнений аэробики, техники спортивных способов плавания. Или закрепление методики обучения плавательному навыку, базовым упражнениям аквааэробики, технике спортивных способов плавания.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление техники базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений. Или если есть возможность – технику упражнений на основных видах тренажерных устройств. Составление программы занятия по силовому фитнесу, для занимающегося с конкретным запросом.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> УК-1.2. Отбирает, интерпретирует и ранжирует информацию для решения физкультурно-оздоровительных задач. <i>(для программ по СУОС)</i>	Текущий контроль осуществляется с помощью тестирования, успешным прохождением которого считается набор минимум 65% из 100 баллов.
2. Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>для программ по ФГОС ВО)</i> . УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования <i>(для программ по СУОС)</i>	Текущий контроль осуществляется с помощью тестирования, успешным прохождением которого считается набор минимум 65% из 100 баллов.
3. Основы оздоровительной тренировки	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности <i>(для программ по СУОС)</i> . УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования <i>(для программ по СУОС)</i>	Текущий контроль осуществляется с помощью тестирования, успешным прохождением которого считается набор минимум 65% из 100 баллов.
4. Виды фитнеса по направлениям	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности <i>(для программ по СУОС)</i> . УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья,	Текущий контроль осуществляется с помощью тестирования, успешным прохождением которого считается набор минимум 65% из 100 баллов.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	физического самосовершенствования (для программ по СУОС).	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Оценочные материалы к разделу «Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:

Примеры тестовых заданий:

1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Соотнесите этап развития фитнеса и его основной характеристикой

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Этап развития фитнеса		Основная функция	
А	Коммерциализация фитнеса	1	Появление стандартов подготовки инструкторов
Б	Институционализация	2	Рост числа частных фитнес-клубов
В	Научное обоснование	3	Разработка программ на основе физиологии
Г	Демократизация доступа	4	Появление бюджетных абонементов и онлайн-занятий

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами.

2. Установите последовательность формирования нормативно-правовой базы специалиста по фитнесу в РФ:

1. Разработка профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)»
2. Включение требований к фитнес-инструкторам в Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС)
3. Утверждение СанПиН для физкультурно-оздоровительных комплексов
4. Принятие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
5. Включение фитнес - технологий в ФГОС по направлению «Физическая культура»

3. Соотнесите принцип профессиональной деятельности специалиста с его отражением в личной физической подготовке.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Принцип		Проявление	
А	Постоянное самосовершенствование	1	Чередование видов нагрузки (кардио, силовые, функциональные)
Б	Системность	2	Поддержание высокого уровня основных физических качеств (сила, выносливость, ловкость)
В	Комплексность	3	Регулярные тренировки
Г	Личная ответственность	4	Самоконтроль, ведение дневника тренировок, ЧСС, самочувствия

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами.

4. Установите правильную последовательность при подготовке специалиста к соблюдению нормативно-правовой базы в профессиональной деятельности.

1. Изучение профессионального стандарта «Специалист по фитнесу»
2. Заключение трудового договора с фитнес-клубом
3. Ознакомление с СанПиН и правилами оказания услуг
4. Прохождение инструктажа по охране труда и первой помощи
5. Подписание этического кодекса специалиста по фитнесу

5. Почему двигательная активность является обязательной составляющей ЗОЖ?

- а. движение стимулирует процессы роста и развития организма
- б. максимальная физическая тренировка повышает умственную работоспособность
- в. недостаток физической активности влечет за собой появление различных заболеваний
- г. физическая нагрузка отрицательно влияет на организм занимающихся

Оценочные материалы к разделу «Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:

Примеры тестовых заданий:

1. Прочитайте текст и впишите словосочетание.

Как называют линию, которая отражает динамику работоспособности человека во время выполнения физических упражнений?

2. Как называется процесс и результат приспособления организма человека к условиям жизнедеятельности, включая режим двигательной активности?

- 1) гомеостаз
- 2) адаптация
- 3) гипертрофия
- 4) инспирация

3. Какой показатель функционального состояния организма можно оценивать с помощью кистевой динамометрии?

4. Состояние какой системы организма можно оценивать с помощью теста Ромберга?

- 1) вестибулярного аппарата;
- 2) сердечно-сосудистой системы;
- 3) дыхательной системы;
- 4) нервно-мышечного аппарата.

Оценочные материалы к разделу «Основы оздоровительной тренировки»:

Примеры тестовых заданий:

1. Оздоровительная тренировка это-

- 1) процесс восстановления и повышения работоспособности
- 2) организованный процесс, направленный на оптимальный рост спортивных достижений
- 3) процесс использования средств физического воспитания с целью повышения переносимости (толерантности) физической нагрузки и повышения двигательной активности

2. Соотнесите пульсовую зону с её физиологическим эффектом в оздоровительной тренировке.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Пульсовая зона		Физиологический эффект	
А	50–60% от максимального пульса	1	Активация жирового обмена, восстановление после нагрузок, снижение стресса
Б	60–70% от максимального пульса	2	Развитие анаэробной выносливости, накопление лактата, повышение порога анаэробной работоспособности
В	70–80% от максимального пульса	3	Улучшение аэробной выносливости, повышение объёма левого желудочка сердца
Г	80–90% от максимального пульса	4	Максимальная нагрузка на сердечно-сосудистую систему, развитие скоростной выносливости (не рекомендуется при оздоровительных целях)
Д	Ниже 50% от максимального пульса	5	Активный отдых, улучшение микроциркуляции, но недостаточно для оздоровительного эффекта

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами.

2. Какой принцип (его полное название) физического воспитания предполагает соответствие содержания и объёма нагрузки возрасту, состоянию здоровья, уровню физической подготовленности занимающихся?

3. Как называется шкала индивидуального восприятия нагрузки, применяемая в сфере фитнес услуг?

4. Соотнесите пульсовую зону с её физиологическим эффектом в оздоровительной тренировке. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Пульсовая зона		Физиологический эффект	
А	50–60% от максимального пульса	1	Активация жирового обмена, восстановление после нагрузок, снижение стресса
Б	60–70% от максимального пульса	2	Развитие анаэробной выносливости, накопление лактата, повышение порога анаэробной работоспособности
В	70–80% от максимального пульса	3	Улучшение аэробной выносливости, повышение объёма левого желудочка сердца
Г	80–90% от максимального пульса	4	Максимальная нагрузка на сердечно-сосудистую систему, развитие скоростной выносливости (не рекомендуется при оздоровительных целях)
Д	Ниже 50% от максимального пульса	5	Активный отдых, улучшение микроциркуляции, но недостаточно для оздоровительного эффекта

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами.

Оценочные материалы к разделу «Виды фитнеса по направлениям»:

Примеры тестовых заданий:

1. Какой вид фитнеса наиболее приоритетен для поддержания когнитивной функции и устойчивости к умственному переутомлению у специалиста, совмещающего тренерскую и методическую деятельность?

1. Силовой тренинг с максимальными весами
2. Пилатес
3. Ходьба на свежем воздухе в умеренном темпе
4. Динамический стретчинг перед работой
5. Степ-аэробика с высокой координацией

2. Какой вид фитнеса является наиболее приоритетным для профилактики метаболического синдрома у специалиста, ведущего малоподвижный образ жизни вне работы?

1. Танцевальная аэробика
2. Статический стретчинг
3. Силовой тренинг
4. Пилатес
5. Динамический стретчинг

3. Соотнесите средство физического самосовершенствования с его ведущим механизмом действия на организм.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Средство		Механизм	
А	Интервальная тренировка (НПТ)	1	Активация нервно-мышечного аппарата и подготовка суставов к движению
Б	Динамический стретчинг	2	Повышение чувствительности тканей к инсулину и ускорение метаболизма за счёт посттренировочного эффекта
В	Круговая тренировка	3	Комбинированное воздействие на сердечно-сосудистую и мышечную системы с эффектом кардио и силовой нагрузки
Г	Пилатес	4	Стимуляция парасимпатической нервной системы, снижение уровня кортизола, улучшение настроения
Д	Ходьба на свежем	5	Улучшение проприоцепции, координации и контроля движений за счёт

	воздухе		активации глубоких мышц

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами.

4. Какой вид стретчинга наиболее важен для восстановления после интенсивных занятий?
5. Какой вид фитнеса наиболее эффективен для развития межмышечной координации и стабильности суставов?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в виде составления конспекта комплекса упражнений от 30 до 40 минут по утренней гимнастике или самостоятельных физкультурно-оздоровительных занятий. Возможно использование общеразвивающих, силовых, корригирующих упражнений, танцевальных элементов, применение различного инвентаря и оборудования. Необходимо указать данные о возрасте и поле занимающихся, месте проведения занятий, используемый инвентарь, указать способы дозирования нагрузки.

Пример оформления конспекта комплекса упражнений по утренней гимнастике

Задачи:

1. Разучить технику выполнения общеразвивающих упражнений.
2. Подготовить организм к предстоящей деятельности.
3. Воспитывать дисциплинированность и самостоятельность.

Контингент: девушки 18-20 лет

Место проведения: домашние условия

Инвентарь: 2 пластиковые бутылки воды по 1 л.

Время проведения: 30 минут.

	Содержание	Дозировка	Методические указания

1. И.п. – широкая стойка 1- Руки через стороны вверх, вдох 2- И.п. – выдох	8 раз	Руки прямые, темп умеренный
2. И.п. – широкая стойка, руки в стороны 1- Руки вперед, вдох 2- И.п.-выдох	8 раз	Вдох- округлить спину, выдох – свести лопатки
3. И.п. – стойка ноги врозь, руки вверх в замок 1- Руки за голову 2- И.п.	8 раз	Ладони вверх, лопатки вниз
4. И.п. – стойка ноги врозь, руки за голову в замок 1- Поворот влево 2- И.п. 3-4 – тоже вправо	4 раза	Локти в стороны, поясницу не прогибать Локти в стороны, спина прямая
5. ... 6. ... 7. ... 8. ... 9. ... 10. ... 11. ... 12. ... 13. ... 14. ... 15. ...		Стопы на полу

Критерии оценки:

«Зачтено»	«Не зачтено»
Упражнения подобраны адекватно представленным условиям. Верная последовательность и дозировка упражнений. Грамотная терминология оформления конспекта. Слушатель показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.	При выполнении индивидуального комплексного задания слушатель продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Упражнения не решают поставленных задач, неверные последовательность, подбор и дозировка упражнений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачет	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Замогильнов А.И., Крылов В.Е., Якунина В.М. Технологии и методики фитнес-тренировки : учебное пособие / А.И. Замогильнов, В.Е. Крылов, В.М. Якунина, А.И. Иванов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020315-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2169356>. – Режим доступа: по подписке.
2. Козлов А. В., Бударников А. А., Спиридонов Е. А. Силовой фитнес. Элективный курс по физической культуре : учебно-методическое пособие / А. В. Козлов, А. А. Бударников, Е. А. Спиридонов [и др.] ; под. ред. Н. В. Анненковой, А. В. Козлова. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. - 172 с. - ISBN 978-5-85006-598-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2181650>. – Режим доступа: по подписке.
3. Ратманская Т. И., Булгакова О. В., Осипов А. Ю. Фитнес: учебное пособие / Т. И. Ратманская, О. В. Булгакова, А. Ю. Осипов, М. Д. Кудрявцев. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-7638-4512-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2088767>. – Режим доступа: по подписке.
4. Руненко С. Д. Врачебный контроль в фитнесе: Монография / Руненко С.Д., - 2-е изд. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-106693-5 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969612>. – Режим доступа: по подписке.
5. Федосеева М. З., Лебедева С. А., Иващенко Т. А. Методические основы фитнес-аэробики : учебно-методическое пособие / М. З. Федосеева, С. А. Лебедева, Т. А. Иващенко, Д. Н. Давиденко. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-2023-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894189>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Атлетическая гимнастика : учебное пособие (практикум) / сост. В. С. Денисенко, В. Г. Петрякова. - Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2021. - 108 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132862>. – Режим доступа: по подписке.
2. Блинков С. Н. Значимость физкультурно-оздоровительной деятельности в формировании человеческого капитала учащейся молодежи : монография / С. Н. Блинков, С. П. Левушкин, С. Ф. Сокунова. - Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2023. - 172 с. - ISBN 978-5-88575-708-9. -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171306>. – Режим доступа: по подписке.

3. Караулова Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности : учебник / Л.К. Караулова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-018443-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1933136>. – Режим доступа: по подписке.

4. Чаплыгина Е. В. Методика организации самостоятельных занятий по фитнес-тренингу : практикум / Е. В. Чаплыгина. - Липецк : ЛГПУ имени П. П. Семёнова-Тян-Шанского, 2020. - 70 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/>. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий (при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Плавательный бассейн	практическое	Спортивный инвентарь: плавательные доски, нудлы, пояса, утяжелители

Фитнес -зал	практическое	Степ-платформы, мячи, фитболы, музыкальный комплекс.
Тренажерный зал	практическое	Тренажеры, гантели, грифы,и др.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная мастерская»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

**Направленность (профиль) образовательной программы:
Сервисные решения в территориальном развитии**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**

Составители:

Азарова О.В. директор департамента организации образовательной деятельности

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

1. Наименование дисциплины:

«Проектная мастерская»

Целью изучения дисциплины является формирование умения организовать и руководить работой проектной команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	Знать: теоретические основы командной работы и групповой динамики в проектной деятельности; типологию ролей в проектной команде (например, модель Белбина, модель Макбрайда и др.) и их функциональное назначение; этапы формирования проектной команды (формирование, шторминг, нормализация, выполнение); принципы эффективной коммуникации и разрешения конфликтов внутри проектной группы; методы оценки вклада каждого участника в общий результат проекта. Уметь: определять и распределять роли в проектной команде с учётом компетенций, интересов и возможностей каждого участника; демонстрировать умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта в рамках проектной мастерской; эффективно взаимодействовать с членами команды на всех этапах реализации проекта (планирование, исполнение, презентация результатов); разрешать конфликтные ситуации и согласовывать различные точки зрения внутри проектной группы; адаптироваться к изменениям в составе команды и корректировать распределение ролей по ходу проекта. Владеть: навыками командного взаимодействия и коллективного принятия решений; инструментами управления проектной командой (матрица ответственности RACI, канбан-доски, чек-листы командной работы); методами проведения командных встреч, мозговых штурмов и презентации промежуточных результатов;

		навыками самооценки и взаимооценки вклада в командный проект; технологиями дистанционной командной работы (совместные документы, мессенджеры, видеоконференции).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная мастерская» является факультативной дисциплиной подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очнозаочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	БФУ как проектный университет	Программа развития БФУ – комплекс стратегических проектов
2	Особенности проектного мышления и деятельности	Понятие, цели задачи проектного типа деятельности Типология проектов Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов

		Технологии разработки проекта
3	Экспресс проектирование	Формулировка концепции проекта Составление паспорта проекта
4	Защита проекта	Управление командой проекта Организационное моделирование проекта Презентация проекта Комплексная экспертиза проектов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *лекционных* занятий:

1. Программа развития БФУ им. И.Канта – комплекс стратегических проектов
2. Понятие, цели задачи проектного типа деятельности
3. Типология проектов
4. Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов
5. Технологии разработки проекта
6. Формулировка концепции проекта
7. Составление паспорта проекта
8. Управление командой проекта
9. Организационное моделирование проекта
10. Презентация проекта
11. Комплексная экспертиза проектов

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Экспресс-проектирование: формулирование концепции проекта и составление паспорта проекта.
2. Защита проекта: команда проекта и механизм управления, презентация и экспертиза проекта.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научнопедагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

На *лекционных и практических* занятиях используются активные и интерактивные методы обучения, среди которых:

- технологии проблемного обучения (обсуждение проблемных вопросов и решение проблемных ситуаций / задач);
- проектная технология (организация проектной деятельности студентов)
- интерактивные технологии (организация групповых дискуссий; работа в группах); – информационно-коммуникативные технологии (занятия с использованием мультимедийных презентаций).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
БФУ как проектный университет	УК-1.4	Эссе
Особенности проектного мышления и деятельности	УК-1.4	Тест
Экспресс проектирование	УК-1.4	Паспорт проекта
Защита проекта	УК-1.4	Паспорт проекта и его защита

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Тематика эссе:

1. Проектный университет для меня это - ...
2. Жизненно-образовательный маршрут и проблемы его построения
3. Студент для вуза и вуз для студента: особенности позиционирования и отношения

Тест:

1. Расставьте этапы в порядке жизненного цикла проекта:
 - а. Контроль и мониторинг
 - б. Реализация
 - в. Закрытие
 - г. Инициация
 - д. Планирование

SWOT анализ проекта

Сильные стороны:	Слабые стороны
Возможности:	Угрозы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь	20

	четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.	
Тест	% выполнения заданий	10
SWOT анализ	Выделены сильные и слабые стороны проекта, возможности и угрозы реализации проекта	20
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта.	50
	2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.	(30 проект, 20 – защита)
Итого		100

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоения

	описание уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академиче ская) оценка	шкала, зачет	я (рейтин говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. - Москва: Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2022. - 167 с. - ISBN 978-5-907560-14-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914826>

2. Стратегические коммуникации. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.] ; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>

Дополнительная литература:

1. Фасхиев, Х. А. Проектный менеджмент: учебное пособие / Х.А. Фасхиев, О.А. Зыков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111765-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079538>

2. Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта». Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»:

[https://kantiana.ru/upload/medialibrary/795/sovu923n9v4d9et1jdi5ez2jl3qow03z/](https://kantiana.ru/upload/medialibrary/795/sovu923n9v4d9et1jdi5ez2jl3qow03z/Programmarazvitiya-universiteta-na-2021_2030.pdf)

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-59765-1895-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- ☐ НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ☐ eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ☐ Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ☐ ЭБС Консультант студента
- ☐ ПРОСПЕКТ ЭБС
- ☐ ЭБС ZNANIUM.COM
- ☐ БЕН РАН
- ☐ Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- ☐ электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта – <https://eios.kantiana.ru>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- ☐ серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- ☐ корпоративная платформа Webinar;
- ☐ установленное на рабочих местах студентов соответствующие ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени
Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Направленность (профиль) образовательной программы

«Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

**Калининград
2026**

Лист согласования

Составители:

Азарова О.В. директор департамента организации образовательной деятельности.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

1. Наименование дисциплины:

«Стратегии личностно-профессионального развития».

Целью изучения дисциплины является адаптация обучающихся первого курса к условиям осуществления основных направлений, процессов в деятельности вуза, знакомство с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута в университете.

Задачи дисциплины:

Адаптация обучающихся первого курса в университете, знакомство со спецификой осваиваемой образовательной программы:

- знакомство обучающихся с особенностями организации процесса обучения и воспитания в рамках осваиваемой образовательной программы, программ дополнительного профессионального образования, молодежной и международной политики университета в рамках расширения возможностей обучающихся;
- адаптация к условиям и формам организации деятельности университета как следующей ступени образования;

Знакомство обучающихся с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута:

- определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, инструментов диагностики;
- создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;
- формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого,	Знать: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять технологии создания и работы в командах,

российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами - грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. Владеть: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - умением организовать команду и руководить ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегии личностно-профессионального развития» расположена в блоке факультативных дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы, часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	Философия будущего: что такое современный университет? Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете Введение в ОПОП Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов) Рейтинг студентов Мониторинг удовлетворенности студентов
2	Введение в электронную среду вуза	Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа) Электронные библиотечные системы вуза Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. Электронное портфолио. Структура портфолио. Мониторинг удовлетворенности студентов
3	Введение в социо-коммуникативную среду вуза	Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие Технологии управления конфликтами и стрессами Командная работа и лидерство Мониторинг удовлетворенности студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Проектный университет: возможности студентов «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах Социально -образовательная инициатива – социальные проекты От инновационного проекта к молодежному предпринимательству Распределение по проектным группам, проектная работа Мониторинг удовлетворенности студентов
5	Учеба без стресса: как сохранить мотивацию и силы в учебном году	Физическое благополучие: важность физической активности, качественного сна, влияние полезных привычек и утренних ритуалов на самочувствие; Эмоциональное благополучие: эффективность здорового оптимизма, польза и вред стресса, эмоциональный интеллект, а также сочувствие к самому себе; Социальное благополучие: значимость поддержки и формирования «поддерживающего окружения», важность помощи другим, качество живого общения и онлайн-коммуникации; Академическое благополучие: природа и источники мотивации, навык достижения долгосрочных целей, академический перфекционизм и баланс между учебой и отдыхом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Философия будущего: что такое современный университет?
2. Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете.
3. Введение в ОПОП.
4. Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов).
5. Рейтинг студентов.
6. Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа).
7. Электронные библиотечные системы вуза.
8. Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д.
9. Электронное портфолио. Структура портфолио.
10. Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие.
11. Технологии управления конфликтами и стрессами.
12. Командная работа и лидерство.
13. Проектный университет: возможности студентов.
14. «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах.
15. Социально -образовательная инициатива – социальные проекты.
16. От инновационного проекта к молодежному предпринимательству.
17. Распределение по проектным группам, проектная работа.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	УК-6/УК-1	Индивидуальная карта развития
Введение в электронную среду вуза	УК-6/УК-1	Портфолио
Введение в социо-коммуникативную среду вуза	УК-6/УК-1	Эссе
Введение в проектную среду вуза	УК-6/УК-1	Проект
Учеба без стресса: как сохранить мотивацию и силы в учебном году	УК-6/УК-1	Эссе

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Индивидуальная карта развития
- Портфолио
- Эссе
- Проект

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Индивидуальная карта развития	1. Пройдено тестирование на площадке Центра развития компетенций и карьеры БФУ. 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты развития обучающегося.	30
Портфолио	Представлена информация не менее чем в 50% разделов портфолио	30
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание	10

	темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.	
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений. 5. Учтены рекомендаций полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.	30
Итого		0

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Способность собирать,	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность: монография / Н. Ю. Марчук. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-2565-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844007>
2. Стратегические коммуникации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.]; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>
3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

Дополнительная литература:

1. Пахтусова, Н. А. Становление сетевой идентичности личности в условиях виртуальной образовательной среды: монография / Н. А. Пахтусова, Н. В. Уварина, А. В. Савченков. - (изм. и доп.). - Москва: Первое экономическое издательство, 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-91292-370-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1976019>
2. Пикулева, О. А. Психология самопрезентации личности: монография / О.А. Пикулёва. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006926-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2072447>
3. Психологическое воздействие: механизмы, стратегии, возможности противодействия / под ред. А. Л. Журавлева, Н. Д. Павловой. - Москва: Институт психологии РАН, 2012. - 368 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0220-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059530>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
ЭБС Консультант студента
ЭБС ZNANIUM.COM
ЭБС «Айбукс»
ООО «Проспект»
ЭБС «Кантиана»
ЭБС «Лань»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация работы с маломобильными группами населения»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация выпускника: специалист в сфере сервиса

Лист согласования

Составитель: Семенова Л. В., кандидат экономических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Организация работы с маломобильными группами населения»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Организация работы с маломобильными группами населения».

Цель изучения дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые компетенции и базовые навыки для работы по формированию доступной среды в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов и маломобильных групп населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.22 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	Знать: конвенцию о правах инвалидов, Федеральный закон № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов», ГОСТ Р 52872 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»; социально-психологические особенности лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); принципы недискриминационного взаимодействия и универсального дизайна в профессиональной деятельности; нормы профессиональной этики при работе с МГН. Уметь: выстраивать деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учётом социально-психологических особенностей лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; адаптировать коммуникацию и формат взаимодействия под потребности различных категорий МГН; соблюдать требования доступной среды при организации профессиональных мероприятий и сервисных процессов; применять принципы инклюзии в собственной профессиональной деятельности и обучении. Владеть: навыками этичного и корректного общения с людьми с инвалидностью и ОВЗ; методами адаптации

		профессиональных процессов под потребности МГН; культурой инклюзивного взаимодействия в социальной и деловой среде; навыками самоорганизации в условиях работы с различными социальными группами.
ПК-1 Способен управлять проектами развития территориальных сервисов на всех этапах их жизненного цикла, эффективно использовать необходимые ресурсы, в том числе применяя гибкие модели управления	ПК-1.1 Знает особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами, знает не менее трёх гибких моделей управления; знает особенности использования ресурсов проекта ПК-1.2 Управляет проектами с использованием специфики областей сервиса, правильно использует необходимую гибкую модель управления ПК-1.3 Администрирует проекты в офисных и специализированных приложениях	Знать: особенности всех стадий жизненного цикла управления проектами создания доступной и инклюзивной сервисной инфраструктуры; не менее трёх гибких моделей управления проектами и их применимость в социально ориентированных сервисных проектах; особенности использования ресурсов проекта при организации инклюзивных сервисов (финансовые, кадровые, технические, волонтерские); нормативные требования к доступности объектов сервисной инфраструктуры для МГН. Уметь: управлять проектами развития инклюзивных территориальных сервисов с использованием специфики областей сервиса для МГН (социальный, транспортный, туристский, культурный сервис); правильно использовать необходимую гибкую модель управления при реализации проектов адаптации сервисной среды для маломобильных групп населения; администрировать проекты в офисных и специализированных приложениях (MS Project, Trello, Excel) с учётом специфики социальных проектов; планировать ресурсы и этапы реализации проектов по созданию безбарьерной среды. Владеть: инструментами проектного управления при реализации инклюзивных сервисных инициатив; навыками разработки проектной документации с учётом требований доступности (технические задания, графики, бюджеты); методами привлечения и координации ресурсов для проектов в сфере социального сервиса;

		технологиями оценки доступности объектов и планирования мероприятий по её обеспечению.
ПК-3 Способен применять системный подход при внедрении клиентоцентрированной модели взаимодействия с стейкхолдерами на основе экологических коммуникационных процессов	ПК-3.1 Применяет навыки экологичной коммуникации различных форм ПК-3.2 Выявляет и понимает потребности стейкхолдеров проекта, выстраивает с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевает разногласия при работе с клиентами и достигает взаимовыгодных решений ПК-3.3 Знает преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта	Знать: понятие и круг стейкхолдеров проектов инклюзивного сервиса (МГН, их представители, социальные НКО, органы социальной защиты, бизнес, волонтеры); преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта, включая маломобильные группы населения; навыки экологичной коммуникации различных форм при работе с людьми с инвалидностью и ОВЗ; барьеры коммуникации и методы их преодоления при взаимодействии с МГН. Уметь: применять навыки экологичной коммуникации различных форм (вербальной, невербальной, письменной, тактильной, с использованием средств альтернативной коммуникации) при работе с маломобильными группами населения; выявлять и понимать потребности стейкхолдеров проекта (в том числе МГН как ключевых бенефициаров), выстраивать с ними конструктивные, долгосрочные отношения, преодолевать разногласия при работе с клиентами и достигать взаимовыгодных решений; знать преимущества клиентоцентричной модели взаимодействия со всеми стейкхолдерами проекта и применять её при организации инклюзивных сервисных процессов; адаптировать форматы взаимодействия и сервисные предложения под потребности различных категорий МГН. Владеть: навыками экологичной и инклюзивной коммуникации с людьми с различными видами инвалидности (нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, когнитивными особенностями); инструментами стейкхолдер-анализа с учётом интересов МГН; методами выявления барьеров и

		формирования безбарьерных сервисных процессов; технологиями обратной связи и оценки удовлетворённости маломобильных групп населения качеством сервиса.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация работы с маломобильными группами населения» представляет собой дисциплину ФТД.В.03 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (практические занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам	Введение. Конвенция ООН о правах инвалидов. Правовые аспекты (требования федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ, №419-ФЗ). Правовые основы организаций при предоставлении услуг инвалидам Обязанности организаций по обеспечению доступа к объектам и услугам. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам, на получение «ситуационной помощи». Декларация независимости инвалидов. НП «Доступная среда». Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения.
2	Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг	Группы инвалидов, классификация групп инвалидов. Определение скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудиальное, визуальное, кинестетическое). Определение барьеров для каждой группы

		инвалидов: по зрению, по слуху, опорно-двигательному аппарату и др. Особенности направленности личности. Комплекс психодинамических свойств индивида.
3	Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.	Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета». Способы общения с инвалидами по: слуху, зрению, интеллекту, передвигающемуся на кресле-коляске, с собакой-поводырем и др. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов. Способы повышения объективности сотрудников учреждений при взаимодействии с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Психология индивидуальных различий. Индивидуальный стиль деятельности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.

Конвенция ООН о правах инвалидов. Правовые аспекты (требования федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ, №419-ФЗ). Обязанности организаций по обеспечению доступа к объектам и услугам. НП «Доступная среда». Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения.

Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг

Группы инвалидов, классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудильное, визуальное, кинестетическое). Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, опорно-двигательному аппарату и др.

Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказания ситуационной помощи.

Этика и фразеология общения с инвалидами. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета». Способы общения с инвалидами по: слуху, зрению, интеллекту, передвигающемуся на кресле-коляске, с собакой-поводырем и др. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.

Цель: изучить основные законодательные акты в сфере формирования доступной среды.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление.

Вопросы для обсуждения

1. Основные направления формирования доступной среды.
2. Программа Доступная среда.
3. Результаты внедрения программы Доступная среда.

Тема: Актуальность и значимость создание доступного объекта социальной инфраструктуры.

Цель: изучить основные барьеры для каждой группы инвалидов.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление..

Вопросы для обсуждения

1. Виды барьеров при формировании доступной среды.
2. Влияние групп нозологии на формирование доступной среды.

Тема. Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг.

Цель: определить подходы к выявлению скрытых и явных признаков инвалидности.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление..

Вопросы для обсуждения

1. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудиальное, визуальное, кинестетическое).

Тема.: Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН).

Действия работников объектов и услуг при оказания ситуационной помощи.

Цель: изучить этику общения с инвалидами.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление.

Вопросы для обсуждения

1. Этика и фразеология общения с инвалидами.
2. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета».

В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Требования к самостоятельной работе студентов

Цель выполнения *самостоятельной работы* — приобретение опыта активной самостоятельной учебно-познавательной деятельности.

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. СРС способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе выполнения самостоятельной работы обучающиеся должны быть ориентированы на:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений для эффективной подготовки к зачетам и экзаменам.

Успех студента в изучении курса зависит от систематической индивидуальной деятельности по овладению учебным материалом. Обучающимся целесообразно наладить творческий контакт с преподавателем, придерживаться его рекомендаций и советов по успешному овладению дисциплиной.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам	УК-1.22 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Опрос, контрольная работа, решение кейса
Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг		Опрос, контрольная работа, решение кейса
Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.		Опрос, контрольная работа, решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1. Конвенция о правах инвалидов (ООН) была ратифицирована Российской Федерацией:

в 2006 году

в 2008 году

в 2012 году

в 2014

Вопрос 2. Выберите максимально полное и верное определение принципа «разумного приспособления» (по Конвенции о правах инвалидов):

при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод

дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к пользованию для всех людей без необходимости адаптации или специального дизайна, в том числе с помощью ассистивных устройств для конкретных групп инвалидов, где это необходимо

Вопрос 3. На кого возлагается ответственность за проведение паспортизации объекта и обеспечение доступности услуг, предоставляемых организацией на объекте?

на руководителя организации

на собственника объекта

на руководителя организации и на собственника объекта

Вопрос 4. Согласно отраслевым порядкам обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, обследование и паспортизацию объектов осуществляют:

комиссии, сформированные органами исполнительной власти с участием общественных объединений инвалидов;

рабочие группы, созданные по решению коллегиального органа субъекта РФ, включающие представителей обследуемого объекта и представителей общественных объединений инвалидов;

комиссии, созданные приказом руководителя объекта из числа сотрудников организации, расположенной на объекте, с включением в них (по согласованию) представителя общественного объединения инвалидов и представителя собственника объекта

Вопрос 5. Какой вид ответственности предусматривается должностным и юридическим лицам за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур?

уголовная

административная

ответственность не предусмотрена

Вопрос 6. Какая из перечисленных ниже характеристик организации доступности соответствует варианту «Б» (по принципу «разумного приспособления»)?

1) доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

обеспечение доступа инвалидов к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников организации

выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

Вопрос 7. Документ, положения которого, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2014 N 1521, применяются в настоящее время на обязательной основе при проектировании и строительстве объектов, а также при выполнении ремонтных работ на объекте (для обеспечения условий доступности - согласно требованиям федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»):

СНиП 35 - 01 - 2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"

СП 59.13330.2020 "СНиП 35-01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"

оба вышеуказанных документа

Вопрос 8. Положения части первой статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона №419-ФЗ) в части обеспечения доступности для инвалидов объектов связи, социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, транспортных средств применяются исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам и средствам:

с 1 июля 2015 года

с 1 января 2016 года

с 1 июля 2016 года

с даты введения в действие Федерального закона №419-ФЗ

Вопрос 9. Какие меры по организации доступности услуг (до реконструкции и капитального ремонта объекта) подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов:

обеспечивающие доступ инвалидов к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников организации;

обеспечивающие предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида;

обеспечивающие предоставление услуг в дистанционном режиме;

все перечисленные варианты

Вопрос 10. Оцените доступность объекта, в котором обеспечена доступность с исполнением требований действующих, обязательных к исполнению, нормативно-технических документов в проектировании и строительстве входного узла и приближенной к нему зоны оказания услуг с предоставлением на ней всех видов услуг, имеющихся в данном здании:

доступно полностью

доступно частично избирательно

доступно условно

доступно частично

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1) Потребности инвалидов, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров.

2) Функциональные обязанности разных сотрудников в части оказания услуг инвалидам и МГН.

3) Основные виды барьеров инфраструктуры для передвижения лиц с инвалидностью.

4) Приемы - оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности.

5) Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к социальным объектам и услугам

6) Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта.

7) Показатели эффективности и качества доступности.

8) Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала учреждений социальной инфраструктуры для оказания ситуационной помощи МГН.

9) Государственная программа РФ «Доступная среда». Обязанности организаций социальной инфраструктуры по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.

10) Ответственность организаций и персонала социальных организаций за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.

11) Организация работы персонала организации по оказанию услуг инвалидам и другим МГН.

12) Правила информирования различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания в организации.

13) Методики обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг социальной организации.

14) Этапы применения методики проведения паспортизации доступности для МГН объектов социальной инфраструктуры.

15) Применения принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН.

16) Структура типовых программ подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений для оказания ситуационной помощи МГН.

17) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением слуха.

18) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением зрения.

19) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением интеллекта.

20) Этика общения с лицами с инвалидностью передвигающихся на кресле-коляске.

Итоговая аттестация (по выбору обучающихся) по дисциплине предусмотрена или в форме зачета или в форме профессионального экзамена по разработанной квалификационной характеристике «Специалист по работе с маломобильными туристами» с выдачей соответствующего сертификата о прохождении квалификационного экзамена.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн я шкала (академическ ая) оценка	Двухбалл ьная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинго вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу с большой степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	самостоятельно сти и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворит ельный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвори тельно		55-70
Недостаточны й	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетво рительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Воеводина, Е. В. Технологии инклюзии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е.В. Воеводина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 203 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1414400. - ISBN 978-5-16-019828-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139320>

Технологии и методы оздоровительного сервиса: Учебное пособие / Е.А. Сигида, В.В. Хмелев и др.; Под ред. Е.А. Сигиды - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-009944-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/461914>

Дополнительная литература

Летягина, С. К. Психологические аспекты взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья : методические материалы : учебное пособие / С. К. Летягина ; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. юрид. акад., 2023. - 33 с. - ISBN 978-5-7924-1910-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173408> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Сигида, Е. А. Инвалидность и туризм: потребность и доступность : монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 106 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-010152-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138766> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Конанова, Е. И. Инклюзивный туризм: технология и организация туристского продукта : учебное пособие / Е. И. Конанова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-9275-3164-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088125> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Приступа, Е. Н. Социальный подход к проблеме инвалидности : монография / Е.Н. Приступа. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 171 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1910609. - ISBN 978-5-16-018077-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1910609> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Старобина, Е. М. Профессиональная реабилитация лиц с инвалидностью: состояние и направления развития : монография / Е.М. Старобина, А.Г. Рябоконь, Е.О. Гордиевская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1863105. - ISBN 978-5-16-017614-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863105> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория семьи и семейного воспитания»

Шифр:43.03.01
Направление подготовки: «Сервис»
**Направленность (профиль) образовательной программы: Сервисные решения в
территориальном развитии**

Квалификация выпускника: Специалист в сфере сервиса

Калининград

2026

Лист согласования

Составитель: Старовойт Н.В., к.пед.н., доцент высшей школы образования и психологии ОНК
«Институт образования и гуманитарных наук»

Содержание

1. Наименование дисциплины «Теория семьи и семейного воспитания»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Теория семьи и семейного воспитания»

Цель дисциплины – формировать у студентов интегративное знание в области психологии семьи и семейного воспитания как основы для выработки ценностного отношения к семье и построения партнерских отношений с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия.	УК-1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию	Знать: основы семейного воспитания, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья; нормативно-правовые основы защиты семьи, в том числе основы прав лиц с инвалидностью и членов их семей (в контексте социальной поддержки семьи). Уметь: аргументированно обсуждать проблемы семьи и брака, выражать собственную позицию относительно воспитательного потенциала семьи; формировать у родителей и членов семьи осознанное отношение к традиционным российским духовно-нравственным ценностям; анализировать и критически оценивать дискриминационные установки, стереотипы и барьеры, препятствующие полноценному участию семей с детьми с ОВЗ/инвалидностью в социальной и профессиональной жизни. Владеть: навыками профессиональной коммуникации (устной и/или письменной) с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.
	УК-1.22 Выстраивает деятельность в социальной и профессиональной сфере на принципах недискриминационного взаимодействия и с учетом социально-психологических особенностей лиц с	Знать: этические основания недискриминационного взаимодействия в контексте семейных отношений; социально-психологические особенности, этапы жизненного цикла и специфические кризисы семьи, воспитывающей ребенка с

	инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	инвалидностью или ОВЗ. Уметь: анализировать семейные ситуации и социальные взаимодействия с точки зрения принципов толерантности, эмпатии и гуманизма. Владеть: навыками и приемами проектирования деятельности в социальной и профессиональной педагогической сфере и толерантного общения с субъектами образовательных и социальных отношений (включая родителей, детей с ОВЗ).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория семьи и семейного воспитания» представляет собой факультативную дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и занятия семинарского типа (лекции, практические занятия и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Семья как культурно-исторический феномен	Представления о семье и изменениях, происходящих в ней и в общественном сознании. Понятия «семья» и «брак». Семья и брак в истории общества: эволюция семейных отношений.
2	Психологические характеристики семьи	Различные категории современной семьи и брачно-семейных отношений. Современная модель семьи, ее

		особенности. Жизненный цикл семьи. Функционально-ролевая структура семейных отношений. Семейное самосознание. Психологически благополучные и неблагополучные семьи.
3	Нравственно-психологические основы семьи	Психология эмоциональных отношений. Аттракция. Механизмы возникновения симпатии. Феномен любви и ее типы. Источники и стили любви. Условия сохранения эмоциональных отношений. Взаимоуважение – нравственная основа семейных отношений. Причины отрицательного отношения к себе и семейной жизни.
4	Детско-родительские отношения и стили семейного воспитания	До рождения ребенка: психологическая характеристика пренатального периода. Факторы и условия психического риска для будущего ребенка. Материнство и отцовство как психологические феномены. Современные модели родительства. Семья как персональная микросреда развития ребенка. Проблемы детско-родительских отношений и благополучия ребенка в семье на разных возрастных этапах. Понятие и классификации стилей семейного воспитания. Характеристика стилей семейного воспитания и их влияния на развитие ребенка.
5	Семья с «особым» ребенком	Особенности внутрисемейных условий, в которых воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья. Психологические портреты родителей детей с ОВЗ. Модели воспитания в семьях детей с ограниченными возможностями здоровья. Реабилитационный потенциал семьи, воспитывающей ребенка с нарушениями в развитии. Психолого-педагогическое сопровождение семьи с ребенком с ограниченными возможностями здоровья.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий лекционного типа:

1. Семья и брак в истории общества. Традиционные семейные ценности.
2. Психологическая характеристика семьи как малой группы, как системы отношений.
3. Любовь и уважение – нравственно-психологические основы семейных отношений.
4. Семья как персональная микросреда развития ребенка. Воспитательный потенциал семьи.
5. Мир семьи «особого» ребенка.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Современные психолого-педагогические исследования семьи и семейных отношений (учебная конференция).
2. Что для меня означает Семья? (групповая дискуссия).
3. Разработка буклета «Полезные игры» для родителей ребенка раннего (или дошкольного) возраста с задержкой психоречевого развития и публичная защита (проектная мастерская).

Требования к самостоятельной работе студентов

Примерная тематика СРС

1. Эволюция представлений о семейном воспитании: от авторитарного к партнерскому стилю (по трудам Д. Дьюи, В. Сухомлинского, А. Маслоу, Д. Браун, Л. Вайнер).
2. Типы семейных коммуникаций и их влияние на воспитательный климат: авторитарный, демократический, пассивно-агрессивный.
3. Права ребенка в семье: между законом и реальностью — анализ нарушений и защитных механизмов (Конвенция о правах ребенка, ФЗ «О защите детей от информации...»).
4. Малое социологическое исследование: «Какие ценности в воспитании сегодня важнее – успех или счастье?» (опрос 10–15 семей, анализ результатов).
5. Создание цифрового портфолио «Семья будущего»: мультимедийный проект (видео, инфографика, блог) с прогнозами развития семьи к 2040 году.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
Семья как культурно-исторический феномен	УК-1.10	Тестовые задания
Психологические характеристики семьи	УК-1.10	Тестовые задания Кейсы
Нравственно-психологические основы семьи Детско-родительские отношения	УК-1.10	Устный опрос (участие в дискуссии)
Стили семейного воспитания	УК-1.10	Тестовые задания Кейсы
Семья с «особым» ребенком	УК-1.22	Изготовление и публичная защита буклета

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Типовые тестовые задания

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Какое понятие используют в науке для описания изменений, происходящих с семьей на протяжении всего ее существования?

- 1) жизненный план семьи
- 2) жизненный сценарий семьи
- 3) жизненный цикл семьи
- 4) жизненная история семьи

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Кого называют сиблингами?

- 1) двоюродных братьев
- 2) братьев и сестер
- 3) сводных детей
- 4) приемных детей

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Какое определение соответствует понятию «нуклеарная семья»?

- 1) такой вид семейных отношений, в котором в качестве членов семьи выступает несколько поколений – родители, дети, прапородители, двоюродные братья и сестры
- 2) такой вид семейных отношений, в котором в качестве членов семьи выступают два супруга
- 3) такой вид семейных отношений, в котором в качестве членов семьи выступает три поколения – родители, прапородители и дети
- 4) такой вид семейных отношений, в котором в качестве членов семьи выступает два поколения – родители и дети

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Как называется стиль воспитания, когда ребенок предоставлен сам себе, остается без надзора, отсутствует контроль со стороны родителей?

- 1) гипопротекция
- 2) гиперпротекция
- 3) эмоциональное отвержение
- 4) повышенная моральная ответственность

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Для какого стиля семейного воспитания характерно воспитание по типу «кумира семьи»?

- 1) гипопротекция
- 2) потворствующая гиперпротекция
- 3) эмоциональное отвержение
- 4) доминирующая гиперпротекция

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Как называется стиль семейного воспитания, когда родители игнорируют потребности и интересы ребенка, считают его обузой?

- 1) гипопротекция
- 2) потворствующая гиперпротекция
- 3) эмоциональное отвержение
- 4) доминирующая гиперпротекция

Прочитайте текст задания и выберите один правильный ответ.

Как называется стиль родительского поведения, при котором они демонстрируют безразличие к своим детям, закрыты для общения, из-за обремененности собственными проблемами?

- 1) авторитетным
- 2) авторитарным
- 3) либеральным
- 4) индифферентным

Дайте ответ на поставленный вопрос.

Как называется семейная модель, в которой партнеры стремятся к равенству в принятии решений, распределении обязанностей и поддержке друг друга? Эта модель подразумевает, что ни один партнер не доминирует над другим, и что обе стороны активно участвуют в жизни семьи

Дайте ответ на поставленный вопрос.

Какое понятие используется в психологии для обозначения согласованного образа семьи, разделяемого всеми ее членами представления о ценностях семьи, ее статусе, образе жизни, ролях, главенстве, нормах, правилах взаимодействия?

Дайте ответ на поставленный вопрос.

Каким термином обозначают стиль взаимоотношений с ребенком в семье, характеризуемый степенью контроля, заботы и опеки, теснотой эмоциональных контактов между родителями и ребенком (эмоционально теплый — эмоционально холодный), характером руководства поведением ребенка со стороны взрослых (демократический — авторитарный), количеством запретов (ограничительный — попустительский) и т. п.?

Дайте ответ на поставленный вопрос.

Сколько типов родительской любви описывает А.С. Спиваковская на основе отношений, составляющих родительскую любовь (симпатия-антипатия, уважение-пренебрежение, близость-дальность)?

Прочитайте текст задания, выберите правильные ответы и запишите аргумент, обосновывающий выбор ответа.

За кем закреплено преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами в российском законодательстве?

Прочитайте текст и установите соответствие.

Сопоставьте стиль поведения родителей с характеристиками.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Стиль поведения родителей		Характеристики	
А	Авторитетный	1	Сочетание высокого уровня контроля и холодных отношений с ребенком
Б	Авторитарный	2	Сочетание высокого уровня контроля и теплых отношений с ребенком
В	Либеральный	3	Сочетание низкого уровня контроля и холодных отношений с ребенком
Г	Индифферентный	4	Сочетание низкого уровня контроля и теплых отношений с ребенком

Прочитайте текст и установите соответствие.

Сопоставьте типы родительской любви (по А.С. Спиваковской) с формулой родительского семейного воспитания.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Тип родительской любви		Формула родительского семейного воспитания	
А	Действенная любовь	1	«Нельзя винить моего ребенка в том, что он недостаточно умен и физически развит»
Б	Отстраненная любовь	2	«Хочу, чтобы мой ребенок был счастлив, и буду помогать ему в

			этом»
В	Действенная жалость	3	«Смотрите, какой прекрасный у меня ребенок, жаль, что у меня не так много времени для общения с ним»
Г	Любовь по типу снисходительного отстранения	4	«Мой ребенок не такой как все. Хотя мой ребенок недостаточно умен и физически развит, но все равно это мой ребенок и я его люблю»

Прочитайте текст и установите соответствие.

Сопоставьте типы родительской любви (по А.С. Спиваковской) с формулой родительского семейного воспитания.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую из правого столбца:

Тип родительской любви		Формула родительского семейного воспитания	
А	Отвержение	1	«Мой ребенок негодяй, и я докажу ему это!»
Б	Презрение	2	«Я не хочу иметь дела с этим негодяем»
В	Преследование	3	«Я мучаюсь, беспредельно страдаю оттого, что мой ребенок так неразвит, неумен, упрям, труслив, неприятен другим людям».
Г	Отказ	4	«Этот ребенок вызывает у меня неприятные чувства и нежелание иметь с ним дело».

8.2.2. Типовые кейсы

Ниже приводятся ситуации из жизни молодых людей. Определите, на каком этапе жизненного цикла находится семья. Укажите, в чем проблема, какие задачи должна решить семья на этом этапе своего развития? Каким вы видите решение проблемы в данной ситуации?

Схема анализа:

Этап развития семьи:

Задачи семьи:

Возможное решение проблемы:

Ситуация 1.

Эмма (24 года) и Павел (26 лет) встречались в течение пяти лет. Теперь они решили пожениться, несмотря на сопротивление родителей жениха. Эмма испытывает давление со стороны будущих родственников, они постоянно звонят ей и угрожают расправой в случае, если брак с Павлом состоится. Павел же находится в состоянии растерянности, так как, с одной стороны, он любит Эмму, как ему кажется, а с другой, – боится конфликта с родителями.

Ситуация 2.

Мать, ее двенадцатилетняя дочь и бабушка с материнской стороны обратились за психологической помощью из-за сложностей, с которыми дочь сталкивалась в школе. У нее не очень хорошие отметки, практически нет друзей, часто приходит домой в слезах.

Ниже приводится описание ситуации, характеризующей взаимоотношения в семье. Используя знания основных характеристик детско-родительских отношений, сделайте вывод о проблемах, которые требуют решения в данной семье. Напишите их.

Ситуация 1.

Вечером, когда семья собирается вместе (отец, мать, сын 10 лет), все происходит всегда примерно одинаково. Обычно отец смотрит телевизор, мать говорит по телефону или что-то делает на кухне. Сын в своей комнате играет в компьютерные игры. Семья собирается за столом на ужин. Разговоры – об оценках, уроках, выяснение, почему плохие отметки, что еще случилось в школе или во дворе. Как правило, вечер заканчивается скандалом между супругами.

В данной семье проблема (-ы):

Возможное решение:

Устное выступление на учебной конференции «Современные психолого-педагогические исследования семьи и семейных отношений»

Выполнение задания осуществляется в микро-группах. На основе анализа статьи по проблематике конференции подготовьте презентацию и сообщение по выбранной теме, распределив обязанности между всеми участниками группы. Представьте сообщение на конференции, используя интерактивные методы работы с участниками из других групп

Ресурсы для поиска статей: eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека или Портал психологических изданий <https://psyjournals.ru/> и др.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Тенденции развития семьи в современном обществе.
2. Традиционные семейные ценности.
3. Научные подходы к типологии современной семьи.
4. Основные функции семьи и их характеристика.
5. Жизненный цикл семьи.
6. Семья как малая социальная группа.
7. Психология эмоциональных отношений. Феномен любви.
8. Психологическая устойчивость брака.
9. Родительское отношение к ребенку: структуры, типы, функции.
10. Материнство как психологический феномен.
11. Отцовство как психологический феномен.
12. Рождение ребенка и взаимодействие с ним на разных возрастных этапах.
13. Отношения сиблингов в семье.
14. Взаимоотношения поколений в семье.
15. Стили семейного воспитания и их влияние на развитие ребенка.
16. Факторы психологического благополучия ребенка в семье.
17. Факторы психологического неблагополучия ребенка в семье.
18. Психологические портреты родителей детей с ограниченными возможностями здоровья.
19. Модели воспитания в семьях детей с ограниченными возможностями здоровья.
20. Сотрудничество с семьей в коррекционно-развивающем обучении и воспитании ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Пристupa, Е. Н. Семейная педагогика : учебное пособие / Е.Н. Пристupa. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/ 1900609. - ISBN 978-5-16-017971-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1900609>. – Режим доступа: по подписке.

2. Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания : учебник / Л.И. Маленкова ; под ред. П.И. Пидкасистого. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1039193. - ISBN 978-5-16-015505-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912092>. – Режим доступа: по подписке.

3. Алмазова, И. Г. Теория и методика воспитания : курс лекций / И. Г. Алмазова, С. Н. Числова, Е. В. Долгошеева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2024. - 93 с. - ISBN 978-5-9765-5449-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145363>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Стребелева, Е. А. Психолого-педагогическая поддержка семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья : учебник / Е.А. Стребелева, Г.А. Мишина. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 184 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1023280. - ISBN 978-5-16-018799-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2232546>. – Режим доступа: по подписке.

2. Володина, Л. О. Семейный лад, или ценности семейного воспитания в России : монография / Л.О. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 231 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1817281. - ISBN 978-5-16-017167-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2236113>. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС Айбукс
- ЭБС «Лань»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.