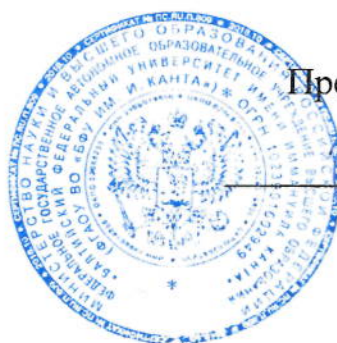


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени  
Иммануила Канта»

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
БФУ им. И. Канта  
от 27 августа 2019 г.  
протокол № 25



Председатель Ученого совета  
ректор БФУ им. И. Канта  
Клемешев А.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общежитии Балтийского федерального университета  
имени Иммануила Канта  
(новая редакция)

Калининград  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее - БФУ им. И. Канта, Университет), локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, приказами и распоряжениями ректора университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест) для проживания, порядок вселения в общежитие, правила проживания в общежития БФУ имени И. Канта (Приложение №1), порядок выселения, порядок заключения, изменения и расторжения (прекращения) договора найма жилого помещения, особенности предоставления жилого помещения в общежитии работникам БФУ им. И. Канта (Приложение №2), правила содержания животных в общежитии БФУ имени И. Канта (Приложение №3).

1.3. Общежития БФУ им. И. Канта относятся к специализированному жилищному фонду и предназначены для временного проживания:

а) на период обучения нуждающихся в общежитии студентов, аспирантов, ординаторов, слушателей и докторантов, обучающихся по очной форме обучения;

б) на период сдачи экзаменов и выполнения работ по защите диссертации нуждающихся в общежитии студентов, аспирантов, ординаторов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения при наличии мест;

в) нуждающихся в общежитии абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, при условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся в БФУ им. И. Канта.

1.4. Иностранцы граждане, принятые на обучение в БФУ им. И. Канта в порядке международного рекрутинга, по программе подготовки соотечественников, обеспечиваются местами в общежитиях в соответствии с условиями соответствующих соглашений.

1.5. Иностранцы граждане, принятые по договорам на обучение на платной основе, за исключением указанных в пункте 1.4, размещаются в общежитиях на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6. Общежития БФУ им. И. Канта содержатся за счет средств федерального бюджета, выделяемых БФУ им. И. Канта, платы за пользование общежитиями и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.7. В каждом общежитии БФУ им. И. Канта действует студенческое самоуправление. Общим собранием старших по общежитиям избираются члены Студенческого совета общежития (далее - Студсовет общежития).

Студсовет общежития образуется и действует на основании Положения о Студсовете общежития, согласованного Студенческим советом БФУ им. И. Канта, профкомом студентов и утвержденного ректором БФУ им. И. Канта (первым проректором по образовательной деятельности).

1.8. При обеспечении нуждающихся из числа студентов местами в общежитии по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки на этажах и комнаты могут по решению администрации БФУ им. И. Канта, согласованному с профсоюзной организацией студентов, предоставляться для проживания работников БФУ им. И. Канта на условиях договора найма жилого помещения в общежитии.

1.9. В каждом общежитии БФУ им. И. Канта в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.), при необходимости - комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений.

1.10. Помещения для организации общественного питания предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды. Решение о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией БФУ им. И. Канта по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.11. Контроль за законностью проживания лиц в общежитиях БФУ им. И. Канта возлагается на администрацию БФУ им. И. Канта и комендантов общежитий.

1.12. Контроль за выполнением Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, настоящего Положения возлагается на:

а) Центр социально-экономической поддержки студентов, Службу по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и комплексной безопасности (далее - Служба по ГОЧС и КБ) и комендантов общежитий в соответствии с их компетенцией - в отношении студентов и других категорий обучающихся;

б) Службу по ГОЧС и КБ и комендантов общежитий - в отношении сотрудников.

1.13. Граждане, которым предоставлено жилое помещение (место) в общежитии, заключают с БФУ им. И. Канта договор найма жилого помещения (места) в общежитии БФУ им. И. Канта. Не допускается поселение в общежитие без заключения вышеназванного договора. Ответственность за своевременное заключение договоров несет Центр социально-экономической поддержки студентов.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- а) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате, квартире) в течение всего срока обучения (работы) в соответствии с договором найма при условии соблюдения Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта;
- б) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- в) переселяться в другое жилое помещение общежития по заявлению, согласованному директором Центра социально-экономической поддержки студентов на основании приказа;
- г) избирать Студсовет общежития и быть избранным в его состав;
- д) участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- е) вносить предложения администрации БФУ им. И. Канта или администрации общежития, направленные на улучшения условий проживания;

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- а) строго соблюдать настоящее Положение, Правила проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- б) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования общежития, ежедневно производить уборку в своих комнатах, а также в местах общего пользования (в частности, в кухнях) и выносить мусор в специально отведенные места.
- в) своевременно, в установленном БФУ им. И. Канта порядке, вносить плату за проживание в общежитии, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых проживающему;
- г) выполнять положения заключенного с администрацией БФУ им. И. Канта договора найма жилого помещения в общежитии;
- д) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию территории, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к систематическим генеральным уборкам помещений общежития (не реже двух раз в месяц) и закрепленной территории, и другим видам работ с учетом заключенного договора и с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта

администрацией БФУ им. И. Канта к проживающим могут быть применены меры общественного, дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из БФУ им.И.Канта, расторжения договора с выселением из общежития в соответствии с действующим законодательством, Правилами проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, Уставом БФУ им. И. Канта. С представлением о применении данных мер обращаются администрация общежития, Центр социально-экономической поддержки студентов, Студсовет.

2.5. Проживающим категорически запрещается:

а) появляться и находиться в общежитии в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении, а также употреблять, хранить и распространять алкогольные напитки, наркотические, токсические и другие одурманивающие вещества, оружие;

б) вмешиваться в систему работы противопожарной сигнализации (сигнальных датчиков о пожаре);

в) препятствовать работникам Университета и работникам аварийных служб в допуске (доступе) к инженерным коммуникациям и электрическим сетям;

г) без письменного разрешения проректора по управлению имуществом комплексом выполнять капитальный ремонт, а также перепланировку (переоборудование) жилого помещения;

д) передавать ключи от комнаты посторонним, в том числе обучающимся, проживающим в других комнатах общежития;

е) хранить велосипеды в жилых помещениях и местах общего пользования.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией бытовых условий и охраны осуществляет администрация БФУ им. И. Канта.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация БФУ им. И. Канта обязана:

а) организовать содержание помещений общежитий БФУ им.И.Канта в соответствии с установленными Санитарными правилами и нормами;

б) принимать меры по укомплектованию общежитий мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;

в) обеспечить своевременное проведение ремонта общежитий, инвентаря, оборудования, содержание в надлежащем порядке закрепленной территории и зеленых насаждений;

г) обеспечить предоставление проживающим в общежитиях необходимых коммунально-бытовых услуг;

д) укомплектовать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

е) содействовать Студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

ж) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

з) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

и) обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежитий и закрепленных территорий;

к) обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

### 3.3. Центр социально-экономической поддержки студентов обязан:

а) готовить проекты приказов о поселении (выселении) или переселении обучающихся и иных лиц в комнаты (квартиры) общежития с указанием номера комнаты (квартиры) и срока проживания;

б) согласовывать совместную деятельность Студсовета общежития и комендантов общежитий, а также проректора по управлению имуществом комплексом по вопросам обеспечения коммунально-бытовых условий (исправности работы инженерного оборудования, тепло- и водоснабжения в общежитии), подготовки общежития к зимним условиям, поддержания надлежащего состояния общежития и прилегающих территориях через соблюдение санитарных норм и правил;

в) координировать работу Студсовета общежития при организации и проведении культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, общественных работ по поддержанию эстетического, экологического состояния общежитий и прилегающих территорий;

г) совместно со Службой по ГОЧС и КБ проводить систематические проверки регистрационного режима в общежитиях и соблюдения Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта с участием сотрудников охраны и представителей Студенческого совета БФУ им. И. Канта, комендантов общежитий;

д) готовить проекты приказов о поощрении проживающих в общежитии при наличии соответствующих оснований.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ**

### 4.1. Заведующий общежитием (комендант) обязан обеспечить:

а) непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

б) вселение обучающихся в общежитие на основании документов: паспорта, направления на заселение, справки о состоянии здоровья и квитанций об оплате за проживание;

в) вселение сотрудников в общежитие на основании приказа ректора БФУ им. И. Канта и договора найма жилого помещения в общежитии;

г) предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

д) учет и доведение до администрации БФУ им. И. Канта замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

е) информирование администрации БФУ им. И. Канта о положении дел в общежитии;

ж) необходимый тепловой режим, необходимое освещение всех помещений общежития;

з) чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведения генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;

и) информировать Центр социально-экономической поддержки студентов о количестве освободившихся мест (ежегодно не позднее 30 июня);

к) подавать списки проживающих в общежитии в Центр социально-экономической поддержки студентов (не реже чем 1 раз в квартал).

4.2. Заведующий общежитием (комендант) имеет право:

а) вносить предложения администрации БФУ им. И. Канта по улучшению условий проживания в общежитии;

б) вносить предложения проректору по управлению имущественным комплексом о поощрении обслуживающего персонала общежития БФУ им. И. Канта и применении мер дисциплинарного взыскания к обслуживающему персоналу общежития.

4.3. Заведующий общежитием (комендант) совместно со Студсоветом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими или между проживающими и обслуживающим персоналом общежития БФУ им. И. Канта.

## **5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ, ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1. Право на получение места в общежитии имеют обучающиеся, не имеющие места постоянного проживания в г. Калининграде и прилегающих к нему населенных пунктах, как правило, отдаленных не менее чем на 60 км.

5.2. Первоочередным правом на получение жилого помещения (койко-места) в общежитии пользуются обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36

Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- б) лица, из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей,
- в) лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- г) дети-инвалиды,
- д) инвалиды I и II групп,
- е) инвалиды с детства,
- ж) студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- з) студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- и) студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

к) студенты, получившие государственную социальную помощь.

5.3. После заселения обучающихся из числа лиц, указанных в п. 5.2., приоритетным правом пользуются обучающиеся из числа:

а) иностранных граждан и лиц без гражданства, зачисляемых в БФУ им. И. Канта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

б) иностранных граждан в порядке международного рекрутинга.

5.4. После заселения лиц, указанных в пунктах 5.2. и 5.3 настоящего Положения, предоставление мест осуществляется обучающимся с учетом следующих критериев и при предъявлении подтверждающих документов (в порядке очередности):

а) набравшим наивысшие баллы по результатам вступительного испытания;

б) лицам, которые относятся к категории социально уязвимых, а именно: обучающимся, родители которых (один или оба) являются инвалидом I или II группы;

обучающиеся, в составе семей которых имеются дети-инвалиды;

обучающиеся из многодетных семей;

обучающиеся, семьи которых пострадали (потеряли жилье и т.п.) в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и других катастроф;



обучающиеся, в семьях которых среднемесячный совокупный доход на каждого члена семьи не превышает утвержденного прожиточного минимума в среднем на душу населения;

обучающиеся, имеющие одного родителя.

5.5. Преимущественным правом получения жилого помещения (койко-места) в общежитии среди нуждающихся каждого курса после обучающихся, перечисленных в пунктах 5.2-5.4 настоящего Положения, имеют (в порядке очередности):

а) обучающиеся, которые выбыли из общежития, в связи с предоставлением академического отпуска по медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам, в том числе в связи с призывом на военную службу, и вышли из академического отпуска для продолжения обучения в БФУ им. И. Канта;

б) обучающиеся, имеющие по результатам двух последних промежуточных аттестаций наивысшие баллы (оценки «отлично» и «хорошо»).

5.6. Распределение мест в общежитиях и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие, который ведет Центр социально-экономической поддержки студентов, производится Жилищной комиссией БФУ им. И. Канта и объявляется приказом ректора БФУ им. И. Канта.

5.7. Размещение обучающихся производится в соответствии с настоящим Положением, санитарными нормами и правилами из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

5.8. Проживающие в общежитии и администрация БФУ им. И. Канта заключают договор найма жилого помещения (койко-места) в студенческом общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством и настоящим положением.

5.9. В порядке исключения администрацией БФУ им. И. Канта может быть обеспечено право пользования общежитием студентом, находящимся в академическом отпуске по медицинским основаниям и в других случаях, определяемых индивидуально, по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.10. Жилое помещение (койко-место) закрепляется за проживающим по договору найма на весь период обучения в БФУ им.И.Канта. При этом, обучающиеся вправе проживать в общежитии в период каникулярного времени, в том числе в период каникул, предоставляемых после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которой производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

5.11. Проживающие в общежитии освобождаются от платы за проживание в общежитии в период длительного отсутствия проживающих в случае, установленном пунктом 5.13. настоящего Положения.

5.12. При возникновении надобности в освобождении общежития или его части для проведения ремонта, администрация общежития принимает

меры к обеспечению хранения имущества проживающих. Ремонты выполняются, как правило, в летнее время;

5.13. При невозможности проживания в комнате (квартире) вследствие аварии, производства ремонта переселение проживающих из одного общежития БФУ им. И. Канта в другое производится по совместному решению администрации БФУ им. И. Канта и профсоюзной организации студентов, переселение из одной комнаты (квартиры) в другую производится по решению Центра социально-экономической поддержки студентов и Студсовета общежития.

5.14. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется органами регистрационного учета в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительством Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713.

Постановку проживающего на регистрационный учет в общежитии осуществляет уполномоченный сотрудник БФУ им. И. Канта (паспортист).

5.15. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочной и очно-заочной форм обучения на период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в общежитии при наличии свободных мест с оплатой на условиях, устанавливаемых БФУ им.И.Канта. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех календарных дней со дня объявления результатов экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в БФУ им. И. Канта - в течение трех дней после издания приказа о зачислении. Студенты заочной и очно-заочной форм обучения освобождают места в общежитии в трехдневный срок после официальной даты окончания сессии.

5.16. Проживающие обязаны освободить общежитие в установленном жилищным законодательством Российской Федерации порядке:

а) при отчислении из БФУ им. И. Канта (в том числе и по его окончании) - в срок, указанный в заключенном договоре найма, но не позднее трех календарных дней со дня выхода приказа об отчислении;

б) при прекращении трудовых отношений с сотрудником - в течение трех календарных дней со дня расторжения трудового договора;

в) при отказе от предоставленного жилого помещения в общежитии - в течение трех календарных дней о дня подачи заявления о выселении;

г) при выселении по иным основаниям - в течение трех календарных дней со дня издания приказа ректора о выселении;

д) в случае неиспользования жилого помещения (койко-места) более 1 месяца, за исключением случаев направления на стажировку, включенное обучение в другую образовательную организацию, пребывания на лечении,

5.17. При выселении из общежития обучающийся сдает ключи от жилого помещения, подписывает обходной лист у коменданта и в бухгалтерии БФУ им. И. Канта об отсутствии задолженности по оплате за проживание и после этого предоставляет обходной лист в Центр социально-экономической поддержки студентов. Отсутствие обходного листа является основанием для взыскания задолженности по оплате за проживание и(или) ущерба, причиненного обучающимся в установленном законом порядке.

5.18. При выселении из общежития обучающийся и комендант общежития подписывают акт приемки освободившегося жилого помещения (койко-места).

5.19. Споры, связанные с расторжением договора найма жилого помещения и выселением разрешаются в судебном порядке.

## **6. ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

6.1. Плата за проживание в общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся два раза в год до 15-го сентября и 15-го февраля соответственно; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. Внесение платы за проживание в общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, а также с помощью сервиса официального сайта БФУ им. И. Канта <https://www.kantiana.ru/ru/amen>.

6.3. Порядок платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций.

6.4. В соответствии с частью 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, перечисленные в пункте 5.2 настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

6.5. БФУ им. И.Канта вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся и не взимать плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения профсоюзной организации студентов.

6.6. Плата за жилое помещение также не взимается с обучающихся в случае заключения дополнительного соглашения о приостановлении действия договора найма и выселении из общежития.

## **7. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, избирается или образуется орган самоуправления - Студсовет общежития. Студсовет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией БФУ им. И. Канта. Студсовет общежития формируется согласно положению о Студсовете общежития, принятому Ученым Советом и утвержденному ректором БФУ им. И. Канта.

7.2. Студсовет общежития выполняет следующие функции:

а) координирует деятельность старших комнат, холлов (блоков), этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;

б) обеспечивает совместно с администрацией общежития соблюдение обучающимися Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта;

в) вносит предложения о поощрении проживающих и о мерах дисциплинарного взыскания в отношении проживающих в общежитии обучающихся;

г) информирует администрацию общежития о нарушениях, препятствующих нормальному осуществлению Студсоветом общежития своих функций или ухудшающих условия проживания студентов и иных лиц в общежитии, и требует в случае непринятия соответствующих мер устранения указанных нарушений;

д) вносит предложения по вопросам, связанным с проживанием в общежитии, о выселении студентов и иных лиц, грубо или неоднократно нарушающих Правила проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, решения Студсовета общежития препятствующих работе администрации общежития.

7.3. Администрация БФУ им. И. Канта принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу.

7.4. Для координации работы во всех общежитиях БФУ им. И. Канта может быть организован объединенный совет общежитий, в состав которого включаются председатели Студсоветов общежитий, представители Объединенного совета обучающихся БФУ им. И. Канта.

7.5. Председатель Студсовета общежития представляет студентов и иных лиц, проживающих в данном общежитии, перед администрацией соответствующего общежития, администрацией БФУ им. И. Канта, профсоюзной организацией студентов. Председатель вправе подписывать документы, исходящие от имени Студсовета общежития, действовать и принимать решения по вопросам, связанным с проживанием в общежитии в рамках своей компетенции, определяемой положением о Студсовете общежития, настоящим Положением, Правилами проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта. Права и обязанности председателя и членов Студсовета общежития определяются Положением о Студсовете общежития и настоящим Положением.

7.6. Члены Студсоветов общежитий осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в деятельности Студсовета общежития и в проводимых им мероприятиях;

б) обеспечивают защиту прав проживающих в общежитии, связанных с проживанием в общежитии;

в) добросовестно выполняют возложенные на них функции;

г) соблюдают требования Устава БФУ им. И. Канта, Положения о Студсовете общежития, настоящего Положения;

д) участвуют в проведении проверок по фактам нарушений Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта студентами и иными лицами, пресечении и предупреждении таких случаев.

Члены Студсовета общежития предоставляют списки избранных или назначенных старших по этажу, холлу (блоку), комнате заведующему (коменданту) общежития и в Центр социально-экономической поддержки студентов.

#### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор  
по образовательной деятельности

  
И.Ю. Кукса

Проректор по социальным коммуникациям

  
Е.С. Фидря

Проректор по управлению  
имущественным комплексом

  
О.Л. Усманова

Заместитель ректора по безопасности

  
А.А. Цыганков

Руководитель юридической службы

  
Ю.С. Карплюк

Директор центра социальной  
поддержки студентов

  
А.И. Краснова

**П Р А В И Л А**  
**проживания в общежитиях Балтийского федерального**  
**университета имени Иммануила Канта**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила проживания в общежитиях (далее - Правила проживания) являются локальным нормативным актом БФУ им. И. Канта, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитиях БФУ им. И. Канта.

1.2. Правила размещаются в каждом общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения, а также на официальном сайте БФУ им. И. Канта.

**2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ**

2.1. Заселение обучающихся в общежитие производится комендантом общежития на основании приказа ректора БФУ им. И. Канта (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. При заселении обучающийся должен предъявить:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- б) направление Центра социально-экономической поддержки студентов с указанием адреса общежития и номера комнаты, а также основания для заселения (номер и дату приказа ректора);
- в) квитанцию об оплате за проживание за период проживания, установленный договором найма жилого помещения (койко-места);
- г) справку о состоянии здоровья.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии БФУ им. И. Канта и пройти соответствующий инструктаж:

а) по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

б) по пожарной и антитеррористической безопасности;

в) по порядку доступа в общежитие, в том числе посторонних лиц.

2.4. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития, что подтверждается подписью вселяемого в общежитие в специальном журнале.

2.5. Комната в общежитии предоставляется обучающимся одного пола.

2.6. По получении места в комнате общежития (комнаты), обучающийся обязан подписать акт приема-передачи с указанием состояния комнаты, мебели и оборудования.

2.7. Комендант общежития обязан передать вселяемому в общежитие ключ от комнаты.

**3. ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ**

3.1. Проживание в общежитии не должно создавать неудобств соседям по комнате и по общежитию, как в дневное, так и в ночное время, нарушать покой и тишину в ночное время.

3.2. К действиям, нарушающим покой граждан и тишину в ночное время, относятся:

а) использование телевизоров, радиоприемников, магнитофонов, других громкоговорящих устройств на повышенной громкости;

б) крики, свист, пение и игра на музыкальных инструментах;

в) производство ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных работ.

3.3. Ночным временем для действий, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 3.2 признается время с 23.00 часов до 8.00 часов следующего дня по местному времени.

Ночным временем (вечерним и ночным периодом тишины) для действий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 признается время с 19.00 часов до 8.00 часов следующего дня по местному времени.

3.4. Защищаемыми от нарушения покоя граждан и тишины в ночное время помещениями и территориями признаются: подъезды, кабины лифтов, лестничные клетки и другие места общего пользования и жилые комнаты общежитий; придомовые территории общежитий и прилегающие территории в непосредственной близости к ним.

3.5. Приглашение гостей должно быть согласовано с соседом по комнате.

3.6. Проживающие обязаны:

а) соблюдать гигиенические нормы в комнате и в местах общего пользования;

б) в целях обеспечения безопасности по требованию администрации либо сотрудника охранной организации предъявлять личные вещи для досмотра на предмет проноса запрещенных предметов (огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества, алкогольные напитки, пиво, наркотические, психотропные, иные подобные препараты и т.д.).

в) беспрепятственно пропускать в комнаты сотрудников администрации общежития и охраны для проведения плановых и внеплановых проверок, а также горничных для проведения уборки, смены инвентаря и другого имущества.

г) незамедлительно сообщать сотрудникам администрации общежития об авариях и других чрезвычайных происшествиях, возникших в общежитии, а также на территории, прилегающей к нему.

д) соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, не курить, в том числе электронные сигареты в комнатах, в местах общего пользования общежития, на территории, прилегающей к общежитию, не загромождать входы и выходы из общежития;

е) передать дубликат ключа от комнаты для проживания администрации общежития;

ж) складывать мусор в специально установленные корзины или целлофановые мешки;

з) стирать и сушить белье только в специально отведенном помещении;

и) при приготовлении пищи и напитков пользоваться только кухней, убирать за собой мусор и поддерживать чистоту в местах общего пользования;

к) соблюдать тишину, не мешать окружающим, не инициировать конфликты и не принимать в них участие;

л) пользоваться только разрешенными электроприборами, выключать электроприборы после их использования.

3.7. Проживающим запрещается:

а) приводить в общежитие посторонних лиц, в том числе несовершеннолетних детей в ночное время;

б) пользоваться в комнатах для проживания электронагревательными приборами (электрическими чайниками, микроволновыми печами, кипятильниками и плитками и пр.) без согласования с администрацией общежития;

в) хранить в общежитии среди прочих личных вещей электроприборы, которые не разрешены администрацией для использования;

г) демонтировать систему оповещения о пожаре, вскрывать ее, в том числе при необходимости замены источника питания;

д) находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить и распивать спиртные напитки, пиво, а также хранить, употреблять и распространять наркотические, психотропные, иные подобные препараты;

е) проносить в общежитие огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества и/или хранить их;

ж) самостоятельно переселяться из комнаты в комнату, а также выносить мебель и другое имущество общежития из комнаты для проживания или с территории общежития;

з) предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах;

и) сбрасывать мусор и пищевые отходы в унитазы, раковины и окна, складировать мусор в неустановленных местах;

к) курить, в том числе электронные сигареты в жилых помещениях, в местах общего пользования общежития, на территории, прилегающей к общежитию;

л) вбивать гвозди и вкручивать шурупы в мебель и стены, наклеивать плакаты и различные наклейки.

3.8. За личные вещи, оставленные проживающими в общежитии, администрация общежития ответственности не несет.

3.9. Проживающим в общежитии, кроме лиц из числа сотрудников, проживающих в общежитии квартирного типа, запрещается содержать в общежитии домашних и экзотических животных в нарушение установленного порядка.

3.10. Содержание животных в общежитии осуществляется владельцем животного в соответствии с Правилами содержания животных в общежитиях им. И. Канта.

3.11. БФУ им. И. Канта имеет право в интересах общественной безопасности расторгнуть договор найма, прекратить право проживания и выселить обучающегося в случаях:

а) обнаружения фактов употребления, торговли, распространения проживающим алкоголя, наркотиков, разного рода психотропных веществ и прочих препаратов, создающих опасность для здоровья;

б) провоцирования конфликтов и участия в конфликтах, скандалах и драках с проживающими в общежитии или лицами, не работающими и не обучающимися в БФУ им. И. Канта (посетителями);

в) нарушения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований либо общих предписаний о поведении в общежитии;

г) совершения административного правонарушения, предусмотренного Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации.

3.9. Лицам, выселенным из общежития за нарушения Правил проживания, совершенные административные правонарушения или уголовно наказуемыми деяния, повторно место в общежитии не предоставляется.

#### **4. Порядок прохода в общежитие**

4.1. Проживающим обеспечивается пропуск в общежитие посредством единой электронной карты доступа, выданной в установленном порядке. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

4.2. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.3. При проходе в общежитие:

проживающие в общежитии проходят через турникет, а при его отсутствии (поломке), предъявляют единую электронную карту доступа лицу, осуществляющему допуск в общежитие;



лица, не работающие и не обучающиеся в БФУ им. И. Канта, представляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение)

4.4. Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

4.5. Проживающим обеспечен круглосуточный доступ в общежитие. Приглашенным гражданам допуск в общежитие разрешается с 08-00 до 22-50.

4.6. Приглашенные граждане должны покинуть общежитие не позднее 23 часов. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.7. Внос и вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии специального пропуска, выданного комендантом общежития.

4.8. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

4.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койко-место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное койко-место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. По истечении указанного трехдневного срока доступ указанного гражданина в общежитие не допускается, кроме случаев приглашения другими проживающими.

4.10. Обучающиеся вправе проживать в общежитии в период каникулярного времени, в том числе в период каникул, предоставляемых после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которой производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске и проживающие на территории Калининградской области, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места. Для получения разрешения на проживание в общежитии они обязаны предоставить в Центр социально-экономической поддержки студентов справку из медицинской организации г. Калининграда о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

## **5. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

5.1. За нарушение Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта к проживающим по представлению администрации общежития приказом ректора БФУ им. И. Канта могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

выселение из общежития с расторжением договора найма;

отчисление из Университета с расторжением договора и выселением из общежития.

5.2. На основании служебной записки коменданта общежития или по собственной инициативе Центр социально-экономической поддержки студентов истребует от проживающего, допустившего нарушение Правил проживания в общежитиях БФУ им. И. Канта, письменное объяснение.

5.3. Проживающий имеет право дать письменное объяснение в течение 2-х рабочих дней.

5.4. Непредставление письменного объяснения проживающим не является препятствием для его привлечения к дисциплинарной ответственности.

5.5. Основанием к расторжению договора является:

а) использование жилого помещения не по назначению;

- б) разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказ проживающего от регистрации по месту пребывания;
- г) систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесение проживающим платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранение, распространение наркотических средств и иных сильнодействующих средств;
- и) хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия, а также веществ, создающих угрозу пожарной безопасности;
- к) отчисление из БФУ им. И. Канта;
- л) систематическое нарушение Правил проживания в общежитиях БФУ им. И.Канта, договора найма;  
нарушение Правил содержания домашних животных в общежитиях БФУ им.И.Канта;
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

6.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора БФУ им. И. Канта в случаях:

- а) расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- б) отчисления обучающихся из БФУ им. И. Канта до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- в) по личному заявлению проживающего;
- г) при отчислении обучающегося из БФУ им. И. Канта по окончании срока обучения (не позднее 3-х дней со дня выхода приказа ректора об отчислении в связи с окончанием).

6.2. Выселение из общежития не является основанием для отчисления из БФУ им. И. Канта.

**ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В  
ОБЩЕЖИТИИ РАБОТНИКАМ БФУ им. И. Канта**

1. Работникам БФУ им. И. Канта при наличии мест предоставляются жилые помещения для проживания, как правило, без членов семьи:

а) приглашенным на работу в БФУ им. И. Канта из других субъектов Российской Федерации или из-за рубежа;

б) в исключительных случаях.

2. Работник БФУ им. И. Канта, нуждающийся в жилом помещении в общежитии, подает заявление в Жилищную комиссию.

3. Жилищная комиссия вправе принять решение о предоставлении жилого помещения работнику Университета на срок, не превышающий срок его трудового договора.

4. Работник БФУ им. И. Канта ежегодно в срок до 01 апреля предоставляет документы, подтверждающие отсутствие жилого помещения или доли в праве на жилое помещение, находящиеся в его собственности или в собственности совместно проживающих с ним членов его семьи.

5. Договор найма с работником БФУ им. И. Канта подлежит расторжению, а работник (и члены его семьи в случае совместного проживания) выселению в случае:

а) прекращения договора найма в связи с истечением срока;

б) нарушения Правил проживания;

в) при наличии на праве собственности у проживающих жилого помещения/доли в нем;

г) нарушения Правил содержания животных в общежитии;

д) прекращения трудовых отношений с БФУ им. И. Канта.

## **ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ В ОБЩЕЖИТИЯХ БФУ им. И. Канта**

1. Проживающие в общежитии могут содержать домашнее животное при условии получении соответствующего разрешения в установленном настоящими Правилами порядке.

2. Для получения разрешения проживающий подает заявление в Центр социально-экономической поддержки студентов на имя проректора по управлению имущественным комплексом, к которому прилагается:

- а) регистрационное удостоверение домашнего животного (ветеринарный паспорт с необходимыми прививками и регистрационным номером);
- б) согласие всех проживающих в жилом помещении (блоке);
- в) медицинские справки об отсутствии медицинских противопоказаний, в том числе аллергических заболеваний всех проживающих в жилом помещении (блоке).

3. Информация, содержащаяся в приложенных документах, может быть проверена. В случае, если в результате проверки подлинность документов не подтверждается, в рассмотрении может быть отказано.

4. Проректор по управлению имущественным комплексом принимает отрицательное решение по заявлению в случаях:

- а) если условия проживания в жилом помещении (блоке) не соответствуют санитарным нормам;
- б) если животное может угрожать безопасности проживающих в общежитии (собаки, змеи, крокодилы, а также насекомые и экзотические животные и т.д.), в том числе при наличии медицинских противопоказаний и(или) возражений от проживающих в жилом помещении (блоке).

5. Разрешение выдается на 1 учебный год, после чего необходимо подать повторное заявление.

6. Разрешение аннулируется, если в течение срока действия разрешения возникают следующие обстоятельства:

- а) возникли антисанитарные условия в жилом помещении (блоке), в том числе как следствие содержания домашнего животного;
- б) имеются письменные жалобы проживающих, в том числе поступившие на «прямую линию» в жилом помещении (блоке);
- в) не выполняются требования санитарного законодательства, касающиеся содержания домашних животных.

7. В случае, если домашнее животное было заведено без разрешения либо после аннулирования разрешения, проживающий обязан в трехдневный срок обеспечить освобождение жилого помещения от животного.

8. Собственники (владельцы) животных обязаны обеспечить животным условия содержания в соответствии с зоогигиеническими требованиями по видам, породам, а также соблюдать требования ветеринарного законодательства и общественной безопасности. Помещения, используемые для содержания животных, должны соответствовать ветеринарным и санитарным правилам.

9. Животные, находящиеся во владении у проживающих, подлежат обязательной регистрации и ветеринарному осмотру.

## ВЫПИСКА

из протокола собрания Профсоюзного комитета БФУ им. И.Канта

от «27» августа 2019 года

Списочный состав - 11

Присутствовало - 11

СЛУШАЛИ: «Положение об общежитии Балтийского федерального университета имени И. Канта (новая редакция)».

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать предложенный акт без внесения изменений.  
Голосовали: единогласно.

Председатель Профкома обучающихся



ВЫПИСКА

из протокола собрания Студенческого Совета БФУ им. И.Канта

от «16» августа 2019 года

Списочный состав - 7

Присутствовало - 7

СЛУШАЛИ: «Положение об общежитии Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта (новая редакция)».

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать предложенный акт без внесения изменений.  
Голосовали: единогласно.

Председатель Студенческого совета \_\_\_\_\_ А.С. Милосердов

